



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี
(แบบ 56-1 One Report)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

OISHI GROUP PUBLIC COMPANY LIMITED

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
● โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	1
● การบริหารจัดการความเสี่ยง	57
● การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	69
● การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)	104
● ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	114
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
● นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	1
● โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และ ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ	24
● รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	51
● การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	74
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	
● รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน	
● รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	1
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ 1-1	1
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด ในรายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแล การทำบัญชี เลขานุการบริษัท	
เอกสารแนบ 1-2	20
รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง	

	หน้า
เอกสารแนบ 2	25
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	
เอกสารแนบ 3	26
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแล (Compliance)	
เอกสารแนบ 4	28
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	
เอกสารแนบ 5	29
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ภูมิทัศน์ของคณะกรรมการการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณโออีซีกรู๊ป ภูมิทัศน์ของคณะกรรมการตรวจสอบ ภูมิทัศน์คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายและระเบียบการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส และการให้ความคุ้มครองตามนโยบาย การกำกับดูแลกิจการ และนโยบายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	
เอกสารแนบ 6	59
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ	

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงทบทวนอยู่เสมอเพื่อให้วิสัยทัศน์และพันธกิจของกลุ่มบริษัทมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์และสถานะเศรษฐกิจปัจจุบัน โดยเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท www.oishigroup.com หัวข้อเกี่ยวกับโออิชิ ดังนี้

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

วิสัยทัศน์

“เป็นผู้นำและสร้างสรรค์ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มสไตล์ญี่ปุ่น เพื่อมอบคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ผู้บริโภคและสร้างการเติบโตแก่ธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน”

พันธกิจ

1. รักษาคุณภาพการผลิตและการบริการธุรกิจ ทางด้านอาหาร และเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ มุ่งมั่นสร้างและรักษาความนิยมของผู้บริโภค ในสินค้าของ “โออิชิ” ให้มีความต่อเนื่อง อีกทั้งให้ความสำคัญกับการผลิตสินค้าให้ได้มาตรฐาน มีการจัดการด้านสุขลักษณะที่ดี
2. เลือกใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้าเพื่อให้ได้รับการยอมรับจากทั้งตลาดภายในประเทศและต่างประเทศ
3. ปรับปรุงกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการบวนการผลิต การวิจัย และการพัฒนาผลิตภัณฑ์
4. เพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต และความสามารถในการแข่งขันด้านราคาและคุณภาพ เมื่อเทียบกับคู่แข่งทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยผลักดันให้ประเทศไทยมีการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจเพิ่มมากขึ้น
5. ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อสร้างการเติบโตแก่ธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน

กลยุทธ์และวิสัยทัศน์ในระดับกลุ่มบริษัท

PASSION 2025

เพื่อต่อยอดความสำเร็จที่ผ่านมาจาก “วิสัยทัศน์ 2020” ในฐานะบริษัทอาหารและเครื่องดื่มชั้นนำในภูมิภาคอาเซียนที่มีความมั่นคงและยั่งยืน บริษัทพร้อมที่จะก้าวไปข้างหน้าด้วยแผนกลยุทธ์ต่อเนื่องคือ “PASSION 2025” ซึ่งเป็นแผนการดำเนินงานในช่วง 5 ปี ข้างหน้าของกลุ่มธุรกิจด้วยแผน Transformation ภายใต้อำนาจ 3 แนวทางหลัก ซึ่งประกอบด้วยกลยุทธ์หลัก ได้แก่ BUILD (สรรสร้างความสามารถ) STRENGTHEN (เสริมแกร่งความเป็นหนึ่ง)

และ UNLOCK (สุดพลังศักยภาพ) โดยบริษัทมีกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจในระดับของกลุ่มบริษัทไออีซีซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท ดังต่อไปนี้

1) กลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ

ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทไออีซีนั้น บริษัทให้ความสำคัญกับกลยุทธ์ทางธุรกิจซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ก่อให้เกิดความสำเร็จต่อกิจการ ดังนี้

● BUILD (สรรสร้างความสามารถ)

คือการสร้างสรรค์ความสามารถและนวัตกรรมใหม่เพื่อเพิ่มศักยภาพของผลิตภัณฑ์ บริการ รูปแบบธุรกิจ ช่องทางการจำหน่าย รวมไปถึงความร่วมมือทางธุรกิจใหม่เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน

● STRENGTHEN (เสริมแกร่งความเป็นหนึ่ง)

คือการเสริมความแข็งแกร่งสถานะผู้นำตลาดอันดับหนึ่งในตลาดอาเซียนซึ่งเป็นตลาดหลักผ่านความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นห่วงโซ่มูลค่าผลิตภัณฑ์ การพัฒนากระบวนการทำงาน นวัตกรรมด้านดิจิทัล รวมไปถึงการบริหารตราสินค้าที่มีอยู่

● UNLOCK (สุดพลังศักยภาพ)

คือการนำศักยภาพสูงสุดมาใช้เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย โดยการสร้างความร่วมมือผ่านทางพันธมิตรธุรกิจ การสร้างคุณค่าจากศักยภาพสูงสุดของทรัพย์สิน และการสร้างทีมงานมืออาชีพที่มีความสามารถ สามารถแข่งขันได้ในระดับโลก

2) กลยุทธ์ธุรกิจเครื่องดื่ม

● คุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ

ในการผลิตเครื่องดื่มชาเขียวพร้อมดื่ม กลุ่มบริษัทไออีซีได้คำนึงถึงคุณภาพและความพึงพิถันในกระบวนการผลิต ตั้งแต่ขั้นตอนที่ผ่านการกรองด้วยระบบ RO (Reverse Osmosis) การคัดเลือกใบชาสดที่มีคุณภาพ ตลอดจนกระบวนการบรรจุที่มีมาตรฐานสูง

นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งผลิตสินค้าที่มีส่วนประกอบที่ใส่ใจต่อสุขภาพเพื่อตอบสนองความต้องการด้านสุขภาพที่ดีของผู้บริโภคในปัจจุบัน โดยมีการลดปริมาณน้ำตาลรวมถึงการดูแลลูกค้าและบริการหลังการขายเพื่อตอบสนองความต้องการและประโยชน์สูงสุดของผู้บริโภคทุกคน

● ความหลากหลายของผลิตภัณฑ์

กลุ่มบริษัทไออีซีมีผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่มีความต้องการที่แตกต่างกัน ด้วยการสร้างสรรค์ทั้งในเรื่องรสชาติ บรรจุภัณฑ์ของผลิตภัณฑ์ให้มีความแปลกใหม่หลากหลายและมีเอกลักษณ์เฉพาะตัว เพื่อให้ผู้บริโภคได้เลือกสรรตามความต้องการและเหมาะกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายแต่ละกลุ่ม

- **กลยุทธ์ด้านนวัตกรรม**

บริษัทให้ความสำคัญในด้านการคิดค้นและพัฒนานวัตกรรมเพื่อตอบสนองโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคที่ไม่หยุดนิ่ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้างสรรค่นวัตกรรมที่ตอบโจทย์การดูแลสุขภาพ ซึ่งกำลังเป็นที่สนใจของผู้บริโภค ทำให้ชาวพร้อมดื่มซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ดีต่อสุขภาพอยู่แล้วเป็นตัวเลือกที่โดนใจ โดยในไตรมาสที่ผ่านมา บริษัทได้เน้นย้ำถึงคุณสมบัติที่มีอยู่ในชาเขียวโออิชิที่เป็นชาเขียวแท้ ได้ประโยชน์จากคาเทชินที่มีคุณสมบัติช่วยต้านอนุมูลอิสระและเสริมภูมิคุ้มกันแก่ร่างกาย

- **กลยุทธ์ทางด้านราคาเพื่อขยายฐานลูกค้า**

โออิชิยังคงเดินหน้าพัฒนาสินค้า และนวัตกรรมใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง เพิ่มความหลากหลายในเรื่องของขนาดและราคา เช่น ขนาด 180 มล. 350 มล. 380 มล. 500 มล. และ 800 มล. เพื่อขยายฐานการค้ำสู่กลุ่มผู้บริโภคกลุ่มใหม่ และเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคทั้งหมดได้อย่างครอบคลุม

- **กลยุทธ์ทางด้านช่องทางการจัดจำหน่าย**

เพื่อกระจายสินค้าให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายอย่างทั่วถึง กลุ่มบริษัทโออิชิจึงจัดให้มีการกระจายสินค้าผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายหลากหลายช่องทาง อาทิ (1) ตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่ อย่างกลุ่มบริษัทในเครือบริษัทไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) และบริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) (2) ร้านอาหารทุกแบรนด์ ของกลุ่มบริษัทโออิชิ และ (3) การส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศ นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งเน้นการจัดจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์เพื่อปรับให้เข้ากับชีวิตประจำวันที่เปลี่ยนแปลงไปและเพื่อเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคยุคปัจจุบัน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการจัดสรรทรัพยากรและเงินกำลังการจัดจำหน่ายร่วมกันของกลุ่มบริษัทในทุกช่องทางเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

- **กลยุทธ์การส่งเสริมการขายและการใช้สื่อโฆษณา**

กลุ่มบริษัทโออิชิได้มีการโฆษณาประชาสัมพันธ์ภายใต้การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดและการประชาสัมพันธ์อย่างมีระบบ เพื่อการส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่องนอกเหนือจากการใช้สื่อโทรทัศน์ สื่อนอกสถานที่ (OOH: Out of Home Media) ได้แก่ ป้ายโฆษณาบิลบอร์ด รถประจำทาง และรถไฟฟ้า รวมถึงสื่อตามสถานที่ช่องทางการจำหน่ายที่สำคัญ เช่น โรงเรียน มหาวิทยาลัย โรงพยาบาล และสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือพิมพ์ และนิตยสารต่างๆ แล้ว กลุ่มบริษัทโออิชิยังมุ่งเน้นการใช้สื่อทางเลือกใหม่ ๆ เช่น สื่อออนไลน์ หรือผ่านสื่อชุมชนออนไลน์ เพื่อให้การสื่อสารเข้าถึงผู้บริโภค

บริษัทมีการจัดแคมเปญทางการตลาด เพื่อเน้นย้ำและสร้างการรับรู้คุณประโยชน์ของคาเทชินที่มีในชาเขียวโออิชิทุกขวดให้ผู้บริโภคได้รับรู้ถึงคุณประโยชน์ของคาเทชินผ่านช่องทางออนไลน์แพลตฟอร์ม โดยการสแกน QR Code ผ่านสื่อต่าง ๆ เพื่อลิงค์กลับเข้ามาในหน้าเพจของโออิชิ กรีนที ที่บอกเล่าเรื่องราวคุณประโยชน์ดี ๆ ของคาเทชิน อีกทั้งโปรโมชันของรางวัลที่โดนใจกลุ่มคนรุ่นใหม่ ผ่านแอปพลิเคชันโออิชิคลับที่เน้นสร้างกิจกรรมใหม่ๆ บนแพลตฟอร์มออนไลน์ที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคในยุคใหม่อยู่เสมอ

การมุ่งสร้างการรับรู้ของแบรนด์ให้เข้าไปอยู่ในใจลูกค้าให้มากที่สุดคือหัวใจสำคัญ เจาะกลุ่มคนรุ่นใหม่ที่ใช้สุขภาพผ่านกิจกรรมและแคมเปญทางการตลาดที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ความชื่นชอบของคนรุ่นใหม่ ด้วยการสร้างการรับรู้แบบยุคใหม่ผ่านเนื้อหาสาระในรูปแบบซีรีส์ ที่เป็นมากกว่าการโฆษณาแบบเดิมๆ รูปแบบการ Tie-In เนื้อหาสาระที่สื่อสารถึงแนวคิดผลิตภัณฑ์โออิชิ และสร้างภาพจำเพื่อให้ผลิตภัณฑ์ของโออิชิเข้าไปอยู่ในใจผู้บริโภค

3) กลยุทธ์ธุรกิจอาหาร

ธุรกิจร้านอาหาร

- **เข้าใจความต้องการของลูกค้า**

การวางแผนเมนูเพื่อจัดจำหน่าย เริ่มจากการสำรวจและการทำความเข้าใจกลุ่มลูกค้าว่าลูกค้าต้องการอาหารประเภทใด เมนูและวัตถุดิบอะไรที่เป็นที่นิยม เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า และส่งเสริมโอกาสในการทำธุรกิจให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายและแผนงาน

- **ความปลอดภัยด้านอาหาร**

บริษัทให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยด้านอาหาร ใส่ใจกับกระบวนการทุกขั้นตอนเพื่อให้เกิดความปลอดภัยทั้งกับพนักงานและลูกค้า เน้นย้ำการฝึกอบรมพนักงาน ให้เข้าใจถึงการใช้เครื่องครัวให้ถูกวิธี ให้พนักงานปรุงอาหารโดยไม่มีสารปนเปื้อน เครื่องใช้ในครัวมีการตรวจสอบหรือซ่อมแซมเป็นประจำ รวมถึงการใช้ผู้จัดส่งอาหารเพื่อส่งมอบอาหารและบริการได้ตามมาตรฐาน

- **ความคุ้มค่าของราคา**

การตั้งราคาให้สอดคล้องกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เป็นราคาที่ลูกค้ารับได้ และต้องสอดคล้องกับคุณภาพสินค้า ราคาตลาด รวมไปถึงความเหมาะสมกับต้นทุนทางธุรกิจ

- **การขยายสาขาเพื่อเพิ่มโอกาสการเข้าถึง**

แผนขยายสาขาปี 2565 เป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ของธุรกิจร้านอาหารให้เติบโตอย่างรวดเร็ว โดยบริษัทมีการลงทุนอย่างต่อเนื่องผ่านการเปิดสาขาใหม่ โดยเน้นเลือกทำเลที่ตั้งของสาขาใหม่ให้ตอบโจทย์แนวคิดของร้านที่ต้องชูจุดเด่นให้ตรงกลุ่มเป้าหมาย การตกแต่งร้านให้สวยงามเป็นเอกลักษณ์เพื่อให้ลูกค้าจดจำแบรนด์ได้

- **ยกระดับการสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันกับลูกค้า ด้วย โปรแกรมความภักดี (Loyalty Program)**

บริหารความสัมพันธ์และความผูกพันกับลูกค้า (Customer Relationship Management and Customer Engagement) ผ่าน BevFood Application โดยยอดการใช้จ่ายทุก ๆ 25 บาท จะได้รับ 1 แต้ม ซึ่งจะมีมูลค่า 1 บาท เพื่อใช้เป็นส่วนลดได้ทั้งทานที่ร้าน ช้อปกลับ และจัดส่งถึงบ้าน โดยสามารถจำแนกลูกค้าเป็นกลุ่ม ต่างๆ เพื่อทำการตลาดสำหรับลูกค้าแต่ละกลุ่มได้อย่างเหมาะสม รวมถึงสามารถกระตุ้นและส่งเสริมให้ผู้บริโภค เพิ่มความถี่ในการใช้บริการได้มากขึ้นและเกิดการบอกต่อไปยังลูกค้าใหม่ๆ

- **การใช้สื่อและการส่งเสริมการตลาดที่มีความสัมพันธ์ต่อพฤติกรรมผู้บริโภค**

บริษัทได้จัดให้มีกิจกรรมพิเศษในการส่งเสริมการขายสำหรับธุรกิจร้านอาหารอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการกระตุ้นยอดขาย ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค และสร้างความประทับใจให้กับผู้บริโภค ผ่านการทำ การตลาดและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ด้วยช่องทางต่าง ๆ ที่ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย ธุรกิจอาหารมีการปรับตัวตาม ความต้องการและสภาพแวดล้อมที่ปรับเปลี่ยนไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้บริโภครุ่นใหม่มีความเปลี่ยนแปลงไลฟ์สไตล์ อย่างรวดเร็ว นับเป็นความท้าทายที่บริษัทได้ทำการปรับตัวให้ทันกับความต้องการและความนิยมของผู้บริโภค อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

- **ดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อยกระดับและต่อยอดธุรกิจ**

การให้ความสำคัญและลงทุนในการขายผ่านช่องทางออนไลน์อย่างต่อเนื่อง รวมถึงแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดียต่างๆ ที่เริ่มพัฒนาให้มีฟีเจอร์ที่รองรับในการทำการตลาดและสามารถกดสั่งซื้อสินค้าได้ทันที เป็นการเพิ่มโอกาสในการสร้างยอดขายให้กับธุรกิจร้านอาหารของโออิชิ Food Delivery กับวิถีชีวิตปกติใหม่ผู้บริโภคยังคงมีการเติบโต โดยโออิชิมีช่องทางให้บริการ Delivery และ Self-Pick up ของตัวเอง ควบคู่กับการจับมือกับแพลตฟอร์ม Food Aggregator ซึ่งจะทำให้อาหารมีฐานลูกค้ากว้างขึ้น เพิ่มโอกาสการขายมากขึ้น

- **ธุรกิจอาหารสำเร็จรูป**

- **คุณภาพและความคุ้มค่าของผลิตภัณฑ์**

สำหรับธุรกิจอาหารสำเร็จรูป กลุ่มบริษัทโออิชิได้ให้ความสำคัญกับการคัดสรรวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่ดีเพื่อนำมาผลิตเป็นสินค้าที่มีคุณภาพ สะอาดและปลอดภัย รวมถึงมีการพัฒนาและรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง ผู้บริโภคจึงสามารถไว้วางใจและเชื่อมั่นในคุณภาพของสินค้าของบริษัทได้ว่ามีความคุ้มค่าเหมาะสมกับราคาอย่างแท้จริง

- **ความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และบริการ**

นอกจากข้อคำนึงในเรื่องคุณภาพและความคุ้มค่าของผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอต่อผู้บริโภคแล้ว บริษัทยังมีการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายและมีแผนงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการและพฤติกรรมผู้บริโภคของผู้บริโภคอีกด้วย โดยในปัจจุบันธุรกิจอาหารสำเร็จรูปแบ่งกลุ่มผลิตภัณฑ์ออกเป็น 3 กลุ่มหลัก ได้แก่

1. กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูปแบบแช่เย็น ได้แก่

- 1.1 กลุ่มผลิตภัณฑ์ขนมปังและแซนวิชรสชาติต่าง ๆ แบบแช่เย็น
- 1.2 กลุ่มผลิตภัณฑ์แซนวิชกลุ่มเฮลตี้ มีส่วนผสมของธัญพืชและเวย์โปรตีนให้โปรตีนสูง
- 1.3 กลุ่มผลิตภัณฑ์แซนวิชแบบอบร้อน
- 1.4 กลุ่มผลิตภัณฑ์เกี้ยวซ่าพร้อมซอสรสชาติต่าง ๆ แบบแช่เย็น
- 1.5 เกี้ยวซ่าในน้ำซूप แบบแช่เย็น
- 1.6 กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารมื้อหลักพร้อมทานแบบแช่เย็น ได้แก่ บะหมี่ราเมนผัดซอส

หลากหลายรสชาติ และข้าวญี่ปุ่นพร้อมทั้งข้าวหลากหลายรสชาติ

โดยผลิตภัณฑ์อาหารในกลุ่มนี้ มีกลุ่มเป้าหมายเป็นกลุ่มประชากรในเมืองที่มีวิถีชีวิตที่เร่งรีบ อาทิ กลุ่มวัยทำงานและกลุ่มนักศึกษา เป็นต้น รวมถึงมีช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านร้านสะดวกซื้อเป็นหลัก

2. กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูปแบบแช่แข็ง ได้แก่

- 2.1 กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารว่างและอาหารทานเล่นต่าง ๆ แบบแช่แข็ง เช่น เกี้ยวซ่า ปูอัด ทามาโกะยากิ เป็นต้น
- 2.2 ผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูป มื้อหลักพร้อมทาน แบบแช่แข็ง เช่น บะหมี่ราเมน หลากหลาย

รสชาติ และข้าวญี่ปุ่นพร้อมทั้งข้าวหลากหลายรสชาติ และ สินค้าทานคู่กับมื้ออาหาร ได้แก่ กิมจิแช่แข็ง

2.3 กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูปพร้อมปรุง แบบแช่แข็ง เช่น เนื้อปลาแซลมอน และเนื้อปลาซาบะ เป็นต้น

โดยผลิตภัณฑ์อาหารในกลุ่มนี้ มีกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นกลุ่มผู้ใช้ชีวิตประจำวันที่มีเวลาจำกัดในการเตรียมอาหาร เช่น กลุ่มวัยทำงานและกลุ่มแม่บ้าน เป็นต้น และมีช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านซูเปอร์มาร์เก็ตและไฮเปอร์มาร์เก็ตเป็นหลัก

3. กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำจิ้มและซอสปรุงรส ได้แก่ น้ำจิ้มสุกี้ยากี้ ซอสเทอริยากิ ซอสโชยุ ซอสยาคินิกุ ซอสยูสุพอนสี ซอสเกี้ยวซ่า และ น้ำซุปลสุกี้ยากี้

โดยผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้มีกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นผู้บริโภคที่นิยมทำอาหารทานเองที่บ้านที่ต้องการรสชาติสไตล์ญี่ปุ่นแท้ๆ แต่สามารถทำเองได้สะดวกและง่าย อีกทั้งยังมีรสชาติอร่อย โดยมีการวางจำหน่ายผ่านร้านสะดวกซื้อ ซูเปอร์มาร์เก็ต ไฮเปอร์มาร์เก็ต และตลาดธุรกิจค้าปลีกดั้งเดิม

- **กลยุทธ์การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร**

บริษัทได้นำผลการศึกษาและวิจัยพฤติกรรมผู้บริโภคสินค้าของกลุ่มเป้าหมายมาเป็นแนวทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร สรรหารสชาติ และความหลากหลายใหม่ ๆ เนื่องจากสภาวะปัจจุบันที่ความต้องการของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นการนำเสนอสินค้าต้องมีความหลากหลายทั้งในส่วนรายการสินค้า รสชาติ ฉลากและรูปแบบบรรจุภัณฑ์ รวมถึงต้องมีความรวดเร็วเพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างแท้จริง อีกทั้งผู้บริโภคปัจจุบันมีความสนใจและใส่ใจในการเลือกซื้ออาหารที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพ บริษัทจึงได้มุ่งเน้นที่จะพัฒนาสินค้าที่ดีมีคุณค่าทางโภชนาการมากขึ้นออกสู่ตลาด

- **กลยุทธ์การขยายช่องทางการจัดจำหน่าย**

นอกจากการจัดจำหน่ายผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายในปัจจุบัน อันได้แก่ ช่องทางร้านสะดวกซื้อ ซูเปอร์มาร์เก็ต ไฮเปอร์มาร์เก็ต รวมทั้งบริษัทยังได้ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายใหม่ ๆ เพื่อส่งเสริมกลุ่มสินค้าน้ำจิ้มและซอส ได้แก่ ช่องทางร้านค้าปลีกดั้งเดิม และยังมีนโยบายเพิ่มการขยายในช่องทางฟู้ด เซอร์วิส โดยมีการจัดตั้งทีมงานเพื่อดูแลรับผิดชอบเป็นการเฉพาะกลุ่มธุรกิจโรงแรม และกลุ่มธุรกิจที่มีศักยภาพต่าง ๆ เช่น กลุ่มธุรกิจ Food Chain เป็นต้น สำหรับตลาดต่างประเทศ บริษัทมุ่งเน้นการรักษาฐานลูกค้าเดิมสำหรับช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าประเภทเกี้ยวซ่าแช่แข็งสำเร็จรูปในต่างประเทศ อาทิ ทวีปยุโรป และประเทศเมียนมา และจะเริ่มขยายช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังประเทศใหม่ ๆ นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการกำหนดแผนงานการพัฒนาและเริ่มขยายช่องทางการจัดจำหน่ายในรูปแบบออนไลน์และเดลิเวอรี่ที่เป็นช่องทางที่มีการเติบโตอย่างมาก ทั้งที่เป็นของซูเปอร์มาร์เก็ต และของบริษัทเอง เพื่อเป็นการเข้าถึงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไปในสถานการณ์โควิด-19 ในปัจจุบัน

- **กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการขายและการใช้สื่อโฆษณา**

บริษัทได้เน้นการดำเนินกิจกรรมทางการตลาดและการประชาสัมพันธ์ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ รวมทั้งจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายในแต่ละช่องทางอย่างต่อเนื่องตลอดปี เพื่อสร้างการรับรู้ในตราสินค้าและกระตุ้นการเติบโตของยอดขายให้เพิ่มสูงขึ้น

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

พัฒนาการที่สำคัญของธุรกิจในกลุ่มบริษัทจากอดีตถึงปัจจุบันมีดังนี้

ปี 2542

- วันที่ 9 กันยายน 2542 เปิดดำเนินการร้านอาหารญี่ปุ่น ภายใต้ชื่อ “โออิชิ”

ปี 2544

- เปิดให้บริการร้านบะหมี่ญี่ปุ่นภายใต้ชื่อ “โออิชิ ราเมน”

ปี 2545

- เปิดบริการร้านอาหารระบบสายพานสไตล์บุฟเฟต์ที่บริการทั้งชาวบ้านหน้าต่าง ๆ และสุกี้หม้อไฟญี่ปุ่น ภายใต้ชื่อ “ซาบูชิ”

ปี 2546

- เปิดดำเนินการครัวกลางที่โรงงานนิคมอุตสาหกรรมนวนคร หน่วยผลิตอาหารและเครื่องดื่ม เพื่อสนับสนุนการขายภายในร้านค้าของบริษัท
- เริ่มการผลิตเครื่องดื่มชาเขียวออกสู่ตลาดภายใต้ชื่อ “โออิชิ กรีนที”

ปี 2547

- วันที่ 25 สิงหาคม 2547 นำหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทเข้าทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- เปิดบริการร้านโออิชิ แกรนด์ บุฟเฟต์ ภายในศูนย์การค้าสยามดิสคัฟเวอรี

ปี 2549

- เปิดดำเนินการโรงงานนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร

ปี 2550

- เริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชาเขียวรสชาติผสมมะนาว

ปี 2551

- บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) เข้าเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

ปี 2553

- ซื่อที่ดินเพิ่มเติมที่โรงงานนิคมอุตสาหกรรมนวนคร ทำให้มีพื้นที่เพิ่มขึ้นเป็น 61.5 ไร่
- ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนเพิ่มสำหรับสองโครงการคือ Cold Aseptic Filling และ UHT

ปี 2554

- เริ่มจำหน่ายเครื่องดื่มชาเขียวกระป๋องผสมไซดาเป็นครั้งแรกของประเทศไทย ภายใต้ชื่อ “โออิชิ ชาคูลล์ซ่า”
- เปิดดำเนินการร้านอาหารนิวยอร์ก ยากินิกุ บุฟเฟต์บั้งย่างในสไตล์ญี่ปุ่น

ปี 2555

- เปิดให้บริการร้านอาหารข้าวหน้าต่าง ๆ สไตล์ญี่ปุ่น ภายใต้ชื่อ “คาคาชิ”
- ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนสำหรับโครงการ Cold Aseptic Filling สายการผลิตที่ 2
- เริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชาเขียวขวดแก้วแบบคั้นขวด
- จัดตั้ง Oishi International Holdings Limited ประเทศฮ่องกง เพื่อรองรับโอกาสการขยายธุรกิจในต่างประเทศ

ปี 2556

- ในเดือนมีนาคม โครงการ Cold Aseptic Filling สายการผลิตที่ 2 ที่อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี เริ่มผลิตเพื่อการพาณิชย์
- เปิดดำเนินการครัวกลางแห่งใหม่ที่อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี
- ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนเพิ่มอีก 4 โครงการ สำหรับที่โรงงานนิคมอุตสาหกรรมนวนคร และที่อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

ปี 2557

- จัดตั้งบริษัทย่อยเพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ ได้แก่ บริษัท โออิชิ สเน็ค จำกัด (ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด) ในประเทศไทย Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd. ในประเทศสิงคโปร์ และ Oishi Myanmar Limited ในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา (ประเทศเมียนมา)
- เริ่มจำหน่ายแซนวิชรูปแบบใหม่ “โออิชิ เทรนต์” 3 รสชาติ ได้แก่ “แฮมไก่ชีส” “ทูน่าชีซาร์สลัด” และ “ปูอัดอลาสก้าไข่กุ้ง” เพื่อจัดจำหน่ายภายในร้านโลตัส เอ็กซ์เพรส
- ในเดือนธันวาคม 2557 โครงการ Cold Aseptic Filling สายการผลิตที่ 3 ที่โรงงานนิคมอุตสาหกรรมนวนคร เริ่มผลิตเพื่อการพาณิชย์

ปี 2558

- จัดตั้ง Oishi Group Limited Liability Company (OGLLC) ในสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม เพื่อรองรับโอกาสการขยายตัวของธุรกิจในต่างประเทศ
- เริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์รสชาติใหม่ของกลุ่มผลิตภัณฑ์ “โออิชิ เกียวซ่า” อาทิ เกียวซ่าไส้สไปซี่ชีฟู้ด ไส้กระเพราหมู และ ไส้หมูยากินิกุ
- ปรับรูปแบบบรรจุภัณฑ์เครื่องดื่มชาดำไซตา โออิชิ ชาคูลล์ซ่า เป็นกระป๋องทรงสี่เหลี่ยม
- ขยายตลาดการจัดจำหน่ายสินค้าในต่างประเทศไปยังประเทศใหม่ ๆ ได้แก่ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี สาธารณรัฐฟินแลนด์ สหราชอาณาจักรบริเตนใหญ่และไอร์แลนด์เหนือ

ปี 2559

- ดำเนินการเพิ่มทุนในบริษัทย่อย ได้แก่ Oishi International Holdings Limited และ Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd. โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อรองรับการเพิ่มทุนของ Oishi Myanmar Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนและรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต
- ร้านชาบูชิ ปรับรูปแบบการให้บริการใหม่ภายใต้แนวคิด “Shabushi and So Much More” โดยเน้นการสร้างคุณค่าและความหลากหลายของรายการอาหารและการให้บริการที่น่าประทับใจ
- เริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมทานแช่แข็งประเภทเส้นราเมน โดยจัดจำหน่ายผ่านช่องทางไฮเปอร์มาร์เก็ตและซูเปอร์มาร์เก็ตเป็นหลัก
- เริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์โออิชิ ชาเขียว กลิ่นองุ่นเคียวโฮ ซึ่งเป็นนวัตกรรมใหม่ชาเขียวเคียวได้
- ขยายตลาดการจัดจำหน่ายเครื่องดื่มในต่างประเทศไปยังประเทศใหม่ ได้แก่ ประเทศสาธารณรัฐฝรั่งเศส และสหรัฐอเมริกาฮับเอมิเรตส์

ปี 2560

- ร้านอาหารของบริษัทได้รับการรับรองระบบคุณภาพครอบคลุมได้แก่ GMP HACCP และ ISO 9001:2015 ในขอบข่ายการบริการในภัตตาคารและร้านอาหารสไตล์ญี่ปุ่น โดยถือเป็นรายแรกของประเทศไทยและในภูมิภาคเอเชีย ที่ได้รับรองระบบคุณภาพครอบคลุมทั้ง 3 ระบบและในทุกสาขาร้านอาหาร
- เปิดตัวคอนเซ็ปต์ร้านใหม่ “โออิชิ อีทเทอเรียม” ภายใต้แนวคิด EAT – EXPLORE - PREMIUM นำเสนออาหารญี่ปุ่นรสชาติเยี่ยมจากวัตถุดิบชั้นดี และความคิดสร้างสรรค์ใหม่ ๆ ผสานนวัตกรรมการกินของญี่ปุ่นแท้ ๆ อย่างลงตัว
- ออกจำหน่ายสินค้าประเภทแซนวิชเพื่อสุขภาพ “โออิชิ แซนวิช พลัส” รสทูน่าสลัดไข่ และสลัดอกไก่ เพื่อตอบสนองกระแสความต้องการและไลฟ์สไตล์ของกลุ่มผู้บริโภคใหม่ที่ใส่ใจในสุขภาพ
- ออกจำหน่ายผลิตภัณฑ์ราเมน ประเภทแช่แข็ง 2 รสชาติใหม่ ได้แก่ ราเมนกะเพราหมู และราเมนผัดซีเม้าไก่
- ขยายตลาดการจัดจำหน่ายเครื่องดื่มในต่างประเทศไปยังประเทศใหม่ ได้แก่ สาธารณรัฐอิตาลี ราชอาณาจักรสวีเดน และสาธารณรัฐอินเดีย เป็นต้น

ปี 2561

- ดำเนินการจัดกลุ่มธุรกิจของบริษัทย่อย เพื่อความคล่องตัวในการบริหารจัดการและสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยการโอนธุรกิจและทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายอาหารกึ่งสำเร็จรูปและอาหารสำเร็จรูป รวมถึงการจัดหา ผลิตและจัดส่งวัตถุดิบด้านอาหาร จากบริษัท โออิชิ เทรดิง จำกัด ให้แก่บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด
- เริ่มจำหน่ายเครื่องดื่มโออิชิ ชาเขียว ในขนาด 350 มล.

- เริ่มจำหน่ายเครื่องดื่มโออิชิ ชาเขียว UHT ในขนาด 180 มล.
- ออกผลิตภัณฑ์ชาพร้อมดื่ม ระดับพรีเมียม ภายใต้ชื่อผลิตภัณฑ์ “โออิชิ โกลด์” เพื่อเป็นทางเลือกเครื่องดื่มสุขภาพให้แก่ผู้บริโภคได้แก่ “โออิชิ โกลด์ เก็นไมอะ” และ “โออิชิ โกลด์ คาบูกิ”

ปี 2562

- กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูปได้เปิดตัวตราสินค้าและผลิตภัณฑ์อาหารภายใต้ชื่อ “โออิชิ อีทโตะ” เพื่อสร้างการรับรู้และการเข้าถึงผู้บริโภคอย่างทรงพลัง ทำให้การสื่อสารทางการตลาดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพทั่วทั้งกลุ่มผลิตภัณฑ์
- จัดตั้ง บริษัท โออิชิ เดลิเวอรี่ จำกัด เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจจัดส่งอาหารและออนไลน์ และเพื่อให้สอดคล้องต่อความต้องการของผู้บริโภคในยุคใหม่
- ออกผลิตภัณฑ์ชาพร้อมดื่ม ระดับพรีเมียมเพิ่มเติม ภายใต้ชื่อ “โออิชิ โกลด์ เซนฉะ มัทฉะ”

ปี 2563

- ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เพื่อเสริมสภาพคล่องหุ้นของบริษัทให้มีความเหมาะสม ส่งผลให้มูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 2 บาท เปลี่ยนแปลงเป็นหุ้นละ 1 บาท และจำนวนหุ้นของบริษัทเปลี่ยนแปลงเป็น 375,000,000 หุ้น จากเดิม 187,500,000 หุ้น
- เปิดดำเนินการร้าน “ซาคาเอะ” ชาบู ชาบูและสุกี้ยากี้สไตล์ญี่ปุ่นเพื่อเจาะตลาดพรีเมียม
- ออกผลิตภัณฑ์ชาพร้อมดื่ม “โออิชิ พลัส ซี” ชาเขียวเคี้ยวได้พลัสวิตามินซี 200%

ปี 2564

- ออกผลิตภัณฑ์ชาพร้อมดื่ม ระดับพรีเมียมเพิ่มเติม ภายใต้ชื่อ “โออิชิ โกลด์ วาโคฉะ จำนวน 2 รสชาติ ซึ่งช่วยกระตุ้นกระบวนการเผาผลาญไขมัน และมีส่วนผสมของไฟเบอร์ที่ช่วยเรื่องระบบย่อยอาหาร
- ออกผลิตภัณฑ์ชาเขียวผสมไซตารัสชาติใหม่ “โออิชิ ชาคูลล์ซ่า กลิ่นองุ่นเคียวไฮ”
- เปิดดำเนินการร้านโออิชิ ฟู้ด ทรัค รถจำหน่ายอาหารเคลื่อนที่ที่รวมเมนูจากแบรนด์ต่าง ๆ ของเครือโออิชิ
- เปิดตัวกลุ่มผลิตภัณฑ์ โออิชิซอสและน้ำจิ้ม เพื่อตอบใจหทัยผู้บริโภคที่หันมาทำอาหารที่บ้านมากขึ้น ได้แก่ ซอสไชโย ซอสเทอริยากิ และ น้ำจิ้มสุกี้ยากี้

ปี 2565

- ในส่วนของการจัดอันดับเครดิตองค์กรนั้น บริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด (“ทริสเรทติ้ง”) ได้คงอันดับเครดิตองค์กรของบริษัทที่ระดับ A+ ซึ่งสะท้อนถึงสถานะผู้นำในตลาดเครื่องดื่มชาพร้อมดื่มในประเทศไทย ตราสินค้าที่เป็นที่รู้จักอย่างดี เครือข่ายการจัดจำหน่ายสินค้าทั่วประเทศที่ครอบคลุม และฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง โดยได้ให้แนวโน้มอันดับเครดิต “Stable” หรือ “คงที่”
- รางวัล “Thailand's Most Admired Brand 2022” ในฐานะแบรนด์ที่ครองความน่าเชื่อถืออันดับ 1 ในหมวดชาพร้อมดื่ม ซึ่งเป็นรางวัลที่ได้รับเป็นปีที่ 11 ติดต่อกัน

นอกจากนี้ ในปีที่ผ่านมาบริษัทยังมีการพัฒนาการดำเนินการดำเนินธุรกิจที่สำคัญในแต่ละสายธุรกิจ ดังนี้

ธุรกิจเครื่องดื่ม

ในปี 2565 ในช่วงเดือน ตุลาคม-ธันวาคม บริษัทมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องโดยมุ่งเน้นไปที่กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ดีต่อสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคยุคใหม่ในฐานะผู้นำตลาดชาเขียวสไตล์ญี่ปุ่นอย่างแท้จริง โดยในช่วงที่ผ่านมา บริษัทได้มีเหตุการณ์ที่สำคัญเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และกิจกรรมต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. กลยุทธ์เน้นย้ำแบรนด์ที่ตอบใจคนไทยรักสุขภาพ เพื่อสื่อสารแบรนด์คอนเซ็ปต์ ผ่านแคมเปญ “OISHI GOODNESS OF TEA” โออิชิ สิ่งดี ๆ ที่ไม่เคยเปลี่ยน ถ่ายทอดคุณประโยชน์ของชาเขียวที่ไม่เคยเปลี่ยน เพราะผลิตจากยอดอ่อนใบชาคุณภาพ มีคาเทชินที่ช่วยต้านอนุมูลอิสระ เสริมภูมิคุ้มกัน เพื่อสื่อสาร Key Message ดังกล่าวไปสู่กลุ่มเป้าหมายในวงกว้าง โดยใช้กลยุทธ์ - คณาวุฒิ ไตรพิพัฒน์พงษ์ โอดอลคนรุ่นใหม่ที่มีไลฟ์สไตล์ในการดูแลสุขภาพมาเป็นพรีเซนเตอร์ที่มีฐานแฟนคลับจำนวนมาก ทั้งแฟน ๆ ในประเทศไทยและต่างประเทศ สอดคล้องกับเป้าหมายของโออิชิที่ต้องการสร้าง Connection และ Engagement กับคนรุ่นใหม่

2. กลยุทธ์โปรโมชันเพิ่มปริมาณการซื้อมัดใจผู้บริโภคโดยเฉพาะวัยทีน สร้างสรรค์โปรโมชันที่ตอบใจไลฟ์สไตล์ความชื่นชอบของคนรุ่นใหม่ ด้วยการจัดกิจกรรม “OISHI EXCLUSIVE TRIP IN JAPAN” ทริป 4 วัน 3 คืน ร่วมล่องไปสัมผัสประสบการณ์สิ่งดี ๆ ที่ไม่เคยเปลี่ยนของชาเขียวจากเกี่ยวโตสู่โตเกียว ประเทศญี่ปุ่น แบบใกล้ชิดกับพรีเซนเตอร์ สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้บริโภคในการสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ทุกแพลตฟอร์ม รวมทั้งแอปพลิเคชัน “โออิชิ คลับ” ช่วยสร้างความน่าสนใจให้กับกิจกรรมและโปรโมชันต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ธุรกิจอาหาร

1. ธุรกิจร้านอาหาร

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทโออิชิ ได้พัฒนาและยกระดับสินค้าและการให้บริการ โดยเปิดให้บริการแบรนด์ใหม่ 2 แบรนด์คือ “โออิชิ บิซโทโระ” และ “ชาบู บาย โออิชิ” ในส่วนของ “โฮวู” ได้เปิดตัวสาขาแนวคิดใหม่ ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) โออิชิ บิซโทโระ (13 สาขา)

ร้านอาหารญี่ปุ่นที่ตอบใจไทยไลฟ์สไตล์ของคนยุคใหม่ด้วยอาหารแนว Fast Casual ในบรรยากาศสบายๆ ภายใต้แนวคิดที่จะเพิ่มคุณภาพชีวิต ด้วยอาหารญี่ปุ่นรสชาติอร่อยที่คุณคุ้นเคย จัดเต็มด้วยวัตถุดิบที่คัดสรรมาอย่างดี อร่อยเส้น อิ่มข้าว ฟินเหมือนกินที่ญี่ปุ่น ในราคาที่เข้าถึงง่าย ช่วงราคา 79 - 219 บาท

2) ชาบู บาย โออิชิ (2 สาขา)

จุดเด่นด้านคุณภาพ ให้ได้สัมผัสความอร่อยของวัตถุดิบอย่างเต็มรสชาติ ตามตำรับชาบู ชาบูแบบญี่ปุ่นแท้ๆ ด้วยวัตถุดิบที่ได้รับการคัดสรรอย่างลงตัว ให้บริการทั้งแบบอะลาคาร์ท และแบบเซตเมนูครบชุด ในราคาที่เข้าถึงได้ พร้อมเน้นย้ำความอร่อย ปลอดภัยด้วย หม้อชาบู ชาบู ส่วนตัว หรือหม้อเดี่ยว พร้อมสร้างความแตกต่างน่าตื่นตา และมอบความอร่อยผ่านนวัตกรรมและเทคโนโลยีอันทันสมัยที่สุดแทรกอยู่ในการบริการ โดยไฮไลท์อยู่ที่การจัดเสิร์ฟอาหารด้วยระบบส่งอาหารด้วยนวัตกรรมอัตโนมัติหรือสายพานรถไฟ รวดเร็ว ปลอดภัย ส่งตรงถึงโต๊ะ รวมทั้งระบบการสั่งอาหารด้วยตัวเองผ่านการสแกนคิวอาร์โค้ดด้วยโทรศัพท์มือถือส่วนตัวและระบบการชำระเงินแบบไร้สัมผัส

3) ร้านโฮยู สาขาศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์

ร้านอาหารญี่ปุ่นขนานแท้ ส่งมอบประสบการณ์ผ่านเมนูอาหารญี่ปุ่น ยอดนิยมที่หลากหลาย อาทิ ซาซิมิ (ปลาดิบ) และซูชิ ซาซึมาบุ สุกี้ยากี้ เทมปุระ อุด้ง ฯลฯ โดยแต่ละเมนูล้วนสื่อถึงรสชาติความดั้งเดิมของญี่ปุ่น และคัดสรรเพิ่มความสุขจากเดิมด้วย ชุดพิเศษโกเซ็นและโคเซกิ เพราะเราพิถีพิถันเป็นอย่างมากในการคัดสรรวัตถุดิบ อย่างดีที่นำมาใช้ ไปจนถึงการปรุงแต่งรสชาติ ที่เน้นรสสัมผัสของรสชาติจากวัตถุดิบเป็นหลัก ให้คุณได้ลิ้มลองและหลงใหล มนต์เสน่ห์แบบญี่ปุ่นได้แล้วที่โฮยู

2. ธุรกิจอาหารสำเร็จรูป

กลุ่มบริษัทโออิชิถือเป็นผู้นำด้านอาหารญี่ปุ่นและการพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์รายหนึ่งในประเทศไทย กลุ่มบริษัทโออิชิมีการพัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ที่มีคุณภาพและความหลากหลายทั้งในด้านรูปแบบ รสชาติ และบรรจุภัณฑ์ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งการขยายฐานการตลาดและจัดกิจกรรมทางการตลาดเพื่อกระตุ้นยอดขายสินค้าและสร้างการรับรู้ในตราสินค้าให้กว้างขวางมากยิ่งขึ้น โดยในช่วงปี 2565 ที่ผ่านมา มีเหตุการณ์สำคัญเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1) สร้างการรับรู้และการจดจำตราสินค้าเป็นหนึ่งในเดียวภายใต้ตรา “Oishi Eato” “โออิชิ อีทโตะ” โดยอาศัยภาพลักษณ์จากตราโออิชิที่แข็งแกร่งและเป็นผู้นำในตลาดอาหารและเครื่องดื่มมายาวนานถึง 20 ปี โออิชิ อีทโตะ ตั้งเป้าหมายที่จะเติบโตเป็นผู้นำตลาดอาหารสำเร็จรูปสไตล์ญี่ปุ่น ด้วยการผลักดันสื่อโฆษณาสินค้าที่มียอดขายดี อย่างเขียวซ่าและแซนวิชที่เป็นเจ้าตลาดมาอย่างยาวนาน ด้วยการวางแผนสื่อการตลาดในช่องทางที่กลุ่มวัยรุ่นสนใจ เช่น สื่อออนไลน์ ชุมชนออนไลน์ และเสริมด้วยกิจกรรม ณ จุดขาย เพื่อเน้นย้ำความอร่อยและมีคุณภาพดีของโออิชิ อีทโตะ

2) พัฒนาสินค้ารสชาติใหม่ ๆ ที่มีความน่าสนใจเพื่อนำเสนอความหลากหลายให้แก่ผู้บริโภค ในทุกกลุ่มสินค้า ได้แก่ กลุ่มราเมนผัดที่มี 2 รสชาติใหม่ ราเมนโซยุซอสพริกไทยดำ และ ราเมนผัดซอสสไตล์เกาหลี กลุ่มเขียวซ่ามีรสชาติใหม่ เขียวซ่าไส้หมูเกาหลีซอสโคชูจัง และกลุ่มสินค้าใหม่แซนวิชแบบอบร้อน ที่ได้รับการตอบรับอย่างดีจากผู้บริโภค

3) การพัฒนาและออกจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพในกลุ่มแซนวิช ได้แก่ การเพิ่มรสชาติใหม่ในกลุ่มแซนวิชสูตรผสมธัญพืชอย่างต่อเนื่อง อาทิ ไส้ทูน่าไข่หวานโนริสาหร่าย ไส้อกไก่ซอสทงคัตสึ ไส้ทูน่าวาซาบิมาโย อีกทั้งยังพัฒนาแซนวิชเพื่อสุขภาพกลุ่มใหม่ที่ผสมเวย์โปรตีนคุณภาพจากประเทศสหรัฐอเมริกา ที่ให้คุณค่าโปรตีนสูง เพื่อตอบสนองกระแสความต้องการและไลฟ์สไตล์ของกลุ่มผู้บริโภครุ่นใหม่ใส่ใจในสุขภาพ โออิชิ อีทโตะ ได้มุ่งเน้นการคัดเลือกวัตถุดิบและสูตรสินค้าที่คุณประโยชน์สูงสุดแก่ผู้บริโภค

4) เปิดตัวกลุ่มธุรกิจใหม่ โออิชิซอสและน้ำจิ้ม เพื่อตอบใจผู้บริโภคที่หันมาทำอาหารที่บ้านมากขึ้น ได้แก่ ซอสโซยุ ซอสเทอริยากิ น้ำจิ้มสุกี้ยากี้ ซอสยาคินิกุ ซอสยูกอนนีส ซอสเขียวซ่า และ น้ำซุปลุกี้ยากี้

5) มุ่งเน้นการรักษาฐานลูกค้าเดิมสำหรับช่องทางบริหารจัดการจำหน่ายสินค้าประเภทเขียวซ่า แซ่แข็งสำเร็จรูปในต่างประเทศ และศึกษาช่องทางบริหารจัดการจำหน่ายใหม่เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับในปี 2566 ที่จะขยายตลาดส่งออกไปยังประเทศในภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิก

เหตุการณ์สำคัญในปี 2566

- ในรอบบัญชีไตรมาส 1/2566 บริษัทได้นำเสนอร้าน OISHI Grand ในรูปแบบใหม่ ณ ศูนย์การค้าสยามพารากอน อร่อยกับเมนูอาหารญี่ปุ่นต้นตำรับที่ครบครันทุกหมวดหมู่ หลากหลายกว่า 200 เมนู ชูจุดเด่นด้วยซูชิคุณภาพระดับโอมากาเสะ พร้อมมอบประสบการณ์ที่ดีที่สุดให้กับลูกค้า ทั้งการสั่งอาหารและเครื่องดื่มผ่านคิวอาร์โค้ดและการทำสดเสิร์ฟใหม่จากครัว
- เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติรับทราบข้อเสนอของบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) เรื่องแจ้งความประสงค์ในการทำข้อเสนอซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัท และเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติการเพิกถอนหลักทรัพย์ของบริษัท โดยไทยเบฟมีความประสงค์ที่จะทำข้อเสนอซื้อหุ้นสามัญของบริษัทที่เหลือทั้งหมดจำนวน 76,279,602 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20.34 ของหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัท เพื่อการเพิกถอนหลักทรัพย์ของบริษัท จากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ในราคาเสนอซื้อหุ้นที่ราคา 59.00 บาทต่อหุ้น

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท

รายได้แยกตามประเภทธุรกิจ	ดำเนินการโดย	งบการเงินรวม							
		ไตรมาส 1/2566 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		ประจำปี 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565		ประจำปี 2564 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564		ประจำปี 2563 ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	
		ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ธุรกิจเครื่องดื่ม	บริษัทและบริษัท โออิชิ เทวดดิ่ง จำกัด	1,974	56%	7,361	57%	6,303	64%	6,340	56%
ธุรกิจอาหาร/ ร้านอาหาร	บริษัท และบริษัท โออิชิ คาเมน จำกัด บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด บริษัท โออิชิ เดลิเวอรี่ จำกัด และ Oishi Myanmar Limited	1,520	44%	5,441	43%	3,594	36%	5,026	44%
รวม		3,494	100%	12,802	100%	9,897	100%	11,366	100%

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1) ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการและการพัฒนานวัตกรรม

ธุรกิจเครื่องดื่ม

บริษัทและบริษัทย่อยเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มรสชาติต่าง ๆ และมีบรรจุภัณฑ์ที่หลากหลายดังต่อไปนี้

เครื่องดื่ม	รสชาติ	ขวดพลาสติก (PET)					ขวดแก้ว	กล่อง	กระป๋อง	BIB	Aluminium foil
		800 มล.	500มล.	380มล.	350มล.	400มล.					
โออิชิ กรีนที	น้ำผึ้งผสมมะนาว	○	○	○	○		○	○			
	ข้าวญี่ปุ่น	○	○	○	○			○			
	รสต้นตำรับ		○	○	○			○			
	องุ่นเคียวไฮ							○			
	องุ่นเคียวไฮ ผสมวุ้นมะพร้าว และวิตามินซี			○	○						
	แตงโม			○	○						
	ผลไม้รวม			○	○						
	น้ำผึ้งผสมมะนาว สูตรไม่มีน้ำตาล			○							
	รสต้นตำรับ สูตรไม่มีน้ำตาล			○							
	เครื่องดื่มชาเขียวสไตล์ญี่ปุ่น รสทับทิม (Export only)		○								
โออิชิ โกลด์	เครื่องดื่มชาเขียวสไตล์ญี่ปุ่น รสน้ำผึ้งผสมมะนาว ชนิด เข้มข้นตราโออิชิ กรีนที								○		
	เก็นไมอะะ สูตรไม่มีน้ำตาล					○					
	เก็นไมอะะ สูตรน้ำตาลน้อย					○					
	คาบุงะฮะ สูตรไม่มีน้ำตาล					○					
	เกียวคุโระ สูตรดีไลท์					○					
โออิชิ แบล็คที	ชาดำผสมมะนาว		○								
	วาโคอะะ สูตรไม่มีน้ำตาล					○					
โออิชิ ชาคูลล์ซ่า	น้ำผึ้งผสมมะนาว								○		
	องุ่นเคียวไฮ								○		

เครื่องดื่ม	รสชาติ	ขวดพลาสติก (PET)					ขวดแก้ว	กล่อง	กระป๋อง	BIB	Aluminium foil
		800 มล.	500มล.	380มล.	350มล.	400มล.					
จับใจ	จับเลี้ยง		○		○						
โออิชิ	เครื่องดื่มกลิ่นส้ม ชนิดเข้มข้น ตรา โออิชิ									○	
Power Drink	ชาเขียวปรุงสำเร็จชนิดผง รส ต้นตำรับ										○
	ชาเขียวปรุงสำเร็จชนิดผง รส ข้าวญี่ปุ่น										○
	เครื่องดื่มผง รสเก๊กฮวย										○

ธุรกิจอาหาร

1. ธุรกิจร้านอาหาร

ธุรกิจร้านอาหารญี่ปุ่น มีทั้งหมด 11 แกรนด์ และ 3 ช่องทางการขาย ดังนี้

1) โออิชิ แกรนด์ (1 สาขา)

ร่วมสัมผัสประสบการณ์ความอร่อยตำรับญี่ปุ่นที่ไม่มีวันสิ้นสุด กับนานาเมนูซูชิคุณภาพระดับ Omakase ซาซิมิที่บรรจงคัดสรรวัตถุดิบชั้นดี แลสดใหม่พร้อมเสิร์ฟ และอีกหลากหลายเมนูไฮไลท์ อาทิ ยากินิกุเนื้อวากิว อย่างเกลือทาร์ฟิเลล, นาเบะ-สุกี้ญี่ปุ่น, คูชิยากิ, หอยเชลล์ซอสมิโสะย่างไบโอบะ, หอยนางรมญี่ปุ่นพอนส์, ข้าวหน้าปลาดิบ ชิราชิ, สปาเก็ตตี้เมนไทโกะทูน่าตาตาคิ, มินิดัง – ข้าวหน้าปลาไหลญี่ปุ่น, สลัดปุนิม, ซานุกิดูงเนื้อวากิว, กุ้งแม่น้ำย่าง และสุกี้ก๊ากิเนื้อกาคะโรชิ นอกจากนี้ยังมีทั้งเมนูของหวานและเครื่องดื่มที่พร้อมให้บริการอีกมากมาย แนะนำ 2 เมนูไฮไลท์อย่าง “โมจิหยดน้ำ” และ “มั้จะฮันนี่ยูซู”

ชิมอร่อยกับนานาเมนูอาหารตำรับญี่ปุ่นได้ถึง 2 ชั่วโมงเต็ม ในบรรยากาศสบายๆ สไตล์ญี่ปุ่น พร้อมเทคโนโลยีการสั่งอาหารผ่าน Tablet และ QR Code ที่จะช่วยให้คุณสั่งอาหารได้อย่างรวดเร็ว แม่นยำ และ สะดวกสบายกว่าเดิม

Oishi Grand รูปแบบใหม่ ให้บริการบุฟเฟ่ต์ทั้งหมด 3 คอร์ส

Premium Buffet Package

- ผู้ใหญ่ | ราคา 1,059++ บาท/ท่าน
- เด็ก ส่วนสูง 100 – 140 ซม. | ราคา 529++ บาท/ท่าน
- เด็ก ส่วนสูงต่ำกว่า 100 ซม. | ไม่คิดค่าบริการ

Platinum Buffet Package

- ผู้ใหญ่ | ราคา 1,659 ++ บาท/ท่าน
- เด็ก ส่วนสูง 100 – 140 ซม. | ราคา 829++ บาท/ท่าน
- เด็ก ส่วนสูงต่ำกว่า 100 ซม. | ไม่คิดค่าบริการ

Prestige Buffet Package

- ผู้ใหญ่ | ราคา 2,659++ บาท/ท่าน
- เด็ก ส่วนสูง 100 – 140 ซม. | ราคา 1,329++ บาท/ท่าน
- เด็ก ส่วนสูงต่ำกว่า 100 ซม. | ไม่คิดค่าบริการ

(*ราคาทุก Package ยังไม่รวมค่าบริการ 10% และภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

ระยะเวลาทานบุฟเฟต์ 2 ชั่วโมง

2) โออิชิ อีทเทอเรียม (9 สาขา)

ร้านโออิชิ อีทเทอเรียม ให้บริการภายใต้แนวคิดที่ผสมผสาน 3 องค์ประกอบอย่างลงตัว ได้แก่ “EAT – EXPLORE – PREMIUM” โดยนำเสนออาหารญี่ปุ่นรสชาติเยี่ยมจากวัตถุดิบชั้นดี และส่วนผสมของความคิดสร้างสรรค์ใหม่ๆ ผสานวัฒนธรรมการกินของญี่ปุ่นอย่างลงตัว ตีมต่อกับมหัตถกรรมของอาหารญี่ปุ่น ผ่านรูป รส กลิ่น เสียง และสัมผัสอย่างครบครัน บรรยากาศภายในของโออิชิ อีทเทอเรียม ถูกตกแต่งและนำเสนอในรูปแบบที่แตกต่างตามสไตล์ ยาไต (Yatai) ให้ความรู้สึกเสมือนว่าเดินอยู่บนย่านอาหารการกินในญี่ปุ่น ที่สองข้างทางเต็มไปด้วยร้านอาหารอร่อยและบรรยากาศดีมากมาย”

- สำหรับผู้ใหญ่ ราคาสุทธิท่านละ 759 บาท
- ราคาสำหรับเด็ก
 - เด็กที่มีส่วนสูงต่ำกว่า 101 เซนติเมตร: ไม่คิดค่าบริการ
 - เด็กที่มีส่วนสูง 101 – 140 เซนติเมตร: ราคาสุทธิท่านละ 380 บาท
 - เด็กที่มีส่วนสูง 140 เซนติเมตรขึ้นไป: ราคาสุทธิท่านละ 759 บาท เช่นเดียวกับราคาผู้ใหญ่

ยกเว้น สาขาเซ็นทรัล ภูเก็ต ฟลอเรสต้า และ เซ็นทรัลเฟสติวัล พัทยา บีช

- สำหรับผู้ใหญ่ ราคาสุทธิท่านละ 859 บาท
- ราคาสำหรับเด็ก
 - เด็กที่มีส่วนสูงต่ำกว่า 101 เซนติเมตร: ไม่คิดค่าบริการ
 - เด็กที่มีส่วนสูง 101 – 140 เซนติเมตร: ราคาสุทธิท่านละ 430 บาท
 - เด็กที่มีส่วนสูง 140 เซนติเมตรขึ้นไป: ราคาสุทธิท่านละ 859 บาท เช่นเดียวกับราคาผู้ใหญ่

ระยะเวลาทานบุฟเฟต์ 1 ชั่วโมง 45 นาที

3) โออิชิ บุฟเฟต์ (7 สาขา)

“โออิชิ บุฟเฟต์” ภัตตาคารบุฟเฟต์ญี่ปุ่นแห่งแรกของประเทศไทย ให้บริการในคอนเซ็ปต์ All You Can Eat ที่ให้คุณอิ่มอร่อยได้ไม่จำกัดกับอาหารนานาชาติ ทั้งอาหารญี่ปุ่น, อาหารยุโรป, อาหารจีน และ ซีฟู้ดสดใหม่ หลากหลายมากกว่า 80 รายการ

- สำหรับผู้ใหญ่ ราคาสุทธิท่านละ 629 บาท
- ราคาสำหรับเด็ก
 - เด็กที่มีส่วนสูง 80 - 100 เซนติเมตร: ราคาสุทธิท่านละ 150 บาท
 - เด็กที่มีส่วนสูง 101 – 140 เซนติเมตร: ราคาสุทธิท่านละ 315 บาท
 - เด็กที่มีส่วนสูง 140 เซนติเมตรขึ้นไป: ราคาสุทธิท่านละ 629 บาท เช่นเดียวกับราคาผู้ใหญ่

ระยะเวลาทานบุฟเฟต์ 1 ชั่วโมง 45 นาที

4) ซาบูชิ (168 สาขา)

ซาบูชิ ให้บริการในรูปแบบบุฟเฟต์ ด้วยการผสมผสานอาหารญี่ปุ่นยอดนิยม 2 สไลด์ มาเสริมเพื่อความอร่อย ในร้านเดียวกันได้อย่างลงตัว ให้คุณได้อร่อยกันได้ดีกับ ซาบู ซาบู หม้อไฟสไลด์ญี่ปุ่น และ ซูชิ ข้าวปั้นหน้าต่าง ๆ พร้อม เคนเตอร์เครื่องดื่ม, ผลไม้ พร้อมไอศกรีมหลากรส ให้คุณเลือกอร่อยได้ไม่อัน กว่า 80 รายการ

Buffet

- สำหรับผู้ใหญ่ ราคาสุทธิท่านละ 399 บาท
- ราคาสำหรับเด็ก
 - เด็กที่มีส่วนสูงต่ำกว่า 100 เซนติเมตร: ไม่คิดค่าบริการ
 - เด็กที่มีส่วนสูง 100 – 140 เซนติเมตร: ราคาสุทธิท่านละ 199 บาท
 - เด็กที่มีส่วนสูง 141 เซนติเมตรขึ้นไป: ราคาสุทธิท่านละ 399 บาท เช่นเดียวกับราคาผู้ใหญ่

Platinum Buffet

สาขาเซ็นทรัลลาดพร้าว, เมกาบางนา, เดอะมอลล์บางกะปิ, เทอมินอล 21 พระราม 3, เซ็นทรัล บางนา, ซีคอนสแควร์ ศรีนครินทร์ ชั้น 4, โรบินสัน ราชพฤกษ์

- สำหรับผู้ใหญ่ ราคาสุทธิท่านละ 599 บาท
- ราคาสำหรับเด็ก
 - เด็กที่มีส่วนสูงต่ำกว่า 100 เซนติเมตร: ไม่คิดค่าบริการ
 - เด็กที่มีส่วนสูง 100 – 140 เซนติเมตร: ราคาสุทธิท่านละ 299 บาท
 - เด็กที่มีส่วนสูง 141 เซนติเมตรขึ้นไป: ราคาสุทธิท่านละ 599 บาท เช่นเดียวกับราคาผู้ใหญ่

ยกเว้น สาขามาบุญครอง ชั้น 7, บิ๊กซีสุราษฎร์ธานี, บิ๊กซีราชดำริ, บิ๊กซีนครศรีธรรมราช, บิ๊กซีตรัง, ไดอาน่า หาดใหญ่, โลตัส สงขลา, โลตัส ฉลองภูเก็ต, โรบินสัน ถลาง, โรบินสันตรัง, เซ็นทรัลหาดใหญ่, เซ็นทรัล มารีน่าพัตยา (พัตยาเหนือ), เซ็นทรัลภูเก็ต, เซ็นทรัลพัตยาบีช, เซ็นทรัลสุราษฎร์ธานี, เซ็นทรัลนครศรีธรรมราช, Terminal 21 พัตยา, Harbour Mall Pattaya

Buffet

- สำหรับผู้ใหญ่ ราคาสุทธิท่านละ 419 บาท
- ราคาสำหรับเด็ก
 - เด็กที่มีส่วนสูงต่ำกว่า 100 เซนติเมตร: ไม่คิดค่าบริการ
 - เด็กที่มีส่วนสูง 100 – 140 เซนติเมตร: ราคาสุทธิท่านละ 209 บาท
 - เด็กที่มีส่วนสูง 141 เซนติเมตรขึ้นไป: ราคาสุทธิท่านละ 419 บาท เช่นเดียวกับราคาผู้ใหญ่

ยกเว้น สาขาเซ็นทรัลเวสต์, สยามเซ็นเตอร์

Buffet

- สำหรับผู้ใหญ่ ราคาสุทธิท่านละ 429 บาท
- ราคาสำหรับเด็ก
 - เด็กที่มีส่วนสูงต่ำกว่า 100 เซนติเมตร: ไม่คิดค่าบริการ
 - เด็กที่มีส่วนสูง 100 – 140 เซนติเมตร: ราคาสุทธิท่านละ 215 บาท
 - เด็กที่มีส่วนสูง 141 เซนติเมตรขึ้นไป: ราคาสุทธิท่านละ 429 บาท เช่นเดียวกับราคาผู้ใหญ่

Platinum Buffet

- สำหรับผู้ใหญ่ ราคาสุทธิท่านละ 629 บาท
- ราคาสำหรับเด็ก
 - เด็กที่มีส่วนสูงต่ำกว่า 100 เซนติเมตร: ไม่คิดค่าบริการ
 - เด็กที่มีส่วนสูง 100 – 140 เซนติเมตร: ราคาสุทธิท่านละ 315 บาท
 - เด็กที่มีส่วนสูง 141 เซนติเมตรขึ้นไป: ราคาสุทธิท่านละ 629 บาท เช่นเดียวกับราคาผู้ใหญ่

ยกเว้น สาขาเซ็นทรัล สมุย และจิงซีลอน ภูเก็ต

- สำหรับผู้ใหญ่ ราคาสุทธิท่านละ 469 บาท
- ราคาสำหรับเด็ก
 - เด็กที่มีส่วนสูงต่ำกว่า 100 เซนติเมตร: ไม่คิดค่าบริการ
 - เด็กที่มีส่วนสูง 100 – 140 เซนติเมตร: ราคาสุทธิท่านละ 239 บาท
 - เด็กที่มีส่วนสูง 141 เซนติเมตรขึ้นไป: ราคาสุทธิท่านละ 469 บาท เช่นเดียวกับราคาผู้ใหญ่

ยกเว้น สาขาสามย่าน มิตรทาวน์

Buffet ช่วงเวลา 10:00 – 22:00 น.

- สำหรับผู้ใหญ่ ราคาสุทธิท่านละ 419 บาท
- ราคาสำหรับเด็ก
 - เด็กที่มีส่วนสูงต่ำกว่า 100 เซนติเมตร: ไม่คิดค่าบริการ
 - เด็กที่มีส่วนสูง 100 – 140 เซนติเมตร: ราคาสุทธิท่านละ 209 บาท
 - เด็กที่มีส่วนสูง 141 เซนติเมตรขึ้นไป: ราคาสุทธิท่านละ 419 บาท เช่นเดียวกับราคาผู้ใหญ่

Platinum Buffet ช่วงเวลา 10:00 – 22:00 น.

- สำหรับผู้ใหญ่ ราคาสุทธิท่านละ 619 บาท
- ราคาสำหรับเด็ก
 - เด็กที่มีส่วนสูงต่ำกว่า 100 เซนติเมตร: ไม่คิดค่าบริการ
 - เด็กที่มีส่วนสูง 100 – 140 เซนติเมตร: ราคาสุทธิท่านละ 309 บาท
 - เด็กที่มีส่วนสูง 141 เซนติเมตรขึ้นไป: ราคาสุทธิท่านละ 619 บาท เช่นเดียวกับราคาผู้ใหญ่

ช่วงเวลา 22:00 – 10:00 น.

- สำหรับผู้ใหญ่ ราคาสุทธิท่านละ 319 บาท
- ราคาสำหรับเด็ก
 - เด็กที่มีส่วนสูงต่ำกว่า 100 เซนติเมตร: ไม่คิดค่าบริการ
 - เด็กที่มีส่วนสูง 100 – 140 เซนติเมตร: ราคาสุทธิท่านละ 159 บาท
 - เด็กที่มีส่วนสูง 141 เซนติเมตรขึ้นไป: ราคาสุทธิท่านละ 319 บาท เช่นเดียวกับราคาผู้ใหญ่
- หมายเหตุ : งดเสิร์ฟเมนูหมวดยุชิ, ของทอด, ผลไม้, เห็ดฟาง, เกี้ยวหมู, น้ำแกงฮวด, น้ำพริกและน้ำฝรั่ง

ระยะเวลาทานบุฟเฟต์ 1 ชั่วโมง 15 นาที

5) นิкуยะ (5 สาขา)

ยากินิกุ ในรูปแบบปิ้งย่าง ต้อนรับโอซาก้าแท้ ให้บริการด้วยวัตถุดิบชั้นดี อาทิ เนื้อวัวนำเข้า หอยแมลงภู่สด จากประเทศนิวซีแลนด์ แซลมอนพันธุ์ดีจากประเทศนอร์เวย์ กุ้งสด สันคอกหมูชั้นเยี่ยมเบคอนเกรดคุณภาพ เสิร์ฟพร้อมน้ำจิ้ม โอซาก้าซอส โดยอย่างบนเตาถ่าน ไร้กลิ่น ไร้ควัน ทั้งแบบ Buffet และ A la carte พร้อมอาหารทานเล่น สลัด ขนมหวาน และอีกหลากหลายกว่า 80 กว่ารายการ

Pork Parade Buffet

- สำหรับผู้ใหญ่ ราคาท่านละ 415 บาทสุทธิ
- ราคาสำหรับเด็ก
 - เด็กที่มีส่วนสูงไม่เกิน 100 เซนติเมตร: ไม่คิดค่าบริการ
 - เด็กที่มีส่วนสูง 101 – 140 เซนติเมตร: ราคาท่านละ 208 บาทสุทธิ
 - เด็กที่มีส่วนสูงเกิน 140 เซนติเมตรขึ้นไป: ราคาท่านละ 415 บาทสุทธิ เช่นเดียวกับราคาผู้ใหญ่

Premium Buffet (รวมเนื้อนำเข้า)

- สำหรับผู้ใหญ่ ท่านละ 555 บาทสุทธิ
- ราคาสำหรับเด็ก
 - เด็กที่มีส่วนสูงไม่เกิน 100 เซนติเมตร: ไม่คิดค่าบริการ
 - เด็กที่มีส่วนสูง 101 – 140 เซนติเมตร: ราคาท่านละ 278 บาทสุทธิ
 - เด็กที่มีส่วนสูงเกิน 140 เซนติเมตรขึ้นไป: ท่านละ 555 บาทสุทธิ เช่นเดียวกับราคาผู้ใหญ่

Platinum Buffet (รวมเนื้อนำเข้าและซีฟู้ดคุณภาพเยี่ยม)

- สำหรับผู้ใหญ่ ราคาท่านละ 725 บาท
- ราคาสำหรับเด็ก
 - เด็กที่มีส่วนสูงไม่เกิน 100 เซนติเมตร: ไม่คิดค่าบริการ
 - เด็กที่มีส่วนสูง 101 – 140 เซนติเมตร: ราคาท่านละ 363 บาท
 - เด็กที่มีส่วนสูงเกิน 140 เซนติเมตรขึ้นไป: ราคาท่านละ 725 บาท เช่นเดียวกับราคาผู้ใหญ่

*ราคาข้างต้นรวมเครื่องดื่ม (Soft Drink)

ระยะเวลาทานบุฟเฟต์ 2 ชั่วโมง

6) โออิชิ ราเมน (51 สาขา)

โออิชิ ราเมน ตันตำรับราเมนอร่อยเส้น...อร่อยซุ๊ป ให้บริการอาหารญี่ปุ่นจานด่วนที่มากคุณค่าทางโภชนาการ ที่ถือว่าเป็นสุดยอดที่เด็ดคือ เส้นที่ผ่านกระบวนการนวด พับ รีด และกรีดด้วยเครื่องจักรเสร็จสรรพ จนได้ออกมาเป็นเส้นราเมน โมะโตะ เมน (เส้นราเมนเส้นใหญ่) และซุ๊ปที่ผ่านกระบวนการเคี่ยวเป็นระยะเวลายาวนานกว่า 8 ชั่วโมง นอกจากนี้ ยังให้บริการอาหารว่างตามแบบฉบับต้นตำรับ อาทิ เกียวซ่าทรงเครื่อง กุ้งเทมปุระ ทาโกะยากิ อีกด้วย

7) คาคาชิ (13 สาขา)

ร้านข้าวหน้าสไตส์ญี่ปุ่น ภายใต้คอนเซ็ป ข้าวหน้าล้น เพิ่มปริมาณเนื้อสองเท่า (x2) ด้วยเมนูมากมายที่คัดสรรมาจากทั่วเกาะญี่ปุ่น ให้คุณได้อร่อยกับข้าวหน้าต่าง ๆ ร้อน ๆ พร้อมให้บริการทันใจในเวลาอันรวดเร็วและราคาประหยัด

8) ไฮวยู (5 สาขา)

อาหารญี่ปุ่นดั้งเดิมที่มีการผสมผสานความสมัยใหม่เข้าไปด้วย แต่ยังคงไว้ซึ่งรสชาติในแบบฉบับญี่ปุ่นแท้ ๆ โดยแต่ละเมนูล้วนสื่อถึงรสชาติความดั้งเดิมของญี่ปุ่น พิถีพิถันตั้งแต่การคัดสรรวัตถุดิบที่นำมาใช้ (ซึ่งส่วนมากจะเลือกใช้วัตถุดิบตามฤดูกาล) ไปจนถึงการปรุงแต่งรสชาติ ที่เน้นการชูรสชาติของวัตถุดิบเป็นหลัก ซึ่งให้บริการแบบสั่งตามรายการอาหาร หรือ a la carte และอาหารชุด อิ่มครบทั้งคาวหวาน ที่มีให้เลือกหลากหลายรายการ

9) ซาคาเอะ (1 สาขา)

ซาคาเอะ ซาบู-ซาบู และสุกี้ญี่ปุ่น ระดับพรีเมียม วัตถุประสงค์สรรและนำเข้าจากต่างประเทศ รูปแบบการจัดเสิร์ฟเป็นชุดต่อ 1 คน พร้อมเครื่องเคียงและน้ำซุปล้วนตัวรับ บรรยากาศและการตกแต่งภายในร้านที่เน้น เรียบหรู สื่อความเป็นญี่ปุ่นด้วยสีส้มและลวดลายไม้ตามธรรมชาติ

10) โออิชิ บีชโทโระ (13 สาขา)

ร้านอาหารญี่ปุ่นที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ของคนยุคใหม่ด้วยอาหารแนว Fast Casual ในบรรยากาศสบาย ๆ ภายใต้แนวคิดที่จะเพิ่มคุณภาพชีวิต ด้วยอาหารญี่ปุ่นรสชาติอร่อยที่คุณคุ้นเคย จัดเต็มด้วยวัตถุดิบ ที่คัดสรรมาอย่างดี อร่อยเส้น อิมซ่าว ฟินเหมือนกินที่ญี่ปุ่น ในราคาที่เข้าถึงง่าย ช่วงราคา 79 - 219 บาท

11) ซาบู บาย โออิชิ (2 สาขา)

ชูจุดเด่นด้านคุณภาพ ให้ได้สัมผัสความอร่อยของวัตถุดิบอย่างเต็มรสชาติ ตามตำรับซาบู ซาบู แบบญี่ปุ่นแท้จริง ด้วยวัตถุดิบที่ได้รับการคัดสรรอย่างลงตัว ให้บริการทั้งแบบอะลาการ์ท และ แบบเซ็ตเมนูครบชุด ในราคาที่เข้าถึงได้ พร้อมเน้นย้ำความอร่อย ปลอดภัยด้วย หม้อซาบู ซาบู ส่วนตัว หรือหม้อเดี่ยว พร้อมสร้างความแตกต่าง นำตื่นเต้น และมอบความอร่อยผ่านนวัตกรรมและเทคโนโลยีอันทันสมัยที่สอดแทรกอยู่ในการบริการ โดยไฮไลท์อยู่ที่การจัดเสิร์ฟอาหารด้วยระบบส่งอาหารด่วนอัตโนมัติหรือสายพานรถไฟ รวดเร็ว ลดสัมผัส ส่งตรงถึงโต๊ะ รวมทั้งระบบการสั่งอาหารด้วยตัวเองผ่านการสแกนคิวอาร์โค้ดด้วยโทรศัพท์มือถือส่วนตัวและระบบการชำระเงินแบบไร้สัมผัส

12) โออิชิ เดลิเวอรี

บริการจัดส่งอาหารญี่ปุ่นถึงบ้านที่หมายเลขโทรศัพท์ 1773 หรือ สั่งอาหารออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ www.oishidelivery.com และบริการรูปแบบใหม่ Click & Collect เพิ่มความสะดวกสบาย รวดเร็ว สั่งอาหารล่วงหน้า เมื่อไปถึงที่ร้านก็รับอาหารได้ทันทีตามเวลาที่ระบุ ปัจจุบันให้บริการในพื้นที่ครอบคลุมทั้งกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัด บริการตั้งแต่เวลา 10.00 - 22.00 น. นอกจากนี้ ทางบริษัทยังขยายการขายผ่านช่องทาง Food Aggregator ได้แก่ GrabFood LINE MAN foodpanda Robinhood Shopee food Shopteenee และผ่าน E-market place ได้แก่ Shopee Lazada เป็นต้น เป็นการสร้างการรับรู้ร้านอาหารแบบจานด่วน และเมนูอาหาร ผ่านช่องทางใหม่ ๆ ให้กับกลุ่มผู้บริโภค เพื่อสร้างประสบการณ์การสั่งซื้ออาหารออนไลน์ จัดส่งถึงบ้าน และหรือ เลือกรับที่สาขาผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มในเครือโออิชิ กรุ๊ป อย่างต่อเนื่อง

13) โออิชิ ทู โก (3 สาขา)

ร้านโออิชิ ทู โก เปิดให้บริการในรูปแบบอาหารพร้อมทานสไตล์ญี่ปุ่น ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์คนรุ่นใหม่ที่มีพฤติกรรมเร่งรีบ มีเวลาน้อย ต้องการความสะดวก รวดเร็ว แต่ยังคงมองหาสินค้าที่ดีต่อสุขภาพที่สามารถพกพาได้ง่าย อาทิ ข้าวหน้าญี่ปุ่น สลัด ซูชิ โอนิกริ อีกทั้งยังเป็นแหล่งรวมวัตถุดิบสำหรับการนำไปประกอบอาหารญี่ปุ่นได้เองที่บ้าน ที่ให้ทั้งความสดใหม่ และสะดวก

14) โออิชิ ฟู้ด ทรีค (3 คัน)

ร้านโออิชิ ฟู้ด ทรีค รับผิดชอบจำหน่ายอาหารเคลื่อนที่ที่รวมแบรนด์ต่าง ๆ ของเครือโออิชิ ที่เน้นกลยุทธ์ สะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงง่าย และเคลื่อนย้ายได้ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปเพื่อเติมเต็มในส่วนที่ขาด แม้ในสถานการณ์ที่ท้าทาย หรือพื้นที่ที่ยากต่อการเข้าถึง ให้บริการภายในสถานีบริการน้ำมันในพื้นที่กรุงเทพฯ ปริมณฑล และจังหวัดหัวเมืองใหญ่ ทั้งเมนูกลุ่มเบนโตะ เมนูกลุ่มดงบุรี (ข้าวหน้าญี่ปุ่น) ไปจนถึงเมนูกลุ่มอาหารว่างและของทานเล่น ราคาเริ่มต้น 69 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสาขาร้านอาหารรวมทั้งสิ้น 275 สาขา โดยเป็นสาขาที่เปิดดำเนินการในประเทศไทยซึ่งครอบคลุมการให้บริการทั้งในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด

2. ธุรกิจอาหารสำเร็จรูป

ธุรกิจอาหารสำเร็จรูป ภายใต้ตรา “Oishi Eato” “โออิชิ อีทโตะ” เป็นธุรกิจการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารแช่เย็นและแช่แข็งสไตล์ญี่ปุ่นที่มีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย ได้แก่

1) แชนวิช

ขนมปังนุ่มอบหอมกรุ่นตามสูตรเฉพาะของโออิชิ อีทโตะ พร้อมกับไส้ที่หลากหลายรสชาติอร่อย ได้แก่ ปูอัดอลาสก้ายำสาหร่าย แฮมชีส ทูน่าสลัด เป็นต้น

2) แชนวิชผสมธัญพืช

ขนมปังผสมคุณประโยชน์จากธัญพืช 5 ชนิด พร้อมไส้ที่อร่อยและยังดีต่อสุขภาพอีกด้วย ได้แก่ สลัดแซลมอนเทอร์ยากิ และแคลิฟอร์เนียปูอัดไข่มุกสเปรดอะโวคาโด

3) แชนวิชกลุ่มเฮลตี้

แชนวิชที่ให้คุณประโยชน์ทางโภชนาการหลากหลายในปริมาณที่มากขึ้น ได้แก่ แชนวิชขนมปังธัญพืชไส้สลัดอกไก่ผสมเวย์โปรตีน และ แชนวิชขนมปังชาเขียวไส้อกไก่สลัดควินัว

4) เกี้ยวซ่า

แป้งบางนุ่ม ใสนั่น อร่อยเต็มคำ เสริฟพร้อมซอสรสชาติอร่อยกลมกล่อม มีหลากหลายรสชาติ ได้แก่ เกี้ยวซ่าไส้หมู ไส้ไก่เทอร์ยากิ ไส้กุ้ง ไส้หมูทาโกะยากิ เกี้ยวซ่าโออิชิ อีทโตะ ยังสามารถนำไปปรุงได้หลากหลายวิธี ทั้งไมโครเวฟ ทอด นึ่ง หรือ เทป็นกระทะร้อน

5) เกี้ยวซ่าในน้ำซุ๊ป

เกี้ยวซ่าสูตรต้นตำรับของโออิชิ ในน้ำซุ๊ปสไตล์ญี่ปุ่นเข้มข้นร้อนพร้อมทานเพียงนำเข้าไมโครเวฟ ได้แก่ เกี้ยวซ่าซุ๊ปสุกี้ (ซุ๊ปน้ำดำ) และ เกี้ยวซ่าซุ๊ปมิโสะ

6) ราเมนผัดแห้ง

เส้นราเมนเหนียวนุ่ม ไม่ผสมวัตถุกันเสียและผงชูรส นำมาผัดซอสสไตล์ญี่ปุ่น มีหลากหลายรสชาติ ได้แก่ หอยลายผัดน้ำพริกเผา ราเมนผัดต้มยำแห้ง และยากิโซบะ เป็นต้น

7) ข้าวญี่ปุ่นพร้อมกับข้าว

ข้าวญี่ปุ่นคุณภาพดี เสริมพร้อมกับข้าวรสชาติเอกลักษณ์สไตล์ญี่ปุ่นจากโออิชิ มีหลากหลายรสชาติ ได้แก่ ข้าวญี่ปุ่นไก่ผัดซอสยากินิกุ ข้าวญี่ปุ่นแกงกะหรี่หมู และ ข้าวญี่ปุ่นหมูผัดกิมจิ เป็นต้น

8) ปูอัดคามาโบโกะ และ ปูอัดอลาสก้า

เนื้อปลาสดคุณภาพดีนำมาเป็นวัตถุดิบในการทำปูอัดพร้อมปรุงรสชาติให้อร่อย เหมาะสำหรับการนำมาทานเล่นหรือเป็นส่วนประกอบของเมนูอาหารได้หลากหลาย

9) กิมจิ

กิมจิสูตรเฉพาะของโออิชิประกอบด้วยผักกาดขาว แครอทและต้นหอมหมักเครื่องปรุงรสจนได้รสชาติที่อร่อยเป็นเอกลักษณ์ เหมาะกับการรับประทานคู่มื้ออาหารหรือนำไปประกอบอาหารได้หลากหลาย

10) ซอสและเครื่องปรุงรส

บริษัทได้มุ่งเน้นการพัฒนาสินค้าสำหรับกลุ่มธุรกิจใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่หันมาทำอาหารทานเองที่บ้านมากขึ้น ทำให้ตลาดกลุ่มนี้มีการเติบโตที่ดี ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำจิ้มและซอสปรุงรส ปัจจุบัน โออิชิมีผลิตภัณฑ์ซอสและเครื่องปรุงรสออกสู่ตลาดจำนวน 7 ชนิด ได้แก่ น้ำจิ้มสุกี้ยากี้ ซอสเทรียากิ ซอสไชยุ ซอสยากินิกุ ซอสยูสุ พอนสุ ซอสเกี้ยวซ่า และน้ำซุปลูกียากี้ เป็นต้น

สำหรับปี 2566 บริษัทจะยังคงมุ่งเน้นผลิตผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูปใหม่ๆ ที่ตอบสนองได้ตรงต่อความต้องการของผู้บริโภค รวมถึงการสร้างตราสินค้าให้เป็นที่จดจำในความอร่อยสไตล์ญี่ปุ่นที่อร่อยแปลกใหม่ต่อไป

บัตรส่งเสริมการลงทุน

บริษัท โออิชิ เทคดิง จำกัด (“โออิชิ เทคดิง”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ซึ่งได้รับสิทธิประโยชน์ตามรายละเอียดดังนี้

1) วันที่ 1 สิงหาคม 2555 สำหรับกิจการผลิตน้ำพีชผัก ผลไม้ บรรจุภาชนะฉนวนที่โรงงานในท้องที่จังหวัดสระบุรี บัตรส่งเสริมเลขที่ 2569(2)/2555

สิทธิประโยชน์ที่สำคัญสรุปดังนี้

- อนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการเข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาที่คณะกรรมการอนุญาตให้นำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการเข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร โดยอนุญาตให้ทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่ตามที่คณะกรรมการเห็นชอบ

- ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ

- ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น และในกรณีที่ประกอบกิจการขาดทุนในระหว่างเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลดังกล่าว ผู้รับการส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล มีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปีนับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้ ทั้งนี้บัตรส่งเสริมดังกล่าวครบอายุที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลในวันที่ 27 มีนาคม 2564

- ยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลา 8 ปี

เงื่อนไขสำคัญสรุปดังนี้

- ต้องเร่งรัดฝึกอบรมและสนับสนุนคนไทยให้สามารถปฏิบัติงานแทนช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการที่เป็นคนต่างด้าวภายในเวลาที่กำหนด

- เครื่องจักรที่ใช้ในกิจการที่ได้รับการส่งเสริมต้องเป็นเครื่องจักรใหม่

- มีกำลังการผลิตน้ำพีชผัก ผลไม้ บรรจุภาชนะฉนวน ปีละประมาณ 116 ล้านลิตร (เวลาทำงาน 20 ชั่วโมงต่อวัน : 300 วันต่อปี)

- บุคคลผู้มีสัญชาติไทยจะต้องถือหุ้นรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียน

- ต้องดำเนินการให้ได้รับใบรับรองระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9000 หรือ ISO 14000 หรือมาตรฐานสากลอื่นที่เทียบเท่าภายใน 2 ปี

- ต้องตั้งโรงงานในท้องที่จังหวัดสระบุรี

2) วันที่ 18 ธันวาคม 2555 คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนได้ออกบัตรส่งเสริมเลขที่ 5039(2)/2556 ให้ไออีซี เทรดิง ตามมาตรการส่งเสริมการลงทุนเพื่อฟื้นฟูการลงทุนจากวิกฤตอุทกภัย ปี 2554 โดยออกเป็นบัตร ฉบับใหม่มาทดแทนบัตรส่งเสริมฉบับเดิม (บัตรส่งเสริมฉบับเดิม เลขที่ 1214(2)/2553 และเลขที่ 1954(2)/2553 ซึ่งคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนได้ประกาศยกเลิกบัตรเดิมทั้งสองฉบับแล้ว เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2557)

สิทธิประโยชน์ที่สำคัญสรุปดังนี้

- อนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการเข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาที่คณะกรรมการอนุญาตให้นำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการเข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร โดยอนุญาตให้ทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่ตามที่คณะกรรมการเห็นชอบ
- ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
- ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม มีกำหนดเวลา 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น และในกรณีที่ประกอบกิจการขาดทุนในระหว่างเวลาที่ ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลดังกล่าว ผู้รับการส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล มีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้ ทั้งนี้บัตรส่งเสริมดังกล่าวครบอายุที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลในวันที่ 1 มกราคม 2564
- ยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลา 8 ปี

เงื่อนไขสำคัญสรุปดังนี้

- ต้องเร่งรัดฝึกอบรมและสนับสนุนคนไทยให้สามารถปฏิบัติงานแทนช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการที่เป็นคนต่างด้าวภายในเวลาที่กำหนด
- เครื่องจักรที่ใช้ในกิจการที่ได้รับการส่งเสริมต้องเป็นเครื่องจักรใหม่
- มีกำลังการผลิตน้ำพืชผัก ผลไม้ บรรจุภาชนะผนึก ดังนี้
บรรจุกวอดปีละประมาณ 108 ล้านลิตร
บรรจุกุ้งปีละประมาณ 150 ล้านลิตร
(เวลาทำงาน 20 ชั่วโมงต่อวัน: 300 วันต่อปี)
- บุคคลผู้มีสัญชาติไทยจะต้องถือหุ้นรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียน
- ต้องดำเนินการให้ได้รับใบรับรองระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9000 หรือ ISO 14000 หรือมาตรฐานสากลอื่นที่เทียบเท่าภายใน 2 ปี

3) ต้องตั้งโรงงานในเขตอุตสาหกรรมของบริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน) จังหวัดปทุมธานีวันที่ 6 สิงหาคม 2556 สำหรับกิจการผลิตน้ำพีชผัก ผลไม้ บรรจุภาชนะผนึกที่โรงงานในท้องที่จังหวัดสระบุรี บัตรส่งเสริมเลขที่ 1160(2)/2557

สิทธิประโยชน์ที่สำคัญสรุปดังนี้

- อนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการเข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร โดยอนุญาตให้ทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่ตามที่คณะกรรมการเห็นชอบ
- ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
- ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น และในกรณีที่ประกอบกิจการขาดทุนในระหว่างเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลดังกล่าว ผู้รับการส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล มีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปีนับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้
- ยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลา 8 ปี

เงื่อนไขสำคัญสรุปดังนี้

- ต้องเร่งรัดฝึกอบรมและสนับสนุนคนไทยให้สามารถปฏิบัติงานแทนช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการที่เป็นคนต่างด้าวภายในเวลาที่กำหนด
- เครื่องจักรที่ใช้ในกิจการที่ได้รับการส่งเสริมต้องเป็นเครื่องจักรใหม่
- มีกำลังการผลิตน้ำพีชผัก ผลไม้ บรรจุภาชนะผนึก ปีละประมาณ 304 ล้านลิตร (เวลาทำงาน 20 ชั่วโมงต่อวัน : 300 วันต่อปี)
- บุคคลผู้มีสัญชาติไทยจะต้องถือหุ้นรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียน
- ต้องดำเนินการให้ได้รับใบรับรองระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9000 หรือ ISO 14000 หรือมาตรฐานสากลอื่นที่เทียบเท่าภายใน 2 ปี
- ต้องตั้งโรงงานในท้องที่จังหวัดสระบุรี

4) วันที่ 6 สิงหาคม 2556 สำหรับกิจการผลิตน้ำพีชผัก ผลไม้ บรรจุภาชนะผนึกที่โรงงานในเขตอุตสาหกรรมของบริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน) จังหวัดปทุมธานี บัตรส่งเสริมเลขที่ 1161(2)/2557

สิทธิประโยชน์ที่สำคัญสรุปดังนี้

- อนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการเข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร โดยอนุญาตให้ทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่ตามที่คณะกรรมการเห็นชอบ
- ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
- ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม มีกำหนดเวลา 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น และในกรณีที่ประกอบกิจการขาดทุน ในระหว่างเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลดังกล่าว ผู้รับการส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล มีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้ ทั้งนี้บัตรส่งเสริมดังกล่าวครบอายุที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลในวันที่ 14 ธันวาคม 2565
- ยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลา 8 ปี

เงื่อนไขสำคัญสรุปดังนี้

- ต้องเร่งรัดฝึกอบรมและสนับสนุนคนไทยให้สามารถปฏิบัติงานแทนช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการที่เป็นคนต่างด้าวภายในเวลาที่กำหนด
- เครื่องจักรที่ใช้ในกิจการที่ได้รับการส่งเสริมต้องเป็นเครื่องจักรใหม่
- มีกำลังการผลิตน้ำพีชผัก ผลไม้ บรรจุภาชนะผนึก ปีละประมาณ 188 ล้านลิตร (เวลาทำงาน 20 ชั่วโมงต่อวัน : 300 วันต่อปี)
- บุคคลผู้มีสัญชาติไทยจะต้องถือหุ้นรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียน
- ต้องดำเนินการให้ได้รับใบรับรองระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9000 หรือ ISO 14000 หรือมาตรฐานสากลอื่นที่เทียบเท่าภายใน 2 ปี
- ต้องตั้งโรงงานในเขตอุตสาหกรรมของบริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน) จังหวัดปทุมธานี

การพัฒนานวัตกรรม

ธุรกิจเครื่องดื่ม

การระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ได้ส่งผลให้พฤติกรรมและความต้องการของผู้บริโภคเปลี่ยนไปไม่ว่าจะเป็นแนวโน้มด้านสุขภาพ ความต้องการของผู้บริโภคที่มีความซับซ้อนมากขึ้น นอกจากนี้ ผู้บริโภคยังต้องการความเชื่อมั่นในตัวแบรนด์สินค้า ในการที่จะได้รับรู้ว่าผลิตภัณฑ์ที่พวกเขากำลังซื้อนั้นมีความคุ้มค่า ราคาจับต้องได้ และตรงกับความต้องการของพวกเขาหรือไม่ เพื่อให้ตอบรับกับแนวโน้มดังกล่าว บริษัทมุ่งมั่นที่จะนำเสนอผลิตภัณฑ์ซึ่งเป็นนวัตกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคเพื่อสร้างความแตกต่างและโดดเด่นจากแบรนด์อื่นๆ ในตลาด บริษัทมองว่าเป็นโอกาสในการเข้าถึงจุดขายสินค้าและบริการใหม่ ๆ และส่งผลกระทบต่อชีวิตของผู้บริโภคในทุกด้านอย่างแท้จริง โดยเชื่อมโยงถึงประโยชน์ด้านสุขภาพของผู้บริโภคเป็นสำคัญ

ในไตรมาสที่ผ่านมาได้มีการดำเนินงานหลักคือ การใช้นวัตกรรมด้านเทคโนโลยีในการสื่อสารคุณสมบัติของสินค้าสำคัญในชาเขียวคือ คาเทชิน ผ่านการสื่อสารด้วย QR Code ในสื่อออนไลน์ที่เพื่อให้ผู้บริโภคสแกนและเข้าไปยังเว็บไซต์เพื่อรับรู้คุณสมบัติของคาเทชินที่มีในชาเขียวโออิชิทุกขวดให้ผู้บริโภคได้รับรู้ และเลือกดื่มเครื่องดื่มที่ให้ประโยชน์แก่ร่างกาย เพื่อสุขภาพที่แข็งแรงที่เริ่มต้นทำได้ง่าย ๆ ด้วยตนเอง

ธุรกิจอาหาร

ธุรกิจร้านอาหาร

ธุรกิจร้านอาหาร เป็นภาคธุรกิจหนึ่งที่ได้รับผลกระทบหนักที่สุดในช่วง 2 ปี ที่ผ่านมา เริ่มตั้งแต่การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ในปี 2563 ส่งผลให้ธุรกิจร้านอาหาร ภายใต้เครือโออิชิ ต้องปรับเปลี่ยนแนวทางในการดำเนินธุรกิจ การให้บริการ ขณะเดียวกันการปรับวิธีการทำงาน การบริหารจัดการสู่บริบทใหม่ได้มีการดำเนินการอย่างทันที เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป และให้ธุรกิจสามารถกลับมายืนได้อย่างแข็งแกร่ง โดยได้มีการดำเนินงานหลักๆ ดังต่อไปนี้

- 1) ปรับมาใช้โมเดลร้านอาหารขนาดเล็กเพื่อลดต้นทุนและความเสี่ยง ส่งผลให้มีความคล่องตัวสูง และสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างหลากหลาย
- 2) การผสมผสานเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาเสริมประสิทธิภาพของการดำเนินธุรกิจ ทั้งในแง่ของการบริหารจัดการ วัตถุประสงค์ การสั่งอาหารด้วยตนเองผ่านเมนูอิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีการเสิร์ฟอาหารด้วยระบบแทนการใช้คน การจ้องคิวผ่าน Mobile App และชำระเงินแบบไร้สัมผัส รวมไปถึงโฆษณาทางการตลาด
- 3) การรักษาสมดุลของช่องทางการขายและเพิ่มช่องทางการสร้างรายได้ไปยังสินค้าอื่นๆ มากยิ่งขึ้น อาทิ การมุ่งสร้างไลน์สินค้าในหมวดรับประทานง่ายขึ้นหรือพกพาสะดวก (Grab-and-Go) และถึงแม้ว่าผู้บริโภคจะทยอยกลับเข้ามาทานในร้านอาหาร แต่ความคุ้นชินของผู้บริโภคที่มีต่อแพลตฟอร์มจัดส่งอาหาร โออิชิยังคงให้ความสำคัญในการขยายรูปแบบการให้บริการผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มกับพันธมิตรทางธุรกิจ เช่น การรับชำระเงินผ่าน e-wallet การจัดการกิจกรรมส่งเสริมการขายต่างๆ ผ่านช่องทาง E-Coupon อย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาสมดุลของช่องทางการขายทั้งแบบออนไลน์และออฟไลน์ให้มีประสิทธิภาพ

4) ต่อยอดการขยาย Cloud Kitchen ภายใต้ชื่อ “Oishi Kitchen” โดยเริ่มสาขาแรกที่พระราม 4 ปัจจุบันขยายไปถึงกว่า 200 สาขา เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าในการสั่งอาหารเดลิเวอรี่จากหลากหลายแบรนด์ในเครือโออิชิได้ภายในครั้งเดียว ผ่าน Own Platform และ Food aggregators โดยมีเมนูให้เลือกกว่า 100 เมนู

5) แบบประเมินความพึงพอใจออนไลน์ที่สามารถปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการของร้านได้ตรงจุด โดยระบบจะบันทึกข้อมูลการสั่งอาหารของลูกค้า การแสดงความคิดเห็น และการให้คะแนนร้าน ซึ่งร้านสามารถนำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงการบริการและจัดโปรโมชั่นให้ตรงกับความต้องการของลูกค้ามากยิ่งขึ้น

ผลการสำรวจความพึงพอใจในสินค้าและบริการของร้านอาหารในกลุ่มบริษัทโออิชิในปี 2565 – ไตรมาสที่ 1/2566 (ข้อมูลช่วงระหว่างเดือนตุลาคม 2564 – ธันวาคม 2565) มี 4 แกนหลักในการวัดผลและได้รับคะแนนความพึงพอใจดังต่อไปนี้

- สถานที่และอุปกรณ์ภายในร้าน ร้อยละ 92
- การบริการของพนักงาน ร้อยละ 94
- คุณภาพอาหาร ร้อยละ 92
- ความคุ้มค่าของราคา ร้อยละ 88



ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

ธุรกิจอาหารสำเร็จรูป

ธุรกิจอาหารสำเร็จรูปมุ่งเน้นการพัฒนานวัตกรรมในด้านต่างๆ ดังนี้

1) นวัตกรรมสินค้า บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาในสองส่วน ส่วนแรกคือการเสริมความแข็งแกร่งของกลุ่มสินค้าหลัก ได้แก่ เกียวซ่า และ แซนวิช โดยเน้นสร้างความแปลกใหม่ให้ตลาด ทั้งรสชาติใหม่ๆ คุณประโยชน์ที่ดี ส่วนที่สองคือการพัฒนาสินค้ากลุ่มใหม่ๆ ที่กำลังเป็นที่ต้องการของตลาด ได้แก่ กลุ่มอาหารมือหลักพร้อมทาน อาหารทานเล่นอื่นๆ รวมทั้งการขยายสู่ตลาดใหม่ ๆ อย่างตลาดซอสและเครื่องปรุงรสที่กำลังเป็นตลาดที่มีการเติบโตอย่างมาก เนื่องจากสถานการณ์ปัจจุบันที่ผู้บริโภคมีการทำอาหารทานที่บ้านมากขึ้น

2) นวัตกรรมบรรจุภัณฑ์ บริษัทตั้งเป้าหมายการใช้พลาสติกและฟิล์มที่สามารถย่อยสลายได้ หรือใช้วัสดุประเภทกระดาษ และยังเริ่มพัฒนาบรรจุภัณฑ์แบบชั้นเดียวเพื่อลดการใช้พลาสติกลง ซึ่งยังสามารถอุ่นร้อนด้วยไมโครเวฟแล้วยังปลอดภัยต่อผู้บริโภค อีกทั้งยังทำให้อาหารคงความอร่อยและมีโภชนาการที่ครบถ้วน

3) นวัตกรรมช่องทางการจัดจำหน่าย ปัจจุบันสินค้ากลุ่มอาหารสำเร็จรูปมีช่องทางหลัก ได้แก่ ร้านสะดวกซื้อ ซูเปอร์มาร์เก็ต และ ไฮเปอร์มาร์เก็ต แต่ด้วยสถานการณ์ปัจจุบันช่องทางออนไลน์และเดลิเวอรี่นับเป็นช่องทางที่มีการเติบโตเป็นอย่างมาก ทำให้บริษัทเร่งการเติบโตช่องทางนี้ ทั้งการร่วมมือกับการขายสินค้าออนไลน์ของร้านสะดวกซื้อ ซูเปอร์มาร์เก็ต ไฮเปอร์มาร์เก็ต และช่องทางออนไลน์ของบริษัท รวมไปถึงการศึกษาโอกาสจากออนไลน์แอปพลิเคชันอื่น ๆ เพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้าให้มากขึ้น อีกทั้งสินค้ากลุ่มซอสและเครื่องปรุงยังสามารถขยายช่องทางจำหน่ายไปยังตลาดค้าปลีกดั้งเดิมได้อีกด้วย

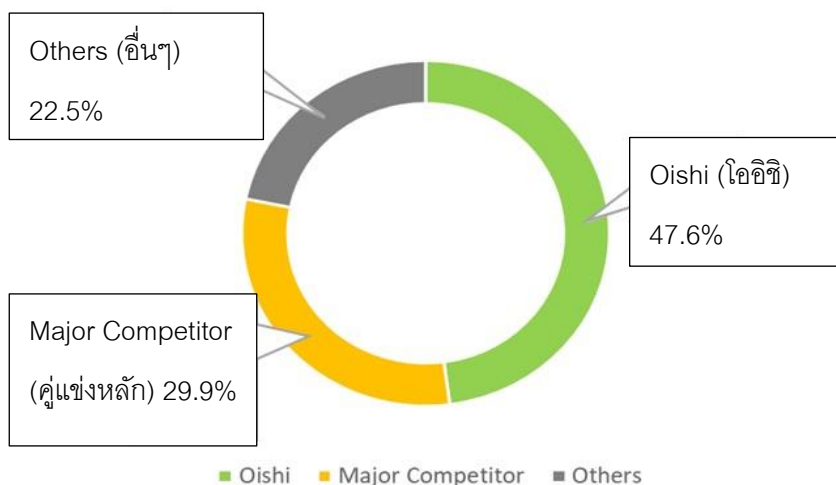
2) การตลาดและการแข่งขัน

ภาวะตลาดธุรกิจเครื่องดื่ม

ในปี 2562 ตลาดเครื่องดื่มพร้อมดื่ม ได้เผชิญสภาวะการแข่งขันรุนแรง ทั้งด้านการแข่งขัน ด้านราคา แต่อุตสาหกรรมก็ได้ฟื้นตัวขึ้น รวมถึงธุรกิจชาพร้อมดื่ม อย่างไรก็ตาม ในปี 2564-2565 ด้วยผลกระทบจากการระบาดใหญ่ของเชื้อไวรัสโควิด-19 ทั่วโลก ธุรกิจอุตสาหกรรมทั้งหลาย ต่างได้รับผลกระทบตั้งแต่ช่วงไตรมาสที่ 2 ของปี 2563 การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างและบรรทัดฐานของพฤติกรรมผู้บริโภคซึ่งเป็นผลมาจากวิถีชีวิตแบบใหม่ (New Normal) ได้นำไปสู่วิธีการที่ผู้บริโภคมีส่วนร่วมกับแบรนด์ต่างๆ และแสดงให้เห็นถึงระดับความต้องการข้อมูลและความเชื่อมั่นที่เพิ่มขึ้นก่อนการตัดสินใจซื้อ โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ

แม้จะมีอุปสรรคจากผลกระทบภายนอก แต่ชาพร้อมดื่มยังคงเติบโตสูงสุดในกลุ่มเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และโออิชิยังคงครองความเป็นผู้นำตลาดอย่างแข็งแกร่ง ด้วยส่วนแบ่งตลาดร้อยละ 47.6

ส่วนแบ่งการตลาดชาพร้อมดื่ม



หมายเหตุ ข้อมูล ณ เดือนมกราคม-ธันวาคม 2565; โดยเป็นข้อมูลอ้างอิงจาก Nielsen IQ (Thailand) Limited

จากสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมชาเขียวพร้อมดื่มที่เพิ่มสูงขึ้นดังกล่าว บริษัท จึงให้ความสำคัญกับการค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่หลากหลาย ด้วยการสร้างความแตกต่างของผลิตภัณฑ์เพื่อขยายฐานการตลาดสู่ผู้บริโภคกลุ่มใหม่ ๆ ควบคู่กับการเพิ่มศักยภาพ และความได้เปรียบในการแข่งขัน รวมทั้งการมองหาโอกาส และช่องทางใหม่ ๆ เพื่อให้เข้าถึงผู้บริโภคได้มากยิ่งขึ้นผ่านการใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อสร้างนวัตกรรมใหม่ในการเชื่อมโยงกับผู้บริโภค

ภาวะตลาดธุรกิจอาหาร

1. ธุรกิจร้านอาหาร

ในช่วง 2 ปี เริ่มตั้งแต่การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ในปี 2563 ที่มีมาตรการล็อกดาวน์ การปิดห้างสรรพสินค้า และร้านอาหารชั่วคราว โดยไม่อนุญาตให้รับประทานอาหารในร้าน เป็นช่วงเวลาที่ธุรกิจร้านอาหารต้องเจอความ “ท้าทาย” และ “ปรับตัว” กันตลอดเวลาเพื่อความอยู่รอด ส่งผลให้ภาพรวมตลาดร้านอาหารปี 2564 หดตัวลงร้อยละ 11 ในปี 2565 ภาพรวมธุรกิจร้านอาหารกลับมา “ฟื้นตัว” โดยกลุ่มร้านอาหารที่จะทยอยกลับมาฟื้นตัวก่อนจะเป็นกลุ่มร้านอาหารที่อยู่ในห้างสรรพสินค้า และร้านอาหารที่มีชื่อเสียง รวมถึงในพื้นที่ท่องเที่ยวจังหวัดที่เป็นจุดหมายปลายทางของนักท่องเที่ยวชาวไทย จากปัจจัยหนุนจากการผ่อนคลายมาตรการของทางการ และการเปิดประเทศรับนักท่องเที่ยวต่างชาติ โดยธุรกิจร้านอาหารที่ให้บริการเต็มรูปแบบการขยายตัวร้อยละ 10.0 – 19.5 เป็นการฟื้นตัวจากฐานที่หดตัวรุนแรงในปีก่อน แต่ยังมีปัจจัยเสี่ยงที่ต้องระวังเช่นกัน ต้นทุนวัตถุดิบที่สูงขึ้น การขาดแคลนแรงงานที่มีความพร้อมด้านทักษะพื้นฐาน กำลังซื้อของผู้บริโภคที่ยังไม่กลับมาฟื้นตัวดี แพลตฟอร์มเดลิเวอรี่เข้ามาเป็นข้อต่อสำคัญที่ช่วยให้กิจกรรมร้านอาหารยังสามารถไปต่อได้ท่ามกลางวิกฤต และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้บริโภคของผู้คนให้ต่างไปจากเดิม ความสำเร็จในการทำตลาดผ่านแพลตฟอร์มเดลิเวอรี่จะมีการฟื้นตัวที่ดีและสามารถขยายฐานลูกค้าได้เพิ่มขึ้นในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา โดยมีการเติบโตในอัตราเลขสองหลัก (double digit growth) ในทุกๆ ปีอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น การบริโภคผ่านแพลตฟอร์มดังกล่าวจึงกลายเป็นพฤติกรรมปกติของผู้คนในปัจจุบัน ซึ่งปี 2565 นี้จำนวนผู้ใช้บริการจึงไม่เปลี่ยนแปลงอย่างมีนัย แต่ในทางกลับกันมีจำนวนความถี่ในการใช้บริการที่สูงขึ้น

กลุ่มบริษัทโออิชิจึงดำเนินกลยุทธ์ต่าง ๆ โดยให้ความสำคัญกับการยกระดับการให้บริการและพัฒนาเมนูต่าง ๆ ที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคและสอดคล้องกับต้นทุนในด้านต่างๆ ที่เพิ่มขึ้น เพื่อคงความเป็นผู้นำในธุรกิจร้านอาหารสไตล์ญี่ปุ่นที่พร้อมปรับตัวเพื่อรองรับต่อสภาวะการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้นในปัจจุบันได้

2. ธุรกิจอาหารสำเร็จรูป

ในปี 2565 ตลาดอาหารสำเร็จรูปกลุ่มอาหารแช่เย็นและแช่แข็ง เริ่มมีแนวโน้มที่ดีขึ้น เนื่องจากผู้บริโภคเริ่มกลับมาใช้ชีวิตปกติ ช่องทางต่าง ๆ เริ่มกลับมาเปิดเพื่อรองรับผู้บริโภคที่ออกมาซื้อสินค้ามากขึ้น อย่างไรก็ตาม ผู้บริโภคเริ่มหันมาซื้อสินค้าจากช่องทางร้านสะดวกซื้อ ซูเปอร์มาร์เก็ต และไฮเปอร์มาร์เก็ตมากขึ้น เนื่องจากเป็นช่องทางที่มั่นใจได้ว่าสะอาดปลอดภัย รวมทั้งการที่ผู้บริโภคต้องปฏิบัติงานที่บ้านทำให้เริ่มหันมาซื้ออาหารเพื่อปรุงทานเอง

ที่บ้านมากขึ้น หรือผู้ที่สถานที่ไม่เอื้ออำนวย ก็ยังสามารถซื้ออาหารพร้อมทานแล้วอุ่นด้วยไมโครเวฟได้ จึงเป็นโอกาสของบริษัทที่จะพัฒนาสินค้าใหม่ๆ ออกสู่ตลาดได้เพิ่มขึ้น ทั้งกลุ่มพร้อมปรุงและพร้อมทาน รวมทั้งกลุ่มซอสและเครื่องปรุงรส อย่างไรก็ตาม ช่องทางต่างๆ ยังคงเน้นการลดราคาสินค้า โดยเฉพาะสินค้าที่เป็นตราของตนเองซึ่งนับเป็นความเสี่ยงของบริษัทที่จะต้องพัฒนาสินค้า ให้มีคุณภาพและราคาที่แข่งขันในตลาดได้ ทั้งนี้ บริษัทยังมุ่งพัฒนาการจำหน่ายสินค้าในช่องทางออนไลน์และ เดลิเวอรี่ทั้งของคู่ค้าและช่องทางของตนเองที่มีการเติบโตขึ้นมาก เพื่อให้สามารถเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคได้มากขึ้นสอดคล้องกับสภาพตลาดที่เปลี่ยนไป

นอกจากนี้ แผนงานการตลาดยังคงเน้นการสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมายผ่านสื่อออนไลน์และชุมชนออนไลน์ รวมถึงการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

กลุ่มลูกค้า

ธุรกิจเครื่องดื่ม

บริษัทมุ่งเน้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ครอบคลุมความต้องการของกลุ่มผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย และในทุกโอกาส การดื่ม สำหรับตราสินค้าหลักอย่างโออิชิ กรีนที มีกลุ่มเป้าหมายหลัก คือ กลุ่มคนรุ่นใหม่ ซึ่งประกอบไปด้วย วัยรุ่น นักศึกษาและวัยทำงานที่มีวิถีชีวิตที่ทันสมัยและใส่ใจสุขภาพ

ธุรกิจอาหาร

1. ธุรกิจร้านอาหาร

ในยุคที่ธุรกิจร้านอาหารมีการแข่งขันสูง จึงหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่ต้องหาวิธีดึงดูดและจูงใจลูกค้าให้เข้ามาใช้บริการ แต่ผู้บริโภคแต่ละกลุ่มมีความต้องการที่แตกต่างกันออกไป ดังนั้น การทำความเข้าใจลูกค้าแต่ละกลุ่มจึงเป็นเรื่องสำคัญที่จะช่วยให้พนักงานบริการลูกค้าที่ต่างกันอย่างเหมาะสม โออิชิ ประกอบธุรกิจร้านอาหารสไตล์ญี่ปุ่น ในลักษณะที่หลากหลายทั้งแบบบุฟเฟต์ เมนูตามสั่ง รวมไปถึงบริการจัดส่ง จึงครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายได้ในวงกว้าง ตั้งแต่ นักเรียน นักศึกษา ไปจนถึง กลุ่มคนทำงาน และรองรับการรับประทานอาหารในทุกๆ โอกาสทั้งแบบทานคนเดียว ทานกับครอบครัว และสังสรรค์เป็นกลุ่ม

2. ธุรกิจอาหารสำเร็จรูป

โดยทั่วไปกลุ่มลูกค้าของธุรกิจอาหารสำเร็จรูปจะเป็นกลุ่มผู้บริโภคที่เน้นความสะดวกเนื่องจากมีเวลาจำกัด แต่ก็ยังคงให้ความสำคัญกับคุณภาพและความคุ้มค่าที่ได้จากสินค้านั้น ๆ ด้วย ซึ่งอาจแบ่งกลุ่มย่อยตามประเภทของผลิตภัณฑ์ได้เป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ (1) กลุ่มลูกค้าสำหรับผลิตภัณฑ์อาหารแช่เย็น ซึ่งจะมีกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นกลุ่มคนรุ่นใหม่ วัยทำงาน และวัยเรียนที่มีรูปแบบการใช้ชีวิตที่เร่งรีบ อาหารพร้อมทานจึงเป็นทางเลือกที่ได้รับความนิยมของผู้บริโภคในกลุ่มนี้ และ (2) กลุ่มลูกค้าสำหรับผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็ง จะมีกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นกลุ่มคนวัยทำงาน กลุ่มแม่บ้าน และกลุ่มครอบครัวที่อาศัยในเขตเมืองใหญ่ (3) กลุ่มลูกค้าสำหรับผลิตภัณฑ์ซอสและน้ำจิ้มที่มีพฤติกรรมการปรุงอาหารที่บ้านมากขึ้นจากสถานการณ์ปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม บริษัทก็ได้ตระหนักถึงกลุ่มผู้บริโภคยุคใหม่ที่ใส่ใจในการเลือกอาหารที่ดีต่อสุขภาพ ซึ่งเป็นโอกาสในการพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ ที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคกลุ่มนี้อีกด้วย

ช่องทางการจัดจำหน่ายและผู้จัดจำหน่ายสินค้า

ธุรกิจเครื่องดื่ม

บริษัทจัดจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายที่หลากหลายทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้ครอบคลุมพื้นที่การจำหน่ายสินค้า โดยการจำหน่ายสินค้ากว่าร้อยละ 80 จัดจำหน่ายผ่านเครือข่ายการจัดจำหน่ายของกลุ่มบริษัทในเครือ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) และบริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือว่าเป็นช่องทางการจัดจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมพื้นที่การจำหน่ายทั้งในช่องทางค้าปลีกสมัยใหม่ หรือ Modern Trade กับช่องทางค้าปลีกแบบดั้งเดิม หรือ Traditional Trade รวมถึงตลาดทั้งในและต่างประเทศอีกด้วย

ธุรกิจอาหาร

1. ธุรกิจร้านอาหาร

บริษัทถือเป็นผู้นำในธุรกิจร้านอาหารสไตล์ญี่ปุ่น โดยเปิดดำเนินการร้านอาหารในลักษณะที่หลากหลาย และครอบคลุมพื้นที่หลักของประเทศ โดยในปัจจุบันมีสาขาร้านอาหารครอบคลุมพื้นที่กรุงเทพมหานครและต่างจังหวัดจำนวนทั้งสิ้น 275 สาขา (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565) และให้บริการครบในทุกช่องทางทั้งทานที่ร้าน ซื้อมากลับ บริการจัดส่ง รวมไปถึงการจัดงานเลี้ยง อีกทั้งยังมี Food Truck หมุนเวียนจอดให้บริการตามจุดต่างๆ

2. ธุรกิจอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทาน

ในปี 2565 บริษัทยังคงเน้นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูป ทั้งแบบแช่เย็นและแช่แข็งผ่านช่องทางร้านสะดวกซื้อโดยเฉพาะร้าน 7-Eleven และซูเปอร์มาร์เก็ตเป็นสำคัญ ขณะเดียวกัน บริษัทได้สรรหาและขยายช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในช่องทางอื่น ๆ ในประเทศ อาทิ ร้านค้า/ซูเปอร์มาร์เก็ตต่างจังหวัด เป็นต้น นอกจากนี้ การเริ่มวางจำหน่ายสินค้ากลุ่มซอสและน้ำจิ้ม ทำให้ยังสามารถขยายช่องทางการจำหน่ายสินค้าไปยังร้านค้าแบบดั้งเดิม อีกทั้งยังขยายช่องทางไปยังตลาดฟู้ดเซอร์วิส เพื่อเป็นการขยายฐานการตลาดของผลิตภัณฑ์ควบคู่กันไปด้วย ส่วนการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายในต่างประเทศนั้น บริษัทมุ่งเน้นการรักษาฐานลูกค้าเดิมสำหรับช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าประเภทกึ่งสำเร็จรูปในต่างประเทศ อาทิ ประเทศเมียนมา ประเทศกัมพูชา และประเทศฝรั่งเศส เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ที่ส่งผลกระทบต่อการค้าขายระหว่างประเทศและเริ่มการขยายไปสู่ตลาดประเทศใหม่ ๆ มากขึ้น

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

ธุรกิจเครื่องดื่ม

วิกฤตการณ์ด้านสาธารณสุขที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วได้ส่งผลกระทบต่อทุกด้านของชีวิตอย่างแท้จริง และสร้างการเปลี่ยนแปลงขั้นพื้นฐานในพฤติกรรมของผู้บริโภค ดังนั้น บริษัทยังคงจะรักษาตำแหน่งผู้นำในตลาดชาเขียวพร้อมดื่มด้วยการมองหาโอกาส ด้วยตัวเลขการเติบโตของตลาดชาพร้อมดื่มที่สูงที่สุดในตลาดเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ เชื่อได้ว่าแบรนด์ต่างๆ ในตลาดชาพร้อมดื่มจะแข่งขันอย่างรุนแรง โดยโออิชิมีน้าใจกลยุทธ์ทั้ง 3 ด้านที่มาพร้อมนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อสุขภาพในการใช้ชีวิตวิถีใหม่และโดนใจวัยทีน กิจกรรมการตลาดทั้งออนไลน์และออฟไลน์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคจะผลักดันให้โออิชิสามารถรองความเป็นผู้นำตลาดได้อย่างยั่งยืน และสร้างการเติบโตให้ตลาดชาพร้อมดื่มอย่างก้าวกระโดด

ธุรกิจอาหาร

1. ธุรกิจร้านอาหาร

1.1 **การขยายสาขา** บริษัทและบริษัทย่อยมีเป้าหมายในการขยายสาขาร้านอาหาร ในปี 2565 เป็นจำนวน 21 สาขา ภายใต้แบรนด์ ซาบูชิ ซาบู บาย โออิชิ และ โออิชิ บิชโทโระ ทั้งในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด โดยเน้นทำเลที่ตั้งที่มีศักยภาพและมีกำลังซื้อทั่วกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัดที่มีศักยภาพและมีกำลังซื้อสูง

1.2 **สร้างความพึงพอใจ** ปัจจุบันมีผู้บริโภคส่งข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งข้อร้องเรียนจากการใช้บริการร้านอาหารในเครือโออิชิ ผ่านช่องทาง Call Center, Social Media และการทำแบบสอบถามผ่านการสแกน QR Code จากส่วนท้ายของใบเสร็จรับเงิน รวมทั้งสิ้นมากกว่า 30,000 รายการ ซึ่งนอกจากกลุ่มบริษัทโออิชิจะใช้ข้อมูลดังกล่าวในการวัดผลการดำเนินงานจากการส่งมอบอาหารและการให้บริการแก่ผู้บริโภคตั้งแต่เริ่มต้นจนจบกระบวนการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้บริโภคจะได้รับความพึงพอใจและประสบการณ์ที่ดีในการใช้บริการร้านอาหารในเครือแล้ว บริษัทได้นำข้อมูลดังกล่าว มาปรับปรุงและพัฒนาต่อยอดในทุก ๆ กระบวนการในการทำงาน เพื่อรักษาและสร้างความผูกพันกับลูกค้าให้ดียิ่งขึ้นไปอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายคะแนนความพึงพอใจ (*Top 2 Boxes*) ที่ร้อยละ 85

1.3 **การรักษาฐานลูกค้าเดิมและเข้าถึงกลุ่มลูกค้าใหม่** ผ่านการพัฒนาเมนูอาหาร การบริการที่ดี การจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย และการสื่อสารในรูปแบบต่างๆ โดยประเมินจากอัตราการซื้อซ้ำและอัตราส่วนของกลุ่มลูกค้าใหม่

2. ธุรกิจอาหารสำเร็จรูป

ในปี 2565 บริษัทมีกลยุทธ์ที่สำคัญ 5 ประการ ได้แก่ (1) การสร้างความแข็งแกร่งของกลุ่มสินค้าปัจจุบัน ทั้งอาหารสำเร็จรูปและธุรกิจซอสและเครื่องปรุงรส ด้วยนวัตกรรมใหม่ๆ รวมทั้งการสร้างการรับรู้สินค้าผ่านช่องทาง การสื่อสารต่างๆ (2) สร้างความแข็งแกร่งและการขยายฐานการจัดจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางจัดจำหน่ายที่หลากหลาย และกว้างขวางมากยิ่งขึ้นในประเทศ (3) การขยายไปยังธุรกิจอาหารบรรจุสำเร็จใหม่ ๆ นอกเหนือจากอาหารสำเร็จรูปแบบแช่เย็นและแช่แข็ง (4) สร้างความแข็งแกร่งและการขยายฐานการจัดจำหน่ายสินค้าในตลาดต่างประเทศ (5) การบริหารจัดการ ควบคุมต้นทุนค่าใช้จ่ายและเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน เพื่อเป็นการลดต้นทุนและสร้างอัตราการทำกำไรทางธุรกิจที่ดีมากยิ่งขึ้น

การส่งออก

ธุรกิจเครื่องดื่ม

ผลิตภัณฑ์โออิชิมีส่วนยอดขายจากการส่งออกประมาณร้อยละ 15% ในปีที่ผ่านมา และมีแนวโน้มการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดจำหน่ายในหลายประเทศ อาทิ ประเทศกัมพูชา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว (“ประเทศลาว”) เมียนมา ใต้หวัน จีน เกาหลี บาหลีเรน สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ เยอรมัน เนเธอร์แลนด์ เบลเยียม ลักเซมเบิร์ก ออสเตรเลีย โปแลนด์ ฝรั่งเศส อังกฤษ นอร์เวย์ สวิตเซอร์แลนด์ อิตาลี ไอร์แลนด์ อังการี กรีซ สวีเดน ฟินแลนด์ ไชล์แลนด์ สโลวาเกีย เช็ก มองโกเลีย

ในปี 2566 บริษัทได้ตั้งเป้าหมายในการขยายธุรกิจส่งออก โดยยังคงเน้นการขยายฐานการตลาดส่งออกในกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน เช่น ประเทศกัมพูชา ประเทศลาว และประเทศเมียนมา ให้เพิ่มมากยิ่งขึ้นอีกด้วย

ธุรกิจอาหาร

ธุรกิจอาหารสำเร็จรูป

บริษัทมีการเตรียมความพร้อมทั้งในด้านการขออนุญาตและการขอรับรองมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สินค้ามีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภคในประเทศ โดยได้รับการรับรองมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอาหาร ได้แก่ BRC HACCP และ GMP นอกจากนี้ ยังมีการศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภคและช่องทางการจัดจำหน่ายในแต่ละประเทศเพื่อให้สามารถผลิตและจัดส่งสินค้าที่มีคุณภาพได้ตรงตามความต้องการของผู้บริโภคในประเทศนั้น ๆ ได้ จึงถือได้ว่าบริษัทมีความพร้อมในด้านการผลิตสินค้าเพื่อการส่งออก โดยมีแผนงานการขยายฐานทางการตลาดที่เน้นไปที่กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็งเป็นหลัก โดยได้เริ่มจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์โออิชิเกี่ยวข้องไปยังประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน อาทิ ราชอาณาจักรกัมพูชา (“ประเทศกัมพูชา”) และประเทศเมียนมาตั้งแต่ปี 2559

ในปี 2565 บริษัทมุ่งเน้นการเพิ่มสัดส่วนยอดขายสินค้าประเภทแช่แข็งในต่างประเทศที่มีจัดจำหน่ายเดิมในเอเชีย เช่น ประเทศเมียนมา และ ประเทศกัมพูชา และในยุโรป เช่น ประเทศฝรั่งเศส ประเทศอังกฤษ และประเทศเยอรมนี รวมถึงขยายตลาดส่งออกไปยังประเทศที่อยู่ในภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิก เช่น ประเทศออสเตรเลีย และ ประเทศลาว เป็นต้น

3) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะนำเสนออาหารและเครื่องดื่มในสไตล์ญี่ปุ่นที่มีประโยชน์และมีคุณภาพสูงสุดให้กับผู้บริโภค บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการคัดสรรวัตถุดิบที่มีคุณภาพดีจากแหล่งผลิตจำนวนมากกว่าพันราย ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการเลือกและส่งเสริมการใช้วัตถุดิบส่วนใหญ่จากผู้จัดจำหน่ายหรือแหล่งผลิตภายในประเทศ

การผลิต

กลุ่มบริษัทโออิชิ ที่ทำหน้าที่ผลิตสินค้า ประกอบด้วย 2 บริษัท ได้แก่ บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด (“โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส”) ทำหน้าที่เป็นครัวกลางของร้านอาหารในกลุ่มบริษัทโออิชิ ในการคัดเลือก สั่งซื้อ กระจายวัตถุดิบ แปรรูปวัตถุดิบที่จำเป็นต้องรักษาคุณภาพและมาตรฐาน ผลิตเบเกอรี่และวัตถุดิบเพื่อจัดส่งให้แก่สาขาร้านอาหารของกลุ่มบริษัทโออิชิ อีกทั้งเป็นโรงงานผลิตอาหารสำเร็จรูปพร้อมทานเพื่อจัดจำหน่ายทั้งภายในและต่างประเทศผ่านช่องทางต่างๆ และ บริษัท โออิชิ เทรดิง จำกัด (“โออิชิ เทรดิง”) ทำหน้าที่ผลิตเครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ ภายใต้เครื่องหมายการค้าโออิชิให้แก่กลุ่มบริษัทโออิชิอีกด้วย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทโออิชิ มีโรงงานสำหรับการผลิตเครื่องดื่มจำนวน 3 โรงงาน และโรงงานครัวกลาง 1 โรงงาน ได้แก่

- 1) เขตนิคมอุตสาหกรรม นวนคร
 - โรงงานโออิชิ เทรดดิ้ง เลขที่ 60/1120 หมู่ 19 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 (ผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุเย็นในขวด PET)
 - โรงงานโออิชิ เทรดดิ้ง เลขที่ 60/68 หมู่ 19 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 (ผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุร้อนในขวด PET และน้ำดื่มในขวด PET)
 - โรงงานโออิชิ เทรดดิ้ง เลขที่ 60/68 หมู่ 19 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 (ผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุเย็นในกล่องกระดาษแบบ UHT)
- 2) เขตนิคมอุตสาหกรรม อมตะนคร
 - โรงงานโออิชิ เทรดดิ้ง เลขที่ 700/635 หมู่ 3 ตำบลบ้านเก่า อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี (ผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุร้อนในขวด PET และน้ำดื่มในขวด PET)
- 3) อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี
 - โรงงานโออิชิ เทรดดิ้ง เลขที่ 333 หมู่ 1 ตำบลแสงพัน อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี (ผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุเย็นในขวด PET)
- 4) อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี (ครัวกลางผลิตอาหาร)
 - โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส เลขที่ 283/2 หมู่ 3 ตำบลหนองซาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

กำลังการผลิตของโออิชิ

สำหรับกำลังการผลิตเครื่องดื่ม บริษัทและโออิชิ เทรดดิ้งมีกำลังการผลิตเครื่องดื่มบรรจุขวด PET ทั้งหมด 1,370 ล้านขวดต่อปี โดยโรงงานภายในนิคมอุตสาหกรรมนวนครและภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะนครมีศักยภาพในการผลิตน้ำดื่มประมาณ 70 ล้านขวดต่อปี ซึ่งในปัจจุบันมีการรับจ้างผลิตน้ำดื่มภายใต้เครื่องหมายการค้าข้างและคริสตัลให้กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้อง สำหรับกำลังการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุในกล่องกระดาษแบบ UHT มีกำลังการผลิตประมาณ 560 ล้านกล่องต่อปี ซึ่งส่วนการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุในกล่องกระดาษแบบ UHT นี้ ยังมีกำลังการผลิตเพียงพอสำหรับการรองรับการผลิตเครื่องดื่มประเภทนมด้วย

สำหรับธุรกิจอาหาร ครัวกลางของโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส มีกำลังการผลิตแบบครัวร้อนประมาณ 6,000 ตันต่อปี กำลังการผลิตอาหารพร้อมทานแบบแช่เย็น ประเภทเขียวซ่า ประมาณ 2,500 ตันต่อปี และประเภทแซนวิช ประมาณ 25 ล้านชิ้นต่อปี

ทั้งนี้ ด้วยความพร้อมด้านกำลังการผลิต ในปี 2565 บริษัทมีสินค้าและผลิตภัณฑ์เพียงพอต่อการจัดจำหน่าย และตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคทั้งภายในและภายนอกประเทศ

การจัดหาวัตถุดิบ

- **การคัดสรรผู้จัดจำหน่าย** บริษัทกำหนดให้มีกระบวนการตรวจสอบและคัดสรรผู้จัดจำหน่ายอย่างเข้มงวด ทั้งในส่วนของการตรวจสอบคุณภาพก่อนการซื้อขายและในส่วนของกระบวนการสรรหา โดยในการสรรหาผู้จัดจำหน่าย บริษัทจะพิจารณาผู้จัดจำหน่ายที่ได้มาตรฐาน ได้รับการรับรองและรับประกันคุณภาพที่เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและตามมาตรฐานสากล อาทิ มาตรฐาน Codex Alimentarius (Codex) Good Manufacturing Practice (GMP) Hazard Analysis

Critical Control Point (HACCP) มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) และมาตรฐานการรับรองเฉพาะผลิตภัณฑ์ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทจะทำการประเมินโดยการตรวจเยี่ยมสถานที่ประกอบการและกระบวนการผลิต ควบคู่กับการพิจารณาผลการรับรองจากห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐาน ผู้จัดจำหน่ายที่ผ่านการประเมินจึงจะสามารถเข้าร่วมการประกวดราคาตามนโยบายระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท ซึ่งคำนึงถึงความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ผู้จัดจำหน่ายทุกราย

นอกจากนี้ ผู้จัดจำหน่ายยังต้องมีคุณสมบัติและศักยภาพในการพัฒนามาตรฐานหรือกระบวนการผลิตในลักษณะที่สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงหรือการเจริญเติบโตของบริษัทได้เป็นอย่างดี

- **การส่งมอบสินค้า** ในการจัดส่งสินค้าหรือวัตถุดิบทุกครั้ง บริษัทได้กำหนดขั้นตอนการตรวจรับสินค้าเพื่อให้มั่นใจได้ว่าวัตถุดิบต่าง ๆ ที่ได้รับเป็นวัตถุดิบหรือสินค้าที่มีคุณภาพตรงตามข้อตกลง และมีมาตรฐานการผลิตที่ดีเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ส่งมอบตรงต่อเวลา เพื่อป้องกันปัญหาการขาดวัตถุดิบในการผลิตและจัดจำหน่าย

- **วัตถุดิบ** บริษัทมีความมุ่งมั่นในการเลือกใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพสูงสุดให้แก่ผู้บริโภค การคัดเลือกวัตถุดิบหลักสำหรับอาหารที่มีความสำคัญ เช่น กุ้ง มีการคัดเลือกจากผู้ผลิตท้องถิ่นที่มีมาตรฐานผ่านการยอมรับทั่วโลก โดยจัดให้มีการแข่งขันตามรอบฤดูกาลเลี้ยง และปลาแซลมอน บริษัทจะคัดเลือกปลาจากแหล่งเลี้ยงที่มีคุณภาพสูงเป็นที่ยอมรับทั่วโลกและได้รับการรับรองด้านความยั่งยืนจากสถาบันที่เป็นกลางในระดับโลก ในด้านวัตถุดิบหลักสำหรับเครื่องดื่มที่มีความสำคัญ เช่น ไบชา บริษัทได้คัดเลือกไบชาคุณภาพสูงจากแหล่งเพาะปลูกในประเทศที่มีคุณภาพมีศักยภาพในการพัฒนา และมีปริมาณวัตถุดิบเพียงพอต่อความต้องการ รวมทั้งมีการคัดเลือกไบชาคุณภาพสูงจากแหล่งผลิตที่ดีที่สุดของญี่ปุ่นมาใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์น้ำชาพรีเมียมเพื่อนำเสนอให้กับลูกค้าที่ให้ความสำคัญต่อสุขภาพเป็นทางเลือกอีกด้วย

- **การบริหารต้นทุน** เช่นเดียวกับการควบคุมคุณภาพ บริษัทให้ความสำคัญกับราคาของสินค้าและวัตถุดิบซึ่งส่งผลกระทบต่อต้นทุนและความสามารถในการแข่งขัน ดังนั้น ในการจัดซื้อจัดจ้างจึงมีการตรวจสอบเปรียบเทียบราคา และการสรรหาหรือพัฒนาคู่ค้ารายใหม่ ๆ หรือแหล่งวัตถุดิบใหม่ ๆ รวมทั้งการรวบรวมปริมาณในแต่ละคราวให้เหมาะสมและเป็นที่สนใจของคู่ค้า เพื่อสร้างการแข่งขันและเพิ่มอำนาจในการต่อรองราคา ในขณะเดียวกันก็จะคำนึงถึงการกระจายการจัดหาสินค้าหรือวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่ายมากกว่าหนึ่งราย ตามปัจจัยความเสี่ยงและความเหมาะสมของแต่ละวัตถุดิบ รวมถึงมีการทบทวนราคาสินค้าและวัตถุดิบอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ราคาวัตถุดิบและสินค้าที่จัดซื้อสอดคล้องกับสถานะของตลาดในแต่ละช่วงเวลา

ทั้งนี้ การผลิตและแปรรูปอาหารบางประเภทจะดำเนินการโดยครัวกลางของกลุ่มบริษัทโออิชิ เพื่อประโยชน์ในการควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามสูตรเฉพาะและมาตรฐานเดียวกัน รวมถึงยังเป็นการบริหารจัดการวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

- **ความรับผิดชอบต่อสังคม** บริษัทให้ความสำคัญในการคัดเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพจากผู้ประกอบการและเกษตรกรภายในประเทศ รวมถึงมุ่งเน้นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคู่ค้าและเกษตรกรทั้งทางตรงและทางอ้อมอย่างต่อเนื่องควบคู่กันไปด้วย อาทิ การเลือกใช้วัตถุดิบไบชาที่มีคุณภาพสูงจากเกษตรกรในประเทศ การใช้ผลิตภัณฑ์

จากผู้ประกอบการในโครงการประชารัฐ และการให้ความรู้และร่วมพัฒนากระบวนการผลิตแก่ผู้ประกอบการท้องถิ่น ในหลากหลายโครงการ เป็นต้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างรายได้และสร้างการเติบโตแก่ชุมชนเกษตรกรและผู้ประกอบการ ในท้องถิ่น รวมถึงพิจารณาทำสัญญาระยะยาวเพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงด้านวัตถุดิบ และสร้างความยั่งยืน ด้านรายได้ให้กับกลุ่มเกษตรกรดังกล่าวอีกด้วย

- **การบริหารความเสี่ยง** เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงในการจัดหาสินค้าและวัตถุดิบ บริษัทได้กำหนด เป็นแนวนโยบายในการสรรหาผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายรายใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีแนวนโยบายชัดเจนที่จะไม่ สนับสนุนและไม่ทำธุรกรรมกับผู้ผลิตและจำหน่ายสินค้าที่มีความเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน การละเมิดทรัพย์สิน ทางปัญญา การค้ามนุษย์ และการละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกรูปแบบ พร้อมทั้งได้กำหนดให้เป็นมาตรการหนึ่งของ แผนการตรวจเยี่ยมผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายสินค้าประจำปีของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวมีการปฏิบัติ ที่เป็นรูปธรรมอย่างแท้จริง

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของกระบวนการผลิตหรือการกำจัดวัตถุดิบเหลือใช้

กลุ่มบริษัทโออิชิตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาสิ่งแวดล้อม จึงจัดให้มีกระบวนการดูแลด้านสิ่งแวดล้อม การกำจัดวัตถุดิบเหลือใช้ การจัดการขยะและของเสีย อย่างเป็นระบบได้มาตรฐานและปฏิบัติตามข้อกำหนดของ กฎหมาย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าวัตถุดิบเหลือใช้ ขยะ และของเสียดังกล่าวจะถูกกำจัดด้วยวิธีการที่ถูกต้องไม่ส่งผลกระทบต่อ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม

โดยในกระบวนการผลิต กลุ่มบริษัทโออิชิเลือกสรรเทคโนโลยีในการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมแรกด้วยการใช้เครื่องจักรที่ทันสมัย ใช้พลังงานน้อย และลดวัตถุดิบบรรจุภัณฑ์ที่ใช้ ในการผลิต นอกจากนี้ บริษัทได้จัดการควบคุมปัจจัยเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการลดการใช้ ทรัพยากรโดยการลดและประหยัดการใช้พลังงานและปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 (ISO 14001 Environmental Management Standard) ซึ่งโรงงานสำหรับผลิตเครื่องดื่มและอาหารของกลุ่มบริษัท โออิชิทุกโรงงานได้รับการรับรองมาตรฐานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างยั่งยืน กลุ่มบริษัทโออิชิได้จัดให้มีบุคลากร ที่เชี่ยวชาญด้านการควบคุมและการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม ที่ผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนดประจำอยู่ ภายในโรงงานอุตสาหกรรมของกลุ่มบริษัทโออิชิ ดังนี้

- ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม
- ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษน้ำ
- ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษอากาศ
- ผู้ควบคุมระบบการจัดการมลพิษกากอุตสาหกรรม
- ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษน้ำ
- ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษอากาศ
- ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบการจัดการกากอุตสาหกรรม

ด้วยปัจจัยด้านการรับรองมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อมและการจัดให้มีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมดังกล่าวข้างต้น ทำให้มั่นใจได้ว่าการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของกลุ่มบริษัทโออิชิมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือและเป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรการและข้อกำหนดเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ตามที่กฎหมายและมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 กำหนดไว้เป็นอย่างดี จึงไม่มีการกระทำผิดข้อกำหนดของกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม และข้อพิพาทที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด

นอกเหนือจากการดำเนินการตามมาตรการและข้อกำหนดตามกฎหมายแล้ว กลุ่มบริษัทโออิชิยังได้ดำเนินการและเข้าร่วมกับโครงการและได้รับการรับรองที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อมในหลากหลายโครงการ ได้แก่

- การร่วมดำเนินการโครงการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในภาคอุตสาหกรรม (Carbon Footprint for Organization: CFO) ขององค์การบริหารก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นโครงการที่สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เพื่อให้สามารถคำนวณปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมการดำเนินงานขององค์กรได้อย่างถูกต้อง อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพอีกด้วย อันเป็นการตระหนักรู้ต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งในส่วนโรงงานนิคมอุตสาหกรรมนวนครได้ปล่อย ก๊าซเรือนกระจกประมาณ 25,022 tonCO₂-eq โรงงานในนิคมอุตสาหกรรมอมตะนครได้ปล่อยก๊าซเรือนกระจกประมาณ 1,577 tonCO₂-eq โรงงานวังม่วงได้ปล่อยก๊าซเรือนกระจกประมาณ 17,907 tonCO₂-eq และครัวกลางที่บ้านบึงได้ปล่อยก๊าซเรือนกระจกประมาณ 8,335 tonCO₂-eq และได้รับใบรับรองการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากรัฐมนตรีกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



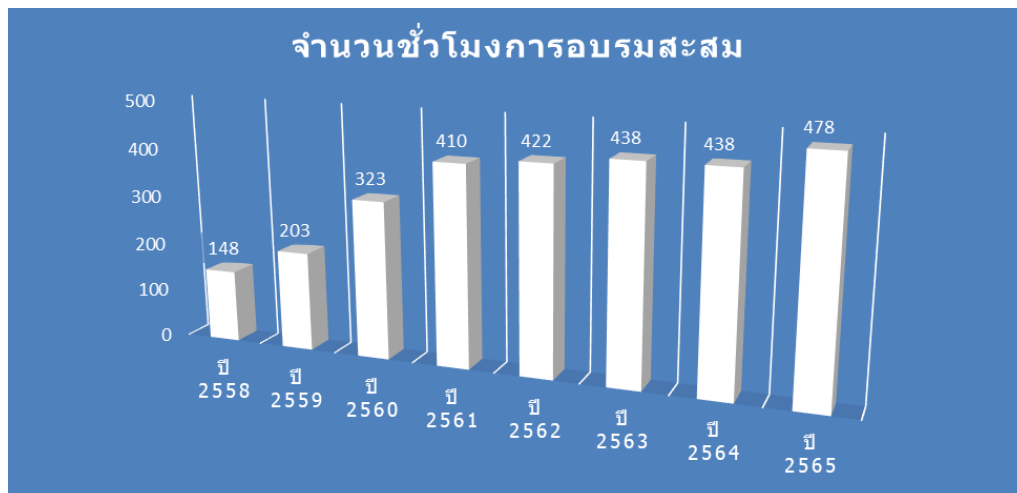


- เข้าร่วมโครงการนำร่องอุตสาหกรรมสีเขียว ซึ่งกลุ่มบริษัทไออีซีได้ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองเป็นอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 4 (Green Industry Level 4) จากกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นระดับที่แสดงให้เห็นว่าบริษัทได้ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและทุกคนในองค์กรให้ความร่วมมือร่วมใจดำเนินงานอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของการประกอบกิจการ จนกลายเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

สำหรับด้านความปลอดภัยของโรงงาน บริษัทจัดให้มีการตรวจมาตรฐานโรงงานโดยผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกทุกปี เช่น การตรวจโครงสร้างอาคาร การตรวจระบบไฟฟ้า การตรวจภาชนะรับแรงดันและหม้อผลิตไอน้ำ เป็นต้น

ในปี 2565 บริษัทได้จัดให้มีการอบรมด้านสิ่งแวดล้อม โดยเชิญวิทยากรทั้งภายในและจากภายนอกบริษัท เพื่อให้ความรู้และสร้างค่านิยมที่ดีเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานของบริษัท ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- หลักสูตรสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงาน รวมจำนวน 1 หลักสูตร จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมอบรมจำนวน 10 คน คิดเป็นชั่วโมงอบรมเฉลี่ย 4 ชั่วโมงต่อคน



โดยคิดเป็นชั่วโมงอบรมเฉลี่ยรวม 34 ชั่วโมงต่อคนและเป็นชั่วโมงอบรมสะสม 478 ชั่วโมงในปี 2565 ซึ่งสูงกว่าปี 2564

แนวทางการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทโออิชิได้ดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และวัตถุดิบ รวมถึงสารเคมี ในกระบวนการผลิต เพื่อลดปริมาณการใช้ทรัพยากรและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. **ด้านพลังงาน** เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในส่วนโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมนวนคร ได้จัดทำระบบการจัดการด้านพลังงาน ISO50001 version 2018 อาทิ

- สายการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุเย็นในขวด PET ภายในโรงงานเขตอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบต้นกำลัง โดยติดตั้งมอเตอร์ประสิทธิภาพสูง ในระบบทำน้ำเย็น ช่วยลดการใช้ไฟฟ้าได้ 557,556 หน่วยต่อปี

- สายการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุเย็นในขวด PET ภายในโรงงานเขตอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี ได้มีการปรับปรุงกระบวนการเตรียมวัตถุดิบ โดยเพิ่มประสิทธิภาพการผสมของถังน้ำตาล ช่วยลดการใช้ไฟฟ้า 100,000 หน่วยต่อปี

- สายการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุร้อนในขวด PET ภายในโรงงานเขตอุตสาหกรรมอมตะนคร จังหวัดชลบุรี ได้มีการปรับปรุงโดยการเปลี่ยนหลอดไฟหลอดเมทัลฮาไลด์”เป็นแหล่งกำเนิดแสงที่กินพลังงานสูงไปใช้เป็นหลอด LED ช่วยลดการใช้ไฟฟ้าได้ 283,094 หน่วยต่อปี

- สำหรับสายการผลิตชาเขียวบรรจุเย็นในขวด PET ภายในโรงงานอุตสาหกรรมอำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบการกวนของถังผสมให้หยุดการทำงานหลังจากกระบวนการส่งน้ำเข้าไปกระบวนการฆ่าเชื้อ ช่วยลดการใช้ไฟฟ้าได้ 32,000 หน่วยต่อปี

- สายการผลิตชาเขียวบรรจุเย็นในขวด PET ภายในโรงงานอุตสาหกรรมอำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการปรับปรุงเครื่องระบบทำความเย็นภายในตัวอาคารสำนักงาน และในอาคารผลิต ช่วยลดการใช้ไฟฟ้าได้ 1,411,920 หน่วยต่อปี

- สำหรับสายการผลิตชาเขียวบรรจุเย็นในขวด PET ภายในโรงงานอุตสาหกรรมอำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ได้มีการปรับปรุงการนำพลังงานหมุนเวียนมาใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้า โดยติดตั้งระบบ solar rooftop ลดค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า 588,298 บาทต่อปี

- เกี่ยวข้อง โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส ดำเนินการปรับปรุงเครื่องแช่เยือกแข็งแบบอุโมงค์ (Tunnel freezer) ให้ความเร็วของสายพานลำเลียงสัมพันธ์กับการไหลของผลิตภัณฑ์ในกระบวนการผลิต ช่วยลดการใช้ก๊าซไนโตรเจนสำหรับกระบวนการแช่แข็งผลิตภัณฑ์ลงได้ 243,000 กิโลกรัมต่อปี

- โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส ได้มีการปรับปรุงโดยการเปลี่ยนหลอดไฟหลอดเมทัลฮาไลด์”เป็นแหล่งกำเนิดแสงที่กินพลังงานสูงไปใช้เป็นหลอด LED ลดค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า 64,696 หน่วยต่อปี

- โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส ได้มีการปรับปรุงการนำพลังงานหมุนเวียนมาใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้า โดยติดตั้งระบบ solar rooftop ลดค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า 557,386 บาทต่อปี

- โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส ได้มีการปรับปรุงระบบทำความเย็น โดยการติดตั้งมอเตอร์ประสิทธิภาพสูง ช่วยลดการใช้ไฟฟ้า 268,278 หน่วยต่อปี

2. **ด้านการบริหารจัดการน้ำ** บริษัทมีแนวทางการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า รวมถึงลดการปล่อยน้ำเสียออกนอกองค์กร โดยทำการประเมินการใช้น้ำ (Water Footprint) เพื่อกำหนดเป้าหมายการลดการใช้น้ำ โดยมีโครงการปรับปรุงกระบวนการ ดังนี้

- โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส โรงงานอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดชลบุรี ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบต้นกำลัง โดยติดตั้งระบบน้ำ RO ที่ผ่านกระบวนการบำบัดนำมัลดีนัตันไม้อะสนามหญ้า ช่วยลดการใช้น้ำดิบได้ 82,528 ลูกบาศก์เมตรต่อปี

3. การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้วัตถุดิบ

- สายการผลิตครัวร้อน โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส ได้ดำเนินการปรับปรุงเครื่องหันเนื้อหมู ช่วยควบคุมเนื้อหมูให้มีน้ำหนักตามมาตรฐาน ช่วยลดวัตถุดิบลงได้ 1,700 กิโลกรัมต่อปี

- สายการผลิตก๊วยซ่า โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส ได้ดำเนินการปรับปรุงเครื่องผสมวัตถุดิบ ช่วยลดความสูญเสียของวัตถุดิบลงได้ 11,000 กิโลกรัมต่อปี

- สายการผลิตก๊วยซ่า โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส ปรับปรุงกระบวนการทอดก๊วยซ่า โดยปรับปรุงส่วนผสมของน้ำมันถั่วเหลืองให้อยู่ในค่ามาตรฐานที่กำหนด ช่วยลดการใช้น้ำมันถั่วเหลือง 28,000 กิโลกรัมต่อปี

- สายการผลิตเบเกอรี่ โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส ได้ดำเนินการปรับปรุงเครื่องผลิตขนมเพื่อลดการสูญเสียของแป้งขนมที่อุดตันในเครื่องจักร ช่วยลดการใช้แป้งขนมลงได้ 97,890 กิโลกรัมต่อปี

4. การจัดการของเสีย

- โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส ได้ดำเนินการนำน้ำมันที่ผ่านกระบวนการประกอบอาหารไปรีไซเคิลจำนวน 10,180 กิโลกรัมต่อปี โดยผ่านบริษัทที่ได้รับการรับรองด้านการจัดการอย่างถูกสุขลักษณะตามข้อกำหนดของกฎหมาย

- โรงงานโออิชิ เทรดิง ยังได้มีนวัตกรรมด้านการออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ประเภทขวด PET อย่างต่อเนื่อง โดยสามารถลดน้ำหนักขวด PET ของผลิตภัณฑ์ขนาด 350, 380 และ 500 ml. เพื่อใช้ในโรงงานเซตินคม อุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี และใช้ในโรงงานอุตสาหกรรม อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ช่วยลดการใช้พลาสติกลงได้เท่ากับ 353 ตันต่อปี

- โรงงานโออิชิ เทรดิง ได้มีการพัฒนาจากบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิด PVC เปลี่ยนเป็นฉลากที่ทำจากพลาสติกชนิด PET ที่กระบวนการผลิตเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และพลาสติกชนิด PET ยังสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้

โดยได้เริ่มนำมาทดสอบใช้กับผลิตภัณฑ์ชาเขียวญี่ปุ่น รสชาวนีปูเน่ ขนาด 500 ml. และเริ่มใช้งานในเดือนพฤษภาคม 2565 เริ่มจากโรงงานโออิชิ เทรดดิง ปทุมธานี CAF1,3 โออิชิ เทรดดิง สระบุรี CAF2,4 ตามลำดับ และมีโครงการขยายผลการใช้งานพลาสติกชนิด PET ไปยังรสชาติอื่นๆ โดยมีเป้าหมายการเปลี่ยนใช้พลาสติกชนิด PET แบบสมบูรณณ์ ภายในไตรมาสที่ 4 ปี 2566

- ในด้านงานวิจัยและพัฒนา บริษัทฯ ได้มีการทดลองพลาสติกที่นำกลับมาใช้ใหม่ (rPET) ที่มีส่วนผสมของพลาสติก Recycle ในเปอร์เซ็นต์ที่แตกต่างกัน สำหรับฟิร์มที่ใส่เป่าขวด ซึ่งอยู่ในระหว่างการทดลองและพัฒนาทั้งในด้านการใช้งาน ความสวยงามโดยรวม โดยคาดว่าโครงการจะดำเนินการแล้วเสร็จในช่วงปลายไตรมาสที่ 4 ปี 2565 ซึ่งโครงการนี้จะสามารถช่วยลดการใช้พลาสติกบริสุทธิ์ Virgin plastic ได้มากขึ้น และเป็นการใช้พลาสติกให้เกิดประโยชน์สูงสุดด้วยการหมุนเวียนวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์

- ในปี 2565 ทางโออิชิ เทรดดิง จำกัดได้ร่วมกับบริษัท บริษัท ไทย เบเวอเรจ แคน จำกัด ในโครงการที่ชื่อว่า “Can to Can Journey” The endless Journey of Aluminium Cans เพื่อนำกระป๋องเครื่องดื่มผลิตภัณฑ์โออิชิ ชาคูลส์ซ่า กลับมาใช้ใหม่ 100% ซึ่งมีปริมาณมากถึง 874,538 กิโลกรัม ในช่วง มกราคม - กรกฎาคม 2565 โดยการผลิตกระป๋องอะลูมิเนียมจากกระป๋อง recycle สามารถลดพลังงานในกระบวนการผลิตกระป๋องมากถึงร้อยละ 95 และช่วยลดการปล่อยก๊าซ CO₂ เทียบการผลิตกระป๋องอะลูมิเนียมปกติ ในปัจจุบันนี้จะพบว่าบนกระป๋องผลิตภัณฑ์โออิชิ ชาคูลส์ซ่า จะมีสัญลักษณ์ Aluminium loop ระบุอยู่ ซึ่งได้มาจากอะลูมิเนียมที่หมุนเวียนนำกลับมาใช้ใหม่

- บริษัทฯ มุ่งเน้น และตระหนักถึงการเลือกใช้วัสดุบรรจุภัณฑ์จากคู่ค้า ทั้งในเรื่องของการใช้กระดาษรีไซเคิลที่เป็นส่วนผสมในการผลิตบรรจุภัณฑ์ การคัดเลือกคู่ค้าที่ได้รับการรับรอง FSC ซึ่งเป็นองค์กรส่งเสริมการจัดการป่าไม้ของโลกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีการจัดการป่าไม้อย่างถูกต้อง ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม มีการทดแทนทรัพยากรโดยการปลูกป่าทดแทนไม้ที่ถูกนำมาใช้ ทำให้องค์กรของเรามั่นใจได้ว่า คู่ค้าของโออิชิ นั้น ได้มีการตระหนักในเรื่องนี้เช่นกัน ตั้งแต่การจัดหาแหล่งวัตถุดิบจนสิ้นสุดกระบวนการผลิต และยังมีส่วนช่วยปลูกป่าคืนกลับสู่ธรรมชาติ

- นอกจากนี้ เพื่อให้เป้าหมายการลดปริมาณขยะหรือของเสียจากกระบวนการผลิต อย่างน้อยร้อยละ 1 ต่อปี ผ่านการจัดการตามแนวคิด 3R (Reduce, Reuse, Recycle) โออิชิ เทรดดิง ได้มีโครงการยกเลิกการใช้งานขวดสีม่วง ในผลิตภัณฑ์ โออิชิ เคียวไฮ ขนาด 350 มิลลิลิตร และขนาด 380 มิลลิลิตร เพื่อสามารถนำขวดโออิชิ เคียวไฮ เข้ากระบวนการรีไซเคิลร่วมกับขวด PET สีอื่น ๆ ได้ โดยหลังจากดำเนินโครงการ จะสามารถเพิ่มปริมาณขวดชนิด PET ที่สามารถนำกลับมาหมุนเวียนใช้ (Recycle) ประมาณ 69 ล้านขวดต่อปี

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทโออิชิ จะยังคงให้ความสำคัญกับการศึกษา และพัฒนาการดำเนินการด้านการบริหารจัดการทรัพยากรต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการลดและประหยัดการใช้พลังงาน อันจะเป็นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรวมอย่างยั่งยืนซึ่งถือเป็นเจตนารมณ์สำคัญของกลุ่มบริษัทโออิชิอีกด้วย

4) **ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ**

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย มีทั้งทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทและบริษัทย่อยใช้ในการประกอบธุรกิจและทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน มีมูลค่าทางบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปรายละเอียดได้ดังนี้

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน

กลุ่มบริษัทโออิชิมีที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ซึ่งมูลค่าทางบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ตามรายละเอียด ดังนี้

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
ที่ดิน รวมเนื้อที่ 61-2-70.5 ไร่ และส่วนปรับปรุงที่ดิน นิคมอุตสาหกรรมนวนคร โครงการ 2 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	เจ้าของ	501.71	-ไม่มี-
ที่ดิน รวมเนื้อที่ 182-2-19 ไร่ และส่วนปรับปรุงที่ดิน ตำบลหนองซาก อำเภอบ้านบึง (เมือง) จังหวัดชลบุรี	เจ้าของ	329.43	-ไม่มี-
รวม		831.14	

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

กลุ่มบริษัทโออิชิมีอาคารและส่วนปรับปรุงอาคารที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ซึ่งมูลค่าทางบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ตามรายละเอียดดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง โรงงานนิคมอุตสาหกรรมนวนคร โครงการ 2 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	เจ้าของ	622.81	- ไม่มี -
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง โรงงานนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร ตำบลบ้านเก่า อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี	เช่า	36.27	- ไม่มี -
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เลขที่ 333 หมู่ที่ 1 ถนนทางหลวง 2089	เช่า	99.32	-ไม่มี-

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
(มวกเหล็ก-วังม่วง) ตำบลแสงพัน อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี			
อาคารและสิ่งปลูกสร้างโรงงานครีวกลาง ตำบลหนองซาก อำเภอบ้านป่า จังหวัดชลบุรี	เจ้าของ	265.47	-ไม่มี-
ส่วนปรับปรุงอาคารอื่น ๆ	เช่า	2.52	-ไม่มี-
รวม		1,026.39	

สัญญาเช่าพื้นที่

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสัญญาเช่าพื้นที่ในการดำเนินกิจการร้านอาหารญี่ปุ่นกับคู่สัญญาที่เป็นผู้ประกอบการธุรกิจค้าปลีกประมาณ 266 สัญญา ทั้งนี้ สัญญาเช่าพื้นที่ส่วนใหญ่จะเป็นสัญญาเช่าระยะสั้น 3 ปี และได้รับสิทธิในการพิจารณาต่ออายุสัญญาได้อีก โดยสัญญาส่วนใหญ่จะหมดอายุลงในปี 2565 - 2568

ทั้งนี้ บริษัทได้เช่าที่ดินและอาคารสำหรับโครงการเครื่องจักรบรรจุ Cold Aseptic Filling สายการผลิตที่ 2 และสายการผลิตที่ 4 ที่จังหวัดสระบุรี เนื่องจากมีความเหมาะสมต่อการขนส่ง รวมถึงยังเป็นการกระจายความเสี่ยงอีกทางหนึ่งด้วย โดยสัญญาเช่าเป็นแบบระยะสั้น ระยะเวลาการเช่าไม่เกิน 3 ปี และให้สิทธิบริษัทในการพิจารณาซื้อที่ดินก่อนบุคคลอื่นหากผู้เช่าประสงค์จะขายที่ดินดังกล่าว

สิทธิการเช่าพื้นที่ดำเนินงาน

พื้นที่ดำเนินงานของกิจการร้านอาหารของกลุ่มบริษัทโออิชิส่วนใหญ่จะเป็นสัญญาเช่าระยะเวลาสั้น 3 ปี และได้รับสิทธิในการพิจารณาต่ออายุสัญญาได้อีก เพื่อลดภาระผูกพันและเงินลงทุนที่ค่อนข้างสูงจากความผันแปรของสภาพเศรษฐกิจและการค้าที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว อย่างไรก็ตาม มีร้านอาหารบางสาขาได้ทำสัญญาเช่าระยะยาวภายในอาคารและศูนย์การค้า ซึ่งมีมูลค่าทรัพย์สินรวมส่วนที่ปรับปรุงแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

สาขาเนื้อที่	ระยะเวลาการเช่าตามที่ระบุในสัญญา/ปีสิ้นสุดสัญญา	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
ศูนย์การค้าซีคอนสแควร์ ชั้น 1 ห้องที่ 1053-1054 เนื้อที่ 292.58 ตร.ม.	ระยะเวลา 21 ปี 10 เดือน 25 วัน/ สิ้นสุดปี 2567	1.94	- ไม่มี -
ศูนย์การค้าเอสพลานาด รัชดาภิเษก ห้องที่ B 41 พื้นที่ 288 ตร.ม.	ระยะเวลา 24 ปี 2 เดือน 4 วัน / สิ้นสุดปี 2574	11.15	- ไม่มี -
รวม		13.09	

เครื่องมือและเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เครื่องจักรและเครื่องจักรหลักที่ใช้ในการดำเนินงานและผลิตสินค้าของกิจการ ประกอบด้วย

ประเภทเครื่องจักรและอุปกรณ์	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาวะผูกพัน
เครื่องมือและเครื่องจักร - เครื่องดื่ม	1,679.70	- ไม่มี -
เครื่องมือและเครื่องจักร - อาหาร	157.78	- ไม่มี -
รวม	1,837.48	

ส่วนตกแต่งและระบบภายใน

ส่วนตกแต่งและระบบภายในที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทโออิชิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วย

ประเภทส่วนตกแต่ง และระบบภายใน	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาวะผูกพัน
ส่วนตกแต่ง	121.42	- ไม่มี -
ระบบภายใน	405.06	- ไม่มี -
รวม	526.48	

ทรัพย์สินระหว่างติดตั้ง

ทรัพย์สินระหว่างติดตั้งของกลุ่มบริษัทโออิชิมีมูลค่าทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังต่อไปนี้

ประเภททรัพย์สินระหว่างติดตั้ง	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาวะผูกพัน
การขยายสาขาของธุรกิจร้านอาหาร	13.49	- ไม่มี -
เครื่องจักรบรรจุขวด	-	- ไม่มี -
อื่น ๆ	19.70	- ไม่มี -
รวม	33.19	

ทรัพย์สินอื่น

ทรัพย์สินอื่นที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทประกอบด้วย เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องตกแต่งและติดตั้ง เครื่องใช้ในร้านอาหาร และยานพาหนะ โดยมีมูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ทั้งสิ้น 104.42 ล้านบาท

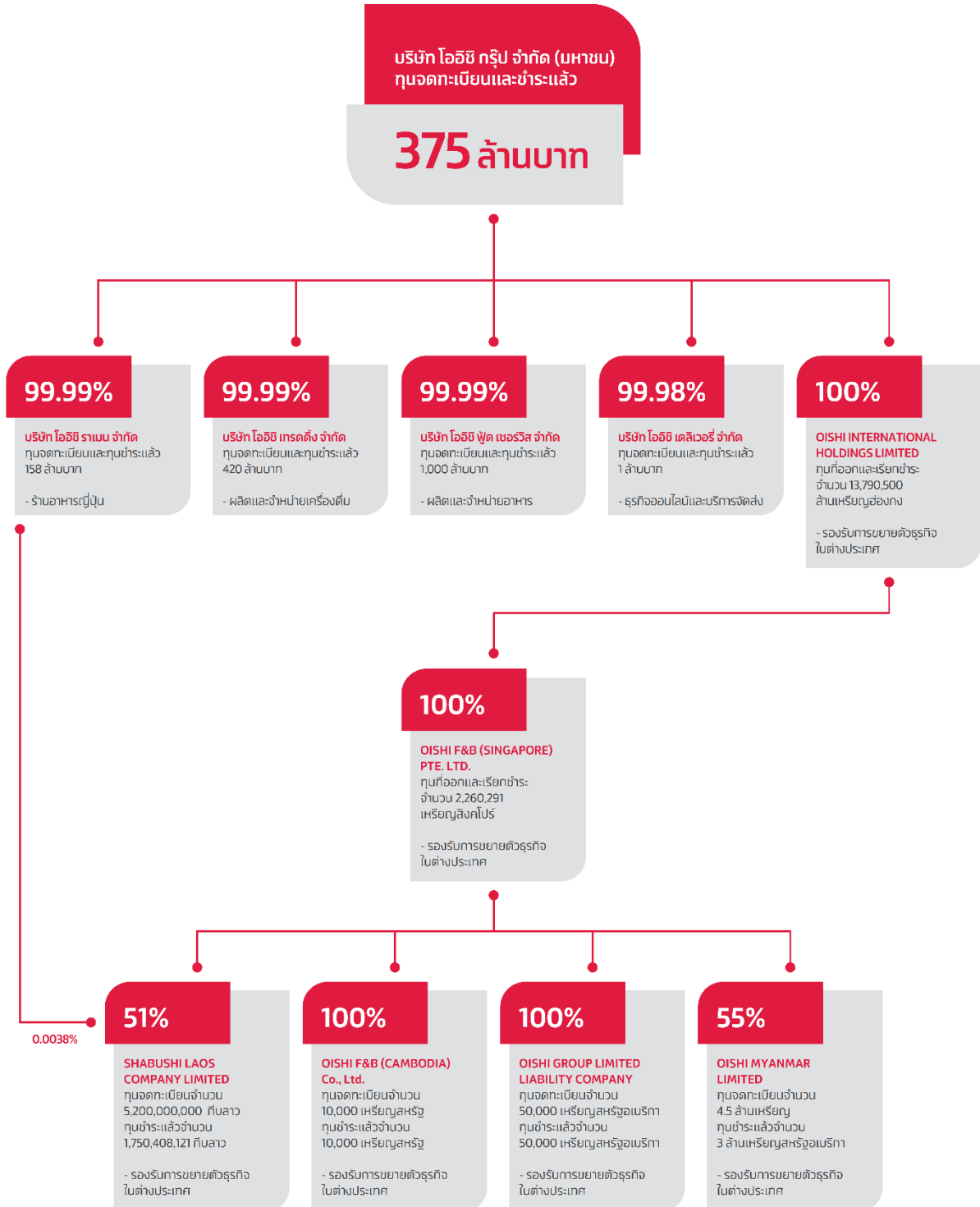
ทรัพย์สินทางปัญญา

ตั้งแต่เปิดดำเนินการ บริษัทมีการยื่นคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการ สำหรับผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัททั้งในและต่างประเทศ เพื่อเป็นการรักษาสิทธิและได้รับความคุ้มครองด้านทรัพย์สินทางปัญญาตามกฎหมาย โดยมีเครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการที่สำคัญ คือ “โออิชิ” รวมถึงเครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการที่จดทะเบียนทั้งร่วมและ/หรือแยกกับเครื่องหมาย “โออิชิ” อีกหลากหลายเครื่องหมาย ได้แก่ “ซาบูชิ” “ราเมน” “นิกุยะ” “คาคาชิ” “กรีนที” “โกลด์” “ซาคูลล์ซ่า” “ฟรุตโตะ” “อะมิโน โอเค” “เนโกะ” “ฟรุตซ่า” “โอโยชิ” “อิตโตะ” “โอโยกิ” “ไฮวู” “อิตเทอเรียม” “ซาคาอะ” “บิชโทโระ” และ “ซาบู บาย โออิชิ” เป็นต้น รวมถึงบริษัทได้จดทะเบียนลิขสิทธิ์ในตัวการ์ตูน Oishi Neko (โออิชิ เนโกะ) และตัวการ์ตูนที่ใช้กับผลิตภัณฑ์ซาคูลล์ซ่า ในหลากหลายรูปแบบและทำทางอีกด้วย ทั้งนี้ บริษัทไม่มีนโยบายและความจำเป็นใด ๆ ในการละเมิดเครื่องหมายการค้าและทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นใด

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทพิจารณาการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ถ้ามี) เพื่อวัตถุประสงค์การขยายและ/หรือสนับสนุนธุรกิจของกลุ่มบริษัทโออิชิ หรือสรรหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ ตามความเหมาะสม

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท
 1.3.1 โครงสร้างกลุ่มบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทที่บริษัทถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม ในสัดส่วนเกินกว่าร้อยละ 50 ของหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมดทั้งในและต่างประเทศ มีจำนวนทั้งสิ้น 10 บริษัท ดังนี้

1) บริษัทย่อยทางตรง

บริษัท / รายละเอียดสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ประเภทธุรกิจ	ชนิดของ หุ้น	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	จำนวนหุ้น (หุ้น)	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	กรรมการ
1. บริษัท ไออิชิ เทคดิง จำกัด เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ ชั้น 36 ห้องเลขที่ บี 3601 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310	ผลิตและจำหน่าย เครื่องดื่ม	สามัญ	420,000,000 บาท	420,000,000 บาท	4,200,000	4,199,990	99.99	1. นายอวยชัย ตันทโอภาส 2. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร 3. นายพิษณุ วิเชียรสวรรค์ 4. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล 5. นายกฤษฎา วรรณะภาคิน
2. บริษัท ไออิชิ ราเมน จำกัด เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ ชั้น 36 ห้องเลขที่ บี 3601 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310	ร้านอาหารญี่ปุ่น	สามัญ	158,000,000 บาท	158,000,000 บาท	1,580,000	1,579,994	99.99	1. นายอวยชัย ตันทโอภาส 2. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร 3. นายพิษณุ วิเชียรสวรรค์ 4. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล 5. นายกฤษฎา วรรณะภาคิน

บริษัท / รายละเอียดสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ประเภทธุรกิจ	ชนิดของ หุ้น	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	จำนวนหุ้น (หุ้น)	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	กรรมการ
3. บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ ชั้น 36 ห้องเลขที่ บี 3601 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310	ผลิตและจำหน่าย อาหาร	สามัญ	1,000,000,000 บาท	1,000,000,000 บาท	10,000,000	9,999,976	99.99	1. นายอวยชัย ตันทโสภาส 2. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร 3. นายพิษณุ วิเชียรสวรรค์ 4. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล 5. นายกฤษฎา วรรณะภาคิน
4. บริษัท โออิชิ เดลิเวอรี่ จำกัด เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ ชั้น 36 ห้องเลขที่ บี 3601 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310	ออนไลน์และ บริการจัดส่ง	สามัญ	1,000,000 บาท	1,000,000 บาท	10,000	9,998	99.98	1. นายวิชาญ พินิตวรมณี 2. นางชณิรัตน์ โกมลรัตน์วัฒนะ 3. นายสุวิทย์ ศิริชู
5. Oishi International Holdings Limited Room 901-2, Silvercord, Tower 1, 30 Canton Road, Tsim Sha Tsui, Kowloon, Hong Kong	รองรับการขยาย ธุรกิจในต่างประเทศ	สามัญ	13,790,500 เหรียญฮ่องกง	13,790,500 เหรียญฮ่องกง	13,790,500	13,790,500	100	1. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร 2. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล 3. นายกฤษฎา วรรณะภาคิน 4. Mr. Lee Man Kong 5. นางสาวสุภรณ์ เคนไพบาล ⁽¹⁾

บริษัทย่อยทางอ้อม

บริษัท / รายละเอียด สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ประเภท ธุรกิจ	ชนิดของหุ้น	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	จำนวนหุ้น (หุ้น)	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	ผู้ถือหุ้น	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	กรรมการ
1. Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd. No. 438 Alexandra Road, #05-01 Alexandra Point, Singapore 119958	รองรับ การขยาย ธุรกิจ ต่างประเทศ	สามัญ	2,260,291 เหรียญสิงคโปร์	2,260,291 เหรียญ สิงคโปร์	2,260,291	2,260,291	Oishi International Holdings Limited	100	1. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล 2. นายกฤษฎา วรรณะภาคิน 3. Ms. Tan Yen Hoon 4. Ms. Ong Hwee Lin Gene 5. Mr. Ng How Hwan Kevin
2. Oishi Myanmar Limited No. 1-11, Padonmar Stadium (East Wing), Bargayar Street, Sanchaung Township, Yangon, the Republic of the Union of Myanmar	รองรับ การขยาย ธุรกิจ ต่างประเทศ	สามัญ	4,500,000 เหรียญ สหรัฐอเมริกา	3,000,000 เหรียญ สหรัฐอเมริกา	3,000,000	1,650,000	Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd.	55	1. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล 2. นายกฤษฎา วรรณะภาคิน 3. นายสุวิทย์ ศิริชู ⁽²⁾ 4. Mrs. Daw Win Win Tint 5. Mr. U Soe Moe Thu
3. Oishi Group Limited Liability Company No. 11A, Phan Ke Binh Street, Da Kao Ward, District 1, Ho Chi Minh City, the Socialist Republic of Vietnam	รองรับ การขยาย ธุรกิจ ต่างประเทศ	สามัญ	50,000 เหรียญ สหรัฐอเมริกา	50,000 เหรียญ สหรัฐอเมริกา	-	-	Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd.	100	1. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล 2. นายกฤษฎา วรรณะภาคิน 3. นางสาวสุภรณ์ เด่นไพศาล ⁽¹⁾

บริษัท / รายละเอียด สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ประเภท ธุรกิจ	ชนิดของหุ้น	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	จำนวนหุ้น (หุ้น)	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	ผู้ถือหุ้น	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	กรรมการ
4. Shabushi Laos Company Limited No. 007 Ban Dongpalan- Tha, Sisattanak District, Vientiane Capital, Lao People's Democratic Republic	รองรับ การขยาย ธุรกิจใน ต่างประเทศ	สามัญ	5,200,000,000 กีบลาว	1,750,408,121 กีบลาว	2,600,000	1,326,000	Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd.	51	1. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล 2. นายกฤษฎา วรรณะภาคิน 3. นายสิทธิพร รอยตระกูล 4. Mr. Priyawat Prinsitthirat 5. Mr. Calvin Yvin
5. Oishi F&B (Cambodia) Co., Ltd. No. 2, Street No. 134, Phum 12, Sangkat Veal Vong, Khan 7 Makara, Phnom Penh, Cambodia	รองรับ การขยาย ธุรกิจใน ต่างประเทศ	สามัญ	10,000 เหรียญ สหรัฐอเมริกา	10,000 เหรียญ สหรัฐอเมริกา	10,000	10,000	Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd.	100	1. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล 2. นายกฤษฎา วรรณะภาคิน 3. นางสาวสุภรณ์ เด่นไพศาล

หมายเหตุ

- (1) นางสาวสุภรณ์ เด่นไพศาล ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการใน Oishi International Holdings Limited และ Oishi Group Limited Liability Company แทนนางเจษฎากร โคขันธ์ ซึ่งลาออกจากตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565
- (2) นายสุวิทย์ ศิริชู ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการใน Oishi Myanmar เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2565

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว

-ไม่มี-

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทเป็นหนึ่งในกลุ่มบริษัทในเครือของบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ของบริษัท โดยส่วนหนึ่งของการลงทุนหรือการดำเนินธุรกิจของบริษัทนั้นมีความพยายามให้ธุรกิจนั้นครอบคลุมวงจรหรือห่วงโซ่แห่งคุณค่า (Value Chain) ของธุรกิจนั้น ๆ ให้มากที่สุด ดังนั้น จึงทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทในเครือหลายส่วนงานอาจมีลักษณะที่เกี่ยวข้องหรือส่งเสริมให้เกิดความต่อเนื่องของธุรกิจของบริษัทในเครือ นอกจากนี้ เครือบริษัทยังให้ความสำคัญกับการพิจารณาลงทุนในบริษัทอื่นอันจะส่งเสริมให้กลุ่มบริษัทได้รับประโยชน์หรือเกิดมูลค่าเพิ่มสูงสุดอีกด้วย

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 ราย ณ วันที่ 13 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	298,720,398	79.66
2.	DEUTSCHE BANK AG SINGAPORE - PWM	18,000,000	4.80
3.	DBS BANK LTD. AC DBS NOMINEES-PB CLIENTS	17,910,200	4.78
4.	นายทวีฉัตร จุฬางกูร	12,203,800	3.25
5.	BANK OF SINGAPORE LIMITED-THB SEG AC	9,357,400	2.50
6.	นายอยุทธิ์ ชาญเศรษฐีกุล	2,580,000	0.69
7.	กองทุนเปิด บัวหลวงตราสารทุนเพื่อการเลี้ยงชีพ	1,800,000	0.48
8.	กองทุนเปิด บัวหลวงเฟล็กซ์ซีเบิลเพื่อการเลี้ยงชีพ	1,550,000	0.41
9.	นางสาวจินตนา กาญจนกำเนิด	1,080,800	0.29
10.	นางสาวหทัยรัตน์ จุฬางกูร	1,061,400	0.28
11.	ผู้ถือหุ้นรายย่อย	10,736,002	2.86
	รวม	375,000,000	100

รายละเอียดของกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ระบุข้างต้น มีลักษณะเป็น Holding Company หรือโดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ มีดังต่อไปนี้

- 1) บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบธุรกิจหลักผ่านบริษัทย่อยเกี่ยวกับการผลิตและการจัดจำหน่ายเครื่องดื่มผสมแอลกอฮอล์ ไม่ผสมแอลกอฮอล์ และร้านอาหาร

- 2) ณ วันที่ 7 ธันวาคม 2565 มีบริษัทที่เกี่ยวข้องกับนายเจริญ สิริวัฒนภักดี และคุณหญิงวรรณา สิริวัฒนภักดี* ถือหุ้นรวมในบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) คิดเป็นร้อยละ 65.86 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
- โดยรายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 ราย ของบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) มีดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	บริษัท สิริวงษา จำกัด	11,368,060,000	45.25
2.	The Central Depository (Pte) Limited	10,121,368,143	40.29
3.	บริษัท สิริวัฒน์ จำกัด	2,200,000,000	8.76
4.	นายณัฐวรรณ เตชะไพฑูลย์	129,827,500	0.52
5.	นายสุภาพน สิริวัฒนภักดี	107,000,000	0.43
6.	นางสุภาพณี เตชะเจริญวิกุล	107,000,000	0.43
7.	นายปณต สิริวัฒนภักดี	107,000,000	0.43
8.	นางวัลลภา ไตรโสรัส	107,000,000	0.43
9.	นางอาทิตันท์ พิษานนท์	88,660,756	0.35
10.	นางชมพูนุท เตชะไพฑูลย์	70,000,000	0.28

หมายเหตุ คุณหญิงวรรณา สิริวัฒนภักดี ถึงแก่อนิจกรรม เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2566

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 หุ้นสามัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 375 ล้านบาท เป็นทุนเรียกชำระแล้วจำนวน 375 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 375 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ทั้งนี้ หุ้นสามัญ ทั้งจำนวนของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

1.4.2 หุ้นประเภทอื่น -ไม่มี-

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

1.6 นโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมายแล้วของกลุ่มบริษัท หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของกลุ่มบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลให้นำปัจจัยต่าง ๆ มาพิจารณาประกอบ เช่น ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท สภาพคล่องของบริษัท การขยายธุรกิจและปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัท ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวข้างต้นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้น

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

อัตราส่วนทางการเงิน	2563 ⁽²⁾	2564	2565 ⁽¹⁾
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	1.45	0.80	1.60
จำนวนหุ้น	375 ล้านหุ้น	375 ล้านหุ้น	375 ล้านหุ้น
รวมเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น	543.75 ล้านบาท	300 ล้านบาท	600 ล้านบาท
คิดเป็นร้อยละของกำไรสุทธิรวม	50.80	54.90	50.10

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวสอดคล้องกับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทที่กำหนดไว้ในอัตราที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมายแล้วของบริษัท

⁽¹⁾ อัตราการจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2565 ยังมีความไม่แน่นอน เนื่องจากต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566

⁽²⁾ เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 ได้มีมติอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้เดิมหุ้นละ 2 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท และได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2563

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1. นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้อนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2561 และได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท www.oishigroup.com หัวข้อเกี่ยวกับบริษัท ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัท

ธุรกิจเครื่องดื่ม

(1) ความเสี่ยงตลาดเครื่องดื่มชาเขียวในต่างประเทศ

ยอดขายชาเขียวในตลาดต่างประเทศเติบโตอย่างรวดเร็ว ในขณะที่การแข่งขันทางธุรกิจในตลาดต่างประเทศก็เพิ่มมากยิ่งขึ้นเช่นกัน อีกทั้งกฎหมายและข้อกำหนดทางธุรกิจต่าง ๆ และพฤติกรรมของผู้บริโภคในต่างประเทศก็อาจส่งผลให้เกิดอุปสรรคในการประกอบธุรกิจได้ บริษัทจึงให้ความสำคัญในการศึกษากฎระเบียบ พร้อมทั้งสร้างพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์การทำตลาดในแต่ละประเทศ พร้อมกันกับการเข้าไปทำการตลาดโดยตรงกับผู้บริโภค จากการลงพื้นที่จัดกิจกรรมรวมถึงเน้นการสร้างภาพลักษณ์ของแบรนด์ให้มีความแข็งแกร่ง และเป็นที่ต้องการจากผู้บริโภคในท้องถิ่น ซึ่งรวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับทั้งตัวแทนจำหน่ายรายหลักและเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับบริษัทหากเกิดเหตุการณ์ใด ๆ ขึ้น

(2) ความเสี่ยงในด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มใหม่

ในการออกจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มใหม่แม้ว่าบริษัทจะได้มีการพิจารณาและวางแผน รวมถึงทำการทดสอบคุณภาพต่าง ๆ ทั้งทางด้านการผลิต การออกแบบบรรจุภัณฑ์ การทดสอบรสชาติ การทำโฆษณาและส่งเสริมการขาย ซึ่งส่งผลให้การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ต้องมีการลงทุนที่สูง แต่ผลิตภัณฑ์ใหม่บางประเภทยังไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควร รวมทั้งการแข่งขันที่รุนแรงในตลาดของกลุ่มเครื่องดื่ม บริษัทจึงได้เพิ่มความเข้มงวดในการเตรียมความพร้อมในการออกผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มใหม่ ตั้งแต่การมุ่งเน้นในการทำความเข้าใจความต้องการ และคำนึงถึงสุขภาพที่ดีของผู้บริโภค จนถึงความใส่ใจในคุณภาพสินค้ารวมถึงการกำหนดราคาต้นทุน ราคาจำหน่าย และการจัดกิจกรรมส่งเสริมทางการตลาดอย่างเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าการออกผลิตภัณฑ์ใหม่จะประสบความสำเร็จเป็นที่นิยมของผู้บริโภค

(3) ความเสี่ยงจากการมีแหล่งวัตถุดิบที่มีจำกัด

เนื่องจากบริษัทมีนโยบายซื้อวัตถุดิบที่มีคุณภาพเพื่อให้สามารถผลิตสินค้าที่ได้มาตรฐาน ดังนั้น บริษัทจะไม่ซื้อวัตถุดิบบางชนิดหรือวัตถุดิบจากผู้ขายเพียงรายเดียว ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการขาดแคลนหรือขาดอำนาจต่อรองทางด้านราคาได้ โดยที่ผ่านมา บริษัทกำหนดให้ฝ่ายวิจัยผลิตภัณฑ์และฝ่ายจัดซื้อดำเนินการแสวงหาผู้ขายสินค้าที่มีคุณภาพให้มีผู้ขายสินค้ามากยิ่งขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงและเพื่อผลประโยชน์สูงสุด

(4) ความเสี่ยงด้านความผันผวนของราคาวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์

จากการที่ราคาพลังงานชนิดต่าง ๆ มีแนวโน้มที่จะปรับตัวสูงขึ้น ทำให้ต้นทุนทั้งในส่วนของค่าขนส่ง เชื้อเพลิง เยื่อกระดาษ และบรรจุภัณฑ์ที่ทำจากปิโตรเลียมมีความผันผวนไปตามอุปสงค์และอุปทานของตลาด บริษัทจึงได้ดำเนินการทำสัญญาระยะปานกลางและระยะยาวกับผู้ขายบางรายเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดผลกระทบกับต้นทุนของบริษัทให้ได้มากที่สุด อีกทั้งมีการร่วมจัดซื้อกับกลุ่มบริษัท ๆ เพื่อสร้างข้อได้เปรียบในการต่อรอง และได้เพิ่มการพิจารณาการจัดซื้อวัตถุดิบต้นน้ำตามความเหมาะสม เพื่อให้สามารถจัดการความเสี่ยงด้านต้นทุนได้ดียิ่งขึ้น

(5) ความเสี่ยงด้านการแข่งขันทางธุรกิจ

ด้วยสภาพการณ์การแข่งขันทางด้านธุรกิจเครื่องดื่มเป็นไปอย่างรุนแรง มีผู้ประกอบการรายใหม่ ๆ ซึ่งมีศักยภาพสูงนำสินค้าออกสู่ตลาดพร้อมจัดกิจกรรมทางการตลาดที่รุนแรงอย่างสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายแข่งขันทางด้านภาพลักษณ์ในรูปแบบการโฆษณาประชาสัมพันธ์ และการจัดกิจกรรมการตลาดรูปแบบต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีคุณภาพและภาพลักษณ์ที่เหนือกว่า รวมถึงบริษัทมีความเชื่อว่ายิ่งการแข่งขันมีมากเท่าใด ย่อมส่งผลดีต่อผู้บริโภคและอุตสาหกรรมเครื่องดื่มมากขึ้นเท่านั้น เพราะจะทำให้การเติบโตของตลาดในธุรกิจประเภทนี้เติบโตมากยิ่งขึ้น ซึ่งย่อมส่งผลทำให้ธุรกิจของบริษัทเติบโตขึ้นด้วยเช่นกัน

(6) ความเสี่ยงจากการจัดเก็บภาษีอากร

จากมาตรการการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มทั้งในส่วนของตามมูลค่าและปริมาณความหวาน โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่เดือนกันยายน 2560 ที่ผ่านมา ซึ่งผลิตภัณฑ์ชาพร้อมดื่มถือเป็นผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มประเภทหนึ่งที่ถูกจัดเก็บภาษีสรรพสามิตดังกล่าว อันส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตผลิตภัณฑ์ชาพร้อมดื่มของผู้ประกอบการ เป็นผลให้ผู้ประกอบการต่าง ๆ ต้องมีการปรับราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้มีความเหมาะสม แต่อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทไออิชี่ได้กำหนดแผนกลยุทธ์และมาตรการรองรับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตดังกล่าวไว้เป็นการล่วงหน้าอย่างรัดกุม เช่น การกำหนดแผนงานการออกจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในขนาดบรรจุที่เหมาะสมกับราคาจำหน่ายเพื่อรักษาระดับราคาจำหน่ายให้เหมาะสมกับผู้บริโภคในแต่ละช่องทางการจัดจำหน่าย การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ โดยมุ่งเน้นผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพเพื่อดำเนินการตามเจตนารมณ์ในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่ใส่ใจในสุขภาพ ตอบสนองต่อความต้องการและกระแสความนิยมของผู้บริโภค รวมถึงการบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งแผนการดำเนินงานและกลยุทธ์ต่าง ๆ สามารถช่วยบรรเทาผลกระทบจากการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตดังกล่าวได้ในระดับหนึ่ง

(7) ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19

การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 ส่งผลกระทบต่อทุกธุรกิจและอุตสาหกรรมไม่เว้นแม้แต่กลุ่มอาหารและเครื่องดื่มที่เป็นปัจจัยสำคัญต่อการดำรงชีวิต จากวิกฤตไวรัสโควิด 19 ในช่วงที่กักตัวอยู่บ้าน ทำให้สินค้าในกลุ่มเครื่องดื่มมีการเปลี่ยนแปลงไปจากสถานการณ์ปกติ การซื้อสินค้าในลักษณะที่เป็นแพ็คหรือขนาดใหญ่เพื่อบริโภคแบบเป็นครอบครัวมีเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการปรับตัวเพิ่มช่องทางการขายผ่านช่องทางออนไลน์

ทั้งระบบอีคอมเมิร์ซและแอปพลิเคชัน และมีบริการเดลิเวอรี่ ทำให้สินค้าเครื่องดื่มโออิชิเข้าถึงผู้บริโภคได้ง่ายขึ้น ซึ่งพฤติกรรม การบริโภคและการซื้อสินค้าก็จะเปลี่ยนไปหันมาให้ความสำคัญในเรื่องของความปลอดภัย การใช้บริการที่อย่างเหมาะสม สามารถรักษาคุณภาพสินค้าให้คงอยู่ได้นาน สะดวกต่อการขนส่ง มีความปลอดภัย และสร้างความมั่นใจเรื่องของการปลอดภัย ให้แก่ผู้บริโภคได้ นอกจากนี้ ความใส่ใจในสุขภาพก็มีมากขึ้น โออิชิจึงได้มีการพัฒนาและออกผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มใหม่ ๆ เช่น ชาเขียวสูตรหวานน้อย และสูตรปราศจากน้ำตาล โออิชิพลัสวิตามิน C 200 เปอร์เซนต์ และโออิชิ ฮันนี่ เลมอน น้ำตาล0% เป็นต้น เพื่อเป็นทางเลือกให้กับผู้บริโภค

ธุรกิจอาหาร

● ธุรกิจร้านอาหาร

(1) ความเสี่ยงจากโครงสร้างประชากรและพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป

โลกกำลังอยู่ในกระแสการเปลี่ยนแปลงหลายอย่างที่จะเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว และรุนแรงขึ้น ซึ่งจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและวิถีการใช้ชีวิตของเราทุกคน ถ้าเรามองข้ามช่วงวิกฤต ไวรัสโควิด 19 ออกไประยะยาว ช่วงที่ผู้คนเลิกกังวลเรื่องความเสี่ยงของโรคระบาดนี้ เชื่อว่าเหตุการณ์ไวรัสโควิด 19 ครั้งนี้ เป็นเสมือนตัวเร่งปฏิริยาให้หลาย ๆ เทรนด์ที่แต่เดิมเชื่อว่าจะใช้เวลาอีกนานหลายปี กลับมาทำให้เกิดเร็วขึ้น

อินเทอร์เน็ตจะกลายเป็นโครงสร้างพื้นฐานและเข้าถึงได้ทุกที่ที่ผสมผสานความสะดวกสบาย ในการใช้งาน การทำงานจากที่บ้าน การเรียนออนไลน์ จนมาถึงการจับจ่ายใช้สอยในชีวิตประจำวัน จากไวรัสโควิด 19 ที่เร่ง พฤติกรรมผู้บริโภคมาดิดิจิทัลมากขึ้น ในวันนี้แพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซ ไม่ว่าจะเป็น อีมาร์เก็ตเพลส บริการเดลิเวอรี่ออนไลน์ ทั้งการสั่งซื้ออาหาร หรือสินค้า จะเป็นออนไลน์แพลตฟอร์มที่เข้ามามีบทบาทมากขึ้นและเกิดการเติบโตอย่างต่อเนื่อง จากผู้บริโภคถูกบังคับให้ไปดิจิทัลจากไม่มีสถานที่อื่น ๆ ให้ซื้อสินค้า เพราะผู้บริโภคยังมีความต้องการที่จะซื้อสินค้า แต่ไม่สามารถออกไปซื้อได้ด้วยตัวเอง จากความต้องการที่จะลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากการใช้ชีวิตนอกบ้าน และเกิดความเคยชินกับการซื้อขายออนไลน์จนเป็นพฤติกรรมต่อเนื่องที่เน้นความสะดวกสบายและประหยัดเวลามากขึ้น ส่งผลให้ผู้ประกอบการร้านอาหารขนาดกลางและเล็ก สามารถเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคได้ง่ายดายมากขึ้น หรือแม้แต่การขายโดยไม่ต้องมีหน้าร้านหรือสต็อกสินค้า ดังนั้น จากความสะดวกสบายที่ได้รับ สิ่งเหล่านี้นับเป็นการกระตุ้นให้แบรนด์ต้องพาตัวเองสู่ระบบออนไลน์เพื่อเพิ่มโอกาสในการตลาด และการเข้าสู่ระบบออนไลน์ไม่ได้แค่เพียงยอดขาย แต่ยังได้ด้าเบสของผู้บริโภค เพื่อให้แบรนด์รู้จักผู้บริโภคมากขึ้นและนำมาใช้ในการทำการตลาด ในการเพิ่มยอดขายผ่านการซื้อซ้ำ ขยายฐานลูกค้า และการนำบิกดาต้ามาใช้ในการจัดการในด้านต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น การเติบโตของการใช้งานบิกดาต้า ทำให้ผู้บริโภคมองว่าบิกดาต้าไม่ใช่เรื่องไกลตัวอีกต่อไป ความเคยชินกับดาต้าทำให้ผู้บริโภคเริ่มมองหาบิกดาต้าที่มีความน่าเชื่อถือผ่านช่องทางต่าง ๆ แปรนด์ต้องปรับเปลี่ยนการนำเสนอเรื่องราวต่าง ๆ ผ่านบิกดาต้าถึงผู้บริโภค เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือให้กับแบรนด์ พร้อมสร้างความแตกต่างจากคู่แข่งได้

ไวรัสโควิด 19 ยังได้เข้ามาเร่งพฤติกรรมกรรมการชำระเงินของผู้บริโภคเข้าสู่ Cashless Society จากความกลัวของผู้บริโภคที่ต้องสัมผัสเงินสดที่อาจจะมาพร้อมกับเชื้อโรคต่าง ๆ จนเกิดการใช้จ่ายเงินสดดิจิทัลมากขึ้น ผ่านการชำระค่าสินค้าและบริการด้วยแอปพลิเคชัน โอนรายแบ่งกึ่ง อีพีย์เมนต์ เครดิตการ์ด และอื่น ๆ นอกจากนี้ การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 ยังเกิดการใช้งานสินค้าในรูปแบบ Internet of Things รวมถึงประสบการณ์ Virtual Experience ในรูปแบบใหม่ ๆ

การใส่ใจเรื่องสุขอนามัยได้กลายมาเป็นกิจวัตรสำคัญของผู้บริโภค เทรนด์หลังไวรัสโควิด 19 จะเป็นบรรทัดฐานความรับผิดชอบต่อสังคมในเรื่องของสุขลักษณะที่จะเป็นเรื่องปกติในอนาคต รวมถึงระบบสาธารณสุขและการแพทย์ของประเทศจะพัฒนาทั้งในเรื่องของคุณภาพและความง่ายต่อการเข้าถึง สำหรับธุรกิจจะเห็นได้ว่าได้มีหลาย ๆ แบรินด์ต้องปรับกลยุทธ์ที่แสดงให้เห็นว่าแบรนด์เข้าใจและเตรียมพร้อมในการสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้บริโภคในเรื่องความสะอาดและอนามัย

(2) ความเสี่ยงในด้านการจัดหาพื้นที่เช่าสำหรับขยายสาขาใหม่และรักษาพื้นที่เช่าสำหรับสาขาเดิม

ก่อนเกิดวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 ท่าเลที่ตั้งของสาขาถือเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจร้านอาหารอย่างหนึ่ง ทั้งนี้ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 ที่ทวีความรุนแรง การกำหนดมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคในหลายระลอกที่มีการปิดล็อกดาวน์ ทำให้ร้านอาหารที่อยู่ในห้างสรรพสินค้าได้รับผลกระทบค่อนข้างมาก บริษัทจึงต้องหาวิธีการต่างๆ เพื่อเข้าถึงลูกค้าได้มากที่สุด อาทิ Food Truck, Grab & Go, Kiosk เป็นต้น พื้นที่ตามสถานีบริการน้ำมันกลายเป็นพื้นที่เช่าที่น่าสนใจสำหรับ Food Truck ในช่วงที่ผ่านมาซึ่งในการขยายพื้นที่ บริษัทได้วางแผนแสวงหาพื้นที่นอกศูนย์การค้า โดยขนาดของพื้นที่ที่ใช้ก็จะปรับเล็กลงตามความเหมาะสม อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงรักษาพื้นที่ในศูนย์การค้าที่อยู่ใกล้บริเวณสำนักงานและชุมชนที่ยังมีกำลังการซื้อที่ดี โดยยังรักษาและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้ให้เช่าและในช่วงวิกฤตที่ผ่านมาได้เจรจาขอลดค่าเช่าตลอดจนได้พิจารณาปรับลดขนาดพื้นที่ หรือปรับเปลี่ยนรูปแบบร้านให้สามารถรองรับและใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่ลดผลกระทบได้ค่อนข้างมาก

(3) ความเสี่ยงด้านต้นทุนจากการเสื่อมสภาพของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์

เนื่องจากการดำเนินธุรกิจร้านอาหารนั้น บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพ ความสดใหม่ของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์เป็นหลักสำคัญ มากกว่าร้อยละ 50 ของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ อันได้แก่ เนื้อสัตว์ อาหารทะเล ผัก ผลไม้ และขนมปัง มีอายุการใช้งานสั้น จึงอาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิต หากขาดการบริหารจัดการและควบคุมการใช้วัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงทางด้านต้นทุน บริษัทได้กำหนดนโยบายการจัดซื้อวัตถุดิบจากผู้ขายที่มีมาตรฐานการผลิตที่เป็นไปตามมาตรฐานสากลเพื่อให้ได้มาซึ่งวัตถุดิบที่มีความสดใหม่และสามารถשובกลับแหล่งที่มาได้ และมีข้อกำหนดขั้นต้นในการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง ให้มีจำนวนที่เหมาะสมต่อการใช้งาน และจัดเก็บในอุณหภูมิที่เหมาะสมต่อวัตถุดิบแต่ละประเภทเพื่อรักษาวัตถุดิบให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ฝ่ายตรวจสอบคุณภาพได้ทำการศึกษาและกำหนดไว้ รวมถึงมีระบบการควบคุมสินค้าและวัตถุดิบคงคลังแบบ First-In-First-Out (FIFO)

(4) ความเสี่ยงจากการมีแหล่งวัตถุดิบที่มีจำกัด

ในการจัดซื้อวัตถุดิบหลัก นอกจากจะคำนึงถึงคุณภาพและต้นทุนที่เหมาะสมแล้ว บริษัทยังคำนึงถึงความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบ รวมทั้งการส่งเสริมการแข่งขันในด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของผู้ขายให้ดียิ่งขึ้น จึงกำหนดให้มีการซื้อวัตถุดิบจากกลุ่มของผู้ขายตามประเภทและลักษณะของวัตถุดิบให้สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องของวัตถุดิบนั้นๆ รวมทั้งมีการพัฒนาผู้ขายรายใหม่เพิ่มขึ้น เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทจะไม่ประสบปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบ และขาดอำนาจการต่อรองทั้งด้านราคาและคุณภาพ

(5) ความเสี่ยงด้านความผันผวนของราคาวัตถุดิบและต้นทุนการผลิตสินค้า

จากการที่วัตถุดิบบางชนิดเป็นวัตถุดิบที่ได้รับความนิยมอย่างสูงจากผู้บริโภค เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด เช่น โรคระบาดของพืชและสัตว์ที่เป็นวัตถุดิบหลัก ทำให้เกิดการขาดแคลนและราคามีความผันผวน อย่างไรก็ตาม บริษัทได้พิจารณาทำสัญญาระยะเวลาปานกลางและระยะยาวกับผู้ขายในกลุ่มวัตถุดิบหลักที่มีความสำคัญไว้เพื่อป้องกันปัญหาและผลกระทบจากความผันผวนข้างต้น

(6) ความเสี่ยงด้านการแข่งขันทางธุรกิจ

เนื่องจากความนิยมในอาหารญี่ปุ่นเติบโตอย่างรวดเร็วในประเทศไทย จึงทำให้มีผู้ประกอบการรายใหม่ ๆ เกิดขึ้นจำนวนมาก และมีคู่แข่งบางรายเปิดร้านอาหารแนวเดียวกับของบริษัทในทำเลที่ใกล้เคียงกัน อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายแข่งขันทางด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์ บริการ การโฆษณาประชาสัมพันธ์ และการจัดกิจกรรมการตลาดรูปแบบต่าง ๆ โดยไม่เน้นการตัดราคา ทั้งนี้ บริษัทคำนึงถึงคุณภาพอาหาร และใส่ใจในสุขภาพของผู้บริโภคเป็นสำคัญ อีกทั้งบริษัทมีความเชื่อว่ายิ่งการแข่งขันมีมากเท่าใดย่อมส่งผลดีต่ออุตสาหกรรมอาหารมากขึ้นเท่านั้น เพราะจะทำให้การเติบโตของตลาดในธุรกิจประเภทนี้เติบโตมากยิ่งขึ้น ซึ่งย่อมส่งผลทำให้ธุรกิจของบริษัทเติบโตขึ้นด้วยเช่นกัน

(7) ความเสี่ยงจากผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจ

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาวะเศรษฐกิจสามารถเกิดขึ้นได้และอาจมีผลกระทบต่อระดับการบริโภคและความเชื่อมั่นของผู้บริโภค จากความผันผวนและความไม่แน่นอนของสภาวะเศรษฐกิจในบางช่วงส่งผลกระทบต่อการค้าในธุรกิจในด้านต่าง ๆ อาทิ ต้นทุนวัตถุดิบ และค่าแรงที่ปรับตัวขึ้น ทำให้ผู้ผลิตต้องแบกรับภาระต้นทุนที่เพิ่มขึ้น รวมถึง ภาระรายจ่ายที่เพิ่มสูงขึ้น ทำให้อัตรารวณกำไรสุทธิของครัวเรือนทั่วประเทศเพิ่มขึ้น และกำลังการซื้อของผู้บริโภคลดน้อยลง สิ่งเหล่านี้ล้วนมีผลกระทบต่อผลประกอบการโดยรวมของธุรกิจอาหาร อย่างไรก็ตาม แม้บริษัทจะได้รับผลกระทบจากปัจจัยความเสี่ยงดังกล่าวแต่จากการติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด พร้อมกำหนดกลยุทธ์และแนวทางการตลาดที่เหมาะสมทำให้บริษัทไม่ได้รับผลกระทบจากปัจจัยดังกล่าวอย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม แม้บริษัทจะได้รับผลกระทบจากปัจจัยความเสี่ยงดังกล่าว แต่จากการติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด พร้อมกำหนดกลยุทธ์และแนวทางการตลาดที่เหมาะสมทำให้บริษัทไม่ได้รับผลกระทบจากปัจจัยดังกล่าวอย่างมีนัยสำคัญ

(8) ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19

“กินร้อน ช้อนส่วนตัว ล้างมือ สวมหน้ากากอนามัย และเว้นระยะห่างทางสังคม” เป็นประโยคที่เราได้ยินกันอย่างคุ้นหู รวมไปถึงการปรับพฤติกรรมการใช้ชีวิตมาอยู่ที่บ้านเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัส

โควิด 19 หลายธุรกิจได้รับผลกระทบอย่างหนัก อย่างเช่น ธุรกิจร้านอาหารที่ต้องเผชิญกับความท้าทายครั้งใหม่ หลายร้านต้องปรับตัวเพื่อสนองตอบความต้องการของลูกค้าและฝ่าวิกฤติธุรกิจครั้งนี้ไปได้ นี่คือรูปแบบการปรับตัวของร้านอาหารให้พร้อมกับ new normal ในยุคไวรัสโควิด 19 ธุรกิจร้านอาหารต้องเผชิญกับปัจจัยลบหลากหลาย ทั้งการระบาดของไวรัสโควิด 19 ที่ยังมีที่ท่าว่าจะสิ้นสุดลง และยังเกิดระลอกใหม่ได้เสมอ ประกอบกับการออกมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดในช่วงที่ผ่านมา การหยุดชะงักของภาคการท่องเที่ยวจากจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติและไทยที่ลดลงอย่างหนัก การงดเดินทางข้ามจังหวัดในบางเขตพื้นที่ ทั้งปัจจัยด้านเศรษฐกิจที่ชะลอตัวอันเป็นผลจากการที่ภาคธุรกิจต่างๆ ต้องปิดตัวลงชั่วคราว ซึ่งส่งผลกระทบต่อเนื้อมายังความเชื่อมั่นในการมีงานทำและกำลังซื้อของผู้บริโภคลดลง ทำให้ภาคธุรกิจและผู้บริโภคจะมีความระมัดระวังในการใช้จ่าย มีกำลังซื้อที่อ่อนแรงแจกปัจจัยกดดันข้างต้น

ผู้ประกอบการร้านอาหารเองยังต้องเจอโจทย์ที่ต้องปรับตัว เนื่องจากผู้บริโภคระมัดระวังในการใช้จ่ายมากขึ้น ซึ่งน่าจะส่งผลไม่เพียงแต่จำนวนผู้ใช้บริการเฉลี่ยต่อวันที่ลดลง แต่คาดว่ามูลค่าการใช้บริการต่อมือของผู้บริโภคก็น่าจะมีการหดตัวอีกด้วย ทำให้เกิดผลกระทบต่อรายได้ของผู้ประกอบการ ขณะที่ต้นทุนการประกอบธุรกิจที่เพิ่มขึ้น จากต้นทุนแฝงที่เกิดจากการปรับเปลี่ยนรูปแบบธุรกิจให้สามารถรองรับช่องทางการสร้างรายได้เพิ่มเติม หรือค่าใช้จ่ายด้านอุปกรณ์ทำความสะอาดและป้องกันตามมาตรการ เป็นต้น การประกาศมาตรการต่างๆ ในพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด ส่งผลกระทบต่อร้านอาหารเกือบทุกประเภท แต่มีมิติความรุนแรงของผลกระทบจะแตกต่างกันตามรูปแบบของการให้บริการของร้านอาหาร ร้านอาหารที่มีบริการจำกัดที่ตั้งอยู่ในห้างสรรพสินค้าและสถานที่ท่องเที่ยวและให้บริการเฉพาะ Dine in จะยังมีแนวโน้มเผชิญความท้าทายสูง โดยในฝั่งรายได้จะยังมีการหดตัวลงต่อเนื่องจากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่หลีกเลี่ยงหรือลดการทำกิจกรรมพบปะสังสรรค์ออกไปอีกระยะ เงื่อนไขดังกล่าวไม่เพียงแต่ส่งผลให้เกิดข้อจำกัดในการสร้างรายได้ภายในร้าน แต่ยังส่งผลให้เกิดต้นทุนแฝงเพิ่มขึ้นจากทั้งค่าเสียโอกาสและความผันผวนของวัตถุดิบที่ต้องสั่งซื้อ

นอกจากปัจจัยที่กล่าวข้างต้นพฤติกรรมของลูกค้าที่เปลี่ยนไปอย่างสิ้นเชิง เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ ส่งผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจของร้านอาหารส่วนใหญ่เช่นกัน จากการที่ผู้ประกอบการมีรายได้และกำไรลดลงจะส่งผลกระทบเป็นลูกโซ่ต่อไปยังความเป็นอยู่และรายได้ของพนักงานในร้านอีกด้วย โดยพฤติกรรมหลัก ๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อผู้ประกอบการร้านอาหาร ได้แก่ การหลีกเลี่ยงการออกไปในที่สาธารณะ และใช้เวลาที่บ้านมากขึ้น สั่งอาหารเดลิเวอรี่มากขึ้น เลือktanอาหารในร้านที่คนไม่แออัด และซื้ออาหารสำเร็จรูปกลับไปทานที่บ้านแทน

● ธุรกิจอาหารสำเร็จรูป

(1) ความเสี่ยงด้านความผันผวนของราคาวัตถุดิบและต้นทุนการผลิตสินค้า

เนื่องจากปัจจุบันจำนวนยอดขายของอาหารสำเร็จรูปที่จำหน่ายนั้น ยังมีส่วนแบ่งทางการตลาดไม่สูงนักเมื่อเทียบกับขนาดของตลาดโดยรวม ทำให้การบริหารจัดการด้านการผลิตสินค้าของโรงงานอุตสาหกรรมของกลุ่มบริษัทโออิชิ ยังไม่สามารถทำได้ถึงกำลังการผลิตสูงสุด ซึ่งส่งผลต่อประสิทธิภาพโดยรวม และต้นทุนของสินค้าสูงขึ้นตามไปด้วย อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดแนวทางให้ทุกหน่วยงาน มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน และยกระดับการทำงานทั้งการเพิ่มยอดขาย และการลดต้นทุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถบริหารจัดการกำลังการผลิต ควบคุมต้นทุน และค่าใช้จ่าย ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงได้พิจารณาทำสัญญาระยะปานกลางและระยะยาวกับ

ผู้ขายในกลุ่มวัตถุดิบหลักที่มีความสำคัญไว้เพื่อป้องกันปัญหาและผลกระทบจากความผันผวนข้างต้น รวมไปถึงมุ่งเน้นการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น เพื่อสร้างยอดขายและนำไปสู่การช่วยลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการผลิตและส่งเสริมให้มีความสามารถในการแข่งขันต่อไป เพื่อสร้างยอดขายและนำไปสู่การช่วยลดต้นทุนการผลิตและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ลงอีกด้วย

(2) ความเสี่ยงด้านการแข่งขันทางธุรกิจ

สำหรับธุรกิจอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทาน มีสภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่รุนแรง โดยเฉพาะการที่เจ้าของธุรกิจในช่วงทางการจัดจำหน่ายสินค้าหันมาผลิตสินค้าภายใต้ตราสินค้าของตนเอง ส่งผลให้ผู้ขายสินค้านอกจากจะต้องวิจัยและพัฒนาเพื่อแข่งขันด้านผลิตภัณฑ์แล้วยังต้องเพิ่มภาระด้านการต่อรองเงื่อนไขการดำเนินงานต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น ดังนั้น เพื่อเป็นการลดและป้องกันความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว กลุ่มบริษัทโออิชิจึงให้ความสำคัญในเรื่องการพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์และรักษาคุณภาพของสินค้า รวมถึงเน้นการสร้างตราสินค้าให้เป็นที่รู้จักและสร้างความเชื่อมั่นในตราสินค้าของบริษัทให้มากยิ่งขึ้น

(3) ความเสี่ยงด้านการพัฒนาสินค้าใหม่

เนื่องจากอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทานที่จำหน่ายในปัจจุบันมีช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านร้านสะดวกซื้อเป็นหลัก ด้วยวิถีชีวิตคนยุคใหม่ที่เร่งรีบทำให้การพัฒนาสินค้าต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และคำนึงถึงความสะดวกสบายในการรับประทานด้วยการอุ่นร้อนจากไมโครเวฟ แต่ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 ส่งผลให้พฤติกรรมผู้บริโภคบางส่วนได้เปลี่ยนแปลงไป ด้วยการหันมาซื้ออาหารพร้อมปรุงมากขึ้น ฝ่ายวิจัยและพัฒนาจึงให้ความสำคัญในการพัฒนานวัตกรรมสินค้าและผลิตภัณฑ์เพื่อให้สามารถตอบสนองได้ตรงและทันต่อความต้องการและกระแสการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมต่าง ๆ ของผู้บริโภคได้

(4) ความเสี่ยงด้านช่องทางการจัดจำหน่าย

ด้วยการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่มีอยู่ในปัจจุบันยังคงพึ่งพาช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านร้านสะดวกซื้อเป็นสำคัญ ทำให้เกิดข้อจำกัดด้านการต่อรองและผลประโยชน์ที่ควรได้รับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นั้น ๆ ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทได้พยายามลดข้อจำกัดที่เกิดขึ้นดังกล่าวด้วยการขยายฐานการจัดจำหน่ายและสร้างการเติบโตของยอดขายในช่องทางการจัดจำหน่ายอื่น ๆ เช่น ช่องทางการจัดจำหน่ายสมัยใหม่ หรือ Modern Trade ได้แก่ ซูเปอร์มาร์เก็ต ห้างสรรพสินค้า ไฮเปอร์มาร์เก็ต รวมทั้งช่องทางออนไลน์ที่นับว่าเป็นช่องทางที่มีการเติบโตอย่างมากในสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 นี้ ทั้งช่องทางออนไลน์ของ Modern Trade เองหรือ platform ผู้ให้บริการใหม่ ๆ ในปัจจุบันที่บริษัทต้องเร่งดำเนินการขยายในช่องทางนี้ เพื่อลดการเสียโอกาสในการจำหน่ายช่องทางการจัดจำหน่ายที่มีศักยภาพ อันได้แก่ ช่องทาง Food Service และช่องทางการจัดจำหน่ายในต่างประเทศ เป็นต้น

(5) ความเสี่ยงด้านโลจิสติกส์

เนื่องจากผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุงและพร้อมทานที่บริษัทผลิตและจัดจำหน่ายในปัจจุบันอยู่ในรูปของผลิตภัณฑ์อาหารแช่เย็นหรือแช่แข็ง ดังนั้น กระบวนการจัดเก็บรักษาภายหลังการผลิต และการ

ขนส่งที่สามารถคงคุณภาพและรสชาติของสินค้าให้มีสภาพและรสชาติที่ดีที่สุดได้มาตรฐานจนถึงมือผู้บริโภคจึงมีความสำคัญยิ่ง ประกอบกับอัตราการเติบโตของธุรกิจที่มีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญและเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานด้านโลจิสติกส์ อาทิ การเตรียมแผนงานการขยายพื้นที่คลังสินค้าแช่เย็นเพื่อการเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ให้มีความเหมาะสมก่อนการจัดส่งออกไปจำหน่ายทั้งในและต่างประเทศ จัดเตรียมซัพพลายเออร์ทางเลือกในกรณีที่ผู้ผลิตไม่สามารถส่งวัตถุดิบ ได้ทบทวนแผนงานและระยะเวลาการสั่งซื้อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ และติดตามระบบการขนส่งสินค้าแช่เย็นและแช่แข็งร่วมกับผู้ให้บริการ เพื่อให้มีความพร้อมเหมาะสม และสามารถรองรับการเติบโตของกลุ่มธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเป็นการป้องกันลดผลกระทบและความเสี่ยงในด้านดังกล่าวที่อาจเกิดขึ้นได้อีกด้วย

(6) ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19

สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 ทำให้ผู้บริโภคหันมาสนใจในความสะดวกและสุขอนามัยมากขึ้น จึงทำให้ผู้บริโภคพิถีพิถันในการเลือกซื้อสินค้าจากช่องทางและผู้ผลิตที่เชื่อถือได้ ซึ่งผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุงและพร้อมทานของบริษัทผลิตจากโรงงานที่มีประสิทธิภาพสูงได้รับการรับรองคุณภาพและความปลอดภัยในการผลิตตามหลักมาตรฐานสากล บรรลุอยู่ในบรรจุภัณฑ์ที่มีการทดสอบด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ยิ่งไปกว่านั้น จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 นี้ ทางบริษัทยังเพิ่มมาตรการความปลอดภัยมากขึ้นในโรงงานการผลิต ทำให้ผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุงและพร้อมทานของบริษัท สะอาด ปลอดภัย จนถึงมือผู้บริโภค

นอกจากความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้น ธุรกิจโดยทั่วไปของบริษัทต้องเผชิญกับความเสี่ยงดังต่อไปนี้ด้วยเช่นกัน

ความเสี่ยงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล

ปัจจุบันมีการนำเทคโนโลยีและดิจิทัลเข้ามาใช้ เป็นเครื่องมือสำคัญในการแข่งขันทางธุรกิจ ในหลาย ๆ ด้าน ทั้งการสื่อสาร การจัดเก็บ การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจ ดังนั้นการประเมินความเสี่ยงในด้านนี้และการวางแผนรับมือความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจึงมีความสำคัญเป็นอย่างมาก โดยประเด็นความเสี่ยงที่ยังถือว่ามีสำคัญที่สุดคือ ความเสี่ยงจากการคุกคามด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) ซึ่งมีผลกระทบในวงกว้าง ตั้งแต่ระบบงานต่าง ๆ ไปจนถึงเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลของผู้ใช้งาน ผลกระทบต่อมาคือความมั่นคงและปลอดภัยของข้อมูล สำหรับประเด็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นคือ กรณีการละเมิดกฎหมายเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ เช่น พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ที่อาจเกิดการตรวจสอบจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อันส่งผลให้เกิดการหยุดชะงักในการดำเนินกิจกรรมของกลุ่มบริษัทโออิชิได้

โดยคำนึงถึงความเสี่ยงในด้านดังกล่าว กลุ่มบริษัทโออิชิจึงได้เตรียมแผนงาน ระบบ และมาตรการการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากความเสี่ยงในด้านดังกล่าว ได้แก่

1. กำหนดให้มีนโยบายสารสนเทศของกลุ่มบริษัทโออิชิ ประกอบด้วยแนวทางปฏิบัติในการใช้งาน การกำกับดูแล การป้องกันรักษาความปลอดภัย และบทกำหนดโทษ รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและดิจิทัลที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน การสร้างความตระหนักรู้และรับผิดชอบเกี่ยวกับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่องผ่านการแจ้งข่าวสารผ่านระบบอีเมล การอบรมและจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานเทคโนโลยีอย่างถูกต้องที่ไม่ละเมิดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมีความปลอดภัยของข้อมูลเพื่อป้องกันการถูกคุกคามทางไซเบอร์ รวมถึงคุณและโทษจากการใช้สื่อสังคมออนไลน์ที่จะส่งผลกระทบต่อสังคม
2. การสร้างระบบป้องกันความปลอดภัยตั้งแต่ระบบเครือข่ายจนถึงเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงต่อการถูกโจมตีจากบุคคลภายนอก
 - 1) ระดับเครือข่ายมีการสร้างไฟร์วอลล์ (Firewall) เพื่อป้องกันและตรวจสอบให้มีการรับส่งข้อมูลในช่องทางที่กำหนดกับปลายทางที่อนุญาตเท่านั้น
 - 2) ระดับอุปกรณ์มีการติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง และมีการเชื่อมต่อมาที่ส่วนกลางเพื่อสามารถควบคุม และแก้ไขเครื่องที่มีปัญหาได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว พร้อมทั้งยังสามารถหาสาเหตุของการถูกคุกคาม เพื่อแก้ปัญหาที่ต้นเหตุและป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำในครั้งต่อไป
3. การกำหนดสิทธิการใช้งานระบบต่าง ๆ ของพนักงาน เพื่อการจำแนกชั้นความลับและการจัดการข้อมูล เพื่อให้การเข้าถึงข้อมูลเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการใช้งานและตามความจำเป็น อันจะเป็นการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นความลับและการจารกรรมข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ รวมถึงกำหนดให้มีระบบการบันทึกการใช้งานเพื่อให้สามารถตรวจสอบการเข้าถึงข้อมูลในระบบต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. การมีศูนย์ข้อมูล (Data Center) และการสำรองข้อมูลที่สำคัญ เพื่อให้สามารถนำข้อมูลมาใช้งานได้เมื่อระบบหลักมีปัญหา ส่งผลให้ธุรกิจยังสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง
5. การเก็บข้อมูลการใช้งานเครือข่ายตามข้อบังคับของพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และมีการกำกับดูแลการเข้าถึงเว็บไซต์ที่มีความเสี่ยงต่อการถูกจารกรรมข้อมูล หรือกระทำผิดกฎหมาย
6. การติดตั้งโปรแกรมเพื่อตรวจสอบการใช้งานโปรแกรมที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมายในเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง เพื่อป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาต่าง ๆ ในส่วนของระบบเครื่องแม่ข่าย (Server) มีการตรวจสอบสิทธิการใช้งานและ License รวมถึงดำเนินการต่ออายุการใช้งานทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าระบบทั้งหมดของกลุ่มบริษัทโออิชิมีการใช้โปรแกรมที่ถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น
7. การเพิ่มระบบบันทึกและติดตามการแก้ไขปัญหาของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่ดูแลเรื่องดังกล่าวสามารถสื่อสารกับผู้ใช้งานและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำนโยบายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อรองรับในส่วนของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act – PDPA) โดยกำหนดมาตรการในการเก็บ ใช้ เปิดเผย และถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล ที่ต้องได้รับความยินยอมและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

ความเสี่ยงเกี่ยวกับชื่อเสียงของบริษัท

ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กรคือหนึ่งในปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าหรือใช้บริการของผู้บริโภคในปัจจุบัน โดยเฉพาะธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มที่ชื่อเสียงมีความสำคัญต่อการตัดสินใจซื้อค่อนข้างมาก กลุ่มบริษัทโออิชิจึงตระหนักถึงความสำคัญของชื่อเสียงและภาพลักษณ์มาโดยตลอด โดยดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมถึงใส่ใจผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ชุมชน สังคม และประเทศชาติ แต่อย่างไรก็ตาม บางครั้งบริษัทไม่สามารถหลีกเลี่ยงปัจจัยภายนอกที่มากระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท เช่น การเกิดข่าวเชิงลบ โดยเฉพาะในยุคที่สื่อออนไลน์เข้ามามีอิทธิพลเป็นอย่างมากในโลกปัจจุบัน สื่อสังคมออนไลน์กลายเป็นช่องทางการสื่อสารที่ผู้บริโภคนิยมใช้สื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับสินค้าและบริการ และในกรณีที่ตกเป็นข่าวเชิงลบ เนื้อหาข่าวสารในช่องทางดังกล่าวสามารถแพร่กระจายได้อย่างรวดเร็วในวงกว้าง และอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทและภาพลักษณ์ขององค์กร ดังนั้น บริษัทจึงมีนโยบายและแนวทางดำเนินการรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นดังนี้

1. จัดให้มีคณะทำงาน (Crisis Management Team) ที่ดูแลเหตุการณ์ที่อาจเป็นความเสี่ยงต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กร เพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการและแก้ปัญหาอย่างเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์
2. มีระบบและกระบวนการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง ทันเหตุการณ์ พร้อมใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่สะดวก รวดเร็ว ทันสมัย เพื่อประเมินความเคลื่อนไหว ความพึงพอใจ และความคาดหวังของผู้บริโภค พร้อมตอบกลับอย่างชัดเจนและรวดเร็วในกรณีที่ผู้บริโภคต้องการคำชี้แจง
3. มีการจัดกิจกรรมและเผยแพร่ข่าวสารที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ และตอกย้ำความเป็นองค์กรที่ดี มีความรับผิดชอบ สร้างความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจแก่ลูกค้าและผู้บริโภค

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

กลุ่มบริษัทโออิชิได้เริ่มดำเนินการตามแผน “วิสัยทัศน์ 2025” เพื่อเติบโตและก้าวเป็นบริษัทอาหารและเครื่องดื่มชั้นนำในภูมิภาคอาเซียน ซึ่งแม้ว่าบริษัทจะได้มีการพิจารณาและวางแผนอย่างถี่ถ้วนและรอบคอบ แต่อาจมีปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อให้บริษัทไม่สามารถดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ อันจะกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัททำให้ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีซึ่งสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ระยะยาวของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทมีส่วนร่วมในการพิจารณากลับกรองและอนุมัติแผนการดำเนินงานดังกล่าว นอกจากนี้ ยังมีการติดตามประเมินผลในทุกชั้นตอนอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนงานและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และมีการทบทวนแผนกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สามารถปรับกลยุทธ์และการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

1) ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือบริษัทในกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กลุ่มบริษัทโออิชิมีสัดส่วนการจดทะเบียนผ่านบริษัทในกลุ่มบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) (“กลุ่มบริษัท”) คิดเป็นประมาณร้อยละ 90 ของยอดขายรวมของธุรกิจเครื่องดื่ม ซึ่งถือเป็นช่องทางการจัดจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมพื้นที่การให้บริการมากที่สุดช่องทางหนึ่ง อย่างไรก็ตาม บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทโดยมีสัดส่วนการถือหุ้นประมาณร้อยละ 79.66 ดังนั้น การจัดจำหน่ายสินค้าในกลุ่มธุรกิจเครื่องดื่มจึงมีลักษณะพึ่งพิงบริษัทในกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ซึ่งอาจมีความเสี่ยงและผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทได้ หากมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือหากการจัดจำหน่ายสินค้าของบริษัทไม่ได้รับความสนใจเท่าที่ควร

อย่างไรก็ดี ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมากลุ่มบริษัทโออิชิได้รับความร่วมมือทางธุรกิจจากกลุ่มบริษัทเป็นอย่างดีและมีวิธีการทำงานที่มีระเบียบแบบแผนสากลอันเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป อีกทั้ง การจัดจำหน่ายสินค้าผ่านเครือข่ายกลุ่มบริษัทของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ยังถือได้ว่าเป็นการบริหารจัดการและจัดสรรทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อันเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกฝ่าย นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการเข้าทำสัญญาการจัดจำหน่ายระยะกลางอย่างเป็นทางการกับกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ซึ่งหากมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กลุ่มบริษัทยังคงต้องเป็นผู้จัดจำหน่ายให้บริษัทต่อไปจนหมดสัญญา ทำให้บริษัทมีเวลาในการสรรหาและแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายรายใหม่ได้โดยไม่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท

ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

(1) ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจกำหนดนโยบายการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) หรือไทยเบฟเวอเรจ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นประมาณร้อยละ 79.66 ของทุนชำระแล้ว ด้วยสถานะดังกล่าวทำให้ไทยเบฟเวอเรจสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องต่าง ๆ ได้ ไม่ว่าจะเป็นการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลเรื่องของผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้จัดโครงสร้างการบริหารจัดการซึ่งประกอบไปด้วยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจน รวมถึง มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่ไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท และดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อยได้อย่างเพียงพอ ซึ่งทำให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจในการบริหารจัดการในระดับที่เหมาะสมและสามารถตรวจสอบได้

(2) ความเสี่ยงจากการที่จำนวนหุ้นของบริษัทที่ซื้อขายหมุนเวียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“Free float”) ค่อนข้างต่ำ ส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องในการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อยคิดเป็นร้อยละ 20.34 ซึ่งอาจทำให้มีสภาพคล่องในการซื้อขายหลักทรัพย์ไม่มากนัก ผู้ถือหุ้นจึงมีความเสี่ยงที่อาจจะไม่สามารถขายหุ้นของบริษัทได้ทันทีในราคาที่ต้องการ

อย่างไรก็ดี บริษัทจะติดตามและดำรงสภาพคล่องของ Free float ให้มีความเหมาะสมต่อผู้ถือหุ้นต่อไป

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ไออีซีวางแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน โดยยึดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ 17 ประการ (Sustainable Development Goals: SDGs) ประกอบกับแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืน (ESG: Environment, Social, and Governance) ที่ครอบคลุมทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ซึ่งมีการปรับปรุงรายละเอียดให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ โดยถ่ายทอดสู่สายงานระดับปฏิบัติการต่าง ๆ ขององค์กร และบูรณาการแผนการปฏิบัติงานให้มีความเชื่อมโยงกัน เพื่อสร้างสมดุลตลอดห่วงโซ่คุณค่า อันจะนำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมีการกำหนดแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนของไออีซี ดังต่อไปนี้



1. คำนึงถึงและรักษาไว้ซึ่งความสมดุลระหว่างเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายในการดำเนินงาน เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ
2. ลดผลกระทบของการดำเนินงานในห่วงโซ่คุณค่าของไออีซีเพื่อให้สอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจ โดยครอบคลุมด้านสังคม สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
3. ไออีซียึดหลักแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินธุรกิจและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยครอบคลุมทุกด้านที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างเหมาะสมและปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ
4. สนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อให้เกิดการเติบโต และมีการดำเนินงานอย่างยั่งยืนต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
5. เปิดเผยพันธกิจและการดำเนินงานในด้านความยั่งยืนอย่างโปร่งใส เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
6. ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
7. ให้ความสำคัญและใส่ใจคุณภาพและความปลอดภัยในห่วงโซ่อาหาร โดยมอบผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพให้ผู้บริโภคด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
8. มีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน โดยใช้ความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจในการพัฒนาช่วยเหลือ เพื่อความยั่งยืนของชุมชนและส่วนรวม
9. ตระหนักถึงการปฏิบัติตามนโยบายความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่าของไออีซี

3.2 การจัดการด้านความยั่งยืนในด้านสิ่งแวดล้อม

ไออีซีตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมที่เราทุกคนใช้ชีวิตอยู่ร่วมกัน หากปราศจากสิ่งแวดล้อมที่ดี คงเป็นเรื่องยากที่จะพัฒนาคุณภาพชีวิต สภาพเศรษฐกิจ และสังคมที่ดี ให้เกิดขึ้นได้ จึงมีการวางแผนพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่มูลค่า ทั้งในด้านการลดปริมาณการใช้พลังงาน การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบ ควบคู่ไปกับการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ตลอดจนการเลือกใช้วัสดุ และการออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

3.2.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

ในปี 2565 ไออีซีได้ตั้งเป้าหมายลดการใช้พลังงาน การปล่อยมลพิษ ลดการใช้น้ำ ควบคุมน้ำทิ้งและของเสีย โดยกำหนดกรอบนโยบายและแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของไออีซี ตลอดจนการสร้างความตระหนักและมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ผลักดันให้พนักงานยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมและกฎระเบียบอื่น ๆ ทั้งระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ ซึ่งเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมของไออีซีนั้นเป็นการกำหนดเป้าหมายให้สอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืนของไทยเบฟ ทั้งการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (สโคป 1 และ 2) ภายในปี 2583 การคืนน้ำสู่ธรรมชาติให้ได้ร้อยละ 100 ของปริมาณน้ำในสินค้าสำเร็จรูป ภายในปี 2583 และการส่งผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ

นอกจากนั้น ไออีซีสนับสนุนการพัฒนาบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืน และเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มุ่งมั่นในการสร้างเทคโนโลยีใหม่ที่มีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงาน รวมไปถึงการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้าที่บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมของไออีซีมีดังต่อไปนี้

1. ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมและกฎระเบียบอื่น ๆ ทั้งระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ
2. ตั้งเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจนสำหรับปี 2565 โดยตั้งเป้าลดการใช้พลังงาน ไฟฟ้า ความร้อน และน้ำ 2% เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ส่วนเป้าหมายระยะยาว มีการตั้งเป้าลดการใช้พลังงาน ไฟฟ้า ความร้อน และน้ำ ลดลง 9% จากปีฐาน 2562 ถึงปี 2568
3. ดำเนินนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและขอรับการรับรองระบบบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล
4. ส่งเสริมการพัฒนาบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืนด้วยการเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
5. สนับสนุนให้มีการปรับปรุงการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และความเสี่ยงในกระบวนการผลิตอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ
6. สนับสนุนให้เกิดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดสมดุลทางสิ่งแวดล้อม และสังคมในวิถีอันยั่งยืน

3.2.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของไออีซีในด้านต่างๆ มีรายละเอียดดังนี้

○ การจัดการพลังงาน

ไออีซีบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งระบบไฟฟ้าและระบบปรับอากาศ โดยติดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ทำให้สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 (ISO 14001 Environmental Management Standard) ซึ่งโรงงานผลิตเครื่องดื่มไออีซีทุกโรงงานได้รับการรับรองมาตรฐานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อย รวมทั้งได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านพลังงาน ISO50001 version 2018 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

โรงงาน	แนวทางการบริหารจัดการ	ผลลัพธ์ (ตั้งแต่ 1 ต.ค. 2564 – 31 ธ.ค. 2565)
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม เขตนิกมอุตสาหกรรม นวนคร จังหวัดปทุมธานี	ปรับปรุงระบบต้นกำลัง โดยติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของปั๊ม ในระบบการผลิตน้ำ RO (Reverse Osmosis) ให้สอดคล้องกับอัตราการใช้งาน	ลดไฟฟ้า 153,831 กิโลวัตต์ชั่วโมง
	ปรับปรุงระบบต้นกำลัง โดยติดตั้งมอเตอร์ประสิทธิภาพสูงในระบบทำน้ำเย็น	ลดไฟฟ้า 557,556 กิโลวัตต์ชั่วโมง
	ปรับปรุงระบบปรับอากาศในอาคารสำนักงาน โดยติดตั้งระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน (split type) แทนการใช้ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ (Water cooled chiller system)	ลดไฟฟ้า 720,655 กิโลวัตต์ชั่วโมง
	สายการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุกล่อง UHT ปรับปรุงกระบวนการผลิตให้สามารถผลิตต่อเนื่องได้นาน ช่วยลดความถี่การทำความสะอาดโดยไม่ต้องถอดชิ้นส่วน (Cleaning in Place)	ลดไฟฟ้า 16,820 กิโลวัตต์ชั่วโมง
	สายการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุกล่อง UHT ปรับปรุงติดตั้ง New Chiller 38TR เพื่อใช้งานในช่วง Low Load	ลดไฟฟ้า 313,870 กิโลวัตต์ชั่วโมง
	สายการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุกล่อง UHT ปรับปรุงโดยเปลี่ยนใบพัดของ Cooling Tower ประสิทธิภาพสูง	ลดไฟฟ้า 103,270 กิโลวัตต์ชั่วโมง

โรงงาน	แนวทางการบริหารจัดการ	ผลลัพธ์ (ตั้งแต่ 1 ต.ค. 2564 – 31 ธ.ค. 2565)
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี	ปรับปรุงการนำลมที่เหลือจากกระบวนการเป่าขวด หมุนเวียนกลับมาใช้ในระบบต้นกำเนิด	ลดไฟฟ้า 228,953 กิโลวัตต์ชั่วโมง
	ปรับปรุงด้วยการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน ที่ผลิตจาก Solar Rooftop แทนไฟฟ้าที่ผลิตจาก เชื้อเพลิงฟอสซิล	ลดการใช้ไฟฟ้าที่ผลิตจากเชื้อเพลิง ฟอสซิล 1,576,453 กิโลวัตต์ชั่วโมง
	ปรับปรุงติดตั้ง New Chiller เพื่อใช้งานทดแทน ตัวเก่าที่ประสิทธิภาพต่ำใช้พลังงานสูง	ลดไฟฟ้า 1,411,920 กิโลวัตต์ชั่วโมง
	ปรับปรุงระบบต้นกำเนิด โดยติดตั้งมอเตอร์ ประสิทธิภาพสูง	ลดไฟฟ้า 305,959 กิโลวัตต์ชั่วโมง
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม เขตนิคมอุตสาหกรรม อมตะนคร จังหวัดชลบุรี	ปรับปรุงเปลี่ยนหลอดไฟที่เป็นหลอดใช้พลังงานสูง เปลี่ยนเป็นหลอด LED ที่ใช้พลังงานต่ำ	ลดไฟฟ้า 283,094 กิโลวัตต์ชั่วโมง
โรงงานไออีซีฟู้ด เซอร์วิส (ครัวกลาง) อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี	ปรับปรุงด้วยการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน ที่ผลิตจาก Solar Rooftop แทนไฟฟ้าที่ผลิตจาก เชื้อเพลิงฟอสซิล	ลดการใช้ไฟฟ้าที่ผลิตจากเชื้อเพลิง ฟอสซิล 1,481,950 กิโลวัตต์ชั่วโมง
	ปรับปรุงระบบต้นกำเนิด โดยติดตั้งมอเตอร์ ประสิทธิภาพสูง	ลดไฟฟ้า 268,278 กิโลวัตต์ชั่วโมง

ด้วยการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านพลังงาน ISO50001 version 2018 ไออีซีจึงได้รับการรับรองด้านการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยโรงงานผลิตเครื่องดื่มในนิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี ได้ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองเป็นโรงงานสีเขียวระดับ 4 (Green Industry Level 4) จากกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นระดับที่แสดงให้เห็นว่าบริษัทได้ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและทุกคนในองค์กรให้ความร่วมมือร่วมใจดำเนินงานอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของการประกอบกิจการ จนกลายเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

○ การจัดการด้านสภาพภูมิอากาศ

ไออีซีกำหนดแผนการจัดการด้านสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่อง โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปรับตัวเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และช่วยพัฒนาความยั่งยืนให้กับการดำเนินธุรกิจขององค์กรและความเป็นอยู่ของชุมชนรอบโรงงาน โดยกำหนดมาตรการในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

โรงงาน	แนวทางการบริหารจัดการ	ผลลัพธ์ (ตั้งแต่ 1 ต.ค. 2564 – 31 ธ.ค. 2565)
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม เขตนครอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี	ปรับปรุงติดตั้งระบบรวบรวมน้ำที่ผ่าน อุปกรณ์ตรวจวัดและน้ำ RO Reject นำกลับมาใช้งานที่ Evaporative Condenser	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกได้ 27,233 กิโลกรัม คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเทียบเท่า ต้นไม้ที่ปลูก 1,583 ต้น
	ปรับปรุงระบบต้นกำเนิด โดยติดตั้งอุปกรณ์ ควบคุมการทำงานของปั๊ม ในระบบการ ผลิตน้ำ RO (Reverse Osmosis) ให้สอดคล้องกับอัตราการใช้	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกได้ 64,701 กิโลกรัม คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเทียบเท่า ต้นไม้ที่ปลูก 3,762 ต้น
	ปรับปรุงระบบต้นกำเนิด โดยติดตั้งมอเตอร์ ประสิทธิภาพสูงในระบบทำน้ำเย็น	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกได้ 234,508 กิโลกรัม คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเทียบเท่า ต้นไม้ที่ปลูก 13,634 ต้น
	ปรับปรุงกระบวนการผลิตสายการผลิต เครื่องดื่มแบบบรรจุกล่อง UHT ให้สามารถผลิตต่อเนื่องได้นาน ช่วยลด ความถี่การทำความสะอาดโดยไม่ต้อง ถอดชิ้นส่วน (Cleaning in Place)	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกได้ 7,067 กิโลกรัม คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเทียบเท่า ต้นไม้ที่ปลูก 411 ต้น
	สายการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุกล่อง UHT ปรับปรุงติดตั้ง New Chiller 38TR เพื่อใช้งานในช่วง Low Load	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกได้ 132,014 กิโลกรัม คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเทียบเท่า ต้นไม้ที่ปลูก 7,675 ต้น
	สายการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุกล่อง UHT ปรับปรุงโดยเปลี่ยนใบพัดของ Cooling Tower ประสิทธิภาพสูง	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกได้ 43,435 กิโลกรัม คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเทียบเท่า ต้นไม้ที่ปลูก 2,525 ต้น

โรงงาน	แนวทางการบริหารจัดการ	ผลลัพธ์ (ตั้งแต่ 1 ต.ค. 2564 – 31 ธ.ค. 2565)
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม เขตนิกมอุตสาหกรรมอมตะนคร จังหวัดชลบุรี	ปรับปรุงกระบวนการผลิตน้ำดื่มให้สามารถ ผลิตสินค้าได้ต่อเนื่องยาวนานมากขึ้น ช่วยลดความถี่การทำความสะดวกโดยไม่ ต้องถอดชิ้นส่วน (Cleaning in Place)	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกได้ 187 กิโลกรัม คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเทียบเท่า ต้นไม้ที่ปลูก 11 ต้น
	ปรับปรุงเปลี่ยนหลอดไฟที่เป็นหลอดใช้ พลังงานสูง เปลี่ยนเป็นหลอด LED ที่ใช้ พลังงานต่ำ	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกได้ 141,519 กิโลกรัม คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเทียบเท่า ต้นไม้ที่ปลูก 8,228 ต้น
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี	นำพลังงานทดแทนจากแสงอาทิตย์มาใช้ ผลิตไฟฟ้าสำหรับใช้ในโรงงาน	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกได้ 788,069 กิโลกรัม คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเทียบเท่า ต้นไม้ที่ปลูก 45,818 ต้น
	ปรับปรุงการใช้ลมที่เหลือจากกระบวนการ เป่าขวด โดยนำลมที่เหลือจาก กระบวนการเป่าขวด หมุนเวียนกลับมาใช้ ในระบบต้นกำเนิด	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกได้ 114,454 กิโลกรัม คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเทียบเท่า ต้นไม้ที่ปลูก 6,654 ต้น
	ปรับปรุงติดตั้ง New Chiller เพื่อใช้งาน ทดแทนตัวเก่าที่ประสิทธิภาพต่ำ ใช้พลังงานสูง	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกได้ 705,819 กิโลกรัม คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเทียบเท่า ต้นไม้ที่ปลูก 41,036 ต้น
	ปรับปรุงระบบต้นกำเนิด โดยติดตั้งมอเตอร์ ประสิทธิภาพสูง	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกได้ 152,767 กิโลกรัม คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเทียบเท่า ต้นไม้ที่ปลูก 8,882 ต้น

โรงงาน	แนวทางการบริหารจัดการ	ผลลัพธ์ (ตั้งแต่ 1 ต.ค. 2564 – 31 ธ.ค. 2565)
โรงงานไออีซี ฟู๊ด เซอร์วิส (ครัวกลาง) อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี	นำพลังงานทดแทนจากแสงอาทิตย์มาใช้ ผลิตไฟฟ้าสำหรับใช้ในโรงงาน	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกได้ 740,827 กิโลกรัม คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเทียบเท่า ต้นไม้ที่ปลูก 43,071 ต้น
	ปรับปรุงระบบต้นกำเนิด โดยติดตั้งมอเตอร์ ประสิทธิภาพสูง	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกได้ 134,112 กิโลกรัม คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเทียบเท่า ต้นไม้ที่ปลูก 7,797 ต้น
	ปรับปรุงติดตั้งระบบนำน้ำที่ผ่านการบำบัด แล้ว นำกลับมาใช้สำหรับรดน้ำต้นไม้	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกได้ 23,782 กิโลกรัม คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเทียบเท่า ต้นไม้ที่ปลูก 1,383 ต้น

จากการบริหารจัดการด้านสภาพภูมิอากาศอย่างมีประสิทธิภาพ ไออีซีจึงได้รับการรับรองด้านการจัดการ
ด้านสภาพภูมิอากาศอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

4 โรงงาน

ได้รับเครื่องหมาย
คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

3 ผลิตภัณฑ์

ได้รับเครื่องหมาย
คาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์

2 ผลิตภัณฑ์

ได้รับฉลาก
ลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์

- ประกาศนียบัตรคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในภาคอุตสาหกรรม ขององค์การบริหาร
จัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (Carbon Footprint for Organization: CFO) : โดยบริษัท ไออีซี
เทรตติ้ง จำกัด โรงงานผลิตเครื่องดื่มเซตินิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี โรงงานผลิตเครื่องดื่มเซตินิคม
อุตสาหกรรมอมตะนคร จังหวัดชลบุรี โรงงานผลิตเครื่องดื่ม อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี และ โรงงานไออีซีฟู๊ด
เซอร์วิส (ครัวกลาง) อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี ได้สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการประเมิน
คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เพื่อให้สามารถคำนวณปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานได้
อย่างถูกต้อง อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรได้อย่าง
เหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

- ใบประกาศเกียรติคุณเครื่องหมายรับรองหรือฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์
(CFP) จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน): โดยผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มชาเขียวไออีซี
กรีนที ขนาด 380 มิลลิลิตร รสต้นตำรับ, รสน้ำผึ้งผสมมะนาว และกลิ่นองุ่นเขียวโฮผสมวุ้นมะพร้าว ผ่านการประเมิน
และได้รับการรับรองปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

- **ใบประกาศเกียรติคุณเครื่องหมายลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์หรือฉลากลดโลกร้อน (CFR) จาก องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน):** โดยผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มไออีซี กรีนที ขนาด 380 มิลลิลิตร รสน้ำผึ้งผสมมะนาว และกลิ่นองุ่นเขียวไฮผสมวุ้นมะพร้าว ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองว่าสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

- **ใบประกาศเกียรติคุณองค์กรผู้นำแห่งความรับผิดชอบต่อด้านความยั่งยืน ภายใต้โครงการ “PackBack เก็บกลับบรรจุภัณฑ์เพื่อวันที่ยั่งยืน”** โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จากการจัดการบรรจุภัณฑ์เพื่อให้เกิดการหมุนเวียนตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียนหรือ Circular Economy (CE) ด้วยหลักการ EPR: Extended Producer Responsibility ผ่านการทำงานของสถาบันการจัดการบรรจุภัณฑ์และรีไซเคิลเพื่อสิ่งแวดล้อม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือ TIPMSE (ทีพี-เอ็ม-ซี) และเครือข่ายรวม 66 องค์กร

- **ใบรับรองการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม:** โรงงานไออีซีปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปริมาณที่เหมาะสมและลดลง ดังนี้ โรงงานผลิตเครื่องดื่มในเขตนิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี ปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปริมาณที่ลดลงเหลือ 25,022 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี จากเดิม 25,848 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี โรงงานผลิตเครื่องดื่มในเขตนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร จังหวัดชลบุรี ปล่อยก๊าซเรือนกระจกเหมาะสมประมาณ 1,577 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี จากเดิม 1,329 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี โรงงานผลิตเครื่องดื่มอำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลงเหลือประมาณ 17,907 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี จากเดิม 19,699 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี และไออีซี ฟู้ด เซอร์วิส (ครัวกลาง) อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดชลบุรี ปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลงเหลือประมาณ 8,335 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี จากเดิม 9,140 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี ซึ่งมีบริษัท ECEE ที่ได้ผ่านเกณฑ์และการรับรองจาก TGO เป็นผู้ทวนสอบการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

โรงงาน	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปี 2565 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปี 2564 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	ลดลง (%)
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม เขตนิคมอุตสาหกรรม นวนคร จังหวัดปทุมธานี	24,663.22	23,091.99	+6.8%
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม เขตนิคมอุตสาหกรรม อมตะนคร จังหวัดชลบุรี	1,539.26	1,776.86	-13.37

โรงงาน	ปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก ปี 2565 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า)	ปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก ปี 2564 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า)	ลดลง (%)
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี	16,066.32	21,210.37	-24.25%
โรงงานไออิชิฟู้ด เซอร์วิส (ครัวกลาง) อำเภอ บ้านบึง จังหวัดชลบุรี	8,335	9,140	-8.8%

○ การบริหารจัดการน้ำและอนุรักษ์แหล่งน้ำ

น้ำ เป็นปัจจัยสำคัญในการผลิตสำหรับธุรกิจประเภทอาหารและเครื่องดื่ม ไออิชิจึงมุ่งมั่นพัฒนาและปรับปรุงการบริหารทรัพยากรน้ำให้มีประสิทธิภาพเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งยังเป็นการลดต้นทุนในการดำเนินธุรกิจและลดความเสี่ยงในการขาดแคลนทรัพยากรน้ำที่มีคุณภาพในอนาคตอีกด้วย ทั้งนี้ไออิชิยังปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมาย มีระบบมาตรฐานสากลในการกำกับดูแลและตรวจสอบความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการใช้น้ำ รวมถึงควบคุมมาตรฐานการปล่อยน้ำทิ้งจนมีคุณภาพดีกว่ามาตรฐานที่กำหนดก่อนปล่อยสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ ไม่ส่งผลกระทบต่อผู้เกี่ยวข้อง

ไออิชิได้รับใบประกาศเกียรติคุณการรับรองการตรวจประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานการรับรองวอเตอร์ฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (WFP) จากสถาบันน้ำและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สำหรับผลิตภัณฑ์ชาเขียวญี่ปุ่น ไออิชิ กรีนที รสน้ำผึ้งผสมมะนาว ขนาด 380 มิลลิลิตร จากการประเมินปริมาณการใช้น้ำในกระบวนการผลิตตลอดห่วงโซ่อุปทานอย่างเหมาะสมและผ่านการประเมินและรับรองค่าฟุตพริ้นท์การขาดแคลนน้ำ (Water Scarcity Footprint)

ในปี 2565 ไออิชิบริหารจัดการน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

โรงงาน	แนวทางการบริหารจัดการน้ำ	ผลลัพธ์ (ตั้งแต่ 1 ต.ค. 2564 – 31 ธ.ค. 2565)
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม เขตนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร จังหวัดชลบุรี	ปรับปรุงกระบวนการผลิตน้ำดื่ม ให้สามารถผลิต สินค้าได้ต่อเนื่องยาวนานมากขึ้น ช่วยลดความถี่การ ทำความสะอาดโดยไม่ต้องถอดชิ้นส่วน (Cleaning in Place)	ลดปริมาณน้ำ 581 ลูกบาศก์เมตร

โรงงาน	แนวทางการบริหารจัดการน้ำ	ผลลัพธ์ (ตั้งแต่ 1 ต.ค. 2564 – 31 ธ.ค. 2565)
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม เขตนิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี (สายการผลิต CAF, UHT, HF)	ปรับปรุงติดตั้งระบบจัดเก็บน้ำที่ผ่านอุปกรณ์ตรวจวัด และน้ำที่เหลือจากการกรองด้วยระบบ RO (Reverse Osmosis) เพื่อนำน้ำกลับมาใช้ระบาย ความร้อนในระบบทำความเย็น	ลดปริมาณน้ำ 105,759 ลูกบาศก์เมตร
โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส (ครัวกลาง) อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี	ปรับปรุงติดตั้งระบบนำน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้ว นำกลับมาใช้สำหรับรดน้ำต้นไม้	ลดปริมาณน้ำ 39,353 ลูกบาศก์เมตร

นอกจากนี้ โออิชิยังได้เริ่มทำการศึกษาความเป็นได้ในการนำน้ำที่ผ่านการใช้แล้วมาทำการบำบัด โดยแบ่งน้ำที่ผ่านการใช้แล้วออกเป็นสามกลุ่ม ได้แก่ กลุ่ม Black เป็นน้ำที่เมื่อทำการบำบัดแล้ว สามารถปล่อย ออกสู่ภายนอกได้ตามมาตรฐาน กลุ่ม Brown เป็นน้ำที่เมื่อทำการบำบัดแล้ว สามารถนำกลับเข้าไปใช้ในขั้นตอน การผลิตส่วนต่างๆ ได้ และกลุ่ม Yellow เป็นน้ำที่เมื่อทำการบำบัดแล้ว สามารถนำกลับมาใช้ในการบริโภคได้ รวมถึงมองหาแนวทางที่จะลดการใช้น้ำลงในขั้นตอนการผลิตต่างๆ อีกด้วย ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมเพิ่มเติม เพื่อดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้

○ การจัดการของเสีย

โออิชิ ในฐานะภาคธุรกิจไทยที่เป็นผู้ผลิตอาหารและให้บริการร้านอาหาร ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแก้ไขปัญหาด้านการจัดการของเสีย โดยเฉพาะความสูญเสียเปล่าทางอาหาร หรือ Food Waste โดยใช้ศักยภาพ องค์กรความรู้มาดำเนินโครงการที่ลดปริมาณความสูญเสียเปล่าทางอาหาร

ในปี 2565 และไตรมาส 1/2566 โออิชิได้ดำเนินการด้านการจัดการขยะอาหารอย่างจริงจังและเป็น รูปธรรม ซึ่ง Food Loss กับ Food Waste นั้นเป็นขยะอาหารที่เกิดขึ้นจากสองแหล่งที่แตกต่างกัน Food Loss เป็น ขยะอาหารที่เกิดขึ้นที่โรงงานผลิต รวมไปถึงการขนส่งไปยังหน้าร้านอาหาร ส่วน Food Waste เป็นขยะอาหาร ที่เกิดขึ้นที่ร้านอาหาร ไม่ว่าจะในส่วนของครัวหรือการทานอาหารของลูกค้า

ระยะเวลา ดำเนินการ	ปริมาณการ ผลิต (ก.ก.)	ปริมาณขยะ อาหาร (ก.ก.)	ปริมาณขยะ อาหารที่ถูก นำไปใช้ประโยชน์ (ก.ก.)	ปริมาณขยะ อาหารที่ถูก ส่งไปฝังกลบ (ก.ก.)	เทียบเป็น ร้อยละของปริมาณ ขยะอาหารที่ถูก ส่งไปฝังกลบ
1 ต.ค. 2564 – 31 ธ.ค. 2565					
โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส (ครัวกลาง) อำเภอบ้านบึง จังหวัด ชลบุรี	12,515,514.00	497,221.00	488,045.00	9,176.00	0.07%
ร้านอาหารทั้งหมด ในเครือของโออิชิ	21,506,549.54	228,329.10	6,289.65	222,039.18	1.03%

โออิชิ ได้มีการดำเนินการโครงการต่างๆ เพื่อช่วยลดปริมาณขยะอาหารในรูปแบบต่างๆ และสร้างประโยชน์ต่อไปได้อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

- **โครงการรักษ์อาหาร**

การดำเนินงาน : โออิชิร่วมสนับสนุนโครงการ “รักษ์อาหาร” ของ “มูลนิธิ สโกลาร์ส ออฟ ซีเอสทีแอนด์เอส” (SOS Thailand) โดยนำอาหารที่เหลือจากการใช้งานซึ่งเป็นอาหารที่ยังรับประทานหรือปรุงประกอบได้ เช่น เนื้อสัตว์ อาหารทะเล ปูอัด ลูกชิ้น ผัก ผลไม้ และอาหารทอด จากร้านอาหารในเครือโออิชิ จำนวน 3 ร้าน ในปี 2564 ได้ทำการขยายสาขาเพิ่มเติมในปี 2565 เป็น 24 สาขา แบ่งเป็นชาบูชิ 16 สาขา โออิชิ บุฟเฟต์ 6 สาขา และนิกูยะ 2 สาขา โดยมีฝ่ายประกันคุณภาพของโออิชิ (QA) จัดทำวิธีเก็บอาหารสำหรับการบริจาคดังกล่าวเพื่อให้ยังคงคุณภาพ พร้อมอบรมและให้ความรู้แก่พนักงานของแต่ละสาขาที่ร่วมโครงการ เพื่อส่งต่ออาหารที่ยังคงคุณภาพและมีความปลอดภัยให้กับทางมูลนิธิได้นำไปช่วยเหลือชุมชนต่าง ๆ ต่อไป

ผลงาน : โออิชิสนับสนุนโครงการรักษ์อาหารมาตั้งแต่ปลายปี 2563 และเตรียมขยายการสนับสนุนจากสาขาอื่น ๆ เพิ่มเติมในอนาคต โดยปริมาณอาหารที่บริจาคตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 - 31 ธันวาคม 2565 รวมเป็นจำนวน 3,592.86 กิโลกรัม หรือเท่ากับอาหาร 32,295 มื้อ คิดเป็นมูลค่า 369,340.08 บาท

- **โครงการ #กินหมดเกลี้ยง Challenge**

การดำเนินงาน : โออิชิจัดโครงการ #กินหมดเกลี้ยง Challenge ผ่านร้านอาหารชาบูชิจำนวนรวม 169 สาขา และนิกูยะ จำนวน 5 สาขาทั่วประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรณรงค์ให้ผู้บริโภคช่วยกันลดขยะอาหารซึ่งเป็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม และยังช่วยลดต้นทุนให้กับร้านได้อีกด้วย โดยรูปแบบกิจกรรม คือ ทางร้านจะเชิญชวนลูกค้าเข้าร่วมโครงการ โดยลูกค้าสามารถทานได้ไม่จำกัดปริมาณเช่นเดิม แต่ต้องทานให้หมดเกลี้ยง จึงถือว่าเป็นผู้ชนะในแคมเปญ หลังจากนั้นผู้ชนะจะได้รับรางวัลเป็นคูปองส่วนลด 50 บาทสำหรับใช้บริการในครั้งต่อไป

ผลงาน : มีลูกค้าจำนวน 374,443 คนที่เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ในช่วงวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565

- **โครงการรีไซเคิลน้ำมันพืชเก่าจากการประกอบอาหาร**

การดำเนินงาน : นำน้ำมันพืชเก่าที่ได้จากการปรุงประกอบอาหารที่ร้านอาหารในเครือโออิชิและจากโรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส (ศรีวิกลาง) อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี ไปจำหน่ายให้กับบริษัทคู่สัญญาที่ได้การรับรองมาตรฐานและมีประสิทธิภาพในการจัดการน้ำมันที่ผ่านการใช้งานแล้ว ซึ่งน้ำมันที่ผ่านกระบวนการรีไซเคิลทั้งหมดจะถูกนำไปใช้งานอย่างถูกต้องตามวัตถุประสงค์ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและวัตถุประสงค์ขององค์กร

ผลงาน : โครงการนี้สามารถส่งต่อน้ำมันพืชเก่าที่ผ่านการใช้งานแล้วตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวนประมาณ 199,836 กิโลกรัม นำไปเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลที่จะแปรสภาพให้ใช้ประโยชน์อื่น ๆ ได้ต่อไป

- **โครงการ “ไม่กินบอก เอาออกให้”**

การดำเนินงาน: เป็นการรณรงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ผู้บริโภคตระหนักในเรื่องของขยะอาหาร โครงการนี้ทำขึ้นกับโออิชิ ราเมน, คาคาชิ และโออิชิ บีชโทโระ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 โดยลูกค้าที่เข้ามาทานอาหารที่ร้านสามารถแจ้งกับทางร้านได้ว่าไม่ต้องการส่วนประกอบใดบ้าง เพื่อจะได้ไม่เหลือเป็นขยะอาหาร ซึ่งอย่างน้อยการแจ้งให้ลูกค้าทราบถึงโครงการนี้และให้ลูกค้าได้พิจารณาและตระหนักถึงประเด็นปัญหาด้านขยะอาหาร

○ การบริหารจัดการบรรจุภัณฑ์

ปัจจุบันการเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ไม่ใช่แค่เพียงเพื่อความสวยงามภายนอกเท่านั้น หากยังต้องตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้วย ทั้งนี้ ในการเลือกวัสดุสำหรับบรรจุภัณฑ์ โออิชิจึงให้ความสำคัญกับการลดปริมาณการใช้ทรัพยากรและวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อีกทั้งยังคำนึงถึงการนำวัสดุบรรจุภัณฑ์หลังการบริโภคกลับมาใช้ซ้ำ (Re-use) หรือนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ในทุกกลุ่มธุรกิจ อาทิ

ธุรกิจอาหาร

ร้านอาหารโออิชิ มีการปรับปรุงการใช้บรรจุภัณฑ์ โดยยึดหลักการพัฒนาความยั่งยืนด้านบรรจุภัณฑ์ 4 มิติ ดังนี้

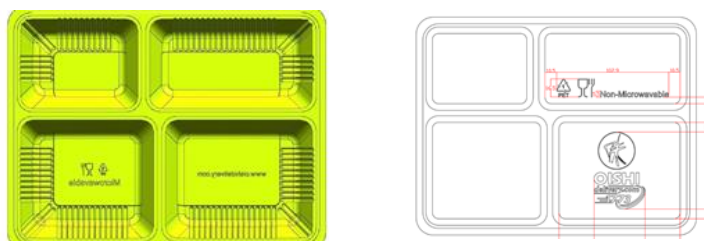
1. ลดปริมาณการใช้พลาสติกผ่านการออกแบบบรรจุภัณฑ์
2. ใช้บรรจุภัณฑ์ที่ทำจากพลาสติกที่สามารถนำกลับเข้าสู่กระบวนการ Recycle เพื่อนำไปทำผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ได้
3. ใช้บรรจุภัณฑ์ที่ทำมาจากวัสดุที่สามารถย่อยสลายได้ทางธรรมชาติ
4. ใช้บรรจุภัณฑ์ที่ลูกค้าสามารถนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse)

จากแนวปฏิบัติดังกล่าวนี้ ส่งผลให้ในเดือนตุลาคม 2564 ถึงเดือนธันวาคม 2565 การดำเนินการด้านบรรจุภัณฑ์ใหม่ ๆ ของร้านอาหารในเครือโออิชิ สามารถดำเนินการตามเป้าหมายได้ 100% โดยสามารถลดปริมาณการใช้พลาสติกได้ถึง 10.49 ตัน จากการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

- ปรับลดความหนาของบรรจุภัณฑ์ เพื่อลดปริมาณการใช้พลาสติก แต่ยังสามารถคงคุณภาพในการส่งมอบอาหารให้กับผู้บริโภค ได้แก่
 - ซุดชามข้าว 2 ชั้น ปรับลดขนาดความหนา จาก 42 กรัม เหลือ 38.3 กรัม



- ซุดเบนโตะ โดยตัวถาดลดขนาดความหนาจาก 0.7 มิลลิเมตร เหลือ 0.6 มิลลิเมตร ส่วนฝา ลดความหนาจาก 0.5 มิลลิเมตร เหลือ 0.3 มิลลิเมตร



ตลอดจนได้ทำการแยกบริหารจัดการ SKU ของเซทชามข้าวใหม่ให้เหมาะสมกับลักษณะอาหารอีกด้วย

- ใช้บรรจุภัณฑ์ที่ทำจากวัสดุที่สามารถย่อยสลายได้ทางธรรมชาติ โดยดำเนินการดังนี้
 - ใช้สก็อตเทปใสสำหรับติดบรรจุภัณฑ์ที่ทำมาจากฟิล์มเซลลูโลสที่สามารถย่อยสลายได้เองตามธรรมชาติ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังปรับเปลี่ยนวิธีการติดสก็อตเทปใสที่บรรจุภัณฑ์ ซึ่งสามารถลดปริมาณการใช้สก็อตเทปได้ ขณะที่ลูกค้าก็ยังสามารถเปิดได้สะดวก และคงคุณภาพของสินค้าไว้ได้
- ใช้บรรจุภัณฑ์ที่ลูกค้าสามารถนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) โดยดำเนินการ ดังนี้
 - ใช้บรรจุภัณฑ์ที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ได้แก่ ถุงผ้า พร้อมระบุสัญลักษณ์ Recycle บนบรรจุภัณฑ์ เพื่อสื่อสารให้ผู้บริโภคได้รับทราบข้อมูล
 - สร้างความตระหนักให้กับลูกค้าให้นำถุงพลาสติกกลับมาใช้ซ้ำแทนการใช้ครั้งเดียวทิ้ง โดยสื่อสารผ่านข้อความ “ถุงนี้สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้” บนถุงพลาสติก
 - ใช้ถุงขยะที่ทำมาจากวัสดุรีไซเคิลเท่านั้น
 - ศึกษาการใช้หลอดกระดาษทดแทนหลอดพลาสติก เพื่อเป็นทางเลือก นอกจากนี้ ได้ตั้งสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ลดการใช้หลอดพลาสติกภายในร้านอาหาร เพื่อขอความร่วมมือและกระตุ้นให้ลูกค้าตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมด้วย

ขณะที่ผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูป ไออิชิ อีทโตะ ก็ปฏิบัติตามแนวทางความยั่งยืนด้านบรรจุภัณฑ์ โดยดำเนินการ ดังนี้

- ลดความหนาชั้นฟิล์มบรรจุภัณฑ์ของอาหารสำเร็จรูป ไออิชิ อีทโตะ โดยกลุ่มผลิตภัณฑ์ราเมนแช่แข็งสามารถลดความหนาของชั้นฟิล์ม LLDPE ได้ครบ 100%
- บรรจุภัณฑ์ของไออิชิ อีทโตะ กลุ่มแซนวิชแช่เย็นใช้ฟิล์มประเภทพลาสติกเดี่ยว (Mono-material) เพื่อสามารถนำไปย่อยสลายได้โดยไม่ต้องผ่านกระบวนการแยกชนิดฟิล์ม ช่วยลดขั้นตอนและลดการใช้พลังงานในการแยกชนิดฟิล์ม

ธุรกิจเครื่องดื่ม

นอกจากมุ่งมั่นพัฒนาเครื่องดื่มชาเขียวที่มีคุณภาพแล้ว บริษัทยังพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการลดปริมาณการใช้พลาสติก โดยมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

- **ปรับลดน้ำหนักพรีฟอร์ม**

พรีฟอร์มถือเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตขวดพลาสติกเพื่อใช้เป็นบรรจุภัณฑ์หลักในการผลิตเครื่องดื่มชาเขียว โดยการใช้งานพรีฟอร์มของไออิชิ แบ่งเป็น 2 ขนาด ได้แก่

- 1) พรีฟอร์มน้ำหนัก 17 กรัม ใช้สำหรับเป่าขวดพลาสติกขนาด 350 มิลลิลิตร และ 380 มิลลิลิตร
- 2) พรีฟอร์มน้ำหนัก 18.5 กรัม ใช้สำหรับเป่าขวดพลาสติกขนาด 500 มิลลิลิตร

โดยข้อมูลในปี 2564 บริษัทใช้พรีฟอร์มปริมาณมากกว่า 567 ล้านชิ้นต่อปี แบ่งเป็นปริมาณการใช้งานพรีฟอร์มน้ำหนัก 17 กรัม จำนวนประมาณ 317 ล้านชิ้นต่อปี หรือประมาณ 55% ของปริมาณพรีฟอร์มทั้งหมด และพรีฟอร์มน้ำหนัก 18.5 กรัม จำนวนประมาณ 188 ล้านชิ้นต่อปี หรือประมาณ 33% ของปริมาณพรีฟอร์มทั้งหมด ดังนั้นการลดน้ำหนักพรีฟอร์มจึงเป็นทางเลือกหนึ่งในการลดปริมาณพลาสติก

ขณะที่ในปี 2565 - ไตรมาสที่ 1/2566 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565) บริษัทมีการปรับลดน้ำหนักพีเอฟอาร์จาก 17 กรัมเป็น 15.89 กรัม โดยมีการใช้งานพีเอฟอาร์น้ำหนัก 15.89 กรัม ปริมาณมากกว่า 418 ล้านชิ้น จึงลดการใช้งานพลาสติกกลงได้มากถึง 464 ตัน เมื่อเปรียบเทียบกับพีเอฟอาร์น้ำหนักเดิม (17 กรัม) ส่วนพีเอฟอาร์น้ำหนัก 18.5 กรัม ที่ใช้ในการเป่าเป็นขวดพลาสติกขนาด 500 มิลลิลิตร บริษัทได้ปรับลดน้ำหนักพีเอฟอาร์ลงอีก เหลือ 18.16 กรัม และมีปริมาณการใช้งานมากกว่า 295 ล้านชิ้น สามารถลดปริมาณการใช้พลาสติกกลงได้มากกว่า 100 ตัน

- **พัฒนาฉลากจากวัสดุ PET**

โดยปรับเปลี่ยนวัสดุฉลากที่ผลิตจากพลาสติกชนิด PVC เป็นพลาสติกชนิด PET ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และในด้านการใช้งานพลาสติกชนิด PET ยังหดตัวสูง เหมาะสำหรับขวดโค้งที่ตัวขวดมีขนาดแตกต่างกันระหว่างลำตัวขวดและคอขวด โดยในปี 2565 โออิชิได้เริ่มมีการใช้งานฉลาก PET ทดแทนฉลาก PVC แบบเดิมในหลาย ๆ ผลิตภัณฑ์ อาทิ เครื่องดื่มชาเขียวสไตลด์ญี่ปุ่นกลิ่นองุ่นเขียวผสมวุ้นมะพร้าว ขนาด 350 มล. จากสายการผลิต CAF3 โรงงานนวนคร, เครื่องดื่มชาเขียวสไตลด์ญี่ปุ่นรสต้นตำรับ ขนาด 500 มล. จากสายการผลิต CAF 1 โรงงานนวนคร, เครื่องดื่มชาเขียวเกียวคุโระดีไลท์ ขนาด 400 มล. จากสายการผลิต CAF 4 โรงงานวังม่วง เป็นต้น ส่งผลให้มีการใช้งานฉลาก PET ไปแล้วจำนวนกว่า 14 ล้านชิ้น ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2564 ถึงเดือนธันวาคม 2565 ทั้งนี้ บริษัทยังคงพัฒนาและดำเนินการใช้ฉลาก PET กับผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มรสชาติอื่น ๆ และขนาดบรรจุอื่น ๆ ต่อไป

- **ผลิตภัณฑ์ โออิชิ กรีนที**

ผลิตภัณฑ์ โออิชิ กรีนที ที่ใช้บรรจุภัณฑ์กระดาษ มีค่อนข้างหลากหลาย ไม่ว่าจะเป็น ผลิตภัณฑ์ชาเขียวประเภทกล่องกระดาษ UHT กล่องกระดาษลูกฟูกที่ใช้รวมหน่วยชาเขียวในการขนส่ง รวมไปถึงบรรจุภัณฑ์อื่น ๆ ซึ่งทำจากกระดาษที่ใช้ภายในโรงงาน โดยบริษัทมุ่งเน้นและตระหนักถึงการเลือกใช้วัสดุบรรจุภัณฑ์จากคู่ค้าทั้งในเรื่องของการใช้กระดาษรีไซเคิล ที่เป็นส่วนประกอบในการผลิตบรรจุภัณฑ์ การคัดเลือกคู่ค้าที่ได้รับการรับรอง FSC ซึ่งเป็นองค์กรส่งเสริมการจัดการป่าไม้ของโลก ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีการจัดการป่าไม้อย่างถูกต้อง ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม มีการทดแทนทรัพยากร โดยปลูกป่าทดแทนไม้ ที่ถูกนำมาใช้ ทำให้องค์กรมั่นใจได้ว่าคู่ค้าของโออิชิให้ความสำคัญและตระหนักในเรื่องนี้เช่นกัน ตั้งแต่การจัดหาแหล่งวัตถุดิบ จนสิ้นสุดกระบวนการผลิต และยังมีส่วนช่วยปลูกป่าคืนกลับสู่ธรรมชาติ

- **การนำกระป๋องอะลูมิเนียมกลับมาใช้ใหม่ (Aluminium Loop)**

ในปี 2565 โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด ร่วมกับบริษัท บริษัท ไทย เบฟเวอเรจ แคน จำกัด ในโครงการ “Can to Can Journey” The endless Journey of Aluminium Cans เพื่อนำกระป๋องเครื่องดื่มผลิตภัณฑ์โออิชิ ซาคุลล์ซ่า กลับมาใช้ใหม่ได้ 100% โดยตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2565 ถึงเดือนธันวาคม 2565 มีการใช้งานกระป๋องที่อยู่ใน Aluminium loop มากกว่า 88 ล้านชิ้น ในบรรจุภัณฑ์โออิชิ ซาคุลล์ซ่า กลิ่นน้ำผึ้งผสมมะนาว และ กลิ่นองุ่นเขียว ซึ่งการผลิตกระป๋องอะลูมิเนียมจากกระป๋องรีไซเคิลสามารถ ลดพลังงาน ในกระบวนการ ผลิตกระป๋องได้มากถึง 95% และ ช่วยลดการปล่อยก๊าซ CO2 เทียบการผลิตกระป๋องอะลูมิเนียมแบบเดิม

จากความพยายามต่าง ๆ ในด้านบรรจุภัณฑ์ ส่งผลให้บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้รับมอบเข็มเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณองค์กรผู้นำแห่งความรับผิดชอบต่อด้านความยั่งยืน จากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในฐานะที่บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด บริษัทผู้ผลิตเครื่องดื่มชาเขียวโออิชิร่วมขับเคลื่อน โครงการ “Packback เก็บกลับบรรจุภัณฑ์เพื่อวันที่ยั่งยืน” ในพิธี ณ ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2565 ที่ผ่านมาด้วย ซึ่งแนวคิด EPR หรือ Extended Producer Responsibility เป็นแนวคิดที่สำคัญในการ

ขับเคลื่อนเศรษฐกิจหมุนเวียน ตามโมเดลเศรษฐกิจ BCG ซึ่งรัฐบาลได้ประกาศให้เป็นวาระแห่งชาติเพื่อขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่สังคมคาร์บอนต่ำ ตามเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน และเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ของประเทศไทย โดยแนวคิด EPR จะเป็นแนวทางการจัดการบรรจุภัณฑ์ตลอดวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์ ด้วยหลักการขยายความรับผิดชอบของผู้ผลิตไปยังช่วงต่าง ๆ ของวงจรชีวิตของบรรจุภัณฑ์ เพื่อให้เกิดการนำบรรจุภัณฑ์กลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่หลังการบริโภค ซึ่งจะช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเป็นการคำนึงถึงการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งหากผู้ผลิตสามารถรับคืนสินค้าหรือผลิตภัณฑ์กลับคืนจากผู้บริโภคหรือผู้ซื้อสินค้าได้ จะเป็นอีกหนึ่งหัวใจสำคัญที่ทำให้ประเทศไทยเกิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ได้จริง ภายใต้การประสานงานและบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันจากทุกภาคส่วน

3.3 การจัดการความยั่งยืนในด้านสังคม

ไออีซีได้มีส่วนร่วมและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและแบ่งปันคุณค่าแห่งการเติบโตให้กับผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรผ่านโครงการต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นการดำเนินโครงการใน 3 มิติหลัก ดังนี้

- 1) ส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของสังคมและชุมชน
- 2) ส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้แก่เยาวชน
- 3) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

ไออีซีมีนโยบายและแนวปฏิบัติของบริษัทที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านสังคมในกระบวนการดำเนินธุรกิจ ซึ่งรวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า การรับผิดชอบต่อสังคมและมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

○ นโยบายด้านสุขภาพและโภชนาการ

ไออีซีให้ความสำคัญกับการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมใหม่และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพที่หลากหลาย สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภคและการใช้ชีวิตอย่างมีสุขภาพดี นอกจากนี้ ยังมุ่งมั่นในการสร้างการรับรู้ข้อมูลโภชนาการด้วยการแสดงข้อมูลบนบรรจุภัณฑ์ โดยกำหนดขอบเขตนโยบาย ดังนี้

- นำเสนอผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพที่หลากหลายสำหรับผู้บริโภค
- ส่งเสริมการสื่อสารกับผู้บริโภคเพื่อให้รับทราบถึงผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพของไออีซี โดยสินค้าทุกชนิดดำเนินการสอดคล้องกับข้อกำหนดของหน่วยงานราชการและความต้องการของผู้บริโภค
- ส่งเสริมการใช้ชีวิตที่ดีต่อสุขภาพ

○ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร

ไออีซีมุ่งมั่นพัฒนาสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างผลตอบแทนคืนสู่สังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไออีซีจึงดำเนินการให้มีระบบการบริหารธุรกิจโดยคำนึงถึงความสอดคล้องต่อข้อกำหนดมาตรฐานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร โดยมีนโยบายแสดงให้เห็นถึงวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและมุ่งมั่นที่จะดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- ยึดมั่นว่าความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรเป็นหัวใจของธุรกิจ และพยายามสร้างความสัมพันธ์ซึ่งมีผลประโยชน์ร่วมกันให้แก่สังคม

- มีส่วนช่วยพัฒนาชุมชนต่าง ๆ ที่ไออีซีตั้งอยู่และดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมีคุณภาพชีวิตที่ดี

- พิจารณาตัดสินใจด้านธุรกิจโดยคำนึงถึงความสมดุลระหว่างเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคมควบคู่กับหลักการพัฒนาที่ยั่งยืน

○ การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ไออีซีดูแลสวัสดิการ ความมั่นคง และคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม เพื่อร่วมผลักดันผลงาน เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลให้กับองค์กร ด้วยการดำเนินนโยบายด้านสวัสดิการอย่างต่อเนื่องและปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ดังนี้

- ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและสมศักดิ์ศรีในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของบริษัท
- ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในบริษัทให้มีความเป็นระเบียบ มีความปลอดภัย เรียบร้อย สบายตา น่าอยู่อย่างสม่ำเสมอ
- จัดระบบการให้บริการด้านโรงอาหารที่ถูกลักษณะ ห้องน้ำที่สะอาด การบริการรถรับส่งที่มีความปลอดภัยเพียงพอ และห้องพยาบาลที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย (สำหรับส่วนของโรงงาน)
- กำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการให้กับพนักงานด้วยความเหมาะสมและเป็นธรรม
- ส่งเสริมให้พนักงานได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอตามโอกาสอันสมควร
- จัดระบบอุปกรณ์สำนักงาน รวมทั้งระบบการสื่อสารที่ทันสมัย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้งานสูงสุด

○ นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

ไออีซีดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักบรรษัทภิบาล ด้วยความยุติธรรมและยึดมั่นตามจรรยาบรรณ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่เลือกปฏิบัติ มีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน ให้เกียรติกัน และคำนึงถึงศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์ (Human Dignity) ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญและเจตนารมณ์ของหลักการสิทธิมนุษยชน ไออีซีเชื่อมั่นว่าการเคารพสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจเป็นรากฐานในการส่งเสริมความยั่งยืนของธุรกิจและสังคม ไออีซีจึงมีระบบบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนทั้งในระดับประเทศและระดับสากล โดยนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนได้นำมาใช้กับพนักงานของไออีซีทุกคน ดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์ และให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคน รวมถึงชุมชนท้องถิ่นต่าง ๆ ภายใต้กรอบของกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน รวมทั้งมาตรฐานแรงงานสากลอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะมาจากเรื่อง เชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ เพศ ภาษา อายุ สีผิว ความแตกต่างทางร่างกาย ความเชื่อ ศาสนา ความคิดเห็นทางการเมือง การศึกษา สถานภาพทางสังคม วัฒนธรรม ชนบทธรรมเนียม ความหลากหลายทางเพศ หรือเรื่องอื่นใดที่ถือว่าเป็นสิทธิมนุษยชน

- ปฏิบัติต่อคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ
- ไม่ใช้แรงงานเด็ก

- ใส่ใจในมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้วยมาตรฐานที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

- สนับสนุนส่งเสริมการดำเนินการเพื่อคุ้มครองสิทธิมนุษยชน
- ประสงค์ให้คู่ค้าเคารพสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียของคู่ค้า เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้มีส่วนได้เสียของคู่ค้าทุกกลุ่มจะได้รับความคุ้มครองในสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกันตามแนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้าของโออิชิ
- มีกระบวนการและกลไกเยียวยาผลกระทบหรือความเสียหาย หากเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- ให้ความสำคัญและปกป้องผู้แจ้งเบาะแสที่เป็นผู้รายงานเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินธุรกิจของโออิชิ โดยยึดมาตรการการปกป้องคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตามนโยบายการรับข้อร้องเรียนของบริษัท

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ความสำเร็จทางธุรกิจไม่ใช่เพียงเป้าหมายเดียวขององค์กร แต่โออิชิยังมุ่งมั่นใส่ใจสังคม ทั้งในด้านพนักงาน ลูกค้า และชุมชน-สังคม ในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคมอย่างยั่งยืน

(1) ลูกค้า

โออิชิผลิตและพัฒนาสินค้า-บริการอย่างต่อเนื่องด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ มีจริยธรรม พร้อมตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านความสะดวกสบาย และความใส่ใจต่อสุขภาพ ความปลอดภัย โดยผลิตภัณฑ์และบริการโดดเด่นในปี 2565 ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภค และสามารถยกระดับความพึงพอใจและความไว้วางใจจากลูกค้า ประกอบด้วย

○ ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ดีต่อสุขภาพ

- **แซนวิชผสมธัญพืช:** โออิชิ อีทโตะ สร้างสรรค์กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ดีต่อสุขภาพอย่างต่อเนื่อง อาทิ โออิชิ อีทโตะ แซนวิชผสมธัญพืช ชูคุณประโยชน์ของขนมปังแซนวิชสูตรธัญพืช ผลิตจากข้าวสาลี ข้าวบาร์เลย์และถั่วเหลือง เช่น แซนวิชผสมธัญพืช ไข่ปูอัดไข่กุ้งอะโวคาโดสเปิร์ด และแซนวิชผสมธัญพืช ไข่ทูน่าซอสปลาอย่าง นอกจากนี้ ยังมีโออิชิ อีทโตะ แซนวิชผสมชาเขียว ได้แถมไก่สลดคิวนัว โดยเลือกใช้ส่วนผสมที่ดีต่อสุขภาพ อุดมไปด้วยโปรตีน ทั้งออร์แกนิกคิวนัว 3 สี และแป้งสาลีไม่ฟอกสี มาจนถึงผลิตภัณฑ์ใหม่ แซนวิชผสมธัญพืช ไข่ไก่รมควันสลดไข่ผสมเวย์โปรตีน ด้วยคุณประโยชน์แบบเน้น ๆ จากขนมปังแซนวิช สูตรธัญพืช (ผลิตจากธัญพืชคัดพิเศษนานาชนิด ข้าวสาลี – ข้าวบาร์เลย์ – ถั่วเหลือง) มาพร้อมไส้แน่น ๆ อกไก่รมควัน เนื้อนุ่ม ผสานสลดไข่ที่มีส่วนผสมของเวย์โปรตีน ซึ่งเหมาะสำหรับยามเช้าหรือรองท้องระหว่างวัน และล่าสุด โออิชิ อีทโตะ แซนวิช ผสมธัญพืช ไข่ไก่อกไก่ซอสญี่ปุ่น



- **เมนูอาหารจากโปรตีนจากพืช (Plant-Based Protein):** มีการพัฒนาเมนูอาหารเพื่อสุขภาพที่ทำจาก Plant-Based Protein หรือโปรตีนจากพืช อาทิ ถั่วลันเตาสีทอง ถั่วเหลือง (Non-GMO) เห็ดหอมและข้าวที่ให้โปรตีนสูง เพื่อให้บริการลูกค้าในช่วงเทศกาลถือศีลกินเจ ได้แก่ ราเมนผัดซอสโหระพาเจ จำหน่ายที่โออิชิ ราเมน และเมนูข้าวหน้ากะเพราเจ จำหน่ายที่คาคาชิ

- **เมนูที่นำ ซี ซูปลาทูน่าสกัด มาทำเป็นส่วนผสมในเมนู ซี ซูปลาทูน่าสกัด ยูสุ ซาสุ ราเมน เทมปุระ** โดยเป็นเมนูพิเศษจำหน่ายที่ร้านโออิชิ ราเมน เฉพาะช่วงเดือน สิงหาคม – กันยายน 2565

- **ชาเขียวฮันนี่เลมอน น้ำตาล 0%:** ชาเขียว โออิชิ ฮันนี่เลมอน เป็นรสชาติที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างมากและเป็นรสชาติที่ลูกค้าคุ้นเคยมาอย่างยาวนาน โออิชิ ให้ความสำคัญกับสุขภาพของผู้บริโภค จึงได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ทางเลือกใหม่ที่ดีต่อสุขภาพมากยิ่งขึ้น ชาเขียว โออิชิ ฮันนี่เลมอน น้ำตาล 0% ตอบกระแสผู้บริโภคที่ดูแลสุขภาพ และความกังวลใจในการบริโภคน้ำตาล โดยมีจุดเด่นที่รสชาติอร่อย สดชื่น และดีต่อสุขภาพยิ่งขึ้นแบบไร้น้ำตาล จึงดื่มได้บ่อยแบบไม่ต้องกังวลเรื่องน้ำตาล ผลิตจากยอดอ่อนใบชาคุณภาพสูง อุดมไปด้วยประโยชน์จากคาเทชิน และมีกลิ่นหอมที่เป็นเอกลักษณ์ของน้ำผึ้งแท้เสียบกษะมีที่สืจากประเทศญี่ปุ่น ลงตัวกับความเปรี้ยวของเลมอนชั้นดี ที่สำคัญมีสารคาเทชินจากใบชาคุณภาพ ช่วยต้านอนุมูลอิสระ เสริมภูมิคุ้มกันและชะลอความเสื่อมของร่างกาย

- **ชาเขียว โออิชิ รสต้นตำรับ น้ำตาล 0%** ให้ความอร่อย สดชื่น แบบไม่มีน้ำตาล กับรสชาติที่คุ้นเคย ดูแลตัวเองง่ายๆ ด้วยประโยชน์เต็มขวด ทั้ง สารคาเทชินจากใบชาคุณภาพ ช่วยต้านอนุมูลอิสระ เสริมภูมิคุ้มกัน ดีต่อสุขภาพการันตีด้วยเครื่องหมายทางเลือกสุขภาพ สายสุขภาพมั่นใจได้

- **ชาเขียวโออิชิ พลัสซี** ตอบโจทย์การใช้ชีวิตวิถีใหม่และเทรนด์รักสุขภาพ โดยเพิ่มประโยชน์จากวิตามินซี 200% ซึ่งเป็นปริมาณเท่ากับเครื่องดื่มผสมวิตามินซีที่มีจำหน่ายในตลาด ซึ่งวิตามินซีช่วยเสริมสร้างภูมิคุ้มกันให้แข็งแรง ขณะที่ชาเขียวมีส่วนช่วยต้านอนุมูลอิสระ พร้อมได้ความอร่อยและความสนุกจากหุ่นมะพร้าว มี 2 รสชาติ ชาเขียวกลิ่นอ่อนโยนเคียวไฮผสมหุ่นมะพร้าวและวิตามินซีและชาเขียวกลิ่นส้มผสมหุ่นมะพร้าวและวิตามินซี

- **ชาเขียว โออิชิ โกลด์ เก็นไมจะ วิตามินบีสูง** ชาข้าวคั่วญี่ปุ่นที่ผสานคุณประโยชน์จากชาเขียวข้าวคั่วญี่ปุ่น และวิตามินบี ซึ่งวิตามินบีมีส่วนช่วยในการทำงานตามปกติของระบบประสาทและสมอง พร้อมประโยชน์เรื่องผ่อนคลายความเครียด มี 2 รสชาติ ได้แก่ สูตรไม่มีน้ำตาล และซูตรดีไลท์ (หวานน้อย)

- **ชาเขียว โออิชิ โกลด์ วาโคจะ** ชาญี่ปุ่นเกรดพรีเมียมพันธุ์หายาก และมีเฉพาะช่วงเวลาสั้น ๆ ผ่านการคัดสรรเฉพาะยอดอ่อนใบชาที่ผ่านกระบวนการหมักอย่างสมบูรณ์ตามธรรมชาติให้ได้กลิ่นและรสชาติเฉพาะตัว รสเข้ม นุ่ม ลึก ดื่มง่าย พร้อมมีสารทีโอฟลาวินที่ช่วยกระตุ้นการเผาผลาญไขมัน มีไฟเบอร์ 6,000 มิลลิกรัม เพิ่มกากในระบบทางเดินอาหาร ช่วยกระตุ้นการขับถ่าย อีกทั้งยังมีน้ำตาลน้อย มี 2 รสชาติ ได้แก่ สูตรเลมอนดีไลท์ มีรสเปรี้ยว หวานน้อย แคลอรีต่ำ และซูตรไม่มีน้ำตาล



- การให้บริการที่ทันสมัย และสะดวกสบาย

- **เพิ่มช่องทางเข้าถึงลูกค้าและอำนวยความสะดวกด้วย โออิชิ ฟู้ด ทรัค (OISHI Food Truck):** รถจำหน่ายอาหารเคลื่อนที่ที่รวมแบรนด์ต่างๆ ในเครือโออิชิ เพื่อเข้าถึงลูกค้าได้ง่ายขึ้น สะดวก รวดเร็ว และเคลื่อนย้ายได้ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยจอดให้บริการตามจุดต่าง ๆ ในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และจังหวัดหัวเมืองใหญ่ มีเมนูอาหารหลากหลายประเภท เช่น แซลมอน เบนโตะ เซ็ต, ข้าวหน้าปลาซาบะ, เกียวซ่าทอด เป็นต้น



- **เปิดตัว “โออิชิ บิซโทโร” (OISHI BIZTORO) ทางเลือกความอร่อยง่าย ๆ สไตล์ญี่ปุ่นโมเดิร์น** ตอบโจทย์ลูกค้าเรื่องราคาและความคุ้มค่า ไปจนถึงสถานที่ที่เข้าถึงง่ายและสะดวกมากขึ้น เช่น สถานีบริการน้ำมัน และ คอมมูนิตี้ มอลล์ ภายใต้แนวคิด “ทางเลือกความอร่อยง่าย ๆ สไตล์ญี่ปุ่นโมเดิร์น” สำหรับคนรุ่นใหม่ที่ต้องการความสะดวก อร่อย รวดเร็ว ในมื้ออาหาร และที่สำคัญมีเมนูหลากหลายในราคาที่ย่อมเยา สามารถรับประทานได้บ่อย ๆ

- **พัฒนาและขยายช่องทางการขายแบบส่งถึงบ้าน (Delivery)**
 - ปรับโฉมเว็บไซต์ใหม่ WWW.OISHIDELIVERY.COM (โออิชิเดลิเวอรีดอทคอม) เพื่อใช้งานได้ง่ายและสะดวกยิ่งขึ้นในการสั่งอาหารจากร้านอาหารญี่ปุ่นในเครือโออิชิ ได้แก่ โออิชิ แกรนด์, โออิชิ อีทเทอเรียม, โออิชิ บุฟเฟต์, นิกุยะ, ซาบูชิ, โฮวยู, โออิชิ ราเมน, คาคาชิ และ โออิชิ คิทเชน
 - ร่วมกับ WWW.SHOPTEENEE.COM (ช้อปทีนีสดอทคอม) เว็บไซต์จำหน่ายสินค้าและอาหารออนไลน์ของกลุ่มธุรกิจอาหารในเครือไทยเบฟ เพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้า รวมทั้งอาหารและเครื่องดื่มในเครือโออิชิผ่านช่องทางดังกล่าวนี้
 - ร้านอาหารญี่ปุ่นในเครือโออิชิ ร่วมกับ Shopee Food แอปพลิเคชันฟู้ดเดลิเวอรี ทางเลือกเพิ่มเติมจากพันธมิตรทางธุรกิจที่เปิดให้บริการไปแล้วก่อนหน้านี้ เพื่อให้บริการสั่งอาหารสำหรับร้านอาหารญี่ปุ่น โออิชิ แกรนด์, โออิชิ อีทเทอเรียม, โออิชิ บุฟเฟต์, โออิชิ ราเมน, คาคาชิ, โฮวยู และโออิชิ คิทเชน
 - เพิ่มรูปแบบและช่องทางการบริการจัดส่งอาหารญี่ปุ่นระดับพรีเมียม เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบโจทย์ลูกค้าที่ชื่นชอบในความหลากหลายของเมนูอาหารญี่ปุ่นพรีเมียม โดยเน้นเสิร์ฟเป็นคอร์สครบครันทั้งคาว - หวาน มีให้เลือกหลายระดับราคา ทั้งนี้ สามารถสั่งจากร้านโออิชิ แกรนด์ และ โออิชิ อีทเทอเรียมผ่านเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน Hungry Hub (ฮังกรี ฮับ)

○ **การวิจัยและพัฒนาเพื่อสุขภาพและโภชนาการที่ดี**

- ร้านอาหารโออิชิสร้างสรรค์เมนูอาหารที่คำนึงถึงประโยชน์ทางโภชนาการที่ดี เป็นกลุ่มอาหารทางเลือกเพื่อสุขภาพซึ่งจะสามารถควบคุมปริมาณสารอาหารได้ เพื่อเป็นทางเลือกด้านสุขภาพให้กับผู้บริโภค และเพื่อให้ได้การรับรองเครื่องหมาย “อาหารทางเลือกเพื่อสุขภาพ” (Healthier Choice Logo) จากสถาบันโภชนาการในอนาคต
 - ผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูปพร้อมทาน ตราโออิชิ อีทโตะ เข้าร่วมโครงการมาตรการลดโซเดียมภาคสมัครใจของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) เพื่อให้ความร่วมมือกับภาครัฐในการสร้างผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ และเพิ่มความตระหนักเรื่องการบริโภคเกลือหรือโซเดียมและการได้รับโภชนาการที่เหมาะสมแก่ผู้บริโภค พร้อมตั้งเป้าลดปริมาณโซเดียมให้ได้ 30% ภายในปี 2568
 - เลือกใช้วัตถุดิบในการประกอบอาหารที่ไม่มีส่วนผสมของไขมันทรานส์
 - คิดค้นและพัฒนาสูตรอาหารพร้อมทานกลุ่มเบนโตะ (ราเมนพร้อมทาน) ให้ปราศจากผงชูรส วัตถุกันเสีย พร้อมเตรียมขยายไปสู่ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ในอนาคต
 - สื่อสารข้อมูลด้านสารอาหารและคุณค่าทางโภชนาการเพื่อให้เกิดการรับรู้และตระหนักถึงผลิตภัณฑ์สุขภาพแก่ผู้บริโภคผ่านการแสดงฉลาก GDA, Nutrition Table, คุณประโยชน์จากสารอาหาร และการแสดงสัญลักษณ์ Healthier Choice Logo
 - เลือกใช้พลาสติกที่ใช้สำหรับบรรจุภัณฑ์ที่ต้องสัมผัสอาหารโดยตรงตามมาตรฐานกฎหมายของบรรจุภัณฑ์โดยเฉพาะ เช่น พลาสติกตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ฉบับ 435 พ.ศ.2565
 - ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด “คีนส์” ที่สกัดจากธรรมชาติ 100% ในการทำความสะอาดร้านอาหาร ทั้งนี้ยังทำความสะอาดอุปกรณ์ทำครัว น้ำยาฆ่าเชื้อทำความสะอาดพื้น สบู่ล้างมือ น้ำยาฉีดพ่นฆ่าเชื้อโรค น้ำยา

ทำความสะอาดระบบหมุนเวียนอากาศภายในร้าน เพื่อสร้างความมั่นใจด้านความปลอดภัยให้กับผู้มาใช้บริการ เพราะเป็นสารสกัดจากธรรมชาติที่มีประสิทธิภาพในการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อได้ดี ไม่มีสารตกค้างที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งในปี 2565 ได้มีการใช้น้ำยาทำความสะอาดดังกล่าวกับร้านอาหารในเครือโออิชิรวมทั้ง 40 สาขาในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ประกอบด้วยร้านอาหารโออิชิ ราเมน 30 สาขา และร้านคาเฟ่ 10 สาขา นอกจากนี้ คู่มือการทำความสะอาดยังเป็นรูปแบบ QR Code เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ

○ **มาตรฐานคุณภาพ และความปลอดภัย**

โออิชิมุ่งเน้นคุณภาพและความปลอดภัยในทุกขั้นตอนตั้งแต่กระบวนการผลิตไปจนถึงการส่งมอบสินค้าที่ดีให้แก่ลูกค้า โดยได้รับการรับรองมาตรฐานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. บริษัท โออิชิ เทรดิง จำกัด ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 และระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงและมาตรฐานด้านความปลอดภัยอาหาร GHP& HACCP Codex 2020 จากบริษัท SGS (Thailand)
2. บริษัท โออิชิ เทรดิง จำกัด ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบด้านการจัดการความปลอดภัยอาหาร FSSC22000 Version 5.1 (Food Safety System Certification) สำหรับกระบวนการผลิตเครื่องดื่มโออิชิแบบบรรจุกล่องและบรรจุขวดแบบเย็นโดยระบบครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร การจัดการทรัพยากร การวางแผนการผลิตและการผลิตผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัย รวมถึงเรื่องของการจัดการงานบริการ การปกป้องอาหาร (Food Defense) การป้องกันอาหารปลอม (Food Fraud) และการแสดงฉลากผลิตภัณฑ์ ซึ่งเพิ่มเติมจากที่ระบบ ISO 22000 กำหนดไว้ จากบริษัท SGS (Thailand)
3. ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มทั้งหมดของบริษัท โออิชิ เทรดิง จำกัด ได้รับการรับรองผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตตามมาตรฐานอาหารฮาลาล (HALAL) จากสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย
4. ห้องปฏิบัติการสอบเทียบ บริษัท โออิชิ เทรดิง จำกัด ได้รับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการสอบเทียบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 ตามเงื่อนไขการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
5. ห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ บริษัท โออิชิ เทรดิง จำกัด ได้รับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 ตามเงื่อนไขการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการจากกรมวิทยาศาสตร์บริการและกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
6. ร้านอาหารญี่ปุ่นในเครือ บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ผ่านการตรวจรับรองมาตรฐานระบบ GMP และ HACCP จากบริษัท SGS (Thailand)
7. บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงและมาตรฐานด้านความปลอดภัยอาหาร GMP และ HACCP สำหรับผลิตภัณฑ์อาหารทุกกลุ่มสินค้าจากบริษัท SGS (Thailand) และสำหรับผลิตภัณฑ์กลุ่มเกี่ยวข้าวเพื่อการส่งออกจากกรมปศุสัตว์ กรมประมง และกรมวิชาการเกษตร
8. บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการความปลอดภัยอาหาร BRC (British Retail Consortium) Issue 8 ของสมาคมผู้ประกอบการธุรกิจค้าปลีกแห่งสหราชอาณาจักรสำหรับผลิตภัณฑ์กลุ่มเกี่ยวข้าวทั้งหมดจากบริษัท SGS (Thailand)

9. บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมสำหรับอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry System) และระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมISO14001:2015 สำหรับกระบวนการผลิตอาหารทุกกลุ่มสินค้า
10. ห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด ได้รับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 ตามเงื่อนไขการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
11. บริษัท โออิชิ เทรดิง จำกัด โรงงานนวนคร และ โรงงานวังม่วง ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001 :2015 จากบริษัท SGS (Thailand)
12. บริษัท โออิชิ เทรดิง จำกัด โรงงานนวนคร และ โรงงานวังม่วง ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO45001:2018 & TIS 45001-2561 จากบริษัท SGS (Thailand)
13. บริษัท โออิชิ เทรดิง จำกัด โรงงานนวนคร ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการด้านพลังงาน ISO50001:2018 จากบริษัท SGS (Thailand)
14. บริษัท โออิชิ เทรดิง จำกัด ได้รับรางวัล “อย. คุณลิตี้อวอร์ด” 3 ปีซ้อน (ปี 2560 - 2562) จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
15. บริษัท โออิชิ เทรดิง จำกัด โรงงานนวนครและโรงงานวังม่วงผ่านการรับรองตนเองว่าเป็นสถานประกอบการที่ปฏิบัติตามมาตรการควบคุม ติดตาม และป้องกันการปนเปื้อนของ COVID-19 ในสถานที่กระบวนการผลิต และบุคลากร ตามเกณฑ์การประเมินตนเอง IPHA โดยสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย กรมควบคุมโรค สถาบันอาหาร และสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
16. บริษัท โออิชิ เทรดิง จำกัด โรงงานวังม่วง ได้รับรางวัลเกียรติยศสถานประกอบการดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2564 ระดับประเทศ (ระดับทอง) จากกระทรวงแรงงาน เป็นปีที่ 4
17. บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด โรงงานอมตะนคร ได้รับการรับรองมาตรฐานกระบวนการผลิตสินค้าที่จัดจำหน่ายได้ตามคุณหมูปกติ ระบบ GHP และ HACCP จากบริษัท SGS (Thailand) ในการผลิตซอสบรรจุขวดแบบต่าง ๆ

(2) ชุมชนและสังคม

โออิชิดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชน พร้อมเข้าไปมีส่วนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชนผ่านโครงการ “ให้” โครงการเพื่อสังคมที่โออิชิจัดตั้งขึ้นมาเป็นเวลากว่า 10 ปีแล้ว เริ่มต้นจากการให้ความช่วยเหลือสังคมที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ จากนั้น จึงสานต่อโครงการต่อเนื่องโดยขยายความช่วยเหลือในวงกว้างขึ้น เช่น การให้ความช่วยเหลือด้านคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ชุมชน การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสและขาดแคลนอาหาร การสนับสนุนด้านการศึกษา โดยกิจกรรมที่โดดเด่นในปี 2565 ได้แก่

○ โครงการ “น้ำดื่มสะอาด” ปีที่ 5



ดำเนินโครงการต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 5 สำหรับโครงการ “น้ำดื่มสะอาด” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเสริมสุขอนามัยที่ดีให้กับชุมชน โดยเฉพาะชุมชนที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เขตโรงงาน อีกทั้งยังเป็นการสร้างสัมพันธ์อันดีกับชุมชนที่ไออีซีเข้าไปดำเนินธุรกิจอยู่ โดยการเข้าไปช่วยเหลือโรงเรียนที่ประสบปัญหาขาดแคลนน้ำดื่มสะอาด ด้วยการส่งทีมวิศวกรและฝ่ายประกันคุณภาพที่มีความเชี่ยวชาญลงพื้นที่สำรวจปัญหาและติดตั้งระบบน้ำดื่มสะอาดที่ประกอบด้วยเครื่องกรองน้ำระบบ RO ที่ได้มาตรฐาน บำบัดน้ำ ถึงเก็บน้ำขนาดใหญ่ และเครื่องทำน้ำเย็น พร้อมจัดอบรมวิธีการใช้งาน การทำความสะอาด และการบำรุงรักษาให้กับบุคลากรที่รับผิดชอบ รวมทั้งการเข้าไปตรวจสอบคุณภาพน้ำให้ได้มาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้น้ำดื่มสะอาดถูกหลักอนามัยบริโภคอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2565 ไออีซีเข้าไปปรับปรุงระบบน้ำดื่มให้กับศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา 12 จังหวัดชลบุรี ซึ่งเป็นโรงเรียนสำหรับเด็กที่มีความพิการทางร่างกายทุกประเภท ตั้งอยู่ในพื้นที่ใกล้กับโรงงานไออีซีศรีวังกลางบ้านบึง ตำบลหนองซาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี ทั้งนี้ การจัดโครงการดังกล่าวส่งผลให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนประมาณ 450 คน ได้รับประโยชน์ นับเป็นอีกหนึ่งโครงการที่ไออีซีได้ร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืนให้กับชุมชน

ภาพรวมโครงการ “น้ำดื่มสะอาด”

	โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	จำนวนนักเรียน-บุคลากร ได้รับประโยชน์ (คน)
1	โรงเรียนบ้านมณีโชติสามัคคี อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี	400
2	โรงเรียนวัดพีชนิมิต (เขตอุตสาหกรรมนวนคร) อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี	450
3	โรงเรียนบ้านหนองซาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี	500
4	โรงเรียนวัดสำนักบก (เขตอุตสาหกรรมอมตะนคร) อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี	250
5	ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา 12 อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี	450
		จำนวนรวมทั้งสิ้น 2,050 คน

○ โครงการ มอบทุนการศึกษาบุตรพนักงาน



เน้นย้ำความมุ่งมั่นในการเป็นองค์กรที่ดีของสังคมผ่านการสนับสนุนและส่งเสริมด้านการศึกษาให้แก่น้องๆ และเยาวชน ด้วยโครงการ “มอบทุนการศึกษาบุตรพนักงาน” ซึ่งก้าวมาถึงปีที่ 15 โดยไฮไลต์สำคัญในปีนี ไอชิได้มีโอกาสเข้าร่วมในพิธีมอบทุนฯ กับบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ผ่านการจัดงานในรูปแบบ Hybrid บนระบบ Zoom Webinar (ถ่ายทอดสดไปถึงพนักงานและบุตรทั่วประเทศกว่า 1,200 คน) และกิจกรรม On ground นำร่องฯ บุตรพนักงานที่ได้รับทุนเข้าร่วมงาน ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ซึ่งตลอดระยะเวลา 14 ปี ตั้งแต่ปี 2551 - ปัจจุบัน ไอชิได้สร้างสรรคโอกาสทางการศึกษาให้แก่บุตรพนักงานทุกระดับชั้นอย่างต่อเนื่อง ด้วยตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมด้านการศึกษาให้แก่บุตรพนักงานที่มีผลการเรียนดี ประพฤติดี อีกทั้งเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ปกครองที่เป็นพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งในปี 2565 นี้ ได้มอบทุนจำนวน 133 ทุน คิดเป็นเงินกว่า 8 แสนบาท ประกอบด้วย ทุนระดับประถมศึกษาจำนวน 65 ทุน ทุนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 29 ทุน ทุนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายและประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 24 ทุน ทุนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส./ปวท.) จำนวน 6 ทุน และ ทุนระดับปริญญาตรี จำนวน 9 ทุน

○ สนับสนุนโครงการต่อยอดนวัตกรรม Mulberry Lemon Green Tea สู่อานม Mulberry ให้แก่โรงเรียนบ้านหนองซาก (ประโยชน์บุพการีอุทิศ)



บริษัท ไอชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นโรงงานผลิตสินค้ากลุ่มอาหาร ได้ร่วมส่งคณะบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ เป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้เรื่อง “การถนอมอาหารและการใช้บรรจุภัณฑ์” ให้แก่นักเรียนจำนวน 60 คน และครูอาจารย์จำนวน 10 คน โรงเรียนบ้านหนองซาก (ประโยชน์บุพการีอุทิศ) ต.หนองซาก อ.บ้านมิ่ง จ.ชลบุรี ซึ่งเป็นโรงเรียนที่อยู่ใกล้ชิดกับพื้นที่ตั้งโรงงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนและครูอาจารย์สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารต่าง ๆ ของสหกรณ์โรงเรียนให้มีคุณภาพมากขึ้น เป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่ไอชิมุ่งมั่นและร่วมมือกันพัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งและยั่งยืนร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง

○ โครงการรักษาอาหาร ลด Food Waste

ร้านอาหารในเครือโออิชิเข้าร่วมโครงการรักษาอาหารของมูลนิธิสโกลาร์สออฟซัสทีแนบส์ (SOS Thailand) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม โดยลดปริมาณขยะอาหาร ไม่ทำให้อาหารกลายเป็นขยะไปอย่างสูญเปล่า เนื่องจากขยะประเภทอินทรีย์ทำให้เกิดภาวะโลกร้อน ซึ่งเป็นปัญหาที่ร้ายแรงของโลกในปัจจุบัน ตลอดจนช่วยแบ่งปันอาหารให้กับผู้ที่ขาดแคลนในสังคม โดยปัจจุบันมีร้านอาหารในเครือโออิชิ 4 แบรินด์ที่เข้าร่วมโครงการ ได้แก่ ร้านชาบูชิ, ร้านโออิชิ อีทเทอเรียม, ร้านโออิชิ บูเฟเฟ่ต์ และร้านนิกุยะ จำนวนรวม 24 สาขาในเขตกรุงเทพฯ ปริมณฑล และจังหวัดเชียงใหม่ ส่วนรูปแบบการดำเนินการ คือ ทางร้านจะนำอาหารที่เหลือจากการใช้งาน ซึ่งเป็นอาหารที่ยังรับประทานหรือปรุงประกอบได้ เช่น เนื้อสัตว์ อาหารทะเล ปูอัด ลูกชิ้น ผัก ผลไม้ และอาหารทอด มาจัดเก็บอย่างถูกวิธีภายใต้การควบคุมโดยฝ่ายประกันคุณภาพของโออิชิ (QA) เพื่อช่วยให้อาหารยังคงคุณภาพและปลอดภัยสำหรับบริโภค หลังจากนั้นนำไปส่งต่อให้กับมูลนิธิ SOS Thailand ซึ่งเป็นศูนย์กลางส่งต่ออาหารให้ชุมชนที่ต้องการซึ่งอาหารจากโออิชิได้ส่งต่อให้ชุมชนต่าง ๆ ที่ขาดแคลน อาทิ ชุมชนวัดรวกบางกอกน้อย ชุมชนทางรถไฟคลองเตย บ้านเมอริซีเซ็นเตอร์คลองเตย ชุมชนคนไร้บ้านปทุม เป็นต้น

○ สนับสนุนโครงการ ไทยเบฟรวมใจต้านภัยหนาว ปีที่ 22



โออิชิ ภายใต้โครงการ “ให้” ร่วมสนับสนุน โครงการ “ไทยเบฟ รวมใจต้านภัยหนาว ปีที่ 22” โดยบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ได้ส่งต่อผ้าห่มผืนเขียวรักษ์โลก ส่วนโออิชิร่วมสนับสนุนเครื่องดื่มชาเขียว เพื่อมอบให้กับผู้ประสบภัยหนาวในพื้นที่ห่างไกลในภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ รวม 15 จังหวัด ได้แก่ อุบลราชธานี อำนาจเจริญ ร้อยเอ็ด ยโสธร ศรีสะเกษ สุรินทร์ บุรีรัมย์ นครราชสีมา อุตรดิตถ์ กำแพงเพชร ลำปาง ลำพูน แม่ฮ่องสอน เชียงราย และเชียงใหม่

○ สนับสนุนกิจกรรม “5 ธันวาคม ทำดีเพื่อพ่อ ตามรอยศาสตร์พระราชาในรัชกาลที่ 9”



โออิชิสนับสนุนเครื่องดื่มชาเขียวให้กับกิจกรรม “5 ธันวาคม ทำดีเพื่อพ่อ ตามรอยศาสตร์พระราชาในรัชกาลที่ 9” จัดโดยนิตยสารกรีนไลฟ์ พลัส โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออนุรักษ์ธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และปลูกฝังจิตสำนึกให้คนไทยตระหนักรู้ในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม มีผู้ร่วมกิจกรรมทั้งสิ้นประมาณ 450 คน เมื่อวันที่ 5 ธันวาคม 2564

○ สนับสนุนกิจกรรมปลูกป่า



โรงงานไออีซีวังม่วง จังหวัดสระบุรี เข้าร่วมกิจกรรมปลูกป่า เนื่องในโอกาสเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 90 พรรษา ภายใต้โครงการ “หน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชน” จัดโดยเทศบาลตำบลแสงพัน อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี โดยไออีซีได้มอบเครื่องดื่มชาเขียวให้กับผู้ร่วมงานจำนวน 100 คน พร้อมส่งตัวแทนจิตอาสาจากโรงงานไออีซีวังม่วงไปร่วมปลูกป่า ที่ป่าชุมชนไผ่เจริญ ตำบลแสงพัน อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2565

○ สนับสนุนอาหารว่างและเครื่องดื่มให้กับผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสโควิด-19



ไออีซีร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการดูแลชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโควิด-19 โดยเฉพาะชุมชนที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับโรงงาน โดยมอบชาเขียวไออีซีและไออีซี อีทโตะ แชนวิช ให้กับศูนย์พักคอยผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ของตำบลหนองซากและตำบลหนองอิฐน อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี ที่มีจำนวนผู้ป่วยประมาณ 200 คน โดยมีพนักงานจากครัวกลางไออีซีเป็นตัวแทนส่งมอบ เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2565

○ สนับสนุนโครงการ “ให้ชีวิต ส่งต่ออนาคตเพื่อผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยยากไร้”



ไออีซีสนับสนุนเครื่องดื่มน้ำชาเขียว ให้กับมูลนิธิคณะนักบุญคามิลโลแห่งประเทศไทย ซึ่งมีหน่วยงานที่ช่วยดูแลผู้มีความต้องการทางด้านสุขภาพอนามัยในด้านต่างๆ จำนวน 12 แห่ง ภายใต้โครงการ “ให้ชีวิต ส่งต่ออนาคต เพื่อผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยยากไร้” เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส 3 กลุ่มที่อยู่ภายใต้การดูแลของมูลนิธิ ได้แก่ กลุ่มผู้สูงอายุ, กลุ่มเด็กพิการ-เด็กกำพร้า และกลุ่มเยาวชนผู้ติดเชื้อเอชไอวี จำนวนรวมประมาณ 554 คน โดยบริษัทได้ส่งมอบเครื่องดื่มน้ำชาเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2565

ภาพรวมการสนับสนุนผลิตภัณฑ์อาหาร-เครื่องดื่มไออีซี

โครงการ	จำนวน - มูลค่าผลิตภัณฑ์		จำนวน - มูลค่าผลิตภัณฑ์	
	ชาเขียว (ลัง)	มูลค่า (บาท)	แซนวิช / อาหาร	มูลค่า (บาท)
สนับสนุนโครงการไทยเบฟรวมใจต้านภัยหนาว ปีที่ 22	100	36,000.00	-	-
สนับสนุนกิจกรรม “5 ธันวาคม ทำดีเพื่อพ่อ ตามรอยศาสตร์พระราชาในรัชกาลที่ 9”	30	14,400.00	-	-
สนับสนุนกิจกรรมปลูกป่า	10	2,400.00	-	-
สนับสนุนอาหารว่างและเครื่องดื่มให้กับผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสโควิด-19	10	24,000.00	แซนวิช 100 ชิ้น	2,600.00
สนับสนุนโครงการ “ให้ชีวิต ส่งต่ออนาคตเพื่อผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยยากไร้”	30	14,400.00	-	-
สนับสนุนกิจกรรม “5 ธันวาคม ทำดีเพื่อพ่อ สืบสานต่อยอด ตามรอยศาสตร์พระราชาในรัชกาลที่ 9 ๕ สถิตินดวงใจตราบนิรันดร์ ”	20	9,600.00	-	-
สนับสนุนกิจกรรม CW Charity cup 2022	25	12,000.00	-	-
สนับสนุนกิจกรรม Christmas Charity Carnival 2022	13	6,240.00	-	-
สนับสนุนงานคอนเสิร์ต “Med Music in the Park”	28	13,440.00	แซนวิช 300 ชิ้น	6,756.00
สนับสนุนโครงการ “สุขใจที่ได้ให้อุ้มใจเมื่อได้รับ”	20	9,600.00	-	-
สนับสนุนโครงการ “สื่อความรู้สู่โรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบล”	20	9,600.00	-	-
สนับสนุนงานเสวนา Zero Summit 2022	-	-	อาหาร 50 ชุด	7,450.00
จำนวนรวม	306	130,080.00	450	16,806.00
มูลค่ารวม	146,886.00 บาท			

(3) พนักงานและแรงงาน

ไออีซี เล็งเห็นความสำคัญของพนักงานซึ่งถือเป็นฟันเฟืองสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร จึงใส่ใจในระบบบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ ทั้งด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน สอดคล้องกับกฎหมาย และมาตรฐานสากล ดังต่อไปนี้

- **สิทธิมนุษยชน / ความเท่าเทียม**

ไออีซีมีความตระหนักรู้ เอาใจใส่ และเฝ้าระวังเรื่องสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร พร้อมสร้างความเข้าใจให้กับพนักงานถึงสิทธิมนุษยชนพื้นฐานที่ตนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานพึงได้รับ รวมถึงร่วมกันป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนไม่ให้เกิดขึ้นภายในองค์กร ผ่านการดำเนินการโดยสื่อสารและประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนให้พนักงานในองค์กรได้รับทราบ และดำเนินการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทจะไม่ก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่า อีกทั้งมีการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนทั้งที่เกิดขึ้นแล้วและมีโอกาสจะเกิดขึ้น วิเคราะห์ความรุนแรงของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ประคบกับจัดทำแผนติดตามผลการดำเนินงาน การป้องกัน และแก้ไขให้มีประสิทธิภาพ พร้อมจัดเตรียมมาตรการเยียวยาผู้ที่อาจได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน

- **การจ้างงาน**

ไออีซีปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตั้งแต่การจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม และการพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ และศาสนา ตลอดจนให้การดูแลพนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เพื่อสร้างโอกาสและสร้างอาชีพ

- **การฝึกอบรมพนักงาน**

ไออีซีให้ความสำคัญกับโปรแกรมการพัฒนาศักยภาพรูปแบบต่าง ๆ ที่ได้รับการออกแบบ เพื่อส่งเสริมและต่อยอดให้บุคลากรในแต่ละระดับได้เติบโตในองค์กร ในปีงบประมาณ 2565 จึงจัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานหลากหลายหลักสูตร รวมถึงการจัดโครงการอบรมแบบดิจิทัลด้วยการศึกษาด้วยตนเอง เพื่อให้พนักงานสามารถจัดเวลาในการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเอง นอกจากนี้ ยังเปิดโอกาสให้พนักงานได้เลือกกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักการพัฒนาศักยภาพแบบ 70:20:10 ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ของพนักงาน

บริษัทฯ ได้พัฒนารูปแบบการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร โดยการนำเทคโนโลยีและระบบ Digital เข้ามาใช้ประกอบกับการพัฒนาหลักสูตรให้มีหลากหลายรูปแบบซึ่งโปรแกรมต่าง ๆ จะออกแบบให้สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร แผนพัฒนารายบุคคล (IDP) และแผนการยกระดับความรู้และทักษะตามสมรรถนะของแต่ละสาขาวิชาชีพ (Functional Competency) ผ่านการจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสานในรูปแบบต่าง ๆ เช่น Virtual Training, Hybrid Training และ Class room Training โดยวิทยากรภายในและผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก รวมทั้งการเรียนจากหลักสูตรออนไลน์ (E-training) ผ่านการทำความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ภายใต้การสนับสนุนของ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) และความร่วมมือของบริษัทในเครือ ได้ร่วมกันพัฒนาระบบการเรียนการสอนออนไลน์ (LMS : Learning Management System) เพื่อให้เป็นช่องทางและแหล่งเรียนรู้ออนไลน์สำหรับพนักงานให้ครอบคลุมยิ่งขึ้นอีกด้วย

● **ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน**

ในปี 2565 โออิชิพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างเหมาะสม โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญ โดยครอบคลุมทั้ง 4 ด้าน ดังนี้

(1) **ด้านความปลอดภัย**

- มีการตรวจสอบมาตรฐานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องในทุกพื้นที่ปฏิบัติการ
- จัดอบรมด้านความปลอดภัยต่างๆ เช่น การอบรมเรื่องการดับเพลิง การจัดฝึกซ้อมอพยพหนีไฟโดยหน่วยดับเพลิงเทศบาลประจำพื้นที่
- ระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในโรงงานถือเป็นหัวใจสำคัญ โออิชิจึงดำเนินการตามแนวทางที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและกฎหมาย โดยจัดตั้งฝ่ายความปลอดภัย (OH&S) ที่มีโครงสร้างชัดเจน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.) ที่ช่วยดำเนินงานและผลักดันระบบงานด้านความปลอดภัยอย่างเข้มแข็งจริงจัง อีกทั้งได้รับการรับรองระบบการจัดการด้านความปลอดภัย TIS/OHSAS 18001 ระบบ ISO45001
- ในส่วนของโรงงาน ในปี 2565 ทั้ง 4 โรงงานมีเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานทั้งหมด 15 ครั้ง โออิชิจึงกำหนดมาตรการป้องกันอุบัติเหตุดังกล่าว เช่น การทบทวนและกำหนดมาตรการ ขั้นตอนการทำงานให้ปลอดภัยยิ่งขึ้น โดยมีการประเมินความเสี่ยงและทบทวนมาตรการเดิมที่มีอยู่
- มีการฝึกอบรมมาตรฐานและขั้นตอนการทำงานให้พนักงานฝึกปฏิบัติงานไปพร้อมการทำงานจริง (On Job Training: OJT)
- ในกรณีที่อุบัติเหตุเกิดจากสภาพแวดล้อมในการทำงานไม่ปลอดภัยหรือเครื่องมือเครื่องจักรชำรุดเสียหาย โออิชิจะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยยิ่งขึ้น พร้อมขยายการจัดการดังกล่าวไปยังพื้นที่และโรงงานอื่น ๆ ที่มีลักษณะการทำงานในรูปแบบคล้ายคลึงกัน
- สำหรับบางกรณีที่ไม่สามารถป้องกันที่ต้นเหตุของอุบัติเหตุได้นั้น ๆ ได้ โออิชิได้จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับงานและผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการป้องกันและเพิ่มความปลอดภัยยิ่งขึ้น

(2) **ด้านอาชีวอนามัย**

- ให้การดูแลพนักงานด้านสุขภาพและอนามัยด้วยมาตรฐาน ความสะอาด และอุปกรณ์ป้องกันที่ดี
- จัดให้มีการตรวจสุขภาพให้กับพนักงานทุกคน
- บริษัทช่วยเหลือเงินค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก (OPD) เพิ่มเติมจากเงินช่วยเหลือประกันสังคมที่บริษัทจ่ายให้ตามกฎหมาย รวมถึงการจัดทำประกันอุบัติเหตุและประกันการเจ็บป่วยประเภทผู้ป่วยใน (IPD) ให้กับพนักงานทุกคน

(3) **ด้านสภาวะแวดล้อมในการทำงาน**

- เตรียมพร้อมสถานที่ จัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์การทำงาน เพอร์นิเจอร์สำนักงานที่เหมาะสมและได้มาตรฐาน
- สร้างสุขลักษณะที่ดีให้กับพนักงาน อาทิ ห้องรับประทานอาหารที่ถูกสุขลักษณะ สร้างทัศนียภาพสภาพแวดล้อมภายในองค์กรให้น่าอยู่เป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ซึ่งส่งผลต่อความรู้สึกของพนักงาน สร้างแรงบันดาลใจและผลักดันให้เกิดผลงานที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะนำมาสู่ความสำเร็จให้กับองค์กร

- มีบริการรถตู้รับ-ส่งระหว่างอาคารออฟฟิศสำนักงานใหญ่กับสถานีรถไฟฟ้าใต้ดิน ศูนย์วัฒนธรรม

(4) ด้านการดูแลพนักงานในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคโควิด-19

- บริหารจัดการพื้นที่ในการทำงานตามความเหมาะสม เช่น ปรับที่นั่งทำงานตามหลักการเว้นระยะห่าง 1.8 เมตร (Social Distancing)

- นโยบายการทำงานจากบ้าน (Work from Home) สำหรับกลุ่มพนักงานที่สามารถทำงานผ่านระบบออนไลน์ต่าง ๆ ได้ เพื่อลดความเสี่ยงสำหรับตัวพนักงานและคนในครอบครัว

- มาตรการด้านความปลอดภัยในการเข้าสถานที่ทำงาน เช่น มีจุดตรวจคัดกรองเชื้อไวรัสโควิด-19 การทำความสะอาดฆ่าเชื้อ การติดตั้งเจลแอลกอฮอล์ในพื้นที่ต่าง ๆ การตรวจวัดอุณหภูมิ รวมถึงอุปกรณ์ป้องกันต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเข้าพื้นที่ทำงาน

- ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบันทึกเวลาเข้า-ออกงาน แทนการสแกนด้วยนิ้วมือในการเข้าทำงานตามสถานที่ต่าง ๆ เพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อจากการสัมผัส

- มอบสวัสดิการเสริมให้พนักงาน เช่น อำนวยความสะดวกให้กับพนักงานในการตรวจหาเชื้อโรคโควิด-19 การฉีดวัคซีน และโรงพยาบาลรองรับพนักงานที่ติดเชื้อโควิด-19 รวมทั้งทำประกันสุขภาพให้กับพนักงานทุกคน

- แจกจ่ายอุปกรณ์ป้องกัน เช่น หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์ให้กับพนักงานและครอบครัว

● ความผูกพันของพนักงาน

ไออีซีให้ความสำคัญกับการสำรวจความผูกพันของพนักงาน เนื่องจากเป็นหนึ่งในช่องทางที่สามารถรับฟังเสียงของพนักงานได้ดีที่สุด เพื่อนำเอาผลสำรวจไปวิเคราะห์เชิงลึก จัดทำแผนปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มระดับความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร รวมถึงเสริมสร้างความเป็นหนึ่งเดียว และสามารถดูแลพนักงานได้อย่างรอบด้านและมีประสิทธิภาพ ทั้งในเรื่องการทำงานและความเป็นอยู่ ทั้งนี้ไออีซีได้สำรวจความผูกพันของพนักงานผ่านแอปพลิเคชัน Beverest Life โดยแบ่งการวัดผลเป็นสองด้าน คือ

(1) การมีส่วนร่วมด้วยหลักการ Say Stay Strive เพื่อพัฒนาแผนและกระบวนการสร้างความผูกพันให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

Say – พนักงานพร้อมที่จะพูดถึงสิ่งดี ๆ ขององค์กรให้คนอื่นรับฟัง

Stay - พนักงานมีความผูกพันกับองค์กรและจะอยู่กับองค์กรในระยะยาว

Strive – พนักงานมีความมุ่งมั่นและทุ่มเทที่จะทำงานอย่างสุดความสามารถเพื่อองค์กร

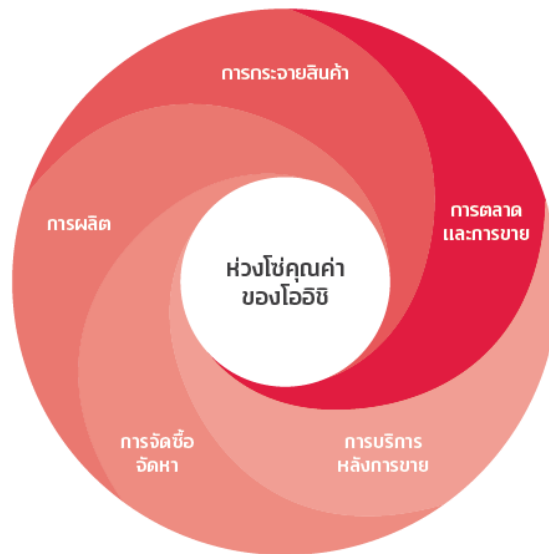
(2) ความรู้สึกของพนักงานที่มีต่อตัวชี้วัดและหัวข้อต่าง ๆ เช่น ทัศนคติองค์กร การดูแลความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดี ความมีคุณค่าของงาน ผู้บังคับบัญชา การสื่อสารภายใน เงินเดือน สวัสดิการและอื่น ๆ

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในด้านบรรษัทภิบาล

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

การพัฒนาห่วงโซ่คุณค่าเป็นยุทธศาสตร์สำคัญที่จะส่งผลสำเร็จให้กับธุรกิจ ไออีซีจึงให้ความสำคัญกับกระบวนการของห่วงโซ่คุณค่าทุกขั้นตอน เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

3.4.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



○ การจัดซื้อจัดหา

- มีการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้าเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและเติบโตไปพร้อมกับโออิชิอย่างยั่งยืน โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้า การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสินค้าและบริการ โดยมีการตรวจสอบผลงานให้เป็นไปตามมาตรฐานและกระบวนการจัดการที่เหมาะสม

- มีการวางแผนในการจัดหาวัตถุดิบและทำงานอย่างใกล้ชิดกับคู่ค้า รวมทั้งการจัดเตรียมวัตถุดิบทดแทนในกรณีฉุกเฉินเพื่อความต่อเนื่องของธุรกิจ โดยจัดให้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอกับคู่ค้าหลักในการจัดหาวัตถุดิบ

- มีการร่วมมือกับบริษัทในกลุ่มไทยเบฟ เพื่อผสานความร่วมมือในการจัดหาวัตถุดิบให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งจะช่วยเพิ่มอำนาจในการต่อรอง และเพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบที่ได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

- มีกระบวนการจัดซื้อจัดหาที่มีมาตรฐาน โดยคำนึงถึงปัจจัยทางด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม เช่น การบริหารจัดการพลังงาน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าและบริการส่งถึงมือผู้บริโภคอย่างปลอดภัยและมีคุณภาพ

- ใส่ใจในความปลอดภัยของผู้บริโภค โดยคำนึงถึงผลกระทบหลังการบริโภคด้วย

○ การผลิต

- สร้างสรรค์นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่ใส่ใจเรื่องสุขภาพและสุขอนามัยที่ดี

- มีการควบคุมคุณภาพของสินค้าให้ถูกต้องตามข้อกำหนดทางกฎหมายและมาตรฐานการจัดการต่าง ๆ ตามหลักสากล ซึ่งครอบคลุมด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และผู้บริโภค เช่น มาตรฐาน ISO 9001 ISO 14001 ISO 22000 GMP HACCP

- เลือกรับใช้วัตถุดิบที่ดีมีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค

- มีการจัดการด้านความปลอดภัยและสุขลักษณะที่ดีภายในโรงงานและแหล่งผลิตต่างๆ

- ใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างคุ้มค่า และให้เกิดประโยชน์สูงสุดโดยไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ทั้งด้านทรัพยากรน้ำและพลังงานต่างๆ มีการใช้พลังงานทดแทน การติดตั้งระบบ solar rooftop เพื่อนำพลังงานหมุนเวียนมาใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้า รวมถึงมีการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

○ การกระจายสินค้าและบริการ

- ให้ความสำคัญกับการรักษาคุณภาพสินค้า และการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่ดีมีคุณภาพให้แก่ลูกค้าควบคู่ไปกับการให้บริการอย่างมืออาชีพ

- การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการบริหารจัดการระบบการขนส่ง และกระจายสินค้า เช่น การวางระบบควบคุมวินัยในการขับขี่อย่างปลอดภัยให้แก่พนักงานขับรถ การบริหารการใช้พลังงานเชื้อเพลิง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

- ใช้ระบบการกระจายสินค้าแบบควบคุมอุณหภูมิ สำหรับผลิตภัณฑ์อาหาร เพื่อรักษาคุณภาพตั้งแต่ออกจากโรงงานไปจนถึงมือผู้บริโภค

- ขยายสาขาของร้านอาหารในรูปแบบต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์และพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

- ขยายช่องทางการขายแบบซื้อกลับบ้าน (Take-away) และช่องทางเดลิเวอรี่ (Delivery) ที่มีการเติบโตอย่างรวดเร็ว รองรับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

○ การตลาดและการขาย

- มีการวางแผนกลยุทธ์เพื่อรักษาการเป็นผู้นำตลาด และสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่อง

- มีการปรับแผนกลยุทธ์เพื่อรองรับพฤติกรรมผู้บริโภคที่มีการเปลี่ยนแปลงจากวิกฤตโควิด-19

- นำดิจิทัลและเทคโนโลยีเข้ามาใช้เพื่อเพิ่มความสะดวกสบายและความปลอดภัยให้กับลูกค้า

- สร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับลูกค้าผ่านแคมเปญที่หลากหลาย เช่น กิจกรรมส่งเสริมการตลาด

ในช่องทางการขาย ซึ่งเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ด้านการเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างการเข้าถึงลูกค้าได้ครอบคลุมทุกกลุ่มมากยิ่งขึ้น

- สื่อสารและประชาสัมพันธ์ถึงความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคและสังคม และกิจกรรมส่งเสริมการขายเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้บริโภค พร้อมรับฟังความคิดเห็นจากผู้บริโภคผ่านช่องทางติดต่อสื่อสาร เพื่อนำมาพัฒนาและตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด

○ การบริการหลังการขาย

- มีทีมงานประสานงานกับลูกค้ากรณีเกิดเหตุที่ทำให้ลูกค้าเกิดข้อสงสัย หรือไม่พอใจในผลิตภัณฑ์และบริการ

- ให้ความสำคัญกับความคิดเห็นของลูกค้าโดยจัดทำระบบ QR Survey เก็บข้อมูลลูกค้าที่มาใช้บริการร้านอาหารที่ต้องการแสดงความคิดเห็น แนะนำ และติชม เพื่อนำไปพัฒนา ปรับปรุง และเป็นข้อมูลให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3.4.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ไออีซีได้กำหนดแนวทางการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมุ่งเน้นส่งเสริมการมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายผ่านกิจกรรมและช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อรับฟังความต้องการ ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการกำหนดกลยุทธ์ ทิศทาง แผนการดำเนินงาน และแนวทางในการพัฒนาธุรกิจให้เกิดความยั่งยืน รวมถึงป้องกันความเสี่ยงหรือผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจอีกด้วย อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย



ตารางการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียบนห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ ความมั่นคงในอาชีพ โอกาสก้าวหน้าในสายงาน ความปลอดภัยในการทำงาน และอาชีวอนามัย การส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพ การเคารพสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> ประเมินค่าตอบแทนและผลประโยชน์ที่ให้กับพนักงานอย่างเป็นธรรมเป็นประจำทุกปี สร้างแรงจูงใจและรักษาพนักงานที่มีความสามารถ เพิ่มหลักสูตรพัฒนาศักยภาพด้านต่าง ๆ ให้กับบุคลากร ดูแลด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีในการทำงาน
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> ความยืดหยุ่นและความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ วิสัยทัศน์ของผู้บริหารและแนวทางการดำเนินธุรกิจ แนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดประชุมร่วมกับคู่ค้า การประเมินความเสี่ยงด้านความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ การริเริ่มโครงการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนในมิติต่าง ๆ ร่วมกับคู่ค้า

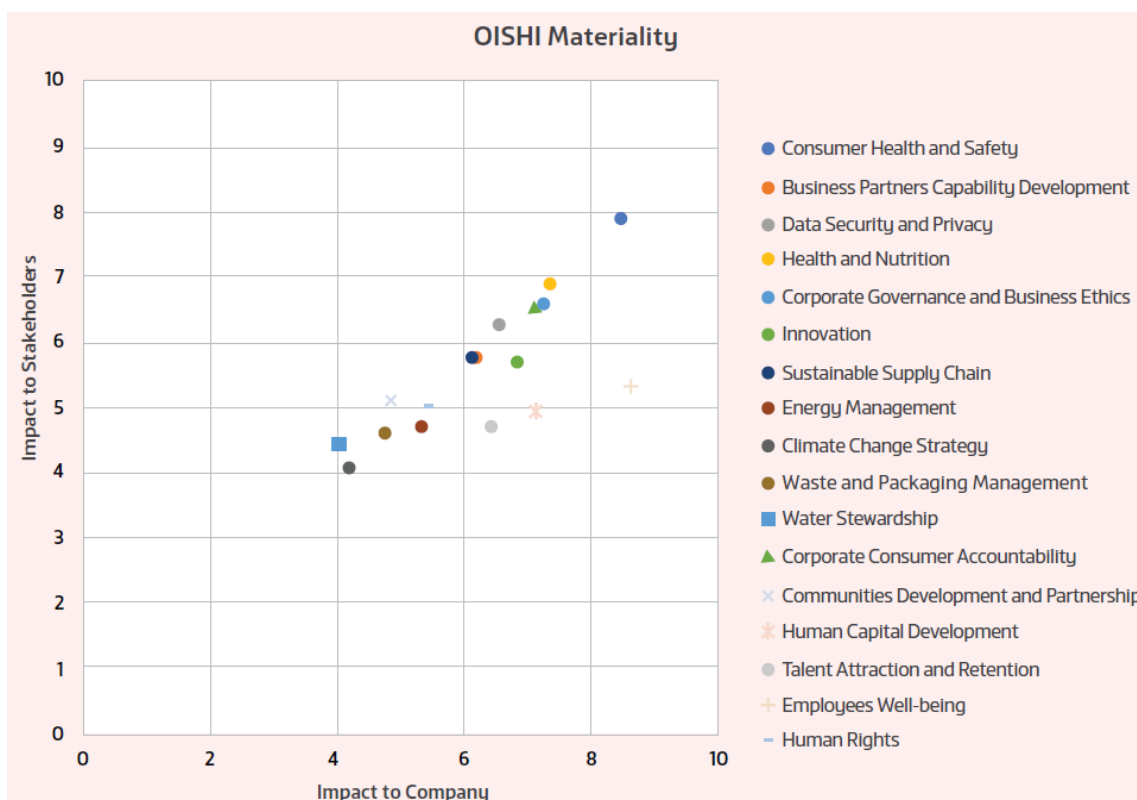
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย
	<ul style="list-style-type: none"> กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ การรักษามาตรฐานด้านคุณภาพ การส่งมอบบริการ และความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจของลูกค้า การร่วมมือกันระหว่างบริษัทและลูกค้าในการบริหารจัดการความเสี่ยงตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน การพัฒนาศักยภาพของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การสนับสนุน แบ่งปันองค์ความรู้ และพัฒนาคุณค่า
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> ความปลอดภัยในการบริโภคผลิตภัณฑ์ของผู้บริโภค ความชัดเจนของนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ การรับผิดชอบต่อผู้บริโภคของผู้บริโภค การสร้างร่วมมือและเครือข่ายเพื่อสร้างคุณค่าสู่สังคม การประกอบการค้าที่ยืดหยุ่นและตรงตามความต้องการของสภาวะตลาด 	<ul style="list-style-type: none"> กิจกรรมพัฒนาธุรกิจผ่านการแบ่งปันความรู้ และความคิดเห็นระหว่างไออีซีและลูกค้า กิจกรรมการเยี่ยมชมโรงงาน การสำรวจประเด็นการมีส่วนร่วมของลูกค้า ในฐานะผู้มีส่วนได้เสีย การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า
ผู้บริโภค	<ul style="list-style-type: none"> คุณภาพและความปลอดภัยของสินค้า การให้บริการทั้งก่อนและหลังการขาย การรับผิดชอบต่อผู้บริโภคของผู้บริโภค ราคาสินค้าที่เป็นธรรมและเหมาะสม ความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคและสภาวะตลาด ความชัดเจนของนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อการจัดگرد้านสิ่งแวดล้อม ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การจัดทำโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนานวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง การประกอบธุรกิจด้วยความโปร่งใส และมีจรรยาบรรณ การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย
นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> • ผลประกอบการของบริษัท • ข้อมูลด้านธุรกิจของไออีซี • เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของบริษัท • ความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ • การดำเนินงานที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม • การให้ข้อมูลด้านธุรกิจอย่างโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี • การจัดประชุมนักวิเคราะห์รายไตรมาส (Analyst Meeting) • การร่วมกิจกรรมพบนักลงทุนรายย่อยกับตลท. รายปี (Opportunity Day) • การเข้าเยี่ยมชมโรงงาน
ชุมชน-สังคม	<ul style="list-style-type: none"> • การสร้างงานและส่งเสริมอาชีพให้แก่ชุมชน • การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน • การส่งเสริมคุณภาพชีวิต-สุขอนามัยที่ดีให้กับชุมชน • การส่งเสริมด้านการศึกษาให้กับชุมชน • การส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม และดูแลเรื่องสภาพแวดล้อมในชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> • สร้างงาน ส่งเสริมอาชีพให้แก่ชุมชน และพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน • ทำกิจกรรมร่วมกับชุมชนรอบพื้นที่ปฏิบัติงาน • มีการลงพื้นที่และประชุมร่วมกับชุมชนเพื่อติดตามความคืบหน้าโครงการที่ร่วมมือกันดำเนินงาน • การจัดโครงการเพื่อสังคมช่วยเหลือชุมชนและสังคม • บริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบริหารจัดการผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ
หน่วยงานกำกับดูแล	<ul style="list-style-type: none"> • การบริหารและจัดการด้านภาษีอย่างโปร่งใส • การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม • การโฆษณาและการขายสินค้าเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และมีจริยธรรม • การดูแลสวัสดิภาพและความปลอดภัยด้านแรงงาน • การเคารพสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณและปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย และนโยบายของหน่วยงานกำกับดูแล • รายงานผลการดำเนินธุรกิจและผลปฏิบัติงานต่อหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องตามความถี่ที่หน่วยงานกำหนด • เข้ารับการอบรมในหลักสูตรด้านต่าง ๆ ที่จัดโดยหน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานอื่นที่รัฐให้การรับรอง • บริหารจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย
องค์กรพัฒนาเอกชน	<ul style="list-style-type: none"> ● การดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณและเป็นไปตามข้อบังคับและกฎหมาย ● การเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานให้ได้รับทราบ ● ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> ● การสร้างความสัมพันธ์กับองค์กรต่าง ๆ ● การสำรวจประเด็นด้านความยั่งยืนประจำปี ● บริหารจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ โออิชิยังมีการทวนสอบสาระสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร โดยสรุปประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนในการรายงานเป็น 17 ประเด็น โดยมีสามประเด็นหลักที่ให้ความสำคัญสูงสุดได้แก่

1. สุขภาพและความปลอดภัยของผู้บริโภค
2. ผลกระทบที่ดีต่อสุขภาพและคุณค่าทางโภชนาการ
3. การกำกับดูแลองค์กรและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ



และยังยึดกรอบการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG: Environmental, Social, and Governance) เป็นพื้นฐานส่วนหนึ่งในการระบุและประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องทั้งด้านผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดขึ้นตามเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงของโออิชิ ตลอดจนการพิจารณาร่วมกับเป้าหมายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ปัจจัยทั้งภายในและภายนอก และแนวโน้มที่สำคัญในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจในอนาคต

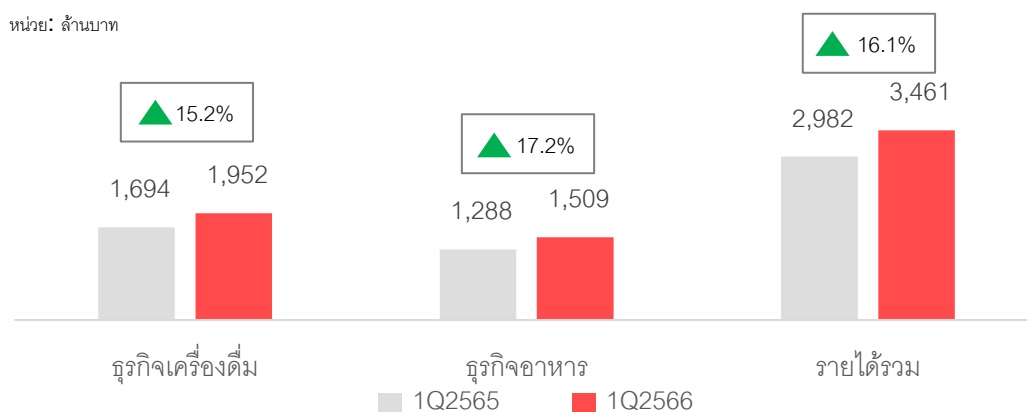
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงินของผลประกอบการไตรมาส 1/2566

รายได้

ภาพรวม

บริษัทมีรายได้จากการขายและให้บริการรวมในไตรมาสที่ 1/2566 ทั้งสิ้นจำนวน 3,461 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 479 ล้านบาท หรือคิดเป็น 16.1% จากไตรมาสที่ 1/2565 เป็นผลมาจากการเติบโตทั้งธุรกิจเครื่องดื่มและธุรกิจร้านอาหาร โดยมีรายละเอียดของแต่ละสายธุรกิจดังต่อไปนี้



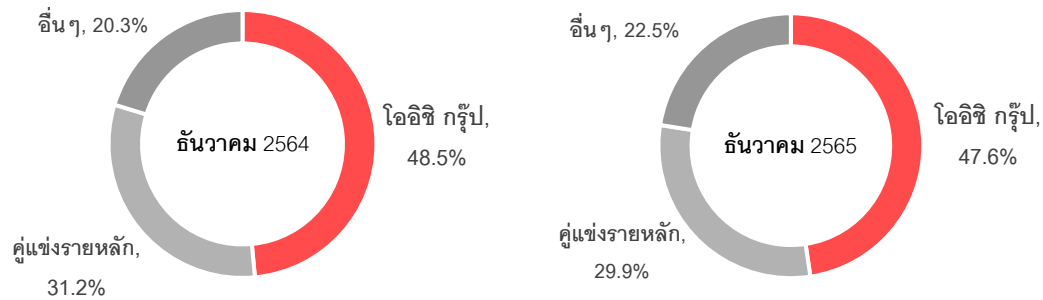
ธุรกิจเครื่องดื่ม

บริษัทมีรายได้จากการขายและให้บริการธุรกิจเครื่องดื่มในไตรมาสที่ 1/2566 จำนวน 1,952 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 258 ล้านบาทหรือ 15.2% จากไตรมาสที่ 1/2565 เนื่องจากการเติบโตจากยอดขายเครื่องดื่มในประเทศที่ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากผู้บริโภค รวมถึงบริษัทได้ดำเนินกิจกรรมทางการตลาดเพื่อสร้างยอดขายอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งบริษัทมีการวางแผนการขายผ่านช่องทาง การจัดจำหน่ายเพื่อให้ผู้บริโภคเข้าถึงสินค้าได้อย่างครอบคลุม บริษัทยังคงเน้นย้ำถึงผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ ด้วยผลิตภัณฑ์ “ไออิชิ กรีนที อันนี เลมอน น้ำตาล 0%” ซึ่งเป็นเครื่องดื่มทางเลือกเพื่อสุขภาพที่สอดคล้องกับไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคในปัจจุบัน รวมทั้งเน้นย้ำประโยชน์ของสาร “คาเทชิน” ที่มีอยู่ในชาเขียวที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพโดยเฉพาะ “ช่วยต้านอนุมูลอิสระ” จึงตอบโจทย์ความต้องการดังกล่าวได้เป็นอย่างดี ในภาพรวมธุรกิจเครื่องดื่มของบริษัทยังคงทรงความเป็นผู้นำในตลาดชาพร้อมดื่มได้อย่างต่อเนื่อง

มูลค่าตลาดชาพร้อมดื่ม

(ล้านบาท)	12 เดือนสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564	12 เดือนสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565	% การ เปลี่ยนแปลง
มูลค่าตลาดชาพร้อมดื่ม	11,282	13,864	+22.9%

ส่วนแบ่งการตลาดชาวพร้อมดื่ม



แหล่งที่มา: บริษัท เดอเนลเส็นคอมปะนี (ประเทศไทย) จำกัด

ธุรกิจอาหาร

บริษัทมีรายได้จากการขายและให้บริการธุรกิจอาหารในไตรมาสที่ 1/2566 จำนวน 1,509 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 221 ล้านบาทหรือ 17.2% จากไตรมาสที่ 1/2565 เนื่องจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ รวมถึงการกลับมาของนักท่องเที่ยวต่างชาติส่งผลเชิงบวกต่อกำลังซื้อในประเทศ เป็นผลให้จำนวนลูกค้าที่เข้ารับประทานอาหารเพิ่มขึ้นและการขยายสาขาเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดย ณ สิ้นรอบบัญชีไตรมาส 1/2566 บริษัทมีจำนวนร้านอาหารทั้งหมดจำนวน 275 สาขา เทียบกับสิ้นรอบปีบัญชี 2565 ที่ 266 สาขา บริษัทยังคงเน้นการขยายสาขา สำหรับร้าน “โออิชิ บิซโทโระ” (Oishi Biztoro) ที่ให้บริการเมนูอาหารญี่ปุ่นจานด่วน เพื่อตอบโจทย์การใช้ชีวิตของผู้บริโภคในยุคปัจจุบัน ที่เน้นความรวดเร็วและสะดวกสบายเป็นสำคัญ และตอบโจทย์กลยุทธ์ทางธุรกิจในการนำเสนอร้านอาหารในรูปแบบของ “New format model store”

จำนวนสาขาร้านอาหาร

	ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
ร้านโออิชิ แกรนด์	0	1
ร้านโออิชิ อีทเทอเรียม	9	9
ร้านโออิชิ บูฟเฟต์	7	7
ร้านชาบูชิ	162	168
ร้านโออิชิ ราเมน	52	51
ร้านนิกุยะ	5	5
ร้านคาคาชิ	16	13
ร้านบิซโทโระ	8	13
อื่น ๆ	7	8
รวมทั้งสิ้น	266	275

สำหรับสินค้ากลุ่มอาหารสำเร็จรูปแบรนด์ “โออิชิ อีทโตะ” (Oishi Eato) ก็ยังคงเติบโตจากยอดขายที่เพิ่มขึ้นในช่องทางภายในประเทศจากทั้งช่องทางร้านค้าสะดวกซื้อและห้างค้าปลีกสมัยใหม่ ผลิตภัณฑ์แซนวิชและอาหารแช่เย็นเป็นสินค้าที่ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากผู้บริโภค

ต้นทุนขาย

ภาพรวม

ต้นทุนขายและการให้บริการรวมของบริษัทในไตรมาสที่ 1/2566 จำนวน 2,409 ล้านบาท สูงขึ้นเป็นจำนวน 459 ล้านบาท หรือ 23.5% เมื่อเทียบกับต้นทุนขายและการให้บริการในไตรมาสที่ 1/2565 ซึ่งเป็นการเพิ่มในสัดส่วนที่มากกว่าการเพิ่มขึ้นของยอดขายในทุกกลุ่มธุรกิจ โดยเป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนวัตถุดิบ จึงทำให้อัตรารส่วนต้นทุนขายต่อรายได้ในไตรมาสที่ 1/2566 เทียบกับไตรมาสที่ 1/2565 คิดเป็น 69.6% และ 65.4% ตามลำดับ

ธุรกิจเครื่องดื่ม

ต้นทุนขายและการให้บริการของธุรกิจเครื่องดื่มปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นตามยอดขายที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ ธุรกิจเครื่องดื่มได้รับผลกระทบจากการปรับราคาของวัตถุดิบหลักและบรรจุภัณฑ์ ส่งผลกระทบต่ออัตรากำไรหรือต้นทุนการผลิตต่อหน่วย จากอัตรารส่วนต้นทุนขายต่อรายได้ ที่ประมาณ 71.8% เป็น 78.3% เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อน อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทยังคงให้ความสำคัญในการบริหารจัดการทางด้านต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ ลดการสูญเสียในขบวนการผลิต เพื่อชดเชยผลกระทบจากต้นทุนที่เพิ่มขึ้น

ธุรกิจอาหาร

ต้นทุนขายและการให้บริการของธุรกิจอาหารปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นตามยอดขายที่เพิ่มขึ้น ภายใต้ความท้าทายของราคาวัตถุดิบที่ปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นส่งผลกระทบต่ออัตรากำไร และส่งผลให้อัตรารส่วนต้นทุนขายต่อรายได้ที่ประมาณ 56.9% เป็น 57.8% อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทยังคงเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติการในร้านอาหารและการวางแผนจัดซื้อสินค้า เพื่อบริหารต้นทุนและลดผลกระทบจากต้นทุนวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการขาย

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายใน ไตรมาสที่ 1/2566 จำนวน 293 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 65 ล้านบาท หรือ 28.6% จากไตรมาสที่ 1/2565 เนื่องจากการลงทุนในตราสินค้า “โออิชิกรีนที” ค่าแรงที่เพิ่มขึ้นจากการขยายสาขาร้านอาหาร และค่าเช่าพื้นที่ในศูนย์การค้าที่ไม่ได้รับส่วนลดเช่นปีที่ผ่านมา และการทำกิจกรรมทางการตลาดเพื่อผลักดันยอดขายทั้งในธุรกิจเครื่องดื่มและธุรกิจอาหาร

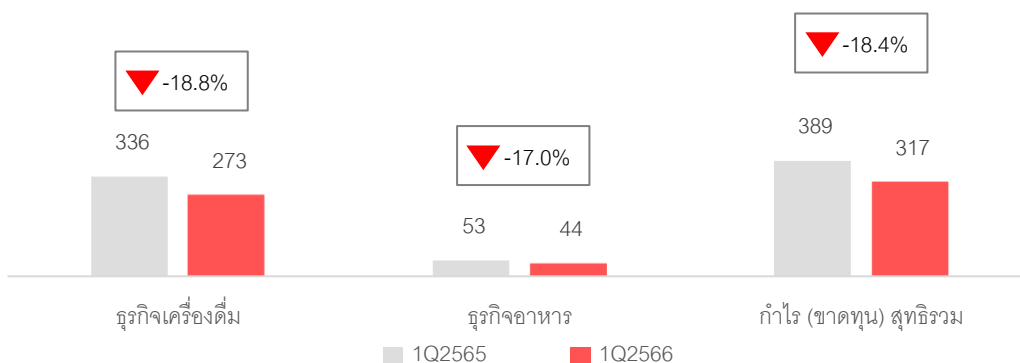
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารในไตรมาสที่ 1/2566 จำนวน 434 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 52 ล้านบาท หรือ 13.7% จากไตรมาสที่ 1/2565 เนื่องจากค่าใช้จ่ายทั้งบุคลากรที่เพิ่มขึ้นเพื่อสนับสนุนการขายของทั้งธุรกิจเครื่องดื่มและธุรกิจร้านอาหาร ซึ่งสามารถช่วยผลักดันยอดขายของบริษัทให้เติบโตขึ้น ขณะที่ต้นทุนทางอ้อมสำหรับดำเนินธุรกิจเช่น ค่าไฟฟ้า ค่าก๊าซที่ปรับตัวสูงขึ้นก็เป็นอีกปัจจัยที่ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพิ่มสูงขึ้น

กำไรสุทธิ

ภายใต้สภาวะการดำเนินธุรกิจที่มีความท้าทายในเรื่องการเพิ่มขึ้นของต้นทุน ทางบริษัทรายงานกำไรสุทธิรวม 317 ล้านบาทในไตรมาสที่ 1/2566 ลดลงเป็นจำนวน 71 ล้านบาท หรือคิดเป็น 18.4% จากจากไตรมาสที่ 1/2565 เป็นผลจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยทั้งธุรกิจเครื่องดื่มและธุรกิจอาหารสามารถรายงานกำไรสุทธิสำหรับผลดำเนินงานรอบไตรมาสที่ 1/2566 ซึ่งเป็นผลมาจากการบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายตามที่ได้กล่าวข้างต้น อัตรากำไรสุทธิของไตรมาสที่ 1/2566 ปรับตัวลดลงเป็น 9.1% จาก 12.9% ของช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า

หน่วย: ล้านบาท



ฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 10,658 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์รวม ณ สิ้นเดือนกันยายน 2565 ที่ 10,529 ล้านบาท เป็นจำนวน 129 ล้านบาทหรือ 1.2% ซึ่งประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน 5,351 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 137 ล้านบาท ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เนื่องมาจากการเติบโตของธุรกิจ ขณะที่สินค้าคงเหลือลดลงเนื่องจากการบริหารจัดการ

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน จำนวน 5,307 ล้านบาท ลดลงเล็กน้อยจำนวน 7 ล้านบาท เนื่องมาจากการลดลงของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จากค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายสุทธิด้วยการเพิ่มขึ้นของสิทธิการเช่าตามการปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีสัญญาเช่า (IFRS16)

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีหนี้สินรวมทั้งสิ้น 2,373 ล้านบาท ลดลงจากหนี้สินรวม ณ สิ้นเดือนกันยายน 2565 ที่ 2,561 ล้านบาท เป็นจำนวน 188 ล้านบาท หรือ 7.3% ซึ่งประกอบด้วย หนี้สินหมุนเวียน จำนวน 1,848 ล้านบาท ลดลงจำนวน 224 ล้านบาท เป็นผลมาจากการลดลงของยอดเจ้าหนี้การค้า สอดคล้องกับรายการสินค้าคงเหลือที่ลดลง จากที่ได้กล่าวข้างต้น

หนี้สินไม่หมุนเวียน จำนวน 525 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 36 ล้านบาท เนื่องจากการบันทึกรายการหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการขยายสาขาของธุรกิจร้านอาหารในระหว่างรอบบัญชี ทั้งนี้บริษัทยังคงสถานะทางการเงินที่แข็งแกร่งและไม่มีเงินกู้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทที่มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมทั้งสิ้นจำนวน 8,285 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 7,967 ล้านบาท ณ สิ้นเดือนกันยายน 2565 จำนวน 317 ล้านบาท หรือคิดเป็น 4.0% จากการเติบโตของกำไรสะสมอันเนื่องมาจากกำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้นระหว่างรอบบัญชี

กระแสเงินสด

ในรอบบัญชีไตรมาส 1/2566 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 85 ล้านบาท เทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

กระแสเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน

ในรอบบัญชีไตรมาส 1/2566 บริษัทรายงานกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นจากการกิจกรรมดำเนินงานทั้งสิ้น 230 ล้านบาท ลดลงจำนวน 55.59% หรือ 288 ล้านบาทเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อนหน้าที่มีกระแสเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน 519 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจากที่บริษัทได้รายงานกำไรสุทธิที่ลดลงเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันปีก่อนหน้า ทั้งนี้ บริษัทได้มีการจ่ายเงินรางวัลประจำปีและผลตอบแทนอื่นพนักงาน ในรอบระยะเวลาที่ผ่านมา

กระแสเงินสดใช้ในกิจกรรมลงทุน

บริษัทใช้เงินในกิจกรรมการลงทุนสุทธิรวมทั้งสิ้น 84 ล้านบาทในรอบบัญชีไตรมาส 1/2566 ในการขยายสาขาของธุรกิจร้านอาหารในระหว่างรอบบัญชีสุทธิ จำนวน 9 สาขา บริษัทใช้เงินในกิจกรรมการลงทุนลดลง 80.6% หรือ 347 ล้านบาท เทียบกับรอบบัญชีไตรมาส 1/2565 ที่บริษัทใช้เงินในกิจกรรมการลงทุนสุทธิรวมทั้งสิ้น 430 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้ใช้เงินจำนวน 400 ล้านบาท สำหรับการลงทุนในตราสารทางการเงิน เพื่อสร้างผลตอบแทนให้กับสภาพคล่องส่วนเกินของบริษัท

กระแสเงินสดใช้ในกิจกรรมจัดหาเงิน

ในรอบบัญชีไตรมาส 1/2566 บริษัทใช้เงินไปในกิจกรรมจัดหาเงินรวมทั้งสิ้น 62 ล้านบาท ใช้เพิ่มขึ้นจากรอบบัญชีไตรมาส 1/2565 จำนวน 13.4% หรือเป็นจำนวน 7 ล้านบาท ซึ่งส่วนมากเป็นการใช้ไปสำหรับการจ่ายสัญญาเช่าทางการเงิน

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

สภาพคล่อง

ในรอบบัญชีไตรมาส 1/2566 อัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทอยู่ที่ 2.9 เท่า ปรับตัวดีขึ้นเมื่อเทียบกับรอบบัญชีไตรมาส 1/2565 ที่ 2.4 เท่า เนื่องจากกำไรและกระแสเงินสดจากการดำเนินงานส่วนเพิ่มทำให้บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินลงทุนชั่วคราวในระดับที่สูงขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับระดับของหนี้สินหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากรายการส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี ซึ่งการเพิ่มขึ้นของอัตราส่วนสภาพคล่องแสดงให้เห็นถึงสภาพคล่องที่แข็งแกร่งขึ้นของบริษัท จำนวนวันที่บริษัทได้รับเงินสดจากการดำเนินงานปรับเพิ่มขึ้นเป็น 20.7 วัน อันเนื่องมาจากระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยที่เพิ่มขึ้นและระยะเวลาชำระหนี้ที่ลดลงเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า

ความสามารถในการทำกำไร

อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไรส่วนใหญ่ในรอบบัญชีไตรมาส 1/2566 ปรับตัวลดลง ทั้งอัตรากำไรขั้นต้นและอัตรากำไรสุทธิ เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของราคาต้นทุนวัตถุดิบ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ค่าใช้จ่ายทางการตลาดที่เพิ่มสูงขึ้น รวมถึงไม่ได้รับส่วนลดค่าเช่าพื้นที่จากศูนย์การค้าเป็นปัจจัยที่กดดันความสามารถในการทำกำไรของบริษัท

ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไรส่วนใหญ่ในรอบบัญชีไตรมาส 1/2566 บริษัทมีอัตราส่วนที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพในการดำเนินงานปรับลดลงเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า ซึ่งสอดคล้องกับอัตรากำไร โดยอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์อยู่ที่ 12.5% ปรับตัวลดลงจากปีก่อนที่ 16.6% เนื่องมาจากกำไรสุทธิลดลงในขณะที่สินทรัพย์รวมปรับตัวเพิ่มขึ้นจากรายการเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว และสินทรัพย์สิทธิการเช่า นอกจากนี้ อัตราการหมุนของสินทรัพย์ปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเป็น 1.4 เท่า เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนที่ 1.3 เท่า

โครงสร้างทางการเงิน

อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นในรอบบัญชีไตรมาส 1/2566 เท่ากับ 0.1 เท่า เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากรอบบัญชีไตรมาส 1/2565 บริษัทยังคงสถานะปลอดจากเงินกู้ยืม (Net Cash) และหากประเมินจากสถานการณ์การดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทพบว่าไม่มีความจำเป็นต้องเพิ่มภาระหนี้ในอนาคตระยะสั้นถึงกลาง เนื่องจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานสามารถรองรับแผนการลงทุนและดำเนินธุรกิจได้เพียงพอ แสดงให้เห็นถึงความระมัดระวังและรอบคอบในการบริหารจัดการทางการเงินซึ่งทำให้บริษัทมีโครงสร้างทางการเงินที่แข็งแกร่ง สามารถรองรับการขยายธุรกิจในอนาคตได้

โดยเพื่อเป็นการตอบแทนผู้ถือหุ้น บริษัทมีการจ่ายปันผลอย่างต่อเนื่อง และได้ประกาศจ่ายเงินปันผลสำหรับงวดผลประกอบการรอบบัญชีปี 2565 ที่ 1.60 บาทต่อหุ้น จาก 0.80 บาทต่อหุ้นในปีบัญชี 2564 คิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผลที่ 50.1% เทียบกับปีบัญชี 2564 ที่มีอัตราการจ่ายเงินปันผลที่ 54.9% และสูงกว่านโยบายการจ่ายปันผลขั้นต่ำที่อัตรา 40% ของกำไร

ทั้งนี้ในระหว่างรอบบัญชีไตรมาส 1/2566 และ ไตรมาส 1/2565 ทางบริษัทไม่ได้ประกาศการจ่ายเงินปันผลในช่วงเวลาดังกล่าว

ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานหรือฐานะการเงินในอนาคต

- ในโลกปัจจุบันมีกระแสความนิยมในการรักษาสุขภาพและบริโภคน้ำตาลลดลง บริษัทได้มีการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคดังกล่าว รวมถึงเพื่อประหยัดต้นทุนจากภาษีสรรพสามิตซึ่งคำนวณจากความหวานด้วยการค่อย ๆ ปรับสูตรเครื่องดื่มส่วนใหญ่ของบริษัทให้มีระดับความหวานลดลง นอกจากนี้ บริษัทยังมีการออกสินค้าเครื่องดื่มใหม่ ๆ ในช่วง 2-3 ปี ที่ผ่านมา เป็นรสไม่มีน้ำตาล หรือรสหวานน้อย และเพิ่มสินค้าเครื่องดื่มที่เน้นความพรีเมียมรวมถึงเน้นย้ำประโยชน์ต่อสุขภาพมากขึ้นอีกด้วย

- เนื่องด้วยการเติบโตของธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มที่มีความสัมพันธ์ทางตรงกับกำลังซื้อของผู้บริโภคที่มีความเชื่อมโยงโดยตรงกับภาวะเศรษฐกิจของประเทศ ดังนั้น หากภาวะเศรษฐกิจเป็นไปในทิศทางที่ดี ย่อมจะส่งเสริมให้อัตราการเติบโตของธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มของบริษัทดียิ่งขึ้นตามไปด้วย
- เพื่อต่อยอดความสำเร็จจาก “วิสัยทัศน์ 2020” บริษัทจะดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ “PASSION 2025” ภายใต้ 3 แนวทางหลัก คือ BUILD สร้างสร้างความสามารถ STRENGTHEN เสริมแกร่งความเป็นหนึ่ง และ UNLOCK สูดพลังศักยภาพ ซึ่งหากบริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และการพัฒนาการตามที่ได้วางแผนไว้ บริษัทจะเติบโตไปด้วยกันกับบริษัทแม่ในการเป็นผู้นำในตลาดอาหารและเครื่องดื่มในภูมิภาคอาเซียนอย่างมั่นคง แข็งแกร่ง และยั่งยืน

ตารางสรุปงบแสดงฐานะการเงินของบริษัท

รายการ	งบการเงินรวม (หน่วย พันบาท)				
	ระยะเวลา 3 เดือน		ระยะเวลา 12 เดือน		
	1/2566	1/2565	2565	2564	2563
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,050,879	971,380	1,966,171	938,113	1,126,749
เงินลงทุนชั่วคราว	1,509,714	1,502,759	1,506,875	1,101,610	-
ลูกหนี้การค้า	1,046,217	1,022,353	994,818	909,932	637,727
สินค้าคงเหลือ	582,489	475,128	633,242	383,591	498,153
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	161,705	123,965	113,113	111,861	550,772
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,351,004	4,095,585	5,214,219	3,445,107	2,813,402
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	-	-	-	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	4,359,104	4,738,781	4,403,401	4,856,385	5,320,608
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	24,081	29,299	24,899	31,016	36,349
สิทธิการเช่า	-	-	-	-	23,427
สินทรัพย์สิทธิการใช้	503,816	358,128	461,516	329,446	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	420,074	427,752	424,524	447,186	368,343
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	5,307,075	5,553,960	5,314,340	5,664,033	5,748,727
รวมสินทรัพย์	10,658,079	9,649,545	10,528,559	9,109,140	8,562,128
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและหุ้น กู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	-	-	-
เจ้าหนี้การค้า	674,786	713,000	738,413	484,570	509,674
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	104,359	105,221	80,095	63,984	47,253
เจ้าหนี้อื่น	720,655	650,435	958,672	820,146	836,255
เจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์	67,548	27,783	35,706	11,136	19,653
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด ชำระภายใน 1 ปี	215,525	174,339	202,847	165,279	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	65,389	46,719	56,687	44,238	32,395
หนี้สินหมุนเวียน	1,848,262	1,717,497	2,072,420	1,589,353	1,445,231
หนี้สินตามสัญญาเช่า	277,823	155,260	245,682	133,597	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	29,385	29,251	29,650	30,116	29,477
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	165,671	183,715	163,077	181,507	177,509

รายการ	งบการเงินรวม (หน่วย พันบาท)				
	ระยะเวลา 3 เดือน		ระยะเวลา 12 เดือน		
	1/2566	1/2565	2565	2564	2563
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
เงินกู้ยืมระยะยาวและหุ้นกู้	-	-	-	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	52,056	44,466	50,277	42,664	3,677
หนี้สินไม่หมุนเวียน	524,935	412,692	488,686	387,884	210,663
รวมหนี้สิน	2,373,197	2,130,189	2,561,105	1,977,237	1,655,893
ทุนจดทะเบียน	375,000	375,000	375,000	375,000	375,000
ทุนชำระแล้ว	375,000	375,000	375,000	375,000	375,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	609,402	609,402	609,402	609,402	609,402
สำรองตามกฎหมาย	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500
กำไรสะสม-ยังไม่ได้จัดสรร	6,970,288	6,204,967	6,653,328	5,816,676	5,723,182
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	292,683	293,042	292,574	293,726	161,552
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	9	(555)	(350)	(401)	(401)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	8,284,882	7,519,356	7,967,454	7,131,903	6,906,235
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	10,658,079	9,649,545	10,528,559	9,109,140	8,562,128

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุนของบริษัท

รายการ	งบการเงินรวม (หน่วย พันบาท)				
	ระยะเวลา 3 เดือน		ระยะเวลา 12 เดือน		
	1/2566	1/2565	2565	2564	2563
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
รายได้จากการขาย	3,395,913	2,917,987	12,439,582	9,599,339	10,809,196
รายได้จากการให้บริการ	65,122	63,655	256,103	218,969	197,952
รายได้อื่น	33,140	24,259	106,780	78,152	358,397
รายได้รวม	3,494,175	3,005,901	12,802,465	9,896,460	11,365,545
ต้นทุนขาย	2,366,106	1,908,979	8,425,312	6,739,492	7,248,190
ต้นทุนการให้บริการ	42,549	40,642	168,460	139,489	140,035
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	727,173	609,849	2,837,601	2,488,920	2,963,494
รวมค่าใช้จ่าย	3,135,828	2,559,470	11,431,373	9,367,901	10,351,719
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	358,347	446,431	1,371,091	528,559	1,013,827
ต้นทุนทางการเงิน	6,212	3,777	16,050	8,344	156
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	34,877	53,917	156,330	(24,585)	2,662
กำไรสุทธิรวม	317,258	388,737	1,198,710	544,800	1,011,008
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	316,960	388,291	1,197,453	546,690	1,014,701
จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	375,000	375,000	375,000	375,000	375,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1 บาท)	0.85	1.04	3.19	1.46	2.71

ตารางสรุปงบกระแสเงินสดของบริษัท

รายการ	งบการเงินรวม (หน่วย พันบาท)				
	ระยะเวลา 3 เดือน		ระยะเวลา 12 เดือน		
	1/2566	1/2565	2565	2564	2563
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	230,336	518,605	2,204,168	1,399,798	1,435,287
กระแสเงินสดใช้ในกิจกรรมลงทุน	(83,584)	(430,310)	(576,681)	(933,048)	(283,855)
กระแสเงินสดได้มา(ใช้ไป)ในกิจกรรมจัดหาเงิน	(62,557)	(55,172)	(598,165)	(657,617)	(735,161)
ผลกระทบอัตราแลกเปลี่ยน	513	144	(1,264)	2,231	293
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ลดลง)เพิ่มขึ้นสุทธิ	84,708	33,267	1,028,058	(188,636)	416,564

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

รายการ	งบการเงินรวม				
	ระยะเวลา 3 เดือน		ระยะเวลา 12 เดือน		
	1/2566	1/2565	2565	2564	2563
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
อัตราส่วนสภาพคล่อง					
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.9	2.4	2.5	2.2	1.9
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	2.5	2.0	2.2	1.9	1.2
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.1	0.3	1.2	0.9	1.0
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า) ⁽¹⁾	13.4	13.8	13.3	12.7	16.6
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน) ⁽¹⁾	26.9	26.0	27.0	28.4	21.6
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า) ⁽¹⁾	18.2	16.5	16.9	15.6	15.6
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน) ⁽¹⁾	19.8	21.8	21.3	23.1	23.1
อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า) ⁽¹⁾	13.9	12.5	14.1	13.8	13.2
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน) ⁽¹⁾	25.9	28.8	25.6	26.0	27.4
วงจรเงินสด (วัน) ⁽¹⁾	20.7	19.0	22.7	25.4	17.4
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร					
อัตรากำไรขั้นต้น	30.4%	34.6%	32.3%	29.9%	32.9%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	9.4%	14.2%	10.0%	4.6%	6.0%
อัตราส่วนเงินสดต่อการหากำไร	70.8%	122.8%	174.3%	310.8%	219.0%
อัตรากำไรสุทธิ	9.1%	12.9%	9.4%	5.5%	8.9%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น ⁽¹⁾	16.1%	21.1%	15.9%	7.8%	14.9%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน					
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ ⁽¹⁾	12.5%	16.6%	12.2%	6.2%	11.9%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร ⁽¹⁾	47.8%	49.5%	45.2%	29.1%	32.8%
อัตรากำไรหมุนของสินทรัพย์ (เท่า) ⁽¹⁾	1.4	1.3	1.3	1.1	1.3
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน					

รายการ	งบการเงินรวม				
	ระยะเวลา 3 เดือน		ระยะเวลา 12 เดือน		
	1/2566 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1/2565 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2565 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	2564 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	2563 ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.3	0.3	0.3	0.3	0.2
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.1	0.0	0.1	0.0	0.0
อัตราการจ่ายเงินปันผล	N/A	N/A	50.1%	54.9%	53.6%

(1) ปรับข้อมูลสำหรับรอบ 3 เดือน เป็นข้อมูลรายปี (Annualize) สำหรับคำนวณเพื่อให้เห็นเปรียบเทียบกันได้

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	:	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”)
ประกอบธุรกิจ	:	บริษัทรวมถึงบริษัทย่อยประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายอาหารญี่ปุ่นและเครื่องดื่มภายใต้ตราสินค้า “โออิชิ”
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107547000150
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ ชั้นที่ 36 ห้องเลขที่ ปี3601 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
ที่ตั้งโรงงาน	:	โรงงานนิคมอุตสาหกรรมนวนคร เลขที่ 60/68 และ 60/1120 หมู่ 19 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 : โรงงานนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร เลขที่ 700/635 หมู่ 3 ตำบลบ้านเก่า อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี 20160 : โรงงานอุตสาหกรรม อำเภอวังม่วง เลขที่ 333 หมู่ 1 ตำบลแสงพัน อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี 18220 : โรงงานอุตสาหกรรมอำเภอบ้านบึง เลขที่ 283/2 หมู่ 3 ตำบลหนองซาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20170
โฮมเพจบริษัท	:	www.oishigroup.com
โทรศัพท์	:	(02) 768-8888
โทรสาร	:	(02) 768-8889
ทุนจดทะเบียน	:	375,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	375,000,000 บาท
ชนิดและจำนวนหุ้นที่ จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	:	หุ้นสามัญจำนวน 375,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
ชื่อย่อในตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย	:	OISHI สำหรับหุ้นสามัญ
ชื่อย่อหุ้นกู้ที่จดทะเบียน ในสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย	:	ไม่มี
อันดับเครดิตองค์กร	:	ระดับ “A+” (Single A Plus) แนวโน้มอันดับเครดิต “Stable” หรือ “คงที่”

ข้อมูลอ้างอิง**นายทะเบียนหุ้นของบริษัท**

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง

เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ (02) 009-9000

นายทะเบียนหุ้นกู้ของบริษัท

- ไม่มี -

ผู้ตรวจสอบบัญชี

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ชั้นที่ 50-51 ถนนสาทรใต้

แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์ (02) 677-2000

ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท วีระวงศ์, ชินวัฒน์ และพาร์ทเนอร์ส จำกัด

เลขที่ 540 อาคารเมอริควี ทาวเวอร์ ชั้นที่ 22 ถนนเพลินจิต

แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์ (02) 264-8000

นางศศิณี เหมทานนท์

บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 14 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล

เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

โทรศัพท์ (02) 785-5251

นักลงทุนสัมพันธ์

นางสาวอาภรณ์ นิเวศน์สุวรรณ และนายคณิน อังศุนิตย์

เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ ชั้นที่ 43 ถนนรัชดาภิเษก

แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์ (02) 768-8888 กด 4

E-mail : investorrelations@oishigroup.com

5.1. ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

5.2. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือคดีใด ๆ ที่ต้องด้วยกรณีดังต่อไปนี้

- (1) คดีที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น
- (2) คดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้
- (3) คดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัท

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการจัดให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทได้ถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) และกำกับดูแลให้บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้หลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการ ระเบียบ และกฎเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลท.”) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) ซึ่งอ้างอิงจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่เป็นสากลของ Organization for Economic CO-operation and Development (OECD)

โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติให้บริษัทมีการกำหนดนโยบาย ให้ผู้บริหาร พนักงาน และบุคลากรทุกคนของบริษัทและบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามนโยบาย จริยธรรมและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงจัดให้มีการสื่อสาร สร้างความเข้าใจ และมีการติดตามผลการปฏิบัติงานในด้านการกำกับดูแลกิจการภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง สำหรับหลักเกณฑ์ในเรื่องใดที่ยังไม่ได้มีการกำหนดเป็นนโยบายหรือยังไม่ได้นำไปปฏิบัติ ฝ่ายจัดการจะรายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคณะกรรมการบริษัทให้มีการพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี

บริษัทได้รวบรวมแนวปฏิบัติต่าง ๆ ในการบริหารองค์กรที่ได้ปฏิบัติมาอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการ และนำมาประมวลเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://investor.oishigroup.com/th/about-oishi/corporate-governance/cg-policy> และแสดงไว้ในเอกสารแนบ 5 ของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report ฉบับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565) นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีการเรียนรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ ในรูปแบบออนไลน์และทำแบบทดสอบเพื่อประเมินผล เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ในการป้องกันการดำเนินการหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้อง และมีความรับผิดชอบ และดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม คุณธรรม มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ในปี 2565 บริษัทได้ผลประเมินในเรื่องการกำกับดูแลกิจการและรางวัลต่าง ๆ ดังนี้

- ได้รับผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies-CGR) ประจำปี 2565 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในเกณฑ์ดีเลิศ (Excellence)
- ได้คะแนนประเมิน 100 คะแนนเต็ม จากผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- เครื่องดื่มชาเขียวโออิชิ กรีนที ได้รับรางวัล “Thailand’s Most Admired Brand 2023” ชาพร้อมดื่มที่น่าเชื่อถือที่สุด หมวดชาพร้อมดื่ม 12 ปีซ้อน (ปี 2555-2566)

- บริษัท โออิชิ เทคดิง จำกัด ได้รับการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพในสาขาอาชีพช่างไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ สาขาผู้ควบคุมกระบวนการเครื่องบรรจุขวด (บรรจุเย็นในสภาวะปลอดเชื้อ) ระดับ 1 จากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
- เกียรติบัตรโรงงานสีเขียวประจำปี 2564 บริษัท โออิชิ เทคดิง จำกัด โรงงานวังม่วง จังหวัดสระบุรี ได้รับเกียรติบัตรโรงงานสีเขียว ระดับที่ 1 จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดสระบุรี
- โรงงานอุตสาหกรรมภายในนิคมอุตสาหกรรมนวนครและโรงงานที่อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ได้รับการรับรอง “ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย, ISO45001 และโรงงานวังม่วง สระบุรี ยังได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านความปลอดภัยระดับประเทศ 5 ปี ต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2561-2565
- กลุ่มบริษัทโออิชิได้ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองเป็นอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 4 (Green Industry Level 4) จากกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นระดับที่แสดงให้เห็นว่าบริษัทได้ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและทุกคนในองค์กรให้ความร่วมมือร่วมใจดำเนินงานอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของการประกอบกิจการ จนกลายเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท บริษัทได้ดำเนินกิจการภายใต้กรอบนโยบายดังกล่าวที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. ซึ่งอ้างอิงหลักการที่เป็นสากลของ Organization for Economic CO-operation and Development (OECD) ที่ประกอบด้วย 5 หมวดหลักอย่างเคร่งครัดตลอดมาดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญในการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมาย และแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วย การกำหนดโครงสร้าง คุณสมบัติ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสมจะเป็นประโยชน์ต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน รวมถึงบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ วิสัยทัศน์ และความซื่อสัตย์ ตลอดจนสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทเพื่อที่จะสามารถปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทได้อย่างเต็มที่ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคณะอนุกรรมการหรือคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เพื่อศึกษา พิจารณา กลั่นกรอง และปฏิบัติงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปโดยชัดเจนและมีประสิทธิภาพ

โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความซื่อสัตย์ และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ตามที่ข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 คน แบ่งออกเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 คน กรรมการที่ไม่มีตำแหน่งในการบริหารงาน 4 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการบริษัทที่มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการในการอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและตัดสินใจลงมติที่ประชุม และกรรมการที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระและเป็นคนละบุคคลกับกรรมการผู้จัดการ โดยรายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท ปรากฏในหัวข้อ 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report ฉบับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565)

ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัทมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระ ตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดคุณสมบัติกรรมการอิสระ ปรากฏในหัวข้อ 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report ฉบับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565)

นอกจากนี้ บริษัทมีการจัดทำตาราง Board Skill Matrix ในการพิจารณาความหลากหลายของคณะกรรมการ (Board Diversity) ทางด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญชำนาญการ เชื้อชาติ สัญชาติ เพศ และอายุ เป็นปัจจัยสำคัญ ปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 2 ท่าน ที่เป็นผู้หญิง ได้แก่ นางสาวพนัญช์ ธนวรรณิช กรรมการอิสระ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถทางด้านบัญชีสามารถให้ความเห็นทางด้านงบการเงินได้ และนางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล กรรมการผู้จัดการ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารงานทั้งธุรกิจเครื่องดื่มและธุรกิจอาหาร

ความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) ของบริษัท ปี 2565

เพศ สัดส่วนกรรมการ (%)

ชาย 6 ท่าน 75.00%

หญิง 2 ท่าน 25.00%

อายุโดยเฉลี่ย 69 ปี

สัญชาติ ไทย 8 ท่าน

ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง โดยเฉลี่ย 13.75 ปี

สัดส่วนกรรมการที่เป็นกรรมการบริหาร ต่อกรรมการทั้งหมด 4:8

สัดส่วนกรรมการที่ไม่ใช่กรรมการบริหาร ต่อกรรมการทั้งหมด 4:8

สัดส่วนกรรมการอิสระ ต่อกรรมการทั้งหมด 4:8

ความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์

ธุรกิจเครื่องดื่ม	7 ท่าน
ธุรกิจอาหาร	7 ท่าน
การขายและการตลาด	2 ท่าน
การเงินและบัญชี	3 ท่าน
ธุรกิจระหว่างประเทศ	2 ท่าน
โลจิสติกส์	1 ท่าน
กฎหมาย	1 ท่าน
การควบคุมและการได้มาซึ่งกิจการ	1 ท่าน
การวิจัย	2 ท่าน
สัมพันธ์กับหน่วยงานราชการ	1 ท่าน
สื่อสารและประชาสัมพันธ์	2 ท่าน
สาธารณสุข	1 ท่าน
การผลิตและวิศวกรรม	1 ท่าน
การบริหารธุรกิจ	6 ท่าน
การบริหารจัดการทุนมนุษย์	1 ท่าน
การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	2 ท่าน

ตารางความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ของคณะกรรมการบริษัท (Board Skill Matrix)

รายชื่อ คณะกรรมการบริษัท	ธุรกิจเครื่องดื่ม	ธุรกิจอาหาร	การขายและการตลาด	การเงินและบัญชี	ธุรกิจระหว่างประเทศ	โลจิสติกส์	กฎหมาย	การควบคุมและการได้มาซึ่งกิจการ	การวิจัย	ความสัมพันธ์กับหน่วยงานราชการ	สื่อสารและประชาสัมพันธ์	สาธารณสุข	การผลิตและวิศวกรรม	การบริหารธุรกิจ	การบริหารจัดการทุนมนุษย์	การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
นายประสิทธิ์ โหมวิไลกุล	✓	✓					✓									
นายวิกรม คุ้มโพธิ์					✓					✓	✓	✓		✓		
นางสาวพจนีย์ ธนวานิช	✓	✓		✓										✓		
นายชัย จรุงธนาภิบาล	✓	✓		✓										✓		
นายอวยชัย ตันทโอภาส	✓	✓	✓											✓		
นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	✓	✓		✓	✓	✓		✓						✓	✓	✓
ดร. พิษณุ วิเชียรสวรรค์	✓	✓							✓			✓				✓
นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	✓	✓	✓						✓		✓			✓		

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมคณะกรรมการทั้งสิ้น 5 ครั้ง กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารได้มีการประชุมเพื่อปรึกษาหารือร่วมกันอย่างเป็นอิสระในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารกิจการบริษัทโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมจำนวน 1 ครั้ง สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2565 ได้กำหนดไว้เป็นการล่วงหน้าแล้ว และได้แจ้งให้กรรมการทุกท่านทราบแล้วผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยมีส่วนงานการกำกับดูแล

เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมเอกสาร สถานที่ และประสานงานในการประชุม กรรมการแต่ละท่านจะได้รับทราบ กำหนดวันประชุม ระเบียบวาระการประชุมและข้อมูลการประชุมเพื่อนำไปศึกษาข้อมูลล่วงหน้าในการพิจารณาตัดสินใจ ต่าง ๆ พอสมควร

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะด้าน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งองค์ประกอบของคณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในด้านดังกล่าว เพื่อช่วยพิจารณากลับกรอง กำหนดเป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน ด้านนั้น ๆ ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อยจะอยู่ในหัวข้อ 7.3 **ข้อมูลเกี่ยวกับ คณะกรรมการชุดย่อย** ของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report ฉบับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565)

การสรรหากรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาเป็นผู้พิจารณาสรรหากรรมการบริษัทโดยพิจารณา คัดสรรบุคคลผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพิจารณาองค์ประกอบ อายุ เพศ ความหลากหลายทางด้านทักษะ วิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และทักษะที่ยังขาดอยู่ รวมถึงความ สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทมาเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาสรรหากรรมการบริษัทด้วย ตลอดจน ต้องมีคุณสมบัติของการเป็นกรรมการหรือกรรมการอิสระ (แล้วแต่กรณี) ตามที่กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่า ด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้

นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นของบริษัทสามารถเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ บริษัท โดยสามารถใช้บริการที่ปรึกษา (Professional Search Firm) หรือฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของสถาบัน ภายนอกประกอบการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทได้มีการประกาศต่อสาธารณะผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทยก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นที่มีวาระการแต่งตั้งกรรมการบริษัท

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีระบบการพิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ภายใต้กระบวนการ ที่เหมาะสมและสามารถตรวจสอบได้อันจะสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทน กรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกรูปแบบ ทั้งในรูปแบบของค่าตอบแทนรายเดือน ค่าตอบแทนที่เป็น เบี้ยประชุม และบำเหน็จกรรมการ รวมถึงค่าตอบแทนในรูปแบบอื่น ๆ (ถ้าหากมี) เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาทบทวนความเหมาะสมก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับต่อไป

โดยในการกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัทในทุกรูปแบบ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณา เปรียบเทียบอ้างอิงจากบริษัทในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน โดยค่าตอบแทนต้องมีความเหมาะสมและ สอดคล้องกับภาระหน้าที่ ผลการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงสามารถจูงใจให้กรรมการที่มี คุณสมบัติ และความสามารถมาเป็นกรรมการของบริษัทหรือปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายและทิศทาง ธุรกิจที่บริษัทกำหนดไว้ได้

การปฏิรูมนิเทศ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการปฏิรูมนิเทศกรรมการใหม่ทุกคน เพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบความคาดหวังที่บริษัทมีต่อบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ตลอดจนสร้างความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจ กลยุทธ์ ผลิตภัณฑ์ แผนธุรกิจและการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัท รวมถึงการเยี่ยมชมหน่วยปฏิบัติการด้านต่าง ๆ ของบริษัทเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท

การพัฒนากรรมการบริษัท

บริษัทมีนโยบายส่งเสริม และสนับสนุนให้กรรมการของบริษัททุกคนเข้าร่วมการสัมมนาและศึกษาในหลักสูตรการอบรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association) หรือ IOD และ ตลท. รวมถึงองค์กรอิสระหรือหน่วยงานต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างความรู้ และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โดยในปี 2565 นางสาวพจนีย์ ธนวานิช กรรมการอิสระ ได้เข้าอบรมในหลักสูตร Listed Entity Director (LED) Program -Environmental, Social and Governance Essentials ซึ่งจัดขึ้นโดย Singapore Institute of Directors และ นายชัย จรุงธานีบาล กรรมการอิสระ ได้เข้าอบรมออนไลน์รุ่น 3/2565 หัวข้อ “What Directors need to know about Digital Assets”

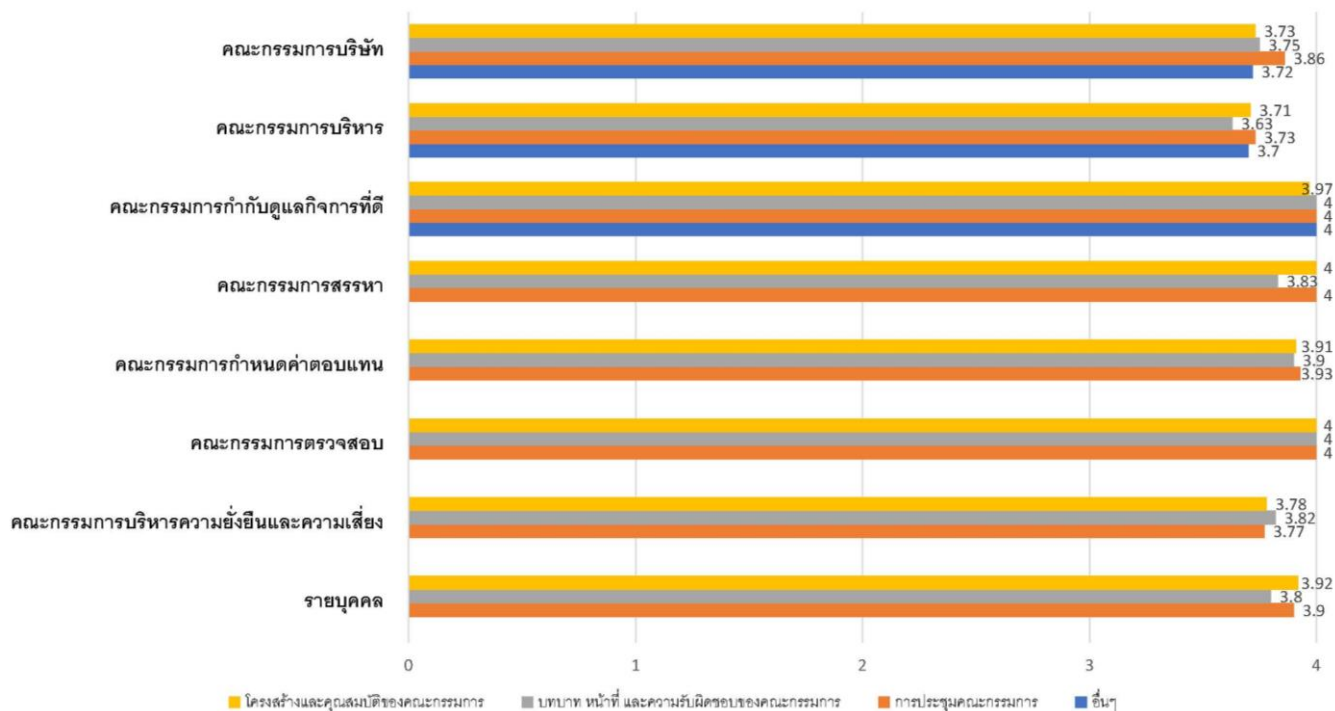
การประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีแนวนโยบายให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2558 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2558 ได้มีมติอนุมัติแบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฉบับแก้ไข ทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล ซึ่งมีหลักเกณฑ์การประเมินสอดคล้องกับตัวอย่างแบบประเมินตนเองของ ตลท. อันประกอบด้วย 5 หัวข้อหลัก ได้แก่

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- 2) บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- 3) การประชุมคณะกรรมการ
- 4) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และ
- 5) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

เพื่อให้กรรมการบริษัทใช้ในการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นไป สำหรับการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยก็ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินที่สอดคล้องกันกับตัวอย่างแบบประเมินตนเองของ ตลท. ซึ่งครอบคลุมหลักเกณฑ์ทั้ง 5 หัวข้อหลักดังกล่าวข้างต้นด้วย โดยในการทำการประเมินเลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ (แล้วแต่กรณี) จะทำการจัดส่งแบบประเมินการปฏิบัติงานทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล ให้แก่กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยทุกท่านเพื่อทำการประเมิน และกรรมการแต่ละท่านจะนำส่งแบบประเมินกลับมายังเลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ (แล้วแต่กรณี) เพื่อทำการรวบรวม ประมวลผล เพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน และจัดเก็บไว้เป็นข้อมูลต่อไป

ทั้งนี้ ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะได้มีการประเมินการปฏิบัติงาน ทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล โดยมีผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ระดับดี-ดีเยี่ยม



- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเพียงเล็กน้อย
 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม

แผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทจัดให้มีการจัดทำและติดตามความคืบหน้าของแผนสืบทอดตำแหน่งที่ครอบคลุมตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์อันสามารถสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญต่อไปในอนาคต และจัดให้มีการทบทวนและรายงานแผนสืบทอดตำแหน่งตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมแก่ผู้บริหารระดับสูงในการสืบทอดงานหรือตำแหน่งที่สำคัญของบริษัท บริษัทจะจัดให้ผู้บริหารระดับสูงเริ่มเข้ารับการอบรมในหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หรือ Director Accreditation Program (DAP) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association) เพื่อสร้างพื้นฐานความเข้าใจในหลักเกณฑ์การปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทจดทะเบียน ซึ่งนอกจากจะเป็นการเตรียมความพร้อมแล้ว ยังเป็นประโยชน์แก่ผู้บริหารในการปฏิบัติงานสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทด้วย

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ดูแลการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างราบรื่น โปร่งใส เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ งบประมาณและอำนาจบริหารต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเชื่อมต่อสภาพธุรกิจและมีอำนาจอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมและดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทย่อย

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้ถือหุ้นเป็นผู้มีสิทธิในความเป็นเจ้าของบริษัท โดยควบคุมบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ทำหน้าที่แทนตน บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ลงทุนต่างชาติ หรือผู้ลงทุนประเภทสถาบัน รวมถึงมีเจตนารมณ์ที่ชัดเจนที่จะไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการลดทอนสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ที่ผู้ถือหุ้นสมควรได้รับด้วย ดังนั้น ในการประชุมครั้งที่ 1/2565-2566 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติอนุมัติรูปแบบการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เป็นการประชุมผู้ถือหุ้นในรูปแบบ Hybrid โดยจัดประชุม ณ ห้องแกรนด์ฮอลล์ 1 ชั้นที่ 2 โรงแรมดิ แอทินี ไฮเทล แบงค็อก อะลักซ์ซูรี คอลเล็คชั่น ไฮเทล เลขที่ 61 ถนนวิทยู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยกำหนดให้การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ของบริษัทเป็นวันพุธที่ 25 มกราคม 2566 เวลา 14.00 น.

การปกป้องสิทธิผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงหน้าที่และให้ความสำคัญในการดูแลและปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงคุ้มครองและส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกรายให้ได้รับและใช้สิทธิขั้นพื้นฐานของตนตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทอย่างเหมาะสม เท่าเทียม เป็นธรรม เป็นไปตามและสอดคล้องกับข้อบังคับของบริษัท ข้อปฏิบัติ ข้อบังคับ กฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สำคัญ

นอกจากนี้ เพื่อเคารพสิทธิและปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย บริษัทไม่มีการกำหนดนโยบาย ในลักษณะกีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการติดต่อสื่อสารกันของผู้ถือหุ้น และไม่มีแนวนโยบายในการทำข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทหรือผู้ถือหุ้นรายอื่นด้วย

การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทหรือตามรอบระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยคณะกรรมการบริษัทมีแนวนโยบายในการช่วยอำนวยความสะดวกในการประชุม เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงผู้ลงทุนสถาบันเข้าประชุมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนด้วย นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุมให้มีความเหมาะสมและสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นได้ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่บริษัทหรือกฎเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงเผยแพร่รายละเอียดหลักเกณฑ์ ช่องทาง ช่วงเวลา และผลการเสนอให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทาง

เว็บไซต์ของบริษัทและเว็บไซต์ของ ตลท. รวมถึงในการประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมที่ระบุวาระการประชุม วัตถุประสงค์ เหตุผล ความเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน พร้อมเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องของแต่ละวาระการประชุม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทและจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าทางไปรษณีย์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลและระยะเวลาที่เพียงพอต่อการพิจารณาตัดสินใจในแต่ละวาระอย่างมีประสิทธิภาพ และหากผู้ถือหุ้นท่านใดมีข้อสงสัย สามารถส่งคำถามที่ต้องการให้ตอบในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าตามช่องทางและหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด หรือสามารถสอบถามเสนอแนะ หรือแสดงข้อคิดเห็นในวาระที่เกี่ยวข้องในวันประชุมผู้ถือหุ้นได้ รวมถึงผู้ถือหุ้นสามารถส่งหนังสือมอบฉันทะและเอกสารประกอบต่าง ๆ มาให้บริษัทตรวจสอบก่อนเพื่ออำนวยความสะดวก และลดระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสารในวันประชุมและภายหลังการประชุม บริษัทจัดให้มีการบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่ถูกต้องครบถ้วนและสามารถตรวจสอบได้ โดยจะเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและเว็บไซต์ของ ตลท. ภายในระยะเวลาที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด

โดยในปี 2566 บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในวันพุธที่ 25 มกราคม 2566 เวลา 14.00 น. โดยเป็นการประชุมผู้ถือหุ้นในรูปแบบ Hybrid โดยจัดประชุม ณ ห้องแกรนด์ฮอลล์ 1 ชั้นที่ 2 โรงแรม ดิ แอทธินี โฮเทล แบงค็อก อะลักซ์ซูรี คอลเล็คชั่น โฮเทล เลขที่ 61 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และบริษัทจะมีการจัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 ในวันที่ 3 พฤษภาคม 2566 เวลา 10.00 น.

บริษัทได้กำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เป็นวันที่ 13 ธันวาคม 2565 โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 บริษัทได้ดำเนินการดังนี้

ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

1. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการของบริษัทเป็นการล่วงหน้า แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดประสงค์เสนอระเบียบวาระการประชุมและชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการของบริษัท
2. แจ้งกำหนดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้อย่างเหมาะสม
3. เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบวาระการประชุม ให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัทเป็นเวลาประมาณ 28 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
4. จัดส่งหนังสือเชิญประชุมซึ่งระบุวาระการประชุม วัตถุประสงค์ เหตุผล ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับแต่ละวาระการประชุมอย่างละเอียด ทางไปรษณีย์ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 21 วันด้วย เพื่อให้มีข้อมูลที่เพียงพอต่อการพิจารณาตัดสินใจในแต่ละวาระอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงลงประกาศในหนังสือพิมพ์รายวันตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด
5. จัดส่งหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กฎหมายกำหนด โดยมีคำอธิบาย วิธีการและเอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องจัดเตรียมเพื่อใช้ในการเข้าร่วมประชุมและการมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม เพื่ออำนวยความสะดวก

ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเองเพื่อมอบฉันทะให้ผู้อื่น หรือแต่งตั้งกรรมการอิสระท่านใดท่านหนึ่งตามที่ระบุในหนังสือมอบฉันทะให้เป็นผู้รับมอบฉันทะเพื่อร่วมประชุมและออกเสียงตามที่ผู้ถือหุ้นระบุได้ และผู้ถือหุ้นสามารถส่งหนังสือมอบฉันทะและเอกสารประกอบต่าง ๆ มาให้บริษัทได้ตรวจสอบก่อนเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและลดระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสารในวันประชุม

6. สำหรับวาระการเลือกตั้งกรรมการมีกรระบุข้อมูล ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง ประเภทกรรมการที่เสนอและการเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาอย่างครบถ้วน รวมถึงแสดงนโยบาย หลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาสรรหากรรมการเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้นด้วย

7. คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนที่โปร่งใส และได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น โดยการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ บริษัทได้เสนอต่อผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนทุกรูปแบบทั้งในรูปแบบค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนที่เป็นเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนที่เป็นบำเหน็จ และแยกการนำเสนอเป็นรายคณะและรายตำแหน่ง รวมถึงแสดงนโยบาย หลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาเสนอค่าตอบแทนดังกล่าว เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้นด้วย

8. บริษัทส่งเสริมให้ผู้ลงทุนสถาบันเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น โดยประสานไปยังนักลงทุนสถาบันต่าง ๆ เพื่อขอให้จัดส่งเอกสารการมอบฉันทะสำหรับการเข้าประชุมเป็นการล่วงหน้าเพื่อที่บริษัทจะได้ตรวจสอบและขอเอกสารเพิ่มเติมในกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและลดระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสารในวันประชุม

9. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดส่งคำถามที่ต้องการให้ชี้แจงในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับระเบียบวาระการประชุมได้เป็นการล่วงหน้าทางอีเมล ที่นักลงทุนสัมพันธ์ investorrelations@oishigroup.com หรือโทรสารหมายเลข 02-768-8889

วันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทมีแนวนโยบายที่ชัดเจนในการสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงผู้ลงทุนสถาบันใช้สิทธิเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยอำนวยความสะดวกและจัดการประชุมอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ รวมถึงไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 บริษัทได้ดำเนินการต่าง ๆ ในวันประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. บริษัทได้ใช้ บริษัท ควิตแลบ จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระให้บริการระบบควบคุมการประชุมทั้งแบบเข้าประชุมด้วยตนเองและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และได้รับหนังสือรับรองระบบควบคุมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จากสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

2. บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ในรูปแบบ Hybrid ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สามารถดูการถ่ายทอดสดตลอดการประชุม รวมทั้งผลคะแนนในแต่ละวาระซึ่งบริษัทได้เปิดวีดิโอสาธิตวิธีการใช้ระบบ on line ในตอนเริ่มต้นของการประชุมและบริษัทได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบก่อนเริ่มดำเนินการประชุมถึงหลักเกณฑ์ วิธีการในการเข้าร่วมประชุม การมอบฉันทะ หลักเกณฑ์ และวิธีการออกเสียงลงคะแนนและนับคะแนนเสียง ให้ผู้ถือหุ้นทราบด้วย

3. บริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนน โดยให้หนึ่งหุ้น 1 หุ้น เป็น 1 เสียง ในการนับคะแนนเสียง บริษัทจะนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ โดยจะนำคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง หรือบัตรเสีย หักออกจากคะแนนเสียงทั้งหมด และส่วนที่เหลือจะถือว่าเป็นคะแนนเสียงเห็นด้วย

4. จัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระอันได้แก่ตัวแทนผู้สอบบัญชี ตรวจสอบการลงคะแนนในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเปิดเผยเรื่องดังกล่าวไว้ในรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นด้วย

5. บริษัทดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม โดยรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับแต่ละวาระการประชุมได้แจ้งผู้ถือหุ้นในหนังสือเชิญประชุมแล้ว

6. บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเกี่ยวกับวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้บริษัทล่วงหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ และก่อนลงมติในแต่ละวาระ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้น ๆ ตามความเหมาะสม

7. ในวาระพิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการซึ่งออกจากตำแหน่งตามวาระนั้น บริษัทกำหนดให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

8. กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงของบริษัททุกท่าน รวมทั้ง ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการชุดย่อยทุกคนได้เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถาม ตลอดจนรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัทได้เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในครั้งดังกล่าวด้วยเช่นกัน

9. ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

10. ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการร่วมแสดงความคิดเห็น และตั้งคำถามใด ๆ ต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่เสนอได้ตามความเหมาะสม

ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

1. ภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทจัดให้มีการแจ้งมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและผลการลงมติผ่านระบบข่าวของ ตลท. ภายในระยะเวลาและหลักเกณฑ์ที่ ตลท. กำหนด

2. จัดให้มีการบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่ถูกต้องและครบถ้วน อันประกอบด้วยรายละเอียดจำนวนองค์ประชุม ทั้งจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และจำนวนผู้รับมอบฉันทะที่เข้าประชุมแทนผู้ถือหุ้น รายชื่อและตำแหน่งของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูงและผู้สอบบัญชีที่เข้าร่วมประชุม รวมถึงรายชื่อและตำแหน่งของกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุม หลักเกณฑ์และวิธีการลงคะแนน การใช้ระบบลงคะแนน การนับคะแนน ผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระการประชุมที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง พร้อมทั้งบันทึกข้อซักถาม คำชี้แจงและข้อคิดเห็นที่สำคัญ และข้อมูลใด ๆ ตามที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยได้จัดส่งรายงานการประชุมดังกล่าวให้แก่ ตลท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาและหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด รวมถึงเผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทภายในระยะเวลาที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

3. จัดให้มีระบบการจัดเก็บรายงานการประชุมที่ดีที่สามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้

บริษัทได้รับคะแนน 100 คะแนนเต็ม จากการประเมินตามโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้กำหนดนโยบายในการดูแล และปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้น และสอดคล้องกับข้อปฏิบัติตามข้อบังคับ กฏ ระเบียบของ ตลท. และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สำคัญ อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยจะไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนใด ๆ เกี่ยวกับการไม่เคารพหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น จึงแสดงให้เห็นได้ว่า แนวนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้มีประสิทธิภาพในการดูแลจัดการเรื่องดังกล่าวอย่างเหมาะสม

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ลงทุนต่างชาติและผู้ถือหุ้นรายย่อย จึงกำหนดแนวนโยบายในการดูแล ปกป้องและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ดังต่อไปนี้

1. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่บริษัท หรือกฎเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงเผยแพร่รายละเอียดหลักเกณฑ์ ช่องทาง ช่วงเวลา และผลการเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและเว็บไซต์ของตลท. พร้อมทั้งแจ้งผลการเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบด้วย

2. บริษัทจัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมผู้ถือหุ้นเป็น 2 ภาษา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

3. บริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารรายละเอียดประกอบวาระการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายและเปิดเผยหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมภายในกรอบระยะเวลาที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด

4. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง บริษัทได้จัดให้มีหนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ ส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเองมอบฉันทะให้กับบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงแทนตนได้ พร้อมระบุถึงเอกสารหรือหลักฐาน ขั้นตอนในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดเตรียมได้อย่างถูกต้อง และไม่เกิดปัญหาในการเข้าร่วมประชุมของผู้รับมอบฉันทะ โดยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการมอบฉันทะจะกำหนดขึ้นภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย โดยไม่มีการกำหนดมาตรการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระท่านใดท่านหนึ่งของบริษัทที่ได้รับระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะดังกล่าวเพื่อรักษาสิทธิของตนได้

5. บริษัทจัดเตรียมบัตรลงคะแนนให้แก่ผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้น และจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ อันได้แก่ ตัวแทนผู้สอบบัญชี และผู้ถือหุ้นรายย่อยร่วมตรวจสอบการลงคะแนนในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นรวมถึงเปิดเผยเรื่องดังกล่าวไว้ในรายงานประชุมสามัญผู้ถือหุ้นด้วย

6. ในการประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนน 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง

นอกจากนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนใด ๆ เกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติ ต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงไม่มีการทำรายการระหว่งกันและการซื้อขายสินทรัพย์ที่ไม่เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. กำหนด และการกระทำความผิดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในของ กรรมการและผู้บริหาร จึงแสดงให้เห็นได้ว่าแนวนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ มีประสิทธิภาพในการดูแลจัดการเรื่องดังกล่าวอย่างเหมาะสม

บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อเรื่องสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ของบริษัททุกกลุ่ม ทั้งภายในและภายนอก โดยได้กำหนดให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย ในการสร้างความมั่นคงและยั่งยืนของกิจการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณโออิชิ กรุ๊ป เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบถึงมาตรฐานการปฏิบัติที่บริษัทคาดหวัง นับตั้งแต่การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง และสังคมโดยส่วนรวม รวมทั้งต่อพนักงานด้วยตนเอง โดยเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทหัวข้อ “เกี่ยวกับโออิชิ” หัวข้อย่อย “การกำกับดูแลกิจการ” และคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีกลไกและกระบวนการ ที่จะติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทตระหนักดีว่าผลการดำเนินงานที่ดีของบริษัทเกิดขึ้นจากการได้รับการสนับสนุนที่ดีจากผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ จึงได้กำหนดนโยบายที่จะสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้ที่มีส่วนได้เสีย ในการสร้างสรรค์ประโยชน์ร่วมกัน และดูแลให้ความมั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียทุกรายจะได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยดี โดยได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งสรุปสาระสำคัญดังนี้

1. ผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรม และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วน ถูกต้องและเท่าเทียมกัน พร้อมทั้งกำกับ ดูแล ป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทแสวงหาประโยชน์จากการใช้ข้อมูลที่ยังมิได้เปิดเผยในทางมิชอบ รวมถึงบริหารจัดการและตัดสินใจในทางธุรกิจอย่างระมัดระวังและรอบคอบ เพื่อให้บรรลุ ตามเป้าหมายของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความเติบโตแก่ธุรกิจ อย่างมั่นคงและยั่งยืนเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นโดยรวม

2. พนักงาน

บริษัทมีแนวนโยบายว่าพนักงานต้องได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน สวัสดิการ และการพัฒนาศักยภาพ พร้อมทั้งให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิต ความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน โดยในด้าน ผลตอบแทนบริษัทมีแนวทางการพิจารณาจากความสามารถ ประสิทธิภาพ และการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ โดยสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัท รวมถึงสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมเดียวกัน สวัสดิการที่พนักงานทุกคน จะได้รับอย่างเท่าเทียมและทั่วถึงกัน เช่น สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล การประกันสุขภาพ การประกันชีวิต ทุนการศึกษา บุตรพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

นอกจากนี้ ในส่วนโรงงานยังจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัย อาทิ การอบรมข้อกำหนดระบบการจัดการด้านความปลอดภัย ISO45001 การประเมินความเสี่ยง FMEA เพื่อค้นหาความเสี่ยงในกระบวนการผลิตและหาแนวทางป้องกันอย่างเป็นระบบ การจัดฝึกซ้อมอพยพหนีไฟโดยหน่วยดับเพลิงเทศบาลประจำพื้นที่เป็นการฝึกซ้อมจริงกับพนักงานทุกคน ทุกระดับซึ่งต้องอพยพออกจากจุดทำงานจริง และปฏิบัติตามหน้าที่ที่รับผิดชอบตามแผนที่กำหนดจัดให้มีการนำระบบ TPM (Total Productive Management) มาใช้ในการปรับปรุงระบบการดำเนินงานด้านความปลอดภัยให้มีประสิทธิภาพ

กลุ่มบริษัทโออิชิให้ความสำคัญและคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ให้ความสำคัญภาคทางโอกาสแก่พนักงานทุกคน ไม่มีนโยบายเลือกปฏิบัติ บริษัทพิจารณาการจ้างงานโดยไม่จำกัดเชื้อชาติ สีผิว เพศ ศาสนา สัญชาติ และความคิดเห็นทางการเมือง โดยดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรมและให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม รวมถึงกลุ่มบริษัทโออิชิ ได้จัดให้พนักงานได้มีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคมผ่านกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนที่หลากหลายอีกด้วย

3. ลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า เอาใจใส่และดูแลรับผิดชอบต่อลูกค้าอย่างดีที่สุด โดยการรักษาคุณภาพ และมาตรฐานของสินค้า ตลอดจนผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ เช่น การลดปริมาณโซเดียมในผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ที่ปราศจากไขมันทรานส์ ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มสูตรลดน้ำตาล รวมถึงเพิ่มผลิตภัณฑ์ในกลุ่มไม่มีน้ำตาล เพื่อการรับรองสัญลักษณ์ทางโภชนาการ “ทางเลือกเพื่อสุขภาพ” อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการแสดงข้อมูลทางโภชนาการบนฉลากผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มและอาหารของบริษัท ผ่านการรับรองระบบการจัดการสุขาภิบาลอาหารและความปลอดภัยของอาหารต่อผู้บริโภคหรือ GMP & HACCP (Good Manufacturing Practice & Hazard Analysis and Critical Control Point) รวมถึงกระบวนการผลิตเครื่องดื่มนับว่าลูกค้านโออิชิผ่านการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยสำหรับการผลิตอาหาร (Food Safety System Certification 22000 : FSSC 22000) เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างกัน บริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานหรือบุคคลเพื่อทำหน้าที่รับข้อร้องเรียนของลูกค้า เพื่อให้สามารถดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนดังกล่าวให้แก่ลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

นอกจากนี้ ด้วยความคำนึงถึง “เสียงของผู้บริโภค” ซึ่งถือเป็นข้อมูลสำคัญอย่างยิ่งในการปรับปรุงพัฒนาสินค้าและบริการเพื่อให้ตรงต่อความต้องการของผู้บริโภค ทันทต่อการแข่งขันทางธุรกิจและกระแสสังคมที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา โดยเริ่มจากธุรกิจร้านอาหารในกลุ่มบริษัทโออิชิที่ได้เปิดใช้งานระบบ Customer Voice Receipt เพื่อรวบรวมข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งข้อร้องเรียนของลูกค้าที่ใช้บริการร้านอาหารในเครือโออิชิจากทุกช่องทาง ทั้งระบบ Call Center Social Media และการทำแบบสอบถามผ่านการสแกน QR Code จากท้ายใบเสร็จรับเงิน โดยใช้กลยุทธ์การมอบสิทธิประโยชน์ในการใช้บริการครั้งต่อไป (Next Purchase) เพื่อกระตุ้นให้ลูกค้ามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นผ่านแบบสอบถามออนไลน์ให้เสร็จสมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ หากผลการทำแบบสอบถามถูกระบบคัดกรองให้อยู่ในกลุ่ม “ข้อร้องเรียน” แล้ว ข้อมูลดังกล่าวจะถูกส่งตรงมายังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไข โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อร้องเรียนที่ได้รับจากการตอบแบบสอบถามของลูกค้าผ่านการสแกน QR Code จะมีความสดใหม่เป็นปัจจุบัน เนื่องจาก QR Code ดังกล่าวจะมีอายุเพียง 7 วัน หลังจากลูกค้าใช้บริการเท่านั้น จึงเอื้อต่อการที่หน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบโดยตรงจะเข้าไปดูแลและแก้ไขปัญหาได้อย่างทันทั่วทั้ง พร้อมทั้งไม่หยุดนิ่งในการหาแนวทางป้องกัน แก้ไข ตลอดจนปรับปรุงพัฒนาสินค้าและบริการเพื่อตอบใจพ้ลูกค้าอย่างยั่งยืน เพื่อประโยชน์ในการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ สนับสนุนภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างความเชื่อมั่นในธุรกิจร้านอาหารของกลุ่มบริษัทโออิชิต่อไปในอนาคต

บริษัทมีนโยบายในการสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าหรือผู้บริโภค ปัจจุบันมีผู้บริโภคส่งข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งข้อร้องเรียนจากการใช้บริการร้านอาหารในเครือโออิชิ ผ่านช่องทาง Call Center, Social Media และการทำแบบสอบถามผ่านการสแกน QR Code จากส่วนท้ายของใบเสร็จรับเงิน รวมทั้งสิ้นมากกว่า 30,000 รายการ ซึ่งนอกจากกลุ่มบริษัทโออิชิจะใช้ข้อมูลดังกล่าวในการวัดผลการดำเนินงานจากการส่งมอบอาหารและบริการแก่ผู้บริโภคตั้งแต่เริ่มต้นจนจบกระบวนการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้บริโภคจะได้รับความพึงพอใจและประสบการณ์ที่ดีในการใช้บริการร้านอาหารในเครือแล้ว บริษัทได้นำข้อมูลดังกล่าว มาปรับปรุงและพัฒนาต่อยอดในทุก ๆ กระบวนการในการทำงาน เพื่อรักษาและสร้างความผูกพันกับลูกค้าให้ดียิ่งขึ้นไปอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายคะแนนความพึงพอใจ (Top 2 Boxes) ที่ร้อยละ 85

4. คู่ค้า

บริษัทให้ความสำคัญกับการคัดเลือกคู่ค้าโดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์จากผลงาน ราคา ความน่าเชื่อถือ และไม่มีประวัติการกระทำผิดด้านทุจริตคอร์รัปชัน คู่ค้าต้องมีความเป็นมืออาชีพมีจริยธรรม ไม่ละเมิดกฎหมาย ด้านสิ่งแวดล้อมและด้านแรงงาน รวมถึงไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นสำคัญ รวมถึงมีการทบทวนโดยกำหนดเป็นมาตรการหนึ่งของแผนการตรวจเยี่ยมผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายสินค้าประจำปีของบริษัทอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทยึดถือและปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและข้อตกลงตามสัญญา โดยมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาค และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน และเพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตจากคู่ค้าและพนักงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทจะพิจารณาตัดความสัมพันธ์กับคู่ค้าทันที หากพบการทุจริต ให้สินบนหรือประโยชน์ใด ๆ แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เข้าทำสัญญาหรือธุรกรรมใด ๆ กับบริษัท

5. เจ้าหนี้

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน รวมถึงยึดมั่นในการปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อกำหนดเรื่องหลักประกัน และข้อตกลงในสัญญาที่ให้ไว้กับเจ้าหนี้ต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด รวมถึงมีการบริหารสภาพคล่องทางการเงินที่เหมาะสมเพื่อให้สามารถชำระคืนหนี้แก่เจ้าหนี้ได้ตามเงื่อนไขและตรงตามกำหนดเวลา

6. คู่แข่งทางการค้า

บริษัทมีแนวนโยบายที่ชัดเจนในการประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันสากล และปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าด้วยความเป็นธรรม ไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริตและไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการใด ๆ ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และบริษัทสนับสนุนและส่งเสริมการค้าเสรี เป็นธรรมไม่ผูกขาดหรือกำหนดให้ลูกค้าของบริษัทต้องทำการค้ากับบริษัทเท่านั้น บริษัทไม่มีข้อพิพาทกับคู่แข่งเกิดขึ้นในปีที่ผ่านมา

7. สังคมและชุมชน

ในด้านสังคม บริษัทได้ตระหนักถึงการเป็นส่วนหนึ่งของสังคมในอันที่จะต้องช่วยเหลือเกื้อกูลกันในสังคม เพื่อเป็นการตอบแทนสังคมทั้งในท้องถิ่นที่บริษัทตั้งอยู่และในระดับประเทศ บริเวณโดยรอบพื้นที่ที่โรงงานอุตสาหกรรม และร้านอาหารของบริษัทตั้งอยู่จะมีการสร้างงานและสร้างโอกาสให้แก่ชุมชน รวมทั้งการให้ความสำคัญต่อความต้องการของชุมชนโดยได้เข้าร่วมกิจกรรมการช่วยเหลือและพัฒนาชุมชนต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง สำหรับการตอบแทนสังคมในวงกว้าง บริษัทจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพของสังคมด้านต่าง ๆ ภายใต้อันได้ 3 โครงการหลักของบริษัท ได้แก่ โครงการ “น้ำดื่มสะอาด” โครงการ “ให้” และโครงการ “อ้อมจิ้ง” รวมทั้งการบริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์อย่างต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลานาน

8. สิ่งแวดล้อม

สำหรับด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทได้ให้ความสำคัญในอันที่จะสร้างค่านิยมและจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อม และใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า ผ่านการอบรม การจัดกิจกรรม การรณรงค์และการปลูกฝังค่านิยมการใช้ทรัพยากร อย่างคุ้มค่าภายในองค์กรที่หลากหลาย เช่น การรณรงค์การลดปริมาณการใช้กระดาษในสำนักงาน รณรงค์เรื่อง การประหยัดไฟฟ้า การลดการใช้ขวดพลาสติก การแยกขยะ และการดูแลให้การดำเนินกระบวนการผลิตเป็นมิตรกับ สภาพแวดล้อมและชุมชนมากที่สุด รวมถึงโรงงานของบริษัททุกแห่งได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001 ซึ่งเป็น มาตรฐานที่จะทำให้องค์กรได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เกิดการพัฒนาสิ่งแวดล้อมควบคู่ กับการพัฒนาธุรกิจ โดยมุ่งเน้นในการป้องกันมลพิษ (Prevention of Pollution) และมีการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนบริษัทได้จัดให้มีการอบรมด้านสิ่งแวดล้อมและระบบมาตรฐานดังกล่าวโดยเชิญวิทยากรทั้งภายในและภายนอก บริษัท เพื่อให้ความรู้และสร้างค่านิยมที่ดีเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานของบริษัท บริษัทจัดการอบรมแก่พนักงาน ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อมทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งสิ้น 1 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร สร้างจิตสำนึกด้านอนุรักษ์ ซึ่งคิดเป็นชั่วโมงอบรมเฉลี่ยต่อคนในปี 2565 อยู่ที่ 34 ชั่วโมงต่อคน สูงกว่าปี 2564

นอกจากนี้ บริษัทยังตระหนักถึงการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยในกระบวนการ ผลิตของบริษัทได้พัฒนาและเลือกใช้นวัตกรรมการผลิตด้วยเครื่องจักรที่ทันสมัยเพื่อลดปริมาณทรัพยากรต่าง ๆ ที่ใช้ใน กระบวนการผลิตให้มีการใช้ประโยชน์ได้อย่างสูงสุดและเต็มประสิทธิภาพ รวมถึงมีการบริหารจัดการวัตถุดิบอย่างมี ประสิทธิภาพเพื่อลดปริมาณการสูญเสียและสิ้นเปลืองทรัพยากรโดยไม่จำเป็นอีกด้วย โดยการดำเนินการตามแนวทาง การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ปรากฏในหัวข้อ 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ของรายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report ฉบับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565) นอกเหนือจากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น บริษัทยังเข้าร่วมการดำเนินโครงการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในภาคอุตสาหกรรม (Carbon Footprint for Organization : CFO) เพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กร และเข้าร่วมโครงการนำร่องอุตสาหกรรมสีเขียวอีกด้วย

9. หน่วยราชการและองค์กรที่เกี่ยวข้อง

บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในด้านต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดทั้งต่อสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย แรงงาน การจัดการด้านภาษีอากรและบัญชี รวมทั้งกฎ ระเบียบ และประกาศต่าง ๆ ของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการ ประกอบธุรกิจของบริษัทด้วย

สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

- บริษัทไม่มีการปฏิบัติฝ่าฝืนกฎหมายด้านแรงงาน การจ้างงาน การแข่งขันทางการค้าและ สิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด
- บริษัทไม่มีกรณีถูกร้องเรียนหรือถูกฟ้องร้องว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- ไม่มีผู้ร้องเรียน หรือให้เบาะแสความผิดปกติทางด้านจริยธรรมและด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านช่องทาง การรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสของบริษัทแต่อย่างใด
- บริษัทไม่มีการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทอื่นที่มีใช้บริษัทย่อย ไม่มีการฝ่าฝืน กฎหมายด้านแรงงาน ผู้บริโภค การแข่งขันทางการค้าและสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ และไม่มีการดำเนินการ จากหน่วยงานกำกับดูแลในเรื่องการประกาศหรือเปิดเผยข้อมูลเหตุการณ์สำคัญที่ไม่ถูกต้อง รวมถึงไม่มีการ ฟ้องร้องระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับคู่ค้า เจ้าหนี้และคู่แข่งทางการค้าแต่อย่างใดด้วย

เปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน รวมถึงข้อมูลอื่นที่สำคัญอันอาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส และน่าเชื่อถือแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม จึงได้กำหนดแนวทางในการเปิดเผยข้อมูลซึ่งครอบคลุมการสื่อสารทุกช่องทางของบริษัท ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทดูแลรับผิดชอบการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัท รวมถึงรายงานทางการเงิน ข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินและสารสนเทศเรื่องอื่น ๆ ตามเกณฑ์ที่กฎหมาย สำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. กำหนด ให้มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน โปร่งใส มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญทั้งด้านบวกและด้านลบ และผ่านการพิจารณาถ่วงน้ำหนักของตามขั้นตอนที่กำหนด โดยคำนึงถึงความจำเป็นในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับทางธุรกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ หรือข้อมูลที่ยกเปิดเผยแล้วอาจทำให้เสียประโยชน์ และความสามารถในการแข่งขันด้วย

2. คณะกรรมการบริษัทดูแลรับผิดชอบกำกับดูแลให้การรายงานข้อมูลและผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ ตามแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) เป็นไปอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และตรงตามรอบระยะเวลาตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลท. หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่มีส่วนได้เสียได้รับข้อมูลอย่างถูกต้องและเท่าเทียมกัน

3. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทที่จัดทำขึ้น โดยจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) พร้อมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการจัดทำทางการเงินและข้อมูลทางการเงินให้ถูกต้อง ครบถ้วนภายใต้หลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง ตลอดจนการพิจารณาความสมเหตุสมผลในการจัดทำ และการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 โดยผู้สอบบัญชีของบริษัทมีความรู้ มีความชำนาญในวิชาชีพ มีคุณสมบัติครบถ้วน มีความเป็นอิสระและไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จึงมั่นใจได้ว่างบการเงินของบริษัทมีความถูกต้องและน่าเชื่อถือ สำหรับบริษัทย่อยบางบริษัทในต่างประเทศ ที่มีได้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากสำนักสอบบัญชีเดียวกันกับบริษัท อันเนื่องมาจากข้อจำกัดบางประการ แต่บริษัทมีข้อกำหนดและมาตรการดำเนินการที่เหมาะสมเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามกำหนดเวลา ซึ่งในปีที่ผ่านมา บริษัทสามารถจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการต่อหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องได้อย่างครบถ้วนและภายในระยะเวลาที่กำหนดทุกประการ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพว่าสามารถทำให้บริษัทสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีรายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วน อีกทั้งยังเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต และการดำเนินงานที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทาน และดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบที่เหมาะสม และ

มีประสิทธิภาพ อีกทั้งดูแลให้มีรายงานทางการเงินมีความถูกต้องและเพียงพอ จึงได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ารายงานและการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอ และเพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้รวมถึงได้แสดงความเห็นต่องบการเงินว่างบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เป็นรายงานที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้

4. บริษัทได้กำหนดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่ติดต่อ สื่อสารและให้ข้อมูลกับนักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง เท่าเทียมและเป็นธรรม โดยเปิดเผยช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของบริษัทในหัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ รวมถึงจัดให้มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการดำเนินงานและโครงการต่าง ๆ ของบริษัทต่อสื่อมวลชนเพื่อให้สาธารณชนได้รับข้อมูลที่สำคัญของบริษัทอย่างถูกต้อง

ในรอบบัญชีปี 2565 บริษัทได้จัดกิจกรรมพบปะนักวิเคราะห์และนักลงทุนทั้งสิ้นจำนวน 4 ครั้งเพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับกลยุทธ์และผลการดำเนินงานรายไตรมาสของบริษัท ซึ่งได้รวมถึงการจัดให้มีกิจกรรม Opportunity Day ในวันที่ 7 เมษายน 2565 ด้วย

5. บริษัทได้จัดให้มีช่องทางการเปิดเผยข้อมูลซึ่งเป็นช่องทางที่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนทั่วไป สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและมีความเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูลของบริษัท โดยมีข้อมูลทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมถึงบริษัทได้จัดให้มีเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ที่สำคัญของบริษัทและมุ่งมั่นที่จะจัดให้เว็บไซต์ของบริษัทสามารถใช้งานและมีข้อมูลที่ปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อให้ให้นักลงทุนและผู้สนใจทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ รูปแบบข้อมูลที่นำเสนอบนเว็บไซต์ของบริษัทอาจมีความแตกต่างกับข้อมูลที่เผยแพร่ไปแล้วขึ้นอยู่กับข้อจำกัดและเทคโนโลยีในการพัฒนาเว็บไซต์ แต่เนื้อหาสำคัญของข้อมูลจะไม่มี ความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ

การดูแลการใช้ข้อมูลภายในและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทถือว่าการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในเป็นความรับผิดชอบสำคัญของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่ต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือข้อมูลผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหรือราคาหุ้น โดยได้กำหนดที่จะไม่ให้ใช้โอกาส หรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทในการหาประโยชน์ส่วนตัว รวมถึงมีการจำกัดการรับรู้ข้อมูลได้เฉพาะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องของบริษัทเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้ผู้บริหารรายงานการถือหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมถึงบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายอย่างเป็นทางการลายลักษณ์อักษร ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน

รวมถึงคู่สมรสหรือบุคคลที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ก่อนการประกาศงบการเงินต่อสาธารณชนไม่น้อยกว่า 1 เดือน หากผู้บริหารหรือพนักงานคนใดกระทำผิดวินัย จะต้องได้รับโทษ ซึ่งมีตั้งแต่การตักเตือน จนถึงการเลิกจ้าง รวมถึงการดำเนินคดีตามกฎหมาย โดยได้จัดทำ ประกาศและแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัททราบเป็นการล่วงหน้าด้วยทุกครั้ง

ในปี 2565 ที่ผ่านมา ส่วนงานเลขานุการบริษัทจะแจ้งเป็น E-mail ไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ทราบช่วง ระยะเวลาการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ล่วงหน้า และไม่พบว่า กรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานที่เกี่ยวข้องมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อเลขานุการบริษัทเกี่ยวกับการซื้อขาย หุ้นของบริษัทของตนเอง 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย

ในปี 2565 ที่ผ่านมา ไม่มีกรรมการ หรือผู้บริหารท่านใดซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารของบริษัทได้ระมัดระวังถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น โดยได้ถือปฏิบัติและดูแลมิให้กรรมการ ผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตน นอกจากนี้ ได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตน ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและคณะกรรมการบริษัทกำหนด

ในการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทซึ่งเกิดกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางดำเนินการตามที่ กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด รวมถึงมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น และความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความ ชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบอาจว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปประกอบการตัดสินใจของ คณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณีไป และเพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจ เกิดขึ้น คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันมิให้กรรมการ และพนักงานของ บริษัท แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยกำหนดให้กรรมการ และพนักงานหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับ ตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้กำหนดนโยบายในการดูแล รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้อย่างชัดเจน โดยในกรณีที่กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสีย ในวาระใด ๆ กรรมการท่านนั้นจะไม่มีสิทธิออกเสียง หรือมีส่วนร่วมในการพิจารณาวาระดังกล่าว รวมทั้งกำหนด นโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวด้วย

สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ไม่มีกรณีที่หน่วยงานกำกับดูแลดำเนินการกับบริษัทในเรื่องการประกาศ หรือเปิดเผยข้อมูลเหตุการณ์สำคัญที่ไม่ถูกต้องและการสั่งให้แก้ไขงบการเงิน รวมถึงบริษัทไม่มีการส่งรายงาน

ทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีล่าช้า และไม่ได้รับข้อร้องเรียนใด ๆ เกี่ยวกับการกระทำความผิดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในของกรรมการและผู้บริหาร หรือการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องเกี่ยวกับการดูแลเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จึงแสดงให้เห็นได้ว่าแนวนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้มีประสิทธิภาพในการดูแลจัดการเรื่องดังกล่าวอย่างเหมาะสม

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามกฎหมาย ศีลธรรมและจริยธรรม มีขั้นตอนการทำงานอย่างโปร่งใส ยึดถือความถูกต้องชอบธรรมและดำเนินการต่างๆ ทั้งภายใต้ต้นนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยบริษัทได้เปิดเผยจรรยาบรรณไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท และบริษัทจะดำเนินการให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท ได้ทราบในเนื้อหาและเข้าใจถึงมาตรฐานการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณที่บริษัทได้กำหนดไว้เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

จรรยาบรรณของบริษัท แบ่งเป็น 4 ส่วนสำคัญ

ส่วนที่ 1 จรรยาบรรณของบริษัท

- 1.1 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- 1.2 ความรับผิดชอบต่อพนักงาน
- 1.3 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า
- 1.4 ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า
- 1.5 ความรับผิดชอบต่อสังคม
- 1.6 การดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องชอบธรรม

ส่วนที่ 2 จรรยาบรรณของกรรมการ

- 2.1 ความรับผิดชอบต่อบริษัท
- 2.2 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- 2.3 ความรับผิดชอบต่อตลาดหลักทรัพย์

ส่วนที่ 3 จรรยาบรรณของผู้บริหาร

- 3.1 ความรับผิดชอบต่อบริษัท
- 3.2 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- 3.3 ความรับผิดชอบต่อพนักงาน
- 3.4 ความรับผิดชอบต่อตลาดหลักทรัพย์

ส่วนที่ 4 จรรยาบรรณของพนักงาน

- 4.1 ความรับผิดชอบต่อบริษัท
- 4.2 ความรับผิดชอบต่อผู้บริหาร
- 4.3 ความรับผิดชอบต่อเพื่อนพนักงาน
- 4.4 ความรับผิดชอบต่อตลาดหลักทรัพย์

ทั้งนี้ สามารถศึกษาจรรยาบรรณของบริษัทได้เต็มฉบับที่เว็บไซต์ของบริษัท ได้ที่

<https://investor.oishigroup.com/th/about-oishi/corporate-governance/business-ethics>

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและแนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติการทบทวนสาระสำคัญที่ปรับปรุง นโยบาย แนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี อนุมัติให้มีนโยบายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้มีการประกาศใช้นโยบายดังกล่าว และประกาศแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

จากผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2565 ในภาพรวม บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) อยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ” ทั้งนี้ ผลสำรวจดังกล่าวพิจารณาจากข้อมูลที่บริษัทเปิดเผยต่อสาธารณะ ปี 2565 บริษัทมีแนวปฏิบัติที่ดี ที่สำคัญ ได้แก่

- ประธานกรรมการปัจจุบันเป็นกรรมการอิสระ จึงมีความเป็นอิสระในการมอบหมายนโยบายและกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัท
- บริษัทมีกรรมการอิสระ จำนวน 4 คน ซึ่งเท่ากับกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท
- บริษัทจัดให้มีการประชุมกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ครั้ง
- คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกคนได้มีการประเมินการปฏิบัติงานทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล
- องค์ประชุมคณะกรรมการ กำหนดองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่กรรมการจะลงมติในที่ประชุม คณะกรรมการว่าจะต้องมีอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- บริษัทได้จัดทำรายงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ที่เปิดเผยถึงผลการปฏิบัติหน้าที่ไว้ อย่างครบถ้วน
- การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ครั้งที่ 1/2565-2566 ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 และการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565-2566 วันที่ 17 พฤศจิกายน 2565 ได้พิจารณา “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน CG Code 2560 (“CG Code”) และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำ (governing body) ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน รวมถึงได้มีการทบทวน ประเมินนโยบายและการดำเนินการต่าง ๆ ด้านการกำกับดูแลกิจการกับหลัก CG Code รวมถึงได้ทบทวนเรื่องที่ยังไม่ปฏิบัติและได้พิจารณาและกำหนดแนวทางดำเนินการที่เหมาะสม เพียงพอ และความสอดคล้องกับลักษณะการประกอบธุรกิจ และวัฒนธรรมองค์กร โดยมีกรณีที่สำคัญดังนี้

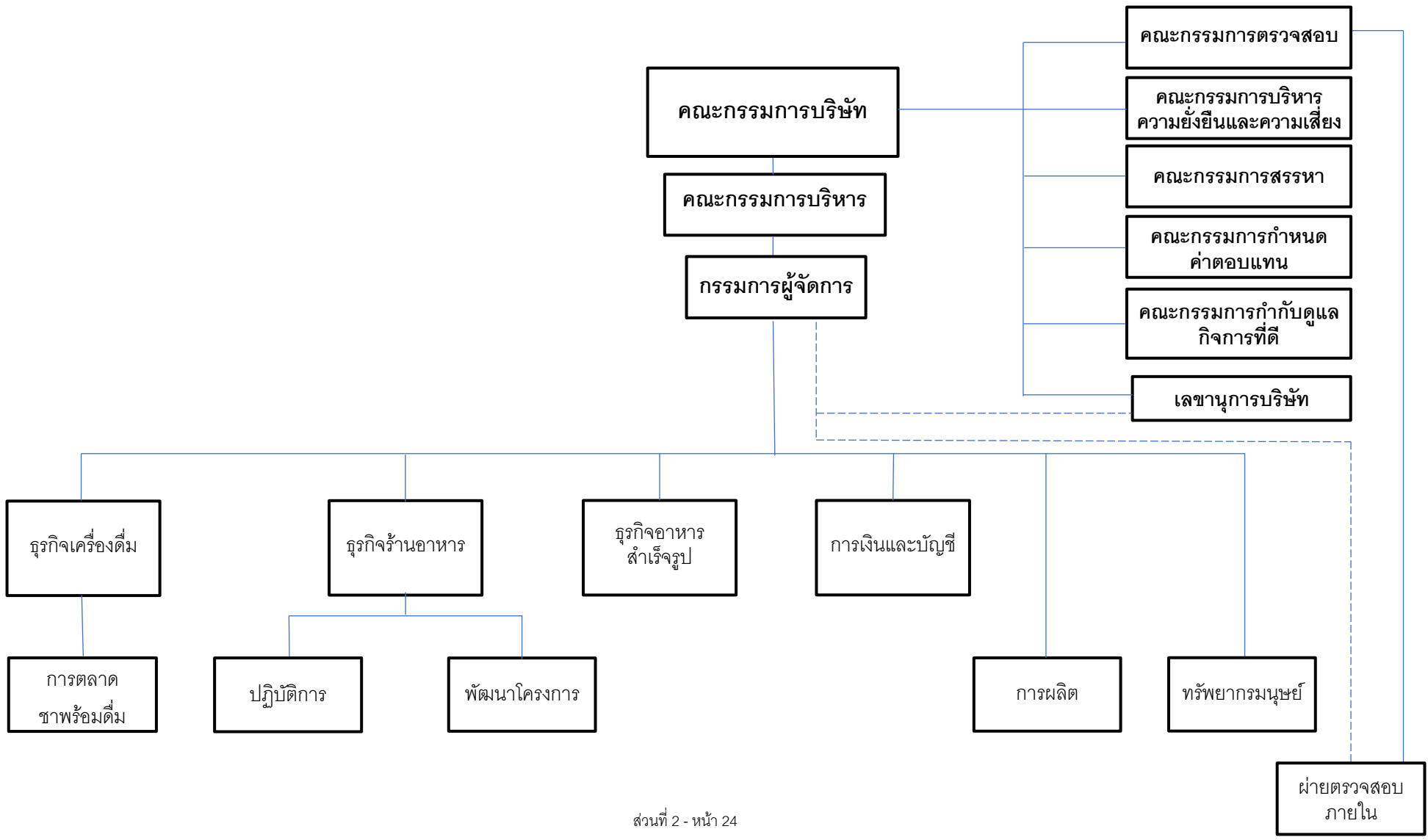
ข้อที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผล
1. สัดส่วนการกระจายหุ้นรายย่อยควรมีจำนวนตั้งแต่ร้อยละ 40	การกระจายหุ้นรายย่อยของบริษัทที่มีจำนวนที่เป็นไปตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. คณะกรรมการควรใช้บริษัทที่ปรึกษา (Professional Search Firm) หรือฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ในการสรรหากรรมการใหม่	คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายวิชาชีพ เป็นผู้พิจารณากลั่นกรองตามกระบวนการและหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการของบริษัทเพื่อนำเสนอบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ซึ่งที่ผ่านมาคณะกรรมการสรรหาสามารถสรรหา พิจารณากลั่นกรองและนำเสนอบุคคลที่มีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และประสบการณ์ที่เหมาะสมต่อการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทได้เป็นอย่างดี จึงถือได้ว่าบริษัทมีกระบวนการและหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการใหม่ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพแล้ว
3. คณะกรรมการควรประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระมากกว่าร้อยละ 50	คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลาย โดยประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 คน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 8 คน เท่ากับจำนวนกรรมการอิสระร้อยละ 50 รวมถึงประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งถือว่า เป็นสัดส่วนที่มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทแล้ว
4. คณะกรรมการควรกำหนดนโยบายวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น	บริษัทได้มีการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ว่าไม่ควรมีวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินกว่า 3 วาระ หรือ 9 ปี แต่ในการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาโดยคำนึงถึงความเป็นอิสระ ความเหมาะสม และประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอิสระเป็นสำคัญ พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้นในการเลือกตั้งกรรมการอิสระทุกราย โดยกรรมการอิสระของบริษัททุกท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติและความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระอย่างครบถ้วน และสามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องแม้ว่าทุกท่านจะมีวาระการดำรงตำแหน่งเกินกว่า 9 ปีก็ตาม

ข้อที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผล
5. คณะกรรมการสรรหาควรเป็นกรรมการอิสระทั้งคณะ	คณะกรรมการสรรหาของบริษัทประกอบด้วย กรรมการสรรหาจำนวน 3 คน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 2 คน โดยประธานกรรมการสรรหาเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้วเห็นว่า องค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาในปัจจุบันมีความเหมาะสม รวมถึงกรรมการสรรหาทุกท่านมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. คณะกรรมการควรกำหนดนโยบายการจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 บริษัท	กรรมการบริษัททุกคนสามารถจัดสรรและอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงได้ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างมากอีกด้วย บริษัทได้แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี เพื่อให้กรรมการทุกท่านได้จัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง โดยบริษัทได้นำส่งเอกสารประกอบการประชุมสำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นการล่วงหน้าเพื่อให้กรรมการแต่ละท่านมีเวลาอ่าน ทบทวน พิจารณาอย่างเพียงพอก่อนการประชุม

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างองค์กร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 คน เป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 คน จากกรรมการทั้งหมด 8 คน คิดเป็นร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารจำนวน 4 คน จากกรรมการทั้งหมด 8 คน คิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

7.2.2 รายชื่อกรรมการทั้งหมดของบริษัท มีรายละเอียดดังนี้

1) นายประสิทธิ์	โสมวิไลกุล	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทน
2) นายอวยชัย	ตันตโสภาส	รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหา กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและ กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3) นายวิกรม	คุ่มไพโรจน์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธาน กรรมการสรรหา กรรมการกำหนดค่าตอบแทน และ กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4) นางสาวพจณี	ธนวรานิช	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการ กำหนดค่าตอบแทน และประธานกรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดี
5) นายชัย	จรุงธนาภิบาล	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธาน กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง และ กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6) นายสิทธิชัย	ชัยเกรียงไกร	กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 1 และ กรรมการกำหนดค่าตอบแทน
7) นายพิษณุ	วิเชียรสรรค์	กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 2 และ รองประธานบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
8) นางนงนุช	บุรณะเศรษฐกุล	กรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงและ กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรองบริษัท เป็นดังนี้

“กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท ยกเว้น นายวิกรม คุ่มไพโรจน์ นายชัย จรุงธนาภิบาล นางสาวพจณี ธนวรานิช และนายประสิทธิ์ โสมวิไลกุล”

7.2.3 ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่โดยอุทิศเวลา ใช้ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงให้คำแนะนำและกำกับดูแลให้บริษัทมีการดำเนินงานภายใต้กรอบของกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเคร่งครัด ตลอดจนพิจารณาความเหมาะสม ให้คำแนะนำ กำหนดและอนุมัติ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ตลอดจนเป้าหมายและนโยบายการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้ง กำกับ ควบคุม ดูแล การบริหารและการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ แผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทพิจารณา กำหนด และจัดให้มีระบบการรายงานทางการเงินและบัญชี การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความถูกต้อง และเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรับผิดชอบและดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม และรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พร้อมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน อีกทั้ง ห้ามมิให้กรรมการประกอบกิจการหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึง ในกรณีที่กรรมการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรือมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ตามข้อบังคับบริษัท กฎหมาย และตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด) บุคคลดังกล่าว ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ๆ คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งให้เป็นกรรมการบริหารเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างแทนคณะกรรมการบริษัทได้ โดยในการมอบอำนาจนั้นจะต้องอยู่ภายใต้ขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริษัท และมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน

โดยกิจการดังต่อไปนี้ คณะกรรมการบริษัทจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ

1. เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสีย หรืออยู่ในข่ายที่กฎหมายหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ระบุให้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

การดำเนินกิจการที่จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนมีดังต่อไปนี้

1. การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญของบริษัทให้บุคคลอื่น
2. การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทมหาชนมาเป็นของบริษัท
3. การตกลง แก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัท ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นใดเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือควบรวมกิจการกับบุคคลอื่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแบ่งผลกำไรขาดทุนกัน

4. การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัท
5. การเพิ่มทุนหรือการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทและการออกหุ้นกู้
6. การเลิกบริษัท
7. การควบรวมกิจการบริษัทกับบริษัทอื่น
8. การใดที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน หรือรายการเกี่ยวโยงกัน

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการบริษัทมีบทบาทและหน้าที่ที่สำคัญ ดังนี้

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแล และติดตามให้การบริหารงานของบริษัทให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายที่กำหนดไว้
2. ทำหน้าที่ประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
3. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียงเท่ากัน
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โครงสร้างกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 6 ชุด คือ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 คน ดังนี้

- | | | | |
|----|--------------|---------------------------|--------------------------------|
| 1) | นายอวยชัย | ต้นทโสภาส | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2) | นายสิทธิชัย | ชัยเกรียงไกร | รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 1 |
| 3) | นายพิเชฏ์ | วิเชียรสรรค์ | รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 2 |
| 4) | นายเอ็ดมอนด์ | นีโค คิม ซุน ¹ | กรรมการบริหาร |
| 5) | นางนงนุช | บุรณะเศรษฐกุล | กรรมการบริหาร |
| 6) | นายกฤษฏา | วรรณระภาคิน | กรรมการบริหาร |

¹นายเอ็ดมอนด์ นีโค คิม ซุน ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหาร ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2565

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. มีอำนาจดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งอยู่ภายใต้กฎหมาย เงื่อนไข กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท เว้นแต่รายการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. มีอำนาจจัดทำ เสนอแนะ และกำหนดนโยบายแนวทางธุรกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท
3. กำหนดแผนธุรกิจ อำนาจการบริหารงาน กำหนดงบประมาณสำหรับประกอบธุรกิจประจำปี และงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และดำเนินการตามแผน และกลยุทธ์ทางธุรกิจโดยสอดคล้องกับนโยบาย และแนวทางธุรกิจที่ได้แถลงต่อคณะกรรมการบริษัท
4. ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจบริหารต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเอื้อต่อสภาพธุรกิจ
5. มีอำนาจดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท โดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดของการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างของพนักงานของบริษัท ยกเว้น ตำแหน่งตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
6. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมและดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้
 - 6.1 อนุมัติการกู้หรือการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน การเข้าเป็นผู้ค้ำประกัน และการใช้จ่ายเงินเพื่อเข้าทำธุรกรรมตามปกติธุรกิจของบริษัท เช่น การจ่ายเงินเพื่อการลงทุน เพื่อขยายสาขา การสั่งซื้อสินค้า เครื่องจักร อุปกรณ์ และวัตถุดิบ และการใช้จ่ายเงินเพื่อการดำเนินงานต่าง ๆ เป็นต้น
 - 6.2 อนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย
ทั้งนี้ อำนาจในการดำเนินการต่าง ๆ ตามที่ระบุข้างต้นให้เป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้
 - 1.) กรณีการสั่งซื้อวัตถุดิบหลัก ให้คณะกรรมการบริหารอนุมัติได้ไม่เกินครั้งละ 1,000,000,000.- บาท (หนึ่งพันล้านบาทถ้วน)
 - 2.) กรณีอื่น ๆ นอกเหนือจากการสั่งซื้อวัตถุดิบหลัก ให้คณะกรรมการบริหารอนุมัติได้ไม่เกินครั้งละ 100,000,000.- บาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) หรือจำนวนเทียบเท่า หรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ยกเว้นการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน ให้คณะกรรมการบริหารอนุมัติได้ไม่เกินครั้งละ 25,000,000.- บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) และการจ่ายเงินค่ารับรอง การกุศล และสินค้าเผยแพร่ ให้คณะกรรมการบริหารอนุมัติได้ไม่เกินครั้งละ 3,000,000.- บาท (สามล้านบาทถ้วน)
7. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเปิดบัญชีเงินฝากกับสถาบันการเงินในประเทศ รวมทั้ง การกำหนดผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินจากบัญชีเงินฝากทั้งหลายของบริษัท

8. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติงบประมาณการขึ้นเงินเดือนหรือปรับระดับเงินเดือนพนักงานประจำปี และการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (เงินโบนัส) ให้แก่พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ยกเว้น ตำแหน่งตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป

9. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการส่งจ่ายเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

10. มีอำนาจคัดเลือก ว่าจ้าง เลิกจ้าง เลื่อนตำแหน่ง ลงโทษทางวินัย โยกย้าย ปรับระดับ ขึ้นเงินเดือน ปรับอัตราเงินเดือน กำหนดโบนัส สวัสดิการ หรือสิทธิประโยชน์อื่น ตลอดจนพิจารณาความดีความชอบประการอื่นของพนักงานของบริษัทในทุกตำแหน่ง ยกเว้น ตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป และให้มีอำนาจมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ได้รับมอบหมายให้ทำการแทนของบริษัท เป็นผู้ที่มีอำนาจแทนบริษัทในการลงนามในสัญญาจ้างที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ภายใต้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

11. อนุมัติการแต่งตั้งผู้แทนของบริษัทเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือ อนุกรรมการในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมดูแลการบริหารงานต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและได้รับประโยชน์สูงสุด

12. กำกับ ดูแล และอนุมัติเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และอาจแต่งตั้งหรือมอบหมาย หรือมอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายคนกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหารได้ตามที่เห็นสมควร เช่น แต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดหาวัตถุดิบหลัก แต่งตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาการขึ้นเงินเดือนหรือการกำหนดเงินโบนัสแก่พนักงาน ยกเว้น ตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในกิจการเฉพาะทาง เพื่อบริหาร และกลั่นกรองกิจการงานก่อนที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการบริหารสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขขอบเขตแห่งการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้

13. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

อนึ่ง การอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้น จะต้องมีลักษณะเป็นการอนุมัติการเข้าทำรายการที่ทำให้คณะกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติการเข้าทำรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรือมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับบริษัท และตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด) กับบริษัท หรือบริษัทย่อย ยกเว้น เป็นการอนุมัติการเข้าทำรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ ทั้งนี้ กรรมการบริหารที่มีส่วนได้เสียในเรื่องดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น โดยคณะกรรมการบริษัทที่มีอำนาจในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารได้ตามที่จำเป็นหรือเห็นสมควร

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน¹ ดังนี้

- | | | | |
|----|--------------|--------------|----------------------|
| 1) | นายวิกรม | คุ่มไพโรจน์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2) | นางสาวพจนีย์ | ธนวรานิช | กรรมการตรวจสอบ |
| 3) | นายชัย | จรุงธนาภิบาล | กรรมการตรวจสอบ |

¹ นางสาวพจนีย์ ธนวรานิช และนายชัย จรุงธนาภิบาล เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และหากกรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ก็ได้ กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท และให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ เมื่อกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือมีเหตุใดที่กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่จนครบวาระได้ มีผลให้จำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ คณะกรรมการบริษัทต้องแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ให้ครบถ้วนอย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปพลางก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามที่กำหนดในกฎบัตรและประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยรวมถึงแต่ไม่จำกัดอยู่เพียง
 - 1.1 สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
 - 1.2 สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผลและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
 - 1.3 พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท เสนอค่าตอบแทน และเสนอเลิกจ้างบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 - 1.4 พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
 - 1.5 จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. สอบทานการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทและรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัทว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามข้อบัญญัติต่าง ๆ ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด กฎเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งแนวปฏิบัติต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่
3. เป็นช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนจากบุคคลภายในและภายนอกบริษัท
4. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 13 คน ดังนี้

1)	นายชัย	จรุงธนาภิบาล	ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
2)	นายพิษณุ	วิเชียรสรรค์	รองประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
3)	นางนงนุช	บุรณะเศรษฐกุล	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
4)	นายกฤษฎา	วรรณะภาคิน	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
5)	นางสาวเมขลา	เนติโพธิ์	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
6)	นายธานี	พรพิสุทธิศักดิ์ ¹	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
7)	นางจิราลักษณ์	ณ เชียงตุง ²	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
8)	นายสุวิทย์	ศิริชู	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
9)	นางสาวสุภรณ์	เด่นไพศาล ³	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
10)	นางมนต์ฤดี	อัศรราช	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
11)	นางชลิตา	อิศรางกูร ณ อยุธยา	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
12)	นายสุรอรอด	ไชยวงษ์	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
13)	นางสาวชนันทนุช	วงศ์วรรณ	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง และเลขานุการ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทตามจำนวนที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าครอบคลุมความรับผิดชอบในการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทไออิชี่ทั้งหมดโดยมีกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงจากสมาชิกที่เป็นกรรมการบริษัท โดยประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงเป็นผู้แต่งตั้งบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมให้ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

¹นายธานี พรพิสุทธิศักดิ์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 17 พฤศจิกายน 2565

²นางจิราลักษณ์ ณ เชียงตุง ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565

³นางสาวสุภรณ์ เด่นไพศาล ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

1. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงมีอำนาจในการเข้าถึงข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง และมีอำนาจพิจารณาดำเนินการใด ๆ ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

2. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องกำหนดนโยบายการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทไออิชี เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ซึ่งนโยบายดังกล่าวต้องครอบคลุมกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนและความเสี่ยงในเรื่องต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความเสี่ยงอื่น ๆ ที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มบริษัทไออิชี รวมถึงการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงโดยรวม

3. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องกำหนดกรอบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง กลยุทธ์และทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทไออิชี ซึ่งกลยุทธ์และกรอบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงจะต้องสามารถระบุวิเคราะห์ ประเมิน ตอบสนอง และติดตามกระบวนการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงที่สำคัญทั้งหมดของกลุ่มบริษัทไออิชีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องกำหนดระดับเบี่ยงเบนของความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Levels of risk tolerance) และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Levels of risk appetite) ในมิติต่าง ๆ ของความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญทั้งในระดับองค์กรและระดับกลุ่มธุรกิจ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

5. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องกำกับดูแลฝ่ายบริหารในด้านการออกแบบการลงมือปฏิบัติและการติดตามผลของระบบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

6. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงสามารถแต่งตั้งคณะทำงานจากบุคลากรในองค์กรและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับคณะทำงานเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. เพื่อให้มั่นใจว่า การบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามกลยุทธ์และนโยบายการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงที่ได้รับการอนุมัติ คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาสเกี่ยวกับ

7.1 สรุปการดำเนินการของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง หลังจากการประชุมคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงแต่ละครั้ง

7.2 ความยั่งยืนและความเสี่ยง และการเปลี่ยนแปลงกรอบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายและการพัฒนาธุรกิจใหม่

7.3 สถานะความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่มีต่อขอบเขตหรือระดับของความเสี่ยงที่ยอมรับได้

7.4 ปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อระดับความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทไออีซี

8. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ต้องจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมและกลยุทธ์การบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทไออีซี เพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี (Annual Report) และรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainability Report) ของบริษัท ตั้งแต่รายงานประจำปี 2562 เป็นต้นไป

9. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง มีอำนาจขอคำปรึกษาด้านกฎหมายหรือคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีที่เกี่ยวข้องในเรื่องใด ๆ ที่กำหนดไว้ภายใต้กฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

คณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 คน ดังนี้

- | | | | |
|----|--------------|-------------|--------------------|
| 1) | นายวิกรม | คุ่มไพโรจน์ | ประธานกรรมการสรรหา |
| 2) | นายประสิทธิ์ | โสมวิไลกุล | กรรมการสรรหา |
| 3) | นายอวยชัย | ตันทโสภาส | กรรมการสรรหา |

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา

- สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและสมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติตามแต่กรณี
- สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและสมควรได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- กำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการ และผู้บริหารของบริษัทตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
- ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวกับการสรรหาบุคลากรตามที่คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมอบหมาย

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 คน ดังนี้

- | | | | |
|----|--------------|--------------|-----------------------------|
| 1) | นางสาวพจนีย์ | ธนวรานิช | ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน |
| 2) | นายประสิทธิ์ | โสมวิไลกุล | กรรมการกำหนดค่าตอบแทน |
| 3) | นายวิกรม | คุ่มไพโรจน์ | กรรมการกำหนดค่าตอบแทน |
| 4) | นายอวยชัย | ตันทโสภาส | กรรมการกำหนดค่าตอบแทน |
| 5) | นายสิทธิชัย | ชัยเกรียงไกร | กรรมการกำหนดค่าตอบแทน |

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

1. กำหนดอัตราค่าจ้างผลตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ให้กับคณะกรรมการทุกคณะเพื่อผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กำหนดอัตราค่าจ้างผลตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ให้กับผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัทแล้วแต่กรณี
3. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมอบหมาย

นโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทมีดังนี้

1. เปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน
2. พิจารณาจากการขยายตัวของธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทและบริษัทย่อย
3. พิจารณาถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคณะ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 คน ดังนี้

- | | | |
|----|------------------------|-----------------------------------|
| 1) | นางสาวพจนีย์ ธนวานิช | ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 2) | นายวิกรม คุ่มไพโรจน์ | กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 3) | นายชัย จรุงธนาภิบาล | กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 4) | นายอวยชัย ตันทโสภาส | กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 5) | นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล | กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี |

องค์ประกอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน และไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระ รวมถึงแต่งตั้งกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เป็นกรรมการอิสระคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. กำหนดนโยบาย เสนอแนวปฏิบัติ และให้คำแนะนำด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัท
2. ดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ทบทวนแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยเปรียบเทียบกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
4. ติดตามการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีผลในทางปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

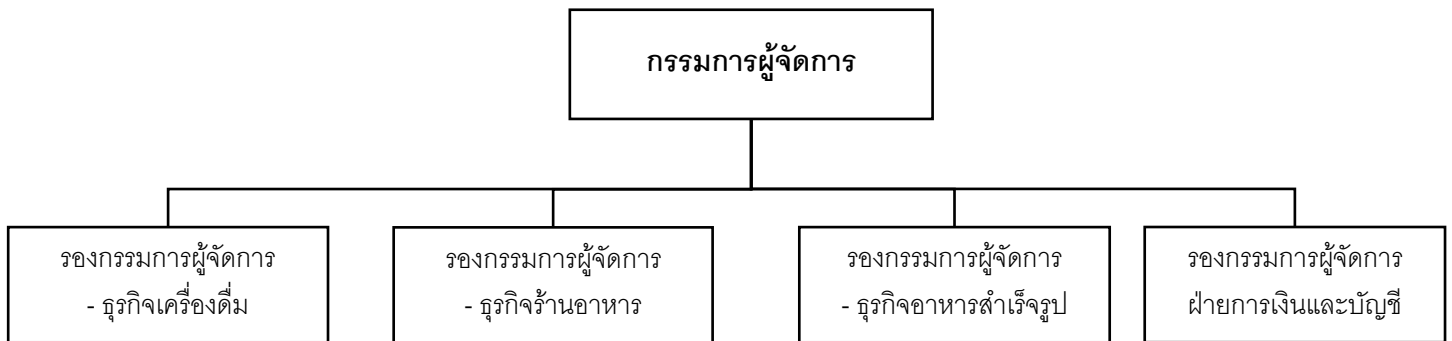
คณะผู้บริหาร⁽¹⁾

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วย

1)	นางนงนุช	บุรณะเศรษฐกุล	กรรมการผู้จัดการ และรักษาการรองกรรมการผู้จัดการ-สายงานธุรกิจร้านอาหาร
2)	นางสาวเมขลา	เนติโพธิ์	รองกรรมการผู้จัดการ-สายงานธุรกิจอาหารสำเร็จรูป
3)	นายกฤษฎา	วรรณะภาคิน	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี
4)	นายสุวิทย์	ศิริชู	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ-ฝ่ายปฏิบัติการ
5)	นางสาวสุภรณ์	เด่นไพศาล ⁽²⁾	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ-สายงานธุรกิจเครื่องดื่ม
6)	นายวิเชียร	เดชะปิติกุล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ-ฝ่ายพัฒนาโครงการ

โครงสร้างของผู้บริหาร



ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

1. รับผิดชอบในการกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท กำกับดูแลการดำเนินกิจการ และการบริหารงานประจำตามนโยบายของบริษัทให้เป็นไปตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพตามแนวทางที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหารได้กำหนดไว้
2. ประสานงานกับหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินการทางธุรกิจ รวมทั้งการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งนโยบายของบริษัทและหลักธรรมาภิบาล

หมายเหตุ

- (1) ผู้บริหารลำดับที่ 1) - 3) คือ ผู้บริหารตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
- (2) นางสาวสุภรณ์ เด่นไพศาล ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565

3. กำกับ ดูแล และสนับสนุนให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่สอดคล้องกับทิศทางธุรกิจของบริษัท โดยครอบคลุมอำนาจและความรับผิดชอบดังนี้

3.1 นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติการแก้ไขปรับปรุงแนวทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ขององค์กร รวมถึงการวางแผนอัตราค่าจ้าง การวางแผนและกำหนดอัตราค่าจ้าง การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและสวัสดิการ สำหรับพนักงานทุกระดับ และการกำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์การสรรหาพนักงานของบริษัทตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการหรือผู้จัดการทั่วไปโรงงานลงไป

3.2 อนุมัติแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน การโยกย้ายหมุนเวียน การพัฒนาบุคลากร และการสร้างบุคลากรทดแทนขององค์กร

3.3 อนุมัติการว่าจ้างพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย การเลื่อนตำแหน่ง การปรับระดับ การปรับเงินเดือน การลงโทษทางวินัย การเกษียณ และการต่ออายุการทำงาน สำหรับพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการหรือผู้จัดการทั่วไปโรงงานลงไป

3.4 อนุมัติการโยกย้าย สับเปลี่ยน หมุนเวียนภายในบริษัทและระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย และผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการหรือผู้จัดการทั่วไปโรงงานลงไป

3.5 อนุมัติการฝึกอบรมพนักงาน
อนึ่ง การแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และการประเมินผลงานหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบเท่านั้น

4. พิจารณาอนุมัติสั่งจ่ายเงินเพื่อการทำธุรกรรมของบริษัทภายในวงเงินตามที่คณะกรรมการ บริษัท ได้กำหนดไว้

5. มอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายคนกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนตามที่ได้เห็นสมควรได้ ภายในขอบเขตแห่งอำนาจที่ได้รับ โดยการมอบหมายดังกล่าวต้องไม่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหารได้กำหนดไว้

6. มีอำนาจอื่น ๆ ตามที่ข้อบังคับการทำงานได้กำหนดไว้ และให้รวมถึงอำนาจในการดำเนินงานของบริษัท ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือกรรมการบริหารมอบหมาย

ทั้งนี้ การอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติการเข้าทำรายการที่ทำให้กรรมการผู้จัดการหรือผู้รับมอบหมายจากกรรมการผู้จัดการ สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และ/หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือบริษัทย่อยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

คณะกรรมการบริษัทกำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร และ

หน่วย : พันบาท	ไตรมาสที่ 1/2566 (ตุลาคม - ธันวาคม 2565)	ปี 2565 (ตุลาคม 2564- กันยายน 2565)	ปี 2564 (ตุลาคม 2563- กันยายน 2564)
เงินเดือน ⁽¹⁾	1,687.01	9,118.76	17,564.83
โบนัส ⁽¹⁾	1,464.39	4,216.44	4,362.23
เงินสมทบประกันสังคม ⁽¹⁾	2.70	17.78	22.80
ผลประโยชน์พนักงาน ⁽¹⁾	77.89	1,003.54	936.93
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ⁽¹⁾	35.93	262.96	688.63
เบี้ยประกันชีวิตและประกันสุขภาพ ⁽¹⁾	5.56	33.35	48.38
ค่าตอบแทนตามสัญญาให้บริการ ด้านการบริหารงาน ⁽²⁾	3,810.00	15,240.00	15,240.00
ค่าตอบแทนจากการได้รับจัดสรรหุ้นโบนัสตามแผนการ กำหนดค่าตอบแทนพนักงานระยะยาวของบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) หรือ "LTIP" ⁽³⁾	0	178.04	629.33
รวม	7,083.48	30,070.87	39,493.13

ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารเป็นประจำทุกปี กรรมการผู้จัดการประเมินผล
การปฏิบัติงานของผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการลงไปตามลำดับ โดยใช้เป้าหมายและหลักเกณฑ์ในการประเมิน
ที่เชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์และแผนงานประจำปี เพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและมาตรการจูงใจที่เหมาะสม
โดยขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทตามแต่กรณี

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ
และผู้บริหาร เห็นว่ามีความเหมาะสม โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนผลการ
ปฏิบัติงานรวมทั้งภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ และผู้บริหาร และเปรียบเทียบกับอ้างอิงจากอุตสาหกรรม
ประเภทเดียวกัน การขยายตัวของธุรกิจ

จำนวนค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร

1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของผู้บริหารของบริษัทในรูปของเงินเดือนและอื่น ๆ ซึ่งได้รับความเห็นชอบ
จากคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว

หมายเหตุ

- (1) ค่าตอบแทนผู้บริหารในรูปแบบของเงินเดือนและอื่นๆ ประกอบด้วย ค่าตอบแทนของผู้บริหารจำนวน 4 คน (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 - วันที่ 30 กันยายน 2565) ดังนี้ 1. นายธานี พรพิสุทธิศักดิ์ 2. นายสุวิทย์ ศิริชู 3. นายวิเชียร เตชะปิติกุล และ 4. นายไพศาล ชาวสถาพร (วันที่ 21 กันยายน 2564 - 30 กันยายน 2564)
- (2) ค่าตอบแทนตามสัญญาให้บริการด้านการบริหารงาน หมายถึง ค่าตอบแทนการให้บริการของผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 - วันที่ 30 กันยายน 2565)
- (3) ตามที่ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) (“ไทยเบฟ”) ประจำปี 2559 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2559 (“ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559”) ได้อนุมัติแผนการกำหนดค่าตอบแทนพนักงานระยะยาวของไทยเบฟ (Long Term Incentive Plan หรือ “LTIP”) ซึ่งเป็นแผนการที่จะช่วยเพิ่มพูนขีดความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัทไทยเบฟในการรักษาและดึงดูดพนักงานกลุ่มบริษัทที่มีความสามารถเอาไว้ และ LTIP จะเป็นประโยชน์ในแง่ของการให้รางวัลสำหรับผลงานที่ผ่านมามาในอดีตและสร้างแรงจูงใจในการสร้างผลงานในอนาคตทั้งในระดับองค์กรและระดับพนักงาน ทั้งนี้ การออกและเสนอขายหุ้นสามัญของไทยเบฟจะเป็นการดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง ตามกฎหมายของประเทศไทย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์ โดยคณะกรรมการไทยเบฟ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารแผนการกำหนดค่าตอบแทนระยะยาว (“คณะกรรมการบริหารแผนการ LTIP”) ซึ่งมีหน้าที่ตามแผนการกำหนดค่าตอบแทนพนักงานระยะยาวของไทยเบฟตามที่ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 อนุมัติไว้ โดยคณะกรรมการบริหารแผนการ LTIP มีดุลยพินิจในการพิจารณาและกำหนดประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ LTIP อาทิ ผู้เข้าร่วมโครงการรายละเอียดการจัดสรรหุ้นโบนัส การบริหารการยกเลิกโครงการภายในระยะเวลาสูงสุด 5 ปีนับแต่วันเริ่มโครงการ และการเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับ LTIP ณ เวลาใดก็ตาม เป็นต้น ทั้งนี้ LTIP เป็นแผนการที่ครอบคลุมถึงกลุ่มบริษัทโออิชิในฐานะที่เป็นกลุ่มบริษัทของไทยเบฟด้วยโดยในปี 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - วันที่ 30 กันยายน 2565) ไม่มีผู้บริหารของบริษัทตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ได้รับค่าตอบแทนจากการได้รับจัดสรรหุ้นโบนัสตาม LTIP
- (4) ไม่มีผู้บริหารของบริษัทท่านใด ได้รับค่าตอบแทนใด ๆ จากบริษัทย่อย
- (5) ไม่มีค่าตอบแทนค้างจ่าย

2) ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น

- ไม่มี -

การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร⁽¹⁾

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หุ้นสามัญ (หุ้น)		
		31 ธ.ค. 65	30 ก.ย. 65	เพิ่ม (ลด)
1. นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
2. นายอวยชัย ตันทโอภาส	รองประธานกรรมการ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
3. นายวิกรม คุ่มไพโรจน์	กรรมการอิสระและ ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หุ้นสามัญ (หุ้น)		
		31 ธ.ค. 65	30 ก.ย. 65	เพิ่ม (ลด)
4. นางสาวพจนีย์ ธนวานิช	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
5. นายชัย จรุงธนาภิบาล	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
6. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	กรรมการ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
7. นายพิเชฏ์ วิเชียรสรรค์	กรรมการ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
8. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
9. นางเจษฎาภรณ์ โคชส์ ⁽²⁾	รองกรรมการผู้จัดการ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
10. นายกฤษฏา วรรณระภาคิน	รองกรรมการผู้จัดการ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
11. นางสาวเมฆลา เนต์โพธิ์	รองกรรมการผู้จัดการ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-

หมายเหตุ

(1) ผู้บริหาร หมายถึงผู้บริหารตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(2) นางเจษฎาภรณ์ โคชส์ ได้ลาออกจากตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัท ไออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัทไออิชิ”/ “องค์กร”) มีพนักงานประมาณ 6,763 คน (ไม่รวมกรรมการและผู้บริหารตามหัวข้อ 8.) โดยแบ่งตามสายงานต่าง ๆ มีรายละเอียดดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)
สำนักงาน	329
ร้านอาหาร	5,440
โรงงาน	994
รวม	6,763

โดยสัดส่วนพนักงานแยกตามเพศ อายุ และระดับ มีรายละเอียดดังนี้

จำแนกตามเพศ	จำนวนพนักงาน	% จำแนกตามเพศ
ชาย	2,703	39.97%
หญิง	4,060	60.03%
รวมทั้งสิ้น	6,763	100.00%

จำแนกตามอายุตัว	จำนวนพนักงาน	% จำแนกตามอายุตัว
น้อยกว่า 30 ปี	4,249	62.83%
30-50 ปี	2,143	31.69%
มากกว่า 50 ปี	371	5.49%
รวมทั้งสิ้น	6,763	100.00%

จำแนกตามระดับ	จำนวนพนักงาน	% จำแนกตามระดับ
เจ้าหน้าที่-ผู้บริหารงาน	6,582	97.33%
ผู้ช่วยผู้จัดการขึ้นไป	166	2.45%
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ-รองผู้อำนวยการอาวุโส	7	0.10%
ผู้อำนวยการ-ผู้อำนวยการอาวุโส	8	0.12%
รวมทั้งสิ้น	6,763	100.00%

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของพนักงานของบริษัทในรูปของเงินเดือนและอื่น ๆ

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสามารถแข่งขันได้ในตลาด รวมถึงการสร้างความมั่นคงในสายอาชีพ ส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพอย่างเป็นธรรมและอย่างต่อเนื่อง บริษัทจัดให้มีสวัสดิการต่าง ๆ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบประกันสังคม ค่ารักษาพยาบาล เบี้ยประกันชีวิตและสุขภาพ พวงหรีดและเงินช่วยเหลือ กรณีบิดา มารดา บุตร หรือพนักงานเสียชีวิต แจกส่วนลดในการซื้อผลิตภัณฑ์หรือใช้บริการร้านอาหารของบริษัท แจกผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มของบริษัทช่วงปีใหม่ ค่าตอบแทนจากการได้รับจัดสรรหุ้นโบนัสตามแผนการกำหนดค่าตอบแทนพนักงานระยะยาวของบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) หรือ "LTIP" เป็นต้น

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงานเป็นจำนวนทั้งสิ้นประมาณ 1,356.39 ล้านบาท สำหรับปี 2565 (ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565) และจำนวน 440.15 ล้านบาท สำหรับไตรมาสที่ 1/2566 (ตุลาคม - ธันวาคม 2565) และ 1,309.34 ล้านบาท สำหรับปี 2564 (ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

บริษัทได้ส่งเสริมให้พนักงานมีช่องทางการออมและสร้างหลักประกันทางการเงิน โดยบริษัทจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีสัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อเทียบกับจำนวนพนักงานทั้งหมด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

สัดส่วนพนักงานที่สมัครเป็นสมาชิกกองทุน

เงื่อนไขการเป็นสมาชิก	จำนวนพนักงาน	%
สมัครเป็นสมาชิก	1,536	22.71%
ไม่สมัครเป็นสมาชิก/ไม่มีคุณสมบัติ	5,227	77.29%
ยอดรวม	6,763	100.00%

7.5.1 นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

ด้วยความมุ่งมั่นในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องของกลุ่มบริษัทโออิชิ จึงมีการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรที่มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับค่านิยมกลุ่มไทยเบฟ (ThaiBev Global Values) ของบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ("ไทยเบฟ") อันเป็นรากฐานที่สำคัญของการทำงานร่วมกัน ที่ทำให้เกิดการเรียนรู้ การเปิดใจ รับฟังในความคิดเห็นที่แตกต่าง คิดสร้างสรรค์เพิ่มมูลค่าในงาน และดูแลใส่ใจผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง

โดยในปี 2565 โออิชิได้มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพบุคลากร ดังนี้

- มีการจัดอบรมให้ความรู้ภายในหน่วยงานตามแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรรายปีให้แก่ละหน่วยงาน
- มีโปรแกรมการพัฒนาศักยภาพรูปแบบต่างๆ ที่ออกแบบเพื่อส่งเสริมและต่อยอดให้บุคลากรในแต่ละระดับได้พัฒนาศักยภาพของตนเองและเติบโตในองค์กร
- จัดทำแผนพัฒนาพนักงานรายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) โดยจัดทำร่วมกับพนักงานครอบคลุมพนักงานในระดับ 4 ขึ้นไป เพื่อปรับปรุงจุดอ่อนและเสริมสร้างจุดแข็ง สำหรับการเตรียมความพร้อมให้พนักงานที่จะก้าวไปสู่ระดับงานที่สูงขึ้นในสายอาชีพของตน โดยมีการติดตามประเมินผลแผนการพัฒนากับพนักงานและหัวหน้างานอย่างต่อเนื่องทุก ๆ 6 เดือน
- โออิชิร่วมกับไทยเบฟในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการบริหารงานฝึกอบรมพนักงาน เช่น การลงทะเบียน การบันทึกประวัติฝึกอบรม ตลอดจนการรายงานผลการทดสอบต่าง ๆ ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ หรือ แท็บเล็ต ทำให้มีการใช้เอกสารลดลง การประมวลผลข้อมูลของการฝึกอบรมสามารถทำได้รวดเร็วยิ่งขึ้น อีกทั้งการฝึกอบรมผ่านทางออนไลน์ยังสามารถตอบสนองต่อนโยบาย Social Distancing ได้อย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย
- จัดโครงการอบรมแบบดิจิทัลผ่านการศึกษาด้วยตนเอง (Oishi Corporate Online Training Program) เพื่อตอบสนองความต้องการในการเรียนรู้ของพนักงานแบบทุกที่ทุกเวลา โดยพนักงานสามารถเลือกพัฒนาในหัวข้อที่เหมาะสมกับความต้องการของตนเองเพื่อนำมาใช้พัฒนาศักยภาพของตนเองและพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทไออีซี ใช้งบประมาณในการพัฒนาพนักงานจำนวนทั้งสิ้น 349,072.77 บาท เฉลี่ยงบประมาณการฝึกอบรมประมาณ 51.61 บาทต่อคน รวมชั่วโมงการอบรมตั้งแต่เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2565 ทั้งสิ้น 14,566 ชั่วโมง คิดเป็นชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย 2.15 ชั่วโมงต่อคน

ชั่วโมงการฝึกอบรมไตรมาสที่ 1/2566 (ข้อมูล ตุลาคม - ธันวาคม 2565)			
สายงาน	จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม (ชั่วโมง)	จำนวนพนักงานทั้งหมด (คน)	จำนวนชั่วโมงอบรม (เฉลี่ยชั่วโมง/คน)
สำนักงานใหญ่	681	329	2.06
โรงงานในกลุ่มบริษัทไออีซี	9,600	994	9.65
ฝ่ายปฏิบัติการร้านอาหารในกลุ่มบริษัทไออีซี	4,285	5,440	0.79
รวมทั้งสิ้น	14,566	6,763	2.15

7.5.2 นโยบายด้านสวัสดิการ

กลุ่มบริษัทไออีซี เชื่อมั่นว่าพนักงานมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จและการเติบโตขององค์กร ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาพนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กร เพื่อร่วมผลักดันผลงาน และเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรอย่างต่อเนื่อง ด้วยการดูแลสวัสดิการ ความมั่นคง และคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม

ในปี 2565 บริษัทยังคงยึดแนวทางการดำเนินนโยบายด้านสวัสดิการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและสมศักดิ์ศรี ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของบริษัท
2. การปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในบริษัทให้มีความเป็นระเบียบ เรียบร้อย สบายตา น่าอยู่ อย่างสม่ำเสมอ
3. การจัดระบบการให้บริการด้านโรงอาหารที่ถูกลักษณะ หอพักที่สะอาด การบริการรถรับส่งที่มีความปลอดภัย เพียงพอ และห้องพยาบาลที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย (สำหรับส่วนของโรงงาน)
4. การกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการให้กับพนักงานด้วยความเหมาะสม เป็นธรรม อย่างทั่วถึง
5. การส่งเสริมให้พนักงานได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ ตามโอกาสอันสมควร
6. การจัดระบบอุปกรณ์สำนักงาน รวมทั้งระบบการสื่อสาร ที่ทันสมัยให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้งานสูงสุด

7.5.3 นโยบายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เนื่องจากพนักงานเป็นทรัพยากรอันมีค่ายิ่ง และมีความสำคัญต่อบริษัทฯ ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงเห็นสมควรให้มีการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเป็นระบบ โดยใช้เป็นกรอบกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ในการป้องกัน ลดและควบคุมความเสี่ยง รวมถึงให้มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยจากการทำงาน ตลอดจนการปฏิบัติให้ได้ตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทุกโรงงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยกำหนดเป็นนโยบายดังนี้

1. บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินงานระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐาน และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่บริษัทฯ นำมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกคน โดยมุ่งเน้นการพัฒนา และปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัยที่ยั่งยืน

2. บริษัทฯ ถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่ และความรับผิดชอบของพนักงานทุกคน โดยผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ สนับสนุน ส่งเสริม รวมทั้งกำกับดูแลให้พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกคนปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยฯ อย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความปลอดภัยสูงสุดในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน

3. บริษัทฯ สนับสนุน ส่งเสริม และกระตุ้นให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกคน ในการดำเนินงาน และกิจกรรมด้านความปลอดภัยฯ

4. บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการประเมินความเสี่ยง เพื่อให้ทราบถึงอันตรายต่างๆ ทั้งด้านความปลอดภัยฯ และปัจจัยอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อพนักงาน ทั้งนี้ ยังมีการประเมินเพื่อมองหาโอกาสในการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าอันตราย และความเสี่ยงได้ถูกกำจัดให้หมดไป หรือลดความรุนแรงลงอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

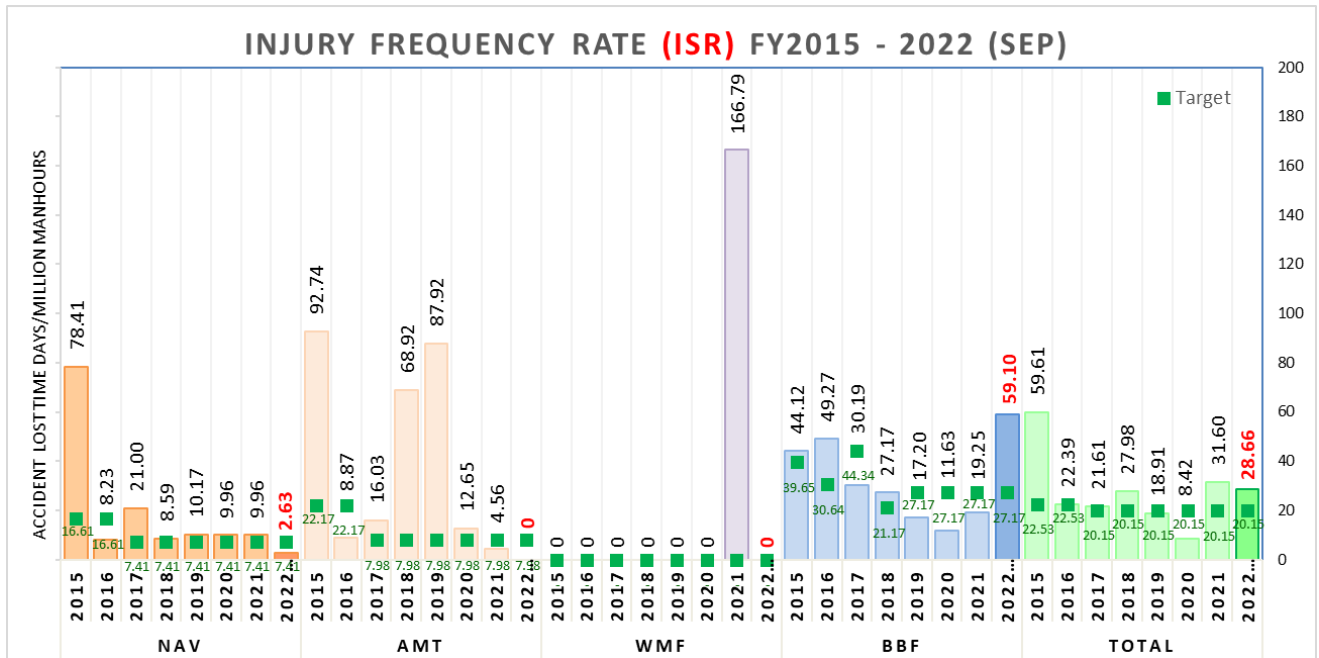
5. บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาให้พนักงานทุกคนมีความรู้ และความตระหนักถึงความสำคัญของงานด้านความปลอดภัยฯ โดยพนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อร่วมงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกคน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็นสำคัญตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

6. บริษัทฯ ติดตาม และทบทวนผลการดำเนินงานตามนโยบายความปลอดภัยฯ โดยมุ่งเน้นกิจกรรมการให้คำปรึกษา และการมีส่วนร่วม ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

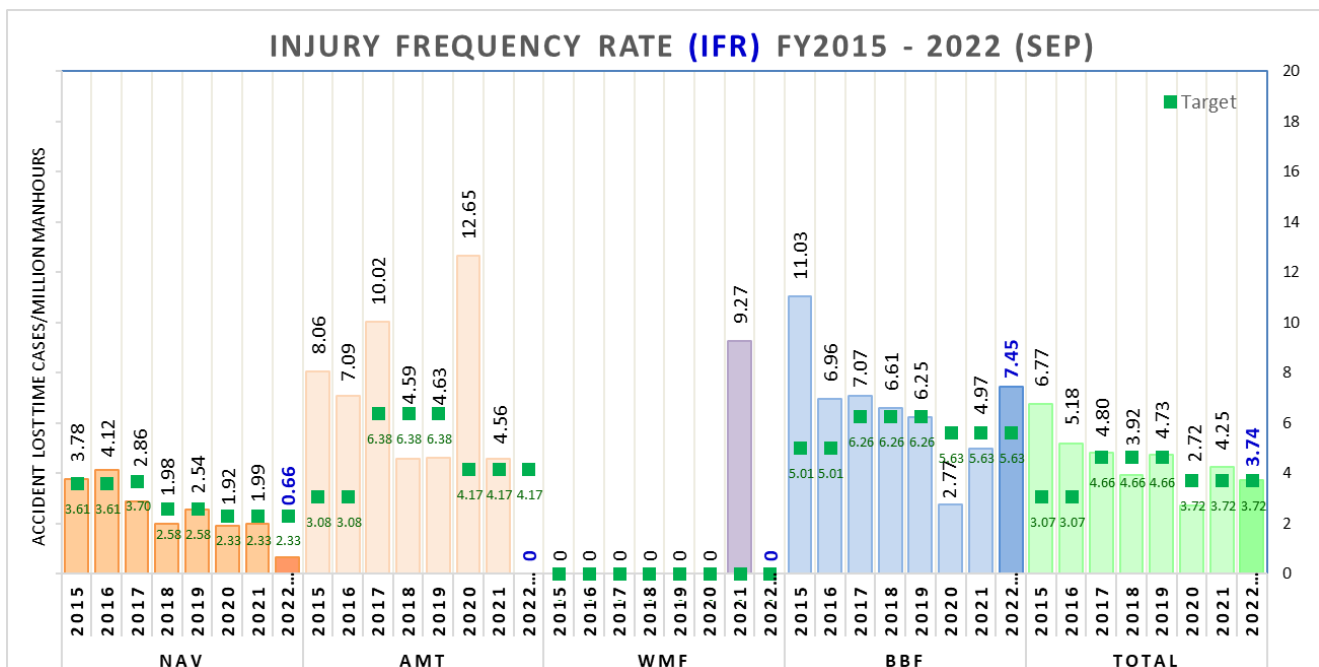
7. บริษัทฯ ให้การสนับสนุนทรัพยากร ทั้งงบประมาณ เวลา บุคลากร และทรัพยากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการดำเนินงานระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ มีการเก็บสถิติการเกิดอุบัติเหตุ อัตราการหยุดงานและอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานเพื่อนำมาวิเคราะห์และปรับปรุงมาตรฐานด้านความปลอดภัยของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดข้อมูลเปรียบเทียบ ดังนี้

ข้อมูลสถิติภายในโรงงานอุตสาหกรรมของกลุ่มบริษัทโออิชิ ทั้ง 4 โรงงาน เปรียบเทียบข้อมูลตั้งแต่ปี 2558-2565
สถิติอัตราการความรุนแรงของการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Injury Severity Rate (ISR))



สถิติอัตราการความถี่ในการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (Injury Frequency Rate (IFR))



หมายเหตุ

NAV หมายถึง โรงงานอุตสาหกรรมภายในนิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี
 AMT หมายถึง โรงงานอุตสาหกรรมภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร จังหวัดชลบุรี
 WHF หมายถึง โรงงานอุตสาหกรรม ณ อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี
 BBF หมายถึง โรงงานอุตสาหกรรม ณ อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

โดยอัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Injury Severity Rate (ISR)) และอัตราความถี่ในการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (Injury Frequency Rate (IFR)) เฉลี่ยในปี 2565 มีแนวโน้มลดลง เนื่องจากจากจำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานลดลง และความรุนแรง (จำนวนวันที่พนักงานหยุดงานเนื่องจากอุบัติเหตุ)ลดลง

อย่างไรก็ตาม ถึงแม้ว่าสถิติ ISR และ IFR เฉลี่ยของปี 2565 มีแนวโน้มที่ลดลง แต่จะเห็นได้ว่ายังเกินกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนด ดังนั้น กลุ่มบริษัทไออิชี ก็ไม่ได้นิ่งนอนใจ ยังคงมีมาตรการ มาตรฐานการดำเนินงานด้านความปลอดภัยที่เข้มงวด และยังมีกรอบมาตรการในการป้องกันอุบัติเหตุที่เคยเกิดขึ้นในอดีตว่ายังเพียงพอหรือไม่ หรือมีกิจกรรมอะไรบ้างที่เปลี่ยนแปลงไปส่งผลให้มาตรการที่มีอยู่ไม่เพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำ โดยมีการขยายผลไปยังทุกๆ โรงงานที่มีลักษณะงานหรือความเสี่ยงที่คล้ายคลึงกัน อีกทั้งยังมีการจัดกิจกรรมอบรม ส่งเสริม เพื่อให้ความรู้ และกระตุ้นให้เกิดจิตสำนึก และทัศนคติด้านความปลอดภัยให้กับพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุในการทำงานอีกด้วย

กลุ่มบริษัทไออิชี มีระบบการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อดูแลสุขภาพพนักงานอย่างสม่ำเสมอ ทำให้ไม่มีพนักงานเป็นโรคเนื่องจากการทำงาน อันสอดคล้องกับเป้าหมายสำคัญ ที่มุ่งมั่นให้ผู้ปฏิบัติงานมีความปลอดภัยและมีสุขภาพอนามัยในการทำงานที่ดี

7.5.4 นโยบายทางด้านทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้อย่างต่อเนื่อง กลุ่มบริษัทไออิชี จึงมุ่งหวังที่จะดูแลรักษาพนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กร รวมทั้งตั้งใจให้พนักงานใช้ศักยภาพ ความรู้ความสามารถของตนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยยึดหลักคุณธรรม ความมีระเบียบวินัย ความสามัคคี และความเข้าใจอันดีระหว่างกัน

ในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการตามแนวนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่องดังนี้

1. การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและสมศักดิ์ศรี ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของบริษัท
2. การคัดเลือกบุคคลเพื่อว่าจ้างให้ดำรงตำแหน่ง โอนย้ายสับเปลี่ยนหน้าที่ ด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ โดยคำนึงถึงคุณสมบัติของแต่ละตำแหน่งงานเป็นสำคัญ บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้พิการได้รับการยอมรับจากสังคม มีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง และสามารถเลี้ยงชีพตนเอง ได้ บริษัทฯ จึงมีนโยบายการจ้างพนักงานพิการ ในปี 2565 บริษัทฯ มีการจ้างงานพนักงานพิการจำนวนรวม 24 คน โดยเข้าทำงานในพื้นที่ของสาขา ประกอบด้วยหลายตำแหน่งงาน อาทิเช่น เช่น พนักงานครัว พนักงานบริการ ซึ่งการจ้างงานคนพิการไม่ครบจำนวนตามที่กฎหมายกำหนด แต่ได้นำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการครบถ้วน และตามกำหนด
3. การคัดเลือกพนักงานเน้นการให้ความสำคัญและเปิดโอกาสให้กับพนักงานภายในกลุ่มบริษัทไออิชี เพื่อให้มีความสำคัญในการเติบโตภายในองค์กร เมื่อความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งว่างนั้น ๆ
4. การสนับสนุนและพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่อง

5. การกำหนดค่าตอบแทนแก่พนักงานด้วยความเป็นธรรม ตามความเหมาะสมของสภาพ ลักษณะงาน และผลการปฏิบัติงานประกอบกับความสามารถในการจ่ายของบริษัท
6. การส่งเสริมให้พนักงานได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ ตามโอกาสอันสมควร
7. การส่งเสริมและผลักดันให้พนักงานมีพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมร่วมขององค์กร (Core Values) เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้านพฤติกรรมของพนักงานจนเป็นวัฒนธรรมองค์กรซึ่งจะนำไปสู่การขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุผลตามแผนกลยุทธ์

7.5.5 นโยบายทางด้านธุรการ

กลุ่มบริษัทโออิชิ มุ่งเน้นที่จะสร้างทัศนียภาพ สภาพแวดล้อมภายในองค์กรให้น่าอยู่ น่าทำงาน เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจที่ดี มีความปลอดภัยและสุขลักษณะที่ดีในการทำงาน ซึ่งจะส่งผลดีต่อความรู้สึกของทุกคนในการร่วมผลักดันผลงานที่มีประสิทธิภาพ และสร้างความสำเร็จทางธุรกิจให้กับองค์กรอย่างยั่งยืนต่อไป

ในปี 2565 บริษัทยังคงยึดแนวทางการดำเนินนโยบายทางด้านธุรการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. การปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในบริษัทให้มีความเป็นระเบียบ เรียบร้อย สบายตา และน่าอยู่อย่างสม่ำเสมอ
2. การจัดอบรมและซักซ้อมการอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปี ทั้งสำนักงานและโรงงานอุตสาหกรรมทุกแห่งของกลุ่มบริษัทโออิชิ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและปลูกจิตสำนึกด้านความปลอดภัย ให้แก่พนักงานรวมถึงสอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามกฎหมาย
3. การจัดระบบการให้บริการด้านโรงอาหารที่ถูกลักษณะ การให้บริการด้านการรักษาความปลอดภัย และจัดให้มีลิฟต์โดยสารที่เป็นมาตรฐาน ห้องน้ำที่สะอาด การบริการรถรับส่งที่มีความปลอดภัย เพียงพอ และห้องพยาบาลที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย (สำหรับส่วนของโรงงาน)
4. การจัดระบบควบคุมการใช้อุปกรณ์สำนักงาน โทรศัพท์ และระบบอินเทอร์เน็ต ให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้งานสูงสุด
5. การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานภายนอกและลูกค้าผู้มาติดต่อ รวมทั้งการสร้างรัฐกิจสัมพันธ์ที่ดีถูกต้องตามกฎหมาย
6. การส่งเสริมให้พนักงานได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ ตามโอกาสอันสมควร
7. การดำเนินโครงการด้านสิ่งแวดล้อมในการลดการใช้พลังงานและการใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด อาทิ การรณรงค์เรื่องการประหยัดไฟฟ้า ทั้งการปิดไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อไม่ใช้งาน การลดการใช้ขวดพลาสติก การลดการใช้กระดาษทั้งการรณรงค์ให้ใช้อย่างคุ้มค่าและการนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ เช่น การใช้ QR code และการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ผ่าน social network มากยิ่งขึ้น

7.5.6 ความร่วมมือของพนักงานด้านจรรยาบรรณและการกำกับดูแลกิจการ

กลุ่มบริษัทไออิชี มีนโยบายและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนศึกษาและทำความเข้าใจอย่างถ่องแท้ และถือปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทไออิชีต่อบุคคลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยกลุ่มบริษัทไออิชี ได้นำหลักจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทไออิชีมาบรรจุเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ซึ่งในวันเริ่มงานวันแรกพนักงานจะได้รับคำชี้แจงและทำความเข้าใจเพื่อยึดถือปฏิบัติ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทไออิชีได้มีการสื่อสารให้พนักงานทราบถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทไออิชีในทุกช่องทางการสื่อสารภายในของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ ตามโรงงานและสาขาร้านอาหาร และช่องทางการสื่อสารระบบอิเล็กทรอนิกส์ (intranet) เป็นต้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและผลักดันให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างเคร่งครัด รวมถึงมีการผลักดันและติดตามผลการปฏิบัติตามหลักการและนโยบายดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยในปีที่ผ่านมาไม่มีกรณีที่พนักงานไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติผิดจรรยาบรรณและนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทได้ออกระเบียบการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสและการให้ความคุ้มครองตามนโยบายกำกับดูแลกิจการ ซึ่งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทและมีการสื่อสารให้พนักงานทุกคนทราบและเข้าใจถึงนโยบาย ระเบียบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดังกล่าว โดยคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจะเป็นผู้ดูแลพิจารณาและกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน หรือข้อมูลเบาะแสที่ผ่านเข้ามาตามช่องทางที่กำหนด รวมถึง ตามมาตรฐานให้ความคุ้มครองตามระเบียบดังกล่าวสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้แก่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้ว่าการร้องเรียน หรือให้เบาะแสที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์จะไม่ส่งผลกระทบในทางร้ายหรือการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมจากบริษัท รวมถึงมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ระบุไว้ในระเบียบดังกล่าวด้วย

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเน้นย้ำเจตนารมณ์และนโยบายของบริษัทในด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทได้ออกประกาศเรื่องการแจ้งเบาะแสการกระทำทุจริต และจัดอบรมเพื่อเพิ่มความตระหนักรู้ในด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงความสำคัญและยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต รวมถึงปฏิบัติงานด้วยความไม่ประมาท เลินเล่อ หรือบกพร่องต่อหน้าที่ ซึ่งการปฏิบัติงานตามหน้าที่ด้วยความไม่ซื่อสัตย์สุจริต ประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องต่อหน้าที่ เป็นการเปิดโอกาสและเอื้อประโยชน์ต่อการกระทำผิดทุจริตต่อหน้าที่ อันอาจส่งผลให้บริษัทได้รับผลกระทบและความเสียหายอย่างร้ายแรงได้

โดยในปี 2565 เพื่อเป็นการสานต่อจรรยาบรรณและการกำกับดูแลกิจการ ให้พนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทไออิชีต่อบุคคลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยให้พนักงานทุกคนได้ทำการทดสอบความรู้ความเข้าใจจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทไออิชีผ่านระบบการเรียนรู้ Beverest โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างความตระหนักให้มีความสำคัญ และเป็นหน้าที่ของทุกคนที่ต้องช่วยกันปฏิบัติให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทไออิชีเกิดความสอดคล้องและเป็นไปตามเจตนารมณ์อย่างเคร่งครัดทั่วทั้งองค์กร

กลุ่มบริษัทโออิชิได้จัดทำโครงการ I Care (I = Internal Audit) โดยฝ่ายตรวจสอบภายใน (Internal Audit) มุ่งหวังให้เป็นการเพิ่มช่องทางที่ให้ความรู้ และคำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ทำงานอย่างมีระบบควบคุมภายในที่ดี เป็นประโยชน์กับพนักงานผ่านช่องทาง Social คือ Facebook Page ให้สอดคล้องกับการสื่อสารในปัจจุบัน โดยมีวัตถุประสงค์หลัก ๆ คือ เพื่อเป็นสื่อกลางให้ความรู้ และคำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่ดี เป็นช่องทางตอบข้อซัก-ถาม ในการทำงานให้กับพนักงาน และเป็นแหล่งรวมข้อมูลความรู้ ข่าวสารต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานและองค์กร รวมถึงเป็นการส่งเสริมการทำงาน แบบบูรณาการเชิงรุก และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ กับฝ่ายตรวจสอบภายใน และยังเพิ่มช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน การให้เบาะแส หรือการไม่ได้รับความเป็นธรรมของพนักงานอีกด้วย



การป้องกันความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่ได้ทำการจัดเก็บรวบรวม นำไปใช้เปิดเผย และการถ่ายโอนข้อมูลเพื่อใช้ไปรับบริการและซื้อสินค้า โดยบริษัทฯ มีการบริหารจัดการด้านการนำข้อมูลส่วนบุคคลที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อใช้ในการนำเสนอสินค้าและบริการให้ตรงความต้องการและความเหมาะสม บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะรับผิดชอบและให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้าทางธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้ประกาศนโยบายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อแสดงความโปร่งใสในการดำเนินงาน ซึ่งกรอบการดำเนินงานมีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act. PDPA) นโยบายดังกล่าว ได้ครอบคลุมการใช้ข้อมูลที่หน้าร้านค้า การบริการผ่านช่องทางออนไลน์ทุกช่องทางและศูนย์บริการลูกค้า (Call Center)

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ควบคุมและดูแลในการทำบัญชี

นางชณิรัตน์ โกมลรัตน์วัฒนะ

หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

นางสาวชนันทุษ วังศ์วรรณ

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

นายวิชาญ พนิตวรภูมิ

เลขานุการบริษัท

นางชลิตา อิศรางกูร ณ อยุธยา ได้รับแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564-2565 เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2564 ให้เป็นเลขานุการบริษัท

(ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติของเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1)

ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

1. มีอำนาจหน้าที่ในการติดต่อและลงนามในเอกสารที่จะแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2551 และตามที่

คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

นางสาวอารรณ์ นิเวศน์สุวรรณ และ นายคณิน อังคุนิตย์

เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ ชั้น 43

ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์ (02) 768-8888 กด 4

E-mail : investorrelations@oishigroup.com

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีประจำปี 2565 ให้แก่

- บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด ผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นจำนวนเงินรวม 5,420,000 บาท โดยแบ่งออกเป็นค่าตอบแทนการสอบบัญชีของบริษัท จำนวน 2,470,000 บาท และส่วนของบริษัทย่อย 4 บริษัท ได้แก่ บริษัท โออิชิ เทรดิง จำกัด บริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด และ บริษัท โออิชิ เดลิเวอรี่ จำกัด รวมเป็นจำนวน 2,950,000 บาท

- กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด ได้แก่
 - (1) KPMG LLP ผู้สอบบัญชีของ Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd. จำนวน 3,600 เหรียญ

สิงคโปร์

- บุคคลหรือกิจกรรมอื่น ได้แก่
 - (1) M.H.Hung&Co. ผู้สอบบัญชีของ Oishi International Holdings Limited จำนวน 17,000

เหรียญฮ่องกง

- (2) U Htain Lin (Certified Public Accountant) ผู้สอบบัญชีของ Oishi Myanmar Limited

จำนวน 800,000 จ๊าด

- (3) Polaris Auditing Company Ltd. ผู้สอบบัญชีของ Oishi Group Limited

Liability Company จำนวน 1,000 เหรียญสหรัฐ

2) ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่นประจำปี 2565 ซึ่งได้แก่การตรวจสอบตามวิธีการที่ตกลงร่วมกัน ให้แก่

- บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด ผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นจำนวนเงินรวม 200,000 บาท
- บุคคลหรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด -ไม่มี-
- บุคคลหรือกิจกรรมอื่น -ไม่มี-

บริษัทย่อยบางบริษัทได้ใช้ผู้สอบบัญชีอื่นที่ไม่ใช่บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด เนื่องจากข้อจำกัดบางประการของบริษัทย่อยนั้น ๆ ก็ตาม แต่บริษัทสามารถดูแลให้การจัดทำงานการเงินรวมของบริษัทสามารถดำเนินการได้อย่างครบถ้วนและนำส่งได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนดทุกประการ

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

กรณีที่กรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารครบวาระ หรือมีตำแหน่งว่างลง ด้วยเหตุอื่น คณะกรรมการสรรหาจะเป็นผู้พิจารณาสรรหากรรมการทดแทนโดยพิจารณาคุณสมบัติบุคคลผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพิจารณาถึงองค์ประกอบ อายุ เพศ ความหลากหลาย ในทักษะ วิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ทักษะที่ยังขาดอยู่ และเป้าหมายหรือกลยุทธ์ของบริษัทมาเป็นเกณฑ์ในการ พิจารณาสรรหากรรมการบริษัทด้วย ตลอดจนต้องมีคุณสมบัติตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมาย กฎ ระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ เพื่อประโยชน์ต่อการ ดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ จากนั้นจึงนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ การแต่งตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- 1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- 2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม 1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคน เป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวน กรรมการที่จะพึงมีหรือพึงเลือกได้ในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนกรรมการที่พึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

สำหรับการสรรหาคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหาร คณะกรรมการสรรหาเป็นผู้พิจารณาสรรหาผู้บริหาร ระดับตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป รวมถึงจัด ให้มีการติดตามความคืบหน้าแผนสืบทอดตำแหน่งที่ครอบคลุมตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงดังกล่าว เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์อันสามารถสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญต่อไป ในอนาคต

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบจากคุณสมบัติของผู้ที่จะ ได้รับการแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทโดยกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท ต้องมีคุณสมบัติและความเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์และนิยามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ ประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมาย กฎ ระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ตลอดวาระการดำรง ตำแหน่งดังนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องของ กรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่เกิดการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3) ไม่มี หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจรรณญาณอย่างอิสระของตนเองรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นการอิสระ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามข้อ 3) ข้างต้น รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

4) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นการอิสระ

5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีที่มีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่ได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นการอิสระ

6) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งเพื่อเป็นตัวแทนกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นทางการดำเนินงานของบริษัทได้

10) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน (กรณีกรรมการตรวจสอบ)

11) ในกรณีที่บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตาม ข้อ 3) หรือข้อ 4) ให้บริษัทได้รับการผ่อนผันข้อห้ามการมีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าดังกล่าว ก็ต่อเมื่อบริษัทได้จัดให้มีการเปิดเผย คณะกรรมการบริษัทที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แล้วว่าการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งหรือต่อวาระกรรมการอิสระด้วย ได้แก่ ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

12) กรณีได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจเรื่องการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบของคําคณะ (Collective Decision) สามารถทำได้ โดยกรรมการอิสระรายนั้นต้องไม่เป็นกรรมการตรวจสอบด้วย

13) กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระในบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน แต่ต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระในบริษัทเหล่านั้น และคำตอบแทนรวมที่ได้รับ ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

การปฏิรูประบบนิเทศ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการปฏิรูประบบนิเทศกรรมการใหม่ทุกคน เพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบความคาดหวังที่บริษัทมีต่อบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ตลอดจนสร้างความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงาน รวมถึงการเยี่ยมชมหน่วยปฏิบัติการด้านต่าง ๆ ของบริษัทเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท

การพัฒนากรรมการ

บริษัทมีนโยบายส่งเสริม และสนับสนุนให้กรรมการของบริษัททุกคนเข้าร่วมการสัมมนา และศึกษาในหลักสูตร การอบรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association หรือ IOD) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือองค์กรอิสระต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โดยในปี 2565 นางสาวพจนีย์ ธนวรานิช กรรมการอิสระ ได้เข้าร่วมอบรมในหลักสูตร Listed Entity Director (LED) Program – Environmental, Social and Governance Essentials ซึ่งจัดขึ้นโดย Singapore Institute of Directors และ นายชัย จรุงธนาภิบาล กรรมการอิสระ ได้เข้าอบรมออนไลน์รุ่น 3/2565 หัวข้อ “What Directors need to know about Digital Assets”

การเข้าร่วมอบรมของกรรมการในหลักสูตร ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย/ (Thai Institute of Directors) หรือสถาบันอื่น รวมถึงการเข้าอบรมของคณะกรรมการอิสระตามข้อแนะนำของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

รายชื่อกรรมการของ บริษัท	Directors Certification Program (DCP)	Directors Accreditation Program (DAP)	Audit Committee Program (ACP)	Role of the Chairman Program (RCP)	อื่นๆ
1. นายประสิทธิ์ โสมวิไลกุล	-	DAP 41/2548	-	-	- Quality of Financial Reporting/2547 - FND/2547 - NDC / 2558 - Independent Director Forum / 2560 - Business Future Series (BFS) 3: Sustainability for Directors 2018 (Singapore Institute of Directors)
2. นายอวยชัย ตันทโอภาส	DCP 90/2550	DAP BJC/2547	-	RCP 29/2555	INSEAD ประเทศฝรั่งเศส
3. นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์	-	DAP 63/2550	-	RCP 39/2559	- วตท. รุ่นที่ 14/2555 - ACEP รุ่นที่ 7/2556 - SFE รุ่นที่ 22/2557 - AACP รุ่นที่ 23/2559
4. นางสาวพจนีย์ ธนวรานิช	DCP 17/2545 DCPU รุ่นที่ 1/2557	-	ACP 32/2553	RCP 13/2549	- RCC รุ่นที่ 4/2550 - วตท. รุ่นที่ 8 - TEPCoT รุ่นที่ 3/2553 - FGP รุ่นที่ 2/2554 - ASMP รุ่นที่ 2 - AACP รุ่นที่ 10/2556 - ACEP รุ่นที่ 7/2556 - ITG รุ่นที่ 2/2559

รายชื่อกรรมการของบริษัท	Directors Certification Program (DCP)	Directors Accreditation Program (DAP)	Audit Committee Program (ACP)	Role of the Chairman Program (RCP)	อื่นๆ
					- Business Future Series (BFS) 3: Sustainability for Directors 2018 (Singapore Institute of Directors) - DLCP รุ่นที่ 0/2564 - BNCP รุ่นที่ 11/2564 - RCL25/2564 - LED /2565
5. นายชัย จรุงธนาภิบาล	DCP 29/2546	-	ACP 4/2548	-	- คอร์สออนไลน์ รุ่นที่ 3/2565 (IOD) หัวข้อ "What Directors need to know about Digital Assets"
6. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	DCP 26/2546 DCP Re 2/2549	-	-	-	-
7. นายพิษณุ วิเชียรสวรรค์	-	DAP BJC/2547	-	-	-
8. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	-	DAP135/2560	-	-	-

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ในปี 2565 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการ โดยแสดงจำนวนครั้งที่ประชุม และแสดงรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริษัทแต่ละท่านสรุปได้ดังตารางต่อไปนี้

รายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการ⁽¹⁾

รายชื่อ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการสรรหา	คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	การประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director)
นายประสิทธิ์ โสวิไลกุล	5/5	-	-	2/2	2/2	-	-	1/1
นายอวยชัย ตันทโอภาส	5/5	-	12/12	2/2	2/2	-	2/2	-
นายวิกรม คุ่มไพโรจน์	5/5	7/7	-	2/2	2/2	-	2/2	1/1
นางสาวพจนีย์ ธนวรานิช	5/5	7/7	-	-	2/2	-	2/2	1/1
นายชัย จรุงธนาภิบาล	5/5	7/7	-	-	-	7/7	2/2	1/1
นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	5/5	-	12/12	-	2/2	-	-	-
นายพิษณุ วิเชียรสวรรค์	5/5	-	12/12	-	-	6/7	-	-
นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	5/5	-	12/12	-	-	7/7	2/2	-

หมายเหตุ

⁽¹⁾กรณีกรรมการมิได้เข้าร่วมประชุมในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการตามข้อมูลที่ปรากฏดังตารางข้างต้นเนื่องจากมีเหตุจำเป็น กรรมการที่มีได้เข้าร่วมประชุมจะได้แจ้ง ลากการประชุมล่วงหน้าทุกครั้ง

1) ค่าตอบแทนรวมที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนรวมที่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทในรูปของค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม และบำเหน็จกรรมการ

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง	ปี 2565 (เดือนตุลาคม 2564 - เดือนกันยายน 2565)			
	ค่าตอบแทน		บำเหน็จ กรรมการ (บาท)	รวมจำนวนเงิน (บาท)
	รายเดือน (บาท)	เบี้ยประชุม (บาท)		
1. นายประสิทธิ์ โสภีไถกุล ⁽¹⁾⁽³⁾⁽⁴⁾ ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการสรรหา กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	590,400	105,600	2,909,000	3,605,000
2. นายอวยชัย ตันโทโอกาส ⁽³⁾⁽⁴⁾ รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหา กรรมการกำหนดค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	627,600	92,400	3,636,600	4,356,600
3. นายวิกรม คุ่มไพโรจน์ ⁽³⁾⁽⁴⁾ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหา กรรมการกำหนดค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	584,400	87,600	2,181,800	2,853,800
4. นางสาวพจณี ธนวานิช ⁽²⁾⁽³⁾⁽⁴⁾ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	529,200	82,800	2,181,800	2,793,800
5. นายชัย จรุงธนาภิบาล ⁽³⁾⁽⁴⁾ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืน และความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	554,400	93,600	2,181,800	2,829,800

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง	ปี 2565 (เดือนตุลาคม 2564 - เดือนกันยายน 2565)			
	ค่าตอบแทน		บำเหน็จ กรรมการ (บาท)	รวมจำนวนเงิน (บาท)
	รายเดือน (บาท)	เบี้ยประชุม (บาท)		
6. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร ⁽³⁾⁽⁴⁾ กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 1 กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	452,400	75,600	2,545,400	3,073,400
7. นายพิชณู วิเชียรสรรค์ ⁽³⁾⁽⁴⁾ กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 2 รองประธานกรรมการบริหารความยั่งยืน และความเสี่ยง	488,400	84,800	2,181,800	2,755,000
8. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล ⁽³⁾⁽⁴⁾ กรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	-	-	2,181,800	2,181,800
รวม	3,826,800	622,400	20,000,000	24,449,200

หมายเหตุ

- (1) นายประสิทธิ์ ไชววิไลกุล ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบในบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) (“ไทยเบฟ”) ซึ่งเป็นบริษัทแม่ของบริษัท โดยมีค่าตอบแทนที่ได้รับจากการดำรงตำแหน่งดังกล่าวในไทยเบฟ สำหรับรอบระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมเป็นจำนวน 150,000 เหรียญสิงคโปร์ โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ 1 เหรียญสิงคโปร์ = 24 บาท ทั้งนี้ นายประสิทธิ์ ไชววิไลกุล พ้นจากตำแหน่งกรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบของไทยเบฟ เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2564
- (2) นางสาวพจนีย์ ธนวานิช กรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบในไทยเบฟ ซึ่งเป็นบริษัทแม่ของบริษัท โดยมีค่าตอบแทนที่ได้รับจากการดำรงตำแหน่งดังกล่าวในไทยเบฟ สำหรับรอบระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมเป็นจำนวน 143,000 เหรียญสิงคโปร์ โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ 1 เหรียญสิงคโปร์ = 24 บาท ทั้งนี้ นางสาวพจนีย์ ธนวานิช ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบของไทยเบฟ เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2564
- (3) ไม่มีกรรมการบริษัทท่านใด ได้รับค่าตอบแทนใด ๆ จากบริษัทย่อย
- (4) ไม่มีค่าตอบแทนค้างจ่าย

2) ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น

- ไม่มี-

8.1.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลการดำเนินการของบริษัทย่อย บริษัทที่มีการกำหนดแนวทางกำกับดูแลอย่างชัดเจน โดยในการแต่งตั้งบุคคลเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยได้กำหนดให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหาร โดยพิจารณาถึงสัดส่วนการถือหุ้นหรือลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นสิ่งสำคัญด้วย นอกจากนี้ ในการกำหนดงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อยต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารของบริษัทด้วยเช่นกัน รวมถึงมีการกำกับดูแลให้การดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวกับการทำรายการเกี่ยวโยงกันหรือการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินเป็นไปโดยถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทและ/หรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนด ตลอดจนมีการกำหนดหลักเกณฑ์ให้มีการจัดเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีในลักษณะที่สามารถตรวจสอบและจัดทำงบการเงินรวมร่วมกันได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันกำหนดเวลา

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารของบริษัทได้ระมัดระวังถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น โดยได้ถือปฏิบัติและดูแลมิให้กรรมการ ผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน นอกจากนี้ ได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและคณะกรรมการบริษัทกำหนด

ในการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทซึ่งเกิดกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางดำเนินการตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด รวมถึงมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น และความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบอาจว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณีไป และเพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันมิให้กรรมการ และพนักงานของบริษัท แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยกำหนดให้กรรมการ และพนักงานหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้กำหนดนโยบายในการดูแลรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้อย่างชัดเจน โดยในกรณีที่กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้ส่วนเสียในวาระใด ๆ กรรมการท่านนั้นจะไม่มีสิทธิออกเสียง หรือมีส่วนร่วมในการพิจารณาวาระดังกล่าว รวมทั้งกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวด้วย

(2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทถือว่าการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในเป็นความรับผิดชอบสำคัญของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่ต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือข้อมูลผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหรือราคาหุ้น โดยได้กำหนดที่จะไม่ให้ใช้โอกาส หรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทในการหาประโยชน์ส่วนตัว รวมถึงมีการจำกัดการรับรู้ข้อมูลได้เฉพาะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องของบริษัทเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้ผู้บริหารรายงานการถือหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมถึงบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน รวมถึงคู่สมรสหรือบุคคลที่อยู่ใกล้เคียงกันชั้นสามมีภรรยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนการประกาศงบการเงินต่อสาธารณชนไม่น้อยกว่า 1 เดือน หากผู้บริหารหรือพนักงานคนใดกระทำผิดวินัยจะต้องได้รับโทษ ซึ่งมีตั้งแต่การตักเตือน จนถึงการเลิกจ้าง รวมถึงการดำเนินคดีตามกฎหมาย โดยได้จัดทำประกาศและแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททราบเป็นการล่วงหน้าด้วยทุกครั้ง

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อเลขานุการบริษัทเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทของตนเอง 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

กลุ่มบริษัทโออิชิมีนโยบายที่ชัดเจนในการต่อต้านการทุจริต ไม่ว่าจะเป็นการให้สินบน หรือการคอร์รัปชัน โดยเข้าร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามความเหมาะสม พร้อมกันนี้ ยังได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ของรัฐและเอกชน ทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้ได้มาหรือคงไว้ซึ่งธุรกิจหรือข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน หรือห้ามใช้ประโยชน์จากการบริจาคและการทำสาธารณกุศลไปสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเด็ดขาด รวมทั้งการเปิดโอกาสให้แจ้งเบาะแสการกระทำทุจริต เพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงความสำคัญและยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติงานด้วยความไม่ประมาทเดินเลอหรือบกพร่องต่อหน้าที่ ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสและเอื้อประโยชน์ต่อการกระทำผิด ทุจริตต่อหน้าที่ อันอาจส่งผลให้บริษัทได้รับผลกระทบและความเสียหายอย่างร้ายแรงได้

บริษัทป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง ผ่านการสอบถามจากคณะกรรมการตรวจสอบ อีกทั้งยังมีการติดตามประเมินและกำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นโดยคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ซึ่งจะมีการรายงานความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญไปยังคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส พร้อมกำหนดแนวทางการป้องกันการทุจริตในองค์กร โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. จัดให้มีหลักสูตรการอบรมด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแก่ผู้บริหารและพนักงาน ครอบคลุมทั้งในส่วนของสำนักงานใหญ่ โรงงาน และร้านอาหาร
2. ปลุกฝัง สื่อสาร ทำความเข้าใจ และกำหนดให้พนักงานและผู้บริหารปฏิบัติตามจรรยาบรรณและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
3. หากบริษัทตรวจพบการทุจริต บริษัทจะดำเนินการขั้นเด็ดขาดทันที
4. มีกระบวนการตรวจสอบการทุจริตในองค์กรอย่างเป็นระบบและจริงจัง รวมถึงสนับสนุนหน่วยงานตรวจสอบภายใน
5. สื่อสารกับคู่ค้าถึงเจตนารมณ์และนโยบายที่ชัดเจนในการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริต

(4) การแจ้งเบาะแส

การตรวจสอบทุจริตภายในองค์กรสำหรับการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส กลุ่มบริษัทโออิชิจัดให้มีมาตรการกำกับดูแลและมีช่องทางสื่อสารสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายรวมทั้งพนักงานในการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสระเบิดที่สงสัยว่ามีการฝ่าฝืน การละเมิดสิทธิ์ หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณ หรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงการรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้องหรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง โดยสามารถแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรงผ่านหลากหลายช่องทางที่เปิดเผย รวมถึงช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทในหัวข้อ

นักลงทุนสัมพันธ์

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส

เว็บไซต์ : www.oishigroup.com

อีเมล : AuditCommittee@Oishigroup.com

ไปรษณีย์ : คณะกรรมการตรวจสอบ ฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ ชั้นที่ 36

ห้องเลขที่ บี3601 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง

เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทโออิชิได้กำหนดแนวทางในการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส โดยถือว่าข้อมูลของผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสเป็นความลับ บริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามที่กฎหมายและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงจัดให้มีระเบียบการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสและการให้ความคุ้มครองตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 (“ระเบียบการรับเรื่องร้องเรียน”) เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสของกลุ่มบริษัทโออิชิมีแบบแผนที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัว และมีมาตรฐานสากลทัดเทียมกับบริษัทชั้นนำอื่น ๆ ตลอดจนจนสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย รวมถึงพนักงานว่าจะได้รับการป้องกันจากการถูกกลั่นแกล้ง ให้อภัยหรือปฏิบัติอย่างไม่เหมาะสมอันเนื่องมาจากการร้องเรียนหรือให้เบาะแสแก่กลุ่มบริษัทโออิชิ เว้นแต่การกระทำดังกล่าวได้กระทำโดยไม่สุจริตหรือมีเจตนารุ้ร้ายทำลายบริษัทหรือบุคคลอื่น หรือผิดกฎหมาย หรือระเบียบวินัยของบริษัท

พร้อมกันนี้ คณะกรรมการบริษัทขอแนะนำให้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้ดูแลและกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนหรือข้อ มูลเบาะแสที่ผ่านเข้ามาตามช่องทางดังกล่าว ข้างต้น รวมถึงมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอิสระในการปฏิบัติงานและรายงานตรงต่อ คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในการคัดกรอง บริหารจัดการ และ ตรวจสอบข้อร้องเรียนหรือเบาะแส หากมีมูลความจริงที่จะนำเสนอผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณา และแนะนำแนวทางการแก้ไข หรือรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป โดยภายหลังการพิจารณาดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง ตามข้อร้องเรียนหรือเบาะแสที่ได้รับมาแล้ว บริษัทจะแจ้งการดำเนินการให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ทราบตามขั้นตอน ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

ทั้งนี้ หากมีกรณีที่เรื่องร้องเรียนหรือการให้เบาะแสระทำด้วยเจตนาที่ดี ปราศจากการมุ่งร้ายทำลาย ชื่อเสียงของบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เมื่อบริษัทถูกศาลพิจารณาแล้วว่า ได้ละเมิดสิทธิตามกฎหมายของบุคคลนั้นจริง บุคคลนั้นย่อมมีสิทธิที่จะได้รับการชดเชยจากบริษัทตามความเหมาะสม พอสมควรแก่เหตุ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่กฎหมายกำหนด

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

รายชื่อ	คณะกรรมการตรวจสอบ	จำนวนเข้าประชุม/จำนวนครั้ง การประชุม
1. นายวิกรม คุ่มไพโรจน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	7/7
2. นางสาวพจนีย์ ธนวรานิช	กรรมการตรวจสอบ	7/7
3. นายชัย จรุงธนาภิบาล	กรรมการตรวจสอบ	7/7

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎบัตร ของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีนายวิกรม คุ่มไพโรจน์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นางสาวพจนีย์ ธนวรานิช และนายชัย จรุงธนาภิบาล เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบของบริษัททั้ง 3 ท่าน ไม่มีส่วนร่วมในการ บริหารจัดการ รวมทั้งไม่ได้เป็นผู้บริหาร พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทในเครืออื่น ๆ

ตลอดปี 2565 ที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ในกรอบหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎบัตร ของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นชอบ ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้ รวมถึงการสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

สอบทานงบการเงิน สอบทานความเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลของรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สอบทานความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน พัฒนาระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และกำกับดูแลงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างเคร่งครัด คณะกรรมการตรวจสอบยังได้พิจารณาคัดเลือกและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท รวมทั้งพิจารณาเรื่องการปฏิบัติตามข้อกำหนดของวิชาชีพ ผลการปฏิบัติงาน คุณภาพของบริการ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแก่ผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลให้บริษัทมีการดำเนินงานตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน เพื่อให้บริษัทมีการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อความมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุม 7 ครั้ง ตามที่กำหนดไว้ล่วงหน้าในทุกปีและการประชุมบางครั้งได้เชิญผู้บริหารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาหารือ และชี้ให้เห็นถึงปัญหาที่หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจพบจากการเข้าตรวจสอบ โดยขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำกลับไปดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงให้ดีขึ้น ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างยอมรับข้อเสนอนี้ และให้ความร่วมมือในการหาทางป้องกันข้อบกพร่องมิให้เกิดขึ้นอีก ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความพร้อมของพนักงานในองค์กรที่จะพัฒนาระบบและการปฏิบัติในองค์กรให้มีประสิทธิภาพขึ้นตามลำดับ

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบสำหรับปี 2565 มีดังนี้

1. สอบทานความถูกต้องของรายงานทางการเงิน และความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท

1.1 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2565 ของบริษัท ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ เพื่อให้สามารถมั่นใจได้ว่า รายการทางการเงิน รายการที่เกี่ยวข้องระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ ได้ทำขึ้นอย่างถูกต้องและมีความน่าเชื่อถือ

1.2 คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมในวาระการประชุมที่เกี่ยวข้อง เพื่อซักถามประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่เกี่ยวกับการจัดทำงบการเงินโดยฝ่ายจัดการของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมั่นใจว่า งบการเงินของบริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญรวมถึงรายการที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องและเพียงพอตามมาตรฐานการตีความ แนวปฏิบัติ และหลักการที่กล่าวข้างต้น

1.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีวาระการประชุมร่วมกันเป็นการเฉพาะระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชี ตามแนวทางที่กำหนดในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเปิดโอกาสให้หารือร่วมกันในประเด็นต่าง ๆ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย

2. การพิจารณาความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาถึงการทำหน้าที่ของผู้สอบบัญชีภายนอกบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่มีความเป็นอิสระ ปฏิบัติตามข้อกำหนดของวิชาชีพอื่น ๆ ผลการปฏิบัติงาน คุณภาพของงานบริการ และความเหมาะสมของค่าตอบแทน โดยรวมคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็น และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ทั้งในด้านการจัดทำรายงานทางการเงิน และการปรับปรุงด้านการควบคุมภายในของบริษัท

3. การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของกลุ่มบริษัท โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส รวมทั้ง การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอเป็นสำคัญ และในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณางบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจในแต่ละไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสนใจในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทแต่ไม่พบความผิดปกติของข้อมูลที่สอบทาน และหากกรรมการตรวจสอบท่านใดมีความเกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องกันเรื่องใดเรื่องหนึ่งจะขอออกเสียง การพิจารณาในรายการดังกล่าวนั้น เพื่อป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อความโปร่งใส และความถูกต้องในด้านธรรมาภิบาล ที่กรรมการจะมีส่วนได้ส่วนเสียกับรายการนั้น

4. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทตามหลักการของกฎหมายข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง และได้ให้ฝ่ายตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามอย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อไป

5. พิจารณาและอนุมัติขอบเขตของการปฏิบัติงานและแผนการตรวจสอบประจำปี ตลอดจนการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในที่สำคัญ ได้แก่

5.1 การพิจารณาและอนุมัติขอบเขตของการปฏิบัติงานและแผนการตรวจสอบประจำปี 2565 ตลอดจนกำกับดูแลงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยครอบคลุมถึงการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การตรวจวิเคราะห์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล โดยทำการประเมินความเสี่ยงและจุดอ่อนไหวของระบบที่อาจจะก่อให้เกิดการผิดพลาดหรือนำไปสู่การกระทำทุจริตได้ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาระบบงานของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบยังให้คำแนะนำเรื่องต่าง ๆ แก่หน่วยงานตรวจสอบภายใน ที่ควรได้รับการปรับปรุงเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

5.2 สนับสนุนหน่วยงานตรวจสอบภายในในการดำเนินการป้องกันการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งส่งเสริมนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และให้ความสำคัญกับการให้ความคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลและเบาะแส (Whistle Blower) ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท ในการป้องกันการกระทำทุจริตคอร์รัปชันตามนโยบายของบริษัท โดยให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน อบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงาน ทั้งในส่วน of ส่วนงานใหญ่

โรงงานและร้านอาหาร เพื่ออรรถรงค์และปลุกจิตสำนึกการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันด้วย ซึ่งผู้บริหารและพนักงานต่างให้ความสนใจเข้าร่วมรับฟังเป็นจำนวนมาก

5.3 ส่งเสริมให้ฝ่ายตรวจสอบภายในส่งตัวแทนพนักงานเข้ารับการอบรมจากสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทยและองค์กรชั้นนำทุกปี เพื่อเพิ่มพูนความรู้ รับรู้มาตรฐานการปฏิบัติงานใหม่ ๆ และความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และนำมาถ่ายทอดให้พนักงานคนอื่น ๆ รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในต่อไป

6. สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบและกิจกรรมการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบและกิจกรรมการควบคุมภายในของบริษัท รวมถึงการควบคุมดูแลและกำกับการทุจริตคอร์รัปชัน โดยพิจารณาจากรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และได้กำชับให้หน่วยงานตรวจสอบภายในคอยติดตามพัฒนาการในเรื่องที่มอบหมาย เพื่อให้มั่นใจว่า ฝ่ายจัดการได้แก้ไขและหรือปรับปรุงการควบคุมและมาตรการป้องกันอย่างเหมาะสมภายในเวลาที่กำหนด ภายหลังจากที่ฝ่ายจัดการได้เห็นพ้องกับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ ในประเด็นสำคัญที่หน่วยงานตรวจสอบภายในได้พบจากการปฏิบัติงาน

7. การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

7.1. คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระจากกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการของบริษัท โดยได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการควบคุมภายใน เพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งได้รายงานเรื่องสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจากรายงานที่ได้รับจากการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในในรอบปี 2565

7.2. คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการตรวจสอบสำหรับปี 2565 เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า

1. บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่น่าเชื่อถือ และปฏิบัติตามหลักการของกฎหมาย ข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่บริษัท
2. บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน และการควบคุมดูแลป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันโดยรวมอย่างเพียงพอ และไม่พบข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจของบริษัทอย่างมีสาระสำคัญ

ปี 2565 เป็นช่วงของการฟื้นตัวจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 และมีแนวโน้มกลับเข้าสู่ภาวะปกติมากขึ้นเป็นลำดับ ทำให้มีการผ่อนคลายมาตรการควบคุมโรคระบาดได้โดยไม่ต้องกลับมาใช้มาตรการคุมเข้มการระบาดในวงกว้างอีก ส่งผลให้ประชาชนสามารถกลับมาใช้ชีวิตได้เกือบเป็นปกติ นอกจากนี้ศูนย์การค้า ผู้ประกอบการธุรกิจ รวมถึงร้านอาหาร ก็สามารถกลับมาเปิดกิจการได้มากขึ้น

บริษัทฯ ได้ให้พนักงานส่วนงานต่างๆ กลับเข้าทำงานตามปกติ โดยยังปฏิบัติตามมาตรการป้องกันตามสมควร และมีการตรวจคัดกรองก่อนเข้าทำงานเพื่อความปลอดภัยในช่วงแรก สำหรับฝ่ายตรวจสอบภายใน ได้นำกระบวนการและวิธีการทำงานที่ดี ในช่วงที่ผ่านมา นำมาพัฒนาวิธีการตรวจสอบภายในของบริษัทให้มีระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบันที่ต้องการความคล่องตัวและรวดเร็วในการทำงานเพิ่มมากขึ้น ตามวิถีใหม่ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทมีประสิทธิภาพน่าเชื่อถือ และมีความเพียงพอคณะกรรมการตรวจสอบยังได้เสนอแนะให้ฝ่ายจัดการสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายตรวจสอบภายในด้านต่าง ๆ และหาทางปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน การพัฒนาระบบงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับพัฒนาการทางธุรกิจของบริษัทที่ก้าวไปอย่างมั่นคงและยั่งยืน

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

1. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร (Excom) ในรอบปีที่ผ่านมา

จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการบริหาร และการเข้าประชุมของกรรมการบริหารรายบุคคล

รายชื่อ	คณะกรรมการบริหาร	จำนวนเข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุม
1. นายอวยชัย ตันทโอภาส	ประธานกรรมการบริหาร	12/12
2. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 1	12/12
3. นายลี เมิ่ง ตัท ⁽¹⁾	รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 2	3/5
4. ดร.พิชญ วิเชียรสรณ์ ⁽²⁾	รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 2	12/12
5. นายเอ็ดมอนด์ นีโอ คิม ชุน ⁽³⁾	กรรมการบริหาร	5/5
6. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	กรรมการบริหาร	12/12
7. นายกฤษฎา วรรณระภาคิน	กรรมการบริหาร	12/12

หมายเหตุ

- (1) นายลี เมิ่ง ตัท ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริหาร ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565
- (2) นายพิชญ วิเชียรสรณ์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 2 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2565
- (3) นายเอ็ดมอนด์ นีโอ คิม ชุน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2565

รายงานคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีจำนวนทั้งหมด 6 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ประกอบด้วยกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทตามจำนวนที่เหมาะสม โดยมีนายอวยชัย ดันทโสภาส เป็นประธานกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณาทบทวน ตรวจสอบและกลั่นกรองเรื่องสำคัญต่าง ๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเห็นชอบ หรือ อนุมัติ แล้วแต่กรณี เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายในการดำเนินธุรกิจได้อย่างแข็งแกร่ง มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารได้มีการประชุมทั้งสิ้น 12 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญของบริษัท โดยรายงานผลการประกอบธุรกิจพร้อมแนวทางในการแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และทันต่อเหตุการณ์ โดยได้ดำเนินการเรื่องสำคัญต่าง ๆ ดังนี้

1. กำหนดแผนธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจ ทบทวนและพิจารณาแผนธุรกิจ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ทิศทางและงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อยในแต่ละสายธุรกิจ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และนำไปปฏิบัติตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อไป

2. ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานและการลงทุนสำคัญต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อยพิจารณา ทบทวน ตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงานของทุกสายธุรกิจ รวมทั้งพิจารณานโยบายการลงทุนในธุรกิจใหม่ โครงการร่วมทุน และโอกาสในการลงทุนในธุรกิจใหม่ อีกทั้งติดตามผลการดำเนินงานของเงินลงทุนสำคัญ ๆ เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

3. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่องบการเงินประจำไตรมาสและประจำปี ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ

4. พิจารณาอนุมัติธุรกรรมที่เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติและมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป ภายในวงเงินไม่เกิน 60 ล้านบาท และมีผลผูกพันบริษัทหรือบริษัทย่อยไม่เกินคราวละ 5 ปี ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2551 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2551

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมที่จะพัฒนาธุรกิจอย่างเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย รวมถึงดูแลให้บริษัทมีระบบการดำเนินงานที่เป็นไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมาย มีจริยธรรม และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำพาคู่ธุรกิจสู่ความก้าวหน้า พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน

2. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงในรอบปีที่ผ่านมา
จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง และการเข้าประชุมของ
กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงรายบุคคล

รายชื่อ	คณะกรรมการบริหาร ความยั่งยืนและ ความเสี่ยง	จำนวนเข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุม
1. นายชัย จรุงธนาภิบาล	ประธานกรรมการ	7/7
2. นายพิษณุ วิเชียรสวรรค์	รองประธานกรรมการ	6/7
3. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	กรรมการ	7/7
4. นางเจษฎากร โคชส์ ⁽¹⁾	กรรมการ	3/3
5. นายกฤษฎา วรรณระภาคิน	กรรมการ	7/7
6. นางสาวเมขลา เนติโพธิ์	กรรมการ	5/7
7. นายธานี พรพิสุทธิศักดิ์ ⁽⁴⁾	กรรมการ	7/7
8. นายสุวิทย์ ศิริชู ⁽²⁾	กรรมการ	3/6
9. นางสาวสุภรณ์ เค้นไพศาล ⁽³⁾	กรรมการ	2/2
10. นางจิราลักษณ์ ณ เชียงตุง ⁽³⁾	กรรมการ	2/2
11. นางมนต์ฤดี อัครราช	กรรมการ	7/7
12. นางชลิตา อิศรางกูร ณ อยุธยา	กรรมการ	7/7
13. นายสุรอรอด ไชยวงษ์	กรรมการ	7/7
14. นางสาวชนันท์นุช วงศ์วรรณ	กรรมการและเลขานุการ	7/7

หมายเหตุ

- (1) นางเจษฎากร โคชส์ ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565
- (2) นายสุวิทย์ ศิริชู ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2564
- (3) นางสาวสุภรณ์ เค้นไพศาล และ นางจิราลักษณ์ ณ เชียงตุง ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565
- (4) นายธานี พรพิสุทธิศักดิ์ ลาออกจากรับตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 17 พฤศจิกายน 2565

รายงานคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

ในปี 2565 สถานการณ์การระบาดของโควิด-19 ในประเทศไทยและทั่วโลกเริ่มมีแนวโน้มดีขึ้น ส่วนหนึ่งมาจากการได้รับวัคซีนอย่างทั่วถึง การปรับมาตรการป้องกันและการใช้แนวทางการอยู่ร่วมกับโควิดอย่างปลอดภัย โควิดไม่ทันจะจางหายต่างก็ต้องเผชิญกับผลกระทบจากสงครามรัสเซีย-ยูเครน เป็นปัจจัยที่ทำให้ราคาพลังงานปรับตัวสูงขึ้นอย่างมาก ทั้งนี้ราคาพลังงานมีแนวโน้มปรับตัวขึ้นไปอยู่ก่อนหน้า ส่งผลต่อปัญหาห่วงโซ่อุปทานเกิดภาวะชะงักงัน หรือ global supply disruption รวมถึงอัตราเงินเฟ้อที่เพิ่มสูงขึ้น แม้ว่าไทยยังไม่น่ากังวลเท่าประเทศอื่น ๆ แต่ก็มีผลต่อราคาสินค้าและบริการให้ปรับสูงขึ้น ส่งผลกระทบต่อต้นทุนด้านต่างๆ ของธุรกิจร้านอาหารของบริษัทอย่างมีนัยยะสำคัญ นอกจากนี้ยังมีผลต่อกำลังซื้อของผู้บริโภค ทำให้พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไป ต้องการความเร็วและคุ้มค่ากับเงินที่จ่าย คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงจากผลกระทบของต้นทุนด้านต่างๆ และการเตรียมความพร้อมกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปด้วย เพื่อให้ธุรกิจของบริษัทสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและสร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีจำนวนทั้งหมด 13 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ตามจำนวนที่เหมาะสม โดยมีกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง และได้ให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ร่วมเป็นกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง และทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงด้วย โดยคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัทโดยรวมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยครอบคลุมทุกความเสี่ยงที่สำคัญและสามารถบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดประเมิน บริหารจัดการ ติดตามและรายงานเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัททราบ

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ได้มีการประชุมทั้งสิ้น 7 ครั้ง โดยได้ดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- 1) กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และนโยบายบริหารความยั่งยืน ของกลุ่มบริษัทโออิชิ
- 2) แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงจากผู้บริหารระดับสูงจากหน่วยงานต่าง ๆ

ที่เกี่ยวข้อง โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นประธานคณะทำงาน เพื่อให้ช่วยสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ดำเนินงานตามกรอบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง กลยุทธ์และทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความยั่งยืนและนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทโออิชิ

3) ระบุ วิเคราะห์ ประเมิน ตอบสนองและติดตามดูแลการดำเนินมาตรการป้องกันและบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล และความเสี่ยงอื่น ๆ ที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มบริษัทโออิชิ ซึ่งครอบคลุมถึงปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุในรายงานประจำปีฉบับนี้ด้วย รวมถึงการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงโดยรวม

สำหรับงานด้านความยั่งยืน คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ได้ดำเนินการบริหารความยั่งยืนแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืน ESG 3 ด้านหลัก คือ สิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และการกำกับดูแล (Governance) โดยแบ่งกิจกรรมเป็น 3 ด้าน คือ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคมและชุมชน และด้านเศรษฐกิจ ซึ่งได้รายงานกิจกรรม การบริหารความยั่งยืนไว้ในรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน ประจำปี 2565 แล้ว อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงได้รายงานความเสี่ยงที่สำคัญ การเตรียมการและบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบ โดยรวมจากเศรษฐกิจ และการปรับตัวหลังจากโควิด ตลอดจนการพัฒนาของความเสี่ยงดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้ให้ความเห็นและคำแนะนำแก่ฝ่ายบริหารของบริษัทอย่างเป็นอิสระ ซึ่งคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงได้พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัทได้มีการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง และการดำเนินนโยบายดังกล่าวอย่างต่อเนื่องด้วยความรอบคอบและเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงและรักษาไว้ซึ่งความสมดุลระหว่างสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายในการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมให้บริษัทดำเนินไปด้วยความมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน

3. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาในรอบปีที่ผ่านมา

จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการสรรหาและการเข้าประชุมของกรรมการสรรหารายบุคคล

รายชื่อ	คณะกรรมการสรรหา	จำนวนเข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุม
1. นายวิกรม คุ่มไพโรจน์	ประธานกรรมการสรรหา	2/2
2. นายประสิทธิ์ โสวิไลกุล	กรรมการสรรหา	2/2
3. นายอวยชัย ตันทโอภาส	กรรมการสรรหา	2/2

คณะกรรมการสรรหาของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 2 คนโดยมีนายวิกรม คุ่มไพโรจน์ เป็นประธานกรรมการสรรหา นายประสิทธิ์ โสวิไลกุล และนายอวยชัย ตันทโอภาส เป็นกรรมการสรรหา โดยคณะกรรมการสรรหาได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และมีคุณสมบัติที่เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการของบริษัท ตลอดจนไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท รวมถึงสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และผู้บริหารในระดับตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป นอกจากนี้ ยังพิจารณาว่าคุณลักษณะดังกล่าวสอดคล้องกับแผนการสืบต่อตำแหน่งของบริษัทด้วย

ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาได้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามแผนการประชุมที่ได้กำหนดไว้ และกรรมการสรรหาทุกคนได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง และได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยสรุปคณะกรรมการสรรหาได้ดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

- 1) พิจารณาเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ และมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท เข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ โดยเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณาเลือกตั้งต่อไป
- 2) พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้ง กรรมการบริหารและกรรมการในบริษัทย่อย แทนกรรมการที่ลาออกจากตำแหน่ง

คณะกรรมการสรรหาได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบอย่างครบถ้วนด้วยความรอบคอบและเป็นอิสระ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

4. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนในรอบปีที่ผ่านมา

จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการค่าตอบแทนและการเข้าประชุมของกรรมการกำหนดค่าตอบแทน
รายบุคคล

รายชื่อ	คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน	จำนวนเข้าประชุม/จำนวนครั้ง การประชุม
1. นางสาวพจนีย์ ธนวรานิช	ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน	2/2
2. นายประสิทธิ์ โสวิไลกุล	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	2/2
3. นายวิกรม คุ่มไพโรจน์	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	2/2
4. นายอวยชัย ตันทโอภาส	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	2/2
5. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	2/2

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ไออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 คน โดยมีนางสาวพจนีย์ ธนวรานิช เป็นประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน นายประสิทธิ์ โสวิไลกุล นายอวยชัย ตันทโอภาส นายวิกรม คุ่มไพโรจน์ และนายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร เป็นกรรมการกำหนดค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณาค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ให้แก่คณะกรรมการทุกคณะ และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

ในปี 2565 คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามแผนการประชุมที่ได้กำหนดไว้ และกรรมการสรรหาทุกคนได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง และได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยสรุปคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ได้ดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

1) พิจารณาจัดสรรเงินบำเหน็จกรรมการ ปี 2565 ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ให้แก่กรรมการบริษัททุกคนตามความเหมาะสม

2) พิจารณาและนำเสนอความเห็นเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการทุกคณะ และเงินบำเหน็จกรรมการ ปี 2566 ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณา

3) พิจารณาและนำเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจ่ายเงินโบนัสประจำปี 2565 และการปรับเงินเดือนปี 2566 ของผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารและพนักงานทั่วไปของบริษัทและบริษัทย่อยต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างครบถ้วน โดยในการพิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาอย่างรอบคอบ ตามหลักเกณฑ์โดยคำนึงถึงและอ้างอิงจากบริษัทในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน สอดคล้องและเหมาะสมกับผลการดำเนินงาน สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจ ภาระหน้าที่ ผลการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายว่าการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทได้ดำเนินการอย่างเหมาะสมและเป็นธรรมแล้ว

5. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรอบปีที่ผ่านมา

จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการเข้าประชุมของกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีรายบุคคล

รายชื่อ	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	จำนวนเข้าประชุม/จำนวนครั้ง การประชุม
1.นางสาวพจนีย์ ธนวรานิช	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	2/2
2.นายวิกรม คุ่มไพโรจน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	2/2
3.นายชัย จรุงธนาภิบาล	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	2/2
4. นายอวยชัย ตันทโสภาส	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	2/2
5. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	2/2

คณะกรรมการบริษัท ไออิชี่ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นรากฐานสำคัญในการที่จะพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยในปี 2557 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในด้านกำกับดูแลกิจการของบริษัท รวมถึง ส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทในด้านดังกล่าวเพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งอ้างอิงจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่เป็นสากล ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะและสนับสนุนดูแลให้การดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเกิดผลในทางปฏิบัติและพัฒนาไปสู่วัฒนธรรมและค่านิยมขององค์กร อันจะเป็นการสร้างความน่าเชื่อถือ

และเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในปัจจุบัน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 คน โดยนางสาวพจนีย์ ธนวรานิช เป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี นายวิกรม คุ่มไพโรจน์ นายชัย จรุงธนาภิบาล นายอวยชัย ตันทโสภาส และนางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล เป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2565 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎบัตรและแผนการประชุมที่กำหนดไว้ และมีการรายงานผลการประชุมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสรุปประเด็นสำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณาทบทวนและให้ความเห็นชอบแนวทางดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับแสดงในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
3. พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อมูลสำหรับเปิดเผยในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
4. รับทราบผลการประเมินตามโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2565 ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
5. รับทราบผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2565 ประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ซึ่งบริษัทได้รับค่าเฉลี่ยในระดับดีเลิศ เท่ากับปีที่ผ่านมา พร้อมทั้งทบทวนและให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาและรักษาระดับผลการประเมินให้คงความเป็นดีเลิศอย่างต่อเนื่อง
6. รับทราบแผนดำเนินงานก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. รับทราบเกณฑ์ (Highlight of Key Changes) Corporate Governance Report (CGR) ประจำปี 2566 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

นอกจากนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งแบบรายบุคคลและรายคณะตามหลักเกณฑ์และแบบประเมินที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

จากความมุ่งมั่น ตั้งใจและทุ่มเทในการผลักดันการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเสมอมา ส่งผลให้ ในปี 2565 บริษัทได้รับผลประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2565 ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทในระดับดีเลิศเป็นปีที่ 5 ติดต่อกัน ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะยังคงมุ่งมั่นและพัฒนาการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ด้วยความเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นปัจจัยที่สำคัญในการสร้างความเจริญเติบโตก้าวหน้าแก่องค์กรอย่างยั่งยืนและมั่นคงในระยะยาว ซึ่งถือเป็นประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย รวมถึงสังคมและประเทศชาติโดยรวมอีกด้วย

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีและมีประสิทธิภาพ ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงาน โดยได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านบัญชี การเงิน การปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล รวมถึงบริษัทยังได้มีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทไว้อย่างชัดเจน โดยกำหนดให้บริษัทต้องมีการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพอย่างเพียงพอในอันที่จะปกป้อง รักษา และดูแลเงินทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัท

บริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน ทั้งหน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน รวมทั้งให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการสร้างระบบการควบคุมภายในพัฒนา ระบบงานต่าง ๆ รวมทั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลของบริษัท ตลอดจนประเมินประสิทธิภาพ ความเพียงพอของการควบคุมภายใน วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงของระบบต่าง ๆ รวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่ออุดช่องโหว่ที่ทำให้เกิดความผิดพลาดหรือโอกาสที่อาจนำไปสู่การกระทำทุจริตหรือคอร์รัปชันได้ พร้อมทั้งให้คำแนะนำและติดตามการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้แก่ฝ่ายบริหารอย่างใกล้ชิด นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งผลักดันให้หน่วยงานตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานสากล และใช้กรอบการควบคุมภายในตามแนว International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing ของ The Institute of Internal Auditors (IIA) ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนและดูแลให้หน่วยงานตรวจสอบภายในปฏิบัติงานอย่างมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบ และถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ โดยการแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างและประเมินผลงานหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึง รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ เพื่อที่คณะกรรมการตรวจสอบสามารถให้คำแนะนำที่จำเป็นและเพื่อมั่นใจได้ว่าระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน อันเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ (Vision) และพันธกิจ (Mission) ของบริษัทอันจะสร้างการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนแก่กิจการ

สำหรับกรอบการควบคุมภายในที่คณะกรรมการบริษัท รวมถึงคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยงานตรวจสอบภายในใช้ยึดถือและอ้างอิงในการปฏิบัติงานของ The Committee of Sponsoring Organizations of The Treadway Commission -Enterprise Risk Management (COSO-ERM) ซึ่งกำหนดให้ต้องมีกระบวนการประเมินระบบการควบคุมภายใน การพัฒนาระบบงานด้านต่าง ๆ ของบริษัท ตามองค์ประกอบ 8 ประการ ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)
2. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)
3. การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification)
4. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
5. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

6. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
7. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication)
8. การติดตามและประเมินผล (Monitoring & Evaluation)

เมื่อพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และข้อมูลที่ได้รับทราบจากการซักถามจากฝ่ายบริหารของบริษัท รวมทั้ง จากการพิจารณาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ฝ่ายบริหารเป็นผู้จัดทำ สามารถสรุปได้ว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพอย่างเพียงพอ รวมถึงมีระบบการควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอแล้วอีกด้วย

สำหรับการควบคุมภายในของบริษัทย่อยของบริษัทนั้น บริษัทได้กำหนดให้บริษัทย่อยทางตรงและบริษัทย่อยทางอ้อม มีระบบการควบคุมภายในที่สอดคล้องกับแนวทางการควบคุมภายในของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้ดำเนินการจัดส่งเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทเข้าไปตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งจากผลการตรวจสอบพบว่าบริษัทย่อยทั้งหมดของบริษัทได้จัดให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

นอกจากนี้ เพื่อส่งเสริมการควบคุมภายในและการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) คณะกรรมการบริษัทยังได้ส่งเสริมให้ผู้บริหารดำเนินการพัฒนาคุณภาพของระบบการควบคุมภายในตลอดจนสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับชั้นได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณกลุ่มบริษัทไออีซี นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการบริหารความเสี่ยงและนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท รวมทั้งให้ความรู้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับชั้นในด้านป้องกันการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันด้วย

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายให้พนักงานทุกคนทบทวนจรรยาบรรณของบริษัทโดยทำแบบทดสอบผ่านระบบ Beverest Learning Module (การเรียนรู้) ทุกปี เพื่อเป็นการเน้นย้ำให้พนักงานประพฤติปฏิบัติที่ดี และเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กร เพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารและจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ อันอาจเกิดขึ้นกับบริษัท โดยได้จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ และผู้บริหารครอบคลุมทุกหน่วยงานที่สำคัญของบริษัท เพื่อรับผิดชอบด้านการประเมิน และการบริหารจัดการความเสี่ยงของทั้งองค์กร รวมถึงความเสี่ยงต่อการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงจะร่วมปรึกษาหารือ เพื่อประเมินปัจจัยความเสี่ยงหลัก ความเสี่ยงรอง และความเสี่ยงที่ไม่มีนัยสำคัญ พร้อมแนะนำแนวทางแก้ไข วิธีการบริหารจัดการหรือบรรเทาผลลบจากปัจจัยความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ และมีการติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง รวมถึงจัดทำเป็นรายงานของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาสและในรายงานประจำปีด้วย สำหรับความเสี่ยงที่ถือเป็นความเสี่ยงหลักของบริษัทปรากฏในหัวข้อ 2.2 ปัจจัยความเสี่ยง ส่วนที่ 1 ของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้

9.2 รายงานระหว่างกัน

9.2.1 ลักษณะของความสัมพันธ์กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งสามารถสรุปลักษณะของความสัมพันธ์ได้ดังนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง / สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการ ของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับ บริหารหรือไม่)
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทใหญ่และมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท แสงโสม จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท สุราพิเศษภัทรลานนา จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ยูโนเต็ด ไวน์เนอร์ แอนด์ ดิสทิลเลอร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท โมเดิร์นเทรด แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท แคชแวน แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เอ็นเนอร์ยี จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ โลจิสติก จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เทอร์นนิ่ง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ รีไซเคิล จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ซี เอ ซี จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยเบฟมาร์เก็ตติ้ง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท แพนอินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท โฮเรก้า แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ทศภาค จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท อาหารเสริม จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท เบฟเทค จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท เอเอสเอ็ม แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ซี.เอ.ไอ. จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท น้ำใจไทยเบฟ (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง / สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ธนภัคดี จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท สุราบางยี่ขัน จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ดีทูซี เซอร์วิสเฮส จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท เอส.เอส.การสุรา จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำยุค จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำธุรกิจ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำเมือง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำนคร จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำพลัง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำกิจการ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำรุ่งโรจน์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำทิพย์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท มีชัย มีโชค จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท สุราทิพย์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท สุนทรภิรมย์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัทภิรมย์สุรางค์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยโมลาส จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ถังไม้ไผ่ไทย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท เทรดดิชั่นเนลเทรด แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ฮาวี ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บางกอกอาร์ตเบียนนาเล่ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ ยูไนเต็ด จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ช้างเปียร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เบียร์ไทย (1991) จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เบียร์ทิพย์ บริวเวอรี่ (1991) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท คอสมอส บริวเวอรี่ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บ่อมบูรพา จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บ่อมคลัง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง / สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท บัอมโซค จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บัอมกิก จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บัอมเจริญ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บัอมพลัง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บัอมนคร จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บัอมทิพย์ (2012) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ช้างอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เสริมสุข เบเวอร์เรจ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เครื่องดื่มแรงเยาว์ (2008) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท แม็กซ์ เอเชีย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บิสโตร เอเชีย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท สะไปซ์ ออฟ เอเชีย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เดอะ คิวเอสอาร์ ออฟ เอเชีย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เบียร์โค เทรนนิง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เร็ด ลีอบสเตอร์วีเทล เอเชีย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ทิพย์โซโลธร จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เบียร์ช้าง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เฟ็ทฟอร์ม (ไทยแลนด์) จำกัด	ไทย	บริษัทร่วมของบริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เอฟแอนด์เอ็น แดรี่ส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เอฟแอนด์เอ็น ยูไนเต็ด จำกัด	ไทย	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
F&N Beverages Marketing Sdn. Bhd.	มาเลเซีย	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง / สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
F&N Beverages Manufacturing Sdn. Bhd.	มาเลเซีย	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท อเดลฟอส จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท เครือไทย โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่เป็นกรรมการและถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท เบอรัลลี่ ยูคเกอร์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่เป็นกรรมการและถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท นอร์ธปาร์ค กอล์ฟแอนด์สปอร์ตคลับ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท อินเตอร์ ไฮเรก้า จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท แอสเสท เวิร์ด รีเทล จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท อาคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ทิพย์พัฒน์ อาร์เซต จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ทีซีซี โฮเทล แอสเสท แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ที.ซี.ซี. เทคโนโลยี จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ที.ซี.ซี. คอมเมอร์เชียล พร็อพเพอร์ตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง / สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เอฟ แอนด์ บี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท บิสซิเนส โพรเซส เอพาร์ทเมนท์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท เดอะ สตาร์ รีเทล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท โรงงานอุตสาหกรรมกระดาษบางปะอิน จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท พรหมนิล เทคดิง จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท บีเจซี สเปเชียลตี้ส์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท พิษณุโลก บิ๊กซี 2015 จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท อุตสาหกรรมน้ำตาลชลบุรี จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท สุรเศรษฐ์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ทีซีซี แอสเซ็ทส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท อมรินทร์พรีนติ้ง แอนด์ พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท เกษมทรัพย์ภักดี จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท เกษมทรัพย์สิริ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ไทย มาลาया กลาส จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง / สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เอ็น. ซี. ซี. แมนเนจเม้นท์ แอนด์ ดิเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ทีซีซี แลนด์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ทีซีซี ลักซ์ซูรีโฮเทลส์ แอนด์ รีสอร์ท จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท นอร์ท สาทร ไฮเต็ล จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท พัฒนาอินเตอร์คูล จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท วัน แบงค็อก จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ตลาด ดอท คอม กรุ๊ป จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท อาหารสยาม จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท คริสตอลลา จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ลีฟ โซลูชั่น เอเชีย จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ชินาทรัพย์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท เวิลด์ ซูการ์ เอ็กซ์พอร์ต จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท อาหารสยาม (2513) จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท เซ็นทริคส์ คอนซัลติง จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง / สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท มี อินโนเวชั่น เซอร์วิส จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท มี อินซัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท อาคเนย์ มั่นนี้ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท อาคเนย์ มั่นนี้ รีเทล จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท เอส ซีฟิน จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท โปรเซ็กเกอร์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท แคปปิตอล เซอร์วิส ไฮลдинг จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท อาคเนย์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ไทยเวลเนส ลีฟวิ่ง จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท สหสรรพ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท สีสม คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท แปซิฟิก เลเซอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ทาลันท์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ถือหุ้น ใหญ่ทางตรง
บริษัท ทีสเปซ ดิจิตอล จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ถือหุ้น ใหญ่ทางอ้อม

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง / สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ไทยรีเทลอินเวสเมนต์	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหน่วยลงทุนส่วนใหญ่ทางอ้อม
กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่า ไทยคอมเมอร์เชียลอินเวสเมนต์	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหน่วยลงทุนทางอ้อม
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ โกลเด็นเวนเจอร์	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหน่วยลงทุนทางอ้อม

9.2.2 นโยบายการกำหนดราคา

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ซื้อขายสินค้า	ราคาที่ตกลงร่วมกันโดยอ้างอิงจากราคาตลาด / ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
รายได้จากการให้บริการ	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ซื้อขายสินทรัพย์ถาวร	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่ารับและค่าเช่าจ่าย	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
รายได้ค่าบริการจัดการ	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่าบริการงาน	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย	อัตราที่ตกลงร่วมกันโดยอ้างอิงจากรัตดอกเบี้ยของสถาบันการเงิน
รายได้และค่าใช้จ่ายอื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าสินไหมทดแทนจากเหตุการณ์อัคคีภัย	อัตรามาตรฐานที่ผู้รับประกันกำหนด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันอันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้ง สามารถสรุปมูลค่าและลักษณะของการทำรายการระหว่างกัน โดยแบ่งตามประเภทได้ดังนี้

รายการขายระหว่างกันที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทใหญ่

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
1	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่และมีกรรมการร่วมกัน	628,252	1,159,628	3,604,610	1,667,597	1,928,000	3,947,842	1,808,122	721,328
	ยอดรวมทั้งสิ้น		628,252	1,159,628	3,604,610	1,667,597	1,928,000	3,947,842	1,808,122	721,328

รายการขายระหว่างกันที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
1	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	1,266,919,543	551,930,534	4,851,158,297	546,912,061	4,336,111,357	615,321,384	3,922,903,946	336,518,230
2	บริษัท ซี เอ ซี จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	424,687	478,545	374,146	59,119	221,575	242,359	24,875	26,616
3	บริษัท เอเอสเอ็ม แมนเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	315,923	73,029	1,060,329	96,669	167,515	120,242	86,930	61,695
4	บริษัท ทศภาค จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	1,032	88,654	47,453	22,834	65,840	-	55,589	10,400
5	บริษัท เบฟเทค จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	6,800	-	-	56,672	-	120,343	-

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
6	บริษัท สุรารักษ์ทิงแดง (1988) จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	36,722	-	-	-
7	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ โลจิสติก จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	89,682	617,566	2,038	23,858	642	17,501	1,966
8	บริษัท นำยุด จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	8,529	25,075	9,009	9,639	11,728	-	-	-
9	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	19,125	-	-	11,215	-	-	-
10	บริษัท โมเดิร์นเทรด แมนเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	87,550	(17,382)	-	1,210	-	(22,867)	-
11	บริษัท ซี.เอ.ไอ. จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	4,675	2,650	-	986	-	-	-
12	บริษัท แคชแวน แมนเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	37,825	-	-	(448,102)	214,813	(2,384,132)	-
13	บริษัท ไทยเบฟมาร์เก็ตติ้ง จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	56,950	2,860	-	-	14,550	1,458	-
14	บริษัท แสงไสม จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	-	8,158	-	-	-	121,532	130,039
15	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ รีไซเคิล จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	35,275	-	-	-	-	-	577,894

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
16	บริษัท กฤตยบุญ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	1,275	-	-	-	-	-	-
17	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เทรนนิง จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	14,210	12,344	23,568	16,263	-	-	-	-
18	บริษัท นำพลัง จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	5,686	-	5,669	6,066	-	-	-	-
19	บริษัท นำเมือง จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	4,264	-	4,252	4,550	-	-	-	-
20	บริษัท น่านคร จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	4,833	-	5,105	5,462	-	-	-	-
21	บริษัท นำกิจการ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	345,892	173,842	473,357	174,880	-	-	-	-
22	บริษัท นำทิพย์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	4,264	-	4,252	4,550	-	-	-	-
23	บริษัท นำรุ่งโรจน์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	4,549	-	4,804	5,141	-	-	-	-
24	บริษัท นำธุรกิจ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	5,404	-	5,705	6,105	-	-	-	-
25	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	20,298	2,027	372,103	1,890	273,000	8,199	1,568,904	22,458

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
26	บริษัท บางกอกอาร์ต เบียนนาเล่ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	62,331	32,878	8,602	-	65,671	-	-	-
27	บริษัท ฮาวี ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	47,071,075	-	64,539,508	-
28	บริษัท ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ ยูไนเต็ด จำกัด	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	530,567	105,822	2,710,694	107,243	-	-	-	-
29	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	286,756,620	153,524,912	1,087,582,216	125,855,608	701,081,739	35,760,378	716,318,920	78,909,724
30	บริษัท เดอะคิวเอสอาร์ ออฟ เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	24,813,787	14,759,099	99,410,016	18,647,665	44,706,380	12,089,023	1,573,140	923,902
31	บริษัท เบียร์ทิพย์ บิวเวอรี่ (1991) จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	13,354,828	2,577,084	40,052,406	4,450,435	39,549,953	711,713	16,005,220	2,164,905
32	บริษัท แม็กซ์ เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	11,557,269	8,146,327	38,835,285	7,917,308	23,002,011	2,346,903	26,563,060	8,370,513
33	บริษัท เสริมสุข เบเวอเรจ จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	6,555,938	2,338,284	15,956,250	2,338,284	11,793,750	-	14,568,750	1,484,625
34	บริษัท สะไปซ์ ออฟ เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	7,230	7,736	47,357	23,208	129,314	23,461	235,588	6,934
35	บริษัท บิสโตร เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	-	1,068	24,674	4,144	-	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
36	บริษัท คอสมอส บิวเวอรี (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	18,983	-	1,944	-
37	บริษัท เครื่องดื่มแรงเยอร์ (2008) จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	-	-	29,400	-	7,350	-	81,281	-
38	บริษัท ช้างอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	655,194	170,778	2,336,785	156,610	-	-	-	255,000
39	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	บริษัทร่วมของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	14,370	13,077	10,185	-	13,040	-	-	-
40	บริษัท เบียร์โค เทรอนิ่ง จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	3,509	3,754	437	468	-	-	-	-
41	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทร่วมของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	-	-	4,443	4,755	-	-	-	-
42	บริษัท ไรต์ ล็อบสเตอร์ รีเทล เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	-	-	10,860	8,753	-	-	-	-
43	บริษัท เอฟแอนด์เอ็น แดรี่ส์ (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทในเครือของบริษัทร่วม ของบริษัทย่อยทางอ้อมของ บริษัทใหญ่	1,817,202	3,569,133	29,884,411	5,782,934	17,908,440	3,490,924	16,383,238	2,546,878

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
44	F&N Beverages Manufacturing Sdn. Bhd.	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	5,357,510	309,534	13,677,844	2,384,026	10,269,281	2,253,700	14,995,057	1,456,548
45	บริษัท อเดลฟอส จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง	2,754	3,825	6,589	-	57,663	-	366,130	-
46	บริษัท เครือไทย โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่เป็นกรรมการและถือหุ้นใหญ่ทางตรง	-	28,900	-	-	52,790	-	-	-
47	บริษัท สิริwana จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง	-	-	-	-	-	-	11,215	-
48	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	8,340,804	12,118,093	38,021,983	12,957,121	39,130,006	12,266,905	43,172,586	8,411,454
49	บริษัท วัน แบงค็อก จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	42,720	42,078	146,084	22,666	90,155	-	-	-
50	บริษัท ทีซีซี แอสเซ็ทส์ (ประเทศไทย) จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	24,494	34,045	58,162	-	78,555	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
51	บริษัท ทีซีซี แลนด์ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	-	29,019	-	-	-	-	-
52	บริษัท บิสซิเนส โพรเซส เอพาร์ทเซอร์วิสซิ่ง จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	482,165	515,917	8,715	-	-	-	-	-
53	บริษัท แปซิฟิค เลเซอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นทางอ้อม	-	5,525	342,939	25,332	-	-	-	-
54	บริษัท เอฟ แอนด์ บี อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	-	-	-	58,560	-	23,040	8,218
55	บริษัท เกษมทรัพย์สิริ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	1,897	3,230	1,674	11,111	37,396	2,400	244,290	202,760

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
56	บริษัท เดอะ สตาร์ รีเทล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	3,900	-	800	-	1,380	-	-
57	บริษัท เกษมทรัพย์ภักดี จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	-	10,907	-	-	800	107,692	-
58	บริษัท อาคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	-	-	-	-	-	21,194	-
59	บริษัท นอร์ท สาร ไฮเต็ล จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	-	3,150	-	-	-	-	-
60	บริษัท สุราทิพย์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	1,700	-	-	-	-	-	-
61	บริษัท สุนทรภิรมย์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	1,700	-	-	-	-	-	-
62	บริษัท ภิรมย์สุรางค์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	1,700	-	-	-	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
63	บริษัท มีชัย มีโชค จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของ บริษัทใหญ่	-	5,525	-	-	-	-	-	-
64	บริษัท ไทยโมลาส จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของ บริษัทใหญ่	-	4,675	-	-	-	-	-	-
65	บริษัท ถังไม้ไผ่ไทย จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของ บริษัทใหญ่	-	425	-	-	-	-	-	-
66	บริษัท ทิพย์ชโลธร จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	-	1,700	-	-	-	-	-	-
67	บริษัท อาหารเสริม จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของ บริษัทใหญ่	-	7,650	-	-	-	-	-	-
68	บริษัท เบียร์ช้าง จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	-	425	-	-	-	-	-	-
69	บริษัท ช้างเบียร์ จำกัด	บริษัทย่อยทางอ้อมของ บริษัทใหญ่	1,355	3,999	-	-	-	-	-	-
70	บริษัท แพนอินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของ บริษัทใหญ่	9,346	51,225	-	-	-	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
71	บริษัท ไฮเรก้า แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของ บริษัทใหญ่	-	58,650	-	-	-	-	-	-
72	บริษัท เทรดดิชั่นเนลเทรอด แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของ บริษัทใหญ่	-	2,125	-	-	-	-	-	-
73	บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	48,450	-	-	-	-	-	-
74	บริษัท ที.ซี.ซี. เทคโนโลยี จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	116,025	-	-	-	-	-	-
75	บริษัท เบอริลี ยูคเกอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	24,299	15,320	-	-	-	-	-	-
76	บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	288,575	-	-	-	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
77	บริษัท อาหารสยาม จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	2,975	-	-	-	-	-	-
78	บริษัท คริสตอลลา จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	67,575	-	-	-	-	-	-
79	บริษัท พรพนดิออร์ เทรดดิ้ง จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	3,400	-	-	-	-	-	-
80	บริษัท ลีฟ โซลูชั่น เอเชีย จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	11,900	-	-	-	-	-	-
81	บริษัท ชินาทรัพย์ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	3,825	-	-	-	-	-	-
82	บริษัท ทีเอสเปช ดิจิตอล จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	22,100	-	-	-	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
83	บริษัท ทาเล้นท์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นของ บริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ ทางตรง	-	425	-	-	-	-	-	-
84	บริษัท เวลด์ ชูการ์ เอ็กซ์ปอร์ต จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	7,225	-	-	-	-	-	-
85	บริษัท อาหารสยาม (2513) จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	25,500	-	-	-	-	-	-
86	บริษัท เซ็นทริคส์ คอนซัลติง จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	4,675	-	-	-	-	-	-
87	บริษัท มี อินโนเวชั่น เซอร์วิส จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	33,575	-	-	-	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
88	บริษัท มี อินชัวร์นส์ โบรกเกอร์ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้น ใหญ่ทางอ้อม	-	6,375	-	-	-	-	-	-
89	บริษัท อาคเนย์ มั่นใจ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้น ใหญ่ทางอ้อม	-	7,225	-	-	-	-	-	-
90	บริษัท อาคเนย์ มั่นใจ รีเทล จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้น ใหญ่ทางอ้อม	-	7,650	-	-	-	-	-	-
91	บริษัท เอส โซฟิน จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้น ใหญ่ทางอ้อม	-	7,650	-	-	-	-	-	-
92	บริษัท โปรเซ็กเกอร์ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้น ใหญ่ทางอ้อม	-	4,250	-	-	-	-	-	-
93	บริษัท รถดีเด็ต ออโต้ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้น ใหญ่ทางอ้อม	-	5,100	-	-	-	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
94	บริษัท แคปิตอล เซอร์วิส โฮลดิ้ง จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้น ใหญ่ทางอ้อม	-	21,250	-	-	-	-	-	-
95	บริษัท อาคเนย์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้น ใหญ่ทางอ้อม	-	23,800	-	-	-	-	-	-
96	บริษัท ไทยเวลเนส ลีฟวิ่ง จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้น ใหญ่ทางอ้อม	-	850	-	-	-	-	-	-
97	บริษัท สหสรรพ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้น ใหญ่ทางอ้อม	-	425	-	-	-	-	-	-
	ยอดรวมทั้งสิ้น		1,628,495,303	752,315,825	6,223,372,988	728,025,738	5,224,584,613	731,940,851	4,773,166,424	506,630,267

รายได้อื่นจากบริษัทใหญ่

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้
1	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่และ มีกรรมการร่วมกัน	-	-	28,000	33,166	38,707	-	157,499	15,000
	ยอดรวมทั้งสิ้น		-	-	28,000	33,166	38,707	-	157,499	15,000

ค่าบริหารงานระหว่างกันที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทใหญ่

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
1	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่และ มีกรรมการร่วมกัน	3,156,000	1,125,640	12,624,000	1,125,640	12,624,000	1,125,640	12,624,000	4,211,520
	ยอดรวมทั้งสิ้น		3,156,000	1,125,640	12,624,000	1,125,640	12,624,000	1,125,640	12,624,000	4,211,520

ค่าใช้จ่ายอื่นจ่ายระหว่างกันที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทใหญ่

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
1	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่และมี กรรมการร่วมกัน	461,387	493,684	1,845,546	493,684	5,711,755	14,391,787	5,992,997	6,465,463
	ยอดรวมทั้งสิ้น		461,387	493,684	1,845,546	493,684	5,711,755	14,391,787	5,992,997	6,465,463

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นกับบริษัทใหญ่

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566	ประจำปี 2565	ประจำปี 2564	ประจำปี 2563
1	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่และมีกรรมการร่วมกัน	31,666	-	370,664	-
	ยอดรวมทั้งสิ้น		31,666	-	370,664	-

หนี้สินหมุนเวียนอื่นกับบริษัทใหญ่

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566	ประจำปี 2565	ประจำปี 2564	ประจำปี 2563
1	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่และมีกรรมการร่วมกัน	46,082	87,372	2,184,887	-
	ยอดรวมทั้งสิ้น		46,082	87,372	2,184,887	-

หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นกับบริษัทใหญ่

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566	ประจำปี 2565	ประจำปี 2564	ประจำปี 2563
1	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่และมีกรรมการร่วมกัน	1,477,624	1,190,638	1,394,481	1,498,573
	ยอดรวมทั้งสิ้น		1,477,624	1,190,638	1,394,481	1,498,573

ขายสินทรัพย์ถาวรกับบุคคลและกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้
1	บริษัท เสริมสุข เบเวอร์เรจ จำกัด	ขายอุปกรณ์	-	-	-	-	2,199,500	-	-	-
2	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ รีไซเคิล จำกัด	ขายอุปกรณ์	-	-	554,872	-	248,785	-	-	-
3	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	ขายเครื่องใช้ในร้านอาหาร	-	-	14,304	-	83,498	-	-	-
4	บริษัท สะไปซ์ ออฟ เอเชีย จำกัด	ขายเครื่องใช้ในร้านอาหาร	-	-	-	-	38,474	-	-	-
5	บริษัท ฮาวิ ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ขายอุปกรณ์	-	-	-	-	2,073	-	-	-
6	บริษัท เบฟเทค จำกัด	ขายเครื่องจักร	-	-	-	-	-	-	1,017,974	1,889,620
7	บริษัท เครื่องดื่มแรงเฮอร์ (2008) จำกัด	ขายเครื่องจักร	-	-	-	-	-	-	1,766,000	-
8	บริษัท สุราพิเศษภัทรลานนา จำกัด	ขายเครื่องจักร	-	-	560,131	-	-	-	-	-
9	บริษัท แม็กซ์ เอเชีย จำกัด	ขายเครื่องใช้ในร้านอาหาร	-	-	11,225	-	-	-	-	-
10	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด	อุปกรณ์	30,000	-	-	-	-	-	-	-
	ยอดรวมทั้งสิ้น		30,000	-	1,140,532	-	2,572,330	-	2,783,974	1,889,620

รายได้อื่นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้
1	บริษัท เบฟเทค จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	1,892,696	967,604	6,223,997	528,156	5,237,975	532,145	1,896,045	247,579
2	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ รีไซเคิล จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	2,192,634	1,834,809	8,454,615	1,356,671	3,272,645	407,478	5,117,675	-
3	บริษัท อาหารเสริม จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	178,613	67,795	640,909	51,817	401,780	44,491	159,069	55,934
4	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	24,560	599	99,882	-	202,555	138,191	64,357	-
5	บริษัท เอเอสเอ็ม แมนเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	168,224	180,000	-	-
6	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	43,864	10,058	20,841	-	69,771	434,120	2,541,558	1,399,921
7	บริษัท ดีทูซี เซอร์วิส เซส จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	65	-	1,865	2,469	12,415	125,698	-	-
8	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ โลจิสติก จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	16,401	-	37,000	-	11,414	-	16,811	-
9	บริษัท ทศภาค จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	2,000	-	-	-
10	บริษัท สุราบางยี่ขัน จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	-	1,320,321	-	-

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้
11	International Beverage Holding Limited	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	-	-	1,555,366	747,053
12	บริษัท น้ำใจไทยเบฟ (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	-	-	96,000	-
13	บริษัท ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ ยูไนเต็ด จำกัด	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	1,832,241	748,693	7,151,341	119,599	1,260,000	1,680,000	-	-
14	บริษัท ฮาวี ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	119,331	1,496,232	192,444	1,615,702	288,600	311,020	118,670	22,645
15	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	3,226	209,839	46,404	207,687	42,375	11,928	89,007	20,373
16	บริษัท ช้างเบียร์ จำกัด	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	151,926	379,309	202,568	216,748	-	-	-	-
17	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	681,723	5,459,859	1,192,613	-	3,585,587	-	1,643,940	-
18	บริษัท แม็กซ์ เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	18,679	-	148,633	11,635	2,581,335	-	3,982,817	1,015
19	บริษัท เดอะ คิวเอสอาร์ ออฟ เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	228,000	2,736,000	912,000	2,508,000	972,648	1,596,000	684,000	684,000
20	บริษัท เสริมสุข เบเวอร์เรจ จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	58,315	2,353,465	5,000	-

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้
21	บริษัท ซ้างอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อม ของบริษัทใหญ่	-	-	8,770	8,770	13,990	-	-	-
22	บริษัท สะไปซ์ ออฟ เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อม ของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	6,581	-	8,840	2,638
23	บริษัท บิสโตร เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อม ของบริษัทใหญ่	141,888	98,440	719,524	764,325	2,522	55,353	4,570	55,700
24	บริษัท เบียร์ทิพย์ บริวเวอรี่ (1991) จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อม ของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	-	-	27,820	30,917
25	บริษัท เอฟแอนด์เอ็น แดรี่ส์ (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของ บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	4,275,895	-	5,251,745	-	544,286	-	99,188	-
26	F&N Beverages Manufacturing Sdn. Bhd.	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของ บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	-	-	107,291	-	10,000	-	-	-
27	F&N Beverages Marketing Sdn. Bhd.	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของ บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	-	-	(319,633)	-

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้
28	บริษัท อาคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	3,500	-	3,500	2,651,369	3,500	292,744,623	458,129,003
29	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	108,583	-	-	9,238	-	-	-
30	บริษัท แอสเสท เวิร์ด รีเทล จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	12,443	-	68,071	-	186,762	-	-
31	บริษัท ทิพย์พัฒน์ อาร์เขต จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	-	-	-	-	53,173	-	-
32	บริษัท เกษมทรัพย์ภักดี จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	-	31,285	-	-	1,684	-	-
33	บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	9,745	-	-	-	-	-	-
34	บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	61,176	-	5,771	-	-	-	-	-
35	บริษัท แปซิฟิก เลเซอร์(ประเทศ ไทย) จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	16,800	-	16,800	-	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้
36	บริษัท เกษมทรัพย์สิริ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	-	11,111	-	-	-	-	-
37	ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์โกลด์เอนด์เวนเจอร์	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ลงทุนทางอ้อม	-	-	-	-	89,708	-	-	-
38	บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	289,000	-	-	-	-	-	-
	ยอดรวมทั้งสิ้น		11,862,918	14,449,308	31,460,609	7,479,950	21,405,625	9,525,037	310,535,723	461,396,778

ซื้อสินค้าจากบุคคลและกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า	ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า	ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า	ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า
1	บริษัท ฮาวี ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ซื้อวัตถุดิบ	426,843,757	38,578,283	1,484,017,049	102,264,242	938,267,558	143,462,169	1,317,138,272	156,974,994
2	บริษัท เบียร์ทิพย์ บริเวณเวร (1991) จำกัด	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	114,850,214	30,129,897	550,464,143	48,984,497	512,986,420	25,462,180	250,362,012	26,060,161
3	บริษัท เบฟเทค จำกัด	ซื้อวัสดุบรรจุภัณฑ์	142,571,850	60,006,400	564,724,367	54,430,821	275,543,714	31,224,464	225,098,499	14,620,080
4	บริษัท เพ็ทฟอรัม (ไทยแลนด์) จำกัด	ซื้อวัสดุบรรจุ	29,718,800	12,660,636	115,920,650	19,375,180	127,428,440	10,721,668	150,822,951	24,409,023
5	บริษัท พรรณนิกร เทรดิง จำกัด	ซื้อวัตถุดิบ	30,468,480	3,585,955	185,057,040	2,110,211	83,353,081	17,319,876	54,363,200	-

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า	ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า	ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า	ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า
6	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	ซื้อวัตถุดิบ	155,914,323	72,178,806	294,672,740	40,750,310	68,723,128	5,486,185	20,351,373	4,578,262
7	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด	ซื้อวัตถุดิบ	18,046,119	6,863,720	45,511,086	2,536,152	29,053,125	1,701,457	48,871,069	2,430,391
8	บริษัท บีเจซี สเปเชียลตี้ส์ จำกัด	ซื้อวัตถุดิบ	11,992,500	5,181,689	25,191,619	4,078,038	28,610,208	4,862,945	6,764,884	2,627,305
9	บริษัท เอฟแอนด์เอ็น ยูไนเต็ด จำกัด	ซื้อวัตถุดิบ	6,927,929	4,000,322	23,137,768	3,191,249	13,627,798	1,617,162	19,172,399	2,603,829
10	บริษัท เอฟแอนด์เอ็น แดรี่ส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ซื้อวัตถุดิบ	1,313,007	765,450	4,621,842	617,962	3,157,617	449,078	5,773,168	620,741
11	บริษัท ไทย มาลาया กلاس จำกัด	ซื้อวัสดุบรรจุภัณฑ์	505,287	123,927	1,779,636	123,927	1,978,080	275,456	-	-
12	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ซื้อวัตถุดิบ	39,800	-	319,400	-	945,000	-	404,000	-
13	บริษัท น้ำใจไทยเบฟ (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด	ซื้อวัตถุดิบ	-	-	-	-	659,370	-	216,510	24,214
14	บริษัท บ่อมทิพย์ (2012) จำกัด	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	452,714	301,319	758,816	100,261	406,748	320	1,296,854	149,021
15	บริษัท โรงงานอุตสาหกรรม กระดาษบางปะอิน จำกัด	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	52,250	12,840	301,980	33,705	250,100	46,010	-	-

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า	ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า	ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า	ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า
16	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ รีไซเคิล จำกัด	ซื้อพัสดุบรรจุ	-	-	213,054	-	215,448	56,496	52,416	56,085
17	บริษัท บัอมบรูพา จำกัด	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	205,414	171,216	170,161	35,488	175,018	-	627,571	81,029
18	บริษัท เครื่องดื่มแรงเยาว์ (2008) จำกัด	ซื้อวัตถุดิบ	-	-	-	-	156,173	-	-	-
19	บริษัท บัอมพลัง จำกัด	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	82,135	69,551	147,543	26,389	153,917	3,576	314,087	56,256
20	บริษัท บัอมกิจ จำกัด	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	72,521	61,674	129,745	25,970	131,940	2,745	228,363	54,189
21	บริษัท บัอมโชค จำกัด	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	51,003	51,847	65,276	16,235	92,386	1,280	165,161	33,793
22	บริษัท บัอมคลัง จำกัด	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	71,027	56,286	103,236	18,450	92,178	1,767	293,113	37,966
23	บริษัท บัอมเจริญ จำกัด	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	63,817	55,093	65,057	16,854	71,808	880	257,251	21,417
24	บริษัท บัอมนคร จำกัด	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	31,020	27,108	48,531	13,030	38,668	-	119,647	24,232
25	บริษัท ยูไนเต็ท ไวน์เนอรี แอนด์ ดิสทิลเลอรี จำกัด	ซื้อวัตถุดิบ	2,370	1,273	7,101	-	6,886	1,366	4,685	1,556

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า	ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า	ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า	ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า
26	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	ซื้อวัตถุดิบ	-	-	425,846	-	-	-	69,300	-
27	บริษัท โมเดิร์นเทรด แมกเนจเม้นท์ จำกัด	ซื้อวัตถุดิบ	3,229	-	7,533	-	-	-	-	-
28	บริษัท เร็ด ลีอบสเตอร์รีเทล เอเชีย จำกัด	ซื้อวัตถุดิบ	2,745	2,937	-	-	-	-	-	-
	ยอดรวมทั้งสิ้น		940,282,311	234,886,229	3,297,861,219	278,748,971	2,086,124,809	242,697,080	2,102,766,785	235,464,544

ซื้อสินทรัพย์ถาวรจากบุคคลและกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
1	บริษัท เบอริลี ยูคเกอร์ จำกัด (มหาชน)	ส่วนตกแต่ง, เครื่องใช้สำนักงาน	824,000	756,490	4,369,250	-	1,731,250	1,852,438	155,000	-
2	บริษัท อินเตอร์ ไฮเรก้า จำกัด	เครื่องใช้สำนักงาน	-	-	60,000	-	880,500	-	-	-
3	บริษัท ฮาวิ ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	เครื่องใช้ในร้านอาหาร	490,239	-	184,680	-	115,050	-	522,108	-
4	ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์โกลด์เด็นเวนเจอร์	ระบบภายใน	-	-	-	-	32,500	-	-	-
5	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	เครื่องใช้สำนักงาน, เครื่องมือและอุปกรณ์	-	-	-	-	20,159	-	9,990	-

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
6	บริษัท ธนสิทธิ์ จำกัด	ส่วนปรับปรุงอาคาร	-	-	-	-	-	-	1,400,000	-
7	บริษัท เดอะ สตาร์ท รีเทล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	เครื่องใช้สำนักงาน	-	-	-	-	-	-	821,300	-
8	บริษัท เอส.พี.เอ็ม อาหารและเครื่องดื่ม จำกัด	เครื่องจักร	-	-	-	-	-	-	644,721	689,852
9	บริษัท ที.ซี.ซี. เทคโนโลยี จำกัด	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	-	-	168,000	-	-	-	108,500	-
10	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เทรนนิง จำกัด	เครื่องใช้สำนักงาน	-	-	-	-	-	-	60,931	-
11	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	เครื่องใช้ในร้านอาหาร	-	-	11,625,742	-	-	-	-	-
12	บริษัท เบฟเทค จำกัด	เครื่องมือเครื่องใช้	-	-	1,923,100	1,749,450	-	-	-	-
13	บริษัท พัฒนาการอินเตอร์คูล จำกัด	เครื่องมือเครื่องใช้	236,375	252,921	1,111,078	326,350	-	-	-	-
	ยอดรวมทั้งสิ้น		1,550,614	1,009,411	19,441,850	2,075,800	2,779,459	1,852,438	3,722,550	689,852

ค่าเช่าจ่ายให้บุคคลและกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
1	บริษัท เอเอสเอ็ม แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าเช่าสำนักงานใหญ่	3,158,659	-	24,543,390	-	8,971,964	-	32,603,152	-
2	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	4,452,752	-	11,923,519	-	7,489,404	-	50,277,328	-
3	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ โลกีสติก จำกัด	ค่าเช่าพาเลท	1,298,523	-	4,661,711	-	4,262,600	-	5,201,324	-
4	บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด	ค่าเช่ารถ	384,779	-	1,055,287	-	3,415,902	-	1,122,744	-
5	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด	ค่าเช่าที่ดิน	-	-	-	-	2,200,000	-	-	-
6	บริษัท สุราพิเศษภัทรลานนา จำกัด	ค่าเช่าที่ดิน	-	-	-	-	2,178,000	-	33,000,000	-
7	บริษัท ซีดับเบิ้ลยู ทาวเวอร์ จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	412,200	-	1,515,210	-	1,409,687	-	2,168,472	-
8	ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์โกลด์เด็นเวนเจอร์	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	387,540	-	1,298,160	-	1,054,353	-	-	-
9	บริษัท ทิพย์พัฒน์ อาร์เซต จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	(181,677)	-	329,198	-	829,373	-	2,739,133	-
10	บริษัท แอสเสท เวิร์ด รีเทล จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	137,366	-	688,334	-	632,109	-	2,845,409	-
11	บริษัท สุรเศรษฐ์ จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	(17,499)	-	43,436	-	272,856	-	1,050,947	-
12	บริษัท เกษมทรัพย์ภักดี จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	95,481	-	91,002	-	255,659	-	5,106,742	-

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
13	บริษัท เกษมทรัพย์ศิริ จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	56,567	-	(100,179)	-	-	-	-	-
14	บริษัท แสงโสม จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	5,885	-	131,511	-	159,115	-	258,599	-
15	บริษัท ฮาวี ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ค่าเช่าตู้คอนเทนเนอร์	27,000	-	108,000	-	114,000	-	-	-
16	บริษัท เดอะ สตาร์ท รีเทล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	177,384	-	350,943	-	(130,627)	-	2,116,866	-
17	บริษัท เอ็น.ซี.ซี. แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	(52,927)	-	(200,906)	-	-	-	-	-
	ยอดรวมทั้งสิ้น		10,342,033	-	46,438,616	-	33,114,395	-	138,490,716	-

ค่าบริหารงานระหว่างบุคคลและกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
1	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	ค่าบริหารงาน	1,950,000	695,500	7,800,000	695,500	7,800,000	695,500	7,800,000	695,500
2	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด	ค่าบริหารงาน	420,000	149,800	1,680,000	149,800	1,680,000	149,800	1,680,000	149,800
	ยอดรวมทั้งสิ้น		2,370,000	845,300	9,480,000	845,300	9,480,000	845,300	9,480,000	845,300

ค่าใช้จ่ายอื่นจ่ายให้บุคคลและกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
1	บริษัท ทศภาค จำกัด	ค่าโฆษณา	53,665,244	25,142,072	221,995,253	44,328,853	227,082,829	36,998,314	186,552,370	15,024,610
2	บริษัท ฮาวี โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ค่าขนส่ง	27,891,603	2,480,536	107,473,816	2,871,845	85,277,130	2,794,510	104,261,262	3,024,502
3	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ค่าบริการ	17,425,241	10,213,589	61,028,864	8,485,062	48,202,217	4,066,774	38,208,507	6,475,163
4	บริษัท สุราพิเศษภัทรลานนา จำกัด	ค่าสาธารณูปโภค	7,680,327	2,928,640	30,753,515	2,928,640	30,637,096	2,928,640	-	-
5	บริษัท อาคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ค่าเบี้ยประกันจ่าย	9,039	2,457	26,935,070	2,457	26,566,907	508,145	24,440,033	25,211
6	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ โลจิสติก จำกัด	ค่าขนส่ง	6,747,846	3,457,490	27,666,843	3,690,553	18,147,806	3,177,709	5,837,103	2,759,298
7	บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	ค่าเบี้ยประกันจ่าย	10,421,154	7,871	11,729,881	-	15,662,532	-	16,570,241	-
8	บริษัท ที.ซี.ซี. เทคโนโลยี จำกัด	ค่าเครื่องมือ/อุปกรณ์	4,582,248	2,595,697	16,739,147	3,282,437	15,616,358	1,730,075	13,685,277	3,567,766
9	บริษัท โมเดิร์นเทรด แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าโฆษณา	1,412,033	980,188	15,728,228	1,534,149	9,862,965	6,304,479	8,701,510	1,872,189
10	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	ค่าสาธารณูปโภค	2,305,650	971,904	8,020,132	731,165	6,176,924	1,063,244	-	-

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
11	บริษัท แปซิฟิก เลเซอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	1,170,000	1,170,000	11,780	6,060	4,694,825	2,136,645	873,600	-
12	บริษัท แคชแวน แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ส่งเสริมการขาย	289,965	310,263	1,787,876	895,221	4,071,916	1,094,621	1,663,765	647,350
13	บริษัท เอเอสเอ็ม แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าบริการ	1,526,027	4,987,639	4,795,832	10,662,750	4,020,421	18,933,510	3,088,442	3,025,878
14	บริษัท เกษมทรัพย์ภัคดี จำกัด	ค่าสาธารณูปโภค	1,627,590	255,903	4,244,778	253,752	3,728,307	-	3,445,848	276,100
15	บริษัท เบฟเทค จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	141,555	28,264	3,298,940	454,396	3,054,849	563,960	1,096,462	891,210
16	บริษัท เดอะ สตาร์ รีเทล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ค่าบริการ	1,031,702	208,623	3,318,098	196,788	2,762,499	110,360	1,847,284	203,081
17	บริษัท เปียร์ไทย (1991) จำกัด (มหาชน)	ค่าขนส่ง	-	-	2,900,024	-	2,577,576	2,303,822	-	-
18	บริษัท แอสเสท เวิร์ด รีเทล จำกัด	ค่าบริการ	631,168	10,271	2,450,343	-	2,304,308	-	1,971,604	(43,795)
19	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	ส่งเสริมการขาย	1,178	38,046,442	4,715,818	37,425,206	2,072,403	14,820,346	3,714,605	15,849,221
20	บริษัท ทิพย์พัฒน์ อาร์เซต จำกัด	ค่าสาธารณูปโภค	318,209	-	3,220,372	138,386	1,794,264	-	1,297,923	(98,552)

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
21	บริษัท ซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ จำกัด	ค่าบริการ	337,617	157,826	1,491,204	164,060	1,494,932	87,748	1,025,819	106,764
22	บริษัท เกษมทรัพย์ศิริ จำกัด	ค่าสาธารณูปโภค	462,898	76,762	1,593,664	94,218	1,439,971	98,645	96,043	378,826
23	ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์โกลด์เอนด์เวนเจอร์	ค่าบริการ	523,262	56,188	1,695,451	58,634	1,176,905	-	-	-
24	บริษัท สุระเศรษฐี จำกัด	ค่าสาธารณูปโภค	356,662	-	1,383,670	801	1,087,605	-	657,600	(29,372)
25	บริษัท แสงโสม จำกัด	ค่าพาหนะ	137,951	68,449	563,610	70,621	716,183	117,472	902,135	133,638
26	บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด	ค่าเช่ารถ	197,264	655,815	529,872	461,450	688,621	531,781	4,665,991	548,219
27	บริษัท ธนภัคดี จำกัด	ค่าบริการ	-	-	-	-	628,188	672,161	-	-
28	บริษัท เบอริลี ยูคเกอร์ จำกัด (มหาชน)	ส่งเสริมการขาย	341,000	251,450	381,170	6,955	481,700	-	450,100	32,207
29	บริษัท อมรินทร์พรีนติ้ง แอนด์ พับลิชซิ่ง จำกัด(มหาชน)	ค่าใช้จ่ายอื่น	6,000	-	533,025	-	370,200	-	803,400	-
30	บริษัท ซี เอ ซี จำกัด	ค่าบริการ	173,953	64,630	504,252	69,850	274,322	-	657,009	42,480

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
31	บริษัท ตลาด ดอท คอม กรุ๊ป จำกัด	ค่าบริการ	-	-	260,284	4,537	246,816	116,363	-	-
32	บริษัท ซี.เอ.ไอ. จำกัด	ค่าบริการ	3,000,000	-	208,271	-	240,400	-	-	-
33	บริษัท บิสซิเนส โพรเซส เอพาร์ทเมนท์ จำกัด	ค่าบริการ	60,400	31,672	201,000	16,478	232,000	19,474	244,400	-
34	บริษัท เปียร์ทิพย์ บิวเวอรี่ (1991) จำกัด	ค่าขนส่ง	299	320	63,932	9,589	227,002	124,736	46,008	24,614
35	บริษัท ไฮเรก้า แมเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าบริการ	48,332	37,450	256,430	43,795	190,576	22,275	224,565	35,980
36	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	ค่าอาหาร	28,382	10,864	163,008	3,541	95,745	4,007	136,726	21,971
37	บริษัท ทีเอสเปช ดิจิตอล จำกัด	ค่าโฆษณา	377,806	-	14,989	5,537	95,200	-	-	-
38	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด	ส่งเสริมการขาย	1,287,601	98,531,680	11,860,970	106,394,128	66,696	88,990,154	2,537,527	48,742,803
39	บริษัท ดีทูซี เซอร์วิสเฮส จำกัด	ค่าบริการ	6,228	2,314	32,981	3,039	65,579	22,865	-	-
40	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เทรนนิ่ง จำกัด	ค่าอบรม	60,500	54,196	860,623	431,031	65,275	73,728	320,315	911,495
41	F&N Beverages Marketing Sdn. Bhd.	ส่งเสริมการขาย	-	-	-	-	50,269	-	8,327,279	7,876,274
42	บริษัท โรงงานอุตสาหกรรมกระดาษบางปะอิน จำกัด	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	48,000	16,050	200,600	6,420	27,600	12,626	53,400	57,138

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
43	บริษัท นอร์ธปาร์ค กอล์ฟแอนด์สปอร์ตคลับ จำกัด	ค่าโฆษณา	2,243	-	12,056	2,000	26,262	5,500	1,183,293	2,200
44	บริษัท ทีซีซี ไฮเทล แอสเสทแมนเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าบริการ	-	-	-	-	17,925	-	832,673	-
45	บริษัท แม็กซ์ เอเชีย จำกัด	ค่าอาหาร	19,687	7,335	55,956	11,006	16,764	8,816	153,528	3,342
46	บริษัท ไทย มาลาया กลาส จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	9,168	-	42,990	23,878
47	บริษัท เดอะ คิวเอสอาร์ ออฟ เอเชีย จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	19,816	250,010	7,996	164,525	4,858	296,152	93,777	269,169
48	บริษัท คอสมอส บิวเวอร์รี่ (ประเทศไทย) จำกัด	ค่าบริการ	-	-	-	-	4,549	-	785,918	-
49	บริษัท ที.ซี.ซี. คอมเมอร์เชียล พร็อพเพอร์ตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าบริการ	-	-	-	-	3,003	-	-	-
50	บริษัท สะไปซ์ ออฟ เอเชีย จำกัด	ค่าอาหาร	-	-	16,239	500	2,040	2,183	1,138	-
51	บริษัท เอฟแอนด์เอ็น ยูไนเต็ด จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	3,824	-	1,402	-	-	-
52	บริษัท พรธรณิธร เทวดั่ง จำกัด	ค่าขนส่ง	-	-	-	-	1,031	-	-	-
53	บริษัท เอฟแอนด์เอ็น แดรี่ส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	100	-	-	-	-	83,200	3,500	-

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
54	F&N Foods Pte. Ltd.	ค่าโฆษณา	-	-	-	-	-	-	174,661	-
55	บริษัท ป๊อมติพิพย์ (2012) จำกัด	ค่าสวัสดิการ	-	718	-	718	-	-	131,790	-
56	Fraser & Neave, Limited	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	70,769	-
57	บริษัท อาหารเสริม จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	25,234	-
58	บริษัท น้ำใจไทยเบฟ (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	21,600	23,112
59	บริษัท แพนอินเตอร์เนชันแนล (ประเทศไทย) จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	42,764	-	42,764	-	-	18,200	19,474
60	บริษัท บีเจซี สเปเชียลตี้ส์ จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	5,652	-
61	บริษัท อมรินทร์ บู้ค เซ็นเตอร์ จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	4,019	-
62	บริษัท หลักชัยค้าสุรา จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	164,915
63	F&N Beverages Manufacturing Sdn. Bhd.	ส่งเสริมการขาย	12,791	-	86,360	-	-	-	-	-
64	บริษัท นำยุค จำกัด	ค่าโฆษณา	9,600	3,424	56,280	5,018	-	-	-	-
65	บริษัท มีชัย มีโชค จำกัด	ค่าบริการ	111	-	16,162	180	-	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	ไตรมาส 1/2566		ประจำปี 2565		ประจำปี 2564		ประจำปี 2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
66	บริษัท ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ ยูไนเต็ด จำกัด	ค่าส่งเสริมการขาย	6,180	6,613	94,087	-	-	-	-	-
67	บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ค่าเบี้ยประกัน	32,964,861	-	1,356,405	785,555	-	-	-	-
68	บริษัท บิสโตร เอเชีย จำกัด	ค่าผลประโยชน์ พนักงานจากการ โอนย้าย	-	10,337,947	3,478	10,337,947	-	-	-	-
69	บริษัท เอส.เอส.การสุรา จำกัด	ค่าผลประโยชน์ พนักงานจากการ โอนย้าย	-	7,982	-	7,982	-	-	-	-
70	บริษัท เอ็น.ซี.ซี.แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าบริการ	1,316,855	66,132	137,317	2,007	-	-	-	-
71	บริษัท ทีซีซี ลักซ์ซูรีโฮเทลส์ แอนด์ รีสอร์ท จำกัด	ค่าส่งเสริมการขาย	-	-	140,187	-	-	-	-	-
72	บริษัท พัฒนาอินเตอร์คูล จำกัด	ค่าซ่อมแซม	-	-	40,730	41,659	-	-	-	-
73	บริษัท บ่อมบูรพา จำกัด	ค่าโฆษณา	11,570	-	-	-	-	-	-	-
74	บริษัท สีสลม คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ค่าซ่อมแซม	4,750	287	-	-	-	-	-	-
	ยอดรวมทั้งสิ้น		180,700,498	204,536,727	583,640,693	237,134,265	524,362,919	190,825,040	441,952,895	112,888,359

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	ชื่อ	ไตรมาส 1/2566	ประจำปี 2565	ประจำปี 2564	ประจำปี 2563
		จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
1	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	13,194,278	12,944,039	12,952,562	12,832,562
2	บริษัท เอเอสเอ็ม แมนเนจเม้นท์ จำกัด	12,816,021	12,816,020	11,344,199	11,344,199
3	บริษัท สุราพิเศษภัทรลานนา จำกัด	2,750,000	2,750,000	2,750,000	2,750,000
4	บริษัท เกษมทรัพย์ภัคดี จำกัด	2,372,350	2,372,350	2,639,182	2,548,702
5	บริษัท พิษณุโลก บิ๊กซี 2015 จำกัด	-	-	1,133,697	1,133,697
6	บริษัท เดอะ สตาร์ รีเทล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	1,019,835	1,019,835	1,019,835	1,019,835
7	บริษัท ทิพย์พัฒน์ อาร์เซต จำกัด	882,658	887,522	827,150	827,150
8	ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์โกลด์เอนด์เวนเจอร์	747,540	747,540	747,540	720,000
9	บริษัท อุตสาหกรรมน้ำตาลชลบุรี จำกัด	-	-	620,000	620,000
10	กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ไทยรีเทลอินเวสเม้นต์	-	-	585,784	585,784
11	บริษัท แอสเสท เวิร์ด รีเทล จำกัด	1,166,559	1,166,559	580,775	580,775
12	บริษัท ที.ซี.ซี. เทคโนโลยี จำกัด	893,100	893,100	412,200	412,000
13	บริษัท สุรเศรษฐ์ จำกัด	356,122	356,122	324,410	324,410
14	กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าไทยคอมเมอร์เชียลอินเวสเม้นต์	-	-	237,600	237,600
15	บริษัท แสงโสม จำกัด	45,000	45,000	45,000	45,000
16	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	28,037	28,037	28,037	28,237
17	บริษัท เกษมทรัพย์สิริ จำกัด	644,884	644,884	644,884	531,384
18	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	6,160	6,160	3,080	-
19	บริษัท เอ็น.ซี.ซี. แมนเนจเม้นท์ จำกัด	2,462,400	2,462,400	-	-
20	บริษัท ซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ จำกัด	649,800	649,800	-	-
21	บริษัท สีสลม คอร์ปอเรชั่น จำกัด	7,500	-	-	-
	ยอดรวมทั้งสิ้น	40,042,244	39,789,368	36,895,935	36,541,335

หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	ชื่อ	ไตรมาส 1/2566	ประจำปี 2565	ประจำปี 2564	ประจำปี 2563
		จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
1	บริษัท ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ ยูไนเต็ด จำกัด	420,000	420,000	420,000	-
2	บริษัท เบฟเทค จำกัด	74,529	74,529	74,529	74,529
	ยอดรวมทั้งสิ้น	494,529	494,529	494,529	74,529

9.2.3 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันข้างต้นเป็นรายการที่ดำเนินการระหว่างปีและรายการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา ซึ่งมีความจำเป็นและเหมาะสมดังนี้

1) ค่าเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยเช่าพื้นที่สำหรับเป็นสำนักงาน เปิดร้านอาหาร โรงงาน หรือโกดังสินค้า โดยค่านึงถึงทำเลที่ตั้งที่สามารถทำกำไรให้กับบริษัท รวมถึงสะดวกต่อการขนส่ง หรือกระจายสินค้า ซึ่งบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันอาจเป็นเจ้าของที่ดิน พื้นที่เช่า อาคาร และหรือสิ่งปลูกสร้างบนทำเลที่ตั้งดังกล่าว ซึ่งการคิดค่าเช่าและค่าบริการเป็นราคาที่เป็นธรรม กล่าวคือเป็นไปตามราคาตลาดหรือราคาประเมินของผู้ประเมินราคาอิสระแล้วแต่กรณี

2) รายการขายสินค้ากับกลุ่มบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทและบริษัทย่อยขายสินค้าให้กับกลุ่มบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกัน อาทิ เป็นบริษัทร่วมและ/หรือบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ และ/หรือมีกรรมกรรร่วมกัน ในเงื่อนไขที่เป็นปกติธุรกิจเช่นเดียวกับที่ขายให้กับกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกันและเป็นไปตามราคาตลาด

3) รายการซื้อสินค้าและค่าใช้จ่ายกับกลุ่มบริษัทที่มีกรรมกรรร่วมกัน

บริษัทและบริษัทย่อยซื้อสินค้าและค่าใช้จ่ายกับกลุ่มบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกัน อาทิ เป็นบริษัทร่วมและ/หรือบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ และ/หรือมีกรรมกรรร่วมกัน ในเงื่อนไขที่เป็นปกติธุรกิจเช่นเดียวกับที่ขายให้กับกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกันและเป็นไปตามราคาตลาดหรือราคาประเมินของผู้ประเมินราคาอิสระแล้วแต่กรณี

ดังนั้น รายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น พิจารณาจากความเหมาะสมและจำเป็น จึงมีความสมเหตุสมผลของรายการ และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ทั้งนี้ หากจำเป็นต้องมีรายการประเภทนี้อีก บริษัทและบริษัทย่อยจะดำเนินการตามขั้นตอน หลักเกณฑ์และวิธีการในการทำรายการ รวมถึงขอความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทตามแต่กรณีและผู้มีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระดังกล่าว

4) มาตรการหรือขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่ทำรายการระหว่างกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการ

ระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบจะว่าจ้างให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ให้ฝ่ายจัดการมีอำนาจอนุมัติการเข้าทำธุรกรรม การซื้อขายสินค้าหรือบริการ หรือการเช่าต่าง ๆ ในนามบริษัทหรือบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันได้ ภายในวงเงินไม่เกิน 60 ล้านบาทต่อหนึ่งธุรกรรม หากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกันกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไป ในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องและธุรกรรมดังกล่าวมีผลผูกพันต่อบริษัทหรือบริษัทย่อยคราวละไม่เกิน 5 ปี ทั้งนี้ ธุรกรรมดังกล่าวต้องไม่มีกฎหมาย หรือระเบียบ หรือข้อบังคับใด ๆ ที่กำหนดให้บริษัทต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการหรือจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว

5) รายการขายสินค้ากับกลุ่มบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทและบริษัทย่อยขายสินค้าให้กับกลุ่มบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกัน อาทิ เป็นบริษัทร่วมและ/หรือบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ และ/หรือมีกรรมกรรร่วมกัน ในเงื่อนไขที่เป็นปกติธุรกิจเช่นเดียวกับที่ขายให้กับกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกันและเป็นไปตามราคาตลาด

6) รายการซื้อสินค้าและค่าใช้จ่ายกับกลุ่มบริษัทที่มีกรรมกรรร่วมกัน

บริษัทและบริษัทย่อยซื้อสินค้าและค่าใช้จ่ายกับกลุ่มบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกัน อาทิ เป็นบริษัทร่วมและ/หรือบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ และ/หรือมีกรรมกรรร่วมกัน ในเงื่อนไขที่เป็นปกติธุรกิจเช่นเดียวกับที่ขายให้กับกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกันและเป็นไปตามราคาตลาดหรือราคาประเมินของผู้ประเมินราคาอิสระแล้วแต่กรณี

ดังนั้น รายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น พิจารณาจากความเหมาะสมและจำเป็น จึงมีความสมเหตุสมผลของรายการ และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ทั้งนี้ หากจำเป็นต้องมีรายการประเภทนี้อีก บริษัทและบริษัทย่อยจะดำเนินการตามขั้นตอน หลักเกณฑ์และวิธีการในการทำรายการ รวมถึงขอความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทตามแต่กรณีและผู้มีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระดังกล่าว

9.2.4 มาตรการหรือขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่รายการระหว่างกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบจะว่าจ้างให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ให้ฝ่ายจัดการมีอำนาจอนุมัติการเข้าทำธุรกรรม การซื้อขายสินค้าหรือบริการ หรือการเช่าต่าง ๆ ในนามบริษัทหรือบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันได้ ภายในวงเงินไม่เกิน 60 ล้านบาทต่อหนึ่งธุรกรรม หากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะ

เดียวกันกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไป ในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องและธุรกรรมดังกล่าวมีผลผูกพันต่อบริษัทหรือบริษัทย่อยคราวละไม่เกิน 5 ปี ทั้งนี้ ธุรกรรมดังกล่าวต้องไม่มีกฎหมาย หรือระเบียบ หรือข้อบังคับใดๆ ที่กำหนดให้บริษัทต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการหรือจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว

9.2.5 นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทคาดว่าในอนาคตอาจมีรายการระหว่างกันเกิดขึ้นอีก เนื่องจากรายการระหว่างกันของบริษัทเป็นไปตามการดำเนินธุรกิจการค้าปกติและ/หรือสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งบริษัทยังคงยึดถือนโยบายที่จะดำเนินการให้รายการระหว่างกันดังกล่าวได้กระทำอย่างยุติธรรม ตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arms' length) รวมถึงเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระพิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของราคา และความสมเหตุสมผลของการทำรายการด้วย โดยรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทตามมาตราฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

สำหรับรายการระหว่างกันของบริษัทที่เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตนั้น บริษัทจะจัดให้มีการทำสัญญาให้ถูกต้อง และจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบจะว่าจ้างให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

ทั้งนี้ การกำหนดนโยบายทำให้มั่นใจได้ว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการยกย้ายหรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นของบริษัท และกระทำโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทุกรายโดยเฉพาะรายย่อยเป็นสำคัญ นอกจากนี้ กรรมการ และ/หรือหรือผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท จะไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องดังกล่าวอีกด้วย

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบต่อในฐานะกรรมการบริษัทจดทะเบียนในการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป รวมถึงใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมถึงจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

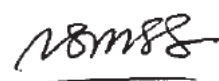
ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตลอดจนระบบการบริหารความเสี่ยง โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ได้รับการสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด ซึ่งในการสอบทานนั้นทางคณะกรรมการบริษัท ได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถสอบทานและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชี ได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าการกำกับดูแลกิจการ ระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมมีความเพียงพอและเหมาะสม รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินของบริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



(นายประสิทธิ์ ไชวโกล)

ประธานกรรมการ



(นางนงนุช บูรณะเศรษฐกุล)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
และ
รายงานการสอบทานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



KPMG Phoomchai Audit Ltd.
50th Floor, Empire Tower
1 South Sathorn Road, Yannawa
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand
Tel +66 2677 2000
Fax +66 2677 2222
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทร +66 2677 2000
แฟกซ์ +66 2677 2222
เว็บไซต์ home.kpmg/th

รายงานการสอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ คณะกรรมการบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้สอบทานงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และหมายเหตุประกอบงบการเงินแบบย่อ (ข้อมูลทางการเงินระหว่างกาล) ของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ซึ่งผู้บริหารของกิจการเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลเหล่านี้ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล ส่วนข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการให้ข้อสรุปเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลดังกล่าวจากผลการสอบทานของข้าพเจ้า

ขอบเขตการสอบทาน

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามสอบทานตามมาตรฐานงานสอบทาน รหัส 2410 “การสอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาล โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของกิจการ” การสอบทานดังกล่าวประกอบด้วย การใช้วิธีการสอบถามบุคลากรซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้รับผิดชอบด้านการเงินและบัญชีและการวิเคราะห์เปรียบเทียบและวิธีการสอบทานอื่น การสอบทานนี้มีขอบเขตจำกัดกว่าการตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีทำให้ข้าพเจ้าไม่สามารถได้ความเชื่อมั่นว่าจะพบเรื่องที่มีนัยสำคัญทั้งหมด ซึ่งอาจพบได้จากการตรวจสอบ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงไม่แสดงความเห็นต่อข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลที่สอบทาน



ข้อสรุป

ข้าพเจ้าไม่พบสิ่งที่เป็นเหตุให้เชื่อว่าข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลดังกล่าว ไม่ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล ในสาระสำคัญจากการสอบทานของข้าพเจ้า

(นาฏศติน วัฒนไพศาล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 10767

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

9 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม	30 กันยายน
สินทรัพย์		2565	2565	2565	2565
		(ไม่ได้ตรวจสอบ)		(ไม่ได้ตรวจสอบ)	
				(พันบาท)	
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		2,050,879	1,966,171	78,270	45,530
เงินลงทุนในตราสารหนี้	9	1,509,714	1,506,875	1,509,714	1,506,875
ลูกหนี้การค้า	3, 4	1,046,217	994,818	146,406	128,139
ลูกหนี้อื่น	3	77,898	38,190	100,316	72,869
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	3	-	-	49,000	36,000
สินค้าคงเหลือ		582,489	633,242	41,423	33,671
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		83,807	74,923	17,623	16,927
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		5,351,004	5,214,219	1,942,752	1,840,011
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	5	-	-	1,583,165	1,583,165
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	3	-	-	100,344	100,378
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	6	4,359,104	4,403,401	49,632	52,140
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		24,081	24,899	8,870	9,330
สินทรัพย์สิทธิการไว้		503,816	461,516	220,266	220,260
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม		118,887	129,765	109,659	121,713
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3	301,187	294,759	171,038	166,133
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		5,307,075	5,314,340	2,242,974	2,253,119
รวมสินทรัพย์		10,658,079	10,528,559	4,185,726	4,093,130

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม	30 กันยายน
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2565	2565	2565	2565
		(ไม่ได้ตรวจสอบ)		(ไม่ได้ตรวจสอบ)	
			(พันบาท)		
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้า	3	674,786	738,413	211,685	205,929
เจ้าหนี้อสังหาริมทรัพย์	3	67,548	35,706	3,182	2,196
เจ้าหนี้อื่น	3	720,655	958,672	171,118	195,108
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3	215,525	202,847	107,423	105,458
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	3	-	-	720,000	670,000
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		104,359	80,095	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		65,389	56,687	23,035	19,098
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,848,262	2,072,420	1,236,443	1,197,789
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3	277,823	245,682	104,765	104,416
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		29,385	29,649	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน สำหรับผลประโยชน์พนักงาน		165,671	163,077	86,650	85,329
ประมาณการรื้อถอน		49,946	48,454	26,826	26,641
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	3	2,110	1,823	75	75
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		524,935	488,685	218,316	216,461
รวมหนี้สิน		2,373,197	2,561,105	1,454,759	1,414,250

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม	30 กันยายน
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2565	2565	2565	2565
	(ไม่ได้ตรวจสอบ)		(ไม่ได้ตรวจสอบ)	
			(พันบาท)	
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
(หุ้นสามัญจำนวน 375,000,000 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)	375,000	375,000	375,000	375,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
(หุ้นสามัญจำนวน 375,000,000 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)	375,000	375,000	375,000	375,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	609,402	609,402	609,402	609,402
กำไรสะสม				
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	37,500	37,500	37,500	37,500
ยังไม่ได้จัดสรร	6,970,288	6,653,328	1,709,065	1,656,978
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	292,683	292,574	-	-
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	8,284,873	7,967,804	2,730,967	2,678,880
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	9	(350)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	8,284,882	7,967,454	2,730,967	2,678,880
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	10,658,079	10,528,559	4,185,726	4,093,130

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ไม่ได้ตรวจสอบ)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุด		สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุด		
	วันที่ 31 ธันวาคม		วันที่ 31 ธันวาคม		
	2565	2564	2565	2564	
	(พันบาท)				
รายได้	3, 7				
รายได้จากการขาย		3,395,913	2,917,987	931,905	748,129
รายได้จากการให้บริการ		65,122	63,655	-	-
รายได้ดอกเบี้ย		2,914	1,577	978	1,298
รายได้อื่น		30,226	22,682	90,881	34,229
รวมรายได้		3,494,175	3,005,901	1,023,764	783,656
ค่าใช้จ่าย	3				
ต้นทุนขาย		2,366,106	1,908,979	640,940	475,158
ต้นทุนการให้บริการ		42,549	40,642	-	-
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		293,110	227,928	119,166	97,921
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		434,063	381,921	192,113	175,376
รวมค่าใช้จ่าย		3,135,828	2,559,470	952,219	748,455
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		358,347	446,431	71,545	35,201
ต้นทุนทางการเงิน		(6,212)	(3,777)	(7,404)	(7,287)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		352,135	442,654	64,141	27,914
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	8	(34,877)	(53,917)	(12,054)	(5,165)
กำไรสำหรับงวด		317,258	388,737	52,087	22,749

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ไม่ได้ตรวจสอบ)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุด		สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุด	
	วันที่ 31 ธันวาคม		วันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า				
หน่วยงานต่างประเทศ	170	(1,284)	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด - สุทธิจากภาษี	170	(1,284)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	<u>317,428</u>	<u>387,453</u>	<u>52,087</u>	<u>22,749</u>
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	316,960	388,291	52,087	22,749
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	298	446	-	-
กำไรสำหรับงวด	<u>317,258</u>	<u>388,737</u>	<u>52,087</u>	<u>22,749</u>
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	317,069	387,607	52,087	22,749
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	359	(154)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	<u>317,428</u>	<u>387,453</u>	<u>52,087</u>	<u>22,749</u>
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	<u>0.85</u>	<u>1.04</u>	<u>0.14</u>	<u>0.06</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

บริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ไม่ได้ตรวจสอบ)

	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว		ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ		งบการเงินรวม								
					กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น ของบริษัทใหญ่	ส่วนของ ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
							ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	สำรอง การแปลงค่า งบการเงิน	สำรอง การตีราคา สินทรัพย์ใหม่			
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564													
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564	375,000	609,402	37,500	5,816,676	1,895	291,831	293,726	7,132,304	(401)	7,131,903			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับงวด													
กำไร	-	-	-	388,291	-	-	-	388,291	446	388,737			
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	(684)	-	(684)	(684)	(600)	(1,284)			
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับงวด	-	-	-	388,291	(684)	-	(684)	387,607	(154)	387,453			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	375,000	609,402	37,500	6,204,967	1,211	291,831	293,042	7,519,911	(555)	7,519,356			

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

บริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ไม่ได้ตรวจสอบ)

	งบการเงินรวม									
	กำไรสะสม				องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	สำรอง การแปลงค่า งบการเงิน	สำรอง การตีราคา สินทรัพย์ใหม่	รวมองค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น ของบริษัทใหญ่	ส่วนของผู้ ถือหุ้น ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565										
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	375,000	609,402	37,500	6,653,328	743	291,831	292,574	7,967,804	(350)	7,967,454
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับงวด										
กำไร	-	-	-	316,960	-	-	-	316,960	298	317,258
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	109	-	109	109	61	170
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับงวด	-	-	-	316,960	109	-	109	317,069	359	317,428
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	375,000	609,402	37,500	6,970,288	852	291,831	292,683	8,284,873	9	8,284,882

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

บริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ไม่ได้ตรวจสอบ)

	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	งบการเงินเฉพาะกิจการ		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
			กำไรสะสม		
			ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (พันบาท)	ยังไม่ได้ จัดสรร	
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564	375,000	609,402	37,500	1,129,172	2,151,074
กำไร	-	-	-	22,749	22,749
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	<u>375,000</u>	<u>609,402</u>	<u>37,500</u>	<u>1,151,921</u>	<u>2,173,823</u>
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	375,000	609,402	37,500	1,656,978	2,678,880
กำไร	-	-	-	52,087	52,087
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	<u>375,000</u>	<u>609,402</u>	<u>37,500</u>	<u>1,709,065</u>	<u>2,730,967</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ไม่ได้ตรวจสอบ)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุด		สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุด	
	วันที่ 31 ธันวาคม		วันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับงวด	317,258	388,737	52,087	22,749
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	225,809	224,067	39,871	45,814
กลับรายการขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	(2)	(165)	-	-
ดอกเบี้ยรับ	(2,914)	(1,577)	(978)	(1,298)
ต้นทุนทางการเงิน	6,212	3,777	7,404	7,287
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรม	(2,839)	(1,149)	(2,839)	(1,149)
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(1,167)	(771)	(869)	(552)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่าย				
เครื่องใช้ในร้านอาหาร	78	80	(654)	(300)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	(4)	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	4,415	4,761	2,275	2,659
ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าตอบแทนพนักงานระยะยาว	3	287	-	45
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	8	34,877	12,054	5,165
	582,014	671,886	108,347	80,420
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้า	(51,311)	(112,259)	(18,267)	(66,891)
ลูกหนี้อื่น	(40,861)	(33,873)	(26,680)	(7,937)
สินค้าคงเหลือ	50,755	(91,372)	(7,752)	(8,443)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(3,905)	27,669	1,375	9,522
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(7,198)	5,890	(5,666)	99
เจ้าหนี้การค้า	(63,573)	228,429	5,756	77,007
เจ้าหนี้อื่น	(238,256)	(172,388)	(24,036)	(47,391)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	8,702	2,483	3,937	8,610
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	1,604	-	348
จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(1,821)	(2,553)	(954)	(1,434)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	234,546	525,516	36,060	43,910

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ไม่ได้ตรวจสอบ)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)				
ภาษีเงิน ได้รับคืน	769	3,489	761	-
ภาษีเงิน ได้จ่ายออก	(4,979)	(10,400)	(2,071)	(6,830)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	230,336	518,605	34,750	37,080
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
ดอกเบี้ยรับ	4,988	2,841	1,114	1,383
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	(84,000)	(33,000)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	71,000	16,000
เงินสดจ่ายสำหรับซื้อตราสารหนี้	-	(400,000)	-	(400,000)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์	(89,153)	(33,506)	(4,564)	(1,609)
เงินสดรับจากการขายเครื่องใช้ในร้านอาหาร	1,557	436	711	380
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(976)	(81)	(133)	-
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	4	-
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(83,584)	(430,310)	(15,868)	(416,846)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
ดอกเบี้ยจ่าย	(6,212)	(3,777)	(7,357)	(7,176)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	50,000	487,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	-	(17,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(56,345)	(51,395)	(28,785)	(29,809)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(62,557)	(55,172)	13,858	433,015

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ไม่ได้ตรวจสอบ)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	84,195	33,123	32,740	53,249
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและ				
รายการเทียบเท่าเงินสด	343	1,428	-	-
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า				
หน่วยงานต่างประเทศ	170	(1,284)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	84,708	33,267	32,740	53,249
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 ตุลาคม	1,966,171	938,113	45,530	47,060
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,050,879	971,380	78,270	100,309

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ไม่ได้ตรวจสอบ)

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงินระหว่างกาล
3	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
4	ลูกหนี้การค้า
5	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
6	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
7	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
8	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้
9	เครื่องมือทางการเงิน
10	ภาวะผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
11	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ

สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ไม่ได้ตรวจสอบ)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินระหว่างกาลนี้

งบการเงินระหว่างกาลนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2566

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับร้านอาหารญี่ปุ่นและจัดจำหน่ายเครื่องดื่ม กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจัดจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ร้านอาหารญี่ปุ่นและอาหารว่าง รายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 30 กันยายน 2565 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 5

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงินระหว่างกาล

งบการเงินระหว่างกาลแบบย่อนี้นำเสนอรายการในงบการเงินในรูปแบบเดียวกับงบการเงินประจำปีและจัดทำหมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลในรูปแบบย่อ (“งบการเงินระหว่างกาล”) ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฏระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

งบการเงินระหว่างกาลนี้เน้นการให้ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรม เหตุการณ์และสถานการณ์ใหม่ๆ เพื่อไม่ให้ซ้ำซ้อนกับข้อมูลที่ได้เคยนำเสนอรายงานไปแล้ว ดังนั้นการอ่านงบการเงินระหว่างกาลนี้จึงควรอ่านควบคู่กับงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ในการจัดทำงบการเงินระหว่างกาล ผู้บริหารได้มีการใช้วิจารณญาณและการประมาณการในการถือปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ทั้งนี้ นโยบายการบัญชี วิธีการคำนวณและแหล่งข้อมูลสำคัญที่ใช้ในการประมาณการซึ่งอาจมีความไม่แน่นอนนั้นไม่แตกต่างจากที่ได้อธิบายไว้ในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ไม่ได้ตรวจสอบ)

3 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 5 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน ไม่มีความสัมพันธ์เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีสาระสำคัญ

นโยบายการกำหนดราคาไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญในระหว่างงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
			(พันบาท)	
บริษัทใหญ่				
รายได้จากการขายสินค้า	628	562	24	93
ค่าบริหารงาน	3,156	3,156	3,156	3,156
ค่าใช้จ่ายอื่น	461	461	268	268
บริษัทย่อย				
รายได้จากการขายสินค้า	-	-	2,909	1,325
ดอกเบี้ยรับ	-	-	862	1,186
รายได้ค่าบริหารจัดการ	-	-	79,857	28,081
รายได้อื่น	-	-	4,446	2,813
ขายอุปกรณ์	-	-	703	93
ซื้อสินค้า	-	-	5,017	1,567
ซื้ออุปกรณ์	-	-	37	43
ค่าเช่าจ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า	-	-	-	71
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	3,959	5,267
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	13,134	7,183

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ไม่ได้ตรวจสอบ)

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
			(พันบาท)	
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	3,112	4,295	3,112	3,041
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	78	105	78	59
ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการค่าตอบแทน				
พนักงานระยะยาว	287	209	-	45
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	3,477	4,609	3,190	3,145
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้จากการขายสินค้า	1,625,967	1,318,513	284,042	162,377
รายได้จากการให้บริการ	2,528	7,556	-	-
รายได้อื่น	11,893	6,849	730	362
ซื้อสินค้า	940,282	743,336	531,422	392,453
ซื้ออุปกรณ์	1,551	3,144	13	12
ค่าบริหารงาน	2,370	2,370	1,950	1,950
ค่าเช่าจ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า	10,342	8,163	3,552	3,340
ดอกเบี้ยจ่าย	1,394	562	680	99
ค่าใช้จ่ายอื่น	179,307	120,658	32,834	23,315

ค่าตอบแทนกรรมการ

ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2566 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและเงินบำเหน็จประจำปี 2566 เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท และ 32 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ไม่ได้ตรวจสอบ)

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 30 กันยายน 2565 มีดังนี้

ยอดคงเหลือที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2565	30 กันยายน 2565	31 ธันวาคม 2565	30 กันยายน 2565
			(พันบาท)	
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทใหญ่	1,160	1,667	451	140
บริษัทย่อย	-	-	553	278
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	837,509	805,130	126,265	112,407
รวม	838,669	806,797	127,269	112,825
ลูกหนี้อื่น				
บริษัทใหญ่	32	33	-	-
บริษัทย่อย	-	-	72,627	56,422
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	14,449	7,480	7,528	4,867
รวม	14,481	7,513	80,155	61,289
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อย	-	-	49,000	36,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาว				
บริษัทย่อย	-	-	100,344	100,378
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	40,042	39,789	18,962	18,936
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	28,450	11,462
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	320,080	355,853	161,352	176,188
รวม	320,080	355,853	189,802	187,650

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ไม่ได้ตรวจสอบ)

ยอดคงเหลือที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2565	30 กันยายน 2565	31 ธันวาคม 2565	30 กันยายน 2565
	(พันบาท)			
เจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์				
บริษัทย่อย	-	-	24	5
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	1,009	2,076	-	-
รวม	1,009	2,076	24	5
เจ้าหนี้อื่น				
บริษัทใหญ่	1,665	1,706	1,458	1,457
บริษัทย่อย	-	-	8,670	3,233
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	205,382	237,980	46,353	51,821
รวม	207,047	239,686	56,481	56,511
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	136,084	141,740	54,031	55,180
เงินกู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อย	-	-	720,000	670,000
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น				
บริษัทใหญ่	1,478	1,191	-	-
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	495	495	-	-
รวม	1,973	1,686	-	-

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ไม่ได้ตรวจสอบ)

ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	งบการเงินรวม	งบการเงิน เฉพาะกิจการ (พันบาท)
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน		
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้		
เครื่องจักรและอุปกรณ์	75	32
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้น		
ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้		
ภายในหนึ่งปี	1,922	551
ภาระผูกพันอื่น ๆ		
สัญญาบริการ	134,894	19,730
คำสั่งซื้อที่ผู้ขายสินค้าหรือวัสดุตกลงแล้ว	252,147	132,347
สัญญาว่าจ้างโฆษณา	227	-
อื่น ๆ	27,240	25,849
รวม	414,508	177,926

สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายสินค้า

บริษัทและบริษัท โออิชิ เทรคคิง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาแต่งตั้งให้กิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งเป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์พร้อมดื่มให้กับบริษัทและบริษัทย่อยดังกล่าว โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสามปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ต่อมาบริษัทและบริษัทย่อยดังกล่าวของบริษัท ได้ทำสัญญาใหม่กับคู่สัญญาในราคาและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสามปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และหากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์จะต่ออายุสัญญาออกไป ให้แจ้งแก่อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่าหกเดือน ก่อนวันครบกำหนดสัญญา

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ไม่ได้ตรวจสอบ)

สัญญาซื้อขายชอส

บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาซื้อขายชอสกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง เพื่อจัดหา ผลิต และจำหน่ายสินค้า โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ต่อมาบริษัทย่อยดังกล่าวได้ทำสัญญาใหม่กับคู่สัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา

4 ลูกหนี้การค้า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2565	30 กันยายน 2565	31 ธันวาคม 2565	30 กันยายน 2565
			(พันบาท)	
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	946,629	887,138	134,178	119,410
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	93,241	102,215	10,845	7,869
3 - 6 เดือน	1,822	1,134	609	270
6 - 12 เดือน	952	401	322	138
มากกว่า 12 เดือน	3,573	3,930	452	452
รวม	1,046,217	994,818	146,406	128,139

กลุ่มบริษัทไม่มีผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่มีสาระสำคัญสำหรับแต่ละงวด/ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 30 กันยายน 2565

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ

สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ไม่ได้ตรวจสอบ)

5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 30 กันยายน 2565 และเงินปันผลรับจากเงินลงทุนสำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ดำเนินธุรกิจ	งบการเงินเฉพาะกิจการ												เงินปันผลสำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่	
		สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		การค้ำค่า		ราคาทุน - สุทธิ		31 ธันวาคม	31 ธันวาคม		
		31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม	30 กันยายน	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	
		2565	2565	2565	2565	2565	2565	2565	2565	2565	2565	2565	2565	2564	
		(ร้อยละ)		(หลักพัน)						(พันบาท)					
บริษัทย่อยทางตรง															
บริษัท โออิชิ เทคคิง จำกัด	ผลิตและจัดจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	99.99	99.99	420,000 บาท	420,000 บาท	420,000	420,000	-	-	420,000	420,000	-	-	
บริษัท โออิชิ รามาน จำกัด	ร้านอาหารญี่ปุ่น	ไทย	99.99	99.99	158,000 บาท	158,000 บาท	158,000	158,000	-	-	158,000	158,000	-	-	
บริษัท โออิชิ ฟู๊ด เซอร์วิส จำกัด	จัดจำหน่ายอาหาร	ไทย	99.99	99.99	1,000,000 บาท	1,000,000 บาท	999,998	999,998	-	-	999,998	999,998	-	-	
บริษัท โออิชิ เคลิเวอร์ จำกัด	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	ไทย	99.99	99.99	1,000 บาท	1,000 บาท	1,000	1,000	-	-	1,000	1,000	-	-	
Oishi International Holdings Limited	จัดจำหน่ายเครื่องดื่มในต่างประเทศ	ฮ่องกง	100.00	100.00	HKD 13,791	HKD 13,791	58,649	58,649	(54,482)	(54,482)	4,167	4,167	-	-	
รวม							1,637,647	1,637,647	(54,482)	(54,482)	1,583,165	1,583,165	-	-	
บริษัทย่อยทางอ้อม															
Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd.	บริหารตราสินค้าและให้คำปรึกษา	สิงคโปร์	100.00	100.00	SGD 2,260	SGD 2,260									
Oishi Myanmar Limited	ร้านอาหารญี่ปุ่น	พม่า	55.00	55.00	USD 3,000	USD 3,000									
Oishi Group Limited Liability Company	บริการให้คำปรึกษาการบริหารด้านการตลาด	เวียดนาม	100.00	100.00	USD 50	USD 50									
Oishi F&B (Cambodia) Co., Ltd.	สำรวจวิจัยทางการตลาด	กัมพูชา	100.00	100.00	USD 10	USD 10									
Shabushi Laos Company Limited	ร้านอาหารญี่ปุ่น	ลาว	51.00	51.00	USD 92	USD 92									

บริษัท ไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาตีเปิดแยกต่อสาธารณชน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ

สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ไม่ได้ตรวจสอบ)

ข้อมูลผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานได้รวมอยู่ดังข้างล่างนี้ ผลการดำเนินงานวัดโดยใช้กำไรสุทธิของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทาน โดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรสุทธิในการวัดผลการดำเนินงานนั้น เป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน

	งบการเงินรวม					
	ส่วนงานอาหาร		ส่วนงานเครื่องดื่ม		รวม	
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(ล้านบาท)					
ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน						
รายได้จากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	52	48	1,577	1,279	1,629	1,327
รายได้จากลูกค้าภายนอก	1,457	1,240	375	415	1,832	1,655
รวมรายได้	1,509	1,288	1,952	1,694	3,461	2,982
การจำแนกรายได้						
ส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก						
ไทย	1,503	1,251	1,636	1,339	3,139	2,590
ต่างประเทศ	6	37	316	355	322	392
รวมรายได้	1,509	1,288	1,952	1,694	3,461	2,982
จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้						
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	1,509	1,288	1,952	1,694	3,461	2,982
กำไรสำหรับงวดก่อนภาษีเงินได้	63	66	289	377	352	443
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(19)	(13)	(16)	(41)	(35)	(54)
กำไรสำหรับงวด	44	53	273	336	317	389

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ไม่ได้ตรวจสอบ)

	ส่วนงานอาหาร		งบการเงินรวม		รวม	
	ส่วนงานอาหาร	ส่วนงานเครื่องดื่ม	ส่วนงานเครื่องดื่ม	รวม	รวม	รวม
	2565	2565	2565	2565	2565	2565
			(ล้านบาท)			
สินทรัพย์ส่วนงาน						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม/30 กันยายน	4,573	4,440	6,085	6,089	10,658	10,529
หนี้สินส่วนงาน						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม/30 กันยายน	1,312	1,296	1,061	1,265	2,373	2,561
			งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ส่วนงานอาหาร		ส่วนงานเครื่องดื่ม		รวม	
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564	2565	2564
			(ล้านบาท)			
การจำแนกรายได้						
ส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก						
ไทย	646	584	286	164	932	748
ต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-
รวมรายได้	646	584	286	164	932	748
ช่วงเวลาในการรับรู้รายได้						
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	646	584	286	164	932	748

การดำเนินงานที่เป็นไปตามฤดูกาล

ยอดรายได้จากการขายของกลุ่มบริษัทจากการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการจำหน่ายเครื่องดื่มเป็นไปตามฤดูกาล รายได้จากการขายส่วนใหญ่โดยปกติเกิดในฤดูร้อน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ

สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ไม่ได้ตรวจสอบ)

8 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

การรับรู้ภาษีเงินได้ขึ้นอยู่กับการประมาณการที่ดีที่สุดของฝ่ายบริหารเกี่ยวกับอัตราภาษีเงินได้ประจำปีด้วยเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่คาดไว้สำหรับปีทางการเงินเต็มปีที่ใช้กับรายได้ก่อนภาษีเงินได้ของงวดระหว่างกาล อัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริงรวมของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเป็นระยะเวลาสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 คือร้อยละ 9.90 และร้อยละ 18.79 ตามลำดับ (31 ธันวาคม 2564: ร้อยละ 12.18 และร้อยละ 18.50 ตามลำดับ)

การเปลี่ยนแปลงในอัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริงมีสาเหตุหลักจากปัจจัยดังต่อไปนี้

- รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษีเงินได้ และ
- ค่าใช้จ่ายทางภาษีที่ถือเป็นรายจ่ายได้เพิ่มขึ้น

9 เครื่องมือทางการเงิน

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน รวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงผลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย หากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ

สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ไม่ได้ตรวจสอบ)

	มูลค่าตามบัญชี		งบการเงินรวม				
	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตั้งจำหน่าย	รวม	ระดับ 1 (พันบาท)	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565							
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินลงทุนในตราสารหนี้	1,509,714	-	1,509,714	-	1,509,714	-	1,509,714
หนี้สินทางการเงิน							
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	17	-	17	-	17	-	17
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565							
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินลงทุนในตราสารหนี้	1,506,875	-	1,506,875	-	1,506,875	-	1,506,875
หนี้สินทางการเงิน							
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	118	-	118	-	118	-	118

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ

สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ไม่ได้ตรวจสอบ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	หมายเหตุ	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	มูลค่าตามบัญชี เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
				รวม	ระดับ 1 (พันบาท)	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินลงทุนในตราสารหนี้		1,509,714	-	1,509,714	-	1,509,714	-	1,509,714
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	3	-	100,344	100,344	-	-	100,279	100,279
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน		1,509,714	100,344	1,610,058				
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565								
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินลงทุนในตราสารหนี้		1,506,875	-	1,506,875	-	1,506,875	-	1,506,875
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	3	-	100,378	100,378	-	-	100,066	100,066
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน		1,506,875	100,378	1,607,253				

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ไม่ได้ตรวจสอบ)

เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	เทคนิคการเปรียบเทียบราคาตลาด ประเมินมูลค่ายุติธรรมโดยพิจารณาถึงราคาเสนอซื้อขายในปัจจุบันหรือราคาเสนอซื้อขายล่าสุด
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	การกำหนดราคาสัญญาซื้อขายล่วงหน้า มูลค่ายุติธรรมอ้างอิงราคาซื้อขายสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงาน และมูลค่าปัจจุบันคำนวณโดยอ้างอิงจากเส้นอัตราผลตอบแทนของหลักทรัพย์ที่มีสินเชื่อคุณภาพดีในสกุลเงินที่เกี่ยวข้อง

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนที่หมุนเวียนเป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านั้นจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

เทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ

เครื่องมือทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า	ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	วิธีคิดลดกระแสเงินสด	อัตราคิดลด

10 ภาวะผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ (พันบาท)
ภาวะผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน		
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้		
ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1,026	-
ส่วนตกแต่ง	12,710	1,160
ระบบภายใน	9,248	52
เครื่องจักรและอุปกรณ์	26,885	3,801
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	520	383
รวม	50,389	5,396

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ไม่ได้ตรวจสอบ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ (พันบาท)
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้น ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้		
ภายในหนึ่งปี	59,172	34,513
หลังจากหนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี	44,063	21,518
รวม	<u>103,235</u>	<u>56,031</u>

สัญญาที่สำคัญภายใต้ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้

สัญญาบริการขายอาหารผ่านช่องทางออนไลน์

บริษัทและบริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาบริการเสนอขายอาหารผ่านช่องทางออนไลน์กับบริษัทในประเทศหลายแห่ง โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี ซึ่งจะครบกำหนดในระหว่างปี 2566 โดยรายละเอียดข้อกำหนดและเงื่อนไขต่าง ๆ เป็นไปตามที่ระบุในสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ (พันบาท)
ภาระผูกพันอื่น ๆ		
สัญญาบริการ	496,831	233,770
คำสั่งซื้อที่ผู้ขายสินค้าหรือวัสดุตกลงแล้ว	303,770	-
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	24,070	200
สัญญาว่าจ้างโฆษณา	269	255
อื่น ๆ	104,242	11,482
รวม	<u>929,182</u>	<u>245,707</u>

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลแบบย่อ

สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ไม่ได้ตรวจสอบ)

11 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2566 ผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 1.60 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 600.00 ล้านบาท ทั้งนี้ในเดือนมิถุนายน 2565 บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวนเงิน 187.50 ล้านบาท คงเหลือการจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 1.10 บาท รวมเป็นเงิน 412.50 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวจะจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในเดือนกุมภาพันธ์ 2566

เอกสารแนบ 1-1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และเลขานุการบริษัท

นายประสิทธิ์ โชวีไลกุล (อายุ 79 ปี)

ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหา / กรรมการกำหนดค่าตอบแทน

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก

20/04/2553

คุณวุฒิทางการศึกษา

- นิติศาสตรบัณฑิต (LL.B.) (เกียรตินิยมอันดับ 2) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- นิติศาสตรมหาบัณฑิต (LL.M.) มหาวิทยาลัยโคลัมเบีย (นิวยอร์ก) ประเทศสหรัฐอเมริกา
- นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย
- นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (2564)
- เนติบัณฑิตไทย สำนักศึกษาอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Finance for Non-Finance Director (FND) 2547
- Board Failure and How to Fix it, Improving the Quality of Finance Reporting 2547
- Director Accreditation Program (DAP) 41/2548
- National Director Conference (NDC) 2558
- Independent Director Forum 2560

ประวัติการอบรมในหลักสูตรของสถาบันอื่น

- ประกาศนียบัตรการประเมินค่าอสังหาริมทรัพย์ สถาบันปฏิรูปที่ดินไต้หวัน ร่วมกับ Lincoln Land Institute, Massachusetts ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ประกาศนียบัตรการสอนสิทธิมนุษยชน มหาวิทยาลัยสตราบุร์ก ประเทศฝรั่งเศส
- Business Future Series (BFS 3) - Sustainability for Directors, Singapore Institute of Directors (SID)

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
		บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2557 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2553 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหา / กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	
ม.ย. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท แอสเสท เวิร์ด คอร์ป จำกัด (มหาชน)
2553 - ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	บริษัท อาหารสยาม จำกัด (มหาชน)
2555 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)*
2553 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	

* เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566 นายประสิทธิ์ โชวีไลกุล พ้นจากตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ และได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ในบริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่มีจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2555 - พ.ย. 2564	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
พ.ย. 2561 - พ.ย. 2564	ประธานคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง	

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
ตำแหน่งอื่น ๆ (ภาครัฐ)		
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ / การบริหารงานบุคคล	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ปัจจุบัน	อุปนายกสภาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย / กรรมการพิจารณาการอุทธรณ์ของพนักงานแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ	
2561 - 2563	อนุกรรมการด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
2561 - 2563	กรรมการคณะกรรมการนโยบายที่อยู่อาศัยแห่งชาติ	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
2549 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการจัดการทรัพย์สิน สภาอากาศไทย	สภาอากาศไทย
2541 - ปัจจุบัน	กรรมการกฤษฎีกา คณะที่ 7	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
2535 - เม.ย. 2562	ผู้บรรยายสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	เนติบัณฑิตยสภา

นายอวยชัย ตันกโกลาส (อายุ 73 ปี)

รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหา / กรรมการกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
(เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก

26/01/2549

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี B.Sc. Accounting St. Louis University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) BJC 2547
- Director Certification Program (DCP) 90/2550
- Role of the Chairman Program (RCP) 29/2555

ประวัติการอบรมในหลักสูตรของสถาบันอื่น

- เกียรติบัตรหลักสูตร Advance Management Program European Institute of Business Administration (INSEAD) ประเทศฝรั่งเศส

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ก.พ. 2563 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหา / กรรมการกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	บริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ม.ค. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
พ.ย. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ / รองประธานกรรมการคนที่ 4 / รองประธานคณะกรรมการบริหาร คนที่ 1	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ก.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โฮน แอนด์ ออฟฟิศ ดิสทริบิวส์ จำกัด
มี.ย. 2565 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท เร็ด ลีออนสเตอร์ รีเทล เอเชีย จำกัด
ต.ค. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ / รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่อาวุโส / ผู้บริหารสูงสุดกำกับดูแลปฏิบัติการประเทศไทย	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
ก.ค. 2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
ต.ค. 2559 - ก.ย. 2561	กรรมการ / รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่อาวุโส กลุ่มบริหารช่องทางการจัดจำหน่าย	
ต.ค. 2564 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ คนที่ 1	บริษัท บิสโตร เอเชีย จำกัด
ต.ค. 2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	เวียดนาม โลจิสติกส์ แอนด์ ซัพพลาย เซน คอมพานี ลิมิเต็ด
ส.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มีชัย มีโชค จำกัด
มี.ย. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	เช้าท์ อีส เอเชีย โลจิสติกส์ พีทีอี. แอลทีดี.

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
พ.ศ. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	เอเชีย บรีวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
พ.ศ. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	สยาม บรีวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
ต.ศ. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ช้างเบียร์ จำกัด
ต.ศ. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เสริมสุข เทรนนิ่ง จำกัด
ต.ศ. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เครื่องดื่มแรงเยาว์ (2008) จำกัด
เม.ย. 2563 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท เบียร์โค เทรนนิ่ง จำกัด
ก.พ. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ไออีซี ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
2557 - ก.พ. 2563	รองประธานกรรมการ	
ก.พ. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ไออีซี เทรดดิ้ง จำกัด
ม.ค. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
2549 - ก.พ. 2563	รองประธานกรรมการ	
ก.พ. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ไออีซี ราเมน จำกัด
2549 - ก.พ. 2563	รองประธานกรรมการ	
ม.ค. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
ก.ย. 2562 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เทรนนิ่ง จำกัด
ม.ค. 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เทรนนิ่ง จำกัด
มิ.ย. 2562 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท เทรดดิ้งชั้นเนลเทรด แมนเนจเม้นท์ จำกัด
มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กรีนบีน จำกัด
มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ โฮลดิ้ง จำกัด
มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ คนที่ 1	บริษัท ไทยเบฟมาร์เก็ตติ้ง จำกัด
ม.ค. 2562 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ คนที่ 1 / ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ โลจิสติก จำกัด
ส.ค. 2558 - ม.ค. 2562	รองประธานกรรมการ คนที่ 2	
พ.ย. 2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด
มี.ค. 2557 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ คนที่ 2	
พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท แคชเวน แมนเนจเม้นท์ จำกัด
ต.ศ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการและประธานกรรมการร่วม	แกรนด์ รอยัล กรุ๊ป อินเทอร์เน็ตชั้นเนล คอมพานี ลิมิเต็ด
ต.ศ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการและประธานกรรมการร่วม	เมียนมา ซัพพลายเชน แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง เซอร์วิส เซส คอมพานี ลิมิเต็ด
มิ.ย. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เทรดดิ้งชั้นเนลเทรด แมนเนจเม้นท์ จำกัด
พ.ศ. 2560 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ คนที่ 1	บริษัท เมฟเทค จำกัด
ก.ค. 2558 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	กลุ่มบริษัทสุรากระกิ่งแดง
ธ.ค. 2557 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท โอเรก้า แมนเนจเม้นท์ จำกัด
พ.ย. 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	อินเทอร์เน็ตชั้นเนล เบฟเวอเรจ โฮลดิ้งส์ ลิมิเต็ด
ธ.ค. 2555 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท โมเดิร์นเทรด แมนเนจเม้นท์ จำกัด
พ.ศ. 2557 - ม.ค. 2563	รองประธานกรรมการ คนที่ 1	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด

นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์ (อายุ 76 ปี)

กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหา / กรรมการกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก

10/11/2549

คุณวุฒิทางการศึกษา

- อักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2509)
- ปริญญาโท (MA) สาขาวิชาประวัติศาสตร์ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ, Michigan State University, ประเทศสหรัฐอเมริกา (2511)
- ปริญญาเอก (Ph.D.) สาขาวิชาประวัติศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ, Michigan State University, ประเทศสหรัฐอเมริกา (2515)
- ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขามานุษยวิทยา (Humanities), Schiller International University, London, UK (2546)

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) 63/2550
- Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) 7/2556
- Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) 22/2557
- Role of the Chairman Program 39/2559
- Advanced Audit Committee Program 23/2559

ประวัติการอบรมในหลักสูตรของสถาบันอื่น

- ประกาศนียบัตร หลักสูตรผู้บริหาร ระดับสูง รุ่นที่ 14/2555 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.)

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหา / กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท ธนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ	บริษัท คันทรี กรุ๊ป ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)
2557 - 2563	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	
2553 - ปัจจุบัน	ประธานบริษัท	บริษัท สपोर्ट แอนด์ ริกซ์เอชเอ็น แมนเนจเม้นท์ จำกัด

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
ตำแหน่งอื่น ๆ (ภาครัฐ)		
2550 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา กิตติมศักดิ์	สภาหอการค้าอังกฤษแห่งประเทศไทย

นางสาวพจนีย์ ธนรานิช (อายุ 76 ปี)

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก

24/02/2552

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, Syracuse University, ประเทศสหรัฐอเมริกา (ด้วยทุน USAID)
- ปริญญาบัตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 42

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 25/2564)
- Director Leadership Certification Program (DLCP) 0/2564
- Board Nomination and Compensation Program (BNCP) 11/2564
- Driving Company Success with IT Governance (ITG) 2/2559
- Director Certification Program Update (DCPU) 1/2557
- Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) 7/2556
- Advanced Audit Committee Program (AAP) 10/2556 (ผ่านการอบรม ACP, MIA, MFM, MIR)
- Financial Institutions Governance Program (FGP) 2/2554
- Audit Committee Program (ACP) 32/2553
- Role of the Compensation Committee (RCC) 4/2550
- Role of Chairman Program (RCP) 13/2549
- Director Certification Program (DCP) 17/2545

ประวัติการอบรมในหลักสูตรของสถาบันอื่น

- ประกาศนียบัตรการประกันภัยวินาศภัยระดับสูง Swiss Insurance Training Center ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ (ด้วยทุน Swiss Re)
- ประกาศนียบัตรการบริหารระดับสูง Australian Management College ประเทศออสเตรเลีย (ด้วยทุน COLOMBO)
- ประกาศนียบัตรนักบริหารระดับสูง (เนส. 1 รุ่นที่ 18) สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 8 สถาบันวิทยาการฉลาดรู้ (วตท.)
- วุฒิบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ รุ่นที่ 3 สถาบันวิทยาการการค้า
- วุฒิบัตรหลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 2 สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- Business Future Series (BFS 3) - Sustainability for Directors และ Listed Entity Director (LED) Program - Environmental, Social and Governance Essentials Singapore Institute of Directors (SID)

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
พ.ศ. 2557 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ก.พ. 2552 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	
พ.ย. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เฮอร์ลีย์ ยูคเกอร์ จำกัด (มหาชน)*
ก.ค. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทยรับประกันภัยต่อ จำกัด (มหาชน)
เม.ย. 2557 - ก.ค. 2563	กรรมการตรวจสอบ	
เม.ย. 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	
ก.ค. 2550 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา	บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)

* เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566 นางสาวพจนีย์ ธนรานิช พ้นจากตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ ในบริษัท เฮอร์ลีย์ ยูคเกอร์ จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
		บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
เม.ย. 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เม.ย. 2555 - เม.ย. 2565	ประธานกรรมการตรวจสอบ	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
เม.ย. 2553 - เม.ย. 2565	กรรมการอิสระ	

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
		บริษัทที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
พ.ย. 2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง / หัวหน้ากรรมการอิสระ / กรรมการสรรหา	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
ก.พ. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	
ม.ค. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	
ส.ค. 2565 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
ก.พ. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	
มี.ค. 2564 - ก.ย. 2565	กรรมการตรวจสอบ	
มี.ค. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)
ส.ค. 2560 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
มิ.ย. 2560 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	
ต.ค. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการกฤษฎีกา	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
มี.ค. 2560 - ส.ค. 2563	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
2550 - มิ.ย. 2563	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	คณะกรรมการสภาธุรกิจประกันภัยไทย

นายชัย จรุงนภิบาล (อายุ 68 ปี)

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก

08/02/2549

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรีบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโทบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) 29/2546
- Audit Committee Program (ACP) 24/2548
- What Directors need to know about Digital Assets 3/2565

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
		บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท วัลตินา ไรส์อาร์ท จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท อาหารสยาม จำกัด (มหาชน)
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2543 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ทีเอ็มพีซีเอ็น จำกัด (มหาชน)
2546 - ส.ค. 2564	กรรมการอิสระ	บริษัท สยาม ฟิวเจอร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร (อายุ 68 ปี)

กรรมการ / รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 1 / กรรมการกำหนดค่าตอบแทน (เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก

26/01/2549

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วุฒิปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย
- วุฒิปริญญา Mini MBA สาขา Leadership Management มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Directors Certification Program (DCP) 26/2546
- DCP Refresher Course 2/2549

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปี.ศ. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 1 / กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ / รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 1 / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แอสเสท เวิร์ด คอร์ป จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อาหารสยาม จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2544 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบอริส ยูคเกอร์ จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่มีใจจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
พ.ศ. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่อาวุโส ผู้บริหารสูงสุดด้านการลงทุน	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
พ.ศ. 2559 - พ.ศ. 2565	กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่อาวุโส ผู้บริหารสูงสุดการเงินและบัญชีกลุ่ม	
2557 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด
2549 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด
2549 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
		บริษัทที่มีจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ม.ย. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	เข้าที่ อีส เอเชีย โลจิสติกส์ พีทีอี. แอลทีดี.
พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	เอเชีย บรีวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	สยาม บรีวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	ไทย บรีวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ช้างเบียร์ จำกัด
ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	เบียร์โค ลิมิเต็ด
มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ โฮลดิ้ง จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เพรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ คอมเมอร์เชียล แอสเสท แมเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ยูนิเวนเจอร์ส รัก แมเนจเม้นท์ จำกัด)
ส.ค. 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	เพรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ ลิมิเต็ด
ก.พ. 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	เพรเซอร์ส แอนด์ ีฟ, ลิมิเต็ด
ส.ค. 2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เพ็กพอร์บ (ไทยแลนด์) จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi International Holdings Limited
ก.ย. 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฮัสเกิร์ติน ซันบอร์ด อินดัสเตรียล เอสเตท (ระยอง) จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ทีซีซี แอสเซทส์ (ประเทศไทย) จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ แคน จำกัด
ธ.ค. 2555 - พ.ย. 2563	กรรมการ	บริษัท แผ่นดินทอง พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
มี.ค. 2559 - ม.ค.2561	กรรมการ	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

มีประสบการณ์ในแวดวงการเงิน มากกว่า 30 ปี รวมถึงได้รับการยอมรับจากสถาบันในต่างประเทศด้วยหลากหลายรางวัล อาทิ

- รางวัล Best CFO in Thailand จากนิตยสาร Finance Asia ปี 2552
- รางวัล Asia's Best CFO (Investor Relations) จากนิตยสาร Corporate Governance Asia ปี 2554 และ 2555
- รางวัล Best CFO in Southeast Asia จากนิตยสาร Alpha Southeast Asia ปี 2558
- รางวัล Best CFO in Thailand จากนิตยสาร Alpha Southeast Asia ปี 2557, 2558, 2559, 2561 และ 2562
- รางวัล Best CFO in Singapore จากนิตยสาร Alpha Southeast Asia ในปี 2564

นายพิชญ วิเชียรสรรค์ (อายุ 66 ปี)

กรรมการ / รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 2 / รองประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง (เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก

26/01/2549

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ (วิทยาศาสตร์การอาหาร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโทด้านเทคโนโลยี (เทียบดุษฎีบัณฑิต 2) สาขาเทคโนโลยีชีวภาพ, Massey University, ประเทศนิวซีแลนด์
- ปริญญาโทด้านการผลิตเบียร์, The Scandinavian School of Brewing, ประเทศเดนมาร์ก
- ปริญญาเอกวิศวกรรมศาสตร์, Technical University Berlin, ประเทศเยอรมนี

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) BJC 2547

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
		บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
พ.ศ. 2565 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 2	บริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร / รองประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง	

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
		บริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
พ.ศ. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เร็ด ลีออนสเตอร์ รีเทล เอเชีย จำกัด
พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่อาวุโส ผู้บริหารสูงสุดกลุ่มเทคโนโลยีการผลิตและวิศวกรรม	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท คอสมอส บรีวเวอรี่ (ประเทศไทย) จำกัด
พ.ศ. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
พ.ศ. 2549 - พ.ศ. 2561	กรรมการผู้จัดการ	
พ.ศ. 2544 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบียร์ไทย (1991) จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2565	รองประธานกรรมการบริหาร	
พ.ศ. 2547 - พ.ศ. 2561	กรรมการผู้จัดการ	
พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการคนที่ 3 / กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เบฟเทค จำกัด
พ.ศ. 2557 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการคนที่ 1	บริษัท ซังอินเทอร์เนชันแนล จำกัด
พ.ศ. 2558 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด
พ.ศ. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	เอเชีย บรีวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
		บริษัทที่มีจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
พ.ศ. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	สยาม บรีวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
พ.ย. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	เบียร์โค ลิมิเต็ด
ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ข้างเบียร์ จำกัด
เม.ย. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบียร์โค เทรนนิง จำกัด
ม.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ข้าง โฮลดิ้ง จำกัด
มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ โฮลดิ้ง จำกัด
ส.ค. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟู้ดส์ คอมพานี โฮลดิ้งส์ จำกัด
เม.ย. 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด
เม.ย. 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด

นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล (อายุ 54 ปี)

กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
(เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก

09/02/2560

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรีนิติศาสตร์ (เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) (เกียรตินิยม), Cleveland State University, ประเทศสหรัฐอเมริกา
- Effective Business Communication, Harvard University, ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) 135/2560

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่มีจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ก.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โฮม แอนด์ ออฟฟิศ ดิลิเวอรี่ จำกัด
มี.ย. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เรด ลีออนสเตอร์ รีเทล เอเชีย จำกัด
พ.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd.
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ ผู้บริหารสูงสุดสายธุรกิจอาหาร (ประเทศไทย)	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
ม.ค. 2558 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาธุรกิจอาหาร	
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด
ก.พ. 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด
ธ.ค. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	Oishi F&B (Cambodia) Co., Ltd.
พ.ย. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	Shabushi Laos Company Limited
พ.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ดีกูชิ เซอร์วิส จำกัด
มี.ย. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท คอฟฟี่ คอนเซ็ปต์ รีเทล จำกัด

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
		บริษัทที่มีจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท คอฟฟี่ คอนเซ็ปต์ (ประเทศไทย) จำกัด
มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แมกซ์ เอเชีย ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ (ประเทศไทย) จำกัด
มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอฟแอนด์เอ็น รีเทล คอนเน็คชั่น จำกัด
มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอฟแอนด์เอ็น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล โฮสติ้ง จำกัด
ม.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เทรนนิ่ง จำกัด
ก.พ. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฮาวี ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด
ก.พ. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฮาวี ฟู้ด ดิสทริบิวชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
ต.ค. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สะไปซ์ ออฟ เอเชีย จำกัด
ส.ค. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เดอะ คิวเอสอาร์ ออฟ เอเชีย จำกัด
ส.ค. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟู้ดส์ คอมพานี โฮสติ้งส์ จำกัด
เม.ย. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บิสโตร เอเชีย จำกัด
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi International Holdings Limited
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi Myanmar Limited
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi Group Limited Liability Company
เม.ย. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แมกซ์ เอเชีย จำกัด
มี.ค. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ก้อยเทียว จำกัด

นางสาวเมขลา เมตโพธิ์ (อายุ 52 ปี)

รองกรรมการผู้จัดการธุรกิจอาหารสำเร็จรูป / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก

10/08/2561

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Global 2030 Executive Leadership Program, Tuck School of Business, Dartmouth College, USA

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
		บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการธุรกิจอาหารสำเร็จรูป / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
		บริษัทที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการกลยุทธ์ธุรกิจอาหาร	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด
มี.ย. 2559 - มี.ค. 2560	Senior Director, Adult and Feminine Care Sector	Kimberly-Clark Asia Pacific (Singapore)

นายกฤษฏา วรรณระภาคิน (อายุ 43 ปี)

รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายการเงินและบัญชี / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
(เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน)

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก

10/08/2561

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9928

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 149/2561

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
		บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2561 - ส.ค. 2562	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี	

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
		บริษัทที่มีจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ปัจจุบัน	ผู้บริหารสำนักบัญชีและงบประมาณ	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	ผู้บริหารสำนักการเงินและบัญชี กลุ่มธุรกิจเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ประเทศไทย	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	
2560 - มี.ย. 2562	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ประเทศไทย	
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi F&B (Cambodia) Company Limited
ปัจจุบัน	กรรมการ	Shabushi Laos Company Limited
ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi International Holdings Limited
ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd.
ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi Myanmar Limited
ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi Group Limited Liability Company

นางสาวสุภรณ์ เด่นไพศาล (อายุ 47 ปี)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายการตลาด สายธุรกิจเครื่องดื่ม / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก

01/06/2565

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย เข้าที่ ออสเตรเลีย
- ปริญญาตรี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายการตลาดสายธุรกิจเครื่องดื่ม / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi International Holdings Limited
ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi Group Limited Liability Company
ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi F&B (Cambodia) Company Limited

นางชนิรัตน์ โกมลรัตน์วัฒนะ (อายุ 60 ปี)

ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี / สมุหบัญชี

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก

01/08/2562

คุณวุฒิทางการศึกษา

- บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์การพัฒนารัฐกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์การพัฒนารัฐกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- บัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ประวัติการอบรม

- Update ภาษีปี 2565 และประเด็นภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
- สรุปมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ปี 2565
- PDPA for Accounting and Finance พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับบัญชี-การเงิน
- หลักสูตร PDPA พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ส.ค. 2562 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	บริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไออีซี เดลิเวอรี่ จำกัด
2561 - 2562	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและงบประมาณ	กลุ่มบริษัทสุรางขัยัน

นางชลิตา อิศรางกูร ณ อยุธยา (อายุ 45 ปี)

ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ / เลขานุการบริษัท

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก

18/11/2564

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ทวีปริญญาโททางรัฐประศาสนศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Company Secretary Program (CSP) รุ่น 125/2565

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสถาบันอื่น

- กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) สำหรับการขายและการตลาด รุ่น 3/2565, สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) สำหรับกลุ่มคณะทำงานตัวแทน และกลุ่มคณะทำงาน PDPA, บมจ. ไทยเบฟเวอเรจ (2565)

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
พ.ย. 2564 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์	

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
พ.ย. 2560 - พ.ย. 2562	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	บริษัท เดอะ คิวเอสอาร์ ออฟ เอเชีย จำกัด

หมายเหตุ

กรรมการและผู้บริหารของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) รวม 12 ท่าน ทุกท่านมิได้มีตำแหน่งในกิจการที่แข่งขันกันเองกับธุรกิจของบริษัทที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่มีการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงไม่เคยมีประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี ที่ผ่านมา

เอกสารแนบ 1-2

รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง	นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล	นายอวยชัย ตันทโอกาส	นายวิกรม คู่มไพโรจน์	นางสาวพจนีย์ ธนราภิข	นายชัย จรุงธนาภิบาล	นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	นายพิชญ วิเชียรสรรค์	นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	นางสาวเมขลา เติโพธิ์	นายกฤษฎา วรรณระภาคิน
บมจ. โออิชิ กรุ๊ป	C ID	S VC EC	ID AC	ID AC	ID AC	S D VEC	S D ED	S MD ED	EVP	EVP ED
บริษัทย่อย										
บจ. โออิชิ เทรดดิ้ง		S C D				S D VC	S D	S D MD	M	S D
บจ. โออิชิ ราเมน		S C D				S D VC	S D	S D MD	M	S D
บจ. โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส		S C D				S D VC	S D	S D MD	M	S D
บจ. โออิชิ เดลิเวอรี่									M	
Oishi International Holdings Limited						S D		S D		S D
Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd.								S D		S D
Oishi Myanmar Limited								S D		S D
Oishi Group Limited Liability Company								S D		S D
Shabushi Laos Company Limited								S D C		S D
Oishi F&B (Cambodia) Company Limited								S D		S D

ชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง	นายประสิทธิ์ โชวีไลกุล	นายอวยชัย ตันกโอกาส	นายวิกรม คุ้มไพโรจน์	นางสาวพจนีย์ ธนวานิช	นายชัย จรุงธนาภิบาล	นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	นายพิชญ์ วิเชียรสรรค์	นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	นางสาวเมขลา เมติโพธิ์	นายกฤษฎา วรรณะภาคิน
บมจ. ไออีซี กรุ๊ป	C ID	S VC EC	ID AC	ID AC	ID AC	S D VEC	S D ED	S MD ED	EVP	EVP ED
บริษัทที่เกี่ยวข้อง										
บมจ. ไทยเบฟเวอเรจ		S D ED EVP		ID AC		S D ED EVP	S D ED EVP	VP M		
บมจ. ยูนิเวนเจอร์				C ID AC		D				
บมจ. เบอร์ลี ยูคเกอร์	ID AC			ID D		D				
บมจ. อาหารสยาม	ID AC				ID AC	D				
บมจ. เสริมสุข		VC VEC				D VEC				
บมจ. เบียร์ไทย (1991)							D			
บมจ. ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์						D				
บจ. ฮัสเกอร์น ซันบอร์ด อินดัสเรียล เอสเตท (ระยอง)						D				
บจ. ไทยดริงค์		VC EC					D	D		VP
บจ. ไทยเบฟเวอเรจ โลจิสติก		VC EC								
บจ. คอสมอส บรีวเวอรี่ (ประเทศไทย)							VC			
บจ. โมเดิร์นเทรด แมเนจเม้นท์		VC EC								
Fraser and Neave, Limited						D				
Fraser's Property Limited						D				
บจ. โฮเรก้า แมเนจเม้นท์		VC EC								

ชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง	นายประสิทธิ์ โยวีโลกุล	นายอวยชัย ตันกโกลาส	นายวิกรม คู่ณไพโรจน์	นางสาวพจนีย์ รนวรานิษ	นายชัย จรุงธนาภิบาล	นายสิริรัชชัย ชัยเกรียงไกร	นายพิชญ วิเชียรสรรค์	นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	นางสาวเมขลา เติโพธิ์	นายกฤษฏา วรรณระภาคิน
บมจ. ไออีซี กรุ๊ป	C ID	S VC EC	ID AC	ID AC	ID AC	S D VEC	S D ED	S MD ED	EVP	EVP ED
บริษัทที่เกี่ยวข้อง										
บจ. ช้างอินเตอร์เนชั่นแนล								VC		
บจ. เพ็ทฟอร์ม (ไทยแลนด์)						D				
บจ. ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด							VC	MD	EVP	
บจ. แม็กซ์ เอเชีย จำกัด								D		
กลุ่มบริษัทสุรากระทิงแดง		VC								
บจ. แคชเวน แมนเนจเม้นท์		VC EC								
บจ. เดอะ คิวเอสอาร์ ออฟ เอเชีย								D		
บจ. ฟู้ดส์ คอมพานี โฮลดิ้งส์							D	D		
บจ. สไปซ์ ออฟ เอเชีย								D		
บจ. บิสโตร เอเชีย								D		
บจ. ก้อยเที่ยว								D		
แกรนด์ รอยัล กรุ๊ป อินเตอร์เนชั่นแนล คอมพานี ลิมิเต็ด (Myanmar Distillery Co., Ltd.)		DC								
บมจ. แอสเสท เวิร์ด คอร์ป	ID AC					D				
บจ. เบฟเทค จำกัด		VC					VC MD			

ชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง	นายประสิทธิ์ ไชวไลกุล	นายอวยชัย ต้นทโอกาส	นายวิกรม คุ้มไพโรจน์	นางสาวพจนีย์ ธนวานิช	นายชัย จรุงธนาภิบาล	นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	นายพิชญ วิเชียรสรรค์	นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	นางสาวเมขลา เนติโพธิ์	นายกฤษฎา วรรณะภาคิน
บมจ. ไออีซี กรุ๊ป	C ID	S VC EC	ID AC	ID AC	ID AC	S D VEC	S D ED	S MD ED	EVP	EVP ED
บริษัทที่เกี่ยวข้อง										
บจ. ทีซีซี แอสเซทส์ (ประเทศไทย)							D			
บจ. เพรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ คอมเมอร์เชียล แอสเสท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย)							D			
บจ. ฮาวี ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย)								D		
บจ. ฮาวี ฟูด ดิสทริบิวชั่น (ประเทศไทย)								D		
บจ. ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ โฮลดิ้ง		D				D	D			
บจ. กรีนนีน		D								
บจ. ไทยเบฟ มาร์เก็ตติ้ง		VC								
International Beverage Holdings Limited		D								
บจ. เอฟแอนด์เอ็น อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง								D		
บจ. เอฟแอนด์เอ็น รีเทล คอนเน็คชั่น								D		
บจ. แมกซ์ เอเชีย ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ (ประเทศไทย)								D		
บจ. คอฟฟี่ คอนเซ็ปต์ (ประเทศไทย)								D		
บจ. คอฟฟี่ คอนเซ็ปต์ รีเทล								D		
บมจ. เพรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย)						D				
บจ. ช้างเบียร์		D				D	D			

ชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง	นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล	นายอวยชัย ตันกโกลาส	นายวิกรม คู่ณไพโรจน์	นางสาวพจนีย์ ธนวรานิษ	นายชัย จรุงธนาภิบาล	นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	นายพิชญ วิเชียรสรรค์	นางนงนุช บุระเศรษฐกุล	นางสาวเมขลา เติโพธิ์	นายกฤษฏา วรรณภาคิน
บมจ. ไออีซี กรุ๊ป	C ID	S VC EC	ID AC	ID AC	ID AC	S D VEC	S D ED	S MD ED	EVP	EVP ED
บริษัทที่เกี่ยวข้อง										
Asia Breweries Limited		D				D				
Siam Breweries Limited		D				D				
South East Asia Logistics Pte. Ltd.		D				D				
Thai Breweries Limited						D				
บจ.มีชัย มีโชค		D								
บจ. ไทยเบฟเวอเรจ เทรนนิ่ง		D					D	D		
บจ. เสริมสุข เทรนนิ่ง		D				D				
บจ. เบียร์โค เทรนนิ่ง		D					D			

หมายเหตุ

S : กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	C : ประธานกรรมการ	VC : รองประธานกรรมการ
D : กรรมการบริษัท	ID : กรรมการอิสระ	AC : กรรมการตรวจสอบ
EC : ประธานกรรมการบริหาร	VEC : รองประธานกรรมการบริหาร	ED : กรรมการบริหาร
MD : กรรมการผู้จัดการ	EVP : รองกรรมการผู้จัดการ	VP : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
M : ผู้บริหาร		

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ	บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด	บริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด	บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด	บริษัท โออิชิ เดลิเวอรี่ จำกัด	Oishi International Holdings Limited	Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd.	Oishi Myanmar Limited	Oishi Group Limited Liability Company	Shabushi Laos Company Limited	Oishi F&B (Cambodia) Company Limited
1	นายอวยชัย ตันทโกกาล	S C D	S C D	S C D							
2	นายสิริชัย ชัยเจริญไทร	S VC D	S VC D	S VC D		S D					
3	นายพิชญ วิเชียรสรรค์	S D	S D	S D							
4	นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	S D	S D	S D		S D	S D	S D	S D	S D	S D
5	นายกฤษฏา วรรณะภาคิน	S D	S D	S D		S D	S D	S D	S D	S D	S D
6	นายสุวิทย์ ศิริชู				S D			D			
7	นายวิชาญ พันิตวรภูมิ				S D						
8	นางชนิรัตน์ โทมลรัตน์วัฒนะ				S D						
9	นางสาวสุภรณ์ เต็มไพศาล					D			D		D
10	นายสิทธิพร รอยตระกูล									S D	
11	Mr. Lee Man Kong					S D					
12	Ms. Tan Yen Hoon						S D				
13	Ms. Ong Hwee Lin Gene						S D				
14	Mr. Ng How Hwan Kevin						S D				
15	Mrs. Daw Win Win Tint							S D			
16	Mr. U Soe Moe Thu							S D			
17	Mr. Priyawat Prinsitthirat									S D	
18	Mr. Calvin Yvin									S D	

หมายเหตุ

S : กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม C : ประธานกรรมการ VC : รองประธานกรรมการ
D : กรรมการบริษัท MD : กรรมการผู้จัดการ M : ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล (Compliance)

ชื่อ-สกุล และตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
1. นางสาวนันทขุ วงศ์วรรณ ผู้อำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน เลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการบริหาร ความยั่งยืนและความเสี่ยง	51 ปี	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง หลักสูตรผู้ตรวจสอบภายใน รับอนุญาต (CIA) คณะพาณิชยศาสตร์ และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน สหรัฐอเมริกา หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในวิชาชีพ (CPIAT) สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย หลักสูตรการบริหารความเสี่ยงองค์กร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 	ไม่มี	ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายในและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง	บริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล และตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
1. นางสาวนันทนุช วงศ์วรรณ (ต่อ)		การอบรมที่เกี่ยวข้องที่จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) • หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG 30) • หลักสูตร Corruption and Control Workshop รุ่นที่ 3/2562				
2. นายวิชาญ พนิทวรภูมิ ผู้อำนวยการ ฝ่ายกฎหมายและกำกับดูแล	52 ปี	• ปริญญาตรี นิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ปริญญาโท นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต เนติบัณฑิต	ไม่มี	ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย และกำกับดูแล	บริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
				ก.ค. 2556 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการเป็นศูนย์กลางการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัท/กลุ่มบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และข้อกำหนดของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

รายละเอียดทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและการประเมินราคาทรัพย์สิน ได้แสดงรายละเอียดไว้ใน
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน ข้อ 1.2.2 (4) “ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ”

เอกสารแนบ 5

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ภูมิทัศน์ของคณะกรรมการการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณ โออิชิกรุ๊ป ภูมิทัศน์ของคณะกรรมการตรวจสอบ ภูมิทัศน์ของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืน และความเสี่ยง นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และระเบียบการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส และการให้ความคุ้มครองตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัทมีความเชื่อมั่นว่า ระบบและกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นส่วนสำคัญที่จะนำมาซึ่งความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลาด. ซึ่งอ้างอิงหลักการกำกับดูแลกิจการที่เป็นสากลของกลุ่มประเทศ OECD (OECD Principles of Good Corporate Governance) ที่ประกอบด้วย 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าผู้ถือหุ้นเป็นผู้มีสิทธิในความเป็นเจ้าของบริษัท โดยควบคุมบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ทำหน้าที่แทนตน จึงให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ลงทุนต่างชาติ หรือผู้ลงทุนประเภทสถาบัน รวมถึงมีเจตนาสนับสนุนที่ชัดเจนที่จะไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการลดทอนสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ที่ผู้ถือหุ้นสมควรได้รับด้วย

1.1 การปกป้องสิทธิผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงหน้าที่และให้ความสำคัญในการดูแลและปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงคุ้มครองและส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกรายให้ได้รับและใช้สิทธิขั้นพื้นฐานของตนตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทอย่างเหมาะสม เท่าเทียม เป็นธรรม และเป็นไปตามหรือสอดคล้องกับข้อบังคับของบริษัท ข้อปฏิบัติ ข้อบังคับ กฎ ระเบียบของ ตลาด. และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สำคัญ โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อ การขาย การโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งถอดถอน และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ แต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี และพิจารณาเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

นอกจากนี้ เพื่อเคารพสิทธิและปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย บริษัทไม่มีการกำหนดนโยบายในลักษณะกีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการติดต่อสื่อสารกันของผู้ถือหุ้น และไม่มีนโยบายในการทำข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นที่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทหรือผู้ถือหุ้นรายอื่นด้วย

1.2 การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทหรือตามรอบระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นคราวอื่นจะเป็นการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร โดยในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกระบวนการต่าง ๆ ที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการประชุม เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงผู้ลงทุนสถาบัน เข้าประชุมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนด้วย บริษัทให้ความสำคัญกับการกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุมให้มีความเหมาะสมและสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นได้ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่บริษัทและกฎเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงเผยแพร่รายละเอียดหลักเกณฑ์ ช่องทาง ช่วงเวลา และผลการเสนอให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและเว็บไซต์ของ ตลาด.

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมที่ระบุวาระการประชุม วัตถุประสงค์ เหตุผล ความเห็น และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน พร้อมข้อมูลที่เกี่ยวข้องของแต่ละวาระการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทและจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลและระยะเวลาที่เพียงพอต่อการพิจารณาตัดสินใจในแต่ละวาระอย่างมีประสิทธิภาพ และหากผู้ถือหุ้นท่านใดมีข้อสงสัยสามารถส่งคำถามที่ต้องการให้ตอบในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าตามช่องทางและหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด หรือสามารถสอบถาม เสนอแนะ หรือแสดงข้อคิดเห็นในวาระที่เกี่ยวข้องในวันประชุมผู้ถือหุ้นได้

บริษัทได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กฎหมายกำหนดโดยมีคำอธิบายวิธีการและเอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องจัดเตรียมเพื่อใช้ในการเข้าร่วมประชุมและการมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเองเพื่อมอบฉันทะให้ผู้อื่น หรือแต่งตั้งกรรมการอิสระท่านใดท่านหนึ่งตามที่ระบุในหนังสือมอบฉันทะเป็นผู้รับมอบฉันทะเพื่อร่วมประชุมและออกเสียงตามที่ผู้ถือหุ้นระบุได้

ในวันประชุมบริษัทจะจัดเตรียมบุคลากร ระบบ และเทคโนโลยีในการรองรับ อำนวยความสะดวก และตรวจสอบเอกสารให้ผู้เข้าร่วมประชุมอย่างเพียงพอ สะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบได้

บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมให้กรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ ประธานคณะอนุกรรมการ/ คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงทุกท่านเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อชี้แจงตอบข้อซักถาม ตลอดจนรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ถือหุ้น

โดยก่อนเริ่มการพิจารณาระเบียบวาระการประชุม บริษัทได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบกฎเกณฑ์ วิธีการในการเข้าร่วมประชุมและการมอบฉันทะ รวมถึงอธิบายหลักเกณฑ์ และวิธีการออกเสียงลงคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบด้วย ตลอดจนจัดเตรียมบัตรลงคะแนนให้แก่ผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงส่งเสริมให้มีบุคคลที่สาม หรือตัวแทนผู้ถือหุ้นรายย่อยเข้าตรวจสอบและสังเกตการณ์การนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อความชัดเจนและโปร่งใสด้วย

บริษัทให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการร่วมแสดงความคิดเห็น และตั้งคำถามใด ๆ ต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่เสนอได้ตามความเหมาะสม

บริษัทจัดให้มีการแจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบข่าวของตลาด. ตามระยะเวลาและหลักเกณฑ์ที่ ตลาด. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงจัดให้มีการบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่ถูกต้องและครบถ้วน อันประกอบด้วยรายละเอียดจำนวนองค์ประชุมทั้งจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และจำนวนผู้รับมอบฉันทะที่เข้าประชุมแทนผู้ถือหุ้น รายชื่อและตำแหน่งของกรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูงและผู้สอบบัญชีที่เข้าร่วมประชุม รวมถึงรายชื่อและตำแหน่งของกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุมหลักเกณฑ์และวิธีการลงคะแนน การนับคะแนน ผลการลงคะแนนเสียง ข้อซักถาม คำชี้แจงและข้อคิดเห็นที่สำคัญ และข้อมูลใด ๆ ตามที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งจัดส่งให้แก่ ตลาด. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงเผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์บริษัทภายในระยะเวลาที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ อีกทั้งจัดให้มีระบบการจัดเก็บรายงานการประชุมที่ดีที่สามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ลงทุนต่างชาติ และผู้ถือหุ้นรายย่อย จึงกำหนดแนวนโยบายเพื่อดูแล ปกป้อง และสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ดังต่อไปนี้

- 2.1 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมและ/หรือข้อบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่บริษัทและกฎเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงเผยแพร่รายละเอียดหลักเกณฑ์ ช่องทาง ช่วงเวลา และผลการเสนอให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและเว็บไซต์ของ ตลาด. ด้วย
- 2.2 บริษัทจัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมผู้ถือหุ้นเป็น 2 ภาษา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

- 2.3 บริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารรายละเอียดประกอบวารให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกท่าน และเปิดเผยหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมภายในรอบระยะเวลาที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 2.4 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง บริษัทได้จัดให้มีหนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางลงคะแนนเสียงได้ส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเองมอบฉันทะให้กับบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงแทนตนได้ พร้อมระบุถึงเอกสารหรือหลักฐาน ขั้นตอนในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดเตรียมได้อย่างถูกต้อง และไม่เกิดปัญหาในการเข้าร่วมประชุมของผู้รับมอบฉันทะ โดยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการมอบฉันทะจะกำหนดขึ้นภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย โดยไม่มีการกำหนดมาตรการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระท่านใดท่านหนึ่งของบริษัทที่ได้รับระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะดังกล่าวเพื่อรักษาสิทธิของตนได้
- 2.5 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัททุกท่านทำการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้อง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาธุรกรรมของบริษัทที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ และสามารถตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของบริษัทโดยรวม ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมที่กำกับบริษัทจะไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจทำธุรกรรมดังกล่าว
- 2.6 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการและแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัททราบอย่างชัดเจนและเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ในการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด รวมถึงกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทรายงานการถือครองหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ และได้จัดให้มีการเปิดเผยการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารไว้ในรายงานประจำปีด้วย
- 2.7 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการและแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัททราบอย่างชัดเจนเกี่ยวกับการห้ามกรรมการและผู้บริหารนำข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่น ซึ่งรวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ทราบข้อมูลภายในที่เกี่ยวข้องด้วย
- นอกจากนี้ ได้กำหนดโทษสำหรับกรณีที่มีการฝ่าฝืนในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่นไว้ในระเบียบของ บริษัทโดยมีโทษตั้งแต่การตัดเงินเดือนยาวจนถึงขั้นให้ออกจากงาน

- 2.8 ในการทำรายการระหว่างกันต้องกระทำอย่างยุติธรรม โดยคำนึงถึงราคาตามธุรกิจปกติหรือเป็นราคาอ้างอิงกับราคาตลาด และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ รวมถึงคณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัดด้วย

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดแนวทางอย่างชัดเจนในการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของ ตลท. และสำนักงาน ก.ล.ต. อย่างเคร่งครัด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถมั่นใจได้ว่าได้รับการปฏิบัติและใช้สิทธิที่มีของตนได้อย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมอย่างแน่นอน

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อเรื่องสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ของบริษัททุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอก โดยตระหนักดีว่าผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกรายจะต้องได้รับการดูแลจากบริษัทอย่างดีที่สุดตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยได้กำหนดให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่นคงและยั่งยืนของกิจการ ทั้งนี้ ในระบบการกำกับดูแลกิจการมีผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญหลายกลุ่มด้วยกัน ได้แก่ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้นหรือผู้ลงทุน เจ้าหนี้ และชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ สังคมหรือภาครัฐ และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอื่น ได้แก่ คู่แข่งทางการค้า เป็นต้น

บริษัทตระหนักดีว่า ผลการดำเนินงานที่ดีของบริษัทเกิดขึ้นจากการได้รับการสนับสนุนที่ดีจากผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ จึงได้กำหนดนโยบายที่จะสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างสรรค์ประโยชน์ร่วมกัน และดูแลให้ความมั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียทุกรายจะได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยดี โดยได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มดังนี้

3.1 ผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วน ถูกต้อง และเท่าเทียมกัน พร้อมทั้งกำกับดูแล ป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทแสวงหาประโยชน์จากการใช้ข้อมูลที่ยังมิได้เปิดเผยในทางมิชอบ รวมถึงบริหารจัดการและตัดสินใจในทางธุรกิจอย่างระมัดระวัง และรอบคอบ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความเติบโตแก่ธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืนเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นโดยรวม

3.2 พนักงาน

ในด้านการดูแลพนักงานซึ่งถือว่าเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่า บริษัทมีนโยบายว่าพนักงานต้องได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การพัฒนา ศักยภาพ พร้อมทั้งให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิต ความปลอดภัย และสุขอนามัยในการทำงาน โดยในด้านผลตอบแทนบริษัทมีแนวทางพิจารณาจากความสามารถ และประสิทธิภาพในการทำงานเป็นสำคัญ ในการพัฒนา

ศักยภาพได้จัดให้พนักงานเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่หลากหลายทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานซึ่งจะเป็นประโยชน์แก่บริษัทในระยะยาวด้วย รวมถึงจัดให้มีสถานที่ทำงานทั้งในส่วนสำนักงานและโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดี โดยมีการเก็บสถิติการบาดเจ็บจากการทำงานเพื่อนำมาวิเคราะห์และปรับปรุงมาตรฐานด้านความปลอดภัยของพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงบริษัทคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชนจึงไม่มีนโยบายเลือกปฏิบัติและให้ความเสมอภาคทางโอกาสแก่พนักงานทุกคนด้วย รวมถึงพิจารณาการจ้างงานโดยไม่จำกัดเชื้อชาติ สีผิว เพศ ศาสนา สัญชาติ และความคิดเห็นทางการเมือง โดยดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม

3.3 ลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า เอาใจใส่และดูแลรับผิดชอบต่อลูกค้าอย่างดีที่สุด โดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้า รวมถึงจัดให้มีหน่วยงานหรือบุคคลทำหน้าที่รับข้อร้องเรียนของลูกค้า เพื่อให้สามารถดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนดังกล่าวให้แก่ลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

3.4 คู่ค้า

บริษัทให้ความสำคัญกับการคัดเลือกคู่ค้าโดยพิจารณาจากผลงาน ราคา ความน่าเชื่อถือ และไม่มีประวัติการกระทำผิดด้านทุจริต และละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นสำคัญ รวมถึงปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและข้อตกลงตามสัญญา โดยมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาค และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน และเพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตจากคู่ค้าและพนักงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทจะตัดความสัมพันธ์กับคู่ค้าทันที หากพบการทุจริต ให้สินบนหรือประโยชน์ใด ๆ แก่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้เข้าทำสัญญาหรือธุรกรรมใด ๆ กับบริษัท

3.5 เจ้าหนี้

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน รวมถึงยึดมั่นในการปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อกำหนดเรื่องหลักประกัน และข้อตกลงในสัญญาที่ให้ไว้กับเจ้าหนี้ต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด

3.6 คู่แข่งทางการค้า

บริษัทจะประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันสากล และปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าด้วยความเป็นธรรม ไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริต และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการใด ๆ

3.7 สังคมและชุมชน

ในด้านสังคมบริษัทได้ตระหนักถึงการเป็นส่วนหนึ่งของสังคมในอันที่จะต้องช่วยเหลือเกื้อกูลกันในสังคม เพื่อเป็นการตอบแทนสังคมทั้งในท้องถิ่นที่บริษัทตั้งอยู่และในระดับประเทศ บริเวณโดยรอบพื้นที่ที่โรงงานอุตสาหกรรมและร้านอาหารของบริษัทตั้งอยู่จะมีการสร้างงานและสร้างโอกาสให้แก่ชุมชน รวมถึงการให้ความสำคัญต่อความ

ต้องการของชุมชนโดยได้เข้าร่วมกิจกรรมการช่วยเหลือสังคมต่าง ๆ ในชุมชนอย่างต่อเนื่อง สำหรับการตอบแทนสังคมในวงกว้าง บริษัทจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพของสังคมด้านต่าง ๆ รวมทั้งการบริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์อย่างต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลาาน

3.8 สิ่งแวดล้อม

สำหรับด้านสิ่งแวดล้อมบริษัทได้ให้ความสำคัญในอันที่จะสร้างค่านิยมและจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่าโดยเริ่มต้นจากจุดเล็ก ๆ ไปจนถึงภาพรวมขององค์กร ผ่านการอบรม กิจกรรม และการรณรงค์ภายในองค์กรที่หลากหลาย เช่น การรณรงค์การลดปริมาณการใช้กระดาษในสำนักงาน และการดูแลให้การดำเนินกระบวนการผลิตเป็นมิตรกับสภาพแวดล้อมและชุมชนมากที่สุด รวมถึงโรงงานของบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001 ซึ่งเป็นมาตรฐานที่จะทำให้องค์กรได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เกิดการพัฒนาสิ่งแวดล้อมควบคู่กับการพัฒนาธุรกิจ โดยมุ่งเน้นในการป้องกันมลพิษ (Prevention of Pollution) และมีการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่องด้วย ตลอดจนบริษัทได้จัดให้มีการอบรมด้านสิ่งแวดล้อมและระบบมาตรฐานดังกล่าวโดยเชิญวิทยากรทั้งภายในและภายนอกบริษัท เพื่อให้ความรู้และสร้างค่านิยมที่ดีเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทยังตระหนักถึงการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพโดยในกระบวนการผลิตของบริษัทได้พัฒนาและเลือกใช้นวัตกรรมการผลิตด้วยเครื่องจักรที่ทันสมัยเพื่อลดปริมาณทรัพยากรต่าง ๆ ที่ใช้ในกระบวนการผลิตให้มีการใช้ประโยชน์ได้อย่างสูงสุดและเต็มประสิทธิภาพ รวมถึงมีการบริหารจัดการวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดปริมาณการสูญเสียและสิ้นเปลืองทรัพยากรโดยไม่จำเป็น

3.9 หน่วยงานราชการและองค์กรที่เกี่ยวข้อง

บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในด้านต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดทั้งต่อสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย แรงงาน การจัดการด้านภาษีอากรและบัญชี รวมทั้งกฎ ระเบียบ และประกาศต่าง ๆ ของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทด้วย

นอกเหนือจากแนวทางการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางการดำเนินการในด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม และการดูแลและปกป้องสิทธิประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

1) แนวทางดำเนินการเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทเคารพในสิทธิมนุษยชนของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ โดยจะไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใด ๆ ที่มีความแตกต่างทางแนวคิด เชื้อชาติ สัญชาติ สีผิว ศาสนา เพศ ความพึงพอใจทางเพศ วัฒนธรรมหรือสถานภาพอื่นใดที่ถือเป็นสิทธิมนุษยชน รวมถึงจะนำแนวทางปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่เหมาะสมมาปรับใช้กับองค์กรและจะไม่ให้การสนับสนุนหรือมีส่วนร่วมใด ๆ กับบุคคลและ/หรือกิจกรรมที่มีความเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนด้วย

2) แนวทางดำเนินการเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับการสร้างสรรค์และพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากงานสร้างสรรค์เหล่านั้นถือเป็นทรัพย์สินและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัท โดยที่บริษัทได้ขอขึ้นทะเบียนลิขสิทธิ์ และยื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าทั้งในและต่างประเทศ เพื่อรักษาสิทธิของบริษัท และจากการสร้างสรรค์และพัฒนาในทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าว บริษัทจึงไม่มีนโยบายหรือความจำเป็นในการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น

3) แนวทางดำเนินการเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายที่ชัดเจนและสนับสนุนการต่อต้านการทุจริต การให้สินบนหรือคอร์รัปชันไม่ว่ากรณีใด ๆ และให้ความร่วมมือหรือเข้าร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามความเหมาะสม พร้อมกันนี้ บริษัทได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทต้องไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชัน การให้ หรือรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ของรัฐและเอกชน ทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้ได้มาหรือคงไว้ซึ่งธุรกิจหรือข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน หรือใช้ประโยชน์จากการบริจาค และการทำสาธารณกุศล เพื่อประโยชน์หรือสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเด็ดขาด

พร้อมกันนี้ ได้จัดให้มีการสื่อสารและให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง รวมถึงจัดให้มีการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน และการติดตามผลการปฏิบัติตามแนวทางในการต่อต้านการทุจริต การให้สินบนหรือคอร์รัปชันของบริษัทอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทจะเป็นไปตามเจตนารมณ์ในเรื่องดังกล่าว

4) แนวทางดำเนินการเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสและร้องเรียน

บริษัทได้จัดให้มีมาตรการกำกับดูแลและช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายซึ่งรวมถึงพนักงานในการแจ้งเบาะแส หรือการร้องเรียนการกระทำที่สงสัยว่ามีการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงการรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง ผ่านช่องทางที่หลากหลาย โดยเปิดเผยช่องทางผ่านเว็บไซต์ของบริษัทในหัวข้อ Investor Relations ดังนี้

ช่องทางการแจ้งเบาะแส หรือการร้องเรียน

อีเมล : auditcommittee@oishigroup.com

ไปรษณีย์ : คณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์

ชั้น 36 ห้องที่ บี3601 ถนนรัชดาภิเษก

แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง

กรุงเทพมหานคร 10310

บริษัทมีแนวทางการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน โดยถือว่าข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนเป็นความลับ และบริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามที่กฎหมายและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงบริษัทมีนโยบายที่จะไม่กลั่นแกล้งหรือให้โทษใด ๆ แก่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนที่เป็นพนักงานจากการให้เบาะแสหรือร้องเรียนดังกล่าว เว้นแต่การกระทำดังกล่าวได้กระทำโดยไม่สุจริตหรือมีเจตนามุ่งร้ายทำลายบริษัท หรือบุคคลอื่น หรือผิดกฎหมายหรือระเบียบวินัยของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้ดูแลและกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูลเบาะแสที่ผ่านเข้ามาตามช่องทางดังกล่าวข้างต้น รวมถึงมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานและรายงานตรงคณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในการคัดกรอง บริหารจัดการและตรวจสอบข้อร้องเรียนหรือเบาะแส หากมีมูลความจริงจะนำเสนอผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณา แนะนำแนวทางการแก้ไข หรือรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป โดยภายหลังการพิจารณาดำเนินการ แก้ไข ปรับปรุงตามข้อร้องเรียนหรือเบาะแสที่ได้รับมาแล้ว บริษัทจะแจ้งการดำเนินการให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนที่บริษัทสามารถติดต่อได้ทราบตามขั้นตอนและภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

นอกจากนี้ หากมีกรณีเรื่องที่ร้องเรียนหรือการให้เบาะแสได้กระทำด้วยเจตนาที่ตี ปราศจากการมุ่งร้ายทำลายชื่อเสียงของบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง และบริษัทถูกศาลพิจารณาแล้วว่าได้ละเมิดสิทธิตามกฎหมายของบุคคลนั้นจริง บุคคลนั้นย่อมมีสิทธิที่จะได้รับการชดเชยจากบริษัทตามความเหมาะสม พอสมควรแก่เหตุ และเป็นตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

4.1 การเปิดเผยข้อมูล

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีข้อมูลทางการเงิน รวมถึงข้อมูลอื่นที่สำคัญอันอาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างถูกต้อง

ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส และน่าเชื่อถือแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม จึงได้กำหนดแนวทางในการเปิดเผยข้อมูลซึ่งครอบคลุมการสื่อสารทุกช่องทางของบริษัทดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทดูแลรับผิดชอบการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัท รวมถึงรายงานทางการเงิน ข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินและสารสนเทศเรื่องอื่น ๆ ตามเกณฑ์ที่กฎหมาย ตลท. และสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด ให้มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน โปร่งใส ด้วยภาษาที่กระชับ เข้าใจง่าย มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญทั้งด้านบวกและด้านลบ และผ่านการพิจารณาถ่วงดุลตามขั้นตอนที่กำหนด โดยคำนึงถึงความจำเป็นในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับทางธุรกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ หรือข้อมูลที่ยังคงเปิดเผยแล้วอาจทำให้เสียประโยชน์และความสามารถในการแข่งขันด้วย
- 2) คณะกรรมการบริษัทดูแลรับผิดชอบกำกับดูแลให้การรายงานข้อมูลและผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ ตามแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) เป็นไปอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และตรงตามรอบระยะเวลาตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของ ตลท. สำนักงาน ก.ล.ต. หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่มีส่วนได้เสียได้รับข้อมูลอย่างถูกต้องและเท่าเทียมกัน
- 3) คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทที่จัดทำขึ้น โดยจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี พร้อมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการมี การจัดทำงบการเงินและข้อมูลทางการเงินให้ถูกต้อง ครบถ้วนภายใต้หลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง ตลอดจนการพิจารณาความสมเหตุสมผลในการจัดทำ และการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน
- 4) บริษัทได้กำหนดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่ติดต่อ สื่อสาร และให้ข้อมูลกับนักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง เท่าเทียม และเป็นธรรม โดยเปิดเผยช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงจัดให้มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการดำเนินงานและโครงการต่าง ๆ ของบริษัทต่อสื่อมวลชน เพื่อให้สาธารณชนได้รับข้อมูลที่สำคัญของบริษัทอย่างถูกต้อง

- 5) บริษัทได้จัดให้มีช่องทางการเปิดเผยข้อมูลซึ่งเป็นช่องทางที่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และมีความเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูลของบริษัท โดยมีข้อมูลทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมถึงบริษัทได้จัดให้มีเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ที่สำคัญของบริษัท และมุ่งมั่นที่จะจัดให้เว็บไซต์ของบริษัทสามารถใช้งานและมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อให้ นักลงทุนและผู้สนใจทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ รูปแบบข้อมูลที่นำเสนอบนเว็บไซต์ของบริษัทอาจมีความแตกต่างกับข้อมูลที่เผยแพร่ไปแล้วขึ้นอยู่กับข้อจำกัดและเทคโนโลยีในการพัฒนาเว็บไซต์ แต่เนื้อหาสำคัญของข้อมูล จะไม่มีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ

4.2 การดูแลการใช้ข้อมูลภายในและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1) การดูแลเรื่องการใช้อุข้อมูลภายใน

บริษัทถือว่าการดูแลเรื่องการใช้อุข้อมูลภายในเป็นความรับผิดชอบสำคัญของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่ต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือข้อมูลผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหรือราคาหุ้น โดยได้กำหนดที่จะไม่ให้ใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้อาจการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทในการหาประโยชน์ส่วนตัว รวมถึงมีการจำกัดการรับรู้ข้อมูลได้เฉพาะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องของบริษัทเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้ผู้บริหารรายงานการถือหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมถึงบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน รวมถึงสามี ภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนการประกาศงบการเงินไม่น้อยกว่า 1 เดือน หากผู้บริหารหรือพนักงานคนใดกระทำผิดวินัยจะต้องได้รับโทษ ซึ่งมีตั้งแต่การตักเตือน จนถึงการเลิกจ้าง รวมถึงการดำเนินคดีตามกฎหมาย โดยได้จัดทำประกาศและแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททราบเป็นการล่วงหน้าด้วยทุกครั้ง

2) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทได้ระมัดระวังถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น โดยได้ถือปฏิบัติ และดูแลมิให้ผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน นอกจากนี้ ได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและคณะกรรมการบริษัทกำหนด

ในการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทซึ่งเกิดกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบอาจจ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณีไป และเพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันมิให้กรรมการและพนักงานของบริษัทแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยกำหนดให้กรรมการและพนักงานหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้กำหนดนโยบายในการดูแลรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้อย่างชัดเจน โดยในกรณีที่กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียในวาระใด ๆ กรรมการท่านนั้นจะไม่มีสิทธิ์ออกเสียงหรือมีส่วนร่วมในการพิจารณาวาระดังกล่าว รวมทั้งกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลมิให้ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวด้วย

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญในการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วย การกำหนดโครงสร้าง คุณสมบัติ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสมจะเป็นประโยชน์ต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน รวมถึงบุคคลที่จะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทควรมีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ วิชาชีพ และความซื่อสัตย์ รวมถึงสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทเพื่อที่จะสามารถปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทได้อย่างเต็มที่ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม พร้อมทั้งคณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคณะอนุกรรมการหรือคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อศึกษา พิจารณา กลั่นกรอง และปฏิบัติงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปโดยชัดเจนและมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดโครงสร้าง กรอบการทำงาน และอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการหรือคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ไว้ดังนี้

5.1 โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

- 1) คณะกรรมการบริษัทต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ตามที่กฎหมายและ/หรือข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้
- 2) กรรมการของบริษัทไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่อาศัยในประเทศไทย
- 3) คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน หรือมีสัดส่วนกรรมการอิสระตามที่กฎหมายหรือสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด
- 4) คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งให้ทำหน้าที่ประธานกรรมการบริษัทและอาจเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทได้ตามความเหมาะสม

5.2 คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทต้องมีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์การทำงานในหลากหลายสาขาวิชาชีพ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัท รวมถึงไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้

5.3 คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระของบริษัทต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระ ตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

5.4 การสรรหากรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาเป็นผู้พิจารณาสรรหากรรมการบริษัทโดยพิจารณาคัดสรรบุคคลผู้มีความรู้ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพิจารณาถึงองค์ประกอบอายุ เพศ ความหลากหลายในทักษะ วิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ทักษะที่ยังขาดอยู่มาเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาสรรหากรรมการบริษัทด้วย ตลอดจนต้องมีความสมบัตของการเป็นกรรมการ หรือกรรมการอิสระตามที่กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้

เมื่อคณะกรรมการสรรหาพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมแล้วจะนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ การแต่งตั้งกรรมการบริษัทโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

5.5 บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์ สุจริต โดยอุทิศเวลา ใจความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงให้คำแนะนำและกำกับดูแลให้บริษัทมีการดำเนินงานภายใต้กรอบของกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและมติของผู้ถือหุ้นอย่างเคร่งครัด ตลอดจนพิจารณาความเหมาะสม ให้คำแนะนำ อนุมัติและกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ตลอดจนเป้าหมายและนโยบายการดำเนินงานของบริษัทให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งกำกับ ควบคุม ดูแลการบริหาร และการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงและระมัดระวังผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทพิจารณา กำหนด และจัดให้มีระบบการรายงานทางการเงินและบัญชี การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ และเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความครบถ้วนถูกต้องและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรับผิดชอบและดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม และรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พร้อมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา

อีกทั้งห้ามมิให้กรรมการประกอบกิจการหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงในกรณีที่กรรมการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรือมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ตามข้อบังคับบริษัท กฎหมาย และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. ประกาศกำหนด) ที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดกำหนดให้บุคคลดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ๆ

การปฏิบัติหน้าที่ หรือการอนุมัติกิจการใดที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กฎหมายกำหนดให้ครบถ้วน

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายแต่งตั้งกรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการได้ตามความเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายแต่งตั้งกรรมการและ/หรือผู้บริหารของบริษัทจำนวนหนึ่งให้เป็นกรรมการบริหารเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างแทนคณะกรรมการบริษัทได้ โดยในการมอบอำนาจนั้นจะต้องอยู่ภายใต้ขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริษัท และมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน ตลอดจนการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทได้ โดยคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการได้ตามที่จำเป็นหรือเห็นสมควร

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่กรรมการผู้จัดการเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขต อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการได้ตามที่จำเป็นหรือเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจเพื่อให้ผู้มีมติรายการดังกล่าวข้างต้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท สำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. ประกาศกำหนด) กับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติการเข้าทำรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียในเรื่องดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

5.6 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการมีบทบาทและหน้าที่ที่สำคัญ ดังนี้

- 1) รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแล ติดตาม ให้การบริหารงานของบริษัทให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายที่กำหนดไว้
- 2) ทำหน้าที่ประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น

- 3) เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียงเท่ากัน
- 4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

5.7 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

- 1) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมปกติเป็นประจำทุกไตรมาส และสามารถกำหนดให้มีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น โดยกำหนดการประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี
- 2) ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมทั้งเอกสารการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอให้แก่กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทจะแจ้งนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้อีก
- 3) ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในแต่ละครั้ง จะต้องมีการประชุมด้วยตนเองของกรรมการไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
- 4) ประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่ ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน หากไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการบริษัทเลือกกรรมการที่มาประชุมคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- 5) คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่บันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และหลังจากที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมจะถูกจัดเก็บไว้พร้อมสำหรับกรรมการ และผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

5.8 การด่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัทกำหนดแนวนโยบายในการจัดโครงสร้างคณะกรรมการของบริษัททั้งกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างเหมาะสมเพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทมีการตรวจสอบและด่วงดุลระหว่างกันอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมร่วมกันเองตามความเหมาะสม โดยไม่มีฝ่ายจัดการหรือผู้บริหารเข้าร่วมประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้อภิปราย หรือประเด็นปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ หรือเรื่องอื่นใดตามที่เห็นสมควร โดยในการประชุมให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

5.9 การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการของบริษัทเป็นคนละบุคคลกัน เพื่อแบ่งแยกหน้าที่ในการกำกับดูแล และหน้าที่ในการบริหารจัดการออกจากกันอย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นผู้นำคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาและให้ความเห็นชอบในนโยบายภาพรวม เช่น วิสัยทัศน์ การกิจ กลยุทธ์ และนโยบายกำกับดูแลกิจการ ในขณะที่กรรมการผู้จัดการเป็นผู้ดำเนินการและฝ่ายจัดการมีหน้าที่ในการบริหารบริษัทตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้

5.10 วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งที่ให้กรรมการซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับอัตราส่วนหนึ่งในสาม ทั้งนี้ กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวอาจได้รับการเสนอชื่อต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปได้ ยกเว้นกรรมการอิสระที่ไม่ควรมีวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินกว่า 3 วาระ หรือ 9 ปี เว้นแต่กรรมการอิสระที่ตนมีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งนานกว่านั้น คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาความเป็นอิสระ ความเหมาะสม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ และชี้แจงเหตุผลพร้อมผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้นเพื่อประกอบการพิจารณาเลือกกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระติดต่อกันเกินกว่า 3 วาระหรือ 9 ปี ดังกล่าว เป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไปได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริษัทจะพ้นจากตำแหน่งตามเหตุที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ และในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่ต้องห้ามตามกฎหมาย เข้าเป็นกรรมการบริษัทแทน เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน ทั้งนี้ การแต่งตั้งดังกล่าวต้องผ่านมติอนุมัติของคณะกรรมการด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

5.11 การประเมินผลของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อใช้ประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท

5.12 การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีระบบการพิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทภายใต้กระบวนการที่เหมาะสม และสามารถตรวจสอบได้อันจะสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการทุกรูปแบบทั้งในรูปแบบของค่าตอบแทนรายเดือนและบำเหน็จกรรมการ รวมถึงค่าตอบแทนในรูปแบบอื่น ๆ (ถ้าหากมี) เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาทบทวนความเหมาะสมก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณามติตามลำดับต่อไป

โดยในการกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัทในทุกรูปแบบ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาเปรียบเทียบอ้างอิงจากบริษัทในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน โดยค่าตอบแทนต้องมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการหน้าที่ ผลการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงสามารถจูงใจให้กรรมการที่มีคุณสมบัติและความสามารถมาเป็นกรรมการของบริษัทหรือปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายและทิศทางธุรกิจที่บริษัทกำหนดไว้ได้

5.13 การประชุมพิเศษ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมพิเศษกรรมการใหม่ทุกคน เพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบความคาดหวังที่บริษัทมีต่อบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ตลอดจนสร้างความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจ ผลิตภัณฑ์ แผนธุรกิจและการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัท รวมถึงการเยี่ยมชมหน่วยปฏิบัติการด้านต่าง ๆ ของบริษัทเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท

5.14 การพัฒนากรรมการ

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการของบริษัททุกคนเข้ารับการสัมมนา และศึกษาในหลักสูตรการอบรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association) หรือ IOD และ ตลก. รวมถึงองค์กรอิสระหรือหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

5.15 แผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทจัดให้มีการจัดทำและติดตามความคืบหน้าของแผนสืบทอดตำแหน่งที่ครอบคลุมตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์อันสามารถสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญต่อไปในอนาคต และจัดให้มีการทบทวนและรายงานแผนสืบทอดตำแหน่งตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมแก่ผู้บริหารระดับสูงในการสืบทอดงานหรือตำแหน่งที่สำคัญของบริษัท บริษัทจะจัดให้ผู้บริหารระดับสูงเริ่มเข้ารับการอบรมในหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หรือ Director Accreditation Program (DAP) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association) เพื่อสร้างพื้นฐานความเข้าใจในหลักเกณฑ์การปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทจดทะเบียน ซึ่งนอกจากจะเป็นการเตรียมความพร้อมแล้วยังเป็นประโยชน์แก่ผู้บริหารในการปฏิบัติงานสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทด้วย

5.16 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีกำหนด โดยมีขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- 1) มีอำนาจหน้าที่ในการติดต่อและลงนามในเอกสารที่จะแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 2) มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกำหนด

5.17 คณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการจำนวน 6 ชุด เพื่อช่วยในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท คือ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยองค์ประกอบ คุณสมบัติ การประชุม วาระการดำรงตำแหน่ง และขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการแต่ละชุดจะเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ในกฎบัตร หรือคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดนั้น ๆ

การประชุมสำหรับคณะอนุกรรมการได้มีการกำหนดการประชุมไว้เป็นการล่วงหน้า และสามารถกำหนดการประชุมเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น รวมถึงมีการจัดทำบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรและจัดเก็บรายงานการประชุมไว้อย่างเป็นระบบด้วย

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยรายละเอียดโครงสร้าง องค์ประกอบ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ การปฏิบัติงาน การเข้าร่วมประชุม จำนวนค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการ รวมถึงกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทไว้ในรายงานประจำปีด้วย

5.18 การสื่อสารและส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่และสนับสนุนส่งเสริมให้เกิดการรับรู้ ความเข้าใจ และความร่วมมือของทุกคนองค์กรในอันที่จะยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณของบริษัทอย่างเคร่งครัด เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และความมุ่งหมายในการพัฒนาและยกระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

คณะกรรมการจึงได้กำหนดนโยบายให้มีการสื่อสารให้พนักงานทราบถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงจัดให้มีกิจกรรมที่ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และกระบวนการในการติดตามการปฏิบัติตามแนวนโยบายและจรรยาบรรณของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาให้การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ต่างๆ เป็นในแนวทางหรือความมุ่งหมายเดียวกันทั้งองค์กร

5.19 ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปตามเป้าหมาย ช้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงได้จัดให้มีกลไกการตรวจสอบ และตัวกลางที่มีประสิทธิภาพอย่างเพียงพอในการปกป้อง รักษา และดูแลเงินทุนของผู้ถือหุ้น และสินทรัพย์ของบริษัท กำหนดลำดับชั้นของการอนุมัติ และความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงาน กำหนดระเบียบการปฏิบัติงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร กำหนดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปอย่างถูกต้อง รัดกุม ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และเป็นไปตามที่กฎ ระเบียบต่าง ๆ กำหนดไว้ รวมทั้งคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานและบริหารงานของบริษัท เพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ระบบรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่ได้รับรายงานโดยตรงจากหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท

บริษัทได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและตัวกลางได้อย่างเต็มที่ โดยให้ขึ้นตรงและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติงานของบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพ โดยในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบที่จัดขึ้นแต่ละครั้ง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในจะรายงานผลการตรวจสอบที่สำคัญให้

คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะมีการส่งรายงานความเห็นและข้อเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารรับทราบว่าจะปรับปรุงงานในด้านใดบ้าง รวมถึงเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน และการแจ้งเบาะแสทั้งจากบุคคลภายในและภายนอกบริษัทด้วย

5.20 การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารและจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ อันอาจเกิดขึ้นกับบริษัท โดยได้จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย กรรมการและผู้บริหารครอบคลุมทุกหน่วยงานที่สำคัญของบริษัท เพื่อรับผิดชอบด้านการประเมิน และการบริหารจัดการความเสี่ยงของทั้งองค์กร รวมถึงความเสี่ยงต่อการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะร่วมปรึกษาหารือเพื่อประเมินปัจจัยความเสี่ยงหลัก ความเสี่ยงรอง และความเสี่ยงที่ไม่มีนัยสำคัญ พร้อมแนะนำแนวทางแก้ไข วิธีการบริหารจัดการ หรือบรรเทาผลจากปัจจัยความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ และมีการติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง รวมถึงจัดทำเป็นรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาสและรายงานในรายงานประจำปีด้วย

นโยบายกำกับดูแลกิจการนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 1/2563 - 2564 เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2563 และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 18 พฤศจิกายน 2563

(นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล)
ประธานกรรมการ

กฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท จึงเห็นควรกำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรวบรวมองค์ประกอบ คุณสมบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบ และแนวทางปฏิบัติตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย เพื่อเป็นมาตรฐานและแนวทางการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทต่อไป

องค์ประกอบ

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน และไม่ต่ำกว่าหนึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระ รวมถึงแต่งตั้งกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เป็นกรรมการอิสระคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คุณสมบัติ

กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะต้องมีคุณสมบัติของการเป็นกรรมการ/กรรมการอิสระครบถ้วนตามข้อกำหนดเกี่ยวกับกรรมการ/กรรมการอิสระของบริษัทจดทะเบียนตามหลักเกณฑ์ข้อกำหนดที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ กำหนดขึ้น

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. กำหนดนโยบายเสนอแนวปฏิบัติและให้คำแนะนำด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัท
2. ดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ทบทวนแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยเปรียบเทียบกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
4. ติดตามการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีผลในทางปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และหากกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ซ้ำได้
2. กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีคนใดประสงค์จะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท
3. นอกเหนือจากการพ้นจากตำแหน่งเมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งตามที่กำหนด กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะพ้นตำแหน่งเมื่อ
 - 3.1 เสียชีวิต
 - 3.2 ลาออก
 - 3.3 คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
 - 3.4 การพ้นสภาพหรือขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการ/กรรมการอิสระ ตามข้อกำหนดเกี่ยวกับกรรมการ/กรรมการอิสระ บริษัทจดทะเบียนตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนดที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ กำหนดขึ้น

4. เมื่อกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีพ้นจากตำแหน่งนอกเหนือจากครบวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อ 3.3 หรือมีเหตุใดก็ตามที่กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีไม่สามารถอยู่จนครบวาระได้ ส่งผลให้จำนวนกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีน้อยกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ให้ คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการกำกับดูแลกิจการซึ่งตนเข้ามาแทนเท่านั้น
5. ในกรณีที่คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่พ้นจากตำแหน่งยังคงปฏิบัติหน้าที่รักษาการเพื่อดำเนินงานต่อไป พลางก่อนจนกว่าคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

การประชุม

1. ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นผู้เรียกประชุมหรือมอบหมายให้เลขานุการ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี จัดทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีอาจเรียกประชุมเพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร
3. ในการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีทุกครั้ง ต้องมีกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม
4. ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้เข้าร่วมประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม
5. มติของที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ถือเสียงข้างมาก โดยกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีสิทธิออกเสียงคนละ 1 เสียง ในกรณีที่การลงมติโดยมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีสิทธิออกเสียงเพิ่มอีก 1 เสียง เป็นเสียงชี้ขาด

การรายงาน

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และจัดทำรายงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทและลงนามโดยประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กฎบัตรนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2557 และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2557



(นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล)
ประธานกรรมการ

จรรยาบรรณโออิชิกรุ๊ป

คำนิยาม

เป็นที่เข้าใจร่วมกันว่าในจรรยาบรรณฉบับนี้ คำว่า

“บริษัท” หมายความว่า บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการของบริษัท

“ผู้บริหาร” หมายความว่า พนักงานตั้งแต่ระดับผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักขึ้นไปจนถึงระดับผู้อำนวยการใหญ่

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานของบริษัท

จรรยาบรรณโออิชิกรุ๊ป ประกอบด้วย 4 ส่วนที่สำคัญและมีความสัมพันธ์กันอย่างแยกไม่ได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 จรรยาบรรณของบริษัท

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามกฎหมาย ศีลธรรม และจริยธรรม มีขั้นตอนการทำงานที่โปร่งใส ยึดถือความถูกต้องชอบธรรม และดำเนินการต่าง ๆ ทั้งมวลภายใต้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะดำเนินการให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้ทราบและเข้าใจถึงมาตรฐานการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณที่บริษัทได้กำหนดไว้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

บริษัทถือเป็นหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่จะต้องให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัทอย่างจริงจัง โดยบริษัทยึดหลักจรรยาบรรณต่อบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับบริษัทดังนี้

1.1 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- 1) บริษัทจะดูแลและปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและดำเนินธุรกิจให้มีผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงภาวะและปัจจัยความเสี่ยงทั้งในปัจจุบันและอนาคต
- 2) บริษัทมีหน้าที่ที่จะทำให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานและจะพยายามอย่างเต็มที่ในการปกป้องทรัพย์สินและประโยชน์ของบริษัท
- 3) บริษัทจะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อยอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน
- 4) บริษัทจะกำกับดูแลให้มีการบริหารองค์กรด้วยความระมัดระวังและรอบคอบเพื่อป้องกันความเสียหายต่อผู้ถือหุ้น
- 5) บริษัทจะระมัดระวังในการเปิดเผยข้อมูลหรือการปฏิบัติการใด ๆ อันจะทำให้ผู้ถือหุ้นเกิดความสับสนและสำคัญผิดในข้อเท็จจริงของสารสนเทศ

1.2 ความรับผิดชอบต่อพนักงาน

- 1) บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าขององค์กร บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะสรรหาและว่าจ้างบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในการจัดสรรบุคลากรให้เหมาะกับลักษณะงาน
- 2) บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเป็นธรรม
- 3) บริษัทจะส่งเสริมและสนับสนุนพนักงานในการพัฒนาความรู้และประสบการณ์ โดยจัดให้พนักงานได้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่องตามความเหมาะสมและโอกาสอันควร และภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
- 4) บริษัทจะดูแลให้พนักงานมีโอกาสดำเนินงานในหน้าที่การงานและความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงคุณสมบัติในด้านต่าง ๆ ของพนักงาน เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิก ความน่าเชื่อถือไว้วางใจ ฯลฯ ประกอบกับตำแหน่งหน้าที่ที่บริษัทมีอยู่
- 5) บริษัทจะเคารพในสิทธิมนุษยชนของพนักงาน และจะดูแลเอาใจใส่ในสวัสดิภาพและความปลอดภัยต่อชีวิตของพนักงานทุกคน และให้พนักงานได้ทำงานในบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่ดี

1.3 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

- 1) บริษัทจะแสวงหาและรักษาไว้ซึ่งลูกค้าด้วยการผลิตสินค้าและให้บริการที่ดีมีคุณค่า ทั้งในด้านราคาและคุณภาพ ด้วยการพัฒนาเทคโนโลยีการผลิต การพัฒนาคุณภาพสินค้ารวมทั้งบริการ
- 2) บริษัทจะปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม
- 3) บริษัทจะรักษาไว้ซึ่งความน่าเชื่อถือและไว้วางใจได้ และจะรักษาคำมั่นสัญญาที่ได้ให้ไว้

1.4 ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

บริษัทจะประกอบการค้าอย่างถูกต้องชอบธรรมและจะพยายามแสวงหาประโยชน์อันชอบธรรมร่วมกับบรรดาคู่ค้าทั้งหลายของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นผู้รับเหมา ผู้ขาย ผู้ซื้อ ผู้ร่วมทุน หรือบุคคลอื่นใดที่ทำการค้ากับบริษัท

1.5 ความรับผิดชอบต่อสังคม

- 1) บริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อที่บริษัทพึงมีต่อสังคมและประเทศชาติ
- 2) บริษัทจะให้ความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยแก่ชุมชนที่อยู่บริเวณโดยรอบบริษัทในทุกแห่งที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

1.6 การดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องชอบธรรม

บริษัทยึดถือหลักสำคัญในการดำเนินธุรกิจ คือ ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ภายในกรอบของกฎหมาย ศีลธรรม และความถูกต้องชอบธรรม

การให้ การเสนอว่าจะให้ การเรียกร้อง รวมทั้งการรับหรือตกลงว่าจะรับสินบนไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นการกระทำที่บริษัทจะไม่ยินยอมให้เกิดขึ้น

ส่วนที่ 2 จรรยาบรรณของกรรมการ

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายและอยู่ภายในกรอบแห่งศีลธรรมอันดีและการยึดถือความถูกต้องชอบธรรมแล้ว บริษัทมีนโยบายให้กรรมการทุกคนยึดหลักจรรยาบรรณต่อบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

2.1 ความรับผิดชอบต่อบริษัท

- 1) ไม่ใช่หรือแสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งมอบหมายในบริษัทไปในทางมิชอบ รวมทั้งไม่แสวงหาผลประโยชน์ หรือโอกาสทางธุรกิจโดยอาศัยข้อมูลที่ได้ล่วงรู้หรือรับทราบจากการมีตำแหน่งหน้าที่นั้น ๆ ไปใช้เพื่อผลประโยชน์แก่ตนเองไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- 2) ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งเป็นที่ยอมรับเป็นสากล และกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณของบริษัท ทั้งระบุนข้างต้น
- 3) ดูแลให้ผู้บริหารรายงานเรื่องที่สำคัญของบริษัทต่อคณะกรรมการอย่างครบถ้วนถูกต้องทันเวลา เพื่อให้คณะกรรมการได้มีโอกาสตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลที่พอเพียงโดยถูกต้อง ทันต่อเวลา และมีประสิทธิภาพ

- 4) ไม่รับผลประโยชน์ที่มีผู้มอบให้ หรือเสนอให้เนื่องจากการดำรงตำแหน่งหน้าที่กรรมการบริษัท
- 5) ไม่ทำธุรกิจหรือกิจการใด ๆ หรือเข้าไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของธุรกิจหรือกิจการใด ๆ อันเป็นการแข่งขันกับธุรกิจหลักของบริษัท
- 6) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและประชุมผู้ถือหุ้น และมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ต่อกิจการของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

2.2 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- 1) ในการดำเนินกิจการของบริษัท กรรมการจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส โดยต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- 2) ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อยอย่างเป็นธรรม และพึงรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเพื่อให้แน่ใจว่าสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกคนได้รับการเอาใจใส่และได้รับการดูแลอย่างเท่าเทียมกัน
- 3) กำกับดูแลให้มีการบริหารองค์กรด้วยความระมัดระวังและรอบคอบเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 4) กำกับดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างถูกต้อง เพียงพอ มีความโปร่งใส และทันต่อเหตุการณ์อย่างเท่าเทียมกัน

2.3 ความรับผิดชอบต่อตลาดหลักทรัพย์

- 1) กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์อื่นใดที่บริษัทเกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- 2) ไม่ใช่ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือต่อผู้ถือหุ้นทั่วไปเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ใด ๆ ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น รวมทั้งระมัดระวังไม่ให้พนักงานใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือต่อผู้ถือหุ้นทั่วไปเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ใด ๆ ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของพนักงานเองหรือของผู้อื่น

ในกรณีที่กรรมการคนใดดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทด้วย ให้กรรมการคนนั้นปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้บริหารตามที่ระบุในส่วนที่ 3 ด้วย

ส่วนที่ 3 จรรยาบรรณของผู้บริหาร

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายและอยู่ภายในกรอบแห่งศีลธรรมอันดีและการยึดถือความถูกต้องชอบธรรมแล้ว ผู้บริหารทุกคนมีหน้าที่ศึกษาจรรยาบรรณของบริษัทให้เข้าใจอย่างถ่องแท้และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งระมัดระวังและหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดการประพฤติผิดจรรยาบรรณของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายให้ผู้บริหารทุกคนยึดหลักจรรยาบรรณ

ต่อบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารดังมีรายละเอียดตามที่ระบุไว้ข้างล่างนี้ รวมทั้งให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานตามที่ระบุในส่วนที่ 4 ด้วย

3.1 ความรับผิดชอบต่อนักงาน

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อนักงาน
- 2) พึงเปิดเผยสถานภาพของบริษัทให้แก่คณะกรรมการของนิตกรทราบตามความจำเป็นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์
- 3) อุทิศเวลา ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์ของบริษัท
- 4) วางตนให้เหมาะสมในฐานะตัวแทนขององค์กรต่อบุคคลภายนอก รวมทั้งช่วยส่งเสริมภาพพจน์ของบริษัทเมื่อมีโอกาสอันเหมาะสม
- 5) ในกรณีที่จะให้ข้อมูลข่าวสาร หรือให้สัมภาษณ์ต่อสื่อมวลชน หรือต่อสาธารณชนในเรื่องที่อาจมีผลกระทบต่อกิจการหรือภาพพจน์ของบริษัทจะต้องได้รับมอบหมายจากบริษัทก่อน
- 6) ไม่ใช่หรือแสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งมอบหมายในบริษัทไปในทางมิชอบ รวมทั้งไม่แสวงหาผลประโยชน์หรือโอกาสทางธุรกิจโดยอาศัยข้อมูลที่ได้ล่วงรู้หรือรับทราบจากการมีตำแหน่งหน้าที่นั้น ๆ ไม่ใช่เพื่อผลประโยชน์แก่ตนเองไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- 7) ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งเป็นที่ยอมรับเป็นสากลและยึดมั่นในจรรยาบรรณของบริษัท
- 8) ตรวจสอบและกำกับดูแลการดำเนินกิจการของบริษัทภายในขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งมอบหมายเพื่อให้เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย
- 9) ไม่รับผลประโยชน์ที่มีผู้มอบให้ หรือเสนอให้เนื่องจากการดำรงตำแหน่งหน้าที่ผู้บริหารของบริษัท
- 10) ไม่ทำธุรกิจหรือกิจการใด ๆ หรือเข้าเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของธุรกิจหรือกิจการใด ๆ อันเป็นการแข่งขันกับธุรกิจหลักของบริษัท

3.2 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- 1) ในการดำเนินกิจการของบริษัท ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส โดยต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นในส่วนที่ตนมีหน้าที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- 2) ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อยอย่างเป็นธรรม
- 3) เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นทุกคนตามความจำเป็นเพียงพอ มีความโปร่งใส และทันต่อเหตุการณ์

3.3 ความรับผิดชอบต่อนักงาน

- 1) พึงมีทัศนคติที่ดีต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและปกครองผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเมตตาและเป็นธรรม รวมทั้งไม่ใช่อำนาจหน้าที่ในทางมิชอบ
- 2) ถ่ายทอดความรู้ ให้คำแนะนำ และคำปรึกษาแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความตั้งใจและจริงใจ
- 3) ส่งเสริมให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เหมาะสมเพื่อเป็นการเพิ่มพูนทักษะของพนักงาน และเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามโอกาสอันควร และภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
- 4) ส่งเสริมระบบการประเมินผลงานที่เป็นธรรมและดูแลให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม

3.4 ความรับผิดชอบต่อตลาดหลักทรัพย์

- 1) กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์อื่นใดที่บริษัทเกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- 2) ไม่ใช่ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือต่อผู้ถือหุ้นทั่วไปเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ใด ๆ ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น รวมทั้งระมัดระวังมิให้พนักงานใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือต่อผู้ถือหุ้นทั่วไปเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ใด ๆ ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น

ส่วนที่ 4 จรรยาบรรณของพนักงาน

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมาย ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับการทำงานที่เกี่ยวข้องแล้ว พนักงานทุกคนมีหน้าที่ศึกษาจรรยาบรรณของบริษัทให้เข้าใจอย่างต้องแก่และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ระมัดระวัง และหลีกเลี่ยงมิให้มีการประพฤติผิดจรรยาบรรณ โดยบริษัทมีนโยบายให้พนักงานทุกคนยึดหลักจรรยาบรรณต่อบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานดังนี้

4.1 ความรับผิดชอบต่อนักงาน

- 1) พนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ อย่างระมัดระวัง มีความรับผิดชอบ และดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้เสมอ รวมทั้งดูแลรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบริษัทมิให้สูญหาย เสียหาย นำไปใช้ในทางที่ผิด ความรับผิดชอบนี้ไม่เพียงแต่ครอบคลุมถึงการปฏิบัติตนของพนักงานเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการใส่ใจที่จะปฏิบัติตามขั้นตอนของการรักษาความปลอดภัยและการตื่นตัวต่อเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และทำให้ทรัพย์สินของบริษัทเกิดความเสียหาย สูญหาย หรือถูกใช้ในทางที่ผิด รวมทั้งดูแลและเป็นหูเป็นตาในการปกป้องชื่อเสียง ทรัพย์สิน ตลอดจนผลประโยชน์ของบริษัท นอกจากนี้ พนักงานต้องไม่ใช้ทรัพย์สินของบริษัทโดยไม่เกิดประโยชน์แก่บริษัท และต้องไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

- 2) พนักงานจะต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท หรือกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้บริษัทเสียผลประโยชน์ หรือได้ประโยชน์น้อยกว่าที่ควรหรือเป็นการแบ่งผลประโยชน์ไปจากบริษัท
- 3) พนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ถูกต้อง สมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม มีมานะอดทน และมีความขยันหมั่นเพียร พัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ อยู่เสมอ
- 4) พนักงานจะต้องรับผิดชอบในการกิจหรือหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความตั้งใจในการทำงาน มีกระบวนการดำเนินการอย่างเป็นระบบ ชัดเจน และโปร่งใส คำนึงถึงความเสียหายทั้งในปัจจุบันและในอนาคต
- 5) พนักงานจะต้องไม่ใช้หรือแสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งมอบหมายในบริษัท ไปในทางมิชอบ รวมทั้งไม่แสวงหาผลประโยชน์หรือโอกาสทางธุรกิจโดยอาศัยข้อมูลที่ได้ล่วงรู้หรือรับทราบจากการมีตำแหน่งหน้าที่นั้น ๆ ไปใช้เพื่อผลประโยชน์แก่ตนเองไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- 6) พนักงานทุกคนจะต้องร่วมมือกันจัดทำข้อมูลทุกประเภทของบริษัทบนพื้นฐานของความถูกต้องเป็นจริง ก้นเหตุการณ์ ภายใต้มาตรฐานเดียวกัน
- 7) พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลของบริษัทที่ยังไม่ได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณะ ยกเว้นเป็นการเปิดเผยตามกฎหมายหรือได้รับการอนุมัติจากบริษัทแล้ว การรักษาความลับของข้อมูลนี้รวมถึงข้อมูลของลูกค้า ผลิตภัณฑ์ แผนงาน บริการ กลยุทธ์ ข้อมูลทางด้านการบริหารงานบุคคล เช่น ค่าจ้าง ค่าตอบแทนของพนักงาน วิธีการดำเนินการและระบบงาน ตลอดจนสิทธิและข้อผูกพันที่บริษัทมีกับบุคคลภายนอก พนักงานจะต้องไม่นำข้อมูลที่จัดทำขึ้นหรือได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะพนักงานบริษัทไปใช้เพื่อก่อให้เกิดผลประโยชน์ส่วนตน
- 8) พนักงานจะต้องไม่ทำธุรกิจหรือกิจการใด ๆ อันเป็นการแข่งขันกับธุรกิจหรือกิจการหลักของบริษัท และไม่แสวงหาประโยชน์หรือโอกาสทางธุรกิจโดยอาศัยข้อมูลที่ตนได้ล่วงรู้หรือรับทราบจากการมีตำแหน่งหน้าที่ไปใช้เพื่อผลประโยชน์แก่ตนเองไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งไม่กระทำการเป็นคู่ค้ากับบริษัทอันเป็นทางให้บริษัทต้องเสียประโยชน์จากการกระทำดังกล่าว
- 9) หากพนักงานได้รับของขวัญที่มีมูลค่าเกินกว่าปกติวิสัยจากผู้ค้าหรือผู้ทำธุรกิจกับบริษัท ไม่ว่าจะในโอกาสตามประเพณีนิยมซึ่งมีธรรมเนียมการให้ของขวัญหรือไม่ก็ตาม ให้พนักงานรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ

การแลกเปลี่ยนของกำนัลหรือการเลี้ยงตอบแทนตามธรรมเนียมสามารถทำได้ตามความเหมาะสม เพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจและเป็นการรักษาสัมพันธภาพทางธุรกิจโดยปกติ อย่างไรก็ตาม พนักงานจะต้องหลีกเลี่ยงการเลี้ยงรับรอง หรือการรับ หรือการแลกเปลี่ยนของกำนัลที่มีมูลค่าสูง หรือมีความที่เกินสมควร หากไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ให้พนักงานรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ โดยเร็วและดำเนินการตามคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา

4.2 ความรับผิดชอบต่อผู้บริหาร

พนักงานจะต้องร่วมมือกันจัดทำข้อมูลทุกประเภทของบริษัทบนพื้นฐานของความถูกต้อง แม่นยำ และความโปร่งใสในมาตรฐานเดียวกัน เพื่อรายงานให้แก่ผู้บริหารของบริษัทได้รับทราบอย่างทันต่อเหตุการณ์

4.3 ความรับผิดชอบต่อเพื่อนพนักงาน

- 1) พนักงานพึงปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยอัธยาศัยไมตรีที่ดี มีความจริงใจ และมีความสามัคคีในหมู่คณะ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบและเป็นประโยชน์ต่องานของบริษัท ถ่ายทอดประสบการณ์ความรู้ในการทำงานให้เพื่อนร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
- 2) พนักงานไม่พึงนำเรื่องส่วนตัวหรือข้อมูลของผู้ร่วมงานไปวิพากษ์วิจารณ์ในทางที่ทำให้เสื่อมเสีย

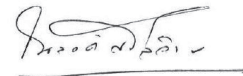
4.4 ความรับผิดชอบต่อตลาดหลักทรัพย์

ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์อื่นใด ที่บริษัทเกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

บทส่งท้าย

ปัจจัยสำคัญที่จะทำให้บริษัทบรรลุความมุ่งหมายในการรักษาไว้ซึ่งจรรยาบรรณตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ข้างต้นนี้ได้ขึ้น ผู้ปฏิบัติจำเป็นต้องมีความเข้าใจในเนื้อหาและความหมายที่กำหนดไว้ อย่างท่องแท้ ประกอบกับต้องยอมรับและศรัทธาต่อคุณค่าของมาตรฐานทางคุณธรรมและจรรยาบรรณที่กำหนด พร้อมทั้งจะนำมายึดถือเป็นหลักหรือแนวทางในการปฏิบัติงานจนเป็นวิถีปกติ อันจะส่งผลให้ผู้ประพฤติปฏิบัติเป็นที่เลื่อมใส ศรัทธา และได้รับการยกย่องจากบุคคลโดยทั่วไป นอกจากนี้ ยังเป็นหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารที่ต้องควบคุมดูแลให้บริษัท พนักงาน รวมทั้งกรรมการหรือผู้บริหารเองปฏิบัติตนให้สอดคล้องและเป็นไปตามเจตนารมณ์ของจรรยาบรรณฉบับนี้โดยเคร่งครัด

หากพบกบฏปฏิบัติหรือข้อบังคับใด ๆ ของบริษัทที่ได้ประกาศไว้มีข้อความขัดหรือแย้งกับจรรยาบรรณฉบับนี้ ให้ยึดถือข้อความตามจรรยาบรรณฉบับนี้เป็นสำคัญ และเป็นหน้าที่ที่บริษัทโดยคณะกรรมการจะต้องดำเนินการแก้ไขกบฏปฏิบัติหรือข้อบังคับใด ๆ ที่มีข้อความขัดแย้งกับจรรยาบรรณให้เหมาะสม และสอดคล้องกับจรรยาบรรณของบริษัทตามที่ปรากฏข้างต้นนี้



(นายณรงค์ ศรีสุอัน)
ประธานกรรมการบริษัท

กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

วัตถุประสงค์

กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบนี้ได้จัดทำขึ้นเพื่อช่วยให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ

องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน มีความรู้หรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน
2. คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
3. หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติ

คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดเกี่ยวกับกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. สอบทานการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท และรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัท ว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามข้อบัญญัติต่าง ๆ ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด กฎเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งแนวปฏิบัติต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่
3. เป็นช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนจากบุคคลภายในและภายนอกบริษัท
4. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และหากกรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้
2. กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท และให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ
3. เมื่อกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือมีเหตุใดที่กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่จนครบวาระได้ มีผลให้จำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ คณะกรรมการบริษัทต้องแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ให้ครบถ้วนอย่างช้าภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน
4. ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปพลางก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

การประชุม

1. ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้เรียกประชุมหรือมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ จัดทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประชุมร่วมกันอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบอาจเรียกประชุมเพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร
3. ในการประชุมต้องมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม
4. ประธานคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการตรวจสอบมิได้เข้าร่วมประชุมไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการตรวจสอบท่านอื่นทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม
5. มติของที่ประชุมในเรื่องที่สำคัญให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการตรวจสอบที่เข้าร่วมประชุม

กฎบัตรนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2557 และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2557



(นายประสิทธิ์ โขวีไถกุล)
ประธานกรรมการ

กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง บริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเจตนารมณ์ที่สำคัญของบริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท” หรือ “กลุ่มบริษัทไออีซี”) ในการพัฒนาความยั่งยืนที่ครอบคลุมถึงด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล กำกับดูแลและบริหารจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทไออีซีอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ตอบสนองความคาดหวังและรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมไปถึงการกำกับดูแลให้กลุ่มบริษัทไออีซีเกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อเป็น “คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง (Sustainability and Risk Management Committee)” ปฏิบัติงานสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารงานของบริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์สำคัญในการสร้างความเติบโตและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนบริหารจัดการความเสี่ยง ได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นสมควรกำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงฉบับนี้ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงจะต้องมั่นใจว่ากลุ่มบริษัทไออีซีมีการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยครอบคลุมทุกความเสี่ยงที่สำคัญและสามารถบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนด ประเมิน บริหารจัดการ ติดตามและรายงานเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัททราบ

2. โครงสร้างของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

1. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทตามจำนวนที่เหมาะสม โดยมีกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าครอบคลุมความรับผิดชอบในการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทไออีซีทั้งหมด
2. คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงจากสมาชิกที่เป็นกรรมการบริษัท

3. กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงจะพ้นจากตำแหน่งในกรณีดังต่อไปนี้

- 3.1 ตาย
- 3.2 ลาออก
- 3.3 พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัท
- 3.4 คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

4. ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงจะแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง (“เลขานุการ”) เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบในการเตรียมความพร้อมสำหรับการประชุม จัดการประชุม จัดเตรียมและนำส่งวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงทุกคนในเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงสามารถสอบถามข้อมูลอย่างละเอียดหรือขอข้อมูลเพิ่มเติมก่อนการประชุม และเลขานุการต้องเข้าร่วมประชุมเพื่อบันทึกรายงานการประชุมแต่ละครั้งและส่งร่างรายงานการประชุมให้แก่กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงทุกคนภายในระยะเวลาที่เหมาะสม ภายหลังจากการประชุมแต่ละครั้ง โดยรายงานการประชุมจะได้รับการรับรองในการประชุมคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงครั้งถัดไป

3. ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงมีอำนาจในการเข้าถึงข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง และมีอำนาจพิจารณาดำเนินการใดๆ ภายใต้อำนาจความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงนี้
2. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องกำหนดนโยบายการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทไออีซี เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ ซึ่งนโยบายดังกล่าวต้องครอบคลุมกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนและความเสี่ยงในเรื่องต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความเสี่ยงอื่น ๆ ที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มบริษัทไออีซี รวมถึงการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงโดยรวม
3. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องกำหนดกรอบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง กลยุทธ์และทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทไออีซี ซึ่งกลยุทธ์และกรอบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงจะต้องสามารถระบุ วิเคราะห์ ประเมิน

ตอบสนอง และติดตามกระบวนการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงที่สำคัญทั้งหมดของกลุ่มบริษัทไออีซีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องกำหนดระดับเบี่ยงเบนของความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Levels of risk tolerance) และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Levels of acceptable risk) ในมิติต่างๆ ของความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญทั้งในระดับองค์กรและระดับกลุ่มธุรกิจ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
5. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องกำกับดูแลฝ่ายบริหารในด้านการออกแบบ การลงมือปฏิบัติและการติดตามผลระบบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
6. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงสามารถแต่งตั้งคณะทำงานจากบุคลากรภายในองค์กร และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับคณะทำงาน เพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. เพื่อให้มั่นใจว่า การบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามกลยุทธ์ และนโยบายการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงที่ได้รับการอนุมัติ คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นรายไตรมาสเกี่ยวกับ
 - 7.1 สรุปการดำเนินการของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง หลังจากการประชุมคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงแต่ละครั้ง
 - 7.2 ความยั่งยืนและความเสี่ยง และการเปลี่ยนแปลงกรอบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบาย และการพัฒนาธุรกิจใหม่
 - 7.3 สถานะความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่มีต่อขอบเขตหรือระดับของความเสี่ยงที่ยอมรับได้
 - 7.4 ปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อระดับความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทไออีซี
8. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมและกลยุทธ์การบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทไออีซีเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี (Annual Report) และรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainability Report) ของบริษัท ตั้งแต่รายงานประจำปี 2562 เป็นต้นไป
9. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงมีอำนาจขอคำปรึกษาด้านกฎหมายหรือคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีที่จำเป็นในเรื่องใด ๆ ที่กำหนดไว้ภายใต้กฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

4. การประชุมของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

1. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องจัดการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง และอาจจัดให้มีการประชุมเพิ่มเติมตามที่ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้การปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงบรรลุเป้าหมาย
2. การประชุมคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องมีกรรมการเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม
3. ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงมิได้เข้าร่วมประชุมไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้รองประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง หรือกรรมการที่เข้าประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
4. มติของที่ประชุมในเรื่องที่สำคัญให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าประชุม กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมมีเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
5. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงอาจเชิญบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือรับผิดชอบในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมเข้าร่วมในการประชุม

5. เบ็ดเตล็ด

การแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงนี้จะกระทำได้โดยการอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2561 ประชุมเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2561 มีมติอนุมัติให้ยกเลิกกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและรับผิดชอบต่อสังคมที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2557 และให้ใช้กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความยั่งยืนฉบับนี้แทน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 10 สิงหาคม 2561 เป็นต้นไป



(นายประสิทธิ์ โขว์โลกุล)
ประธานกรรมการ

นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ที่มา

บริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“ไออีซี”) ดำเนินธุรกิจด้วยความยุติธรรมและยึดมั่นตามจรรยาบรรณเครือไออีซี รวมทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียจากการดำเนินธุรกิจ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (“นโยบาย”) เป็นเครื่องมือสำคัญในการตัดสินใจและดำเนินการเพื่อป้องกันการคอร์รัปชัน รวมถึงเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจและเสริมสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืนในอนาคต

ขอบเขตนโยบาย

นโยบายนำมาใช้กับกรรมการของไออีซีทุกท่าน (“กรรมการ”) ผู้บริหารของไออีซี (พนักงานตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายจนถึงระดับกรรมการผู้จัดการ) และพนักงานของไออีซีทุกคน (“พนักงาน”) นโยบายได้ถูกกำหนดขึ้นเพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการและพนักงานทราบถึงสิ่งที่พึงปฏิบัติหรือเพื่อทราบว่าบุคคลใดจะเป็นผู้ให้คำปรึกษาในกรณีที่เกิดข้อสงสัย กรรมการและพนักงานมีหน้าที่ต้องรักษามาตรฐานสูงสุดในการดำเนินธุรกิจ การไม่ปฏิบัติตามนโยบายอาจถือเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง เป็นการขัดต่อสัญญาและเป็นความผิดอาญาของบุคคลนั้น ๆ และอาจสร้างความเสียหายร้ายแรงต่อชื่อเสียงและสถานะของไออีซี กรรมการและพนักงานต้องศึกษาและปฏิบัติตามนโยบายนี้ รวมถึงการแก้ไขเพิ่มเติมที่ไออีซีอาจจะประกาศใช้เป็นคราว ๆ ในอนาคต

วัตถุประสงค์และแนวทางปฏิบัติของนโยบายมีดังต่อไปนี้

1. คอร์รัปชัน หมายถึง การรับ/ให้สินบนเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์อื่นไม่ชอบธรรมจากธุรกรรมทางธุรกิจหรือการกระทำอันฉ้อฉล
2. กรรมการและพนักงาน จะต้องไม่ยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและหน่วยงานในทุกประเทศที่ไออีซีดำเนินธุรกิจ
3. กรรมการและพนักงาน ต้องหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน
4. กรรมการผู้จัดการ บุคคลหรือกลุ่มคนที่ได้รับการแต่งตั้งจากกรรมการผู้จัดการมีหน้าที่ติดตามและกำหนดให้มีระบบรองรับการต่อต้านการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ โดยรายงานต่อประธานคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ
5. กรรมการผู้จัดการ บุคคลหรือกลุ่มคนที่ได้รับการแต่งตั้งจากกรรมการผู้จัดการมีหน้าที่ทบทวนนโยบายให้ทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ กฎระเบียบมาตรฐาน และกฎหมาย โดยรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
6. กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่ในการเสริมสร้างความเข้าใจและการปฏิบัติตามนโยบาย

7. กรรมการและพนักงานจะต้องเฝ้าระวังการคอร์รัปชันใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับไออีซี หากกรรมการพบการคอร์รัปชัน ให้กรรมการแจ้งการกระทำดังกล่าวแก่ประธานกรรมการตรวจสอบ หากพนักงานพบการคอร์รัปชัน พนักงานมีหน้าที่แจ้งการกระทำดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
8. บุคคลที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะถูกนำส่งเข้าสู่กระบวนการพิจารณาความผิดทางวินัย เมื่อคณะกรรมการที่รับผิดชอบได้ตรวจสอบอย่างเพียงพอแล้ว บุคคลผู้กระทำผิดจะถูกกำหนดบทลงโทษตามกฎหมายของไออีซีว่าด้วยการประพฤติผิดหรือการละเมิดอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่การกระทำดังกล่าวเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมายด้วย ผู้กระทำผิดอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป
9. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องดำเนินการให้แน่ใจว่าพนักงานในสายบังคับบัญชาตระหนักถึงนโยบายและต้องติดตามการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายของไออีซีนี้ได้ถูกกำหนดขึ้นเพื่อส่งเสริมแนวปฏิบัติและนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

วันที่ใช้บังคับ

นโยบายนี้ให้ใช้บังคับกับกลุ่มบริษัทไออีซี ตั้งแต่วันที่ 21 พฤศจิกายน 2562 เป็นต้นไป



(นายประสิทธิ์ ไชวโกลฐ)
ประธานกรรมการบริษัท

ระเบียบการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส และการให้ความคุ้มครอง ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของ บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

1. เจตนารมณ์

- 1.1 เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแส ของกลุ่มบริษัทโออิชิ มีแบบแผนที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัว และมีมาตรฐานสากลทัดเทียมกับบริษัท ชั้นนำอื่น ๆ จึงจะนำพากลุ่มบริษัทโออิชิ ให้เจริญเติบโต ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน
- 1.2 เพื่อให้กรรมการ พนักงาน และบุคคลใด ๆ ที่กระทำการแทน กลุ่มบริษัทโออิชิ ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส ยุติธรรมและสามารถตรวจสอบได้ โดยสอดคล้องกับ กฎหมาย การกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจรวมทั้งระเบียบต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทโออิชิ
- 1.3 เพื่อให้ทุกคนแจ้งอย่างสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัย ว่าจะขัด ต่อเรื่องดังกล่าวข้างต้นให้บริษัททราบ โดยผ่าน ช่องทางการแจ้งต่าง ๆ ที่กลุ่มบริษัทโออิชิ จัดเตรียมให้
- 1.4 เพื่อให้ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสบุคคลใด ๆ ได้รับความร่วมมือกับบริษัทด้วยความสุจริตใจ ได้รับความ คุ้มครอง รวมถึงได้รับการป้องกันจากการถูกกลั่นแกล้ง อันเนื่องมาจากการร้องเรียนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

2. คำนิยาม

“บริษัท” หมายถึง บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

“บริษัทย่อย” หมายถึง กิจการซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยมีบริษัท ถือหุ้นโดยตรง และ/หรือโดยอ้อมเกินกว่าร้อยละห้าสิบ และ/หรือมีอำนาจในการกำหนดนโยบายทางการเงิน และการดำเนินงานของกิจการเพื่อให้ได้รับซึ่งประโยชน์ จากกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการนั้น

“กลุ่มบริษัทโออิชิ” หมายถึง บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการบริษัท

“กรรมการ” หมายถึง กรรมการบริษัท

“พนักงาน” หมายถึง ผู้บริหาร พนักงาน พนักงานสัญญาจ้าง ที่ปรึกษา และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทโออิชิ

“ระเบียบ” หมายถึง ระเบียบ ระเบียบปฏิบัติ ข้อกำหนดหรือ กฎเกณฑ์ที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีผลบังคับกับการปฏิบัติ (Compulsory) ของกลุ่มบริษัทโออิชิ

“การประพฤติผิด” หมายถึง การกระทำที่ฝ่าฝืน หรือไม่ ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบของกลุ่มบริษัทโออิชิ รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณ ของบริษัท

“นโยบายการกำกับดูแลกิจการ” หมายถึง นโยบายการ กำกับดูแลกิจการของบริษัท ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 5/2557 เมื่อวันที่

11 พฤศจิกายน 2557 และให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2557 ซึ่งได้มีการประกาศให้กรรมการ และพนักงานได้รับทราบโดยทั่วกันแล้ว

“จรรยาบรรณ” หมายถึง จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 10/2553 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2553 และ ให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2553 ซึ่งได้มีการ ประกาศให้กรรมการและพนักงานได้รับทราบโดยทั่วกันแล้ว

3. ขอบเขตของเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส

กรรมการ พนักงาน หรือบุคคลใด ๆ ที่กระทำการแทน กลุ่มบริษัทโออิชิ อาจถูกร้องเรียนตามระเบียบนี้หากมีการประพฤติผิดตามนิยามในข้อ 2.

ทั้งนี้ บริษัทส่งเสริมให้ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนเปิดเผยตัวตน และ/หรือให้ข้อมูลหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอเกี่ยวกับการ ประพฤติผิด

ในกรณีที่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนไม่เปิดเผยตัวตนให้ทราบ ผู้รับเรื่องร้องเรียน เมื่อรับเรื่องร้องเรียนจะพิจารณาถึง ข้อมูลประกอบเรื่องร้องเรียนว่า มีข้อมูลที่ระบุรายละเอียด ข้อเท็จจริง หรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอหรือไม่ โดยจะไม่ รับเรื่องร้องเรียนหากเป็นไปตามกรณี ดังนี้

- 3.1 เรื่องที่ไม่ระบุพยาน หลักฐาน หรือพฤติการณ์การกระทำการทุจริตหรือประพฤติผิดที่ชัดเจนเพียงพอที่จะดำเนินการสืบสวนสอบสวนข้อเท็จจริงได้
- 3.2 เรื่องที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคลและบริการธุรกิจ ตามระเบียบ ปฏิบัติว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่องวินัย การลงโทษ และการร้องทุกข์ของบริษัท หรือเรื่องที่ไม่ผ่าน ตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นของกลุ่มบริษัทโออิชิ ที่มีอำนาจ ได้รับไว้พิจารณา หรือได้นิฉัยเสร็จเด็ดขาด อย่างเป็นธรรมแล้ว และไม่มีพยานหลักฐานใหม่ซึ่งเพิ่มสาระสำคัญเพิ่มเติม

4. บุคคลที่สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียน หรือเบาะแส

บุคคลใดที่ทราบเรื่องร้องเรียนหรือสงสัยโดยสุจริต ไม่ว่า ตนเองจะได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตามว่ากรรมการ พนักงาน หรือบุคคลใด ๆ ที่กระทำการแทนกลุ่มบริษัทโออิชิ มีการประพฤติผิด ตามนิยามในข้อ 2. สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส โดยกลุ่มบริษัทโออิชิ ส่งเสริมให้ผู้แจ้ง เรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดเปิดเผยตัวตน และ/หรือให้ข้อมูล หลักฐานที่ชัดเจนมากพอเกี่ยวกับการประพฤติผิดของ ผู้ถูกร้องเรียน รวมถึงควรแจ้งข้อมูลในการติดต่อเพื่อเป็น ช่องทางในการสื่อสารกับกลุ่มบริษัทโออิชิด้วย

ทั้งนี้ กรณีที่มีหลักฐานปรากฏชัดเจนเพียงพอว่าผู้แจ้ง เรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสมีพฤติการณ์ชัดเจนแจ้งว่าแจ้ง หรือกล่าวหาผู้ถูกร้องเรียนโดยไม่สุจริต บริษัทจำเป็นต้อง ดำเนินการเพื่อปกป้องชื่อเสียงของผู้ถูกร้องเรียนดังนี้

- 4.1 ในกรณีที่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสมิเป็นพนักงาน ให้ดำเนินการสอบสวน เพื่อพิจารณาลงโทษตามระเบียบ บริษัทว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคล

- 4.2 ในกรณีที่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสบนเป็นบุคคลภายนอก และกลุ่มบริษัทโออิชิได้รับความเสียหาย บริษัทอาจพิจารณาดำเนินคดีกับผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนด้วย

5. บุคคลที่เกี่ยวข้องและหน้าที่

- 5.1 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มอบหมายให้กรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นผู้ดูแลและกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูลเบาะแสที่ผ่านเข้ามาตามช่องทางที่กำหนด
- 5.2 คณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งให้ หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่เป็นผู้รับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส โดยทำหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูลเบาะแสที่ผ่านเข้ามาตามช่องทางที่กำหนดไว้ในข้อ 7.
- 5.3 ฝ่ายตรวจสอบภายในภายใต้ความรับผิดชอบของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่บริหารจัดการ รวบรวม คัดกรอง ตรวจสอบข้อร้องเรียนหรือเบาะแสที่ได้รับพิจารณาความชัดเจนเพียงพอของพยานหลักฐานในเบื้องต้น และหากมีมูลความจริงจะเสนอผลการตรวจสอบให้กรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณา
- 5.4 กรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาผลการตรวจสอบตามรายงานที่ได้รับจากฝ่ายตรวจสอบภายใน พร้อมแนะนำแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม
- 5.5 กรณีที่กรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นว่าการประทุพผิตที่เกิดขึ้น ไม่ได้เกิดจากความตั้งใจและผู้ถูกร้องเรียนยินยอมแก้ไขข้อบกพร่องทันที และตั้งใจไม่ให้เกิดขึ้นซ้ำอีก ให้ฝ่ายตรวจสอบภายในติดตามเรื่องที่รับเรื่องเรียนหรือแจ้งเบาะแส ให้นับใจว่าได้มีการแก้ไขแล้ว และรายงานต่อกรรมการตรวจสอบถึงผลการติดตามความคืบหน้าของการแก้ไขดังกล่าว
- 5.6 กรณีกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นว่าการประทุพผิตที่เกิดขึ้น เกิดจากความตั้งใจ หรือมีผลกระทบต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทโออิชิอย่างมีสาระสำคัญ กรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาดำเนินการโดยใช้มาตรการที่เหมาะสม เพื่อปรับปรุงแก้ไขสถานการณ์ดังกล่าวให้ถูกต้อง
- 5.7 บริษัทจะแจ้งการดำเนินการ แก้ไข ปรับปรุง ตามข้อร้องเรียนหรือเบาะแสที่ได้รับมา ให้ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสได้ทราบตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่เหมาะสม
- 5.8 ผู้ถูกร้องเรียนได้แก่ กรรมการ พนักงาน หรือบุคคลใด ๆ ที่กระทำการแทนของกลุ่มบริษัทโออิชิ ที่ถูกร้องเรียนหรือกล่าวหาโดยผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนว่ามีการประทุพผิตข้อ 2.
- 5.9 ในการพิจารณาเรื่องที่รับเรื่องเรียนหรือเบาะแส หากพบว่าบุคคลอื่นเป็นผู้ร่วมกระทำการสนับสนุนการกระทำ จ้างวาน หรือสิ่งการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนด้วย ให้ถือว่าบุคคลอื่นนั้นเป็นผู้ถูกร้องเรียนด้วย
- 5.10 บุคคลที่พึงให้ความร่วมมือกับฝ่ายตรวจสอบภายใน ในการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส อาจเป็นกรรมการ พนักงาน หรือบุคคลภายนอกที่ได้รับการขอความร่วมมือจากฝ่ายตรวจสอบภายใน ในการให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง หรืออาจเกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน
- 5.11 ในกรณีที่หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัทโออิชิเป็นผู้ถูกร้องเรียน คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท จะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อทำหน้าที่ตามความเหมาะสม

6. การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสตามข้อ 4. และบุคคลที่เกี่ยวข้องตามข้อ 5. จะได้รับความคุ้มครองที่เหมาะสมจากกลุ่มบริษัทโออิชิ เช่น ไม่มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ชุมุ้ รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้นั้น รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส เช่น ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ ที่ทำงาน ตำแหน่งหน้าที่การงาน หรือข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส จะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

บุคคลใด ๆ ที่ได้รับทราบเรื่องการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดังกล่าว จะต้องปกป้องข้อมูลเรื่องการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแส หรือที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแส ให้เป็นความลับ และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเรื่องเรียนหรือเบาะแส แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นในขั้นตอนการดำเนินการตามระเบียบนี้ หรือตามที่กฎหมายกำหนด หากมีการจงใจฝ่าฝืนนำข้อมูลออกไปเปิดเผย กลุ่มบริษัทโออิชิจะดำเนินการลงโทษทางวินัย และหรือ ดำเนินการทางกฎหมายกับผู้ฝ่าฝืน แล้วแต่กรณี

7. ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส

ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดังกล่าวถึงกรรมการตรวจสอบผ่านช่องทางดังนี้

7.1 จดหมายส่งทางไปรษณีย์

คณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
57 อาคารปาร์ค เวนเซอร์ ชั้น 19 ถนนวิทญู แขวงลุมพินี
เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

7.2 จดหมายอิเล็กทรอนิกส์

auditcommittee@oishigroup.com

8. การดำเนินการของบริษัท

8.1 การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส

- 8.1.1 เรื่องที่ไม่ซับซ้อน ได้แก่ เรื่องร้องเรียนที่มีหลักฐานชัดเจน และ/หรือไม่เกี่ยวข้อง กับหลายหน่วยงาน ให้หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในดำเนินการตามขบวนการปกติในข้อ 5.3
- 8.1.2 เรื่องที่ซับซ้อน ได้แก่ เรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดังกล่าวที่มีหลักฐานชัดเจนจำนวนมาก หรือยุ่งยาก หรือเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน หรือจำเป็นต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญจากนอกกลุ่มบริษัทโออิชิ หรือมีลักษณะที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจอย่างมีสาระสำคัญ ให้หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน นำเสนอเรื่องดังกล่าวเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบและพิจารณาแนะ นำขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูลที่เหมาะสม เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับกลุ่มบริษัทโออิชิ และในกรณีจำเป็น คณะกรรมการตรวจสอบอาจตั้งคณะกรรมการขึ้นอีกชุดหนึ่งเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ได้ผลสรุปที่ชัดเจนมากขึ้นโดยมีหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในเป็นกรรมการและเลขานุการด้วย

8.2 ระยะเวลาการดำเนินการ

- 8.2.1 กรณีเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดังกล่าวที่ได้รับแจ้งไม่ซับซ้อน ให้ฝ่ายตรวจสอบภายในดำเนินการตามข้อ 5.3 ให้เสร็จและเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบภายใน 30 วันทำการ ทั้งนี้ให้แจ้งความคืบหน้าแก่คณะกรรมการตรวจสอบเมื่อครบ 20 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส
- 8.2.2 กรณีเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดังกล่าวที่ได้รับแจ้งมีความซับซ้อน ให้ฝ่ายตรวจสอบภายในหรือคณะกรรมการชุดที่คณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี ดำเนินตรวจสอบจนได้ผลสรุปให้เสร็จและเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบภายใน 60 วันทำการ ทั้งนี้ให้แจ้งความคืบหน้าแก่คณะกรรมการตรวจสอบเมื่อครบ 20 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส
- 8.2.3 กรณีมีความจำเป็นที่ไม่สามารถจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาตามข้อ 8.2.1 หรือข้อ 8.2.2 ให้หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน หรือกรรมการชุดที่ได้รับ การแต่งตั้งจากคณะกรรมการตรวจสอบ แล้วแต่กรณี สรุปสถานะของผลการตรวจสอบ พร้อมเสนอขอขยายระยะเวลาการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ พร้อมเหตุผลของการขยายระยะเวลาดังกล่าว โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาให้ดำเนินการตามที่เห็นว่าเหมาะสม

8.2.4 ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสรุปสถานะของผลการตรวจสอบแล้ว เห็นว่ามีความเพียงพอ หรือไม่มีความจำเป็นต้องตรวจสอบเพิ่มเติม หรือพบข้อสงสัยที่จะทำการตรวจสอบให้เกิดความชัดเจนได้ อาจสั่งให้หยุดการตรวจสอบ และให้เสนอรายงานตามข้อมูลเท่าที่มีอยู่

8.3 การรายงาน

8.3.1 ในกรณีที่เป็นการตรวจสอบ เนื่องจากคณะกรรมการตรวจสอบได้รับแจ้งเบาะแสจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 มาตรา 89/25 จะต้องรายงานผลการตรวจสอบให้แก่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

8.3.2 ในกรณีอื่น ๆ นอกจากข้อ 8.3.1 เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงานจากหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน หรือคณะกรรมการชุดที่ได้รับการแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี และหากไม่พบความจำเป็นที่ต้องตรวจสอบข้อมูลเพิ่มเติม ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบตามกำหนดการประชุมที่ถึงกำหนด

8.3.2 ในกรณีที่ฝ่ายตรวจสอบภายใน ตรวจสอบหลักฐานในเมืองต้นและพบว่า เรื่องร้องเรียนอาจมีผลกระทบต่อชื่อเสียง การดำเนินธุรกิจ และ/หรือฐานะการเงินของกลุ่มบริษัทโออิชิ ให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในรายงานเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบให้ทราบทันทีโดยไม่จำเป็นต้องทำการตรวจสอบจนเสร็จ เพื่อพิจารณาถึงความจำเป็นในการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติการให้ใช้มาตรการที่เหมาะสมในการบรรเทาผลกระทบดังกล่าวทันที

9. การบังคับใช้ของระเบียบ

ให้ระเบียบฉบับนี้บังคับใช้กับบริษัทและบริษัทย่อย (ยกเว้นในกรณีที่ระเบียบนี้กำหนดไว้ชัดหรือแย้งกับกฎหมายของประเทศที่บริษัทย่อยดำเนินการอยู่ ให้ใช้ข้อบังคับของกฎหมายนั้น ๆ แทน)

10. บทลงโทษ

ผู้ใดกระทำการใดโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ รวมทั้งมีพฤติกรรมที่กลั่นแกล้งข่มขู่ ลงโทษทางวินัย หรือเลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอื่นไม่ชอบ เนื่องมาจากการร้องเรียนต่อผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสตามระเบียบนี้ ถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัย และต้องรับผิดชอบชดเชยความเสียหายแก่บริษัท และหรือบริษัทย่อย หรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการกระทำดังกล่าว ตลอดจนรับผิดชอบในทางแพ่งและทางอาญาหรือตามกฎหมายอื่นต่อไปด้วย

11. การรักษาการตามระเบียบ

11.1 ให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบปฏิบัติข้อกำหนด ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง และมอบหมายอำนาจตามระเบียบนี้ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

11.2 ในการตีความระเบียบนี้ นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดแจ้งแล้ว ในกรณีที่ข้อสงสัยและต้องตีความให้ถือตามเจตนารมณ์ของระเบียบเป็นสำคัญ

12. วันที่ใช้บังคับ

ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับกลุ่มบริษัทโออิชิ ตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 เป็นต้นไป



(นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล)
ประธานกรรมการบริษัท

นโยบายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หลักการและเหตุผล

ด้วยบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “โออิชิ”) ตระหนักและเคารพ ในความเป็นส่วนตัวและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการผู้บริหาร พนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้ใช้บริการ ผู้ให้บริการ และผู้มีส่วนได้เสียที่เป็นบุคคลธรรมดา ของโออิชิ โออิชิจึงมีนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อป้องกันมิให้มีการนำข้อมูล ส่วนบุคคลของบุคคลดังกล่าวไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสมและรักษาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ให้ปลอดภัยตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศที่โออิชิเข้าไปประกอบธุรกิจ หรือดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ และสอดคล้องกับมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไป

ขอบเขตนโยบาย

นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (“นโยบาย”) ฉบับนี้นำมาใช้กับกรรมการของโออิชิทุกท่าน (“กรรมการ”) ผู้บริหารของโออิชิ (พนักงานตั้งแต่ระดับผู้ช่วยผู้อำนวยการขึ้นไปจนถึงระดับกรรมการ ผู้จัดการ) (“ผู้บริหาร”) และพนักงานของโออิชิทุกคน (“พนักงาน”) และใช้กับทุกกิจการที่โออิชิมีอำนาจ ในการบริหาร เช่น บริษัทย่อย และกิจการร่วมค้า (Joint Ventures)

นอกจากนี้ โออิชิมุ่งหวังและส่งเสริมให้คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจของโออิชิที่โออิชิไม่มีอำนาจ ในการบริหารให้การสนับสนุนและปฏิบัติตามแนวนโยบายฉบับนี้

คำนิยาม

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม

“ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว” หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็น ทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูล สุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบ ต่อเจ้าของข้อมูลในทำนองเดียวกันตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

“คู่ค้า” หมายถึง ผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง ผู้แทนจำหน่ายสินค้าผู้ค้าส่ง ผู้ผลิตสินค้า ผู้ผลิตสินค้า ชั้นปฐมภูมิ ผู้รับแฟรนไชส์ ผู้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิ นายหน้า และที่ปรึกษาที่ทำธุรกรรมร่วมกับโออิชิ

“เจ้าของข้อมูล” หมายถึง บุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

“บุคคล” หมายถึง บุคคลธรรมดา

“พันธมิตรทางธุรกิจ” หมายถึง ตัวแทนจำหน่ายสินค้าของโออิชิหุ้นส่วนในกิจการร่วมค้า และลูกค้า

วัตถุประสงค์และแนวทางปฏิบัติของนโยบายมีดังต่อไปนี้

- โออิชิจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ภายใต้วัตถุประสงค์ ขอบเขต และวิธีการ ที่ชอบด้วยกฎหมาย เป็นธรรม และโปร่งใส โดยการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โออิชิจะแจ้งวัตถุประสงค์และรายละเอียดตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดให้ เจ้าของข้อมูลทราบ และขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ตามวิธีการที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอม กรณีเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความ อ่อนไหว โออิชิจะขอความยินยอมโดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูลก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอม
- โออิชิจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งให้เจ้าของข้อมูล ทราบ หากจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจาก วัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้ดังกล่าว โออิชิจะแจ้งวัตถุประสงค์ใหม่ให้เจ้าของข้อมูลทราบและขอ ความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลโดยไม่ชักช้า เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอม

3. ไอซีซีจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเพียงเท่าที่จำเป็นแก่การดำเนินงานภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของไอซีซี
4. ไอซีซีจะดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมไว้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
5. ไอซีซีจะจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบหรือตามที่กฎหมายกำหนด
6. ไอซีซีจะไม่ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังประเทศที่มีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอเว้นแต่เป็นกรณีที่ได้รับยกเว้นตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดแล้ว
7. เจ้าของข้อมูลมีสิทธิในการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของตนซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของไอซีซีได้ตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด โดยไอซีซีจะจัดให้มีมาตรการช่องทาง และวิธีการเพื่อให้เจ้าของข้อมูลใช้สิทธิดังกล่าวได้ตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด
8. ไอซีซีจะจัดให้มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด
9. ไอซีซีจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officers : DPO) เพื่อทำหน้าที่ตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด และจะแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สถานที่ติดต่อ และวิธีการในการติดต่อให้เจ้าของข้อมูลทราบตามวิธีการที่เหมาะสม
10. ไอซีซีจะจัดให้มีระเบียบ แนวปฏิบัติหรือมาตรการต่าง ๆ ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
11. ไอซีซีจะสื่อสารให้คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
12. ไอซีซีจะจัดให้มีกระบวนการการตรวจสอบด้านการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล หรือการละเมิดสิทธิของเจ้าของข้อมูล เพื่อระบุประเด็นและประเมินความเสี่ยงและผลกระทบ
13. กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารมีหน้าที่ส่งเสริม สร้างความรู้ความเข้าใจและสนับสนุนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนปฏิบัติตามนโยบาย
14. บุคคลที่กระทำการละเมิดนโยบายจะถูกส่งเข้าสู่กระบวนการพิจารณาความผิดทางวินัย เมื่อคณะกรรมการที่รับผิดชอบได้ตรวจสอบอย่างครบถ้วนแล้ว บุคคลผู้กระทำผิดจะถูกลงโทษตามกฎระเบียบข้อบังคับการทำงานของไอซีซี และในกรณีที่การกระทำดังกล่าวเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย ผู้กระทำความผิดอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป
15. คณะกรรมการบริษัทจะสอบถามและทบทวนนโยบายให้ทันสมัยตามความเหมาะสม



(นายประสิทธิ์ โนวีไลกุล)
ประธานกรรมการ

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

1. รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีนายวิกรม คุ้มไฟโรจน์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นางสาวพจนีย์ ธนวานิช และนายชัย จรุงธนาภิบาล เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบของบริษัททั้ง 3 ท่าน ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ รวมทั้งไม่ได้เป็นผู้บริหาร พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทในเครืออื่น ๆ

ตลอดปี 2565 ที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ในกรอบหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นชอบ ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดไว้ รวมถึงการสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอบทานงบการเงิน สอบทาน ความเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลของรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สอบทานความเหมาะสม ของระบบการควบคุมภายใน พัฒนาระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และกำกับดูแลงาน ของหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างเคร่งครัด คณะกรรมการตรวจสอบยังได้พิจารณา คัดเลือกและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท รวมทั้ง พิจารณาเรื่องการปฏิบัติตามข้อกำหนดของวิชาชีพ ผลการปฏิบัติงาน คุณภาพของบริการ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแก่ผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลให้บริษัทมีการ ดำเนินงานตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน เพื่อให้บริษัทมีการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อความมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุม 6 ครั้ง ตามที่กำหนดไว้ล่วงหน้าในทุกปี และการประชุมบางครั้งได้เชิญผู้บริหารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาหารือ และชี้ให้เห็นถึงปัญหา ที่หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจพบจากการเข้าตรวจสอบ โดยขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำกลับไปดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงให้ดีขึ้น ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างยอมรับข้อเสนอแนะ และให้ความร่วมมือในการหาทางป้องกันข้อบกพร่องมิให้เกิดขึ้นอีก ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความพร้อมของพนักงานในองค์กรที่จะพัฒนาระบบและการปฏิบัติในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ขึ้นตามลำดับ

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบสำหรับปี 2565 มีดังนี้

1. สอบทานความถูกต้องของรายงานทางการเงิน และความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท

- 1) คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2565 ของบริษัท ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ เพื่อให้สามารถมั่นใจได้ว่า รายงานทางการเงิน รายการที่เกี่ยวข้องระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเปิดเผยข้อมูล ที่เป็นสาระสำคัญ ได้ทำขึ้นอย่างถูกต้องและมีความน่าเชื่อถือ
- 2) คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมในวาระการประชุมที่เกี่ยวข้อง เพื่อซักถามประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่เกี่ยวกับการจัดทำงานการเงิน โดยฝ่ายจัดการของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมั่นใจว่า งบการเงินของบริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลที่ สำคัญรวมถึงรายการที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องและเพียงพอตามมาตรฐาน การตีความ แนวปฏิบัติ และหลักการ ที่กล่าวข้างต้น

- 3) คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีวาระการประชุมร่วมกันเป็นการเฉพาะระหว่าง คณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชี ตามแนวทางที่กำหนดในประกาศ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเปิดโอกาสให้หารือร่วมกันในประเด็นต่าง ๆ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย

2. การพิจารณาความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาถึงการทำหน้าที่ของผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท เคพีเอ็มจี ภูเก็ต สอบบัญชี จำกัด ที่มีความเป็นอิสระ ปฏิบัติตามข้อกำหนดของวิชาชีพอื่น ๆ ผลการปฏิบัติงาน คุณภาพของงานบริการ และความเหมาะสมของค่าตอบแทน โดยรวม คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็น และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ทั้งในด้านการจัดทำรายงานทางการเงิน และการปรับปรุงด้านการควบคุมภายในของบริษัท

3. การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันของกลุ่มบริษัท โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส รวมทั้ง การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอเป็นสำคัญ และในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณางบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจ ในแต่ละไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสนใจในเรื่องการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทแต่ไม่พบความผิดปกติของข้อมูลที่สอบทาน และหากกรรมการตรวจสอบท่านใด มีความเกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องกันเรื่องใดเรื่องหนึ่งจะงดออกเสียงการพิจารณา ในรายการดังกล่าวนั้น เพื่อป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อความโปร่งใส และความถูกต้อง ในด้านธรรมาภิบาล ที่กรรมการจะมีส่วนได้เสียกับรายการนั้น

4. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทตามหลักการ ของกฎหมาย ข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่คณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง และได้ให้ฝ่ายตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติ อย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อไป

5. พิจารณาและอนุมัติขอบเขตของการปฏิบัติงาน และแผนการตรวจสอบประจำปี ตลอดจนการกำกับดูแล การปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในที่สำคัญ ได้แก่

- 1) การพิจารณาและอนุมัติขอบเขตของการปฏิบัติงานและแผนการตรวจสอบประจำปี 2565 ตลอดจนกำกับดูแลงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยครอบคลุมถึงการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การตรวจวิเคราะห์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัล โดยทำการประเมินความเสี่ยงและอุดช่องโหว่ของระบบที่อาจจะก่อให้เกิด การผิดพลาดหรือนำไปสู่การกระทำทุจริตได้ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ ของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบยังให้คำแนะนำเรื่องต่าง ๆ แก่หน่วยงานตรวจสอบ ภายใน ที่ควรได้รับการปรับปรุงเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

- 2) สนับสนุนหน่วยงานตรวจสอบภายในในการดำเนินการป้องกันการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงส่งเสริมนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และให้ความสำคัญกับการให้ความคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลและเบาะแส (Whistle Blower) ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท ในการป้องกันการกระทำทุจริตคอร์รัปชันตามนโยบายของบริษัท โดยให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน อบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงาน ทั้งในส่วนของสำนักงานใหญ่ โรงงานและร้านอาหาร เพื่อรณรงค์และปลูกจิตสำนึกการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชันด้วย ซึ่งผู้บริหารและพนักงานต่างให้ความสนใจเข้าร่วมรับฟังเป็นจำนวนมาก
- 3) ส่งเสริมให้ฝ่ายตรวจสอบภายในส่งตัวแทนพนักงานเข้ารับการอบรมจากสมาคม ผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทยและองค์กรชั้นนำทุกปี เพื่อเพิ่มพูนความรู้ รับรู้มาตรฐานการปฏิบัติงานใหม่ ๆ และความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และนำมาถ่ายทอดให้พนักงานคนอื่น ๆ รวมทั้งปรับปรุง การปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในต่อไป

6. สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบและกิจกรรม การควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบและกิจกรรม การควบคุมภายในของบริษัท รวมถึงการควบคุมดูแลและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน โดยพิจารณาจากรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และได้ทำซ้ำให้หน่วยงานตรวจสอบภายในคอยติดตามพัฒนาการในเรื่องที่มอบหมาย เพื่อให้มั่นใจว่า ฝ่ายจัดการได้แก้ไขและหรือปรับปรุงการควบคุมและมาตรการป้องกันอย่างเหมาะสม ภายในเวลาที่กำหนด ภายหลังจากที่ฝ่ายจัดการได้เห็นพ้องกับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ตรวจสอบ ในประเด็นสำคัญที่หน่วยงานตรวจสอบภายในได้พบจากการปฏิบัติงาน

7. การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1) คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระจากกรรมการบริหารและ ฝ่ายจัดการของบริษัท โดยได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการควบคุมภายใน เพื่อให้บริษัท มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงได้รายงานเรื่องสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจากรายงานที่ได้รับจากการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในในรอบปี 2565
- 2) คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการตรวจสอบ สำหรับปี 2565 เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ เป็นไปตาม หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ที่จัดทำ โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า

1. บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่น่าเชื่อถือ และปฏิบัติตามหลักการของกฎหมาย ข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติ ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทยได้กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่บริษัท
2. บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน และการควบคุมดูแลป้องกันการทุจริต คอร์รัปชันโดยรวมอย่างเพียงพอ และไม่พบข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน หรือรายการ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างเป็นสาระสำคัญ

ปี 2565 เป็นช่วงของการฟื้นตัวจากการแพร่ระบาดของโควิด 19 และมีแนวโน้มกลับเข้าสู่ภาวะปกติมากขึ้นเป็นลำดับ ทำให้มีการผ่อนปรนมาตรการควบคุมโรคระบาด ได้โดยไม่ต้องกลับมาใช้มาตรการคุมเข้มการระบาดในวงกว้างอีก ส่งผลให้ประชาชนสามารถกลับมาใช้ชีวิตได้เกือบเป็นปกติ นอกจากนี้ ศูนย์การค้า ผู้ประกอบการธุรกิจ รวมถึงร้านอาหาร ก็สามารถกลับมาเปิดกิจการได้มากขึ้น

บริษัทฯ ได้ให้พนักงานส่วนงานต่างๆ กลับเข้าทำงานตามปกติ โดยยังปฏิบัติตามมาตรการป้องกันตามสมควร และมีการตรวจคัดกรองก่อนเข้าทำงานเพื่อความปลอดภัยในช่วงแรก สำหรับฝ่ายตรวจสอบภายใน ได้นำกระบวนการและวิธีการทำงานที่ดี ในช่วงที่ผ่านมา นำมาพัฒนาวิธีการตรวจสอบภายในของบริษัทให้มีระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่ต้องการความคล่องตัวและรวดเร็วในการทำงานเพิ่มมากขึ้น ตามวิถีใหม่ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทมีประสิทธิภาพน่าเชื่อถือ และมีความเพียงพอ

คณะกรรมการตรวจสอบยังได้เสนอแนะให้ฝ่ายจัดการสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายตรวจสอบภายในด้านต่าง ๆ และหากทางปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน การพัฒนาระบบงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับพัฒนาการทางธุรกิจของบริษัทที่ก้าวไปอย่างมั่นคงและยั่งยืน



(นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

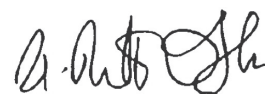
2. รายงานคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีจำนวนทั้งหมด 6 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ประกอบด้วยกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทตามจำนวนที่เหมาะสม โดยมีนายอวยชัย ตันกโอกาส เป็นประธานกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาทบทวน ตรวจสอบและกลั่นกรองเรื่องสำคัญต่าง ๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบ หรือ อนุมัติ แล้วแต่กรณี เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายในการดำเนินธุรกิจได้อย่างแข็งแกร่ง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารได้มีการประชุมทั้งสิ้น 12 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญของบริษัท โดยรายงานผลการประกอบธุรกิจพร้อมแนวทางในการแก้ไขปัญหา และข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และทันต่อเหตุการณ์ โดยได้ดำเนินการเรื่องสำคัญต่าง ๆ ดังนี้

1. กำหนดแผนธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจ ทบทวนและพิจารณาแผนธุรกิจ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ทิศทางและงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อยในแต่ละสายธุรกิจ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และนำไปปฏิบัติตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อไป
2. ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานและการลงทุนสำคัญต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงานของทุกสายธุรกิจ รวมทั้งพิจารณา นโยบายการลงทุนในธุรกิจใหม่ โครงการร่วมทุน และโอกาสในการลงทุนในธุรกิจใหม่ อีกทั้งติดตามผลการดำเนินงานของเงินลงทุนสำคัญ ๆ เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
3. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่องบการเงินประจำไตรมาสและประจำปี ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบแล้วแต่กรณีต่อไป
4. พิจารณาอนุมัติธุรกรรมที่เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติและมีเงื่อนไขการกำกับไว้ ภายในวงเงินไม่เกิน 60 ล้านบาท และมีผลผูกพันบริษัทหรือบริษัทย่อยไม่เกินคราวละ 5 ปี ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2551 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2551

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมที่จะพัฒนาธุรกิจอย่างเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงดูแลให้บริษัทมีระบบการดำเนินงานที่เป็นไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมาย มีจริยธรรม และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำพองค์กรสู่ความก้าวหน้า พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน



(นายอวยชัย ตันกโอกาส)
ประธานกรรมการบริหาร

3. รายงานคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

ในปี 2565 สถานการณ์การระบาดของโควิด-19 ในประเทศไทยและทั่วโลก เริ่มมีแนวโน้มดีขึ้น ส่วนหนึ่งมาจากการได้รับวัคซีนอย่างทั่วถึง การปรับมาตรการป้องกันและการใช้แนวทางการอยู่ร่วมกับโควิดอย่างปลอดภัย โควิดไม่กันจะจางหายต่างก็ต้องเผชิญกับผลกระทบจากสงครามรัสเซีย-ยูเครนเป็นปัจจัยที่ทำให้ราคาพลังงาน ปรับตัวสูงขึ้นอย่างมาก ทั้งนี้ราคาพลังงานมีแนวโน้มปรับตัวขึ้นไปอยู่ก่อนหน้า ส่งผลต่อปัญหาห่วงโซ่อุปทานเกิดภาวะชะงักงัน หรือ global supply disruption รวมถึงอัตราเงินเฟ้อที่เพิ่มสูงขึ้น แม้ว่าประเทศไทยยังไม่น่ากังวลเท่ากับประเทศอื่น ๆ แต่ก็มีผลกระทบต่อราคาสินค้าและบริการให้ปรับสูงขึ้น ส่งผลกระทบต่อต้นทุนด้านต่างๆ ของธุรกิจร้านอาหารของบริษัทอย่างมีนัยยะสำคัญ นอกจากนี้ ยังมีผลต่อกำลังซื้อของผู้บริโภค ทำให้พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไป ต้องการความรวดเร็วและคุ้มค่ากับเงินที่จ่าย คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ของบริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงจากผลกระทบของต้นทุนด้านต่างๆ และการเตรียมความพร้อมร่วมกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปด้วย เพื่อให้ธุรกิจของบริษัทสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและสร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ของบริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีจำนวนทั้งหมด 13 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทตามจำนวนที่เหมาะสม โดยมีกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง และได้ให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ร่วมเป็นกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงและทำหน้าที่เป็นเลขานุการ คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงด้วย โดยคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัทโดยรวมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยครอบคลุมทุกความเสี่ยง ที่สำคัญและสามารถบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนด ประเมิน บริหารจัดการ ติดตามและรายงานเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัททราบ

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ได้มีการประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยได้ดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และนโยบายบริหารความยั่งยืน ของกลุ่มบริษัทไออีซี
2. แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงจากผู้บริหารระดับสูงจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นประธานคณะทำงาน เพื่อให้ช่วยสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ดำเนินงานตามกรอบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง กลยุทธ์และทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความยั่งยืนและนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทไออีซี
3. ระบุ วิเคราะห์ ประเมิน ตอบสนองและติดตามดูแลการดำเนินมาตรการป้องกันและบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล และความเสี่ยงอื่น ๆ ที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มบริษัทไออีซี ซึ่งครอบคลุมถึงปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุในรายงานประจำปีฉบับนี้ด้วย รวมถึงการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงโดยรวม

สำหรับงานด้านความยั่งยืน คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ได้ดำเนินการบริหารความยั่งยืน แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ESG 3 ด้านหลัก คือ สิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และการกำกับดูแล (Governance) ซึ่งได้รายงานกิจกรรม การบริหารความยั่งยืนไว้ในรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน ประจำปี 2565 แล้ว

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงได้รายงานความเสี่ยงที่สำคัญ การเตรียมการและบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลกระทบโดยรวมจากเศรษฐกิจ และการปรับตัวหลังจากโควิด ตลอดจนการพัฒนาของความเสี่ยงดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้ให้ความเห็นและคำแนะนำแก่ฝ่ายบริหารของบริษัทอย่างเป็นอิสระ ซึ่งคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงได้พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัทได้มีการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง และการดำเนินนโยบายดังกล่าว อย่างต่อเนื่องด้วยความรอบคอบ และเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงและรักษาซึ่งความสมดุลระหว่างสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายในการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมให้บริษัท ดำเนินไปด้วยความมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน



(นายชัย จรุงนาภิบาล)
ประธานคณะกรรมการบริหาร
ความยั่งยืนและความเสี่ยง

4. รายงานคณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการสรรหาของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 2 คน โดยมีนายวิกรม คุ้มไฟโรจน์ เป็นประธานกรรมการสรรหา นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล และนายอวยชัย ตันโกภาส เป็นกรรมการสรรหา โดยคณะกรรมการสรรหาได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และมีคุณสมบัติที่เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการของบริษัท ตลอดจนไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท รวมถึงสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และผู้บริหารในระดับตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป นอกจากนี้ ยังพิจารณาเห็นว่าบุคคลดังกล่าวสอดคล้องกับแผนการสืบทอดตำแหน่งของบริษัทด้วย

ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาได้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามแผนการประชุมที่ได้กำหนดไว้ และกรรมการสรรหาทุกคนได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง และได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยสรุปคณะกรรมการสรรหาได้ดำเนินการที่สำคัญดังนี้

1. พิจารณาเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ และมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท เข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ โดยเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณาเลือกตั้งต่อไป
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้ง กรรมการบริหารและกรรมการในบริษัทย่อย แทนกรรมการที่ลาออกจากตำแหน่ง

คณะกรรมการสรรหาได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบอย่างครบถ้วนด้วยความรอบคอบและเป็นอิสระ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียของทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

(นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์)
ประธานกรรมการสรรหา

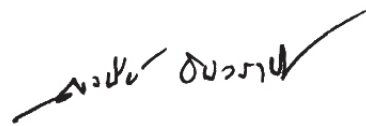
5. รายงานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 คน โดยมีนางสาวพจนีย์ ธนวานิช เป็นประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน นายประสิทธิ์ ไชวีไลกุล นายอวยชัย ตันทโสภา นายวิกรม คุ่มไพโรจน์ และนายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร เป็นกรรมการกำหนดค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณาค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ให้แก่คณะกรรมการทุกคนและผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

ในปี 2565 คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามแผนการประชุมที่ได้กำหนดไว้ และกรรมการสรรหาทุกคนได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง และได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยสรุปคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ได้ดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

1. พิจารณาจัดสรรเงินบำเหน็จกรรมการ ปี 2565 ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ให้แก่กรรมการบริษัททุกคนตามความเหมาะสม
2. พิจารณาและนำเสนอความเห็นเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการทุกคน และเงินบำเหน็จกรรมการ ปี 2566 ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณา
3. พิจารณาและนำเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจ่ายเงินโบนัสประจำปี 2565 และการปรับเงินเดือน ปี 2566 ของผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารและพนักงานทั่วไปของบริษัทและบริษัทย่อย ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างครบถ้วน โดยในการพิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาอย่างรอบคอบ ตามหลักเกณฑ์ โดยคำนึงถึงและอ้างอิงจากบริษัทในอุตสาหกรรมและธุรกิจ ที่มีขนาดใกล้เคียงกัน สอดคล้องและเหมาะสมกับผลการดำเนินงาน สภาวะการดำเนินงาน การหน้าที่ ผลการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายว่าการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทได้ดำเนินการอย่างเหมาะสม และเป็นธรรมแล้ว



(นางสาวพจนีย์ ธนวานิช)
ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

6. รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

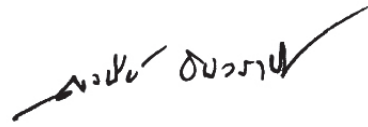
คณะกรรมการบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นรากฐานสำคัญในการที่จะพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยในปี 2557 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในด้านกำกับดูแลกิจการของบริษัท รวมถึง ส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทในด้านดังกล่าว เพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งอ้างอิงจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่เป็นสากล ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะและสนับสนุนดูแลให้การดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเกิดผลในทางปฏิบัติและพัฒนาไปสู่วัฒนธรรมและค่านิยมขององค์กร อันจะเป็นการสร้างความน่าเชื่อถือและเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีในปัจจุบัน ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 คน โดยนางสาวพจนีย์ ธนวานิช เป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์ นายชัย จรุงธนาภิบาล นายอวยชัย ตันทโอกาส และนางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล เป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2565 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎบัตรและแผนการประชุมที่กำหนดไว้ และมีการรายงานผลการประชุมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสรุปประเด็นสำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณาทบทวนและให้ความเห็นชอบแนวทางดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและแนวทางปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการ ในรอบปีที่ผ่านมา สำหรับแสดงในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
3. พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อมูลสำหรับเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
4. รับทราบผลการประเมินตามโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2565 ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
5. รับทราบผลการประเมินกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2565 ประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ซึ่งบริษัทได้รับคะแนนในระดับดีเลิศ เท่ากับปีที่ผ่านมา พร้อมทั้งทบทวนและให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาและยกระดับผลคะแนนการประเมินของบริษัทให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง
6. รับทราบแผนดำเนินงานก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. รับทราบเกณฑ์ (Highlight of Key Changes) Corporate Governance Report (CGR) ประจำปี 2566 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

นอกจากนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งแบบรายบุคคลและรายคณะตามหลักเกณฑ์และแบบประเมินที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

จากความมุ่งมั่น ตั้งใจและทุ่มเทในการผลักดันการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการ
ของบริษัทเสมอมา ส่งผลให้ในปี 2565 บริษัทได้รับผลประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัท
จดทะเบียนซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในระดับดีเลิศ 5 ปี
ติดต่อกัน ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะยังคงมุ่งมั่นและพัฒนาการดำเนินการ
ด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ด้วยความเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจ
ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นปัจจัยที่สำคัญในการสร้างความเจริญเติบโตก้าวหน้า
แก่องค์กรอย่างยั่งยืนและมั่นคงในระยะยาว ซึ่งถือเป็นประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
รวมถึงสังคมและประเทศชาติโดยรวมอีกด้วย



(นางสาวพนีย์ รงวงษ์)
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี



บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนเลขที่ 0107547000150

เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ ชั้นที่ 36
ห้องเลขที่ บี 3601 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง
กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์ : (02) 768-8888
โทรสาร : (02) 768-8889



www.oishigroup.com