



รายงานประจำปี 2565  
แบบ 56-1 One Report



きょうりょく

โออิชิประสานใจ สู้ไปด้วยกัน  
สู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน



# สารบัญ

สารจากประธานกรรมการบริษัท	6
สารจากกรรมการผู้จัดการ	8
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	12
คณะกรรมการบริษัท	17
คณะกรรมการบริหารและผู้บริหาร	19
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	25
• โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	
• การบริหารจัดการความเสี่ยง	
• การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	
• การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)	
• ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	123
• นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	
• โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ	
• รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	
• การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	217
• รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน	
• รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	
เอกสารแนบ	305
เอกสารแนบ 1-1	
รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง	
เอกสารแนบ 1-2	
รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง	
เอกสารแนบ 2	
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	
เอกสารแนบ 3	
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล (Compliance)	
เอกสารแนบ 4	
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	
เอกสารแนบ 5	
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรของคณะกรรมการการกำกับดูแลกิจการที่ต่อจรรยาบรรณไออีซีกรุป กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายและระเบียบการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส และการให้ความคุ้มครองตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	
เอกสารแนบ 6	
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	



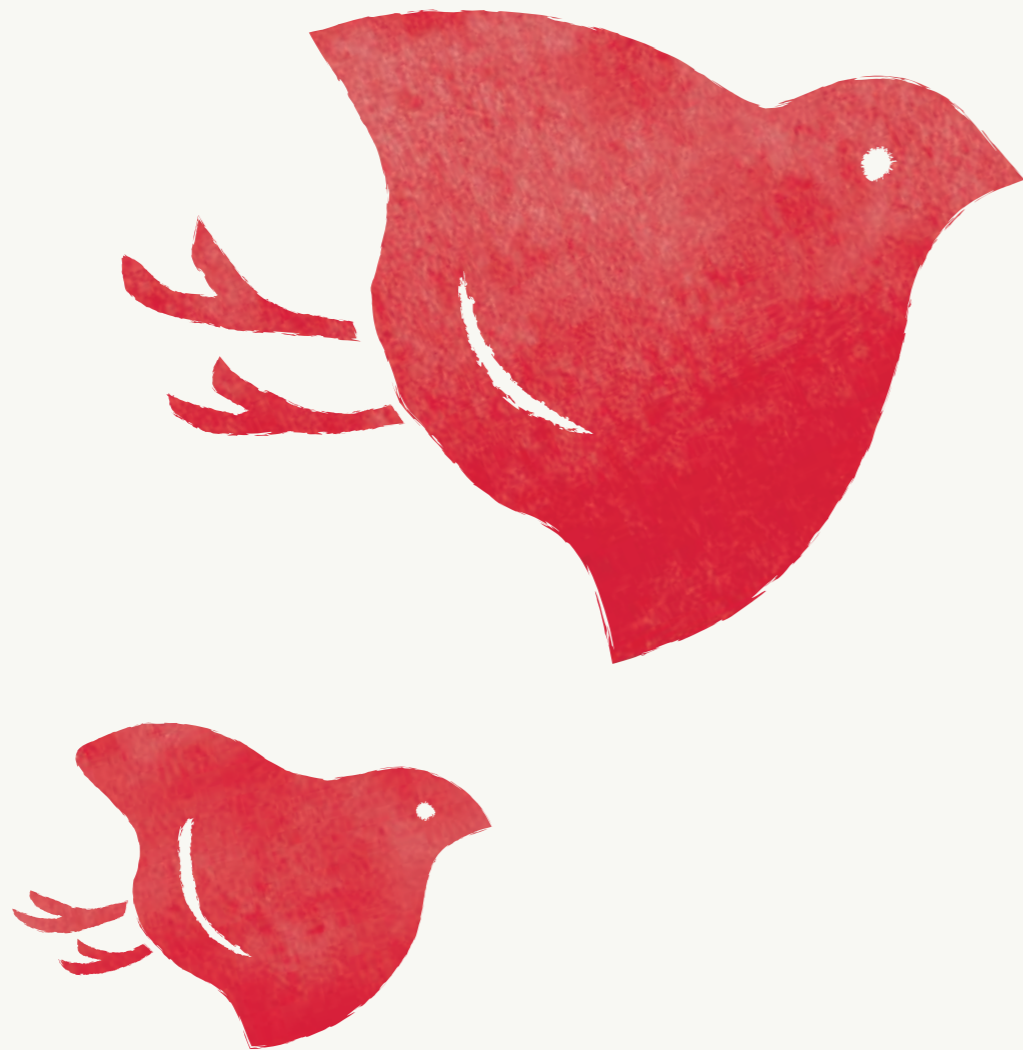
# きょうりょく

## โออิชิประสานใจ สู่ไปด้วยกัน สู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน

สปิริตของความเป็นนักสู้ นักคิด นักพัฒนา การร่วมแรงร่วมใจเป็นหนึ่งเดียว  
คือพลังที่ยิ่งใหญ่ ให้เราก้าวสู่ความสำเร็จที่มั่นคงและยั่งยืนไปด้วยกัน

จากหัวใจที่มุ่งมั่นทุ่มเทและความสามัคคีอันเป็นหนึ่งเดียว ทำให้โออิชิก้าวข้ามผ่าน  
ทุกอุปสรรค ยืนหยัดพร้อมปรับตัวพร้อมรับมือกับทุกสถานการณ์ กล้าเผชิญหน้ากับ  
ความท้าทายใหม่ ๆ ทุกบทเรียนและทุกประสบการณ์ล้วนมีคุณค่า และเมื่อพวกเราทุกคน  
จับมือช่วยกันตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา จึงได้พิสูจน์ให้เห็นว่าพวกเราทุกคนคือพลังขับเคลื่อน  
ที่ทำให้การดำเนินธุรกิจก้าวต่อไปได้อย่างไม่หยุดยั้ง

ทุกความใส่ใจและความมุ่งมั่นในทุกกระบวนการ เราจึงพัฒนากลยุทธ์และปรับตัวได้เท่ากับ  
กับทุกสถานการณ์ ผลิตภัณฑที่สอดคล้องและให้บริการที่เป็นเลิศ ประกอบกับมีธุรกิจ  
ทั้งอาหารและเครื่องดื่ม ส่งผลให้สามารถบาลานซ์พอร์ตธุรกิจ เพื่อการเติบโตอย่างมีคุณภาพ  
พร้อมมอบความสุขและรอยยิ้มให้ผู้บริโภคในทุกมิติ



## สารจากประธานกรรมการบริษัท

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2565 แม้จะเป็นปีที่ท้าทายอย่างมากอีกปีหนึ่ง สถานการณ์ภาวะแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจยังคงมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมาก ในด้านภาวะเศรษฐกิจนั้นเริ่มเห็นสัญญาณการฟื้นตัวจากการลดลงของผลกระทบจากภาวะการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ทำให้ผู้บริโภคเริ่มออกมาจับจ่ายใช้สอยมากขึ้น อีกทั้งยอดนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติเพิ่มมากขึ้นเป็นปัจจัยผลักดันให้เศรษฐกิจเติบโตได้ดีขึ้น อย่างไรก็ตาม ยังมีปัจจัยลบที่สร้างแรงกดดันให้กับภาวะเศรษฐกิจ ไม่ว่าจะเป็นผลกระทบจากสภาวะเงินเฟ้อในประเทศจากการปรับตัวของราคาสินค้าโภคภัณฑ์ ซึ่งรวมไปถึงวัตถุดิบสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทำให้บริษัทต้องปรับตัวและเตรียมพร้อมเพื่อรับมือกับสถานการณ์ดังกล่าว

แม้ว่าจะเผชิญกับสถานการณ์ที่ท้าทายและการเปลี่ยนแปลงของสภาวะตลาดดังที่กล่าวไป แต่บริษัทได้วางแผนกลยุทธ์และปรับตัวอย่างต่อเนื่อง ทำให้สามารถผลักดันผลประกอบการให้กำไรเติบโตอย่างมีนัยสำคัญจากปีที่ผ่านมา โดยในปีงบประมาณ 2565 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการจำนวน 12,696 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 29.3% จากปีก่อน และมีกำไรสุทธิ 1,199 ล้านบาท เติบโตจากปีที่ผ่านมา 120% จากทั้งธุรกิจเครื่องดื่มและอาหาร นอกจากนี้ บริษัทยังรักษาสถานะทางการเงินอย่างมั่นคงและแข็งแกร่ง และจ่ายปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง สะท้อนให้เห็นจากการคงอันดับเครดิตขององค์กรที่ระดับ A+ จากผลการทบทวนของบริษัท ทริสเรตติ้ง จำกัด ซึ่งความสำเร็จเหล่านี้ล้วนแล้วแต่มาจากความร่วมมือร่วมใจของกลุ่มผู้บริหารและพนักงานที่ช่วยกันฟันฝ่าอุปสรรคความท้าทายต่าง ๆ จนสามารถสร้างผลการดำเนินงานเป็นที่น่าพอใจ

บริษัทยังคงดำเนินแผนกลยุทธ์ที่ได้วางไว้อย่างต่อเนื่อง โดยธุรกิจเครื่องดื่มยังคงสถานะความเป็นผู้นำในตลาดชาพร้อมดื่ม (RTD Tea Market) ด้วยส่วนแบ่งการตลาดสูงสุดเป็นอันดับหนึ่งอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังได้รับรางวัล “Thailand’s Most Admired Brand 2022” ซึ่งเป็นรางวัลที่ได้รับติดต่อกันเป็นปีที่ 11 อีกด้วย สะท้อนถึงตราสินค้าของโออีซีที่แข็งแกร่ง ทรงพลัง และได้รับความเชื่อถือเป็นอันดับหนึ่งมาเกินกว่า 1 ทศวรรษ ในขณะที่เดียวกัน ธุรกิจเครื่องดื่มในต่างประเทศมีการขยายตลาดไปยังประเทศเพื่อนบ้านในภูมิภาคอาเซียนที่มีโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจสูงและผู้บริโภคนิยมสินค้าจากประเทศไทย ไม่ว่าจะเป็นราชอาณาจักรกัมพูชา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา เป็นต้น โดยบริษัทเชื่อมั่นว่าด้วยความแข็งแกร่งของตราสินค้าและคุณภาพของสินค้าบริษัท ประกอบกับการทำกิจกรรมการตลาดกับผู้บริโภคและช่องทางจัดจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง จะช่วยให้บริษัทสามารถขยายการเติบโตในตลาดต่างประเทศได้เพิ่มขึ้นต่อไป

สำหรับธุรกิจอาหารบริษัทยังคงเดินหน้าขยายสาขาร้านอาหารอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบรับการกลับมาของกิจกรรมทางเศรษฐกิจหลังผ่านพ้นช่วงการระบอบหนักของไวรัสโควิด-19 โดยเฉพาะการเจาะลึกเข้าไปยังพื้นที่ระดับชุมชนพร้อมกับการทำการส่งเสริมการตลาดอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้าได้กลับมาใช้บริการที่ร้าน นอกจากนี้ บริษัทยังได้นำเสนอร้านอาหารในรูปแบบใหม่ ๆ เพื่อสร้างความหลากหลายและตอบโจทย์พฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงและมีความซับซ้อนมากขึ้น ในส่วนธุรกิจอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทาน บริษัทยังคงเน้นการพัฒนาสินค้า และนวัตกรรมใหม่ ๆ ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่เดิม พร้อมขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพิ่มมากขึ้น รวมไปถึงหาช่องทางจัดจำหน่ายเพิ่มเติม และขยายตลาดส่งออกอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนั้น บริษัทมีนโยบายในการประกอบธุรกิจอย่างซื่อตรง และมีความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อส่งมอบอาหารและเครื่องดื่มของบริษัทที่มีคุณภาพ เป็นประโยชน์ และปลอดภัยต่อผู้บริโภค ให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างประหยัดและคุ้มค่า และรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บริษัทดำเนินธุรกิจร่วมกับพัฒนาสังคมได้อย่างยั่งยืน

สุดท้ายนี้ในนามคณะกรรมการบริษัท ขอเรียนว่าผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานอย่างดีที่สุด เพื่อนำพาบริษัทให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืน รำลึกถึงความเป็นผู้นำทางการตลาดทั้งธุรกิจเครื่องดื่มและอาหารญี่ปุ่น ภายใต้เครือกลุ่มบริษัทไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) บนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันจะทำให้บริษัทเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนอย่างแท้จริง รวมถึงดำเนินงานโดยยึดหลักความโปร่งใส สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นที่ได้ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทด้วยดีเสมอมา



นายประสิทธิ์ ไชวโกล  
ประธานกรรมการ

# สารจากกรรมการผู้จัดการ

## เรียนท่านผู้ถือหุ้น

การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่เกิดขึ้นต่อเนื่องยาวนานมากกว่า 2 ปี รวมถึงสถานการณ์โลกโดยรวมที่มีการผันผวน เปลี่ยนแปลง ล้วนส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของต้นทุนการผลิต ทั้งจากวัตถุดิบทางตรงและทางอ้อม แต่บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ก็สามารถสร้างการเติบโตของธุรกิจให้กลับมาแข็งแกร่งได้อย่างมั่นคง และยั่งยืน เนื่องจากการวางแผนงานและปรับกลยุทธ์ต่าง ๆ ให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง ทำให้เราสามารถรับมือและเผชิญความท้าทายจากสถานการณ์ที่เป็นปัจจัยลบต่าง ๆ ได้

โดยจะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565) บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีรายได้จากการขายเติบโตสูงถึงร้อยละ 29.3 หรือเพิ่มขึ้นจำนวน 2,877 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ทำให้บริษัทมีรายได้จากการขายทั้งสิ้นจำนวน 12,696 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลมาจากการเติบโตของธุรกิจเครื่องดื่มที่เพิ่มขึ้นมาก และการฟื้นตัวของธุรกิจอาหารที่ทำให้มีผู้บริโภคกลับมาใช้บริการที่ร้านมากขึ้นและมีการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บริษัทมีกำไรสุทธิรวม 1,199 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 654 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเติบโตที่ระดับร้อยละ 120 จากปีที่ผ่านมา

บริษัทมีความยินดีที่จะรายงานต่อว่า ธุรกิจเครื่องดื่มมีการเติบโตอย่างแข็งแกร่ง โดยในปี 2565 ที่ผ่านมา ธุรกิจเครื่องดื่มมีรายได้จากการขายเป็นจำนวน 7,292 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 16.7 หรือจำนวน 1,042 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิ 1,124 ล้านบาท เติบโตจากปีที่ผ่านมาร้อยละ 24.6 พร้อมครองตำแหน่งผู้นำตลาดชาพร้อมดื่มในประเทศไทยได้อย่างต่อเนื่องและยาวนาน โดยมีส่วนแบ่งการตลาด 48% (ข้อมูลจาก AC Nielsen เดือนตุลาคม 2564 - กันยายน 2565) จากการขับเคลื่อนการทำตลาดที่มุ่งเน้นขยายฐานลูกค้าใหม่ และรักษาฐานลูกค้าเดิมไว้ด้วยการจัดกิจกรรมการตลาดอย่างต่อเนื่อง มีการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ ๆ ที่ถูกใจลูกค้า อย่าง โออิชิ อันนี่เลมอน น้ำตาล 0% ซึ่งเป็นเครื่องดื่มที่ตอบรับเทรนด์ Health & Wellness และสามารถตอบโจทย์ผู้บริโภคกลุ่มที่ให้ความสำคัญในเรื่องการดูแลสุขภาพ และที่สำคัญเน้นย้ำการสร้างความแข็งแกร่งจากช่องทางการจัดจำหน่าย โดยเฉพาะในช่องทางค้าปลีกแบบดั้งเดิม

ในส่วนของธุรกิจอาหาร ในปี 2565 ถึงแม้ยังคงมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 แต่ในช่วงครึ่งปีหลัง เมื่อรัฐบาลผ่อนปรน ยกเลิกมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 บริษัทสามารถพลิกฟื้นธุรกิจอาหาร สร้างการเติบโตได้อย่างก้าวกระโดดเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา โดยมีรายได้จากการขายและบริการเป็นจำนวน 5,404 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 51.5 หรือจำนวน 1,836 ล้านบาทจากปีที่ผ่านมา และมีกำไรสุทธิ 75 ล้านบาท เติบโตจากปีที่ผ่านมาร้อยละ 121 จากการฟื้นตัวของบริการบริโภคภายในร้านอาหาร (Dine-in) และบริษัทได้เดินหน้าผลักดันการเข้าถึงลูกค้าด้วยการขยายสาขา ซึ่งในปี 2565 ได้เปิดเพิ่มขึ้นทั้งสิ้น 11 สาขา ทำให้วันนี้มีสาขาทั้งหมด 266 สาขา (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2565) ขณะเดียวกันบริษัทสามารถลดต้นทุนของการเปิดสาขาใหม่ในแต่ละสาขาได้ถึง 10-15% และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายในร้านได้มากขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังได้สร้างสรรค์คอนเซ็ปต์ร้านรูปแบบใหม่ ๆ เพื่อตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ผู้บริโภค เช่น ร้านอาหารญี่ปุ่นจานด่วน “โออิชิ บิซโทโร” (Oishi Biztoro) ที่เน้นขยายสาขาออกไปนอกห้างฯ เพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงง่าย สะดวกสบาย ให้ความสำคัญด้วยคุณภาพและราคา ตลอดจนเดินหน้าขยายช่องทางการขายผ่าน Delivery & Take Away ให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง ด้านธุรกิจอาหารพร้อมปรุงพร้อมทาน มีการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง ประกอบกับการผลักดันทุกช่องทางการขาย ทั้งร้านสะดวกซื้อ ซูเปอร์มาร์เก็ต ไฮเปอร์มาร์เก็ต รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่มีการขยายสู่ตลาดต่างประเทศมากขึ้น

จากกลยุทธ์และผลการดำเนินงานที่ โออิชิ กรุ๊ป ได้มุ่งมั่นตั้งใจทำมาโดยตลอด ส่งผลให้บริษัทสามารถจ่ายเงินปันผลได้อย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับนโยบายการจ่ายเงินปันผล โดยในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทเสนอให้จ่ายเงินปันผลรวม จำนวน 1.60 บาทต่อหุ้น ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า ทั้งนี้ เราเชื่อมั่นว่าความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรนั้น ดำเนินอยู่ภายใต้การบริหารจัดการที่ยึดหลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และสังคม โดยเฉพาะการพัฒนาชุมชนรอบพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติและการเป็นองค์กรที่ดีของสังคม

ในโอกาสนี้ ดิฉันขอขอบคุณคณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร รวมทั้งพนักงานทุกท่าน สำหรับความมุ่งมั่น ทศมุตสาหะ และเป็นกำลังสำคัญในการฝ่าฟันวิกฤตร่วมกันมานานกว่า 2 ปี แม้ว่าทุกวันนี้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจจะยังมีความท้าทายใหม่ ๆ เข้ามาอย่างต่อเนื่อง ดิฉันเชื่อว่าความร่วมมือร่วมใจที่เป็นหนึ่งเดียวกัน ประกอบกับการปรับตัวและปรับกรอบความคิด-ทัศนคติรับมือความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น จะช่วยให้บริษัทสามารถฝ่าฟันได้ทุกอุปสรรคไม่ว่าสถานการณ์จะยากลำบากแค่ไหนก็ตาม และช่วยนำพาองค์กรให้ขับเคลื่อนไปข้างหน้าได้อย่างมั่นคง แข็งแกร่ง และยั่งยืน

สุดท้ายนี้ ในนามคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของโออิชิ กรุ๊ป ดิฉันขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้าทางธุรกิจ ผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สำหรับความไว้วางใจ และความเชื่อมั่นในศักยภาพของโออิชิ กรุ๊ป ที่ท่านมอบให้แก่บริษัทตลอดมา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการสนับสนุนจากทุกท่านอย่างต่อเนื่องในอนาคตสืบไป



นางนงนุช บูรณะเศรษฐกุล  
กรรมการผู้จัดการ

# しょうがいをこうふく

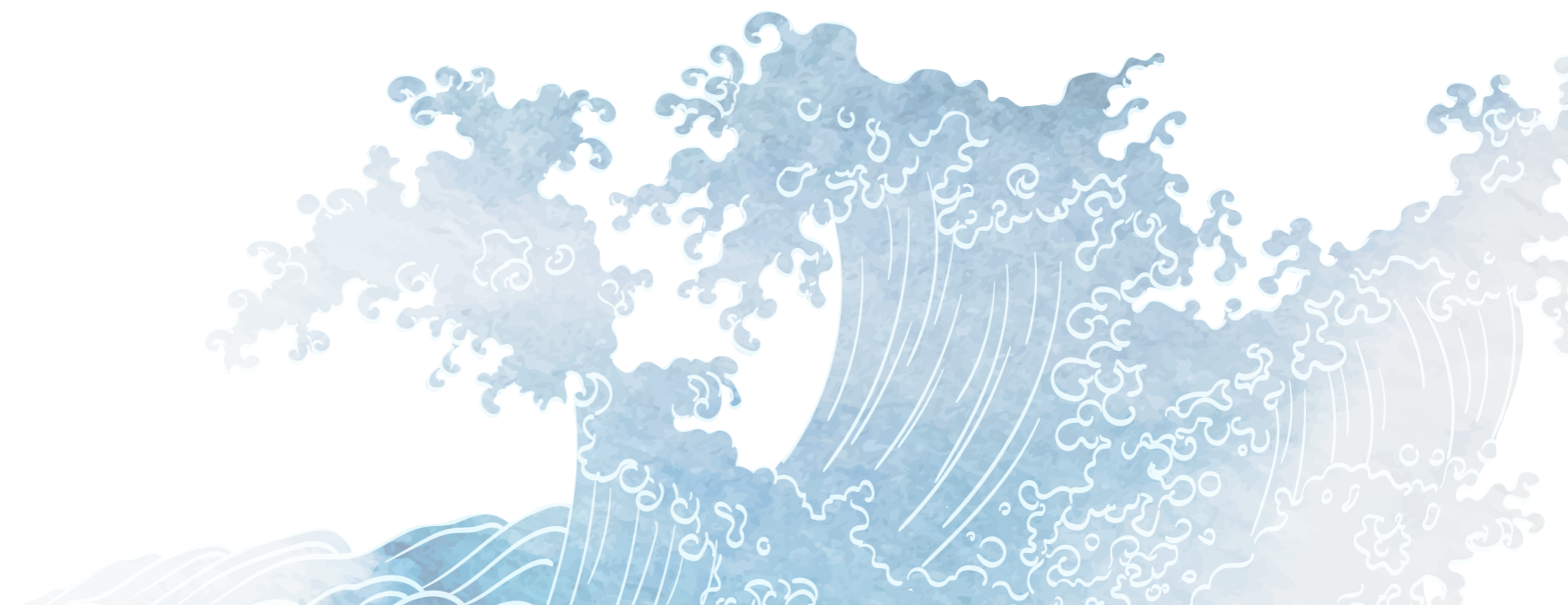
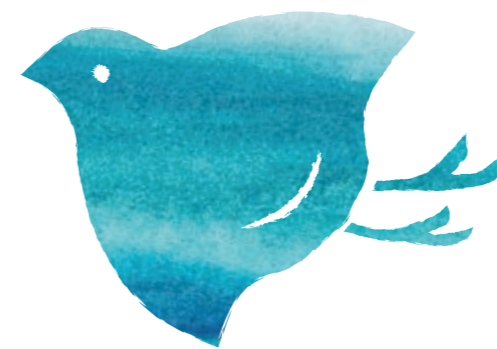
## ฝ่าฟันทุกอุปสรรค

แม้ว่าสถานการณ์โลกจะผันแปรตลอดช่วงปีที่ผ่านมา แต่พวกเราชาวโอเอชิทุกคน ยังคงร่วมกันประสานใจพร้อมรับมือกับความเปลี่ยนแปลง และช่วยกันแก้ไขทุกปัญหา อย่างมีกลยุทธ์และไตร่ตรองอย่างรอบด้าน

ภาวะเศรษฐกิจที่กระทบต่อเนื่องจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 (COVID-19) ทำให้พวกเราต้องช่วยกันคิดและปรับเปลี่ยนวิธีการรับมือเพื่อเพิ่มผลลัพธ์ เปลี่ยนวิกฤต เป็นโอกาส และสร้างมูลค่าที่ต่อเนื่องให้กับธุรกิจ ด้วยการปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น การสร้างสรรค์เครื่องดื่ม ชาเขียวสูตรไม่มีน้ำตาล “โอเอชิ กรีนที ฮันนี่ เลมอน น้ำตาล 0%” เพื่อตอบโจทยคนรักสุขภาพ รวมทั้งต่อยอดคุณค่าประโยชน์ของสารคาเทชินในชาเขียวที่ช่วยต้านอนุมูลอิสระ และเสริมภูมิคุ้มกันให้ร่างกาย จึงตอบโจทยความต้องการดังกล่าวได้เป็นอย่างดี

ณ วันนี้ ชาวโอเอชิทุกคนได้ทำให้เห็นชัดแล้วว่า เราได้สร้างคุณค่าร่วมกัน ร่วมแรงร่วมใจ ขับเคลื่อนองค์กรให้ฝ่าฟันทุกอุปสรรคได้อย่างราบรื่น

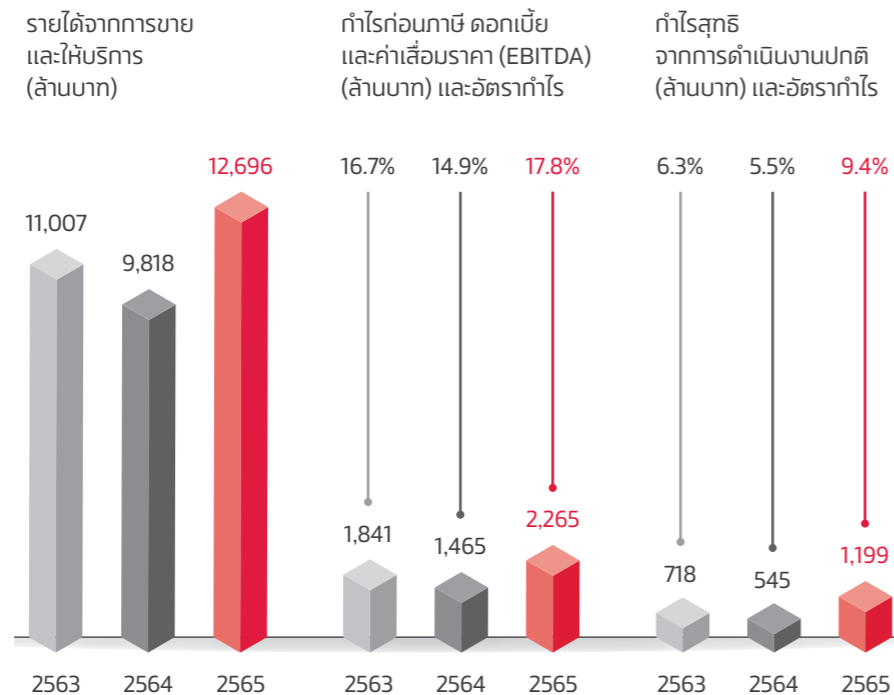
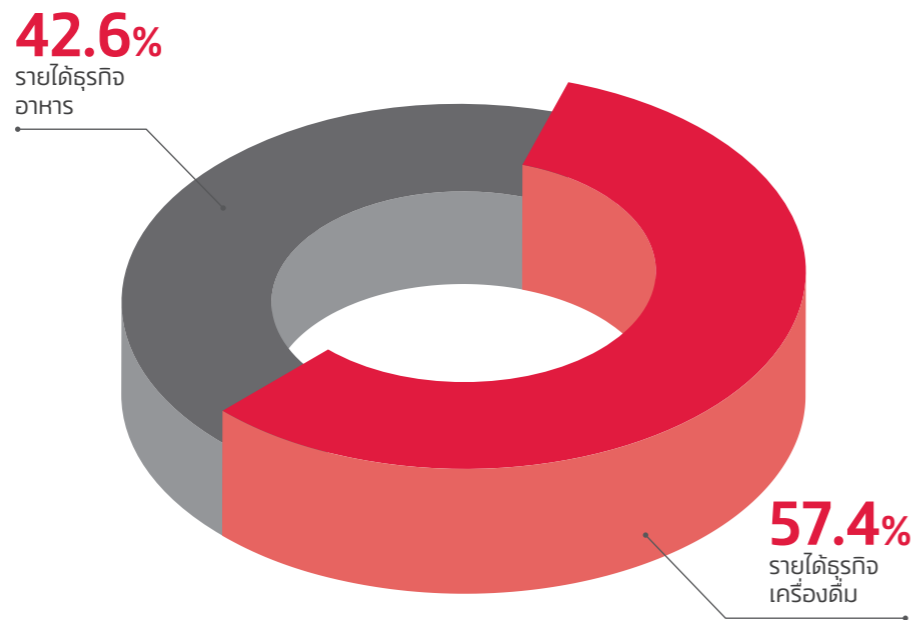
เปรียบเสมือน เหล่านกชิโดริ “Chidori” แปลตรงตัวว่า “นก 1,000 ตัว” เป็นสัญลักษณ์ของความกล้าหาญและการฝ่าฟันอุปสรรค ฟุ่่นกชิโดริบินข้ามผ่านคลื่นลมแรง พายุฝน กระหน่ำ แม้จะเป็นเพียงนกตัวเล็ก ๆ แต่ก็มุ่งมั่นโอบน้อมไปถึงจุดหมายได้อย่างไม่ย่อท้อ ดังที่ปรากฏในวรรณกรรมและผลงานภาพวาดของจิตรกรอันโด่งดังของญี่ปุ่นในอดีต



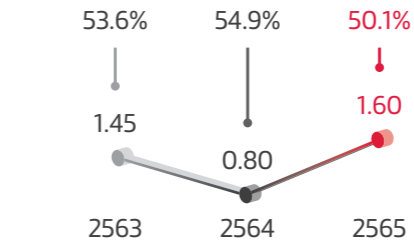
# ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

สัดส่วนรายได้จากการขายและให้บริการแยกตามส่วนธุรกิจ

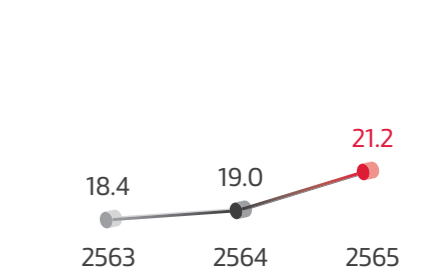
2565



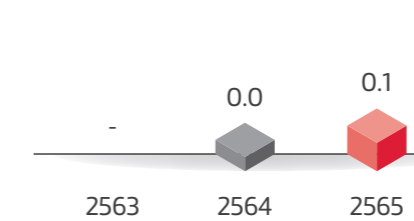
เงินปันผล (บาท/หุ้น) และอัตราการจ่ายเงินปันผล



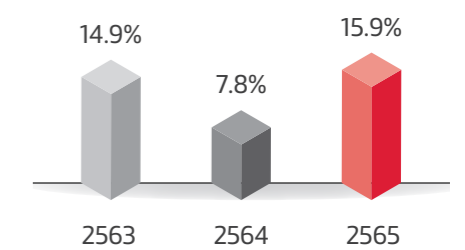
มูลค่าตามบัญชี (บาท/หุ้น)



อัตราส่วนหนี้สินที่มีการดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)



อัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น (%)



สรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน และอัตราส่วนทางการเงิน (หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	2563 ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	2565 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565
<b>สรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน</b>			
สินทรัพย์รวม	8,562,128	9,109,140	10,528,559
หนี้สินรวม	1,655,893	1,977,237	2,561,105
หนี้สินที่มีการดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0	298,876	448,528
ส่วนของผู้ถือหุ้น	6,906,235	7,131,903	7,967,454
รายได้จากการขายและให้บริการ	11,007,148	9,818,308	12,695,685
รายได้รวม	11,365,545	9,896,460	12,802,465
กำไรก่อนภาษี ดอกเบี้ย และค่าเสื่อมราคา (EBITDA)	1,841,427	1,464,970	2,265,448
กำไรสุทธิ	1,011,008	544,800	1,198,710
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	1,014,701	546,690	1,197,453
กำไรสุทธิจากการดำเนินงานปกติ	718,264	544,800	1,198,710
<b>อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	32.9%	29.9%	32.3%
อัตรากำไรก่อนภาษี ดอกเบี้ย และค่าเสื่อมราคา (EBITDA) (%)	16.7%	14.9%	17.8%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	8.9%	5.5%	9.4%
อัตรากำไรสุทธิจากการดำเนินงานปกติ (%)	6.3%	5.5%	9.4%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น (%)	14.9%	7.8%	15.9%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (%)	11.9%	6.2%	12.2%
อัตราส่วนหนี้สินที่มีการดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.0	0.0	0.1
กำไรสุทธิต่อหุ้น* (บาท)	2.7	1.5	3.2
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น* (บาท)	18.4	19.0	21.2
เงินปันผลต่อหุ้น* (บาท)	1.45	0.80	1.60

\* บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ในปี 2563 ทำให้จำนวนหุ้นของบริษัทเพิ่มขึ้น จาก 187.5 เป็น 375 ล้านหุ้น

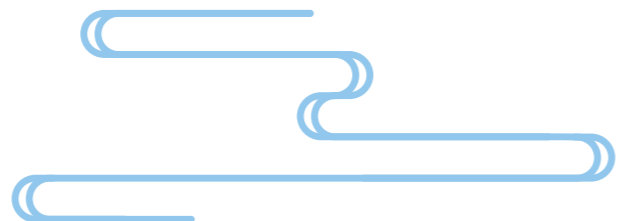
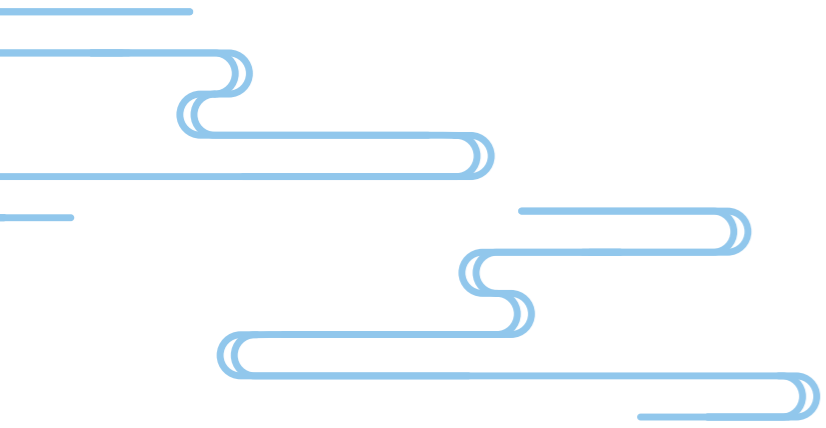
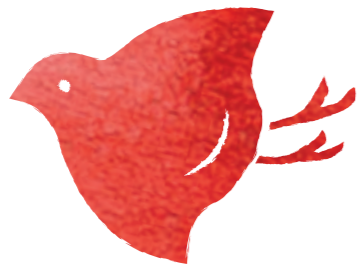
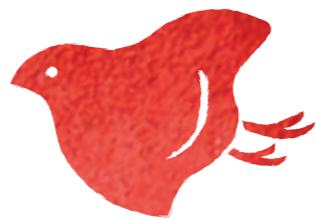
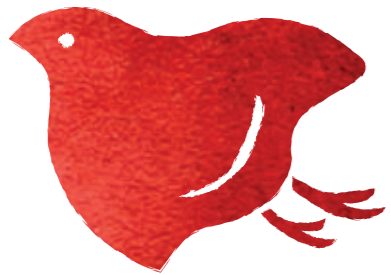


# かんくをともにする

แบ่งปันความสุข ห่วงใยทุกช่วงเวลา

ในเส้นทางการเติบโตของธุรกิจไออีซี ผู้บริหารและพนักงานของเราทุกคน คือหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจไออีซีให้ยังคงดำเนินต่อไปได้ ไม่ว่าสถานการณ์จะเป็นเช่นใด เราดูแลและใส่ใจคุณภาพชีวิตของทีมงานอย่างใกล้ชิด แบ่งปันรอยยิ้มและร่วมทุกข์ร่วมสุขตั้งครอบครัวเดียวกัน

นอกจากนี้ในส่วนของผลิตภัณฑ์และบริการ ไออีซีรังสรรค์มาเพื่อเติมเต็มรอยยิ้มและความสุขทุกช่วงเวลา หน้าทีหลักของเราคือการได้แบ่งปันทั้งเครื่องดื่มที่ติดรสสุขภาพและมื้ออาหารอันแสนอร่อย ในบรรยากาศที่อบอุ่น สำหรับลูกค้าของเรา ไม่ว่าช่วงเวลาใดของชีวิต เราพร้อมอยู่เคียงข้างมอบความสดชื่น บริการด้วยหัวใจ เพื่อทำให้ลูกค้าของเรามีแต่รอยยิ้มเสมอ



## คณะกรรมการบริษัท



**นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล**  
• ประธานกรรมการ  
• กรรมการอิสระ  
• กรรมการสรรหา  
• กรรมการกำหนดค่าตอบแทน



**นายอวยชัย ตันทโอภาส**  
• รองประธานกรรมการ  
• ประธานกรรมการบริหาร  
• กรรมการสรรหา  
• กรรมการกำหนดค่าตอบแทน  
• กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี



**นายวิกรม คุ้มไพโรจน์**  
• กรรมการอิสระ  
• ประธานกรรมการตรวจสอบ  
• ประธานกรรมการสรรหา  
• กรรมการกำหนดค่าตอบแทน  
• กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

# とりしまりやくかい



**นางสาวพอนีย์ สนวนิช**  
• กรรมการอิสระ  
• กรรมการตรวจสอบ  
• ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน  
• ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี



**นายชัย จรุงสมบัติบาล**  
• กรรมการอิสระ  
• กรรมการตรวจสอบ  
• ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง  
• กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี



**นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร**  
• กรรมการ  
• รองประธานกรรมการบริหาร คมที่ 1  
• กรรมการกำหนดค่าตอบแทน



**นายพิชญ วิเชียรสรรค์**  
• กรรมการ  
• รองประธานกรรมการบริหาร คมที่ 2  
• รองประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง



**นางนงนุช บูรณะเศรษฐกุล**  
• กรรมการ  
• กรรมการผู้จัดการ  
• กรรมการบริหาร  
• กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง  
• กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี



## คณะกรรมการบริหาร



นายอวยชัย ตันทโอกาส  
ประธานกรรมการบริหาร



นายสิทธิชัย ชัยเจริญไกล  
รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 1



นายพิชญ วิเชียรสรรค์  
รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 2



นายเอ็ดมอนด์ นีโค คิม ชุม  
กรรมการบริหาร



นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล  
กรรมการบริหาร



นายกฤษฎา วรรณะภาคิน  
กรรมการบริหาร

しっこういん



## คณะผู้บริหาร



**นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล**  
กรรมการผู้จัดการ และรักษาการ รองกรรมการผู้จัดการ  
- สายงานธุรกิจร้านอาหาร



**นางสาวเมขลา เนติโพธิ์**  
รองกรรมการผู้จัดการ-สายงานธุรกิจอาหารสำเร็จรูป

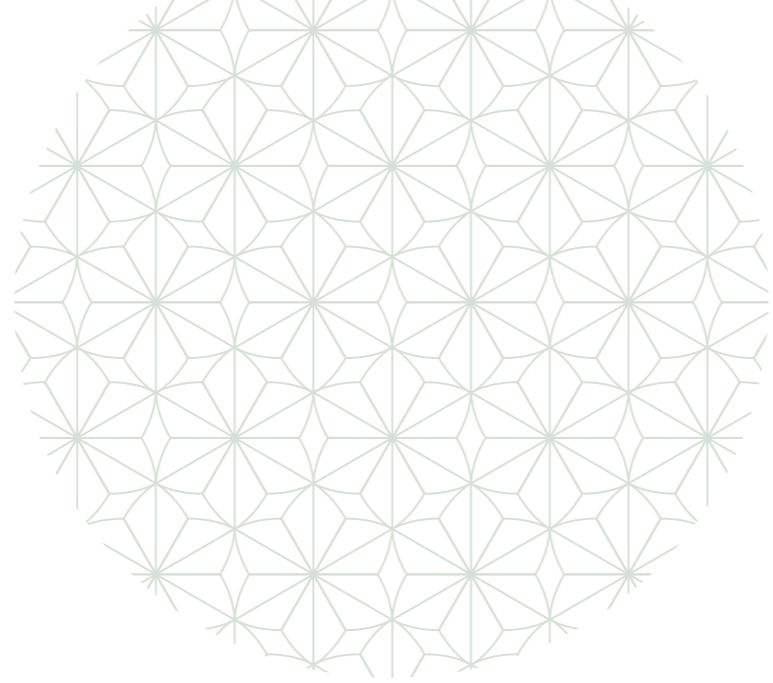


**นายกฤษฎา วรรณะภาคิน**  
รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี



**นางสาวสุกর্ণี เต็นไพศาล**  
• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายการตลาด  
- สายธุรกิจเครื่องดื่ม

かんざし

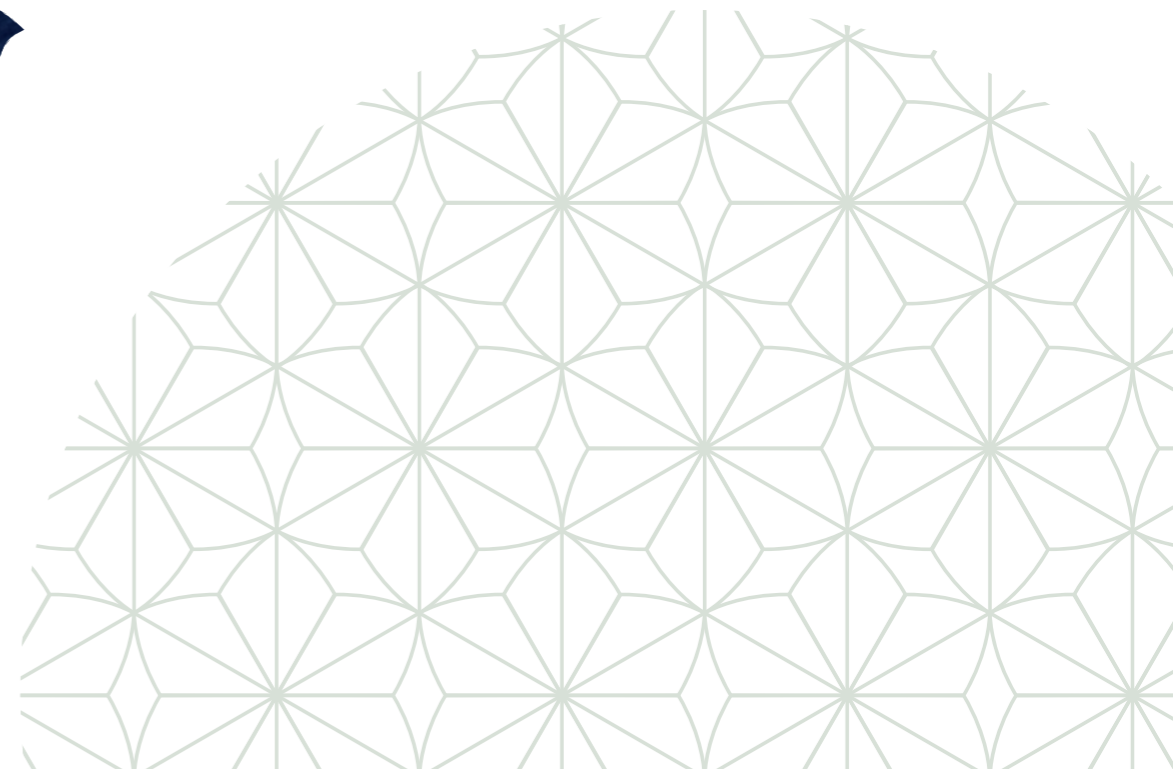
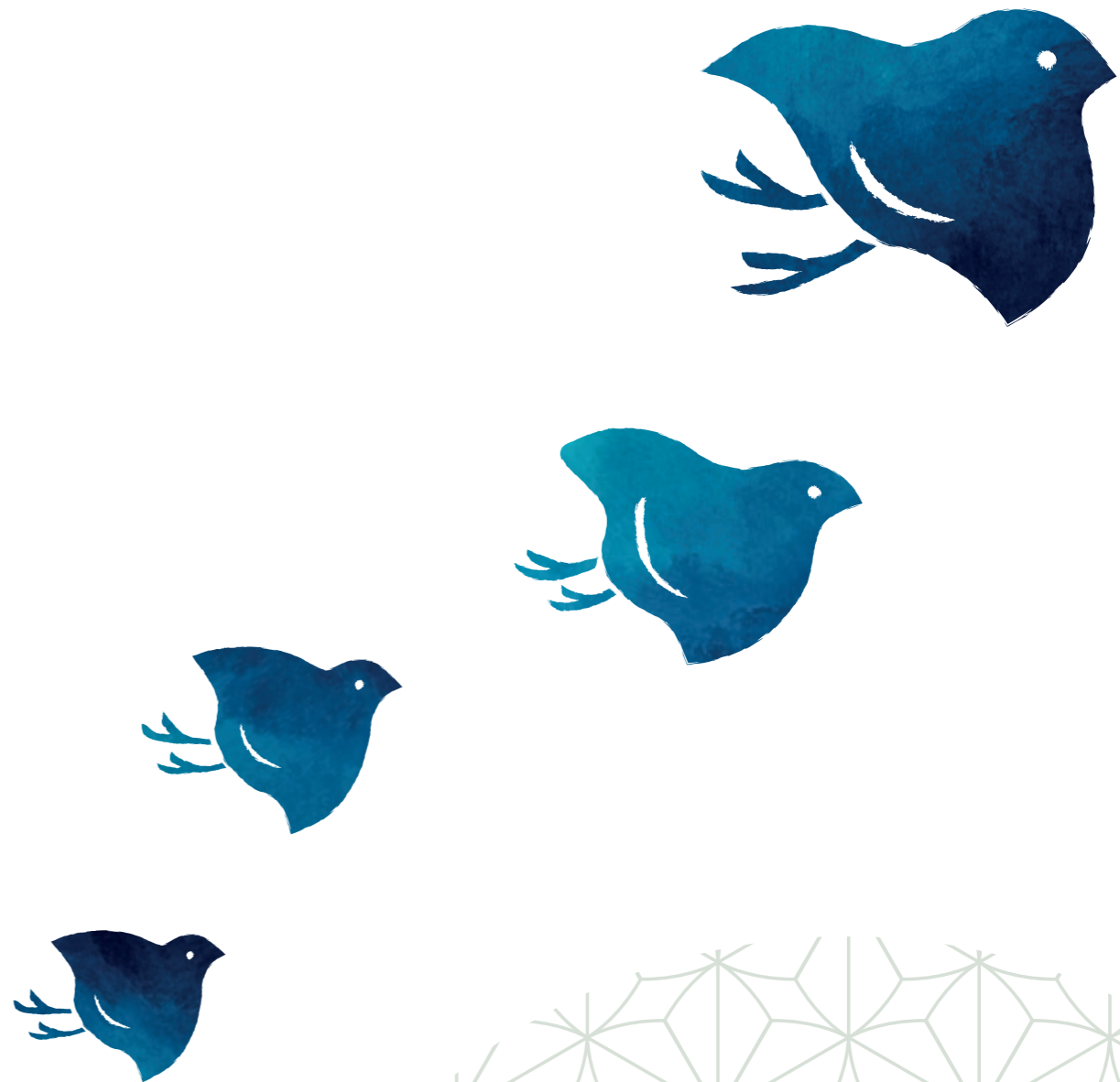
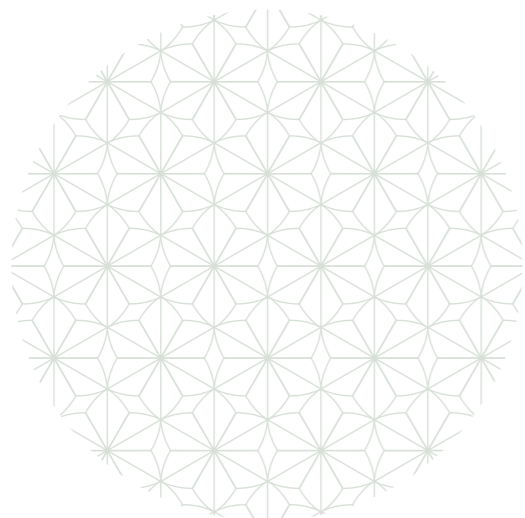


# せいこうへ

## สู่เป้าหมายสำคัญ รักษาความเป็นผู้นำได้อย่างมั่นคง

เมื่อมีเป้าหมายที่ชัดเจนและพวกเราทุกคนตั้งใจรวมเป็นหนึ่งเดียว ความสำเร็จไม่เคยไกลเกินฝัน ที่โออิชิ เรามีเป้าหมายเดียวกัน ยึดถือวัฒนธรรมแห่งองค์กรที่เป็นหนึ่งเดียว ความมุ่งมั่นที่จะพัฒนา และการใส่ใจในทุกหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ทำให้เราก้าวไปสู่เป้าหมายที่เราตั้งใจไว้และยังคงรักษา ความเป็นผู้นำในตลาดและครองใจผู้บริโภคเสมอมาได้อย่างต่อเนื่อง

ตลอดทั้งปีที่ผ่านมา เราสร้างสรรค์นวัตกรรมที่สร้างปรากฏการณ์ใหม่ให้กับตลาด ตอบสนอง ความต้องการของผู้บริโภคในทุกช่วงวัยและในทุกช่วงเวลา ยืนหนึ่งเรื่องภาพลักษณ์และแบรนด์ที่ครองใจ ลูกค้า ทีมงานของเราไม่เคยหยุดที่จะสร้างสรรค์คุณค่าร่วมกันและคิดค้นผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ โดยมีนวัตกรรมและเทคโนโลยีล้ำสมัยเชื่อมโยงทุกมิติเพื่อความสะดวกสบายและสอดคล้องกับสังคม ยุคใหม่ รวมถึงต่อยอดโครงการที่ดีต่อลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ชุมชนและสังคมโดยรวม



# だい 1 ぶい・ ねんじほうこくしょ

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

**1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ**  
คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงทบทวนอยู่เสมอเพื่อให้วิสัยทัศน์และพันธกิจของกลุ่มบริษัทมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์และสภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน โดยเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท [www.oishigroup.com](http://www.oishigroup.com) หัวข้อเกี่ยวกับโออิชิ ดังนี้

#### 1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

##### วิสัยทัศน์

“เป็นผู้นำและสร้างสรรค์ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มสไตล์ญี่ปุ่น เพื่อมอบคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ผู้บริโภคและสร้างการเติบโตแก่ธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน”

##### พันธกิจ

1. รักษาคุณภาพการผลิตและการบริการธุรกิจ ทางด้านอาหาร และเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ มุ่งมั่นสร้างและรักษาความนิยมของผู้บริโภคในสินค้าของ “โออิชิ” ให้มีความต่อเนื่อง อีกทั้งให้ความสำคัญกับการผลิตสินค้าให้ได้มาตรฐาน มีการจัดการด้านสุขลักษณะที่ดี
2. เลือกใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้าเพื่อให้ได้รับการยอมรับจากทั้งตลาดภายในประเทศและต่างประเทศ
3. ปรับปรุงกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการผลิต การวิจัย และการพัฒนาผลิตภัณฑ์
4. เพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต และความสามารถในการแข่งขันด้านราคาและคุณภาพ เมื่อเทียบกับคู่แข่งทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยผลักดันให้ประเทศไทยมีการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจเพิ่มมากขึ้น
5. ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อสร้างการเติบโตแก่ธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน

#### กลยุทธ์และวิสัยทัศน์ในระดับกลุ่มบริษัท

##### PASSION 2025

เพื่อต่อยอดความสำเร็จที่ผ่านมาจาก “วิสัยทัศน์ 2020” ในฐานะบริษัทอาหารและเครื่องดื่มชั้นนำในภูมิภาคอาเซียนที่มีความมั่นคงและยั่งยืน บริษัทพร้อมที่จะก้าวไปข้างหน้าด้วยแผนกลยุทธ์ต่อเนื่อง คือ “PASSION 2025” ซึ่งเป็นแผนการดำเนินงานในช่วง 5 ปี ข้างหน้าของกลุ่มธุรกิจด้วยแผน Transformation ภายใต้อุตสาหกรรมหลัก 3 แนวทางหลัก ซึ่งประกอบด้วยกลยุทธ์หลัก ได้แก่ BUILD (สรรสร้างความสามารถ) STRENGTHEN (เสริมแกร่งความเป็นหนึ่ง) และ UNLOCK (ปลดปล่อยศักยภาพ) โดยบริษัทมีกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจในระดับของกลุ่มบริษัทโออิชิ ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท ดังต่อไปนี้

**1) กลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ**

ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทโออิชินั้น บริษัทให้ความสำคัญกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ก่อให้เกิดความสำเร็จต่อกิจการ ดังนี้

- **BUILD (สร้างความสามารถ)**

คือการสร้างสรรคความสามารถและนวัตกรรมใหม่เพื่อเพิ่มศักยภาพของผลิตภัณฑ์ บริการ รูปแบบธุรกิจ ช่องทางการจำหน่าย รวมไปถึงความร่วมมือทางธุรกิจใหม่เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน

- **STRENGTHEN (เสริมแกร่งความเป็นหนึ่ง)**

คือการเสริมความแข็งแกร่งสถานะผู้นำตลาดอันดับหนึ่งในตลาดอาเซียนซึ่งเป็นตลาดหลัก ผ่านความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นห่วงโซ่มูลค่าผลิตภัณฑ์ การพัฒนากระบวนการทำงาน นวัตกรรมด้านดิจิทัล รวมไปถึงการบริหารตราสินค้าที่มีอยู่

- **UNLOCK (ปลดล๊อคศักยภาพ)**

คือการนำศักยภาพสูงสุดมาใช้เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย โดยการสร้างความร่วมมือ ผ่านทางพันธมิตรธุรกิจ การสร้างคุณค่าจากศักยภาพสูงสุดของทรัพยากร และการสร้างทีมงานมืออาชีพที่มีความสามารถ สามารถแข่งขันได้ในระดับโลก

**2) กลยุทธ์ธุรกิจเครื่องดื่ม**

- **คุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ**

ในการผลิตเครื่องดื่มชาเขียวพร้อมดื่ม กลุ่มบริษัทโออิชิได้คำนึงถึงคุณภาพและความพิถีพิถัน ในกระบวนการผลิต ตั้งแต่ขั้นตอนที่ผ่านการกรองด้วยระบบ RO (Reverse Osmosis) การคัดเลือกใบชาสดที่มีคุณภาพ ตลอดจนกระบวนการบรรจุที่มีมาตรฐานสูง

นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งผลิตสินค้าที่มีส่วนประกอบที่ใส่ใจต่อสุขภาพเพื่อตอบสนองความต้องการด้านสุขภาพที่ดีของผู้บริโภคในปัจจุบัน โดยมีการลดปริมาณน้ำตาล รวมถึงการดูแลลูกค้าและบริการหลังการขายเพื่อตอบสนองความต้องการและประโยชน์สูงสุดของผู้บริโภคทุกคน

- **ความหลากหลายของผลิตภัณฑ์**

กลุ่มบริษัทโออิชิมีผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่มีความต้องการที่แตกต่างกัน ด้วยการสร้างสรรค์ทั้งในเรื่องรสชาติ บรรจุภัณฑ์ของผลิตภัณฑ์ ให้มีความแปลกใหม่ หลากหลาย และมีเอกลักษณ์เฉพาะตัว เพื่อให้ผู้บริโภคได้เลือกสรรตามความต้องการและเหมาะกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายแต่ละกลุ่ม

- **กลยุทธ์ด้านนวัตกรรม**

บริษัทให้ความสำคัญในด้านการคิดค้นและพัฒนา นวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคที่ไม่หยุดนิ่ง ปีที่ผ่านมาผู้บริโภคหันมาให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพมากยิ่งขึ้น ทำให้ชาพร้อมดื่มซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ดีต่อสุขภาพอยู่แล้ว เป็นตัวเลือกที่โดนใจ โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทเปิดตัวนวัตกรรมใหม่ ผลิตภัณฑ์ที่มีน้ำตาล 0% แต่ยังคงความหวานอร่อยสดชื่น สร้างเป็นเชกเมนต์ใหม่ของตลาดชาเขียว

- **กลยุทธ์ทางด้านราคาเพื่อขยายฐานลูกค้า**

โออิชิยังคงเดินหน้าพัฒนาสินค้า และนวัตกรรมใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง เพิ่มความหลากหลายในเรื่องของขนาดและราคา เช่น ขนาด 180 มล. 350 มล. 380 มล. 500 มล. และ 800 มล. เพื่อขยายฐานการค้าสู่กลุ่มผู้บริโภคกลุ่มใหม่ และเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคทั้งหมดได้อย่างครอบคลุม

- **กลยุทธ์ทางด้านช่องทางการจัดจำหน่าย**

เพื่อกระจายสินค้าให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายอย่างทั่วถึง กลุ่มบริษัทโออิชิจึงจัดให้มีการกระจายสินค้าผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายหลากหลายช่องทาง อาทิ (1) ตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่ อย่างกลุ่มบริษัทในเครือบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) และบริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) (2) ร้านอาหารทุกแบรนด์ ของกลุ่มบริษัทโออิชิ และ (3) การส่งออกไปยังจำหน่ายยังต่างประเทศ นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งเน้นการจัดจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์เพื่อปรับให้เข้ากับชีวิตประจำวันที่เปลี่ยนไปและเพื่อเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคยุคปัจจุบัน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการจัดสรรทรัพยากรและผนึกกำลังการจัดจำหน่ายร่วมกันของกลุ่มบริษัทในทุกช่องทางเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

- **กลยุทธ์การส่งเสริมการขายและการใช้สื่อโฆษณา**

กลุ่มบริษัทโออิชิได้มีการโฆษณาประชาสัมพันธ์ภายใต้การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดและการประชาสัมพันธ์อย่างมีระบบ เพื่อการส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่อง นอกเหนือจากการใช้สื่อโทรทัศน์ สื่อออกสถานี (OOH: Out of Home Media) ได้แก่ ป้ายโฆษณานิลลอบอร์ด รถประจำทาง และรถไฟฟ้า รวมถึงสื่อตามสถานที่ช่องทางการจำหน่ายที่สำคัญ เช่น โรงเรียน มหาวิทยาลัย โรงพยาบาล และสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือพิมพ์ และนิตยสารต่าง ๆ แล้ว กลุ่มบริษัทโออิชิยังมุ่งเน้นการใช้สื่อทางเลือกใหม่ ๆ เช่น สื่อออนไลน์ หรือผ่านสื่อชุมชนออนไลน์ เพื่อให้การสื่อสารเข้าถึงผู้บริโภค

บริษัทมีการจัดแคมเปญทางการตลาดที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ความชื่นชอบของคนรุ่นใหม่ โดยเฉพาะวัยทีน โดยจับมือกับพันธมิตรด้านต่าง ๆ ออกแบบบรรจุภัณฑ์โออิชิจากตัวละคร อนิเมะสุดฮิต พร้อมโปรโมชันของรางวัลที่โดนใจกลุ่มคนรุ่นใหม่ อีกทั้งใช้แอปพลิเคชันโออิชิคลับ ที่เน้นสร้างกิจกรรมใหม่ ๆ บนแพลตฟอร์มออนไลน์ที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคในยุคใหม่อยู่เสมอ

การมุ่งสร้างการรับรู้ของแบรนด์ให้เข้าไปอยู่ในใจลูกค้าให้มากที่สุดคือหัวใจสำคัญ เจาะกลุ่มคนรุ่นใหม่ใส่ใจสุขภาพผ่านกิจกรรมและแคมเปญทางการตลาดที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ความชื่นชอบของคนรุ่นใหม่ด้วยการสร้างการรับรู้แบบยุคใหม่ผ่านเนื้อหาสาระในรูปแบบซีรีส์ ที่เป็นมากกว่าการโฆษณาแบบเดิม ๆ รูปแบบการ Tie-In เนื้อหาสาระที่สื่อสารถึงแนวคิดผลิตภัณฑ์โออิชิ และสร้างภาพจำเพื่อให้ผลิตภัณฑ์ของโออิชิเข้าไปอยู่ในใจผู้บริโภค

**3) กลยุทธ์ธุรกิจอาหาร****ธุรกิจร้านอาหาร**

- **เข้าใจความต้องการของลูกค้า**

การวางแผนเมนูเพื่อจัดจำหน่าย เริ่มจากการสำรวจและการทำความเข้าใจกลุ่มลูกค้าว่าลูกค้าต้องการอาหารประเภทใด เมนูและวัตถุดิบอะไรที่เป็นที่นิยม เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า และส่งเสริมโอกาสในการทำธุรกิจให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายและแผนงาน

- **ความปลอดภัยด้านอาหาร**

บริษัทให้ความสำคัญเรื่องปลอดภัยด้านอาหาร ใส่ใจกับกระบวนการทุกขั้นตอนเพื่อให้เกิดความปลอดภัยทั้งกับพนักงานและลูกค้า เน้นย้ำการฝึกอบรมพนักงานให้เข้าใจถึงการใช้อุปกรณ์ครัวให้ถูกวิธี ให้นักงาปรุงอาหารโดยไม่สัมผัสกับเนื้อ เครื่องใช้ในครัวมีการตรวจสอบสภาพหรือซ่อมแซมเป็นประจำ รวมถึงการใช้ผู้จัดส่งอาหารเพื่อส่งมอบอาหารและบริการได้ตามมาตรฐาน

- **ความคุ้มค่าของราคา**

การตั้งราคาให้สอดคล้องกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เป็นราคาที่ลูกค้ารับได้ และต้องสอดคล้องกับคุณภาพสินค้า ราคาตลาด รวมไปถึงความเหมาะสมกับต้นทุนทางธุรกิจ

- การขยายสาขาเพื่อเพิ่มโอกาสการเข้าถึง**  
 แผนขยายสาขาปี 2565 เป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ของธุรกิจร้านอาหารให้เติบโตอย่างรวดเร็ว โดยบริษัทมีการลงทุนอย่างต่อเนื่องผ่านการเปิดสาขาใหม่ โดยเน้นเลือกทำเลที่ตั้งของสาขาใหม่ให้ตอบโจทย์แนวคิดของร้านที่ต้องชูจุดเด่นให้ตรงกลุ่มเป้าหมาย การตกแต่งร้านให้สวยงามเป็นเอกลักษณ์เพื่อให้ลูกค้าจดจำแบรนด์ได้
- ยกระดับการสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันกับลูกค้า ด้วยโปรแกรมความภักดี (Loyalty Program)**  
 บริหารความสัมพันธ์และความผูกพันกับลูกค้า (Customer Relationship Management and Customer Engagement) ผ่าน BevFood Application โดยยอดการใช้จ่ายทุก ๆ 25 บาท จะได้รับ 1 แต้ม ซึ่งจะมีมูลค่า 1 บาท เพื่อใช้เป็นส่วนลดได้ทั้งทานที่ร้าน ช้อปกลับ และจัดส่งถึงบ้าน โดยสามารถจำแนกลูกค้าเป็นกลุ่มต่าง ๆ เพื่อทำการตลาดสำหรับลูกค้าแต่ละกลุ่มได้อย่างเหมาะสม รวมถึงสามารถกระตุ้นและส่งเสริมให้ผู้บริโภคเพิ่มความรักในการใช้บริการได้มากขึ้น และเกิดการออกต่อไปยังลูกค้าใหม่ ๆ
- การใช้สื่อและการส่งเสริมการตลาดที่มีความสัมพันธ์ต่อพฤติกรรมผู้บริโภค**  
 บริษัทได้จัดให้มีกิจกรรมพิเศษในการส่งเสริมการขายสำหรับธุรกิจร้านอาหารอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการกระตุ้นยอดขาย ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค และสร้างความประทับใจให้กับผู้บริโภค ผ่านการทำตลาดและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ด้วยช่องทางต่าง ๆ ที่ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย ธุรกิจอาหารมีการปรับตัวตามความต้องการและสภาพแวดล้อมที่ปรับเปลี่ยนไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้บริโภครุ่นใหม่มีความเปลี่ยนแปลงไลฟ์สไตล์อย่างรวดเร็ว นับเป็นความท้าทายที่บริษัทได้ทำการปรับตัวให้ทันกับความต้องการและความนิยมของผู้บริโภคอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อยกระดับและต่อยอดธุรกิจ**  
 การให้ความสำคัญและลงทุนในการขายผ่านช่องทางออนไลน์อย่างต่อเนื่อง รวมถึงแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดียต่าง ๆ ที่เริ่มพัฒนาให้มีฟีเจอร์ที่รองรับในการทำตลาดและสามารถกดสั่งซื้อสินค้าได้ทันที เป็นการเพิ่มโอกาสในการสร้างยอดขายให้กับธุรกิจร้านอาหารของโออิชิ Food Delivery กับวิถีชีวิตปกติใหม่ผู้บริโภคยังคงมีการเติบโต โดยโออิชิมีช่องทางให้บริการ Delivery และ Self-Pick up ของตัวเอง ควบคู่กับการจับมือกับแพลตฟอร์ม Food Aggregator ซึ่งจะทำให้ร้านอาหารมีฐานลูกค้ากว้างขึ้น เพิ่มโอกาสการขายมากขึ้น

**ธุรกิจอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทาน**

- คุณภาพและความคุ้มค่าของผลิตภัณฑ์**  
 สำหรับธุรกิจอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทาน กลุ่มบริษัทโออิชิให้ความสำคัญกับการคัดสรรวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่ดีเพื่อนำมาผลิตเป็นสินค้าที่มีคุณภาพ สะอาดและปลอดภัย รวมถึงมีการพัฒนาและรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง ผู้บริโภคจึงสามารถไว้วางใจและเชื่อมั่นในคุณภาพของสินค้าของบริษัทได้ว่ามีความคุ้มค่าเหมาะสมกับราคาอย่างแท้จริง
- ความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และบริการ**  
 นอกจากข้อคำนึงในเรื่องคุณภาพและความคุ้มค่าของผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอต่อผู้บริโภคแล้ว บริษัทยังมีการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายและมีแผนงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการและพฤติกรรมผู้บริโภคของประชากรอีกด้วย โดยในปัจจุบันธุรกิจอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทานแบ่งกลุ่มผลิตภัณฑ์ออกเป็น 3 กลุ่มหลัก ได้แก่
  - 1) กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมทานแบบแช่เย็น ได้แก่
    - 1.1 กลุ่มผลิตภัณฑ์ขนมปังและขนมขบเคี้ยวรสต่าง ๆ แบบแช่เย็น
    - 1.2 กลุ่มผลิตภัณฑ์ขนมขบเคี้ยวรสเฮลตี้ มีส่วนผสมของธัญพืช และเวย์โปรตีนให้โปรตีนสูง
    - 1.3 กลุ่มผลิตภัณฑ์กึ่งขำรสชาติต่าง ๆ แบบแช่เย็น
    - 1.4 กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารมือหลักพร้อมทานแบบแช่เย็น ได้แก่ บะหมี่ราเมนผัดซอสหลากหลายรสชาติ และข้าวญี่ปุ่นพร้อมกับข้าวหลากหลายรสชาติ

โดยผลิตภัณฑ์อาหารในกลุ่มนี้ มีกลุ่มเป้าหมายเป็นกลุ่มประชากรในเมืองที่มีวิถีชีวิตที่เร่งรีบ อาทิ กลุ่มวัยทำงานและกลุ่มนักศึกษา เป็นต้น รวมถึงมีช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านร้านสะดวกซื้อเป็นหลัก

- 2) กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมทานแบบแช่แข็ง ได้แก่
  - 2.1 กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารว่างและอาหารทานเล่นต่าง ๆ แบบแช่แข็ง เช่น เกี้ยวซ่า กาโกะยากิ ปูอัด กามาโกะยากิ เป็นต้น
  - 2.2 ผลิตภัณฑ์อาหารมือหลักพร้อมทานแบบแช่แข็ง เช่น บะหมี่ราเมน หลากหลายรสชาติ และข้าวญี่ปุ่นพร้อมกับข้าวหลากหลายรสชาติ และสินค้าทานคู่กับมืออาหาร ได้แก่ กิมจิแช่แข็ง
  - 2.3 กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุงแบบแช่แข็ง เช่น เนื้อปลาแชลมอน และเนื้อปลาซาเบะ เป็นต้น

โดยผลิตภัณฑ์อาหารในกลุ่มนี้ มีกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นกลุ่มผู้ใช้ชีวิตประจำวันที่มีเวลาจำกัด ในการเตรียมอาหาร เช่น กลุ่มวัยทำงานและกลุ่มแม่บ้าน เป็นต้น และมีช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านซูเปอร์มาร์เก็ตและไฮเปอร์มาร์เก็ตเป็นหลัก

- 3) กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำจิ้มและซอสปรุงรส ได้แก่ น้ำจิ้มสุกี้ที่ ซอสเทอริยากิ ซอสไชโย ซอสยากิniku ซอสยูสุพอนส์ ซอสเกี้ยวซ่า และน้ำซุปลุกี่ยากิ

โดยผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้ มีกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นผู้บริโภคที่นิยมทำอาหารทานเองที่บ้าน ที่ต้องการรสชาติสดใสนุ่มนวล แต่สามารถทำเองได้สะดวกและง่าย ทั้งยังมีรสชาติอร่อย โดยมีการวางจำหน่ายผ่านร้านสะดวกซื้อ ซูเปอร์มาร์เก็ต ไฮเปอร์มาร์เก็ต และตลาดธุรกิจค้าปลีกดั้งเดิม

- กลยุทธ์การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร**  
 บริษัทได้นำผลการศึกษาและวิจัยพฤติกรรมผู้บริโภคสินค้าของกลุ่มเป้าหมายมาเป็นแนวทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร สรรหารสชาติ และความหลากหลายใหม่ ๆ เนื่องจากสภาวะปัจจุบันที่ความต้องการของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นการนำเสนอสินค้าต้องมีความหลากหลายทั้งในส่วนรายการสินค้า รสชาติ ฉลาก และรูปแบบบรรจุภัณฑ์ รวมถึงต้องมีความรวดเร็วเพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างแท้จริง อีกทั้งผู้บริโภคปัจจุบันมีความสนใจและใส่ใจในการเลือกซื้ออาหารที่มีประโยชน์ ต่อดสุขภาพ บริษัทจึงได้มุ่งเน้นที่จะพัฒนาสินค้าที่ดีมีคุณค่าทางโภชนาการมากขึ้นออกสู่ตลาด
- กลยุทธ์การขยายช่องทางการจัดจำหน่าย**  
 นอกจากการจัดจำหน่ายผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายในปัจจุบัน อันได้แก่ ช่องทางร้านสะดวกซื้อ ซูเปอร์มาร์เก็ต ไฮเปอร์มาร์เก็ต รวมทั้งบริษัทยังได้ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายใหม่ ๆ เพื่อส่งเสริมกลุ่มสินค้าน้ำจิ้มและซอส ได้แก่ ช่องทางร้านค้าปลีกดั้งเดิม และยังมีนโยบายเพิ่มการขายในช่องทางฟู้ด เซอร์วิส โดยมีการจัดตั้งทีมงานเพื่อดูแลรับผิดชอบเป็นการเฉพาะกลุ่มธุรกิจโรงแรม และกลุ่มธุรกิจที่มีศักยภาพต่าง ๆ เช่น กลุ่มธุรกิจ Food Chain เป็นต้น สำหรับตลาดต่างประเทศ บริษัทมุ่งเน้นการรักษารักษาฐานลูกค้าเดิมสำหรับช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าประเภทกึ่งขำแช่แข็งสำเร็จรูปในต่างประเทศ อาทิ ทวีปยุโรป และประเทศเมียนมา และจะเริ่มขยายช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังประเทศใหม่ ๆ นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการกำหนดแผนงานการพัฒนาและเริ่มขยายช่องทางการจัดจำหน่ายในรูปแบบออนไลน์และเดลิเวอรี่ที่เป็นช่องทางที่มีการเติบโตอย่างมาก ทั้งที่เป็นของซูเปอร์มาร์เก็ต และของบริษัทเอง เพื่อเป็นการเข้าถึงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไปในสถานการณ์โควิด-19 ในปัจจุบัน
- กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการขายและการใช้สื่อโฆษณา**  
 บริษัทได้เน้นการดำเนินกิจกรรมทางการตลาดและการประชาสัมพันธ์ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ รวมทั้งจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายในแต่ละช่องทางอย่างต่อเนื่องตลอดปี เพื่อสร้างการรับรู้ในตราสินค้าและกระตุ้นการเติบโตของยอดขายให้เพิ่มขึ้น



### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

พัฒนาการที่สำคัญของธุรกิจในกลุ่มบริษัทจากอดีตถึงปัจจุบันมีดังนี้

#### ปี 2542

- วันที่ 9 กันยายน 2542 เปิดดำเนินการร้านอาหารญี่ปุ่น ภายใต้ชื่อ “โออิชิ”

#### ปี 2544

- เปิดให้บริการร้านเบเกอรี่ญี่ปุ่นภายใต้ชื่อ “โออิชิ ราเมน”

#### ปี 2545

- เปิดบริการร้านอาหารระบบสายพานสไลด์บุฟเฟต์ที่บริการทั้งข้าวปั้นหน้าต่าง ๆ และสุทึ่มมือไฟญี่ปุ่น ภายใต้ชื่อ “ซาบูชิ”

#### ปี 2546

- เปิดดำเนินการครัวกลางที่โรงงานนิคมอุตสาหกรรมนวนคร หน่วยผลิตอาหารและเครื่องดื่ม เพื่อสนับสนุนการขายภายในร้านค้าของบริษัท
- เริ่มการผลิตเครื่องดื่มชาเขียวออกสู่ตลาดภายใต้ชื่อ “โออิชิ กรีนที”

#### ปี 2547

- วันที่ 25 สิงหาคม 2547 นำหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทเข้าทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- เปิดบริการร้านโออิชิ แกรนด์ บุฟเฟต์ภายในศูนย์การค้าสยามดิสคัฟเวอรี

#### ปี 2549

- เปิดดำเนินการโรงงานนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร

#### ปี 2550

- เริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชาเขียวรสชาติผสมมะนาว

#### ปี 2551

- บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) เข้าเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

#### ปี 2553

- ซื้อที่ดินเพิ่มเติมที่โรงงานนิคมอุตสาหกรรมนวนคร ทำให้มีพื้นที่เพิ่มขึ้นเป็น 61.5 ไร่

- ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนเพิ่มสำหรับสองโครงการคือ Cold Aseptic Filling และ UHT

#### ปี 2554

- เริ่มจำหน่ายเครื่องดื่มชาเขียวกระป๋องผสมโซดาเป็นครั้งแรกของประเทศไทย ภายใต้ชื่อ “โออิชิ ชาคูลล์ซ่า”

- เปิดดำเนินการร้านอาหาร Nikuyaya ยากินิกุ บุฟเฟต์บิงย่างในสไลด์ญี่ปุ่น

#### ปี 2555

- เปิดให้บริการร้านอาหารข้าวหน้าต่าง ๆ สไลด์ญี่ปุ่น ภายใต้ชื่อ “คาคาชิ”

- ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนสำหรับโครงการ Cold Aseptic Filling สายการผลิตที่ 2

- เริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชาเขียวขวดแก้วแบบคั้นขวด

- จัดตั้ง Oishi International Holdings Limited ประเทศฮ่องกง เพื่อรองรับโอกาสการขยายธุรกิจในต่างประเทศ

#### ปี 2556

- ในเดือนมีนาคม โครงการ Cold Aseptic Filling สายการผลิตที่ 2 ที่อำเภอวังม่วน จังหวัดสระบุรี เริ่มผลิตเพื่อการพาณิชย์

- เปิดดำเนินการครัวกลางแห่งใหม่ที่อำเภอบ้านฉาง จังหวัดชลบุรี

- ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนเพิ่มอีก 4 โครงการ สำหรับที่โรงงานนิคมอุตสาหกรรมนวนคร และที่อำเภอวังม่วน จังหวัดสระบุรี

#### ปี 2557

- จัดตั้งบริษัทย่อยเพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ ได้แก่ บริษัท โออิชิ สเน็ค จำกัด (ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ฟู้ดเซอร์วิส จำกัด) ในประเทศไทย Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd. ในประเทศสิงคโปร์ และ Oishi Myanmar Limited ในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา (ประเทศเมียนมา)

- เริ่มจำหน่ายแซนวิชรูปแบบใหม่ “โออิชิ แกรนด์” 3รสชาติ ได้แก่ “แฮมไกชีส” “ทูน่าชีซาร์สลด” และ “ปูอัดลาสก้าไข่กุ้ง” เพื่อจัดจำหน่ายภายในร้านโลตัส เอ็กซ์เพรส

- ในเดือนธันวาคม 2557 โครงการ Cold Aseptic Filling สายการผลิตที่ 3 ที่โรงงานนิคมอุตสาหกรรมนวนคร เริ่มผลิตเพื่อการพาณิชย์

#### ปี 2558

- จัดตั้ง Oishi Group Limited Liability Company (OGLLC) ในสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม เพื่อรองรับโอกาสการขยายตัวของธุรกิจในต่างประเทศ

- เริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์รสชาติใหม่ของกลุ่มผลิตภัณฑ์ “โออิชิ เกี่ยวซ่า” อาทิ เกี่ยวซ่าใสสไปซี่ซิปู้ดไล่กะเพราหมู และไล่หมูยากินิกุ

- ปรับรูปแบบบรรจุภัณฑ์เครื่องดื่มชาดำโซดา โออิชิ ชาคูลล์ซ่า เป็นกระป๋องทรงสลิก

- ขยายตลาดการจัดจำหน่ายสินค้าในต่างประเทศไปยังประเทศใหม่ ๆ ได้แก่ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี สาธารณรัฐฟินแลนด์ สหราชอาณาจักร บริเตนใหญ่ และไอร์แลนด์เหนือ

#### ปี 2559

- ดำเนินการเพิ่มทุนในบริษัทย่อย ได้แก่ Oishi International Holdings Limited และ Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd. โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อรองรับการเพิ่มทุนของ Oishi Myanmar Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนและรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต

- ร้านซาบูชิ ปรับรูปแบบการให้บริการใหม่ ภายใต้แนวคิด “Shabushi and So Much More” โดยเน้นการสร้างคุณค่าและความหลากหลายของรายการอาหารและการให้บริการที่น่าประทับใจ

- เริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมทานแช่แข็งประเภทเส้นราเมน โดยจัดจำหน่ายผ่านช่องทางไฮเปอร์มาร์เก็ตและซูเปอร์มาร์เก็ตเป็นหลัก

- เริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์โออิชิ ชาเขียวกลิ่นอุ่นเคียวโฮ ซึ่งเป็นนวัตกรรมใหม่ชาเขียวเคียวได้

- ขยายตลาดการจัดจำหน่ายเครื่องดื่มในต่างประเทศไปยังประเทศใหม่ ได้แก่ สาธารณรัฐฝรั่งเศส และสหรัฐอเมริกา เอมีเรตส์

#### ปี 2560

- ร้านอาหารของบริษัทได้รับการรับรองระบบคุณภาพครอบคลุมได้แก่ GMP HACCP และ ISO 9001:2015 ในขอบข่ายการบริการในภัตตาคารและร้านอาหารสไลด์ญี่ปุ่น โดยถือเป็นรายแรกของประเทศไทยและในภูมิภาคเอเชียที่ได้รับรองระบบคุณภาพครอบคลุมทั้ง 3 ระบบและในทุกสาขาร้านอาหาร
- เปิดตัวคอนเซ็ปต์ร้านใหม่ “โออิชิ อีทเอเรียม” ภายใต้แนวคิด EAT – EXPLORE - PREMIUM นำเสนออาหารญี่ปุ่นรสชาติเยี่ยมจากวัตถุดิบชั้นดี และความคิดสร้างสรรค์ใหม่ ๆ ผลงานวัฒนธรรมการกินของญี่ปุ่นแท้ ๆ อย่างลงตัว

- ร้านนิกุยะ ร้านบิงย่างสไลด์ญี่ปุ่น ได้มีการปรับกลยุทธ์ทางการตลาดในการเพิ่มการให้บริการแบบสั่งตามรายการอาหาร หรือ À la Carte จากเดิมที่มีเพียงบริการอาหารแบบบุฟเฟต์ โดยมีรายการอาหารแบบ À la Carte ให้เลือกสรรมากกว่า 70 รายการ

- ออกจำหน่ายสินค้าประเภทแซนวิชเพื่อสุขภาพ “โออิชิ แซนวิช พลัส” รสทูน่าสลัดไข่ และสลัดอกไก่ เพื่อตอบสนองกระแสความต้องการและไลฟ์สไตล์ของกลุ่มผู้บริโภครุ่นใหม่ ที่ใส่ใจในสุขภาพ

- ออกจำหน่ายผลิตภัณฑ์ราเมน ประเภท แซ่แข็ง 2 สรสชาติใหม่ ได้แก่ ราเมน กะเพราหมู และราเมนผัดซีเม้าไก่
- ขยายตลาดการจัดจำหน่ายเครื่องดื่ม ในต่างประเทศไปยังประเทศใหม่ ได้แก่ สาธารณรัฐอิตาลี ราชอาณาจักรสวีเดน และสาธารณรัฐอินเดีย เป็นต้น

**ปี 2561**

- ดำเนินการจัดกลุ่มธุรกิจของบริษัทย่อย เพื่อความคล่องตัวในการบริหารจัดการ และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยการโอนธุรกิจและทรัพย์สินที่ใช้ ในการดำเนินธุรกิจผลิตและจัดจำหน่าย อาหารทั้งสำเร็จรูปและอาหารสำเร็จรูป รวมถึงการจัดหา ผลิต และจัดส่ง วัตถุดิบด้านอาหาร จากบริษัท โออีซี เทรดิง จำกัด ให้แก่ บริษัท โออีซี ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด
- เริ่มจำหน่ายเครื่องดื่มโออีซี ชาเขียว ในขนาด 350 มล.
- เริ่มจำหน่ายเครื่องดื่มโออีซี ชาเขียว UHT ในขนาด 180 มล.
- ออกผลิตภัณฑ์ชาพร้อมดื่ม ระดับพรีเมียม ภายใต้ชื่อผลิตภัณฑ์ “โออีซี โกลด์” เพื่อเป็นทางเลือกเครื่องดื่ม สุขภาพให้แก่ผู้บริโภคได้แก่ “โออีซี โกลด์ เก็นไมวะ” และ “โออีซี โกลด์ คาบูเซวะ”

**ปี 2562**

- กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุงและพร้อมทานได้เปิดตัวตราสินค้าและผลิตภัณฑ์อาหารภายใต้ชื่อ “โออีซี อิกโตะ” เพื่อสร้างการรับรู้และการเข้าถึง ผู้บริโภคอย่างทรงพลัง ทำให้ การสื่อสารทางการตลาดเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพทั่วทั้งกลุ่ม ผลิตภัณฑ์
- จัดตั้ง บริษัท โออีซี เดลิเวอรี่ จำกัด เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการดำเนิน ธุรกิจจัดส่งอาหารและออนไลน์ และ เพื่อให้สอดคล้องต่อความต้องการ ของผู้บริโภคในยุคใหม่

- ออกผลิตภัณฑ์ชาพร้อมดื่ม ระดับพรีเมียมเพิ่มเติม ภายใต้ชื่อ “โออีซี โกลด์ เซนวะ มักะ”

**ปี 2563**

- ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลง มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อกรมพัฒนาธุรกิจ การค้า กระทรวงพาณิชย์ เพื่อเสริม สภาพคล่องหุ้นของบริษัทให้มีความเหมาะสม ส่งผลให้มูลค่าหุ้น ที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 2 บาท เปลี่ยนแปลงเป็นหุ้นละ 1 บาท และ จำนวนหุ้นของบริษัทเปลี่ยนแปลงเป็น 375,000,000 หุ้น จากเดิม 187,500,000 หุ้น
- เปิดดำเนินการร้าน “ชาคาเอะ” ชาบู ชาบู และสุกี้ยากี้สไตล์ญี่ปุ่นเพื่อเจาะตลาด พรีเมียม
- ออกผลิตภัณฑ์ชาพร้อมดื่ม “โออีซี พลัส ซี” ชาเขียวเขียวได้พลัสวิตามินซี 200%

**ปี 2564**

- ออกผลิตภัณฑ์ชาพร้อมดื่ม ระดับพรีเมียมเพิ่มเติม ภายใต้ชื่อ “โออีซี โกลด์ วาโควะ” จำนวน 2 สรสชาติ ซึ่งช่วย กระตุ้นกระบวนการเผาผลาญไขมัน และมีส่วนผสมของไฟเบอร์ที่ช่วยเรื่อง ระบบย่อยอาหาร
- ออกผลิตภัณฑ์ชาเขียวผสมโซดา รสชาติใหม่ “โออีซี ชาคูลซ่า กลิ่นองุ่น เคียวโฮ”
- เปิดดำเนินการร้านโออีซี ฟู้ด ทริค รตจำหน่ายอาหารเค็มนึ่งที่รวมเมนู จากแบรนด์ต่าง ๆ ของเครือโออีซี
- เปิดตัวกลุ่มผลิตภัณฑ์ โออีซีซอส และน้ำจิ้ม เพื่อตอบโจทย์ผู้บริโภค ที่หันมาทำอาหารที่บ้านมากขึ้น ได้แก่ ซอสโซยุ ซอสทอริยากิ และน้ำจิ้มสุกี้ยากี้

**เหตุการณ์สำคัญในปี 2565**

ในส่วนของการจัดอันดับเครดิตขององค์กรนั้น บริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด (“ทริสเรทติ้ง”) ได้คงอันดับเครดิตขององค์กรของบริษัทที่ ระดับ A+ ซึ่งสะท้อนถึงสถานะผู้นำในตลาดเครื่องดื่มชาพร้อมดื่ม ในประเทศไทย ตราสินค้าที่เป็นที่รู้จักอย่างดี เครือข่ายการจัดจำหน่ายสินค้าทั่วประเทศที่ครอบคลุม การวิจัยออกผลิตภัณฑ์ ใหม่ที่ดี และฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง โดยได้ให้แนวโน้มอันดับเครดิต “Stable” หรือ “คงที่” สะท้อนถึงความคาดหมายของ ทริสเรทติ้งว่าบริษัทจะยังคงสถานะเป็นบริษัทที่มีความสำคัญ ในเชิงกลยุทธ์ของบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) อีกทั้งจะยังคงรักษาสถานะในตลาดชาพร้อมดื่มและร้านอาหาร และสร้างผลการดำเนินงานที่ต่อเนื่องต่อไป

บริษัทยังคงให้ความสำคัญอย่างยิ่งในความเป็นผู้นำในธุรกิจ อาหารและเครื่องดื่มด้วยรางวัลอันทรงคุณค่าต่าง ๆ ที่ได้รับ อันได้แก่ รางวัล “Thailand’s Most Admired Brand 2022” ในฐานะแบรนด์ที่ครองความน่าเชื่อถืออันดับ 1 ในหมวดชาพร้อมดื่ม ซึ่งเป็นรางวัลที่ได้รับเป็นปีที่ 11 ติดต่อกัน

นอกจากนี้ ในปีที่ผ่านมาบริษัทยังมีพัฒนาการด้านการดำเนิน ธุรกิจที่สำคัญในแต่ละสายธุรกิจ ดังนี้

**ธุรกิจเครื่องดื่ม**

ในปี 2564 และ 2565 บริษัทมีการพัฒนาและออกจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่องโดยมุ่งเน้นไปที่กลุ่มผลิตภัณฑ์ ที่ดีต่อสุขภาพด้วยการเปิดตัวนวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ที่เน้น ด้านสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี ตอบสนองความต้องการของ ผู้บริโภคยุคใหม่ในฐานะผู้นำตลาดชาเขียวสไตล์ญี่ปุ่นอย่างแท้จริง โดยในช่วงปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีเหตุการณ์ที่สำคัญเกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์และกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- 1) สร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์การดูแลสุขภาพ “โออีซี กรีนที ฮันนี่ เลมอน น้ำตาล 0%” แฉงเกิด เข็กเมนต์ใหม่ชาเขียวพร้อมดื่มน้ำตาล 0% ภายใต้แนวคิด “ดีต่อสุขภาพ รสชาติอร่อยแต่ไร้น้ำตาล” ประเดิมด้วย “รสฮันนี่ เลมอน” ที่เป็นรสชาติที่ดีที่สุดของโออีซีและ ตลาดชาพร้อมดื่ม เปิดตัวไปแล้วเมื่อเดือนเมษายน 2565 โดยได้สาวสวยสุขภาพดี ตัวแทนคนรุ่นใหม่มาเป็น พิธีเซ็นเตอร์ ปลุกกระแสการดูแลสุขภาพพร้อมกับกลุ่ม KOL และศิลปินนักแสดงที่มีไลฟ์สไตล์ใส่ใจในสุขภาพ “โออีซี กรีนที ฮันนี่ เลมอน น้ำตาล 0%” ได้รับการตอบรับที่ดีมาก ทั้งเรื่องความอร่อยสดชื่น ดีต่อสุขภาพเพราะหวานน้อย กำลังดีด้วยสารให้ความหวานที่ได้จากธรรมชาติ จึงดื่มได้บ่อย แบบไม่ต้องกังวลเรื่องน้ำตาล ผลิตจากยอดอ่อนใบชา คุณภาพสูง อุดมไปด้วยประโยชน์จากคาเทชิน และมีกลิ่นหอม ที่เป็นเอกลักษณ์ของน้ำผึ้งแท้เหยือกขะมิทสีจากประเทศ ญี่ปุ่น อร่อยลงตัวกับความเปรี้ยวของเลมอนชั้นดี ที่สำคัญ มีสารคาเทชินจากใบชาคุณภาพ โดยสารคาเทชินสามารถ ช่วยต้านอนุมูลอิสระ เสริมภูมิคุ้มกันและชะลอความเสื่อม ของร่างกาย

- 2) เพิ่มปริมาณการบริโภคกับกลุ่มวัยทีน ด้วยกิจกรรมและแคมเปญทางการตลาดที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ความชื่นชอบของคนรุ่นใหม่โดยเฉพาะวัยทีน จับมือพันธมิตรด้านต่าง ๆ เช่น จับมืออนิเมะสุดฮิตระดับโลกจากญี่ปุ่น อย่าง “ดาบพิฆาตอสูร” หรือ Demon Slayer ออกแบบบรรจุภัณฑ์ โออีซีจากตัวละครดาบพิฆาตอสูรสุดฮิต
- 3) สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้บริโภคในการสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ทุกแพลตฟอร์ม รวมถึงแอปพลิเคชัน “โออีซี คลับ” ที่เน้นความแปลกใหม่และเร็วทันเทรนด์ความนิยมในแต่ละช่วงเวลา สร้างความน่าสนใจให้กับกิจกรรม และโปรโมชั่นต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**ธุรกิจอาหาร**

**1. ธุรกิจร้านอาหาร**

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทโออีซี ได้พัฒนาและยกระดับสินค้า และการให้บริการ โดยเปิดให้บริการแบรนด์ใหม่ 2 แปรนด์ คือ “โออีซีบิชโทโระ” และ “ชาบู บาย โออีซี” ในส่วนของ “โอวียู” ได้เปิดตัวสาขาแนวคิดใหม่ ณ ศูนย์การประชุม แห่งชาติสิริกิติ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

**1) โออีซีบิชโทโระ (8 สาขา)**

ร้านอาหารญี่ปุ่นที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ของคนยุคใหม่ ด้วยอาหารแนว Fast Casual ในบรรยากาศสบาย ๆ ภายใต้แนวคิดที่จะเพิ่มคุณภาพชีวิต ด้วยอาหารญี่ปุ่น รสชาติอร่อยที่คุณคุ้นเคย จัดเต็มด้วยวัตถุดิบที่คัดสรร มาอย่างดี อร่อยเส้น อิ่มข้าว ฟินเหมือนกินที่ญี่ปุ่น ในราคาที่เข้าถึงง่าย ช่วงราคา 79 - 219 บาท

**2) ชาบู บาย โออีซี (2 สาขา)**

ชูจุดเด่นด้านคุณภาพ ให้ได้สัมผัสความอร่อย ของวัตถุดิบอย่างเต็มรสชาติ ตามตำรับชาบู ชาบู แบบญี่ปุ่นแท้จริง ด้วยวัตถุดิบที่ได้รับการคัดสรร อย่างลงตัว ให้บริการทั้งแบบ À la Carte และแบบ เซ็ตเมนูครบชุด ในราคาที่เข้าถึงได้ พร้อมเน้นย้ำ ความอร่อย ปลอดภัยด้วยหม้อชาบู ชาบูส่วนตัว หรือหม้อเดี่ยว พร้อมสร้างความแตกต่าง นำตื่นเต็น และมอบความอร่อยผ่านนวัตกรรมและเทคโนโลยี อันทันสมัยที่สอดแทรกอยู่ในบริการ โดยไฮไลท์ อยู่ที่การจัดเสิร์ฟอาหารด้วยระบบส่งอาหารด่วน อัตโนมัติหรือสายพานรถไฟ รวดเร็ว ลดสัมผัส ส่งตรง ถึงโต๊ะ รวมทั้งระบบการสั่งอาหารด้วยตัวเองผ่านการ สแกนคิวอาร์โค้ดด้วยโทรศัพท์มือถือส่วนตัวและระบบ การชำระเงินแบบไร้สัมผัส



เครื่องดื่ม	รสชาติ	ขวดพลาสติก (PET)						ขวดแก้ว	กล่อง	กระป๋อง	BIB	Aluminium Foil
		800 มล.	500 มล.	380 มล.	350 มล.	400 มล.	400 มล.					
โออิชิ โกลด์	เก็บใบจะ: สูตรไม่มีน้ำตาล					•						
	เก็บใบจะ: สูตรน้ำตาลน้อย					•						
	คาบูเซะ: สูตรไม่มีน้ำตาล					•						
	เกียวคุโร: สูตรดีไลท์					•						
	วาโคะ: สูตรดีไลท์					•						
	วาโคะ: สูตรไม่มีน้ำตาล					•						
โออิชิ แบล็ค	ชาดำผสมมะนาว		•									
โออิชิ ชาคูลซ่า	น้ำผึ้งผสมมะนาว											
จับใจ	องุ่นเขียวไอ											
จับใจ	จับเสียง											
โออิชิ	เครื่องดื่มกลิ่นส้มชนิดเข้มข้น ตรา โออิชิ											•
Power Drink	ชาเขียวปรุงรสสำเร็จชนิดผงรสต้นตำรับ											•
	ชาเขียวปรุงรสสำเร็จชนิดผงรสชาบูญี่ปุ่น											•
	เครื่องดื่มผงรสเก๊กฮวย											•

**ธุรกิจอาหาร**

**1. ธุรกิจร้านอาหาร**

ธุรกิจร้านอาหารญี่ปุ่น มีทั้งหมด 11 แบรินด์ และ 3 ช่องทางการขาย ดังนี้

**1) โออิชิ แกรนด์ (1 สาขา)**

โออิชิ แกรนด์ บุฟเฟ่ต์ อาหารญี่ปุ่นระดับพรีเมียม พร้อมเสิร์ฟประสบการณ์ที่น่าประทับใจผ่านโซนต่าง ๆ มากมาย เช่น โซนซูชิและซาซิมิ โซนจานร้อน โซนเทปายากิ โซนของหวานและเครื่องดื่ม อัดแน่นไปด้วยวัตถุดิบพรีเมียมสดใหม่ผ่านการสร้างสรรค์เมนูด้วยเทคนิคต่าง ๆ พร้อมให้บริการที่ศูนย์การค้าสยามพารากอน ชั้น 4

ราคาบุฟเฟ่ต์ผู้ใหญ่ เริ่มต้นที่ 999 ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ระยะเวลาทานบุฟเฟ่ต์ 2 ชั่วโมง 30 นาที

**2) โออิชิ อิกเทอเรียม (9 สาขา)**

ร้านโออิชิ อิกเทอเรียม ให้บริการภายใต้แนวคิดที่ผสมผสาน 3 องค์ประกอบอย่างลงตัว ได้แก่ “EAT – EXPLORE - PREMIUM” โดยนำเสนออาหารญี่ปุ่นรสชาติเยี่ยมจากวัตถุดิบชั้นดี และส่วนผสมของความคิดสร้างสรรค์ใหม่ ๆ ผสานวัฒนธรรมการกินของญี่ปุ่นอย่างลงตัว ตีมด้ากับหัตถกรรมของอาหารญี่ปุ่น ผ่านรูป รส กลิ่น เสียง และสัมผัสอย่างครบครัน บรรยากาศภายในของโออิชิ อิกเทอเรียม ถูกตกแต่งและนำเสนอในรูปแบบที่แตกต่างตามสไตล์ยาไต (Yatai) ให้ความรู้สึกเสมือนว่าเดินอยู่บนย่านอาหารการกินในญี่ปุ่นที่สองข้างทางเต็มไปด้วยร้านอาหารอร่อยและบรรยากาศดีมากมาย”

ราคาบุฟเฟ่ต์ผู้ใหญ่ ราคาสุทธิท่านละ 759 บาท ยกเว้น สาขาเซ็นทรัล ภูเก็ต ฟลอเรสต้า และเซ็นทรัล เฟสตีวัล พัทยา บีช ราคาสุทธิท่านละ 859 บาท ระยะเวลาทานบุฟเฟ่ต์ 1 ชั่วโมง 45 นาที

**3) โออิชิ บุฟเฟ่ต์ (7 สาขา)**

“โออิชิ บุฟเฟ่ต์” ภัตตาคารบุฟเฟ่ต์ญี่ปุ่นแห่งแรกของประเทศ ให้บริการในคอนเซ็ปต์ All You Can Eat ที่ให้คุณอิ่มอร่อยได้ไม่จำกัดกับอาหารนานาชาติ ทั้งอาหารญี่ปุ่น อาหารยุโรป อาหารจีน และซีฟู้ดสดใหม่ หลากหลายนานกว่า 80 รายการ

ราคาบุฟเฟ่ต์ผู้ใหญ่ ราคาสุทธิท่านละ 629 บาท ระยะเวลาทานบุฟเฟ่ต์ 1 ชั่วโมง 45 นาที

**4) ชาบูชิ (162 สาขา)**

ชาบูชิ ให้บริการในรูปแบบบุฟเฟ่ต์ ด้วยการผสมผสานอาหารญี่ปุ่นยอดนิยม 2 สไตล์ มาเสิร์ฟความอร่อยในร้านเดียวกันได้อย่างลงตัว ให้คุณได้อร่อยกับได้กับชาบู ชาบู หม้อไฟสไตล์ญี่ปุ่น และซูชิ ข้าวปั้นหน้าต่าง ๆ พร้อมเคาน์เตอร์เครื่องดื่ม ผลไม้ พร้อมไอศกรีมหลากรส ให้คุณเลือกอร่อยได้ไม่อันกว่า 80 รายการ

ราคาบุฟเฟ่ต์ผู้ใหญ่ ราคาสุทธิเริ่มต้นที่ท่านละ 399 บาท ยกเว้น สาขาบางบุญครอง ชั้น 7, บีทชี สุราษฎร์ธานี, บีทชี ราชดำริ, บีทชี นครศรีธรรมราช, บีทชี ตรัง, ไดอาน่า หาดใหญ่, โลตัส สงขลา, โลตัส ฉลองภูเก็ต, โรบินสัน ตรัง, เซ็นทรัล หาดใหญ่, เซ็นทรัล มารีน่าพัตยา (พญาเหนือ), เซ็นทรัล ภูเก็ต, เซ็นทรัล พัทยาบีช, เซ็นทรัล สุราษฎร์ธานี, เซ็นทรัล นครศรีธรรมราช, Terminal 21 พัทยา, Harbour Mall Pattaya ราคาสุทธิท่านละ 419 บาท ระยะเวลาทานบุฟเฟ่ต์ 1 ชั่วโมง 45 นาที

**5) Nikuya (5 สาขา)**

ยากินิคุ ในรูปแบบนั่ง อย่าง ตำรับโอซาก้าแท้ ให้บริการด้วยวัตถุดิบชั้นดี อาทิ เนื้อวัวนำเข้า หอยแมลงภู่สดจากประเทศนิวซีแลนด์ แชลมอนพันธุ์จากประเทศนอร์เวย์ กุ้งสด สันคอหมูชั้นเยี่ยมเบคอนเกรดคุณภาพ เสิร์ฟพร้อมน้ำจิ้มโอซาก้าซอส โดยอย่างบนเตาถ่าน ไร้กลิ่น ไร้ควัน ทั้งแบบบุฟเฟ่ต์ และ À la Carte พร้อมอาหารทานเล่น สลัด ขนมหวาน และอีกหลากหลายกว่า 80 กว่ารายการ

ราคาบุฟเฟ่ต์ผู้ใหญ่ ราคาสุทธิเริ่มต้นท่านละ 415 บาท ระยะเวลาทานบุฟเฟ่ต์ 2 ชั่วโมง

**6) โออิชิ ราเมน (52 สาขา)**

โออิชิ ราเมน ต้นตำรับราเมนอร่อยเส้น...อร่อยชุป ให้บริการอาหารญี่ปุ่นจานด่วนที่มากคุณค่า ทางโภชนาการ ที่ถือว่าเป็นสุดยอดที่เด็ดคือเส้นที่ผ่านการบวนการมัด พับ รีด และกรดด้วยเครื่องจักรเสร็จสรรพ จนได้ออกมาเป็นเส้นราเมน โม่โตะ เมน (เส้นราเมนเส้นใหญ่) และชุปที่ผ่านกระบวนการเคี่ยวเป็นระยะเวลายาวนานกว่า 8 ชั่วโมง นอกจากนี้ ยังให้บริการอาหารว่างตามแบบฉบับต้นตำรับ อาทิ เกียวซ่าทรงเครื่อง กุ้งเกมปุระ ทาโกะยากิ อีกด้วย

**7) Kakashi (16 สาขา)**

ร้านข้าวหน้าสไตล์ญี่ปุ่น ภายใต้คอนเซ็ปต์ ข้าวหน้าล้นเพิ่มปริมาณเนื้อสองเท่า (x2) ด้วยเมนูมากมายที่คัดสรรมาจากทั่วเกาะญี่ปุ่น ให้คุณได้อร่อยกับข้าวหน้าต่าง ๆ ร้อน ๆ พร้อมให้บริการทันใจในเวลาอันรวดเร็วและราคาประหยัด

- 8) **Hou Yuu (4 สาขา)**  
อาหารญี่ปุ่นดั้งเดิมที่มีการผสมผสานความสมัยใหม่เข้าไปด้วย แต่ยังคงไว้ซึ่งรสชาติในแบบฉบับญี่ปุ่นแท้ ๆ โดยแต่ละเมนูล้วนสื่อถึงรสชาติความดั้งเดิมของญี่ปุ่น พิถีพิถันตั้งแต่การคัดสรรวัตถุดิบที่นำมาใช้ (ซึ่งส่วนมากจะเลือกใช้วัตถุดิบตามฤดูกาล) ไปจนถึงการปรุงแต่งรสชาติที่เน้นการชูรสชาติของวัตถุดิบเป็นหลัก ซึ่งให้บริการแบบสั่งตามรายการอาหาร หรือ À la Carte และอาหารชุด อิ่มครบทั้งคาวหวานที่มีให้เลือกหลากหลายรายการ
- 9) **Sakae (1 สาขา)**  
ซากาเอะ ซาซู ซาซู และสุกี้ญี่ปุ่น ระดับพรีเมียม วัตถุดิบคัดสรรและนำเข้าจากต่างประเทศ รูปแบบการจัดเสิร์ฟเป็นชุดต่อ 1 คน พร้อมเครื่องเคียงและน้ำซุปลิ้นตำรับ บรรยากาศและการตกแต่งภายในร้านเน้นความเรียบหรู สื่อความเป็นญี่ปุ่น ด้วยสีส้มและลวดลายไม้ตามธรรมชาติ
- 10) **โออิชิ บิชโทโระ (8 สาขา)**  
ร้านอาหารญี่ปุ่นที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ของคนยุคใหม่ ด้วยอาหารแนว Fast Casual ในบรรยากาศสบาย ๆ ภายใต้แนวคิดที่จะเพิ่มคุณภาพชีวิต ด้วยอาหารญี่ปุ่นรสชาติอร่อยที่คุณคุ้นเคย จัดเต็มด้วยวัตถุดิบที่คัดสรรมาอย่างดี อร่อยเส้น อิ่มข้าว ฟินเหมือนกินที่ญี่ปุ่น ในราคาที่เข้าถึงง่าย ช่วงราคา 79 - 219 บาท
- 11) **ซาซู บาย โออิชิ (2 สาขา)**  
ชูจุดเด่นด้านคุณภาพ ให้ได้สัมผัสความอร่อยของวัตถุดิบอย่างเต็มรสชาติ ตามตำรับซาซู ซาซูแบบญี่ปุ่นแท้จริง ด้วยวัตถุดิบที่ได้รับการคัดสรรอย่างลงตัว ให้บริการทั้งแบบ À la Carte และแบบเซตเมนูครบชุด ในราคาที่เข้าถึงได้ พร้อมเน้นย้ำความอร่อย ปลอดภัยด้วยหม้อซาซู ซาซู ส่วนตัวหรือหม้อเดี่ยว พร้อมสร้างความแตกต่าง นำตื่นเตนและมอบความอร่อยผ่านนวัตกรรมและเทคโนโลยีอันทันสมัยที่สอดแทรกอยู่ในการบริการ โดยไฮไลต์อยู่ที่การจัดเสิร์ฟอาหารด้วยระบบส่งอาหารด้วยอัตโนมัติหรือสายพานรถไฟ รวดเร็ว ลดสัมผัสส่งตรงถึงโต๊ะ รวมถึงระบบการสั่งอาหารด้วยตัวเองผ่านการสแกนคิวอาร์โค้ดด้วยโทรศัพท์มือถือส่วนตัว และระบบการชำระเงินแบบไร้สัมผัส
- 12) **โออิชิ เดลิเวอรี่**  
บริการจัดส่งอาหารญี่ปุ่นถึงบ้านที่หมายเลขโทรศัพท์ 1773 หรือ สั่งอาหารออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ [www.oishidelivery.com](http://www.oishidelivery.com) และบริการรูปแบบใหม่ Click & Collect เพิ่มความสะดวกสบาย รวดเร็ว สั่งอาหารล่วงหน้า เมื่อไปถึงที่ร้านก็รับอาหารได้ทันทีตามเวลาที่ระบุ ปัจจุบันให้บริการในพื้นที่ครอบคลุมทั้งกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัด บริการตั้งแต่เวลา 10.00 - 22.00 น. นอกจากนี้ทางบริษัทยังขยายการขายผ่านช่องทาง Food

Aggregator ได้แก่ GrabFood LINE MAN foodpanda Robinhood Shopee food Shopteenee และผ่าน E-market place ได้แก่ Shopee Lazada เป็นต้น เป็นการสร้างการรับรู้ร้านอาหารแบบจานด่วน และเมนูอาหาร ผ่านช่องทางใหม่ ๆ ให้กับกลุ่มผู้บริโภค เพื่อสร้างประสบการณ์การสั่งซื้ออาหารออนไลน์ จัดส่งถึงบ้าน และ/หรือเลือกรับที่สาขาผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มในเครือโออิชิ กรุ๊ป อย่างต่อเนื่อง

- 13) **Oishi TO GO (3 สาขา)**  
ร้านโออิชิ ทุโก เปิดให้บริการในรูปแบบอาหารพร้อมทานสไตล์ญี่ปุ่น ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์คนรุ่นใหม่ที่มีพฤติกรรมเร่งรีบ มีเวลาน้อย ต้องการความสะดวก รวดเร็ว แต่ยังคงมองหาสินค้าที่ดีต่อสุขภาพที่สามารถพกพาได้ง่าย อาทิ ข้าวหน้าญี่ปุ่น สลัด ซูชิ โอบิทีริ อีกทั้งยังเป็นแหล่งรวมวัตถุดิบสำหรับการนำไปประกอบอาหารญี่ปุ่นได้เองที่บ้าน ที่ให้ทั้งความสดใหม่และสะดวก
  - 14) **Oishi Food Truck (3 คัน)**  
ร้านโออิชิ ฟู้ด ทรัค รถจำหน่ายอาหารเคลื่อนที่ที่รวมแบรนด์ต่าง ๆ ของเครือโออิชิ ที่เน้นกลยุทธ์สะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงง่าย และเคลื่อนย้ายได้ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปเพื่อเติมเต็มในส่วนที่ขาด แม้ในสถานการณ์ที่ท้าทาย หรือพื้นที่ที่ยากต่อการเข้าถึง ให้บริการภายในสถานบริการน้ำมันในพื้นที่กรุงเทพฯ ปริมณฑล และจังหวัดหัวเมืองใหญ่ ทั้งเมนูกลุ่มเบนโตะ เมนูกลุ่มดนตรี (ข้าวหน้าญี่ปุ่น) ไปจนถึงเมนูกลุ่มอาหารว่างและของทานเล่น ราคาเริ่มต้น 69 บาท
- ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสาขาร้านอาหารรวมทั้งสิ้น 266 สาขา โดยเป็นสาขาที่เปิดดำเนินการในประเทศไทยซึ่งครอบคลุมการให้บริการทั้งในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด

2. **ธุรกิจอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทาน**  
ธุรกิจอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทานภายใต้ตรา “Oishi Eato” “โออิชิ อีกโตะ” เป็นธุรกิจการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารแช่เย็นและแช่แข็งสไตล์ญี่ปุ่นที่มีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย ได้แก่

- 1) **แซนวิช**  
ขนมปังนุ่มอบหอมกรุ่นตามสูตรเฉพาะของโออิชิ อีกโตะ พร้อมกับไส้ที่หลากหลายรสชาติอร่อย ได้แก่ ฟู้อัดอลาสก้าย่างสาหร่าย แอมชีส ทุ่นาสลัด เป็นต้น
- 2) **แซนวิชผสมธัญพืช**  
ขนมปังผสมคุณค่าประโยชน์จากธัญพืช 5 ชนิด พร้อมไส้ที่อร่อยและยังดีต่อสุขภาพอีกด้วย ได้แก่ สลัดแซลมอนเทอริยากิ และเคล็ฟอริเนียฟู้อัดไข่กุ้งสเปรอะโวกาโด

- 3) **แซนวิชกลุ่มเฮลตี้**  
แซนวิชที่ให้คุณค่าประโยชน์ทางโภชนาการหลากหลายในปริมาณที่มากขึ้น ได้แก่ แซนวิช ขนมปังธัญพืช ใส่อุดมไขมันดี ผสมเวย์โปรตีน และ แซนวิชขนมปังชาเขียวใส่ออกไก่สลัดคิโนว
  - 4) **เกี้ยวซ่า**  
แป้งบางนุ่ม ใส่น้ำมัน อร่อยเต็มคำ เสริฟพร้อมซอสรสชาติอร่อยกลมกล่อม มีหลากหลายรสชาติ ได้แก่ เกี้ยวซ่าไส้หมู ใส่น้ำมันเทอริยากิ ใส่น้ำมันหมู ใส่น้ำมันไก่ เกี้ยวซ่าไส้หมู อีกโตะ ยังสามารถนำไปปรุงได้หลากหลายวิธี ทั้งไมโครเวฟ ทอด นึ่ง หรือเทปนบนกระทะร้อน
  - 5) **เกี้ยวซ่าในน้ำซุปลิ้น**  
เกี้ยวซ่าสูตรต้นตำรับของโออิชิ ในน้ำซุปลิ้นสไตล์ญี่ปุ่นเข้มข้นร้อนพร้อมทานเพียงนำเข้าไมโครเวฟ ได้แก่ เกี้ยวซ่าซุปลิ้นเต้าหู้ (ซุปลิ้นเต้าหู้) และเกี้ยวซ่าซุปลิ้นไก่
  - 6) **ราเมนผัดแห้ง**  
เส้นราเมนเหนียวนุ่ม ไม่ผสมวัตถุกันเสียและผงชูรส นำมาผัดซอสสไตล์ญี่ปุ่น มีหลากหลายรสชาติ ได้แก่ หอยลายผัดน้ำพริกเผา ราเมนผัดต้นยำแห้ง และยากิโซบะ เป็นต้น
  - 7) **ข้าวญี่ปุ่นพร้อมกับข้าว**  
ข้าวญี่ปุ่นคุณภาพดี เสริฟพร้อมกับข้าวรสชาติเอกลักษณ์สไตล์ญี่ปุ่นจากโออิชิ มีหลากหลายรสชาติ ได้แก่ ข้าวญี่ปุ่นไก่ผัดซอสยากิ ข้าวญี่ปุ่นแกงกะหรี่หมู และข้าวญี่ปุ่นหมูผัดกิมจิ เป็นต้น
  - 8) **ปูอัดคามาโกะโบะ และปูอัดอลาสก้า**  
เนื้อปลาสดคุณภาพดีนำมาเป็นวัตถุดิบในการทำปูอัดพร้อมปรุงรสชาติให้อร่อย เหมาะกับการนำมาทานเล่นหรือเป็นส่วนประกอบของเมนูอาหารได้หลากหลาย
  - 9) **กิมจิ**  
กิมจิสูตรเฉพาะของโออิชิประกอบด้วยผักกาดขาว แครอทและต้นหอมหมักเครื่องปรุงรสจนได้รสชาติที่อร่อยเป็นเอกลักษณ์ เหมาะกับการรับประทานคู่มืออาหารหรือนำไปประกอบอาหารได้หลากหลาย
  - 10) **ซอสและเครื่องปรุงรส**  
บริษัทได้มุ่งเน้นการพัฒนาสินค้าสำหรับกลุ่มธุรกิจใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่หันมาทำอาหารทานเองที่บ้านมากขึ้น ทำให้ตลาดกลุ่มนี้มีการเติบโตที่ชัดเจน ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำจิ้มและซอสปรุงรส ปัจจุบัน โออิชิมีผลิตภัณฑ์ซอสและเครื่องปรุงรสออกสู่ตลาดจำนวน 7 ชนิด ได้แก่ น้ำจิ้มสุกี้ยากิ ซอสเทอริยากิ ซอสโซยุ ซอสยากิฉิมู ซอสยูกุ พอนสุ ซอสเกี้ยวซ่า และน้ำซุปลิ้นเต้าหู้ เป็นต้น
- สำหรับปี 2566 บริษัทจะยังคงมุ่งเน้นสินค้าพร้อมปรุงและพร้อมทานใหม่ ๆ ที่ตอบสนองได้ตรงต่อความต้องการของผู้บริโภค รวมถึงการสร้างตราสินค้าให้เป็นที่จดจำในความอร่อยสไตล์ญี่ปุ่นที่อร่อยแปลกใหม่ต่อไป

**บัตรส่งเสริมการลงทุน**

บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด (“โออิชิ เทรดดิ้ง”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ซึ่งได้รับสิทธิประโยชน์ตามรายละเอียดดังนี้

- 1) วันที่ 1 สิงหาคม 2555 สำหรับกิจการผลิตน้ำพริก ผัก ผลไม้ บรรจุภาชนะพริกที่โรงงานในท้องที่จังหวัดสระบุรี บัตรส่งเสริมเลขที่ 2569(2)/2555

**สิทธิประโยชน์ที่สำคัญสรุปดังนี้**

- อนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้เชี่ยวชาญเข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาที่คณะกรรมการอนุญาตให้นำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้เชี่ยวชาญเข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร โดยอนุญาตให้ทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่ตามที่คณะกรรมการเห็นชอบ
- ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
- ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น และในกรณีที่ประกอบกิจการขาดทุนในระหว่างเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลดังกล่าว ผู้รับการส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล มีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้ ทั้งนี้บัตรส่งเสริมดังกล่าวครบอายุที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลในวันที่ 27 มีนาคม 2564
- ยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลา 8 ปี

**เงื่อนไขสำคัญสรุปดังนี้**

- ต้องเร่งรัดฝึกอบรมและสนับสนุนคนไทยให้สามารถปฏิบัติงานแทนช่างฝีมือหรือผู้เชี่ยวชาญที่เป็นคนต่างด้าวภายในเวลาที่กำหนด
- เครื่องจักรที่ใช้ในกิจการที่ได้รับการส่งเสริมต้องเป็นเครื่องจักรใหม่
- มีกำลังการผลิตน้ำพริก ผัก ผลไม้ บรรจุภาชนะพริก ปีละประมาณ 116 ล้านลิตร (เวลาทำงาน 20 ชั่วโมงต่อวัน : 300 วันต่อปี)
- บุคคลผู้มีสัญชาติไทยจะต้องถือหุ้นรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียน
- ต้องดำเนินการให้ได้รับใบรับรองระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9000 หรือ ISO 14000 หรือมาตรฐานสากลอื่นที่เทียบเท่าภายใน 2 ปี
- ต้องตั้งโรงงานในท้องที่จังหวัดสระบุรี

2) วันที่ 18 ธันวาคม 2555 คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ได้ออกบัตรส่งเสริมเลขที่ 5039(2)/2556 ให้โออิชิ เทรดดิ้ง ตามมาตรการส่งเสริมการลงทุนเพื่อฟื้นฟูการลงทุน จากวิกฤตอุทกภัย ปี 2554 โดยออกเป็นบัตรฉบับใหม่ ภายใต้นามบัตรส่งเสริมฉบับเดิม (บัตรส่งเสริมฉบับเดิม เลขที่ 1214(2)/2553 และเลขที่ 1954(2)/2553 ซึ่งคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนได้ประกาศยกเลิก บัตรเดิมทั้งสองฉบับแล้ว เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2557)

#### สิทธิประโยชน์ที่สำคัญสรุปดังนี้

- อนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ เข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลา ที่คณะกรรมการอนุญาตให้นำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือ หรือผู้ชำนาญการเข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและ กำหนดระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร โดยอนุญาต ให้ทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่ตามที่คณะกรรมการเห็นชอบ
- ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการ พิจารณาอนุมัติ
- ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับทำโรสุทรีที่ได้จากการ ประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น และในกรณีประกอบกิจการขาดทุนในระหว่างเวลาที่ได้รับ ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลดังกล่าว ผู้รับการส่งเสริม จะได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่าง เวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลา ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล มีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิ ของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้ ทั้งนี้บัตรส่งเสริมดังกล่าว ครบอายุที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลในวันที่ 1 มกราคม 2564
- ยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลา 8 ปี

#### เงื่อนไขสำคัญสรุปดังนี้

- ต้องเร่งรัดฝึกอบรมและสนับสนุนคนไทยให้สามารถปฏิบัติงาน แทนช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการที่เป็นคนต่างด้าวภายใน เวลาที่กำหนด
- เครื่องจักรที่ใช้ในกิจการที่ได้รับการส่งเสริมต้องเป็น เครื่องจักรใหม่
- มีกำลังการผลิตน้ำพืชผัก ผลไม้ บรรจุภาชนะพนิค ดังนี้ บรรจувวดปีละประมาณ 108 ล้านลิตร บรรจูล่อง ปีละประมาณ 150 ล้านลิตร (เวลาทำงาน 20 ชั่วโมงต่อวัน: 300 วันต่อปี)
- บุคคลผู้มีสัญชาติไทยจะต้องถือหุ้นรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียน
- ต้องดำเนินการให้ได้รับใบรับรองระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9000 หรือ ISO 14000 หรือมาตรฐานสากลอื่น ที่เทียบเท่าภายใน 2 ปี
- ต้องตั้งโรงงานในเขตอุตสาหกรรมของบริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน) จังหวัดปทุมธานี

3) วันที่ 6 สิงหาคม 2556 สำหรับกิจการผลิตน้ำพืชผัก ผลไม้ บรรจุภาชนะพนิคที่โรงงานในท้องที่จังหวัดสระบุรี บัตรส่งเสริม เลขที่ 1158(2)/2557

#### สิทธิประโยชน์ที่สำคัญสรุปดังนี้

- อนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ เข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลา ที่คณะกรรมการเห็นสมควร โดยอนุญาตให้ทำงานเฉพาะ ตำแหน่งหน้าที่ตามที่คณะกรรมการเห็นชอบ
- ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการ พิจารณาอนุมัติ
- ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับทำโรสุทรีที่ได้จากการ ประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น และในกรณีประกอบกิจการขาดทุนในระหว่างเวลาที่ได้รับ ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลดังกล่าว ผู้รับการส่งเสริมจะ ได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้น ไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับ ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล มีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิ ของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้
- ยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลา 8 ปี

#### เงื่อนไขสำคัญสรุปดังนี้

- ต้องเร่งรัดฝึกอบรมและสนับสนุนคนไทยให้สามารถปฏิบัติงาน แทนช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการที่เป็นคนต่างด้าวภายใน เวลาที่กำหนด
- เครื่องจักรที่ใช้ในกิจการที่ได้รับการส่งเสริมต้องเป็น เครื่องจักรใหม่
- มีกำลังการผลิตน้ำพืชผัก ผลไม้ บรรจุภาชนะพนิค ปีละประมาณ 150 ล้านลิตร (เวลาทำงาน 20 ชั่วโมงต่อวัน : 300 วันต่อปี)
- บุคคลผู้มีสัญชาติไทยจะต้องถือหุ้นรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียน
- ต้องดำเนินการให้ได้รับใบรับรองระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9000 หรือ ISO 14000 หรือมาตรฐานสากลอื่น ที่เทียบเท่าภายใน 2 ปี
- ต้องตั้งโรงงานในท้องที่จังหวัดสระบุรี
- 4) วันที่ 6 สิงหาคม 2556 สำหรับกิจการผลิตน้ำพืชผัก ผลไม้ บรรจุภาชนะพนิคที่โรงงานในเขตอุตสาหกรรมของบริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน) จังหวัดปทุมธานี บัตรส่งเสริมเลขที่ 1159(2)/2557

#### สิทธิประโยชน์ที่สำคัญสรุปดังนี้

- อนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ เข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลา ที่คณะกรรมการเห็นสมควร โดยอนุญาตให้ทำงานเฉพาะ ตำแหน่งหน้าที่ตามที่คณะกรรมการเห็นชอบ

- ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการ พิจารณาอนุมัติ
- ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับทำโรสุทรีที่ได้จากการ ประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น และในกรณีประกอบกิจการขาดทุนในระหว่างเวลาที่ได้รับ ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลดังกล่าว ผู้รับการส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลา นั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับ ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล มีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิ ของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้
- ยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลา 8 ปี

#### เงื่อนไขสำคัญสรุปดังนี้

- ต้องเร่งรัดฝึกอบรมและสนับสนุนคนไทยให้สามารถปฏิบัติงาน แทนช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการที่เป็นคนต่างด้าวภายใน เวลาที่กำหนด
- เครื่องจักรที่ใช้ในกิจการที่ได้รับการส่งเสริมต้องเป็น เครื่องจักรใหม่
- มีกำลังการผลิตน้ำพืชผัก ผลไม้ บรรจุภาชนะพนิค ปีละประมาณ 150 ล้านลิตร (เวลาทำงาน 20 ชั่วโมงต่อวัน : 300 วันต่อปี)
- บุคคลผู้มีสัญชาติไทยจะต้องถือหุ้นรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียน
- ต้องดำเนินการให้ได้รับใบรับรองระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9000 หรือ ISO 14000 หรือมาตรฐานสากลอื่น ที่เทียบเท่าภายใน 2 ปี
- ต้องตั้งโรงงานในเขตอุตสาหกรรมของบริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน) จังหวัดปทุมธานี

### การพัฒนานวัตกรรม

#### ธุรกิจเครื่องดื่ม

การระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ได้ส่งผลให้พฤติกรรมและความต้องการของผู้บริโภคเปลี่ยนไปไม่ว่าจะเป็นแนวโน้มด้านสุขภาพ ความต้องการของผู้บริโภคที่มีความซับซ้อนมากขึ้น นอกจากนี้ ผู้บริโภคยังต้องการความเชื่อมั่นในตัวแบรนด์สินค้า ในการที่จะ ได้รับรู้ว่าผลิตภัณฑ์ที่พวกเขากำลังซื้อนั้นมีความคุ้มค่า ราคา จับต้องได้ และตรงกับความต้องการของพวกเขาหรือไม่ เพื่อให้ ตอบรับกับแนวโน้มดังกล่าว บริษัทมุ่งมั่นที่จะนำเสนอผลิตภัณฑ์ ซึ่งเป็นนวัตกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภค เพื่อสร้างความแตกต่างและโดดเด่นจากแบรนด์อื่น ๆ ในตลาด บริษัทมองว่าเป็นโอกาสในการเข้าถึงลูกค้าและบริการใหม่ ๆ และส่งผลกระทบต่อชีวิตของผู้บริโภคในทุกด้านอย่างแท้จริง โดยเชื่อมโยงถึงประโยชน์ด้านสุขภาพของผู้บริโภคเป็นสำคัญ

กลยุทธ์เน้นย้ำแบรนด์ที่ตอบโจทย์คนรักสุขภาพ สร้างสรรค เครื่องดื่มทางเลือกที่ตอบโจทย์คนรักสุขภาพไปอีกขั้น ด้วยการ แจกเกิดผลิตภัณฑ์ทางเลือกสูตรไม่มีน้ำตาล เปิดเช็กเมนต์ใหม่ ให้กับตลาด ด้วยผลิตภัณฑ์ “โออิชิ กรีนที ฮันนี่ เลมอน น้ำตาล 0%”

รวมทั้งเน้นย้ำประโยชน์ของชาเขียวที่ดีต่อสุขภาพ โดยเฉพาะ สารคาเทชินที่ช่วยต้านอนุมูลอิสระและเสริมภูมิคุ้มกันให้ร่างกาย จึงตอบโจทย์ความต้องการดังกล่าวได้เป็นอย่างดี

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการสื่อสารไปยังผู้บริโภค ผ่านช่องทางดิจิทัลที่มีการเติบโตอย่างมาก รวมถึงการสร้าง การมีส่วนร่วมกับผู้บริโภคผ่านช่องทางแอปพลิเคชันโออิชิคลับ เพื่อเข้าถึงผู้บริโภคอย่างมีประสิทธิภาพ

#### ธุรกิจอาหาร

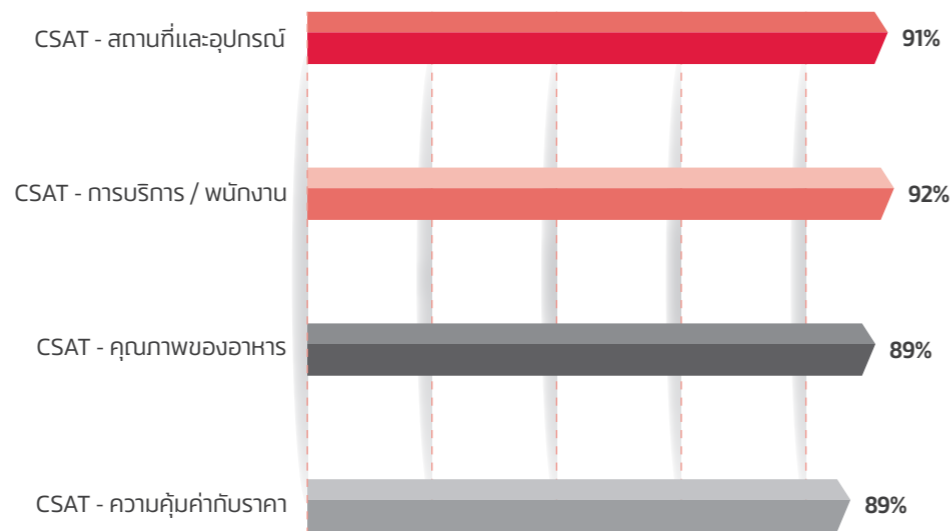
##### ธุรกิจร้านอาหาร

ธุรกิจร้านอาหาร เป็นภาคธุรกิจหนึ่งที่ได้รับผลกระทบหนักที่สุดในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา เริ่มตั้งแต่การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-19 ในปี 2563 ส่งผลให้ธุรกิจร้านอาหาร ภายใต้อโออิชิ ต้องปรับเปลี่ยนแนวทางในการดำเนินธุรกิจ การให้บริการ ขณะเดียวกันการปรับวิธีการทำงาน การบริหารจัดการสู่บริบทใหม่ ได้มีการดำเนินการอย่างทันที่ เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรม ผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป และให้ธุรกิจสามารถกลับมาฟื้นตัว อย่างแข็งแกร่ง โดยได้มีการดำเนินงานหลัก ๆ ดังต่อไปนี้

- 1) ปรับมาใช้โมเดลร้านอาหารขนาดเล็กเพื่อลดต้นทุนและความเสี่ยง ส่งผลให้มีความคล่องตัวสูง และสามารถเข้าถึง กลุ่มเป้าหมายได้อย่างหลากหลาย
- 2) การผสานเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ามาเสริมประสิทธิภาพของการดำเนินธุรกิจ ทั้งในแง่ของการบริหารจัดการ วัตถุดิบ การสั่งอาหารด้วยตนเองผ่านเมนูอิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีการเสิร์ฟอาหารด้วยระบบแทนการใช้คน การจองคิวผ่าน Mobile App และชำระเงินแบบไร้สัมผัส รวมไปถึงโฆษณาทางการตลาด
- 3) การรักษาสมาคมของช่องทางการขายและเพิ่มช่องทางการสร้างรายได้ไปยังสินค้าอื่น ๆ มากยิ่งขึ้น อาทิ การมุ่งสร้างไลน์สินค้าในหมวดรับประทานง่ายขึ้นหรือ พกพาสะดวก (Grab-and-Go) และดึงแม้ว่าผู้บริโภค จะทยอยกลับเข้ามาทานในร้านอาหาร แต่ความคุ้นชินของผู้บริโภคที่มีต่อแพลตฟอร์มจัดส่งอาหาร โออิชิยังคงให้ความสำคัญในการขยายรูปแบบการให้บริการผ่านดิจิทัล แพลตฟอร์มกับพันธมิตรทางธุรกิจ เช่น การรับชำระเงิน ผ่าน E-Wallet การจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายต่าง ๆ ผ่านช่องทาง E-Coupon อย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาสมาคมของช่องทางการขายทั้งแบบออนไลน์และออฟไลน์ ให้มีประสิทธิภาพ
- 4) ต่อยอดการขยาย Cloud Kitchen ภายใต้อชื่อ “Oishi Kitchen” โดยเริ่มสาขาแรกที่พระราม 4 ปัจจุบันขยายไปทั่วกว่า 200 สาขา เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าในการสั่งอาหารเดลิเวอรี่จากหลากหลายแบรนด์ในเครือโออิชิ ได้ภายในครั้งเดียว ผ่าน Own Platform และ Food Aggregators โดยมีเมนูให้เลือกกว่า 100 เมนู
- 5) แบบประเมินความพึงพอใจออนไลน์ที่สามารถปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการของร้านได้ตรงจุด โดยระบบจะบันทึกข้อมูลการสั่งอาหารของลูกค้า การแสดงความคิดเห็น และการให้คะแนนร้าน ซึ่งร้านสามารถนำข้อมูลดังกล่าว มาปรับปรุงการบริการและจัดโปรโมชันให้ตรงกับความต้องการของลูกค้ามากยิ่งขึ้น

ผลการสำรวจความพึงพอใจในสินค้าและบริการของร้านอาหารในกลุ่มบริษัทโออิชิในปี 2565 ได้รับคะแนนความพึงพอใจโดยรวม (Overall Satisfaction Score) ของผู้บริโภคที่ใช้บริการในทุกช่องทาง ทุกร้านอาหารในเครือโออิชิอยู่ที่ร้อยละ 91 ของการดำเนินงานในปี 2565 โดยเพิ่มขึ้นจากปี 2564 ที่ร้อยละ 90 (ข้อมูลช่วงระหว่างเดือนตุลาคม 2564 - กันยายน 2565) โดยมี 4 แกนหลักในการวัดผล ดังต่อไปนี้

- สถานที่และอุปกรณ์ภายในร้าน ร้อยละ 91
- การบริการของพนักงาน ร้อยละ 92
- คุณภาพอาหาร ร้อยละ 89
- ความคุ้มค่าของราคา ร้อยละ 85



**ธุรกิจอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทาน**

ธุรกิจอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทานมุ่งเน้นการพัฒนานวัตกรรมในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- 1) นวัตกรรมสินค้า บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาในสองส่วน ส่วนแรกคือการเสริมความแข็งแกร่งของกลุ่มสินค้าหลัก ได้แก่ เทียวซ่า และแซนวิช โดยเน้นสร้างความแปลกใหม่ให้ตลาด ทั้งรสชาติใหม่ ๆ คุณประโยชน์ที่ดี ส่วนที่สองคือการพัฒนาสินค้ากลุ่มใหม่ ๆ ที่กำลังเป็นที่ต้องการของตลาด ได้แก่ กลุ่มอาหารมือหลักพร้อมทาน อาหารทานเล่นอื่น ๆ รวมทั้งการขยายสู่ตลาดใหม่ ๆ อย่างตลาดซอสและเครื่องปรุงรสที่กำลังเป็นตลาดที่มีการเติบโตอย่างมาก เนื่องจากสถานการณ์ปัจจุบันที่ผู้บริโภคมีการทำอาหารทานที่บ้านมากขึ้น
- 2) นวัตกรรมบรรจุภัณฑ์ บริษัทตั้งเป้าหมายการใช้พลาสติกและฟิล์มที่สามารถย่อยสลายได้ หรือใช้วัสดุประเภทกระดาษ ซึ่งยังสามารถอุ่นร้อนด้วยไมโครเวฟแล้วยังปลอดภัยต่อผู้บริโภค อีกทั้งยังทำให้อาหารคงความอร่อยและมีโภชนาการที่ครบถ้วน
- 3) นวัตกรรมช่องทางการจัดจำหน่าย ปัจจุบันสินค้ากลุ่มอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทาน มีช่องทางหลัก ได้แก่ ร้านสะดวกซื้อ ซูเปอร์มาร์เก็ต และ ไฮเปอร์มาร์เก็ต แต่ด้วยสถานการณ์ปัจจุบันช่องทางออนไลน์และเดลิเวอรีนับเป็นช่องทางที่มีการเติบโตเป็นอย่างมาก ทำให้บริษัทเร่งการเติบโตช่องทางนี้ ทั้งการร่วมมือกับการขายสินค้าออนไลน์ของร้านสะดวกซื้อ ซูเปอร์มาร์เก็ต ไฮเปอร์มาร์เก็ต และช่องทางออนไลน์ของบริษัท รวมไปถึงการศึกษาโอกาสจากออนไลน์แอปพลิเคชันอื่น ๆ เพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้าให้มากขึ้น อีกทั้งสินค้ากลุ่มซอสและเครื่องปรุงยังสามารถขยายช่องทางจำหน่ายไปยังตลาดค้าปลีกดั้งเดิมได้อีกด้วย

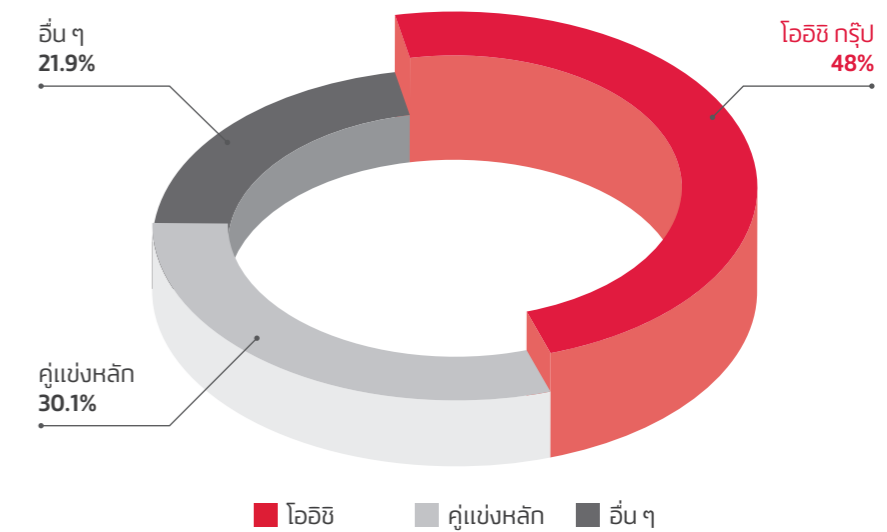
**2) การตลาดและการแข่งขัน**

**ภาวะตลาดธุรกิจเครื่องดื่ม**

ในปี 2562 ตลาดเครื่องดื่มพร้อมดื่ม ได้เผชิญสภาวะการแข่งขันรุนแรง ทั้งด้านการแข่งขันด้านราคา แต่อุตสาหกรรมก็ได้ฟื้นตัวขึ้น รวมถึงธุรกิจชาพร้อมดื่ม อย่างไรก็ตาม ในปี 2564-2565 ด้วยผลกระทบจากการระบาดใหญ่ของเชื้อไวรัสโควิด-19 ทั่วโลก ธุรกิจอุตสาหกรรมทั้งหลายต่างได้รับผลกระทบตั้งแต่ช่วงไตรมาสที่ 2 ของปี 2563 การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างและบรรทัดฐานของพฤติกรรมผู้บริโภคซึ่งเป็นผลมาจากวิถีชีวิตแบบใหม่ (New Normal) ได้นำไปสู่วิธีการที่ผู้บริโภคมีส่วนร่วมกับแบรนด์ต่าง ๆ และแสดงให้เห็นถึงระดับความต้องการข้อมูลและความเชื่อมั่นที่เพิ่มขึ้นก่อนการตัดสินใจซื้อ โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ

แม้จะมีอุปสรรคจากผลกระทบภายนอก แต่ชาพร้อมดื่มยังคงเติบโตสูงสุดในกลุ่มเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ และโออิชิยังคงครองความเป็นผู้นำตลาดอย่างแข็งแกร่ง ด้วยส่วนแบ่งตลาดร้อยละ 48

**ส่วนแบ่งการตลาดชาพร้อมดื่ม**



หมายเหตุ ข้อมูล ณ งบประมาณจนถึงเดือนกันยายน 2565; โดยเป็นข้อมูลอ้างอิงจาก Nielsen IQ (Thailand) Limited

จากสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมชาเขียวพร้อมดื่มที่เพิ่มสูงขึ้นดังกล่าว บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่หลากหลาย ด้วยการสร้างความแตกต่างของผลิตภัณฑ์เพื่อขยายฐานการตลาดสู่ผู้บริโภคกลุ่มใหม่ ๆ ควบคู่กับการเพิ่มศักยภาพ และความได้เปรียบในการแข่งขัน รวมทั้งการมองหาโอกาส และช่องทางใหม่ ๆ เพื่อให้เข้าถึงผู้บริโภคได้มากยิ่งขึ้นผ่านการใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อสร้างนวัตกรรมใหม่ในการเชื่อมโยงกับผู้บริโภค

## ภาวะตลาดธุรกิจอาหาร

### 1. ธุรกิจร้านอาหาร

ในช่วง 2 ปี เริ่มตั้งแต่การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ในปี 2563 ที่มีมาตรการล็อกดาวน์ การปิดห้างสรรพสินค้า และร้านอาหารชั่วคราว โดยไม่อนุญาตให้รับประทานอาหารในร้าน เป็นช่วงเวลาที่ธุรกิจร้านอาหารต้องเจอความ “ท้าทาย” และ “ปรับตัว” กันตลอดเวลา เพื่อความอยู่รอด ส่งผลให้ภาพรวมตลาดร้านอาหารปี 2564 หดตัวลงร้อยละ 11 ในปี 2565 ภาพรวมธุรกิจร้านอาหารกลับมา “ฟื้นตัว” โดยกลุ่มร้านอาหารที่จะทยอยกลับมาฟื้นตัวก่อนจะเป็นกลุ่มร้านอาหารที่อยู่ในห้างสรรพสินค้า และร้านอาหารที่มีชื่อเสียง รวมถึงในพื้นที่ท่องเที่ยวจังหวัดที่เป็นจุดหมายปลายทางของนักท่องเที่ยวชาวไทย จากปัจจัยหนุนจากการผ่อนคลายมาตรการของทางการ และการเปิดประเทศรับนักท่องเที่ยวต่างชาติ โดยธุรกิจร้านอาหารที่ให้บริการเต็มรูปแบบการขยายตัวร้อยละ 10.0 - 19.5 เป็นการฟื้นตัวจากฐานที่หดตัวรุนแรงในปีก่อน แต่ยังมีปัจจัยเสี่ยงที่ต้องระวังเช่นกัน ต้นทุนวัตถุดิบที่สูงขึ้น การขาดแคลนแรงงานที่มีความพร้อมด้านทักษะพื้นฐาน ค่าใช้จ่ายของผู้บริโภคที่ยังไม่กลับมาฟื้นตัวดี

แพลตฟอร์มเดลิเวอรี่เข้ามาเป็นข้อต่อสำคัญที่ช่วยให้กิจกรรมร้านอาหารยังสามารถไปต่อได้ท่ามกลางวิกฤต และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรรมการบริโภคของผู้คนให้ต่างไปจากเดิม ความสำคัญในการทำลายผ่านแพลตฟอร์มเดลิเวอรี่จะมีการฟื้นตัวที่ดีและสามารถขยายฐานลูกค้าได้เพิ่มขึ้นในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา โดยมีการเติบโตในอัตราเลขสองหลัก (Double Digit Growth) ในทุก ๆ ปี อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น การบริโภคผ่านแพลตฟอร์มดังกล่าวจึงกลายเป็นพฤติกรรมปกติของผู้คนในปัจจุบัน ซึ่งปี 2565 นี้ จำนวนผู้ใช้บริการจึงไม่เปลี่ยนแปลงอย่างมีนัย แต่ในทางกลับกันมีจำนวนความถี่ในการใช้บริการที่สูงขึ้น

กลุ่มบริษัทโออีซีจึงดำเนินกลยุทธ์ต่าง ๆ โดยให้ความสำคัญกับการยกระดับการให้บริการ และพัฒนาเมนูต่าง ๆ ที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคและสอดคล้องกับต้นทุนในด้านต่าง ๆ ที่เพิ่มขึ้น เพื่อคงความเป็นผู้นำในธุรกิจร้านอาหารสไตล์ญี่ปุ่นที่พร้อมปรับตัวเพื่อรองรับต่อสภาการณ์การแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้นในปัจจุบันได้

### 2. ธุรกิจอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทาน

ในปี 2565 ตลาดอาหารพร้อมทานกลุ่มอาหารแช่เย็นและแช่แข็งเริ่มมีแนวโน้มที่ดีขึ้น เนื่องจากผู้บริโภคเริ่มกลับมาใช้ชีวิตปกติ ช่องทางต่าง ๆ เริ่มกลับมาเปิดเพื่อรองรับผู้บริโภคที่ออกมาซื้อสินค้ามากขึ้น อย่างไรก็ตาม ผู้บริโภคเริ่มหันมาซื้อสินค้าจากช่องทางร้านสะดวกซื้อ ซูเปอร์มาเก็ต และไฮเปอร์มาร์เก็ตมากขึ้น เนื่องจากเป็นช่องทางที่มั่นใจได้ว่าสะอาดปลอดภัย รวมถึงการที่ผู้บริโภคต้องปฏิบัติงานที่บ้านทำให้เริ่มหันมาซื้ออาหารเพื่อปรุงทานเองที่บ้านมากขึ้น หรือผู้ที่สถานที่ไม่เอื้ออำนวย ก็ยังสามารถซื้ออาหารพร้อมทานแล้วอุ่นด้วยไมโครเวฟได้ จึงเป็นโอกาสของบริษัทที่จะพัฒนาสินค้าใหม่ ๆ ออกสู่ตลาดได้เพิ่มขึ้น ทั้งกลุ่มพร้อมปรุงและพร้อมทาน รวมทั้งกลุ่มซอสและเครื่องปรุงรส อย่างไรก็ตาม ช่องทางต่าง ๆ ยังคงเน้นการลดราคาสินค้า โดยเฉพาะสินค้าที่เป็นตราของตนเองซึ่งนับเป็นความเสี่ยงของบริษัทที่จะต้องพัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพและราคาที่แข่งขันในตลาดได้ ทั้งนี้ บริษัทยังมุ่งพัฒนาการจำหน่ายสินค้าในช่องทางออนไลน์และเดลิเวอรี่ทั้งของคู่ค้าและช่องทางของตนเองที่มีการเติบโตขึ้นมาก เพื่อให้สามารถเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคได้มากขึ้นสอดคล้องกับสภาพตลาดที่เปลี่ยนไป

นอกจากนี้ แผนงานการตลาดยังคงเน้นการสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมายผ่านสื่อออนไลน์และชุมชนออนไลน์ รวมถึงการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

## กลุ่มลูกค้า

### ธุรกิจเครื่องดื่ม

บริษัทมุ่งเน้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ครอบคลุมความต้องการของกลุ่มผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย และในทุกโอกาสการดื่ม สำหรับตราสินค้าหลักอย่างโออีซี กรีนที มีกลุ่มเป้าหมายหลักคือ กลุ่มคนรุ่นใหม่ ซึ่งประกอบไปด้วย วัยรุ่น นักศึกษา และวัยทำงานที่มีวิถีชีวิตที่ทันสมัยและใส่ใจสุขภาพ

## ธุรกิจอาหาร

### 1. ธุรกิจร้านอาหาร

ในยุคที่ธุรกิจร้านอาหารมีการแข่งขันสูง จึงหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่ต้องหาวิธีดึงดูดและจูงใจลูกค้าให้เข้ามาใช้บริการ แต่ผู้บริโภคแต่ละกลุ่มมีความต้องการที่แตกต่างกันออกไป ดังนั้น การทำความเข้าใจลูกค้าแต่ละกลุ่มจึงเป็นเรื่องสำคัญ ที่จะช่วยให้พนักงานบริการลูกค้าที่ต่างกันอย่างเหมาะสม โออีซีประกอบธุรกิจร้านอาหารสไตล์ญี่ปุ่นในลักษณะที่หลากหลายทั้งแบบบุฟเฟต์เมนูตามสั่ง รวมไปถึงบริการจัดส่ง จึงครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายได้ในวงกว้าง ตั้งแต่ นักเรียน นักศึกษา ไปจนถึงกลุ่มคนทำงาน และรองรับการรับประทานอาหารในทุก ๆ โอกาส ทั้งแบบทานคนเดียว ทานกับครอบครัว และสังสรรค์เป็นกลุ่ม

### 2. ธุรกิจอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทาน

โดยทั่วไปกลุ่มลูกค้าของธุรกิจอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทานจะเป็นกลุ่มผู้บริโภคที่เน้นความสะดวกเนื่องจากมีเวลาจำกัด แต่ก็ยังคงให้ความสำคัญกับคุณภาพและความคุ้มค่าที่ได้จากสินค้านั้น ๆ ด้วย ซึ่งอาจแบ่งกลุ่มย่อยตามประเภทของผลิตภัณฑ์ได้เป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ (1) กลุ่มลูกค้าสำหรับผลิตภัณฑ์อาหารแช่เย็น ซึ่งจะมีกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นกลุ่มคนรุ่นใหม่ วัยทำงาน และวัยเรียนที่มีรูปแบบการใช้ชีวิตที่เร่งรีบ อาหารพร้อมทานจึงเป็นทางเลือกที่ได้รับความนิยมของผู้บริโภคในกลุ่มนี้ และ (2) กลุ่มลูกค้าสำหรับผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็ง จะมีกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นกลุ่มคนวัยทำงาน กลุ่มแม่บ้าน และกลุ่มครอบครัวที่อาศัยในเขตเมืองใหญ่ (3) กลุ่มลูกค้าสำหรับผลิตภัณฑ์ซอสและน้ำจิ้ม ที่มีพฤติกรรมปรุงอาหารที่บ้านมากขึ้น จากสถานการณ์ปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม บริษัทก็ได้ตระหนักถึงกลุ่มผู้บริโภคยุคใหม่ที่ใส่ใจในการเลือกอาหารที่ดีต่อสุขภาพ ซึ่งเป็นโอกาสในการพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ ที่ตอบสนองความต้องการผู้บริโภคกลุ่มนี้อีกด้วย

## ช่องทางการจัดจำหน่ายและผู้จัดจำหน่ายสินค้า

### ธุรกิจเครื่องดื่ม

บริษัทจัดจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายที่หลากหลายทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้ครอบคลุมพื้นที่การจำหน่ายสินค้า โดยการจัดจำหน่ายสินค้ากว่าร้อยละ 80 จัดจำหน่ายผ่านเครือข่ายการจัดจำหน่ายของกลุ่มบริษัทในเครือ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) และบริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือว่าเป็นช่องทางการจัดจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมพื้นที่การจัดจำหน่ายทั้งในช่องทางค้าปลีกสมัยใหม่ หรือ Modern Trade กับช่องทางค้าปลีกแบบดั้งเดิม หรือ Traditional Trade รวมถึงตลาดทั้งในและต่างประเทศอีกด้วย

### ธุรกิจอาหาร

#### 1. ธุรกิจร้านอาหาร

บริษัทถือเป็นผู้นำในธุรกิจร้านอาหารสไตล์ญี่ปุ่น โดยเปิดดำเนินการร้านอาหารในลักษณะที่หลากหลาย และครอบคลุมพื้นที่หลักของประเทศ โดยในปัจจุบันมีสาขาร้านอาหารครอบคลุมพื้นที่กรุงเทพมหานครและต่างจังหวัดจำนวนทั้งสิ้น 266 สาขา (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2565) และให้บริการครบในทุกช่องทางทั้งที่ร้าน ชื่อกลับ บริการจัดส่ง รวมไปถึงการจัดงานเลี้ยง อีกทั้งยังมี Food Truck หนุนเวียนจอดให้บริการตามจุดต่าง ๆ

#### 2. ธุรกิจอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทาน

ในปี 2565 บริษัทยังคงเน้นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุงและพร้อมทาน ทั้งแบบแช่เย็นและแช่แข็ง ผ่านช่องทางร้านสะดวกซื้อโดยเฉพาะร้าน 7-Eleven และซูเปอร์มาเก็ตเป็นสำคัญ ขณะเดียวกัน บริษัทได้สรรหาและขยายช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในช่องทางอื่น ๆ ในประเทศ อาทิ ร้านค้า/ซูเปอร์มาเก็ตต่างจังหวัด เป็นต้น นอกจากนี้ การเริ่มวางจำหน่ายสินค้ากลุ่มซอสและน้ำจิ้ม ทำให้ยังสามารถขยายช่องทางการจำหน่ายสินค้าไปยังร้านค้าแบบดั้งเดิม อีกทั้งยังขยายช่องทางไปยังตลาดฟู้ดเซอร์วิส เพื่อเป็นการขยายฐานการตลาดของผลิตภัณฑ์ควบคู่กันไปด้วย ส่วนการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายในต่างประเทศนั้น บริษัทมุ่งเน้นการรักษาฐานลูกค้าเดิมสำหรับช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าประเภทเครื่องดื่มแช่แข็งสำเร็จรูป ในต่างประเทศ อาทิ ประเทศเมียนมา ประเทศกัมพูชา และประเทศฝรั่งเศส เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ที่ส่งผลกระทบต่อการค้าขายระหว่างประเทศ และเริ่มการขยายไปสู่ตลาดประเทศใหม่ ๆ มากขึ้น



## เป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจ

### ธุรกิจเครื่องดื่ม

วิกฤตการณ์ด้านสาธารณสุขที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วได้ส่งผลกระทบต่อทุกด้านของชีวิตอย่างแท้จริง และสร้างการเปลี่ยนแปลงขั้นพื้นฐานในพฤติกรรมของผู้บริโภค ดังนั้น บริษัทยังคงจะรักษาตำแหน่งผู้นำในตลาดชาเขียวพร้อมดื่มด้วยการมองหาโอกาส ด้วยตัวเลขการเติบโตของตลาดชาพร้อมดื่มที่สูงที่สุดในตลาดเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ เชื่อได้ว่าแบรนด์ต่าง ๆ ในตลาดชาพร้อมดื่มจะแข่งขันอย่างรุนแรง โดยโออิชิมั่นใจกลยุทธ์ทั้ง 3 ด้านที่มาพร้อมนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ที่ตอบเทรนด์สุขภาพในการใช้ชีวิตใหม่และโดนใจวัยทึน กิจกรรมการตลาดทั้งออนไลน์และออฟไลน์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคจะผลักดันให้โออิชิสามารถครองความเป็นผู้นำตลาดได้อย่างยั่งยืน และสร้างการเติบโตให้ตลาดชาพร้อมดื่มอย่างก้าวกระโดด

### ธุรกิจอาหาร

#### 1. ธุรกิจร้านอาหาร

- 1.1 การขยายสาขา บริษัทและบริษัทย่อยมีเป้าหมายในการขยายสาขาร้านอาหาร ในปี 2565 เป็นจำนวน 21 สาขา ภายใต้แบรนด์ ชาบูชิ ซาบู บาย โออิชิ และ โออิชิ บิชโทโร ทั้งในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด โดยเน้นทำเลที่ตั้งที่มีศักยภาพและมีกำลังซื้อทั่วกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัดที่มีศักยภาพและมีกำลังซื้อสูง
- 1.2 สร้างความพึงพอใจ ปัจจุบันมีผู้บริโภคส่งข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งข้อร้องเรียนจากการใช้บริการร้านอาหารในเครือโออิชิ ผ่านช่องทาง Call Center, Social Media และการทำแบบสอบถามผ่านการสแกน QR Code จากส่วนท้ายของใบเสร็จรับเงิน รวมทั้งสิ้นมากกว่า 30,000 รายการ ซึ่งนอกจากกลุ่มบริษัทโออิชิจะใช้ข้อมูลดังกล่าวในการวัดผลการดำเนินงานจากการส่งมอบอาหารและการให้บริการแก่ผู้บริโภคตั้งแต่เริ่มต้นจนจบกระบวนการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้บริโภคจะได้รับความพึงพอใจและประสบการณ์ที่ดีในการใช้บริการร้านอาหารในเครือแล้ว บริษัทได้นำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงและพัฒนาต่อยอดในทุก ๆ กระบวนการในการทำงาน เพื่อรักษาและสร้างความผูกพันกับลูกค้าให้ดียิ่งขึ้นไปอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายคะแนนความพึงพอใจ (Top 2 Boxes) ที่ร้อยละ 85
- 1.3 การรักษาฐานลูกค้าเดิมและเข้าถึงกลุ่มลูกค้าใหม่ ผ่านการพัฒนาเมนูอาหาร การบริการที่ดี การจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย และการสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ โดยประเมินจากอัตราการซื้อซ้ำและอัตราส่วนของกลุ่มลูกค้าใหม่

#### 2. ธุรกิจอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทาน

ในปี 2565 บริษัทมีกลยุทธ์ที่สำคัญ 5 ประการ ได้แก่ (1) การสร้างความแข็งแกร่งของกลุ่มสินค้าปัจจุบันทั้งอาหารพร้อมทานและธุรกิจซอสและเครื่องปรุงรส ด้วยนวัตกรรมใหม่ ๆ รวมทั้งการสร้างการรับรู้สินค้าผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ (2) สร้างความแข็งแกร่งและการขยายฐานการจัดจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายที่หลากหลายและกว้างขวางมากยิ่งขึ้นในประเทศ (3) การขยายไปยังธุรกิจอาหารบรรจุสำเร็จใหม่ ๆ นอกเหนือจากอาหารพร้อมทานแช่เย็นและแช่แข็ง (4) สร้างความแข็งแกร่งและการขยายฐานการจัดจำหน่ายสินค้าในตลาดต่างประเทศ (5) การบริหารจัดการ ควบคุมต้นทุนค่าใช้จ่ายและเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน เพื่อเป็นการลดต้นทุนและสร้างอัตราการกำไรทางธุรกิจที่ดีมากยิ่งขึ้น

## การส่งออก

### ธุรกิจเครื่องดื่ม

ผลิตภัณฑ์โออิชิมีสัดส่วนยอดขายจากการส่งออกประมาณ 15% ในปีที่ผ่านมา และมีแนวโน้มการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดจำหน่ายในหลายประเทศ อาทิ กัมพูชา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว (สปป.ลาว) เมียนมา ไต้หวัน จีน เกาหลี บาห์เรน สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ เยอรมนี เนเธอร์แลนด์ เบลเยียม ลักเซมเบิร์ก ออสเตรีย โปแลนด์ ฝรั่งเศส อังกฤษ นอร์เวย์ สวิตเซอร์แลนด์ อิตาลี ไอร์แลนด์ อังการี กรีซ สวีเดน ฟินแลนด์ โอลิมเปีย สโลวาเกีย เช็ก มอลโดวา

ในปี 2566 บริษัทได้ตั้งเป้าหมายในการขยายธุรกิจส่งออก โดยยังคงเน้นการขยายฐานการตลาดส่งออกในกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน เช่น กัมพูชา ลาว และเมียนมา ให้เพิ่มมากยิ่งขึ้นอีกด้วย

### ธุรกิจอาหาร : ธุรกิจอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทาน

บริษัทมีการเตรียมความพร้อมทั้งในด้านการขออนุญาตและการขอรับรองมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สินค้ามีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภคในต่างประเทศ โดยได้รับการรับรองมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอาหาร ได้แก่ BRC HACCP และ GMP นอกจากนี้ยังมีการศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภคและช่องทางการจัดจำหน่ายในแต่ละประเทศเพื่อให้สามารถผลิตและจัดส่งสินค้าที่มีคุณภาพได้ตรงตามความต้องการของผู้บริโภคในประเทศนั้น ๆ ได้ จึงถือได้ว่าบริษัทมีความพร้อมในด้านการผลิตสินค้าเพื่อการส่งออก โดยมีแผนงานการขยายฐานทางการตลาดที่เน้นไปที่กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็งเป็นหลัก โดยได้เริ่มจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์โออิชิเกี่ยวซ่าไปยังประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน อาทิ กัมพูชา และเมียนมามาตั้งแต่ปี 2559

ในปี 2565 บริษัทมุ่งเน้นการเพิ่มสัดส่วนยอดขายสินค้าประเภทเกี่ยวซ่าสำเร็จรูปแช่แข็งในต่างประเทศ ที่มีจัดจำหน่ายเดิมในเอเชีย เช่น เมียนมา และกัมพูชา และในยุโรป เช่น ฝรั่งเศส อังกฤษ และเยอรมนี รวมถึงขยายตลาดส่งออกไปยังประเทศที่อยู่ในภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิก เช่น ออสเตรเลีย และลาว เป็นต้น

### 3) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

#### ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะนำเสนออาหารและเครื่องดื่มในสไตล์ญี่ปุ่นที่มีประโยชน์และมีคุณภาพสูงที่สุดให้กับผู้บริโภค บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการคัดสรรวัตถุดิบที่มีคุณภาพดีจากแหล่งผลิตจำนวนมากที่ผ่านรายการ ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการเลือกและส่งเสริมการใช้วัตถุดิบส่วนใหญ่จากผู้จัดจำหน่ายหรือแหล่งผลิตภายในประเทศ

#### การผลิต

กลุ่มบริษัทโออิชิ ที่ทำหน้าที่ผลิตสินค้า ประกอบด้วย 2 บริษัท ได้แก่ บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด (“โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส”) ทำหน้าที่เป็นครัวกลางของร้านอาหารในกลุ่มบริษัทโออิชิ ในการคัดเลือกสั่งซื้อ กระจายวัตถุดิบ แปรรูปวัตถุดิบที่จำเป็นต้องรักษาคุณภาพและมาตรฐาน ผลิตเบเกอรี่ และวัตถุดิบเพื่อจัดส่งให้แก่สาขาร้านอาหารของกลุ่มบริษัทโออิชิ อีกทั้งเป็นโรงงานผลิตอาหารสำเร็จรูปพร้อมทานเพื่อจัดจำหน่ายทั้งภายในและต่างประเทศผ่านช่องทางต่าง ๆ และบริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด (“โออิชิ เทรดดิ้ง”) ทำหน้าที่ผลิตเครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ ภายใต้เครื่องหมายการค้าโออิชิให้แก่กลุ่มบริษัทโออิชิอีกด้วย

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทโออิชิ มีโรงงานสำหรับการผลิตเครื่องดื่มจำนวน 3 โรงงาน และโรงงานครัวกลาง 1 โรงงาน ได้แก่

- 1) เขตนิคมอุตสาหกรรม นวนคร
  - โรงงานโออิชิ เทรดดิ้ง เลขที่ 60/1120 หมู่ 19 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 (ผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุเย็นในขวด PET)
  - โรงงานโออิชิ เทรดดิ้ง เลขที่ 60/68 หมู่ 19 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 (ผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุร้อนในขวด PET และน้ำดื่มในขวด PET)
  - โรงงานโออิชิ เทรดดิ้ง เลขที่ 60/68 หมู่ 19 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 (ผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุเย็นในกล่องกระดาษแบบ UHT)
- 2) เขตนิคมอุตสาหกรรม อมตะนคร
  - โรงงานโออิชิ เทรดดิ้ง เลขที่ 700/635 หมู่ 3 ตำบลบ้านเก่า อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี (ผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุร้อนในขวด PET และน้ำดื่มในขวด PET)
- 3) อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี
  - โรงงานโออิชิ เทรดดิ้ง เลขที่ 333 หมู่ 1 ตำบลแสงพัน อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี (ผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุเย็นในขวด PET)
- 4) อำเภอบ้านมิ่ง จังหวัดชลบุรี (ครัวกลางผลิตอาหาร)
  - โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส เลขที่ 283/2 หมู่ 3 ตำบลหนองชาก อำเภอบ้านมิ่ง จังหวัดชลบุรี

#### กำลังการผลิตของโออิชิ

สำหรับกำลังการผลิตเครื่องดื่ม บริษัทและโออิชิ เทรดดิ้ง มีกำลังการผลิตเครื่องดื่มบรรจุขวด PET ทั้งหมด 1,370 ล้านขวดต่อปี โดยโรงงานภายในนิคมอุตสาหกรรมนวนครและภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะนครมีศักยภาพในการผลิตน้ำดื่มประมาณ 70 ล้านขวดต่อปี ซึ่งในปัจจุบันมีการรับจ้างผลิตน้ำดื่มภายใต้เครื่องหมายการค้าช้างและคริสตัลให้กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้อง สำหรับกำลังการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุในกล่องกระดาษแบบ UHT มีกำลังการผลิตประมาณ 560 ล้านกล่องต่อปี ซึ่งส่วนการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุในกล่องกระดาษแบบ UHT นี้ ยังมีกำลังการผลิตเพียงพอสำหรับการรองรับการผลิตเครื่องดื่มประเภทนมด้วย

สำหรับธุรกิจอาหาร ครัวกลางของโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส มีกำลังการผลิตแบบครัวร้อนประมาณ 6,000 ตันต่อปี กำลังการผลิตอาหารพร้อมทานแบบแช่เย็น ประเภทเที่ยวซ่า ประมาณ 2,500 ตันต่อปี และประเภทแซนวิช ประมาณ 25 ล้านชิ้นต่อปี

ทั้งนี้ ด้วยความพร้อมด้านกำลังการผลิต ในปี 2565 บริษัทมีสินค้าและผลิตภัณฑ์เพียงพอต่อการจัดจำหน่ายและตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคทั้งภายในและภายนอกประเทศ

#### การจัดหาวัตถุดิบ

**การคัดเลือกผู้จัดจำหน่าย** บริษัทกำหนดให้มีกระบวนการตรวจสอบและคัดเลือกผู้จัดจำหน่ายอย่างเข้มงวด ทั้งในส่วนของตรวจสอบคุณภาพก่อนการซื้อขายและในส่วนของกระบวนการสรรหา โดยในการสรรหาผู้จัดจำหน่าย บริษัทจะพิจารณาผู้จัดจำหน่ายที่ได้มาตรฐาน ได้รับการรับรอง และรับประกันคุณภาพที่เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและตามมาตรฐานสากล อาทิ มาตรฐาน Codex Alimentarius (Codex) Good Manufacturing Practice (GMP) Hazard Analysis Critical Control Point (HACCP) มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) และมาตรฐานการรับรองเฉพาะผลิตภัณฑ์ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทจะทำการประเมินโดยการตรวจเยี่ยมสถานที่ประกอบการและกระบวนการผลิต ควบคู่กับการพิจารณาผลการรับรองจากห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐาน ผู้จัดจำหน่ายที่ผ่านการประเมินจึงจะสามารถเข้าร่วมการประกวดราคาตามนโยบาย ระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท ซึ่งคำนึงถึงความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ผู้จัดจำหน่ายทุกราย นอกจากนี้ ผู้จัดจำหน่ายยังต้องมีคุณสมบัติและศักยภาพในการพัฒนามาตรฐานหรือกระบวนการผลิตในลักษณะที่สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงหรือการเจริญเติบโตของบริษัทได้เป็นอย่างดี

**การส่งมอบสินค้า** ในการจัดส่งสินค้าหรือวัตถุดิบทุกครั้ง บริษัทได้กำหนดขั้นตอนการตรวจรับสินค้า เพื่อให้มั่นใจได้ว่าวัตถุดิบต่าง ๆ ที่ได้รับเป็นวัตถุดิบหรือสินค้าที่มีคุณภาพตรงตามข้อตกลง และมีมาตรฐานการผลิตที่ดีเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ส่งมอบตรงต่อเวลา เพื่อป้องกันปัญหาการขาดวัตถุดิบในการผลิตและจัดจำหน่าย

**วัตถุดิบ** บริษัทมีความมุ่งมั่นในการเลือกใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพสูงสุดให้แก่ผู้บริโภค การคัดเลือกวัตถุดิบหลักสำหรับอาหารที่มีความสำคัญ เช่น กุ้ง มีการคัดเลือกจากผู้ผลิตท้องถิ่นที่มีมาตรฐานผ่านการยอมรับทั่วโลก โดยจัดให้มีการแข่งขันตามรอบฤดูกาลเลี้ยง และปลาแซลมอน บริษัทจะคัดเลือกปลาจากแหล่งเลี้ยงที่มีคุณภาพสูงเป็นที่ยอมรับทั่วโลกและได้รับการรับรองด้านความยั่งยืนจากสถาบันที่เป็นกลางในระดับโลก ในด้านวัตถุดิบหลักสำหรับเครื่องดื่มที่มีความสำคัญ เช่น ใบชา บริษัทได้คัดเลือกใบชาคุณภาพสูงจากแหล่งเพาะปลูกในประเทศที่มีคุณภาพ มีศักยภาพในการพัฒนา และมีปริมาณวัตถุดิบเพียงพอต่อความต้องการ รวมทั้งมีการคัดเลือกใบชาคุณภาพสูงสุดจากแหล่งผลิตที่ดีที่สุดของญี่ปุ่นมาใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์น้ำชาพรีเมียมเพื่อนำเสนอให้กับลูกค้าที่ให้ความสำคัญต่อคุณภาพเป็นทางเลือกอีกด้วย

**การบริหารต้นทุน** เช่นเดียวกับการควบคุมคุณภาพ บริษัทให้ความสำคัญกับราคาของสินค้าและวัตถุดิบซึ่งส่งผลกระทบต่อต้นทุนและความสามารถในการแข่งขัน ดังนั้น ในการจัดซื้อจัดจ้างจึงมีการตรวจสอบเปรียบเทียบราคา และการสรรหาหรือพัฒนาผู้ค้ารายใหม่ ๆ หรือแหล่งวัตถุดิบใหม่ ๆ รวมทั้งการรวบรวมปริมาณในแต่ละคราวให้เหมาะสมและเป็นที่สนใจของผู้ค้า เพื่อสร้างการแข่งขันและเพิ่มอำนาจในการต่อรองราคา ในขณะเดียวกันก็จะคำนึงถึงการกระจายการจัดหาสินค้าหรือวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่ายมากกว่าหนึ่งราย ตามปัจจัยความเสี่ยงและความเหมาะสมของแต่ละวัตถุดิบ รวมถึงมีการทบทวนราคาสินค้าและวัตถุดิบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ราคาวัตถุดิบและสินค้าที่จัดซื้อสอดคล้องกับสภาวะของตลาดในแต่ละขณะด้วย

ทั้งนี้ การผลิตและแปรรูปอาหารบางประเภทจะดำเนินการโดยครัวกลางของกลุ่มบริษัทโออิชิ เพื่อประโยชน์ในการควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามสูตรเฉพาะและมาตรฐานเดียวกัน รวมถึงยังเป็นการบริหารจัดการวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

**ความร่วมมือของต่อสังคม** บริษัทให้ความสำคัญในการคัดเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพจากผู้ประกอบการและเกษตรกรภายในประเทศ รวมถึงมุ่งเน้นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ค้าและเกษตรกรทั้งทางตรงและทางอ้อมอย่างต่อเนื่องควบคู่กันไปด้วย อาทิ การเลือกใช้วัตถุดิบใบชาที่มีคุณภาพสูงจากเกษตรกรในประเทศ การใช้ผลิตภัณฑ์จากผู้ประกอบการในโครงการประชารัฐ และการให้ความรู้และร่วมพัฒนากระบวนการผลิตแก่ผู้ประกอบการท้องถิ่นในหลากหลายโครงการ เป็นต้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างรายได้และสร้างการเติบโตแก่ชุมชนเกษตรกรและผู้ประกอบการในท้องถิ่น รวมถึงพิจารณาทำสัญญาระยะยาวเพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงด้านวัตถุดิบ และสร้างความยั่งยืนด้านรายได้ให้กับกลุ่มเกษตรกรดังกล่าวอีกด้วย

**การบริหารความเสี่ยง** เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงในการจัดหาสินค้าและวัตถุดิบ บริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายภายในในการสรรหาผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายรายใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีนโยบายชัดเจนที่จะไม่สนับสนุนและไม่ทำธุรกรรมกับผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายสินค้าที่มีความเกี่ยวข้องกับการทุจริต คอร์รัปชัน การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา การค้ามนุษย์ และการละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกรูปแบบ พร้อมทั้งได้กำหนดให้เป็นมาตรการหนึ่งของแผนการตรวจเยี่ยมผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายสินค้าประจำปีของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวมีการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมอย่างแท้จริง

**ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของกระบวนการผลิตหรือการกำจัดวัตถุดิบเหลือใช้** กลุ่มบริษัทโออิชิตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาสิ่งแวดล้อม จึงจัดให้มีกระบวนการดูแลด้านสิ่งแวดล้อม การกำจัดวัตถุดิบเหลือใช้ การจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบ ได้มาตรฐานและปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าวัตถุดิบเหลือใช้ ขยะ และของเสียดังกล่าวจะถูกกำจัดด้วยวิธีการที่ถูกต้อง ไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม

โดยในกระบวนการผลิต กลุ่มบริษัทโออิชิเลือกสรรเทคโนโลยีในการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การจัดการแรกด้วยการใช้เครื่องจักรที่ทันสมัย ใช้พลังงานน้อย และลดวัตถุดิบบรรจุภัณฑ์ที่ใช้ในการผลิต นอกจากนี้ บริษัทได้จัดการควบคุมปัจจัยเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการลดการใช้ทรัพยากรโดยการลดและประหยัดการใช้พลังงานและปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 (ISO 14001 Environmental Management Standard) ซึ่งโรงงานสำหรับผลิตเครื่องดื่มและอาหารของกลุ่มบริษัทโออิชิทุกโรงงานได้รับการรับรองมาตรฐานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างยั่งยืน กลุ่มบริษัทโออิชิได้จัดให้มีบุคลากรที่เชี่ยวชาญด้านการควบคุมและการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม ที่ผ่านกรอบตามข้อกำหนดประจำอยู่ภายในโรงงานอุตสาหกรรมของกลุ่มบริษัทโออิชิ ดังนี้

- ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม
- ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษน้ำ
- ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษอากาศ
- ผู้ควบคุมระบบการจัดการมลพิษกากอุตสาหกรรม
- ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษน้ำ
- ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษอากาศ
- ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบการจัดการกากอุตสาหกรรม

ด้วยปัจจัยด้านการรับรองมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม และการจัดให้มีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมดังกล่าวข้างต้น ทำให้มั่นใจได้ว่าการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของกลุ่มบริษัทโออิชิมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และเป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรการและข้อกำหนดเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ตามที่กฎหมายและมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 กำหนดไว้เป็นอย่างดี จึงไม่มีการกระทำผิดข้อกำหนดของกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม และข้อพิพาทที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด

นอกเหนือจากการดำเนินการตามมาตรการและข้อกำหนดตามกฎหมายแล้ว กลุ่มบริษัทโออิชิยังได้ดำเนินการและเข้าร่วมกับโครงการและได้รับการรับรองที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อมในหลากหลายโครงการ ได้แก่

- การร่วมดำเนินการโครงการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ในภาคอุตสาหกรรม (Carbon Footprint for Organization: CFO) ขององค์การบริหารก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นโครงการที่สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ

และวิธีการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เพื่อให้สามารถคำนวณปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมการดำเนินงานขององค์กรได้อย่างถูกต้อง อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพอีกด้วยอันเป็นการตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งในส่วนโรงงานนิคมอุตสาหกรรมนครได้ปล่อยก๊าซเรือนกระจกประมาณ 25,022 tonCO<sub>2</sub>-eq โรงงานในนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร ได้ปล่อยก๊าซเรือนกระจกประมาณ 1,577 tonCO<sub>2</sub>-eq โรงงานวังม่วงได้ปล่อยก๊าซเรือนกระจกประมาณ 17,907 tonCO<sub>2</sub>-eq และครัวกลางที่บ้านนิงได้ปล่อยก๊าซเรือนกระจกประมาณ 8,335 tonCO<sub>2</sub>-eq และได้รับใบรับรองการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากรัฐมนตรีกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



- เข้าร่วมโครงการนำร่องอุตสาหกรรมสีเขียว ซึ่งกลุ่มบริษัทโออิชิได้ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองเป็นอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 4 (Green Industry Level 4) จากกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นระดับที่แสดงให้เห็นว่าบริษัทได้ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและทุกคนในองค์กรให้ความร่วมมือร่วมใจดำเนินงานอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของการประกอบกิจการ จนกลายเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

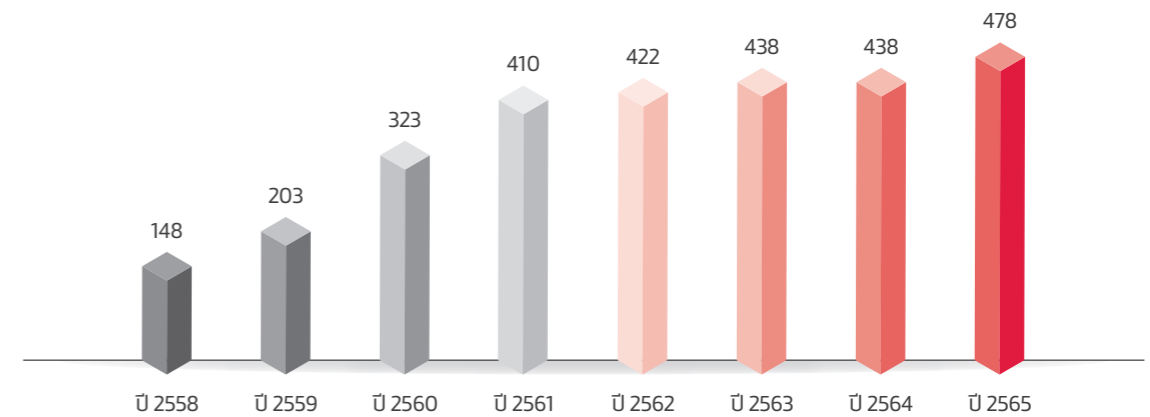


สำหรับด้านความปลอดภัยของโรงงาน บริษัทจัดให้มีการตรวจมาตรฐานโรงงานโดยผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกทุกปี เช่น การตรวจโครงสร้างอาคาร การตรวจระบบไฟฟ้า การตรวจขณะรับแรงดันและหม้อผลิตไอน้ำ เป็นต้น

ในปี 2565 บริษัทได้จัดให้มีการอบรมด้านสิ่งแวดล้อม โดยเชิญวิทยากรทั้งภายในและจากภายนอกบริษัท เพื่อให้ความรู้และสร้างค่านิยมที่ดีเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานของบริษัท ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- หลักสูตรสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงาน รวมจำนวน 1 หลักสูตร จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมอบรมจำนวน 10 คน คิดเป็นชั่วโมงอบรมเฉลี่ย 4 ชั่วโมงต่อคน

**จำนวนชั่วโมงการอบรมสะสม**



โดยคิดเป็นชั่วโมงอบรมเฉลี่ยรวม 34 ชั่วโมงต่อคนและเป็นชั่วโมงอบรมสะสม 478 ชั่วโมงในปี 2565 ซึ่งสูงกว่าปี 2564

**แนวทางการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ**

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทโออิชิได้ดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและวัตถุดิบ รวมถึงสารเคมีในกระบวนการผลิต เพื่อลดปริมาณการใช้ทรัพยากรและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. **ด้านพลังงาน** เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ในส่วนโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมนครได้จัดทำระบบการจัดการด้านพลังงาน ISO 50001 Version 2018 อาทิ
  - สายการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุเย็นในขวด PET ภายในโรงงานเขตอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบต้นกำลัง โดยติดตั้งมอเตอร์ประสิทธิภาพสูงในระบบทำน้ำเย็น ช่วยลดการใช้ไฟฟ้าได้ 170,000 หน่วยต่อปี
  - สายการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุเย็นในขวด PET ภายในโรงงานเขตอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี ได้มีการปรับปรุงกระบวนการเตรียมวัตถุดิบ โดยเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตของถังน้ำตาล ช่วยลดการใช้ไฟฟ้า 100,000 หน่วยต่อปี
  - สายการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุร้อนในขวด PET ภายในโรงงานเขตอุตสาหกรรมอมตะนคร จังหวัดชลบุรี ได้มีการปรับปรุงโดยการเปลี่ยนหลอดไฟหลอดเมทัลฮาไลด์ เป็นแหล่งกำเนิดแสงที่กินพลังงานสูงไปใช้เป็นหลอด LED ช่วยลดการใช้ไฟฟ้าได้ 219,138 หน่วยต่อปี
  - สำหรับสายการผลิตชาเขียวบรรจุเย็นในขวด PET ภายในโรงงานอุตสาหกรรมอำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบการควบของถังผสมให้หยุดการทำงานหลังจากกระบวนการส่งน้ำเข้าปกรบวนการฆ่าเชื้อ ช่วยลดการใช้ไฟฟ้าได้ 32,000 หน่วยต่อปี

- สายการผลิตชาเขียวบรรจุเย็นในขวด PET ภายในโรงงานอุตสาหกรรมอำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการปรับปรุงเครื่องระบบทำความเย็นภายในตัวอาคารสำนักงาน และในอาคารผลิต ช่วยลดการใช้ไฟฟ้าได้ 1,010,000 หน่วยต่อปี
- สำหรับสายการผลิตชาเขียวบรรจุเย็นในขวด PET ภายในโรงงานอุตสาหกรรมอำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ได้มีการปรับปรุงการนำพลังงานหมุนเวียนมาใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้า โดยติดตั้งระบบ Solar Rooftop ลดค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า 455,739 บาทต่อปี
- เกี่ยวข่า โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส ดำเนินการปรับปรุงเครื่องแช่เยือกแข็งแบบอุโมงค์ (Tunnel Freezer) ให้ความเร็วของสายพานลำเลียงสัมพันธ์กับการไหลของผลิตภัณฑ์ในกระบวนการผลิต ช่วยลดการใช้ก๊าซไนโตรเจนสำหรับกระบวนการแช่แข็งผลิตภัณฑ์ลงได้ 243,000 กิโลกรัมต่อปี
- โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส ได้มีการปรับปรุงโดยการเปลี่ยนหลอดไฟหลอดเมทัลฮาไลด์ เป็นแหล่งกำเนิดแสงที่กินพลังงานสูงไปใช้เป็นหลอด LED ลดค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า 50,610 หน่วยต่อปี
- โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส ได้มีการปรับปรุงการนำพลังงานหมุนเวียนมาใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้า โดยติดตั้งระบบ Solar Rooftop ลดค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า 429,705 บาทต่อปี
- โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส ได้มีการปรับปรุงระบบทำความเย็น โดยการติดตั้งมอเตอร์ประสิทธิภาพสูง ช่วยลดการใช้ไฟฟ้า 214,270 หน่วยต่อปี

**2. ด้านการบริหารจัดการน้ำ** บริษัทมีแนวทางการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า รวมถึงลดการปล่อยน้ำเสียออกนอกองค์กร โดยทำการประเมินการใช้น้ำ (Water Footprint) เพื่อกำหนดเป้าหมายการลดการใช้น้ำ โดยมีโครงการปรับปรุงกระบวนการ ดังนี้

- โรงงานโออิชิ ฟู๊ด เซอร์วิส โรงงานอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดชลบุรี ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบต้นกำลัง โดยติดตั้งระบบนำน้ำ RO ที่ผ่านกระบวนการบำบัด นำมาลดน้ำต้นไม้อและสนามหญ้า ช่วยลดการใช้น้ำดิบได้ 4,854 ลูกบาศก์เมตรต่อปี

**3. การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้วัตถุดิบ**

- สายการผลิตครัวร้อน โรงงานโออิชิ ฟู๊ด เซอร์วิส ได้ดำเนินการปรับปรุงเครื่องหั่นเนื้อหมู ช่วยควบคุมเนื้อหมูให้มีน้ำหนักตามมาตรฐาน ช่วยลดวัตถุดิบลงได้ 1,700 กิโลกรัมต่อปี
- สายการผลิตเที่ยวซ่า โรงงานโออิชิ ฟู๊ด เซอร์วิส ได้ดำเนินการปรับปรุงเครื่องผสมวัตถุดิบ ช่วยลดความสูญเสียของวัตถุดิบลงได้ 11,000 กิโลกรัมต่อปี
- สายการผลิตเที่ยวซ่า โรงงานโออิชิ ฟู๊ด เซอร์วิส ปรับปรุงกระบวนการทอดเที่ยว โดยปรับปรุงส่วนผสมของน้ำมันทั่วเหลืองให้อยู่ในค่ามาตรฐานที่กำหนด ช่วยลดการใช้น้ำมันทั่วเหลือง 28,000 กิโลกรัมต่อปี
- สายการผลิตเบเกอรี่ โรงงานโออิชิ ฟู๊ด เซอร์วิส ได้ดำเนินการปรับปรุงเครื่องผลิตเบะหมี เพื่อลดการสูญเสียของเบะหมีที่อุดตันในเครื่องจักร ช่วยลดการใช้เบะหมีลงได้ 97,890 กิโลกรัมต่อปี

**4. การจัดการของเสีย**

- โรงงานโออิชิ ฟู๊ด เซอร์วิส ได้ดำเนินการนำน้ำมันที่ผ่านกระบวนการประกอบอาหารไปรีไซเคิลจำนวน 10,180 กิโลกรัมต่อปี โดยผ่านบริษัทที่ได้รับการรับรองด้านการจัดการอย่างถูกสุขลักษณะตามข้อกำหนดของกฎหมาย
- โรงงานโออิชิ เทรดดิ้ง ยังได้มีนวัตกรรมด้านการออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ประเภทขวด PET อย่างต่อเนื่อง โดยสามารถลดน้ำหนักขวด PET ของผลิตภัณฑ์ ขนาด 350, 380 และ 500 ml. เพื่อใช้ในโรงงานเขตนิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี และใช้ในโรงงานอุตสาหกรรม อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ช่วยลดการใช้พลาสติกลงได้เท่ากับ 353 ตันต่อปี
- โรงงานโออิชิ เทรดดิ้ง ได้มีการพัฒนาจากบรรจุจากพลาสติกชนิด PVC เปลี่ยนเป็นพลาสติกที่ทำจากพลาสติกชนิด PET ที่กระบวนการผลิตเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และพลาสติกชนิด PET ยังสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ โดยได้เริ่มนำมาทดสอบใช้กับผลิตภัณฑ์ชาเขียวญี่ปุ่นรสชาเขียวญี่ปุ่น ขนาด 500 ml. และเริ่มใช้งานในเดือนพฤษภาคม 2565 เริ่มจากโรงงานโออิชิ เทรดดิ้ง ปทุมธานี CAF1, 3 โออิชิ เทรดดิ้ง สระบุรี CAF2, 4 ตามลำดับ และมีโครงการขยายผลการใช้งานพลาสติกชนิด PET ไปยังรสชาติอื่น ๆ โดยมีเป้าหมายการเปลี่ยนใช้พลาสติกชนิด PET แบบสมบูรณ ภายในไตรมาสที่ 4 ปี 2566

- ในด้านงานวิจัยและพัฒนา บริษัทฯ ได้มีการทดลองพลาสติกที่นำกลับมาใช้ใหม่ (rPET) ที่มีส่วนผสมของพลาสติก Recycle ในเปอร์เซ็นต์ที่แตกต่างกันสำหรับฟริฟอร์มที่ใช้เป่าขวด ซึ่งอยู่ระหว่างการทดลองและพัฒนาทั้งในด้านการใช้งาน ความสวยงามโดยรวม โดยคาดว่าโครงการจะดำเนินการแล้วเสร็จในช่วงปลายไตรมาสที่ 4 ปี 2565 ซึ่งโครงการนี้จะช่วยลดการใช้พลาสติกบริสุทธิ์ Virgin Plastic ได้มากขึ้น และเป็นการใช้พลาสติกให้เกิดประโยชน์สูงสุดด้วยการหมุนเวียนวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์

- ในปี 2565 ทางโออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด ได้ร่วมกับบริษัท บริษัท ไทย เมเวอริจ แคน จำกัด ในโครงการที่ชื่อว่า "Can to Can Journey" The endless Journey of Aluminium Cans เพื่อนำกระป๋องเครื่องดื่มผลิตภัณฑ์โออิชิ ซาซุสซ่า กลับมาใช้ใหม่ 100% ซึ่งมีปริมาณมากถึง 874,538 กิโลกรัม ในช่วงมกราคม - กรกฎาคม 2565 โดยการผลิตกระป๋องอะลูมิเนียมจากกระป๋อง Recycle สามารถลดพลังงานในกระบวนการผลิตกระป๋องมากถึงร้อยละ 95 และช่วยลดการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> เมื่อเทียบกับการผลิตกระป๋องอะลูมิเนียมปกติ ในปัจจุบันนี้จะพบว่าบนกระป๋องผลิตภัณฑ์โออิชิ ซาซุสซ่า จะมีสัญลักษณ์ Aluminium Loop ระบุอยู่ ซึ่งได้มาจากอะลูมิเนียมที่หมุนเวียนนำกลับมาใช้ใหม่

- บริษัทฯ มุ่งเน้น และตระหนักถึงการเลือกใช้วัสดุบรรจุภัณฑ์จากคู่ค้า ทั้งในเรื่องของการใช้กระดาษรีไซเคิลที่เป็นส่วนผสมในการผลิตบรรจุภัณฑ์ การคัดเลือกคู่ค้าที่ได้รับการรับรอง FSC ซึ่งเป็นองค์กรส่งเสริมการจัดการป่าไม้ของโลกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีการจัดการป่าไม้อย่างถูกต้อง ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม มีการทดแทนทรัพยากรโดยการปลูกป่าทดแทนไม้ที่ถูกนำมาใช้ ทำให้องค์กรของเรามีความมั่นใจได้ว่า คู่ค้าของโออิชิ นั้นได้มีการตระหนักในเรื่องนี้เช่นกัน ตั้งแต่การจัดการแหล่งวัตถุดิบจนถึงกระบวนการผลิต และยังมีส่วนช่วยปลูกป่าคืนสู่ธรรมชาติ

- นอกจากนี้ เพื่อให้เป้าหมายการลดปริมาณขยะหรือของเสียจากกระบวนการผลิตอย่างน้อยร้อยละ 1 ต่อปี ผ่านการจัดการตามแนวคิด 3R (Reduce, Reuse, Recycle) โออิชิ เทรดดิ้ง ได้มีโครงการยกเลิกการใช้งานขวดสีม่วง ในผลิตภัณฑ์ โออิชิ เคียวโฮ ขนาด 350 มิลลิลิตร และขนาด 380 มิลลิลิตร เพื่อสามารถนำขวดโออิชิ เคียวโฮ เข้ากระบวนการรีไซเคิลร่วมกับขวด PET สีอื่น ๆ ได้ โดยหลังจากดำเนินการโครงการจะสามารถเพิ่มปริมาณขวดชนิด PET ที่สามารถนำกลับมาหมุนเวียนใช้ (Recycle) ประมาณ 69 ล้านขวดต่อปี

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทโออิชิ จะยังคงให้ความสำคัญกับการศึกษาและพัฒนาการดำเนินการด้านการบริหารจัดการทรัพยากรต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการลดและประหยัดการใช้พลังงานอันจะเป็นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรวมอย่างยั่งยืน ซึ่งถือเป็นเจตนารมณ์สำคัญของกลุ่มบริษัทโออิชิอีกด้วย

**4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ**

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย มีทั้งทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทและบริษัทย่อยใช้ในการประกอบธุรกิจ และทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน มีมูลค่าทางบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 สรุปรายละเอียดได้ดังนี้

**ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน**

กลุ่มบริษัทโออิชิมีที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ซึ่งมูลค่าทางบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ตามรายละเอียด ดังนี้

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาวะผูกพัน
ที่ดิน รวมเนื้อที่ 61-2-70.5 ไร่ และส่วนปรับปรุงที่ดิน นิคมอุตสาหกรรมนวนครโครงการ 2 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	เจ้าของ	502.16	-ไม่มี-
ที่ดิน รวมเนื้อที่ 182-2-19 ไร่ และส่วนปรับปรุงที่ดิน ตำบลหนองซาก อำเภอบ้านฉาง (เมือง) จังหวัดชลบุรี	เจ้าของ	329.47	-ไม่มี-
<b>รวม</b>		<b>831.63</b>	

**อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร**

กลุ่มบริษัทโออิชิมีอาคารและส่วนปรับปรุงอาคารที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ซึ่งมูลค่าทางบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ตามรายละเอียดดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาวะผูกพัน
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง โรงงานนิคมอุตสาหกรรมนวนคร โครงการ 2 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	เจ้าของ	638.00	-ไม่มี-
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง โรงงานนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร ตำบลบ้านเก่า อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี	เช่า	38.68	-ไม่มี-
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เลขที่ 333 หมู่ที่ 1 ถนนทางหลวง 2089 (มวกเหล็ก-วังม่วง) ตำบลแสลงพัน อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี	เช่า	98.87	-ไม่มี-
อาคารและสิ่งปลูกสร้างโรงงานครัวกลาง ตำบลหนองซาก อำเภอบ้านฉาง จังหวัดชลบุรี	เจ้าของ	268.67	-ไม่มี-
ส่วนปรับปรุงอาคารอื่น ๆ	เช่า	2.52	-ไม่มี-
<b>รวม</b>		<b>1,046.74</b>	

**สัญญาเช่าพื้นที่**

วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทมีสัญญาเช่าพื้นที่ในการดำเนินการร้านอาหารญี่ปุ่นกับคู่สัญญาที่เป็นผู้ประกอบการธุรกิจค้าปลีก ประมาณ 266 สัญญา ทั้งนี้ สัญญาเช่าพื้นที่ส่วนใหญ่จะเป็นสัญญาเช่าระยะสั้น 3 ปี และได้รับสิทธิในการพิจารณาต่ออายุสัญญาได้อีก โดยสัญญาส่วนใหญ่จะหมดอายุลงในปี 2565 - 2568

ทั้งนี้ บริษัทได้เช่าที่ดินและอาคารสำหรับโครงการเครื่องจักรบรรจุ Cold Aseptic Filling สายการผลิตที่ 2 และสายการผลิตที่ 4 ที่จังหวัดสระบุรี เนื่องจากมีความเหมาะสมต่อการขนส่ง รวมถึงยังเป็นการกระจายความเสี่ยงอีกทางหนึ่งด้วย โดยสัญญาเช่าเป็นแบบระยะสั้น ระยะเวลาเช่าไม่เกิน 3 ปี และให้สิทธิบริษัทในการพิจารณาซื้อที่ดินก่อนบุคคลอื่นหากผู้เช่าประสงค์จะขายที่ดินดังกล่าว

**สิทธิการเช่าพื้นที่ดำเนินงาน**

พื้นที่ดำเนินงานของกิจการร้านอาหารของกลุ่มบริษัทโออิชิส่วนใหญ่จะดำเนินการเช่าระยะสั้น 3 ปี และได้รับสิทธิในการพิจารณาต่ออายุสัญญาได้อีก เพื่อลดภาระผูกพันและเงินลงทุนที่ค่อนข้างสูงจากความผันแปรของสภาพเศรษฐกิจและการค้าที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว อย่างไรก็ตาม มีร้านอาหารบางสาขาได้ทำสัญญาเช่าระยะยาวภายในอาคารและศูนย์การค้า ซึ่งมีมูลค่าทรัพย์สินรวมส่วนที่ปรับปรุงแล้ว ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ดังนี้

สาขาเนื้อที่	ระยะเวลาเช่าตามทีระบุในสัญญา/ปีสิ้นสุดสัญญา	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
ศูนย์การค้าช็อคคอสแควร์ ชั้น 1 ห้องที่ 1053-1054 เนื้อที่ 292.58 ตร.ม.	ระยะเวลา 21 ปี 10 เดือน 25 วัน/ สิ้นสุดปี 2567	2.24	-ไม่มี-
ศูนย์การค้าเอสพลานาด รัชดาภิเษก ห้องที่ B 41 พื้นที่ 288 ตร.ม.	ระยะเวลา 24 ปี 2 เดือน 4 วัน / สิ้นสุดปี 2574	11.48	-ไม่มี-
<b>รวม</b>		<b>13.72</b>	

**เครื่องมือและเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิต**

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 เครื่องมือและเครื่องจักรหลักที่ใช้ในการดำเนินงานและผลิตสินค้าของกิจการ ประกอบด้วย

ประเภทเครื่องจักรและอุปกรณ์	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
เครื่องมือและเครื่องจักร - เครื่องต้ม	1,746.08	-ไม่มี-
เครื่องมือและเครื่องจักร - อาหาร	146.83	-ไม่มี-
<b>รวม</b>	<b>1,892.91</b>	

**ส่วนตกแต่งและระบบภายใน**

ส่วนตกแต่งและระบบภายในที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทโออิชิ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ประกอบด้วย

ประเภทส่วนตกแต่งและระบบภายใน	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
ส่วนตกแต่ง	112.40	-ไม่มี-
ระบบภายใน	406.82	-ไม่มี-
<b>รวม</b>	<b>519.22</b>	

**ทรัพย์สินระหว่างติดตั้ง**

ทรัพย์สินระหว่างติดตั้งของกลุ่มบริษัทโออิชิมีมูลค่าทางบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ดังต่อไปนี้

ประเภททรัพย์สินระหว่างติดตั้ง	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
การขยายสาขาของธุรกิจร้านอาหาร	7.98	-ไม่มี-
เครื่องจักรบรรจุซอส	2.37	-ไม่มี-
อื่น ๆ	6.30	-ไม่มี-
<b>รวม</b>	<b>16.65</b>	

**ทรัพย์สินอื่น**

ทรัพย์สินอื่นที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทประกอบด้วย เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องตกแต่งและติดตั้ง เครื่องใช้ในร้านอาหาร และยานพาหนะ โดยมีมูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ทั้งสิ้น 96.25 ล้านบาท

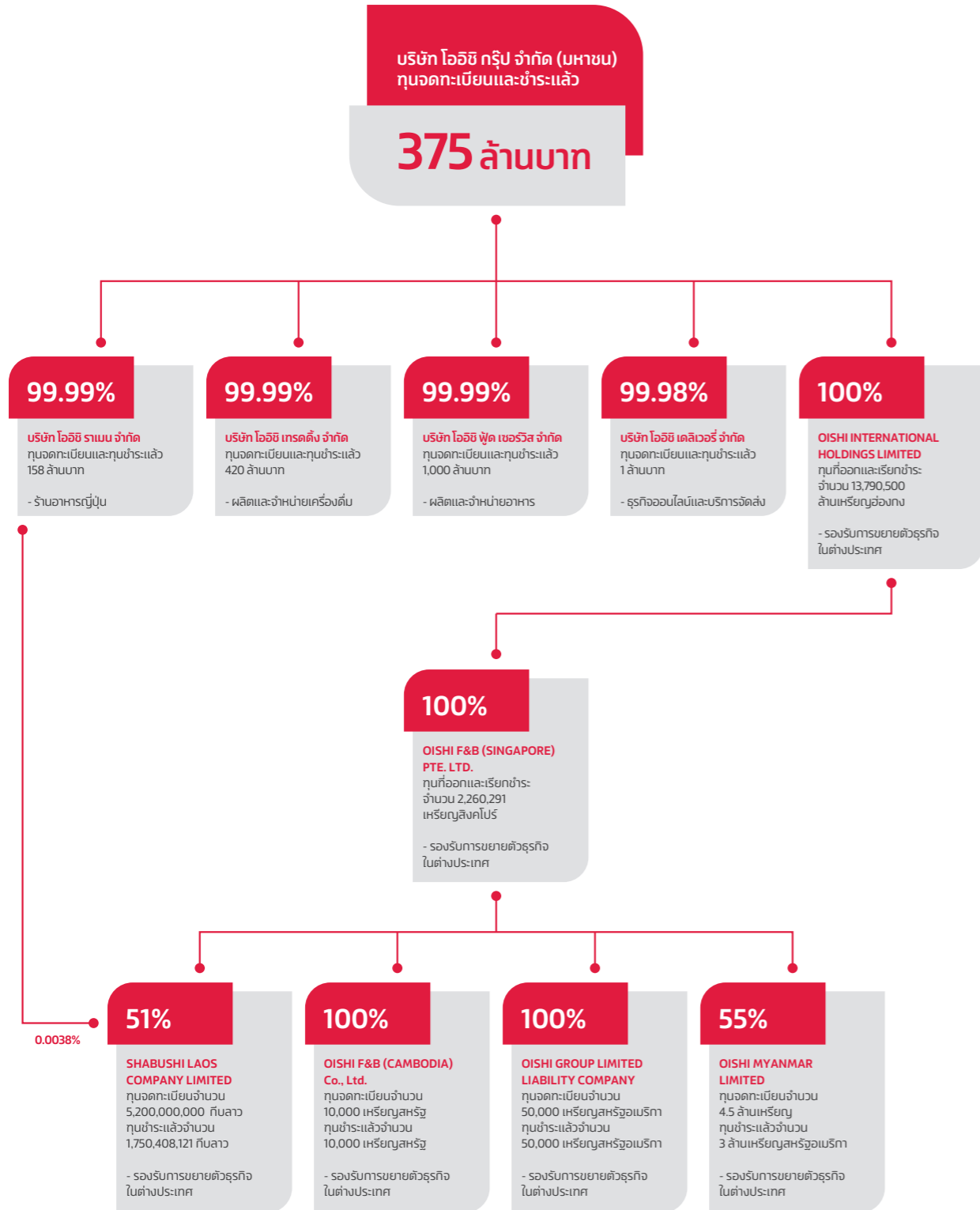
**ทรัพย์สินทางปัญญา**

ตั้งแต่เปิดดำเนินการ บริษัทมีการยื่นคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการ สำหรับผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเป็นการรักษาสิทธิและได้รับความคุ้มครองด้านทรัพย์สินทางปัญญาตามกฎหมาย โดยมีเครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการที่สำคัญ คือ “โออิชิ” รวมถึงเครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการที่จดทะเบียนทั้งร่วมและ/หรือแยกกับเครื่องหมาย “โออิชิ” อีกหลากหลายเครื่องหมาย ได้แก่ “ซาบูชิ” “ราเมน” “นิคุยะ” “คาคาชิ” “กรีนที” “โกลด์” “ซากุระซ่า” “ฟรุ๊ตโตะ” “อะมิโน โอเค” “เบโกะ” “ฟรุ๊ตซ่า” “โอโยชิ” “อีกโตะ” “โอโยท” “โอโยยู” “อีกเทอเรียน” “ซากาเอะ” บิชโตะโร และ ซาบู บาย โออิชิ เป็นต้น รวมถึงบริษัทได้จดทะเบียนสิทธิในตัวการ์ตูน Oishi Neko (โออิชิ เนโกะ) และตัวการ์ตูนที่ใช้กับผลิตภัณฑ์ซากุระซ่า ในหลากหลายรูปแบบและทำทางอีกด้วย ทั้งนี้ บริษัทไม่มีนโยบายและความจำเป็นใด ๆ ในการละเมิดเครื่องหมายการค้าและทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นใด

**นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม**

บริษัทพิจารณาการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ถ้ามี) เพื่อวัตถุประสงค์การขยายและ/หรือสนับสนุนธุรกิจของกลุ่มบริษัทโออิชิ หรือสรรหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ ตามความเหมาะสม

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท  
1.3.1 โครงสร้างกลุ่มบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)  
ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2565



**การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม**  
ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2565 บริษัทที่บริษัทถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม ในสัดส่วนเกินกว่าร้อยละ 50 ของหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมดทั้งในและต่างประเทศ มีจำนวนทั้งสิ้น 10 บริษัท ดังนี้

1) บริษัทย่อยทางตรง

บริษัท / รายละเอียด สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ประเภทธุรกิจ	ชนิดของหุ้น	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	จำนวนหุ้น (หุ้น)	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	กรรมการ
1. บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด ("โออิชิ เทรดดิ้ง") เลขที่ 90 อาคารซีตัมเน็ลยู ทาวเวอร์ ชั้น 36 ห้องเลขที่ 3601 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310	ผลิตและจำหน่ายเครื่องต้น	สามัญ	420,000,000 บาท	420,000,000 บาท	4,200,000	4,199,990	99.99	1. นายอวยชัย ตันโทภาส 2. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร 3. นายพิงหนุ วิเชียรสรรค์ 4. นางบงนุช บุรณะเศรษฐกุล 5. นายกฤษฏา วรรณระภาคิน
2. บริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด ("โออิชิ ราเมน") เลขที่ 90 อาคารซีตัมเน็ลยู ทาวเวอร์ ชั้น 36 ห้องเลขที่ 3601 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310	ร้านอาหารญี่ปุ่น	สามัญ	158,000,000 บาท	158,000,000 บาท	1,580,000	1,579,994	99.99	1. นายอวยชัย ตันโทภาส 2. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร 3. นายพิงหนุ วิเชียรสรรค์ 4. นางบงนุช บุรณะเศรษฐกุล 5. นายกฤษฏา วรรณระภาคิน
3. บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด ("โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส") เลขที่ 90 อาคารซีตัมเน็ลยู ทาวเวอร์ ชั้น 36 ห้องเลขที่ 3601 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310	ผลิตและจำหน่ายอาหาร	สามัญ	1,000,000,000 บาท	1,000,000,000 บาท	10,000,000	9,999,976	99.99	1. นายอวยชัย ตันโทภาส 2. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร 3. นายพิงหนุ วิเชียรสรรค์ 4. นางบงนุช บุรณะเศรษฐกุล 5. นายกฤษฏา วรรณระภาคิน

บริษัท / รายละเอียด สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ประเภทธุรกิจ	ชนิด ของหุ้น	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	จำนวนหุ้น (หุ้น)	จำนวนหุ้น ที่ถือ (หุ้น)	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	กรรมการ
4. บริษัท โออิชิ เดลิเวอรี่ จำกัด ("โออิชิ เดลิเวอรี่") เลขที่ 90 อาคารชิดเมื้อย ทาวเวอร์ ชั้น 36 ห้องเลขที่ บี 3601 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310	ออนไลน์และ บริการจัดส่ง	สามัญ	1,000,000 บาท	1,000,000 บาท	10,000	9,998	99.98	1. นายวิชาย พนิศวรภูมิ 2. นางณิรัตน์ โทมรัตน์วัฒนะ 3. นายสุวิทย์ ศิริชู
5. Oishi International Holdings Limited ("OIH") Room 901-2, Silvercord, Tower 1, 30 Canton Road, Tsing Sha Tsui, Kowloon, Hong Kong	รองรับ การขยาย ธุรกิจไป ต่างประเทศ	สามัญ	13,790,500 เหรียญ ฮ่องกง	13,790,500 เหรียญ ฮ่องกง	13,790,500	13,790,500	100	1. นายสิทธินันท์ ชัยเจริญโก 2. นางณงนุช บุรณะเศรษฐกุล 3. นายกฤษฏา วรรณะภาคิน 4. Mr. Lee Man Kong 5. นางสาวสุภรณ์ เต็มไพศาล <sup>(1)</sup>

## 2) บริษัทย่อยทางอ้อม

บริษัท / รายละเอียด สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ประเภท ธุรกิจ	ชนิด ของหุ้น	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	จำนวนหุ้น (หุ้น)	จำนวนหุ้น ที่ถือ (หุ้น)	ผู้ถือหุ้น	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	กรรมการ
1. Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd. ("OSPL") No. 438 Alexandra Road, #05-01 Alexandra Point, Singapore 119958	รองรับ การขยาย ธุรกิจไป ต่างประเทศ	สามัญ	2,260,291 เหรียญ สิงคโปร์	2,260,291 เหรียญ สิงคโปร์	2,260,291	2,260,291	Oishi International Holdings Limited	100	1. นางณงนุช บุรณะเศรษฐกุล 2. นายกฤษฏา วรรณะภาคิน 3. Ms. Tan Yen Hoon 4. Ms. Ong Hwee Lin Gene 5. Mr. Ng How Hwan Kevin
2. Oishi Myanmar Limited ("OML") No. 1-11, Padonmar Stadium (East Wing), Bargaagar Street, Sanchaung Township, Yangon, the Republic of the Union of Myanmar	รองรับ การขยาย ธุรกิจไป ต่างประเทศ	สามัญ	4,500,000 เหรียญ สหรัฐอเมริกา	3,000,000 เหรียญ สหรัฐอเมริกา	3,000,000	1,650,000	Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd.	55	1. นางณงนุช บุรณะเศรษฐกุล 2. นายกฤษฏา วรรณะภาคิน 3. นายสุวิทย์ ศิริชู <sup>(2)</sup> 4. Mrs. Daw Win Win Tint 5. Mr. U Soe Moe Thu
3. Oishi Group Limited Liability Company ("OGLLC") No. 11A, Phan Ke Binh Street, Da Kao Ward, District 1, Ho Chi Minh City, the Socialist Republic of Vietnam	รองรับ การขยาย ธุรกิจไป ต่างประเทศ	สามัญ	50,000 เหรียญ สหรัฐอเมริกา	50,000 เหรียญ สหรัฐอเมริกา	-	-	Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd.	100	1. นางณงนุช บุรณะเศรษฐกุล 2. นายกฤษฏา วรรณะภาคิน 3. นางสาวสุภรณ์ เต็มไพศาล <sup>(1)</sup>

บริษัท / รายละเอียดสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ประเภทธุรกิจ	ชนิดของหุ้น	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	จำนวนหุ้น (หุ้น)	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	ผู้ถือหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	กรรมการ
4. Shabushi Laos Company Limited No.007 Ban Dongpalaan-Tha, Sisattanak District, Vientiane Capital, Lao People's Democratic Republic	รองรับการขยายธุรกิจในตลาดต่างประเทศ	สามัญ	5,200,000,000 กีบลา	1,750,408,121 กีบลา	2,600,000	1,326,000	Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd.	51	1. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล 2. นายฤกษ์ภา วรรณปะภาทิน 3. นายสิริวิทย์ สอยตระกูล 4. Mr. Priyawat Prinsitthirat 5. Mr. Calvin Yvin
5. Oishi F&B (Cambodia) Co., Ltd. No. 2, Street No. 134, Phum 12, Sangkat Veal Vong, Khan 7 Makara, Phnom Penh, Cambodia	รองรับการขยายธุรกิจในตลาดต่างประเทศ	สามัญ	10,000 เหรียญสหรัฐอเมริกาสหรัฐอเมริกา	10,000 เหรียญสหรัฐอเมริกาสหรัฐอเมริกา	10,000	10,000	Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd.	100	1. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล 2. นายฤกษ์ภา วรรณปะภาทิน 3. นางสาวสุกฤณี เต๋นไพศาล

หมายเหตุ  
(1) นางสาวสุกฤณี เต๋นไพศาล ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการใน Oishi International Holdings Limited และ Oishi Group Limited Liability Company แทนนางอวยภากร ไทนสี ซึ่งลาออกจากตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565  
(2) นายสุวิทย์ ศิริรัฐ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการใน Oishi Myanmar เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2565

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว  
-ไม่มี-

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่  
บริษัทเป็นหนึ่งในกลุ่มบริษัทในเครือของบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ของบริษัท โดยส่วนหนึ่งของนโยบายในการลงทุนหรือการดำเนินธุรกิจของบริษัทนั้นมีความพยายามให้ธุรกิจนั้นครอบคลุมวงจรหรือห่วงโซ่แห่งคุณค่า (Value Chain) ของธุรกิจนั้น ๆ ให้มากที่สุด ดังนั้น จึงทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทในเครือหลายส่วนงานอาจมีลักษณะที่เกี่ยวข้องหรือส่งเสริมให้เกิดความต่อเนื่องของธุรกิจของบริษัทในเครือ นอกจากนี้ เครือบริษัทยังให้ความสำคัญกับการพิจารณาลงทุนในบริษัทอื่นอันจะส่งเสริมให้กลุ่มบริษัทได้รับประโยชน์หรือเกิดมูลค่าเพิ่มสูงสุดอีกด้วย

1.3.4 ผู้ถือหุ้น  
รายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 ราย ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 มีดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	298,720,398	79.66
2	UOB KAY HIAN PRIVATE LIMITED	18,000,000	4.80
3	DBS BANK LTD.	17,910,200	4.78
4	นายทวิวัชร จุฬางกูร	12,203,800	3.25
5	BANK OF SINGAPORE LIMITED-THB SEG AC	9,357,400	2.50
6	นายอวยุทธ์ ชาญเศรษฐกุล	2,474,900	0.66
7	กองทุนเปิด บัวหลวงตราสารทุนเพื่อการเลี้ยงชีพ	1,800,000	0.48
8	กองทุนเปิด บัวหลวงเฟล็กซ์เบิลเพื่อการเลี้ยงชีพ	1,550,000	0.41
9	นางสาวจินตนา กาญจนกำเนิด	1,225,500	0.33
10	นางสาวหทัยรัตน์ จุฬางกูร	1,061,400	0.28
11	ผู้ถือหุ้นรายย่อย	10,696,402	2.85
<b>รวม</b>		<b>375,000,000</b>	<b>100</b>

รายละเอียดของกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ระบุข้างต้น มีลักษณะเป็น Holding Company หรือโดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ มีดังต่อไปนี้  
1) บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบธุรกิจหลักผ่านบริษัทย่อยเกี่ยวกับการผลิตและการจัดจำหน่ายเครื่องดื่มผสมแอลกอฮอล์ ไม่ผสมแอลกอฮอล์ และร้านอาหาร  
2) ณ วันที่ 21 ตุลาคม 2564 มีบริษัทที่เกี่ยวข้องกับนายเจริญ สิริวัฒนภักดี และคุณหญิงวรรณมา สิริวัฒนภักดี ถือหุ้นรวมในบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) คิดเป็นร้อยละ 65.87 ของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดของบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)



โดยรายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 ราย ของบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) มีดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	The Central Depository (Pte) Limited	12,307,977,785	49.00
2	บริษัท สิริวัฒนา จำกัด	11,368,060,000	45.26
3	นายณัฐวรรณ์ เตชะไพบุลย์	129,827,500	0.52
4	นายฐาปน สิริวัฒนภักดี	107,000,000	0.43
5	นางฐาปณี เตชะเจริญวิกุล	107,000,000	0.43
6	นายปณต สิริวัฒนภักดี	107,000,000	0.43
7	นางวัลลภา ไตรโสรัส	107,000,000	0.43
8	นางอาภิณันท์ พิชานนท์	88,660,756	0.35
9	นางชมพูนุช เตชะไพบุลย์	70,000,000	0.28
10	นางวรางค์ ไชยวรรณ	65,650,500	0.26

#### 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

##### 1.4.1 ทุนสามัญ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 375 ล้านบาท เป็นทุนเรียกชำระแล้วจำนวน 375 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 375 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ทั้งนี้ ทุนสามัญ ทั้งจำนวนของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

##### 1.4.2 ทุนประเภทอื่น

- ไม่มี -

#### 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

#### 1.6 นโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมายแล้วของกลุ่มบริษัท หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใด และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อภาระดำเนินงานปกติของกลุ่มบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลให้นำปัจจัยต่าง ๆ มาพิจารณาประกอบ เช่น ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท สภาพคล่องของบริษัท การขยายธุรกิจ และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัท ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวข้างต้น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้น

#### ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

อัตราส่วนทางการเงิน	2563 <sup>(2)</sup>	2564	2565 <sup>(1)</sup>
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	1.45	0.80	1.60
จำนวนหุ้น	375 ล้านหุ้น	375 ล้านหุ้น	375 ล้านหุ้น
รวมเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น	543.75 ล้านบาท	300 ล้านบาท	600 ล้านบาท
คิดเป็นร้อยละของกำไรสุทธิรวม	50.80	54.90	50.10

หมายเหตุ

<sup>(1)</sup> อัตราการจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2565 ยังมีความไม่แน่นอน เนื่องจากต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566

<sup>(2)</sup> เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 ได้มีมติอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้เดิมหุ้นละ 2 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท และได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2563

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวสอดคล้องกับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทที่กำหนดไว้ในอัตราที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมายแล้วของบริษัท

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้อนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2561 และได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท [www.oishigroup.com](http://www.oishigroup.com) หัวข้อเกี่ยวกับบริษัท ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

### 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

#### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัท

##### 1) ธุรกิจเครื่องดื่ม

- ความเสี่ยงตลาดเครื่องดื่มชาเขียวในต่างประเทศ**  
 ยอดขายชาเขียวในตลาดต่างประเทศเติบโตอย่างรวดเร็ว ในขณะที่การแข่งขันทางธุรกิจในตลาดต่างประเทศก็เพิ่มมากยิ่งขึ้นเช่นกัน อีกทั้งกฎหมายและข้อกำหนดทางธุรกิจต่าง ๆ และพฤติกรรมของผู้บริโภคในต่างประเทศก็อาจส่งผลให้เกิดอุปสรรคในการประกอบธุรกิจได้ บริษัทจึงให้ความสำคัญในการศึกษาภาวะเสี่ยง พร้อมกับการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์การทำตลาดในแต่ละประเทศ พร้อมกับการเข้าไปทำการตลาดโดยตรงกับผู้บริโภค จากการลงพื้นที่จัดกิจกรรม รวมถึงเน้นการสร้างภาพลักษณ์ของแบรนด์ให้มีความแข็งแกร่ง และเป็นที่ต้องการจากผู้บริโภคในท้องถิ่น ซึ่งรวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับตัวแทนจำหน่ายหลักและเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับบริษัท หากเกิดเหตุการณ์ใด ๆ ขึ้น
- ความเสี่ยงในด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มใหม่**  
 ในการออกจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มใหม่แม้ว่าบริษัทจะได้มีการพิจารณาและวางแผน รวมถึงทำการทดสอบคุณภาพต่าง ๆ ทั้งทางด้านการผลิต การออกแบบบรรจุภัณฑ์ การทดสอบรสชาติ การทำโฆษณาและส่งเสริมการขาย ซึ่งส่งผลให้การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ต้องมีการลงทุนที่สูง แต่ผลิตภัณฑ์ใหม่บางประเภทยังไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควร รวมถึงการแข่งขันที่รุนแรงในตลาดของกลุ่มธุรกิจเครื่องดื่ม บริษัทจึงได้เพิ่มความเข้มงวดในการเตรียมความพร้อมในการออกผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มใหม่ ตั้งแต่การมุ่งเน้นในการทำความเข้าใจความต้องการ และคำนึงถึงสุขภาพที่ดีของผู้บริโภค จนถึงความใส่ใจในคุณภาพสินค้า รวมถึงการกำหนดราคาต้นทุน ราคาจำหน่าย และการจัดกิจกรรมส่งเสริมทางการตลาดอย่างเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าการออกผลิตภัณฑ์ใหม่จะประสบความสำเร็จเป็นที่นิยมของผู้บริโภค
- ความเสี่ยงจากการมีแหล่งวัตถุดิบที่มีจำกัด**  
 เนื่องจากบริษัทมีนโยบายซื้อวัตถุดิบที่มีคุณภาพเพื่อให้สามารถผลิตสินค้าที่ได้มาตรฐาน ดังนั้น บริษัทจะไม่ซื้อวัตถุดิบบางชนิดหรือวัตถุดิบจากผู้ขายเพียงรายเดียว ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการขาดแคลนหรือขาดอำนาจต่อรองทางด้านราคาได้ โดยที่ผ่านมามีบริษัทกำหนดให้ฝ่ายวิจัยผลิตภัณฑ์และฝ่ายจัดซื้อดำเนินการแสวงหาผู้ขายสินค้าที่มีคุณภาพให้มีผู้ขายสินค้ารายอื่นเพิ่มขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงและเพื่อผลประโยชน์สูงสุด
- ความเสี่ยงด้านความผันผวนของราควัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์**  
 จากการที่ราคาล้างงานชนิดต่าง ๆ มีแนวโน้มที่จะปรับตัวสูงขึ้น ทำให้ต้นทุนทั้งในส่วนของค่าขนส่ง เชื้อเพลิง เยื่อกระดาษ และบรรจุภัณฑ์ที่ทำจากปิโตรเลียมมีความผันผวนไปตามอุปสงค์และอุปทานของตลาด บริษัทจึงได้ดำเนินการทำสัญญาระยะปานกลางและระยะยาวกับผู้ขายบางรายเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดผลกระทบกับต้นทุนของบริษัทให้ได้มากที่สุด อีกทั้งมีการร่วมจัดซื้อวัตถุดิบต้นน้ำตามความเหมาะสม เพื่อให้สามารถจัดการความเสี่ยงด้านต้นทุนได้ดียิ่งขึ้น

- ความเสี่ยงด้านการแข่งขันทางธุรกิจ**

ด้วยสภาวะการแข่งขันทางด้านธุรกิจเครื่องดื่มเป็นไปอย่างรุนแรง มีผู้ประกอบการรายใหม่ ๆ ซึ่งมีศักยภาพสูงนำสินค้าออกสู่ตลาดพร้อมจัดกิจกรรมทางการตลาดที่รุนแรงอย่างสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายแข่งขันทางด้านภาพลักษณ์ ในรูปแบบการโฆษณาประชาสัมพันธ์ และการจัดกิจกรรมการตลาดรูปแบบต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อทำให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีคุณภาพและภาพลักษณ์ที่เหนือกว่า รวมถึงบริษัทมีความเชื่อว่ายังการแข่งขันมีมากเท่าใด ย่อมส่งผลดีต่อผู้บริโภคและอุตสาหกรรมเครื่องดื่มมากขึ้นเท่านั้น เพราะจะทำให้การเติบโตของตลาดในธุรกิจประเภทนี้เติบโตมากยิ่งขึ้น ซึ่งย่อมส่งผลทำให้ธุรกิจของบริษัทเติบโตขึ้นด้วยเช่นกัน
- ความเสี่ยงจากการจัดเก็บภาษีอากร**

จากมาตรการการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มทั้งในส่วนของการตามมูลค่าและปริมาณความหวาน โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่เดือนกันยายน 2560 ที่ผ่านมา ซึ่งผลิตภัณฑ์ชาพร้อมดื่มถือเป็นผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มประเภทหนึ่งที่ถูกจัดเก็บภาษีสรรพสามิตดังกล่าว อันส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตผลิตภัณฑ์ชาพร้อมดื่มของผู้ประกอบการ เป็นผลให้ผู้ประกอบการต่าง ๆ ต้องมีการปรับราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีความเหมาะสม แต่อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทโออิชิได้กำหนดแผนกลยุทธ์และมาตรการรองรับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตดังกล่าวไว้เป็นการล่วงหน้าอย่างรัดกุม เช่น การกำหนดแผนงานการออกจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในขนาดบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสมกับราคาจำหน่ายเพื่อรักษาระดับราคาจำหน่ายให้เหมาะสมกับผู้บริโภคในแต่ละช่องทางการจัดจำหน่าย การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ โดยมุ่งเน้นผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ เพื่อดำเนินการตามเจตนารมณ์ในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่ใส่ใจในสุขภาพ ตอบสนองต่อความต้องการและกระแสความนิยมของผู้บริโภค รวมถึงการบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งแผนการดำเนินงานและกลยุทธ์ต่าง ๆ สามารถช่วยบรรเทาผลกระทบจากการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตดังกล่าวได้ในระดับหนึ่ง
- ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19**

การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ส่งผลกระทบต่อทุกธุรกิจและอุตสาหกรรมไม่เว้นแม้แต่กลุ่มอาหารและเครื่องดื่มที่เป็นปัจจัยสำคัญต่อการดำรงชีวิต จากวิกฤตเชื้อไวรัสโควิด-19 ในช่วงที่กักตัวอยู่บ้าน ทำให้สินค้าในกลุ่มเครื่องดื่มมีการเปลี่ยนแปลงไปจากสถานการณ์ปกติ การซื้อสินค้าในลักษณะที่เป็นแพ็คเกจขนาดใหญ่ เพื่อบริโภคแบบเป็นครอบครัวมีเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการปรับตัวเพิ่มช่องทางการขายผ่านช่องทางออนไลน์ ทั้งระบบอีคอมเมิร์ซและแอปพลิเคชัน และมีบริการเดลิเวอรี่ ทำให้สินค้าเครื่องดื่มโออิชิเข้าถึงผู้บริโภคได้ง่ายขึ้น ซึ่งพฤติกรรมผู้บริโภคและการซื้อสินค้าก็จะเปลี่ยนไป หันมาให้ความสำคัญในเรื่องของความปลอดภัย การใช้บรรจุภัณฑ์อย่างเหมาะสม สามารถรักษาคุณภาพสินค้าให้คงอยู่ได้นาน สะดวกต่อการขนส่ง มีความปลอดภัย และสร้างความมั่นใจเรื่องของการปลอดภัยให้แก่ผู้บริโภคได้ นอกจากนี้ ความใส่ใจในสุขภาพก็มีความขึ้น โออิชิจึงได้มีการพัฒนาและออกผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มใหม่ ๆ เช่น ชาเขียวสูตรหวานน้อย และสูตรปราศจากน้ำตาล โออิชิพลัสวิตามิน C 200 เปอร์เซ็นต์ และโออิชิ ฮันนี่ เลมอน น้ำตาล 0% เป็นต้น เพื่อเป็นทางเลือกให้กับผู้บริโภค

**2) ธุรกิจอาหาร**

**ธุรกิจร้านอาหาร**

- ความเสี่ยงจากโครงสร้างประชากรและพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป**

โลกกำลังอยู่ในกระแสการเปลี่ยนแปลงหลายอย่างที่จะเกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและรุนแรงขึ้น ซึ่งจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและวิถีการใช้ชีวิตของเราทุกคน ถ้าเรามองข้ามช่วงวิกฤตเชื้อไวรัสโควิด-19 ออกไประยะยาว ช่วงที่ผู้คนเลิกกังวลเรื่องความเสี่ยงของโรคระบาดนี้ เชื่อว่าเหตุการณ์เชื้อไวรัสโควิด-19 ครั้งนี้ เป็นเสมือนตัวเร่งปฏิกิริยาให้หลาย ๆ เทรนด์ที่แต่เดิมเชื่อว่าจะใช้เวลาอีกนานหลายปี กลับมาทำให้เกิดเร็วขึ้น

อินเทอร์เน็ตจะกลายเป็นโครงสร้างพื้นฐานและเข้าถึงได้ทุกที่ที่ผสมผสานความสะดวกสบายในการใช้งาน การทำงานจากที่บ้าน การเรียนออนไลน์ จนมาถึงการจับจ่ายใช้สอยในชีวิตประจำวัน จากเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่เร่งพฤติกรรมผู้บริโภคมาดิจิทัลมากขึ้น ในวันนี้แพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซ ไม่ว่าจะ เป็น อีมาร์เก็ตเพลส บริการเดลิเวอรี่ออนไลน์ทั้งการสั่งซื้ออาหารหรือสินค้า จะเป็นออนไลน์แพลตฟอร์มที่เข้ามามีบทบาทมากขึ้นและเกิดการเติบโตอย่างต่อเนื่องจากผู้บริโภคถูกบังคับให้ไปดิจิทัลเนื่องจากไม่มีสถานที่อื่น ๆ ให้ซื้อสินค้า เพราะผู้บริโภคยังมีความต้องการที่จะซื้อสินค้าแต่ไม่สามารถออกไปซื้อได้ด้วยตัวเอง จากความต้องการลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากการใช้ชีวิตนอกบ้าน และเกิดความเคยชินกับการซื้อขายออนไลน์จนเป็นพฤติกรรมต่อเนื่องที่เน้นความสะดวกสบายและประหยัดเวลามากขึ้น ส่งผลให้ผู้ประกอบการร้านอาหารขนาดกลางและเล็ก สามารถเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคได้ง่ายดายมากขึ้น หรือแม้แต่การขายโดยไม่ต้องมีหน้าร้านหรือสต็อกสินค้า ดังนั้นจากความสะดวกสบายที่ได้รับ สิ่งเหล่านี้นับเป็นการกระตุ้นให้แบรนด์ต้องพาตัวเองสู่ระบบออนไลน์ เพื่อเพิ่มโอกาสในการตลาด และการเข้าสู่ระบบออนไลน์ไม่ได้แค่เพียงยอดขาย แต่ยังได้ค่าตอบแทนของผู้บริโภคผ่านการซื้อซ้ำ ขยายฐานลูกค้า และการนำบิกดาเข้ามาใช้ในการจัดการในด้านต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น การเติบโตของการใช้งานบิกดาทำให้ผู้บริโภคมองว่าบิกดาทำไม่ใช้เรื่องไกลตัวอีกต่อไป ความเคยชินกับบิกดาทำให้ผู้บริโภคเริ่มมองหาบิกดาที่มีความน่าเชื่อถือผ่านช่องทางต่าง ๆ แปรต้นต้องปรับเปลี่ยนการนำเสนอเรื่องราวต่าง ๆ ผ่านบิกดาเข้าถึงผู้บริโภค เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือให้กับแบรนด์ พร้อมสร้างความแตกต่างจากคู่แข่งได้

เชื้อไวรัสโควิด-19 ยังได้เข้ามาเร่งพฤติกรรมการชำระเงินของผู้บริโภคเข้าสู่ Cashless Society จากความกลัวของผู้บริโภคที่ต้องสัมผัสเงินสดที่อาจจะมาพร้อมกับเชื้อโรคต่าง ๆ จนเกิดการชำระเงินดิจิทัลมากขึ้น ผ่านการชำระค่าสินค้าและบริการด้วยแอปพลิเคชัน โบบายแบงกิ้ง อีเพย์เมนต์ เครดิตการ์ด และอื่น ๆ นอกจากนี้ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ยังเกิดการใช้งานสินค้าในรูปแบบ Internet of Things รวมถึง Virtual Experience ในรูปแบบใหม่ ๆ

การใส่ใจเรื่องสุขอนามัยได้กลายมาเป็นกิจวัตรสำคัญของผู้บริโภค เทรนด์หลังเชื้อไวรัสโควิด-19 จะเป็นบรรทัดฐานความรับผิดชอบต่อสังคมในเรื่องของสุขลักษณะที่จะเป็นเรื่องปกติในอนาคต รวมถึงระบบสาธารณสุขและการแพทย์ของประเทศจะพัฒนาทั้งในเรื่องของคุณภาพและความง่ายต่อการเข้าถึง สำหรับธุรกิจจะเห็นได้ว่าได้มีหลาย ๆ แปรต้นต้องปรับกลยุทธ์ที่แสดงให้เห็นว่าแบรนด์เข้าใจและเตรียมพร้อมในการสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้บริโภคในเรื่องความสะอาดและอนามัย

- ความเสี่ยงในด้านการจัดหาพื้นที่เช่าสำหรับขยายสาขาใหม่และรักษาพื้นที่เช่าสำหรับสาขาเดิม**

ก่อนเกิดวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ทำเลที่ตั้งของสาขาถือเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจร้านอาหารอย่างหนึ่ง ทั้งนี้ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่ทวีความรุนแรง การกำหนดมาตรการป้องกันและการแพร่ระบาดของโรคในหลายระลอกที่มีการปิดล็อกดาว์น ทำให้ร้านอาหารที่อยู่ในห้างสรรพสินค้าได้รับผลกระทบค่อนข้างมาก บริษัทจึงต้องหาวิธีการต่าง ๆ เพื่อเข้าถึงลูกค้าได้มากที่สุด อาทิ Food Truck, Grab & Go, Kiosk เป็นต้น พื้นที่ตามสถานีบริการน้ำมันกลายเป็นพื้นที่เช่าที่น่าสนใจสำหรับ Food Truck ในช่วงที่ผ่านมาซึ่งในการขยายพื้นที่ บริษัทได้วางแผนแสวงหาพื้นที่นอกศูนย์การค้า โดยขนาดของพื้นที่ใช้ก็จะปรับเล็กลงตามความเหมาะสม อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงรักษาพื้นที่ในศูนย์การค้าที่อยู่ใกล้บริเวณสำนักงานและชุมชนที่ยังมีกำลังการซื้อที่ดี โดยยังรักษา

และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้ให้เช่าและในช่วงวิกฤตที่ผ่านมาได้เจรจาลดค่าเช่า ตลอดจนได้พิจารณาปรับลดขนาดพื้นที่ หรือปรับเปลี่ยนรูปแบบร้านให้สามารถรองรับ และใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่ ลดผลกระทบได้ค่อนข้างมาก

- ความเสี่ยงด้านต้นทุนจากการเสื่อมสภาพของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์**  
 เนื่องจากในการดำเนินธุรกิจร้านอาหารนั้น บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพ ความสดใหม่ของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์เป็นหลักสำคัญ มากกว่าร้อยละ 50 ของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์อันได้แก่ เนื้อสัตว์ อาหารทะเล ผัก ผลไม้ และขนมปัง มีอายุการใช้งานสั้น จึงอาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิต หากขาดการบริหารจัดการและควบคุมการใช้วัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงทางด้านต้นทุน บริษัทได้กำหนดนโยบายการจัดซื้อวัตถุดิบจากผู้ขายที่มีมาตรฐานการผลิตที่เป็นไปตามมาตรฐานสากลเพื่อให้ได้มาซึ่งวัตถุดิบที่มีความสดใหม่ และสามารถสลับแหล่งที่มาได้ และมีข้อกำหนดขั้นตอนในการบริหารจัดการสินค้าคงคลังให้มีจำนวนที่เหมาะสมต่อการใช้งาน และจัดเก็บในอุณหภูมิที่เหมาะสมต่อวัตถุดิบแต่ละประเภท เพื่อรักษาวัตถุดิบให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ฝ่ายตรวจสอบคุณภาพได้ทำการศึกษาและกำหนดไว้ รวมถึงมีระบบการควบคุมสินค้าและวัตถุดิบคงคลังแบบ First-In-First-Out (FIFO)
- ความเสี่ยงจากการมีแหล่งวัตถุดิบที่มีจำกัด**  
 ในการจัดซื้อวัตถุดิบหลัก นอกจากจะคำนึงถึงคุณภาพและต้นทุนที่เหมาะสมแล้ว บริษัทยังคำนึงถึงความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบ รวมทั้งการส่งเสริมการแข่งขันในด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของผู้ขายให้ดียิ่งขึ้น จึงกำหนดให้มีการซื้อวัตถุดิบจากกลุ่มของผู้ขายตามประเภท และลักษณะของวัตถุดิบให้สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องของวัตถุดิบนั้นๆ รวมทั้งมีการพัฒนาผู้ขายรายใหม่เพิ่มขึ้น เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทจะไม่ประสบปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบ และขาดอำนาจการต่อรองทั้งด้านราคาและคุณภาพ
- ความเสี่ยงด้านความผันผวนของราคาวัตถุดิบและต้นทุนการผลิตสินค้า**  
 จากการที่วัตถุดิบบางชนิดเป็นวัตถุดิบที่ได้รับความนิยมอย่างสูงจากผู้บริโภค เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด เช่น โรคระบาดของพืชและสัตว์ที่เป็นวัตถุดิบหลัก ทำให้เกิดการขาดแคลนและราคามีความผันผวน อย่างไรก็ตาม บริษัทได้พิจารณาทำสัญญาระยะปานกลางและระยะยาวกับผู้ขายในกลุ่มวัตถุดิบหลักที่มีความสำคัญไว้เพื่อป้องกันปัญหาและผลกระทบจากความผันผวนข้างต้น
- ความเสี่ยงด้านการแข่งขันทางธุรกิจ**  
 เนื่องจากความนิยมในอาหารญี่ปุ่นเติบโตอย่างรวดเร็วในประเทศไทย จึงทำให้มีผู้ประกอบการรายใหม่ ๆ เกิดขึ้นจำนวนมาก และมีคู่แข่งบางรายเปิดร้านอาหารแนวเดียวกับของบริษัทในทำเลที่ใกล้เคียงกัน อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายแข่งขันทางด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์ บริการ การโฆษณาประชาสัมพันธ์ และการจัดกิจกรรมการตลาดรูปแบบต่าง ๆ โดยไม่เน้นการตัดราคา ทั้งนี้ บริษัทคำนึงถึงคุณภาพอาหาร และใส่ใจในสุขภาพของผู้บริโภคเป็นสำคัญ อีกทั้งบริษัทมีความเชื่อว่ายังการแข่งขันมีมากเท่าใดย่อมส่งผลดีต่ออุตสาหกรรมอาหารมากขึ้นเท่านั้น เพราะจะทำให้การเติบโตของตลาดในธุรกิจประเภทนี้เติบโตมากยิ่งขึ้น ซึ่งย่อมส่งผลทำให้ธุรกิจของบริษัทเติบโตขึ้นด้วยเช่นกัน
- ความเสี่ยงจากผลกระทบจากสภาวะเศรษฐกิจ**  
 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาวะเศรษฐกิจสามารถเกิดขึ้นได้และอาจมีผลกระทบต่อระดับการบริโภคและความเชื่อมั่นของผู้บริโภค จากความผันผวนและความไม่แน่นอนของสภาวะเศรษฐกิจในบางช่วงส่งผลกระทบต่อรายได้จากการดำเนินธุรกิจในด้านต่าง ๆ อาทิ ต้นทุนวัตถุดิบและค่าแรงที่ปรับตัวขึ้น ทำให้ผู้ผลิตต้องแบกรับภาระต้นทุนที่เพิ่มขึ้น รวมถึงการใช้จ่ายที่เพิ่มสูงขึ้น ทำให้อัตราส่วนค่าใช้จ่ายต่อรายได้ของครัวเรือนทั่วประเทศเพิ่มขึ้น ส่งผลต่อการซื้อของผู้บริโภคที่ลดน้อยลง สิ่งเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อผลประกอบการโดยรวมของธุรกิจอาหาร อย่างไรก็ตาม บริษัทจะได้รับผลกระทบจากปัจจัยความเสี่ยงดังกล่าว แต่จากการติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด พร้อมกำหนดกลยุทธ์ และแนวทางการตลาดที่เหมาะสมทำให้บริษัทไม่ได้รับผลกระทบจากปัจจัยดังกล่าวอย่างมีนัยสำคัญ

- ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19**  
 “กินร้อน ช้อนส่วนตัว ล้างมือ สวมหน้ากากอนามัย และเว้นระยะห่างทางสังคม” เป็นประโยคที่เราได้ยินกันอย่างคุ้นหู รวมไปถึงการปรับพฤติกรรมการใช้ชีวิตมาอยู่ที่บ้านเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 หลายธุรกิจได้รับผลกระทบอย่างหนัก อย่างเช่น ธุรกิจร้านอาหารที่ต้องเผชิญกับความท้าทายครั้งใหม่ หลายร้านต้องปรับตัว เพื่อสนองตอบความต้องการของลูกค้าและฝ่าวิกฤตธุรกิจครั้งนี้ไปได้ นีคือรูปแบบการปรับตัวของร้านอาหารให้พร้อมทั้ง New Normal ในยุคเชื้อไวรัสโควิด-19 ธุรกิจร้านอาหารต้องเผชิญกับปัจจัยลบหลากหลาย ทั้งการระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่ยังไม่มียกเว้นจะสิ้นสุดลง และยังเกิดระลอกใหม่ได้เสมอ ประกอบกับการออกมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดในช่วงที่ผ่านมา การหยุดชะงักของภาคการท่องเที่ยวจากจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติและไทยที่ลดลงอย่างหนัก การเดินทางข้ามจังหวัดในบางเขตพื้นที่ อีกทั้งปัจจัยด้านเศรษฐกิจที่ชะลอตัวอันเป็นผลจากการที่ภาคธุรกิจต่าง ๆ ต้องปิดตัวลงชั่วคราว ซึ่งส่งผลกระทบต่อเนื่องมาด้วยความเชื่อมั่นในการมีงานทำและกำลังซื้อของผู้บริโภคลดลง ทำให้ภาคธุรกิจและผู้บริโภคจะมีความระมัดระวังในการใช้จ่าย มีกำลังซื้อที่อ่อนแรงจากปัจจัยกดดันข้างต้น

ผู้ประกอบการร้านอาหารเองยังต้องเจอโจทย์ที่ต้องปรับตัว เนื่องจากผู้บริโภคระมัดระวังในการใช้จ่ายมากขึ้น ซึ่งน่าจะส่งผลไม่เพียงแต่จำนวนผู้ใช้บริการเฉลี่ยต่อวันที่ลดลง แต่คาดว่ามูลค่าการใช้บริการต่อมื้อของผู้บริโภคก็น่าจะมีการหดตัวอีกด้วย ทำให้เกิดผลกระทบต่อรายได้ของผู้ประกอบการ ขณะที่ต้นทุนการประกอบธุรกิจที่เพิ่มขึ้นจากต้นทุนแฝงที่เกิดจากการปรับเปลี่ยนรูปแบบธุรกิจให้สามารถรองรับช่องทางสร้างรายได้เพิ่มเติม หรือค่าใช้จ่ายด้านอุปกรณ์ทำความสะอาดและป้องกันตามมาตรการ เป็นต้น การประกาศมาตรการต่าง ๆ ในพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด ส่งผลกระทบต่อร้านอาหารเกือบทุกประเภท แต่มีความรุนแรงของผลกระทบจะแตกต่างกันตามรูปแบบของการให้บริการของร้านอาหาร ร้านอาหารที่มีบริการจำกัดที่ตั้งอยู่ในห้างสรรพสินค้าและสถานที่ท่องเที่ยวและให้บริการเฉพาะ Dine in จะยังมีแนวโน้มเผชิญความท้าทายสูง โดยในฝั่งรายได้จะยังมีการหดตัวลงต่อเนื่องจากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่หลีกเลี่ยงหรือลดการทำกิจกรรมพบปะสังสรรค์ออกไปอีกระยะ เว้นแต่ช่วงปลายปีที่จะส่งผลกระทบต่อข้อจำกัดในการสร้างรายได้ภายในร้าน แต่ยังคงส่งผลให้เกิดต้นทุนแฝงเพิ่มขึ้นจากทั้งค่าเสียโอกาสและความผันผวนของวัตถุดิบที่ต้องสั่งซื้อ

นอกจากปัจจัยที่กล่าวข้างต้นพฤติกรรมของลูกค้าที่เปลี่ยนไปอย่างสิ้นเชิง เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ ส่งผลกระทบต่อรายได้จากการดำเนินธุรกิจของร้านอาหารส่วนใหญ่เช่นกัน จากการที่ผู้ประกอบการมีรายได้และกำไรลดลงจะส่งผลกระทบต่อลูกค้าไปยังความเป็นอยู่และรายได้ของพนักงานในร้านอีกด้วย โดยพฤติกรรมหลัก ๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อผู้ประกอบการร้านอาหารได้แก่ การหลีกเลี่ยงการออกไปในที่สาธารณะ และใช้เวลาที่บ้านมากขึ้น สั่งอาหารเดลิเวอรี่มากขึ้น เลือกทานอาหารในร้านที่คนไม่แออัด และซื้ออาหารสำเร็จรูปกลับไปทานที่บ้านแทน

#### ธุรกิจอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทาน

- ความเสี่ยงด้านความผันผวนของราคาวัตถุดิบและต้นทุนการผลิตสินค้า**  
 เนื่องจากปัจจุบันจำนวนยอดขายของอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทานที่จำหน่ายนั้น ยังมีส่วนแบ่งทางการตลาดไม่สูงนักเมื่อเทียบกับขนาดของตลาดโดยรวม ทำให้การบริหารจัดการด้านการผลิตสินค้าของโรงงานอุตสาหกรรมของกลุ่มบริษัทโออีซี ยังไม่สามารถทำได้ถึงกำลังการผลิตสูงสุด ซึ่งส่งผลต่อประสิทธิภาพโดยรวม และต้นทุนของสินค้าสูงขึ้นไปด้วย อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดแนวทางให้ทุกหน่วยงานมีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน และยกระดับการทำงานทั้งการเพิ่มยอดขาย และการลดต้นทุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถบริหารจัดการกำลังการผลิต ควบคุมต้นทุน และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงได้พิจารณาทำสัญญาระยะปานกลางและระยะยาวกับผู้ขายในกลุ่มวัตถุดิบหลักที่มีความสำคัญไว้เพื่อป้องกันปัญหาและผลกระทบจากความผันผวนข้างต้น รวมไปถึงมุ่งเน้นการขยายช่องทางจัดจำหน่ายสินค้าให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น เพื่อสร้างยอดขายและนำไปสู่การช่วยลดต้นทุน และค่าใช้จ่ายในการผลิตและส่งเสริมให้มีความสามารถในการแข่งขันต่อไป เพื่อสร้างยอดขายและนำไปสู่การช่วยลดต้นทุนการผลิตและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ลงอีกด้วย

- ความเสี่ยงด้านการแข่งขันทางธุรกิจ**  
 สำหรับธุรกิจอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทาน มีสถานะการแข่งขันทางธุรกิจที่รุนแรง โดยเฉพาะการที่เจ้าของธุรกิจในช่วงทางการจัดจำหน่ายสินค้าหันมาผลิตสินค้าภายใต้ตราสินค้าของตนเอง ส่งผลให้ผู้ขายสินค้านอกจากจะต้องวิจัยและพัฒนาเพื่อแข่งขันด้านผลิตภัณฑ์แล้ว ยังต้องเพิ่มภาระด้านการต่อรองเงื่อนไขการค้าต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น ดังนั้น เพื่อเป็นการลดและป้องกันความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว กลุ่มบริษัทโออีซีจึงให้ความสำคัญในเรื่องการพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์และรักษาคุณภาพของสินค้า รวมถึงเน้นการสร้างตราสินค้าให้เป็นที่ยอมรับและสร้างความเชื่อมั่นในตราสินค้าของบริษัทให้มากยิ่งขึ้น
- ความเสี่ยงด้านการพัฒนาสินค้าใหม่**  
 เนื่องจากอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทานที่จำหน่ายในปัจจุบันมีช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านร้านสะดวกซื้อเป็นหลัก ด้วยวิถีชีวิตคนยุคใหม่ที่เร่งรีบทำให้การพัฒนาสินค้าต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และคำนึงถึงความสะดวกสบายในการรับประทานด้วยการอุ่นร้อนจากไมโครเวฟ แต่ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ส่งผลให้พฤติกรรมผู้บริโภคบางส่วนได้เปลี่ยนแปลงไป ด้วยการหันมาซื้ออาหารพร้อมปรุงมากขึ้น ฝ่ายวิจัยและพัฒนาจึงให้ความสำคัญในการพัฒนานวัตกรรมสินค้าและผลิตภัณฑ์เพื่อให้สามารถตอบสนองได้ตรงและทันต่อความต้องการและกระแสการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมต่าง ๆ ของผู้บริโภคได้
- ความเสี่ยงด้านช่องทางการจัดจำหน่าย**  
 ด้วยการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่มีอยู่ในปัจจุบันยังคงพึ่งพาทันช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านร้านสะดวกซื้อเป็นหลัก ทำให้เกิดข้อจำกัดด้านการต่อรองและผลประโยชน์ที่ควรได้รับจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นั้น ๆ ซึ่งที่ผ่านมามีบริษัทได้พยายามลดข้อจำกัดที่เกิดขึ้นดังกล่าว ด้วยการขยายฐานการจัดจำหน่ายและสร้างการเติบโตของยอดขายในช่องทางการจัดจำหน่ายอื่น ๆ เช่น ช่องทางการจัดจำหน่ายสมัยใหม่ หรือ Modern Trade ได้แก่ ซูเปอร์มาร์เก็ต ห้างสรรพสินค้า ไฮเปอร์มาร์เก็ต รวมทั้งช่องทางออนไลน์ที่นับว่าเป็นช่องทางที่มีการเติบโตอย่างมากในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 นี้ ทั้งช่องทางออนไลน์ของ Modern Trade เอง หรือแพลตฟอร์มผู้ให้บริการใหม่ ๆ ในปัจจุบัน ที่บริษัทต้องเร่งดำเนินการขยายในช่องทางนี้ เพื่อลดการเสียโอกาสในการจำหน่ายช่องทางจัดจำหน่ายที่มีศักยภาพอันได้แก่ ช่องทาง Food Service และช่องทางการจัดจำหน่ายในต่างประเทศ เป็นต้น
- ความเสี่ยงด้านโลจิสติกส์**  
 เนื่องจากผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุงและพร้อมทานที่บริษัทผลิตและจัดจำหน่ายในปัจจุบันอยู่ในรูปของผลิตภัณฑ์อาหารแช่เย็นหรือแช่แข็ง ดังนั้น กระบวนการจัดเก็บรักษาภายหลังการผลิต และการขนส่งที่สามารถคงคุณภาพและรสชาติของสินค้าให้มีสภาพและรสชาติที่ดีได้มาตรฐานจนถึงมือผู้บริโภคจึงมีความสำคัญยิ่ง ประกอบกับอัตราการเติบโตของธุรกิจที่มีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญและเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานด้านโลจิสติกส์ อาทิ การเตรียมแผนงานการขยายพื้นที่คลังสินค้าแช่เย็นเพื่อการเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ที่มีความเหมาะสมก่อนการจัดส่งออกไปจำหน่ายทั้งในและต่างประเทศ จัดเตรียมซัพพลายเออร์ทางเลือกในกรณีที่ไม่สามารถส่งวัตถุดิบได้ทบทวนแผนงานและระยะเวลาการสั่งซื้อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ และติดตามระบบการขนส่งสินค้าแช่เย็นและแช่แข็งร่วมกับผู้ให้บริการ เพื่อให้มีความพร้อมเหมาะสม และสามารถรองรับการเติบโตของกลุ่มธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเป็นการป้องกัน ลดผลกระทบและความเสี่ยงในด้านดังกล่าวที่อาจเกิดขึ้นได้อีกด้วย
- ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19**  
 สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 ทำให้ผู้บริโภคหันมาสนใจในความสะอาดและสุขอนามัยมากขึ้น จึงทำให้ผู้บริโภคพิถีพิถันในการเลือกซื้อสินค้าจากช่องทางและผู้ผลิตที่เชื่อถือได้ ซึ่งผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุงและพร้อมทานของบริษัทผลิตจากโรงงานที่มีประสิทธิภาพสูงได้รับการรับรองคุณภาพและความปลอดภัยในการผลิตตามหลักมาตรฐานสากล บรรจุอยู่ในบรรจุภัณฑ์ที่มีการทดสอบด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ยิ่งไปกว่านั้น จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 นี้ ทางบริษัทยังเพิ่มมาตรการความปลอดภัยมากขึ้นในโรงงานการผลิต ทำให้ผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุงและพร้อมทานของบริษัทสะอาด ปลอดภัย จนถึงมือผู้บริโภค

นอกจากความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้น ธุรกิจโดยทั่วไปของบริษัทต้องเผชิญกับความเสี่ยงดังต่อไปนี้ด้วยเช่นกัน

- ความเสี่ยงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล**  
 ปัจจุบันมีการนำเทคโนโลยีและดิจิทัลเข้ามาใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการแข่งขันทางธุรกิจในหลาย ๆ ด้าน ทั้งการสื่อสาร การจัดเก็บ การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจ ดังนั้นการประเมินความเสี่ยงในด้านนี้และการวางแผนรับมือความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจึงมีความสำคัญเป็นอย่างมาก โดยประเด็นความเสี่ยงที่ยังถือว่ามีความสำคัญที่สุดคือ ความเสี่ยงจากการคุกคามด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) ซึ่งมีผลกระทบในวงกว้าง ตั้งแต่ระบบงานต่าง ๆ ไปจนถึงเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลของผู้ใช้งาน ผลกระทบต่อมาคือความมั่นคงและปลอดภัยของข้อมูล สำหรับประเด็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นคือ กรณีการละเมิดกฎหมายเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ เช่น พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ที่อาจเกิดการตรวจสอบจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อันส่งผลให้เกิดการหยุดชะงักในการดำเนินกิจกรรมของกลุ่มบริษัทโออีซีได้

โดยคำนึงถึงความเสี่ยงในด้านดังกล่าว กลุ่มบริษัทโออีซีจึงได้เตรียมแผนงาน ระบบ และมาตรการการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากความเสี่ยงในด้านดังกล่าว ได้แก่

- กำหนดให้มีนโยบายสารสนเทศของกลุ่มบริษัทโออีซี ประกอบด้วยแนวทางปฏิบัติในการใช้งาน การกำกับดูแล การป้องกันรักษาความปลอดภัย และบทกำหนดโทษ รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและดิจิทัลที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน การสร้างความตระหนักรู้และรับผิดชอบเกี่ยวกับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่องผ่านการแจ้งข่าวสารผ่านระบบอีเมล การอบรมและจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานเทคโนโลยีอย่างถูกต้องและไม่ละเมิดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมีความปลอดภัยของข้อมูลเพื่อป้องกันการคุกคามทางไซเบอร์ รวมถึงคุณและโทษจากการใช้สื่อสังคมออนไลน์ที่จะส่งผลกระทบต่อสังคม
- การสร้างระบบป้องกันความปลอดภัยตั้งแต่ระบบเครือข่ายจนถึงเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงต่อการถูกโจมตีจากบุคคลภายนอก
  - ระดับเครือข่ายมีการสร้างไฟร์วอลล์ (Firewall) เพื่อป้องกันและตรวจสอบให้มีการรับส่งข้อมูลในช่องทางที่กำหนดกับปลายทางที่อนุญาตเท่านั้น
  - ระดับอุปกรณ์มีการติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง และมีการเชื่อมต่อกับส่วนกลางเพื่อสามารถควบคุม และแก้ไขเครื่องที่มีปัญหาได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว พร้อมทั้งยังสามารถหาสาเหตุของการถูกคุกคาม เพื่อแก้ปัญหาที่ต้นเหตุและป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำในครั้งต่อไป
- การกำหนดสิทธิการใช้งานระบบต่าง ๆ ของพนักงาน เพื่อการจำแนกชั้นความลับและการจัดการข้อมูล เพื่อให้การเข้าถึงข้อมูลเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการใช้งานและตามความจำเป็น อันจะเป็นการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นความลับและการจารกรรมข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ รวมถึงกำหนดให้มีระบบการบันทึกการใช้งานเพื่อให้อาจตรวจสอบการเข้าถึงข้อมูลในระบบต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- การมีศูนย์ข้อมูล (Data Center) และการสำรองข้อมูลที่สำคัญ เพื่อให้สามารถนำข้อมูลมาใช้งานได้เมื่อระบบหลักมีปัญหา ส่งผลให้ธุรกิจยังสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง
- การเก็บข้อมูลการใช้งานเครือข่ายตามข้อบังคับของพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และมีการกำกับดูแลการเข้าถึงเว็บไซต์ที่มีความเสี่ยงต่อการถูกจารกรรมข้อมูล หรือการก่อกวนกฎหมาย
- การติดตั้งโปรแกรมเพื่อตรวจสอบการใช้งานโปรแกรมที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ในเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง เพื่อป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาต่าง ๆ ในส่วนของระบบเครื่องแม่ข่าย (Server) มีการตรวจสอบสิทธิการใช้งานและ License รวมถึงดำเนินการต่ออายุการใช้งานทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าระบบทั้งหมดของกลุ่มบริษัทโออีซีมีการใช้โปรแกรมที่ถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น
- การเพิ่มระบบบันทึกและติดตามการแก้ไขปัญหาของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่ดูแลเรื่องดังกล่าวสามารถสื่อสารกับผู้ใช้งานและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำนโยบายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อรองรับในส่วนของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act – PDPA) โดยกำหนดมาตรการในการเก็บ ใช้ เผย และถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล ที่ต้องได้รับความยินยอมและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

- **ความเสี่ยงเกี่ยวกับชื่อเสียงของบริษัท**

ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กรคือหนึ่งในปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าหรือใช้บริการของผู้บริโภคในปัจจุบัน โดยเฉพาะธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มที่ชื่อเสียงมีความสำคัญต่อการตัดสินใจซื้อค่อนข้างมาก กลุ่มบริษัทโออิชิจึงตระหนักถึงความสำคัญของชื่อเสียงและภาพลักษณ์มาโดยตลอด โดยดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมถึงใส่ใจผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ชุมชน สังคม และประเทศชาติ แต่อย่างไรก็ตาม บางครั้งบริษัทไม่สามารถหลีกเลี่ยงปัจจัยภายนอกที่มากกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท เช่น การเกิดข่าวเชิงลบ โดยเฉพาะในยุคที่สื่อออนไลน์เข้ามามีอิทธิพลเป็นอย่างมากในโลกปัจจุบัน สื่อสังคมออนไลน์กลายเป็นช่องทางการสื่อสารที่ผู้บริโภคนิยมใช้สื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับสินค้าและบริการ และในกรณีที่เกิดเป็นข่าวเชิงลบ เนื้อหาข่าวสารในช่องทางดังกล่าวสามารถแพร่กระจายได้อย่างรวดเร็วในวงกว้าง และอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทและภาพลักษณ์ขององค์กร ดังนั้น บริษัทจึงมีนโยบายและแนวทางดำเนินการรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นดังนี้

1. จัดให้มีคณะทำงาน (Crisis Management Team) ที่ดูแลเหตุการณ์ที่อาจเป็นความเสี่ยงต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กร เพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการและแก้ปัญหาอย่างเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์
2. มีระบบและกระบวนการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง กับเหตุการณ์พร้อมใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่สะดวก รวดเร็ว ทันสมัย เพื่อประเมินความเคลื่อนไหว ความพึงพอใจ และความคาดหวังของผู้บริโภค พร้อมตอบกลับอย่างชัดเจนและรวดเร็วในกรณีที่ผู้บริโภคต้องการคำชี้แจง
3. มีการจัดกิจกรรมและเผยแพร่ข่าวสารที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ และตอกย้ำความเป็นองค์กรที่ดี มีความรับผิดชอบ สร้างความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจแก่ลูกค้าและผู้บริโภค

- **ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์**

กลุ่มบริษัทโออิชิได้เริ่มดำเนินการตามแผน “วิสัยทัศน์ 2025” เพื่อเติบโตและก้าวเป็นบริษัทอาหารและเครื่องดื่มชั้นนำในภูมิภาคอาเซียน ซึ่งแม้ว่าบริษัทจะได้มีการพิจารณาและวางแผนอย่างถี่ถ้วนและรอบคอบ แต่อาจมีปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อให้บริษัทไม่สามารถดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ อันจะกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัททำให้ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีซึ่งสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ระยะยาวของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทมีส่วนร่วมในการพิจารณาครั้งก่อนและอนุมัติแผนการดำเนินการดังกล่าว นอกจากนี้ ยังมีการติดตามประเมินผลในทุกขั้นตอนอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนงานและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และมีการทบทวนแผนกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สามารถปรับกลยุทธ์และการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

- **ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือบริษัทในกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่**

กลุ่มบริษัทโออิชิมีสัดส่วนการดำเนินงานผ่านบริษัทในกลุ่มบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) (“กลุ่มบริษัท”) คิดเป็นประมาณร้อยละ 90 ของยอดขายรวมของธุรกิจเครื่องดื่ม ซึ่งถือเป็นช่องทางการจัดจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมพื้นที่การให้บริการมากที่สุดช่องทางหนึ่ง อย่างไรก็ตาม บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทโดยมีสัดส่วนการถือหุ้นประมาณร้อยละ 79.66 ดังนั้น การจัดจำหน่ายสินค้าในกลุ่มธุรกิจเครื่องดื่มจึงมีลักษณะพึ่งพิงบริษัทในกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ซึ่งอาจมีความเสี่ยงและผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทได้ หากมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือหากการจัดจำหน่ายสินค้าของบริษัทไม่ได้รับความสนใจเท่าที่ควร

อย่างไรก็ดี ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมากลุ่มบริษัทโออิชิได้รับความร่วมมือทางธุรกิจจากกลุ่มบริษัทเป็นอย่างดีและมีวิธีการทำงานที่มีระบบแบบแผนสากลอันเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป อีกทั้งการจัดจำหน่ายสินค้าผ่านเครือข่ายกลุ่มบริษัทของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ยังถือได้ว่าเป็นการบริหารจัดการและจัดสรรทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อันเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกฝ่าย นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการเข้าทำสัญญาการจัดจำหน่ายระยะกลางอย่างเป็นทางการกับกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ซึ่งหากมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กลุ่มบริษัทยังคงต้องเป็นผู้จัดจำหน่ายให้บริษัทต่อไปจนหมดสัญญา ทำให้บริษัทมีเวลาในการสรรหาและแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายรายใหม่ได้โดยไม่กระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท

### 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

- **ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจกำหนดนโยบายการบริหาร**

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) หรือไทยเบฟเวอเรจ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นประมาณร้อยละ 79.66 ของทุนชำระแล้ว ด้วยสถานะดังกล่าว ทำให้ไทยเบฟเวอเรจสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องต่าง ๆ ได้ ไม่ว่าจะเป็นการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้จัดโครงสร้างการบริหารจัดการซึ่งประกอบไปด้วยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจน รวมถึงมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่ไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท และดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อยได้อย่างเพียงพอ ซึ่งทำให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจในการบริหารจัดการในระดับที่เหมาะสม และสามารถตรวจสอบได้

- **ความเสี่ยงจากการที่จำนวนหุ้นของบริษัทที่ซื้อขายหมุนเวียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“Free Float”) ค่อนข้างต่ำ ส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องในการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อยคิดเป็นร้อยละ 20.34 ซึ่งอาจทำให้มีสภาพคล่องในการซื้อขายหลักทรัพย์ไม่มากนัก ผู้ถือหุ้นจึงมีความเสี่ยงที่อาจจะไม่สามารถขายหุ้นของบริษัทได้ทันทีในราคาที่ต้องการ

อย่างไรก็ดี บริษัทจะติดตามและดำรงสภาพคล่องของ Free Float ให้มีความเหมาะสมต่อผู้ถือหุ้นต่อไป

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

โออิชิวางแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน โดยยึดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ 17 ประการ (Sustainable Development Goals: SDGs) ประกอบกับแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืน (ESG: Environment, Social, and Governance) ที่ครอบคลุมทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ซึ่งมีการปรับปรุงรายละเอียดให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ โดยถ่ายทอดสู่สายงานระดับปฏิบัติการต่าง ๆ ขององค์กร และบูรณาการแผนการปฏิบัติงานให้มีความเชื่อมโยงกัน เพื่อสร้างสมดุลตลอดห่วงโซ่คุณค่า อันจะนำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมีการกำหนดแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนของโออิชิ ดังต่อไปนี้

## SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS



1. คำนึงถึงและรักษาไว้ซึ่งความสมดุลระหว่างเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในการดำเนินงาน เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ
2. ลดผลกระทบของการดำเนินงานในห่วงโซ่คุณค่าของโออิชิ เพื่อให้สอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจ โดยครอบคลุม ด้านสังคม สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
3. โออิชิยึดหลักแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินธุรกิจ และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยครอบคลุมทุกด้าน ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างเหมาะสม และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ
4. สนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อให้เกิด การเติบโต และการดำเนินงานอย่างยั่งยืนต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
5. เปิดเผยพันธมิตรและการดำเนินงานในด้านความยั่งยืน อย่างโปร่งใส เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
6. ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมโดยสนับสนุนการใช้ทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งพัฒนานวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
7. ให้ความสำคัญและใส่ใจคุณภาพและความปลอดภัย ในห่วงโซ่อาหาร โดยมอบผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัย และดีต่อสุขภาพให้ผู้บริโภคด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
8. มีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน โดยใช้ความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจในการพัฒนาช่วยเหลือ เพื่อความยั่งยืนของชุมชนและส่วนรวม
9. ตระหนักถึงการปฏิบัติตามนโยบายความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่าของโออิชิ

#### 3.2 การจัดการด้านความยั่งยืนในด้านสิ่งแวดล้อม

โออิชิตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมที่เรากทุกคนใช้ชีวิตอยู่ร่วมกัน หากปราศจาก สิ่งแวดล้อมที่ดี คงเป็นเรื่องยากที่จะพัฒนาคุณภาพชีวิต สภาพเศรษฐกิจ และสังคมที่ดี ให้เกิดขึ้นได้ จึงมีการวางแผนพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบ ต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่คุณค่า ทั้งในด้านการลดปริมาณ การใช้พลังงาน การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบ ควบคู่ไปกับการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ตลอดจนการเลือกใช้วัสดุ และการออกแบบบรรจุภัณฑ์ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

##### 3.2.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

โออิชิ มีนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- 1) ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมและกฎระเบียบอื่น ๆ ทั้งระดับท้องถิ่น และระดับประเทศ
- 2) ดำเนินนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและขอรับการรับรองระบบบริหารจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล
- 3) ส่งเสริมการพัฒนาบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืนด้วยการเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อม
- 4) สนับสนุนให้มีการปรับปรุงการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต อย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และความเสี่ยง ในกระบวนการผลิตอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ
- 5) สนับสนุนให้เกิดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดสมดุล ทางสิ่งแวดล้อมและสังคมในวิถีอันยั่งยืน

สำหรับเป้าหมายที่สำคัญ ๆ ด้านสิ่งแวดล้อมของโออิชิในปี 2565 ได้แก่

- 1) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (สโคป 1 และ 2) ภายในปี 2583 การคืนน้ำสู่ ธรรมชาติให้ได้ร้อยละ 100 ของปริมาณน้ำในสินค้าสำเร็จรูป และการส่งผลกระทบต่อ ความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืน ของไทยเบฟ
- 2) ลดการใช้พลังงาน ไฟฟ้า ความร้อน และน้ำ 2% เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ส่วนเป้าหมาย ระยะยาว มีการตั้งเป้าลดการใช้พลังงาน ไฟฟ้า ความร้อน และน้ำ ลดลง 9% จากปีฐาน 2562 ถึงปี 2568

นอกจากนั้น โออิชิมีการสร้างความตระหนักรู้และผลักดันให้พนักงานยึดมั่นในการ ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมและกฎระเบียบอื่น ๆ ทั้งระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ รวมทั้งการมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ทั้งด้านลดการ ใช้พลังงาน การปล่อยมลพิษ ลดการใช้น้ำ ควบคุมน้ำทิ้งและของเสีย การพัฒนาบรรจุภัณฑ์ อย่างยั่งยืนโดยเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่มีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงาน และการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้าที่บริหารจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**3.2.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม**

การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของโออิชิในด้านต่าง ๆ มีรายละเอียดดังนี้

**1) การจัดการพลังงาน**

โออิชิบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งระบบไฟฟ้าและระบบปรับอากาศ โดยติดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ทำให้สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 (ISO 14001 Environmental Management Standard) ซึ่งโรงงานผลิตเครื่องดื่มโออิชิทุกโรงงานได้รับการรับรองมาตรฐานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อย รวมทั้งได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านพลังงาน ISO 50001: 2018 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

โรงงาน	แนวทางการบริหารจัดการ	ผลลัพธ์ปี 2565
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม เขตนครอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี	ปรับปรุงระบบต้นกำลัง โดยติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของปั๊ม ในระบบการผลิตน้ำ RO (Reverse Osmosis) ให้สอดคล้องกับอัตราการใช้งาน	ลดไฟฟ้า 134,822 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปี
	ปรับปรุงระบบต้นกำลัง โดยติดตั้งมอเตอร์ประสิทธิภาพสูงในระบบทำน้ำเย็น	ลดไฟฟ้า 506,590 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปี
	ปรับปรุงระบบปรับอากาศในอาคารสำนักงาน โดยติดตั้งระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split Type) แทนการใช้ระบบปรับอากาศ แบบรวมศูนย์ (Water Cooled Chiller System)	ลดไฟฟ้า 665,000 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปี
	สายการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุกล่อง UHT ปรับปรุงกระบวนการผลิตให้สามารถผลิตต่อเนื่องได้นาน ช่วยลดความถี่การทำความสะอาด โดยไม่ต้องถอดชิ้นส่วน (Cleaning in Place)	ลดไฟฟ้า 525,000 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปี
	สายการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุกล่อง UHT ปรับปรุงติดตั้ง New Chiller 38TR เพื่อใช้งานในช่วง Low Load	ลดไฟฟ้า 126,154 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปี
	สายการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุกล่อง UHT ปรับปรุงโดยเปลี่ยนใบพัดของ Cooling Tower ประสิทธิภาพสูง	ลดไฟฟ้า 43,353 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปี
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี	ปรับปรุงการนำลมที่เหลือจากกระบวนการเป่าขวดหมุนเวียนกลับมาใช้ในระบบต้นกำลัง	ลดไฟฟ้า 151,452 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปี
	ปรับปรุงด้วยการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนที่ผลิตจาก Solar Rooftop แทนไฟฟ้าที่ผลิตจากเชื้อเพลิงฟอสซิล	ลดการใช้ไฟฟ้าที่ผลิตจากเชื้อเพลิงฟอสซิล 1,258,564 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปี
	สายการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุกล่อง UHT ปรับปรุงติดตั้ง New Chiller เพื่อใช้งานทดแทนตัวเก่าที่ประสิทธิภาพต่ำใช้พลังงานสูง	ลดไฟฟ้า 1,016,064 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปี
	ปรับปรุงระบบต้นกำลัง โดยติดตั้งมอเตอร์ประสิทธิภาพสูง	ลดไฟฟ้า 233,218 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปี
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม เขตนครอุตสาหกรรม อมตะนคร จังหวัดชลบุรี	ปรับปรุงเปลี่ยนหลอดไฟที่เป็นหลอดใช้พลังงานสูง เปลี่ยนเป็นหลอด LED ที่ใช้พลังงานต่ำ	ลดไฟฟ้า 219,138 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปี
โรงงานโออิชิ ฟู๊ด เซอร์วิส (ครัวกลาง) อำเภอบ้านฉาง จังหวัดชลบุรี	ปรับปรุงด้วยการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนที่ผลิตจาก Solar Rooftop แทนไฟฟ้าที่ผลิตจากเชื้อเพลิงฟอสซิล	ลดการใช้ไฟฟ้าที่ผลิตจากเชื้อเพลิงฟอสซิล 1,177,895 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปี
	ปรับปรุงระบบต้นกำลัง โดยติดตั้งมอเตอร์ประสิทธิภาพสูง	ลดไฟฟ้า 214,270 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปี

ด้วยการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านพลังงาน ISO 50001: 2018 โออิชิจึงได้รับการรับรองด้านการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยโรงงานผลิตเครื่องดื่มเขตนครอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี ได้ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองเป็นโรงงานสีเขียวระดับ 4 (Green Industry Level 4) จากกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นระดับที่แสดงให้เห็นว่าบริษัทได้ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและทุกคนในองค์กรให้ความร่วมมือร่วมใจดำเนินงานอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของการประกอบกิจ จนกลายเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

**2) การจัดการด้านสภาพภูมิอากาศ**

โออิชิกำหนดแผนการจัดการด้านสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่อง โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปรับตัวเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และช่วยพัฒนาความยั่งยืนให้กับการดำเนินธุรกิจขององค์กรและความเป็นอยู่ของชุมชนรอบโรงงาน โดยกำหนดมาตรการในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

โรงงาน	แนวทางการบริหารจัดการ	ผลลัพธ์ปี 2565
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม เขตนครอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี	ปรับปรุงระบบต้นกำลัง โดยติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของปั๊มในระบบการผลิตน้ำ RO (Reverse Osmosis) ให้สอดคล้องกับอัตราการใช้	ลดการใช้ไฟฟ้า 134,822 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปีลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 56,706 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปีหรือเทียบเท่าต้นไม้ที่ปลูก 3,296 ต้น
	ปรับปรุงระบบต้นกำลัง โดยติดตั้งมอเตอร์ประสิทธิภาพสูงในระบบทำน้ำเย็น	ลดการใช้ไฟฟ้า 506,590 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปี ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 213,071 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปีหรือเทียบเท่าต้นไม้ที่ปลูก 12,387 ต้น
	ปรับปรุงระบบปรับอากาศในอาคารสำนักงาน โดยติดตั้งระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split Type) แทนการใช้ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ (Water Cooled Chiller System)	ลดการใช้ไฟฟ้า 665,000 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปี ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 279,699 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปีหรือเทียบเท่าต้นไม้ที่ปลูก 16,261 ต้น
	ปรับปรุงกระบวนการผลิตสายการผลิตเครื่องดื่มแบบบรรจุกล่อง UHT ให้สามารถผลิตต่อเนื่องได้นาน ช่วยลดความถี่การทำความสะอาดโดยไม่ต้องถอดชิ้นส่วน (Cleaning in Place)	ลดการใช้ไฟฟ้า 525,000 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปี ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 220,815 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปีหรือเทียบเท่าต้นไม้ที่ปลูก 12,838 ต้น
	ปรับปรุงด้วยการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนที่ผลิตจาก Solar Rooftop แทนไฟฟ้าที่ผลิตจากเชื้อเพลิงฟอสซิล	ลดการใช้ไฟฟ้าที่ผลิตจากเชื้อเพลิงฟอสซิล 1,258,564 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปี
	ปรับปรุงระบบต้นกำลัง โดยติดตั้งมอเตอร์ประสิทธิภาพสูง	ลดไฟฟ้า 233,218 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อปี

โรงงาน	แนวทางการบริหารจัดการ	ผลลัพธ์ปี 2565
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม อำเภอรังม่วง จังหวัดสระบุรี	นำพลังงานทดแทนจากแสงอาทิตย์มาใช้ผลิตไฟฟ้าสำหรับใช้ในโรงงาน	ลดการใช้ไฟฟ้า 1,258,564 กิโลวัตต์ ชั่วโมงต่อปี ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 629,156 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี หรือเทียบเท่าต้นไม้ที่ปลูก 36,579 ต้น
	ปรับปรุงการใช้ลมที่เหลือจากกระบวนการเป่าขวด โดยนำลมที่เหลือจากกระบวนการเป่าขวดหมุนเวียนกลับมาใช้ในระบบต้นกำลัง	ลดการใช้ไฟฟ้า 192,000 กิโลวัตต์ ชั่วโมงต่อปี ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 95,981 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี หรือเทียบเท่าต้นไม้ที่ปลูก 5,580 ต้น
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม เขตนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร จังหวัดชลบุรี	ปรับปรุงกระบวนการผลิตน้ำดื่มให้สามารถผลิตสินค้าได้ต่อเนื่องยาวนานมากขึ้น ช่วยลดความถี่ในการทำสะอาดโดยไม่ต้องถอดชิ้นส่วน (Cleaning in Place)	ลดการใช้ไฟฟ้า 98,400 กิโลวัตต์ ชั่วโมงต่อปี ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 49,190 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี หรือเทียบเท่าต้นไม้ที่ปลูก 2,860 ต้น
โรงงานโออิซี ฟู้ด เซอร์วิส (ศรีวิชัย) อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี	นำพลังงานทดแทนจากแสงอาทิตย์มาใช้ผลิตไฟฟ้าสำหรับใช้ในโรงงาน	ลดการใช้ไฟฟ้า 1,177,895 กิโลวัตต์ ชั่วโมงต่อปี ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 588,829 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี หรือเทียบเท่าต้นไม้ที่ปลูก 34,324 ต้น

จากการบริหารจัดการด้านสภาพภูมิอากาศอย่างมีประสิทธิภาพ โออิซีจึงได้รับการรับรองด้านการจัดการด้านสภาพภูมิอากาศอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

4 โรงงาน

ได้รับเครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

3 ผลิตภัณฑ์

ได้รับเครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่ผลิตภัณฑ์

2 ผลิตภัณฑ์

ได้รับฉลากลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์



- **ประกาศนียบัตรคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในภาคอุตสาหกรรม ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (Carbon Footprint for Organization: CFO):** โดยบริษัท โออิซี เทรดดิ้ง จำกัด โรงงานผลิตเครื่องดื่มเขตนิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี โรงงานผลิตเครื่องดื่มเขตนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร จังหวัดชลบุรี โรงงานผลิตเครื่องดื่ม อำเภอรังม่วง จังหวัดสระบุรี และโรงงานโออิซีฟู้ด เซอร์วิส (ศรีวิชัย) อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี ได้สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เพื่อให้สามารถคำนวณปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป
- **ใบประกาศเกียรติคุณเครื่องหมายรับรองหรือฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP) จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน):** โดยผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มชาเขียวโออิซี กรีน ที ขนาด 380 มิลลิลิตร รสต้นตำรับ รสน้ำผึ้งผสมมะนาว และกลิ่นอุน่อกุญแจโอผสมวันมะพร้าว ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- **ใบประกาศเกียรติคุณเครื่องหมายลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์หรือฉลากลดโลกร้อน (CFR) จาก องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน):** โดยผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มโออิซี กรีน ที ขนาด 380 มิลลิลิตร รสน้ำผึ้งผสมมะนาว และกลิ่นอุน่อกุญแจโอผสมวันมะพร้าว ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองว่าสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- **ใบประกาศเกียรติคุณขององค์กรผู้นำแห่งความรับผิดชอบต่อด้านความยั่งยืน ภายใต้โครงการ “PackBack เก็บกลับบรรจุภัณฑ์เพื่อยั่งยืน”** โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จากการจัดการบรรจุภัณฑ์เพื่อให้เกิดการหมุนเวียนตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียนหรือ Circular Economy (CE) ด้วยหลักการ EPR : Extended Producer Responsibility ผ่านการทำงานของสถาบันการจัดการบรรจุภัณฑ์และรีไซเคิลเพื่อสิ่งแวดล้อมสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือ TIPMSE (ทีพี-เอ็ม-เซ) และเครือข่ายรวม 66 องค์กร
- **ใบรับรองการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม:** โรงงานโออิซี ปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปริมาณที่เหมาะสมและลดลง ดังนี้ โรงงานผลิตเครื่องดื่มในเขตนิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี ปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปริมาณที่ลดลงเหลือ 25,022 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี จากเดิม 25,848 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี โรงงานผลิตเครื่องดื่ม อำเภอรังม่วง จังหวัดสระบุรี ปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลงเหลือประมาณ 17,907 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี จากเดิม 19,699 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี และโออิซี ฟู้ด เซอร์วิส (ศรีวิชัย) อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี ปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลงเหลือประมาณ 8,335 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี จากเดิม 9,140 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี ซึ่งมีบริษัท ECEE ที่ได้ผ่านเกณฑ์และการรับรองจาก TGO เป็นผู้ทวนสอบการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

โรงงาน	ปี 2564 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี)	ปี 2565 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี)	% ความเปลี่ยนแปลง
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม เขตนิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี	25,848	25,022	ลดลง 3.2%
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม อำเภอรังม่วง จังหวัดสระบุรี	19,699	17,907	ลดลง 9.1%
โรงงานโออิซี ฟู้ด เซอร์วิส (ศรีวิชัย) อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี	9,140	8,335	ลดลง 8.8%



**3) การบริหารจัดการน้ำและอนุรักษ์แหล่งน้ำ**

น้ำ เป็นปัจจัยสำคัญในการผลิตสำหรับธุรกิจประเภทอาหารและเครื่องดื่ม โออิชิจึงมุ่งเน้นพัฒนาและปรับปรุงการบริหารทรัพยากรน้ำให้มีประสิทธิภาพเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งยังเป็นการลดต้นทุนในการดำเนินธุรกิจและลดความเสี่ยงในการขาดแคลนทรัพยากรน้ำที่มีคุณภาพในอนาคตอีกด้วย ทั้งนี้โออิชิยังปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมาย มีระบบมาตรฐานสากลในการกำกับดูแลและตรวจสอบความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการใช้น้ำ รวมถึงควบคุมมาตรฐานการปล่อยน้ำทิ้งจนมีคุณภาพดีกว่ามาตรฐานที่กำหนดก่อนปล่อยสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ ไม่ส่งผลกระทบต่อผู้เกี่ยวข้อง

โออิชิได้รับใบประกาศเกียรติคุณการรับรองการตรวจประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานการรับรองวอเตอร์ฟุตพริ้นต์ของผลิตภัณฑ์ (WFP) จากสถาบันน้ำและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สำหรับผลิตภัณฑ์ชาเขียวญี่ปุ่น โออิชิ กรีนที รสน้ำผึ้งผสมมะนาว ขนาด 380 มิลลิลิตร จากการประเมินปริมาณการใช้น้ำในกระบวนการผลิตตลอดห่วงโซ่อุปทานอย่างเหมาะสมและผ่านการประเมินและรับรองค่าฟุตพริ้นต์การขาดแคลนน้ำ (Water Scarcity Footprint)

ในปี 2565 โออิชิบริหารจัดการน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

โรงงาน	แนวทางการบริหารจัดการ	ผลลัพธ์ปี 2565
โรงงานผลิตเครื่องดื่มเซตนิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี (สายการผลิต CAF, UHT, HF)	ปรับปรุงติดตั้งระบบจัดเก็บน้ำที่ผ่านอุปกรณ์ตรวจวัด และน้ำที่เหลือจากการกรองด้วยระบบ RO (Reverse Osmosis) เพื่อนำน้ำกลับมาใช้ระเหยความร้อนในระบบทำความเย็น	ลดปริมาณน้ำ 91,030 ลูกบาศก์เมตรต่อปี
โรงงานผลิตเครื่องดื่มเซตนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร จังหวัดชลบุรี	ปรับปรุงกระบวนการผลิตน้ำดื่มให้สามารถผลิตสินค้าได้ต่อเนื่องยาวนานมากขึ้น ช่วยลดความถี่ในการทำ ความสะอาดโดยไม่ต้องถอดชิ้นส่วน (Cleaning in Place)	ลดปริมาณน้ำ 581 ลูกบาศก์เมตรต่อปี
โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส (ครัวกลาง) อำเภอบ้านฉาง จังหวัดชลบุรี	ปรับปรุงติดตั้งระบบนำน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วนำกลับมาใช้สำหรับรดน้ำต้นไม้	ลดปริมาณน้ำ 39,353 ลูกบาศก์เมตรต่อปี

นอกจากนี้ โออิชิยังได้เริ่มทำการศึกษาค้นคว้าความเป็นได้ในการนำน้ำที่ผ่านการใช้แล้วมาทำการบำบัด โดยแบ่งน้ำที่ผ่านการใช้แล้วออกเป็นสามกลุ่ม ได้แก่ กลุ่ม Black เป็นน้ำที่เมื่อทำการบำบัดแล้ว สามารถปล่อยออกสู่ภายนอกได้ตามมาตรฐาน กลุ่ม Brown เป็นน้ำที่เมื่อทำการบำบัดแล้ว สามารถนำกลับเข้าไปใช้ในขั้นตอนการผลิตส่วนต่าง ๆ ได้ และกลุ่ม Yellow เป็นน้ำที่เมื่อทำการบำบัดแล้ว สามารถนำกลับมาใช้ในการบริโภคได้ รวมถึงมองหาแนวทางที่จะลดการใช้น้ำลงในขั้นตอนการผลิตต่าง ๆ อีกด้วย ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้

**4) การจัดการของเสีย**

โออิชิ ในฐานะภาคธุรกิจไทยที่เป็นผู้ผลิตอาหารและให้บริการร้านอาหาร ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแก้ไขปัญหาด้านการจัดการของเสีย โดยเฉพาะความสูญเปล่าทางอาหาร หรือ Food Waste โดยใช้ศักยภาพขององค์ความรู้มาดำเนินโครงการที่ลดปริมาณความสูญเปล่าทางอาหาร

ในปี 2565 โออิชิได้ดำเนินการด้านการจัดการขยะอย่างจริงจังและเป็นรูปธรรม ซึ่ง Food Loss กับ Food Waste นั้นเป็นขยะอาหารที่เกิดขึ้นจากสองแหล่งที่แตกต่างกัน Food Loss เป็นขยะอาหารที่เกิดขึ้นที่โรงงานผลิต รวมไปถึงจนถึงการขนส่งไปยังหน้าร้านอาหาร ส่วน Food Waste เป็นขยะอาหารที่เกิดขึ้นที่ร้านอาหาร ไม่ว่าจะในส่วนของครัวหรือการทานอาหารของลูกค้า

ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565	ปริมาณการผลิต (กก.)	ปริมาณขยะอาหาร (กก.)	ปริมาณขยะอาหารที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ (กก.)	ปริมาณขยะอาหารที่ถูกส่งไปฝังกลบ (กก.)	เทียบเป็นร้อยละของปริมาณขยะอาหารที่ถูกส่งไปฝังกลบ
โรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส (ครัวกลาง) อำเภอบ้านฉาง จังหวัดชลบุรี	11,448,848.00	437,846	437,846	0	0.00%
ร้านอาหารทั้งหมดในเครือของโออิชิ	16,929,808.29	247,623.60	165,066.96	82,556.67	0.49%*

\* ในจำนวนปริมาณขยะอาหารที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ รวมปริมาณน้ำมันพืชเก่าของร้านอาหารที่นำไปเข้ากระบวนการรีไซเคิลที่จะแปรสภาพให้ใช้ประโยชน์อื่น ๆ ต่อไป

โออิชิได้มีการดำเนินการโครงการต่าง ๆ เพื่อช่วยลดปริมาณขยะอาหารในรูปแบบต่าง ๆ และสร้างประโยชน์ต่อไปได้อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

- โครงการรักษ์อาหาร**  
**การดำเนินงาน:** โออิชิร่วมสนับสนุนโครงการ “รักษ์อาหาร” ของ “มูลนิธิ สโกลาร์ส ออฟ ชีสที่แนนซ์” (SOS Thailand) โดยนำอาหารที่เหลือจากการใช้งานซึ่งเป็นอาหารที่ยังรับประทานหรือปรุงประกอบได้ เช่น เนื้อสัตว์ อาหารทะเล ปูอัด ลูกชิ้น ผัก ผลไม้ และอาหารทอด จากร้านอาหารในเครือโออิชิ จำนวน 3 ร้านในปี 2564 ได้ทำการขยายสาขาเพิ่มเติมในปี 2565 เป็น 24 สาขา แบ่งเป็นชาบูชิ 16 สาขา โออิชิ บูฟเฟ่ต์ 6 สาขา และนิกุยะ 2 สาขา โดยมีฝ่ายประกันคุณภาพของโออิชิ (QA) จัดทำวิธีเก็บอาหารสำหรับการบริจาคดังกล่าวเพื่อให้ยังคงคุณภาพพร้อมอบรมและให้ความรู้แก่พนักงานของแต่ละสาขาที่ร่วมโครงการ เพื่อส่งต่ออาหารที่ยังคงคุณภาพและมีความปลอดภัยให้กับทางมูลนิธิได้นำไปช่วยเหลือชุมชนต่าง ๆ ต่อไป  
**ผลงาน:** โออิชิสนับสนุนโครงการรักษ์อาหารมาตั้งแต่ปลายปี 2563 และเตรียมขยายการสนับสนุนจากสาขาอื่น ๆ เพิ่มเติมในอนาคต โดยปริมาณอาหารที่บริจาคตั้งแต่เดือน ต.ค. 2564 - ก.ย. 2565 รวมเป็นจำนวน 9,264.07 กิโลกรัม หรือเท่ากับอาหาร 76,336 มื้อ คิดเป็นมูลค่า 938,932.80 บาท
- โครงการ #กินหมดเกลี้ยง Challenge**  
**การดำเนินงาน:** โออิชิจัดโครงการ #กินหมดเกลี้ยง Challenge ผ่านร้านอาหารชาบูชิจำนวนรวม 160 สาขา และนิกุยะ จำนวน 5 สาขาทั่วประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรณรงค์ให้ผู้บริโภคช่วยกันลดขยะอาหารซึ่งเป็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม และยังช่วยลดต้นทุนให้กับร้านได้อีกด้วย โดยรูปแบบกิจกรรมคือ ทางร้านจะเชิญชวนลูกค้าเข้าร่วมโครงการ โดยลูกค้าสามารถทานได้ไม่อั้นไม่อัดปริมาณเช่นเดิม แต่ให้ตักทานแต่พอดี ไม่เหลือทิ้ง จึงถือว่าเป็นผู้ชนะในแคมเปญ หลังจากนั้นผู้ชนะจะได้รับรางวัลเป็นคูปองส่วนลด 50 บาท สำหรับใช้บริการในครั้งต่อไป  
**ผลงาน:** มีลูกค้าจำนวน 362,420 รายที่เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ในช่วงเดือนตุลาคม 2564 ถึงเดือนกันยายน 2565
- โครงการรีไซเคิลน้ำมันพืชเก่าจากการประกอบอาหาร**  
**การดำเนินงาน:** นำน้ำมันพืชเก่าที่ได้จากการปรุงประกอบอาหารที่ร้านอาหารในเครือโออิชิและจากโรงงานโออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส (ครัวกลาง) อำเภอบ้านฉาง จังหวัดชลบุรี ไปจำหน่ายให้กับบริษัทคู่สัญญาที่ได้การรับรองมาตรฐานและมีประสิทธิภาพในการจัดการน้ำมันที่ผ่านการใช้งานแล้ว ซึ่งน้ำมันที่ผ่านกระบวนการรีไซเคิลทั้งหมดจะถูกนำไปใช้งานอย่างถูกต้องตามวัตถุประสงค์ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและวัตถุประสงค์ขององค์กร  
**ผลงาน:** โครงการนี้สามารถส่งต่อน้ำมันพืชเก่าที่ผ่านการใช้งานแล้วตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 จำนวนประมาณ 160,236 กิโลกรัม นำไปเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลที่จะแปรสภาพให้ใช้ประโยชน์อื่น ๆ ได้ต่อไป
- โครงการ “ไม่กินบอก เอาออกให้”**  
**การดำเนินงาน:** เป็นการรณรงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ผู้บริโภคตระหนักในเรื่องของขยะอาหาร โครงการนี้ทำขึ้นกับโออิชิ ราเมน, คาคาชิ และโออิชิ บิชโตโระ ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2565 โดยลูกค้าที่เข้ามาทานอาหารที่ร้านสามารถแจ้งกับทางร้านได้ว่าไม่ต้องการส่วนประกอบใดบ้าง เพื่อจะได้ไม่เหลือเป็นขยะอาหาร ซึ่งอย่างน้อย การแจ้งให้ลูกค้าทราบถึงโครงการนี้และให้ลูกค้าได้พิจารณาและตระหนักถึงประเด็นปัญหาด้านขยะอาหาร
- การนำกากชาไปใช้ประโยชน์**  
**การดำเนินงาน:** โรงงานผลิตเครื่องดื่มโออิชิสามารถส่งต่อกากชาให้กับบริษัทคู่สัญญาที่ได้รับรองมาตรฐานและมีประสิทธิภาพในการจัดการกากชาไปใช้ให้เกิดประโยชน์  
**ผลงาน:** โรงงานผลิตเครื่องดื่มโออิชิ อำเภอวังมั่ง จังหวัดสระบุรี และโรงงานผลิตเครื่องดื่มโออิชิ ในเขตอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี ส่งต่อกากชาปริมาณ 4,380,940 กิโลกรัม ให้บริษัทดังกล่าวนำไปทำเป็นเชื้อเพลิง

**5) การบริหารจัดการบรรจุภัณฑ์ และลดปริมาณพลาสติก**

ปัจจุบันการเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ ไม่ใช่แค่เพียงเพื่อความสวยงามภายนอกเท่านั้น หากยังต้องตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้วย ทั้งนี้ ในการเลือกวัสดุสำหรับบรรจุภัณฑ์ โออิชิจึงให้ความสำคัญกับการลดปริมาณการใช้ทรัพยากร และวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และยังคำนึงถึงการนำวัสดุบรรจุภัณฑ์หลังการบริโภคกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) หรือนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ในทุกกลุ่มธุรกิจ อาทิ

**ธุรกิจอาหาร**

ร้านอาหารโออิชิ และผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูปพร้อมปรุงและพร้อมทานโออิชิ อีกโตะ มีการปรับปรุงการใช้บรรจุภัณฑ์ โดยยึดหลักการพัฒนาความยั่งยืนด้านบรรจุภัณฑ์ 4 มิติ ดังนี้

1. ใช้บรรจุภัณฑ์ที่ทำจากพลาสติกที่สามารถนำกลับเข้าสู่กระบวนการ Recycle
2. ลดปริมาณการใช้พลาสติกผ่านการออกแบบบรรจุภัณฑ์
3. ใช้บรรจุภัณฑ์ที่ทำมาจากวัสดุที่สามารถย่อยสลายได้ทางธรรมชาติ
4. ใช้บรรจุภัณฑ์ที่ลูกค้าสามารถนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse)

ซึ่งจากการปรับปรุงดังกล่าว ส่งผลให้ในปี 2565 การดำเนินการด้านบรรจุภัณฑ์ใหม่ ๆ ของร้านอาหารในเครือโออิชิ และผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุงและพร้อมทานโออิชิ อีกโตะ สามารถดำเนินการตามเป้าหมายได้ และจากแบบปฏิบัติดังกล่าวนี้ ร้านอาหารโออิชิสามารถลดปริมาณการใช้พลาสติกได้ถึง 7.59 ตัน จากการดำเนินการ ดังนี้

- ใช้บรรจุภัณฑ์ที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ได้แก่ ถุงผ้าสปันบอนด์ พร้อมระบุสัญลักษณ์ Recycle ลงบนบรรจุภัณฑ์ เพื่อสื่อสารให้ผู้บริโภคที่ใช้งานได้รับทราบข้อมูล ซึ่งถุงผ้านี้จะให้บริการในแบบเดลิเวอรี่ ที่เป็นการสั่งซื้อปริมาณสูง เพื่อให้รองรับน้ำหนักได้ดี
- การสร้างความตระหนักรู้ให้กับลูกค้าให้นำถุงพลาสติกกลับมาใช้ซ้ำแทนการใช้ครั้งเดียวทิ้ง โดยสื่อสารผ่านข้อความ “ถุงนี้สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้” ลงบนถุงพลาสติก



- ใช้ถุงขยะที่ทำมาจากวัสดุรีไซเคิลเท่านั้น
- รณรงค์งดใช้หลอด โออิชิให้ความร่วมมือกับภาครัฐในการปฏิบัติตามนโยบายยกเลิกการใช้พลาสติกแบบใช้ครั้งเดียว 4 ประเภท ได้แก่ กล่องโฟม ถุงพลาสติก แก้วพลาสติก และหลอดพลาสติก ภายในปี 2565 ด้วยการจัดโครงการรณรงค์งดใช้หลอด เพื่อให้ลูกค้าตระหนักถึงและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือในการงดใช้หลอด ติดตั้งไว้บริเวณจุดแจกหลอดในร้านอาหารบุฟเฟต์ของโออิชิ จำนวน 170 สาขาทั่วประเทศ เริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2565 เป็นต้นมา เป็นการสร้างการรับรู้ให้กับลูกค้าถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและการร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมได้อย่างง่าย ๆ
- นำถุงพลาสติกที่ใช้แล้วมาใช้เป็นถุงขยะ โออิชิได้เล็งเห็นว่าถุงพลาสติกที่ซัพพลายเออร์ใช้บรรจุวัตถุดิบส่งมายังร้านอาหารเป็นจำนวนมากนั้นล้วนเป็นถุงพลาสติกที่มีขนาดและความหนาที่สามารถนำมาใช้แทนถุงขยะได้ จึงริเริ่มโครงการเปลี่ยนถุงพลาสติกบรรจุวัตถุดิบเหล่านั้นมาเป็นถุงขยะแทนตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2565 เป็นต้นมา เนื่องจากการจัดส่งวัตถุดิบมายังร้านอาหารนั้นจำเป็นต้องมีการรักษาความสะอาด ปลอดภัย และรักษาคุณภาพให้ได้มาตรฐาน จึงต้องมีการใช้ถุงพลาสติกมาใช้บรรจุวัตถุดิบต่าง ๆ ในระหว่างการขนส่งจากซัพพลายเออร์ต่าง ๆ โดยคัดเลือกรุ่นที่ยังมีสภาพที่ดี แทนที่จะทิ้งไปหลังจากการใช้งาน นำมาใช้เป็นถุงขยะในร้านอาหาร

นับแต่เริ่มโครงการ ร้านอาหารในเครือโออิชิลดปริมาณการใช้ถุงขยะที่ซื้อมาใช้ทั้ง 2 ขนาด (25x28 นิ้ว และ 36x45 นิ้ว) ลงไปเหลือโดยเฉลี่ยสาขาละ 16 แพ็คต่อเดือน ซึ่งเป็นแนวโน้มที่ลดลงจากช่วงก่อนการเริ่มโครงการที่ใช้เฉลี่ยสาขาละ 19 แพ็คต่อเดือน

นอกจากนั้น ในส่วนของผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูปพร้อมปรุง และพร้อมทานโออิชิ อีกโตะสามารถลดปริมาณการใช้พลาสติกจากการดำเนินการดังต่อไปนี้

- ปรับความหนาของบรรจุภัณฑ์ที่ลดลง เพื่อลดปริมาณการใช้พลาสติกแต่ยังสามารถคงคุณภาพในการส่งมอบอาหารให้กับผู้บริโภค โดยได้ปรับลดขนาดความหนาของ
- ชุดชามข้าว 2 ชั้น จาก 42 กรัม เหลือ 38.3 กรัม



- ชุดเบนโตะ โดยตัวภาดลดขนาดความหนาจาก 0.7 มิลลิเมตร เหลือ 0.6 มิลลิเมตร และฝาจาก 0.5 มิลลิเมตร เหลือ 0.3 มิลลิเมตร



นอกจากนี้ยังได้ทำการแยกการจัดการ SKU ของชุดชามข้าวใหม่ให้เหมาะสมกับลักษณะอาหาร

- เปลี่ยนถุงและถาดพลาสติกเซลล์มอนิตรี จาก PS Polystyrene มาเป็น PP Polypropylene ซึ่งสามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้ และสามารถนำรีไซเคิลได้ 100%
- ปรับเปลี่ยนวิธีการติดเทปใสที่บรรจุภัณฑ์ใหม่ เพื่อให้ลูกค้าสามารถเปิดได้อย่างสะดวกแต่ยังสามารถคงคุณภาพของสินค้าไว้ได้ โดยสามารถลดปริมาณการใช้เทปใสได้เช่นกัน ทั้งนี้เทปใสที่ใช้นั้นทำมาจากฟิล์มเซลลูโลสสามารถย่อยสลายได้เองตามธรรมชาติ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- การลดความหนาชั้นฟิล์มบรรจุภัณฑ์ของอาหารพร้อมปรุงและพร้อมทานโออิชิ อีกโตะ โดยกลุ่มผลิตภัณฑ์ราเมนแช่แข็งสามารถลดความหนาของชั้นฟิล์ม LLDPE ได้ครบ 100%
- บรรจุภัณฑ์ของโออิชิ อีกโตะ กลุ่มแซนด์วิชแช่เย็น ใช้ฟิล์มประเภทพลาสติกเดี่ยว (Mono-material) เพื่อสามารถนำไปย่อยสลายได้โดยไม่ต้องผ่านกระบวนการแยกชนิดฟิล์ม ช่วยลดขั้นตอนและลดการใช้พลังงานในการแยกชนิดฟิล์ม

**ธุรกิจเครื่องดื่ม**

นอกจากมุ่งเน้นพัฒนาเครื่องดื่มชาเขียวที่มีคุณภาพแล้ว บริษัทยังพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการลดปริมาณการใช้พลาสติก โดยมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

- **ปรับลดน้ำหนักพร็อฟอร์ม** เนื่องจากการผลิตขวดพลาสติกเพื่อใช้เป็นบรรจุภัณฑ์หลักในการผลิตเครื่องดื่มชาเขียวนั้น พร็อฟอร์มเป็นวัตถุดิบสำคัญในการเข้าขึ้นรูปขวด โดยแบ่งเป็น 2 ขนาด ได้แก่ (1) พร็อฟอร์มน้ำหนัก 17 กรัม ใช้สำหรับเป่าขวดพลาสติกขนาด 350 มิลลิลิตร และ 380 มิลลิลิตร (2) พร็อฟอร์มน้ำหนัก 18.5 กรัม ใช้สำหรับเป่าขวดพลาสติกขนาด 500 มิลลิลิตร โดยในแต่ละปีบริษัทใช้พร็อฟอร์มปริมาณมากกว่า 567 ล้านชิ้นต่อปี แบ่งเป็นปริมาณการใช้งานพร็อฟอร์มน้ำหนัก 17 กรัม จำนวนประมาณ 317 ล้านชิ้นต่อปี หรือประมาณ 55% ของปริมาณพร็อฟอร์มทั้งหมด และพร็อฟอร์มน้ำหนัก 18.5 กรัม จำนวนประมาณ 188 ล้านชิ้นต่อปี หรือประมาณ 33% ของปริมาณพร็อฟอร์มทั้งหมด ดังนั้นการลดน้ำหนักพร็อฟอร์มจึงเป็นทางเลือกหนึ่งในการลดปริมาณพลาสติก

ในปี 2565 หลังจากโครงการปรับลดน้ำหนักพร็อฟอร์มเสร็จสิ้น จาก 17 กรัมเป็น 15.89 กรัมในไตรมาสที่ 1 ของปี 2565 จากจำนวนการใช้งานพร็อฟอร์มที่ลดน้ำหนักแล้วจำนวน 240 ล้านชิ้น เมื่อเปรียบเทียบกับพร็อฟอร์มน้ำหนักเดิม จะช่วยลดพลาสติกที่ใช้ประมาณ 266,636 กิโลกรัม

ส่วนของพร็อพอร์มน้ำหนัก 18.5 กรัม ที่ใช้ในการเป่า เป็นขวดพลาสติกขนาด 500 มิลลิลิตรสำหรับการ บรรจุผลิตภัณฑ์ชาเขียวด้วยระบบปลอดเชื้อ ปัจจุบัน บริษัทสามารถลดปริมาณการใช้พลาสติกลง ได้ประมาณ 86,516 กิโลกรัม จากที่ต้องใช้พลาสติก ทั้งหมดประมาณ 4.7 ล้านกิโลกรัม เมื่อเทียบกับ พร็อพอร์มน้ำหนักเดิม ซึ่งโครงการนี้ได้ดำเนินการ เสร็จเรียบร้อยแล้วและเริ่มใช้พร็อพอร์มน้ำหนัก 18.16 กรัม ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2564 จนถึงปัจจุบัน

- **พัฒนาจากพลาสติก PET** โดยปรับเปลี่ยนวัสดุจาก ที่ผลิตจากพลาสติกชนิด PVC เป็นพลาสติกชนิด PET ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และในด้านการใช้งานพลาสติก ชนิด PET ยังช่วยลดต้นทุน เหมาะสำหรับขวดโถงที่ตัวขวด มีขนาดแตกต่างกันระหว่างลำตัวขวดและคอขวด โดยในปี 2564 โออิชิทำการศึกษาและทดลองใช้พลาสติก ชนิด PET ในสายการผลิต CAF1 สำหรับผลิตภัณฑ์ ชาเขียวโออิชิ รสชาวดูซึซึ ขนาด 500 มิลลิลิตร ทั้งนี้ จากการทดสอบ สรุปได้ว่าพลาสติก PET สามารถ ใช้งานกับเครื่องจักรได้ ไม่พบปัญหา มีการหดตัวได้ดี สม่่าเสมอ โดยเริ่มใช้งานในเดือนพฤษภาคม 2565 เริ่มจากโรงงานโออิชิ นิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัด ปทุมธานี สำหรับสายการผลิต CAF1 และ 3 และโรงงาน โออิชิ อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี สำหรับสายการผลิต CAF2 และ 4 ตามลำดับ และมีโครงการขยายผลการ ใช้งานพลาสติก PET ไปยังรสชาติอื่น ๆ เพิ่มเติม อีกด้วย โดยมีเป้าหมายการเปลี่ยนใช้พลาสติก PET แบบสมบูรณ์ ภายในไตรมาสที่ 4 ปี 2567

- **ผลิตภัณฑ์ โออิชิ กรีน ที่ใช้บรรจุภัณฑ์กระดาษ มีค่อนข้างหลากหลาย** ไม่ว่าจะเป็นผลิตภัณฑ์ชาเขียว ประเภทกล่องกระดาษ UHT กล่องกระดาษลูกฟูก ที่ใช้รวมหน่วยชาเขียวในการขนส่ง รวมไปถึงบรรจุภัณฑ์ อื่น ๆ ซึ่งทำจากกระดาษที่ใช้ภายในโรงงาน โดยบริษัท มุ่งเน้นและตระหนักถึงการเลือกใช้วัสดุบรรจุภัณฑ์ จากคู่ค้า ทั้งในเรื่องของการใช้กระดาษรีไซเคิลที่เป็น ส่วนประกอบในการผลิตบรรจุภัณฑ์ การคัดเลือกคู่ค้า ที่ได้รับการรับรอง FSC ซึ่งเป็นองค์กรส่งเสริม การจัดการป่าไม้ของโลกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีการจัดการป่าไม้อย่างถูกต้อง ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม มีการทดแทนทรัพยากรโดยปลูกป่าทดแทนไม้ ที่ถูกนำมาใช้ ทำให้องค์กรมั่นใจได้ว่า คู่ค้าของโออิชิ นั้น ให้ความสำคัญและตระหนักในเรื่องนี้เช่นกัน ตั้งแต่ การจัดหาแหล่งวัตถุดิบจนสิ้นสุดกระบวนการผลิต และยังมีส่วนช่วยปลูกป่าคืนสู่ธรรมชาติ

- **การนำอะลูมิเนียมกลับมาใช้ใหม่ (Aluminium Loop)** ในปี 2565 ทางโออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด ได้ร่วมกับ บริษัท บริษัท ไทย เบฟเวอเรจ แคน จำกัด ในโครงการ ที่ชื่อว่า “Can to Can Journey” The Endless Journey of Aluminium Cans เพื่อนำอะลูมิเนียมที่ผลิตจากผลิตภัณฑ์โออิชิ ซากุลซ่า กลับมาใช้ใหม่ได้ 100% ซึ่งมีปริมาณมากถึง 874,538 กิโลกรัม ในช่วงเดือน มกราคม - กรกฎาคม 2565 โดยการผลิตอะลูมิเนียม จากอะลูมิเนียมจากอะลูมิเนียมรีไซเคิลสามารถลดพลังงาน

ในกระบวนการผลิตอะลูมิเนียมได้มากถึง 95% และช่วยลดการปล่อยก๊าซ CO2 เทียบการผลิตอะลูมิเนียมแบบปกติ ในปัจจุบันนี้ อะลูมิเนียมที่ผลิตจากอะลูมิเนียมรีไซเคิลมีสัญลักษณ์ Aluminium Loop อยู่ เนื่องจากอะลูมิเนียมที่หมุนเวียนนำกลับมาใช้ใหม่



จากความพยายามต่าง ๆ ในด้านบรรจุภัณฑ์ ส่งผลให้ บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้รับมอบเข็มเชิดชูเกียรติ และประกาศเกียรติคุณองค์กรผู้นำแห่งความรับผิดชอบต่อ ด้านความยั่งยืน จากนายวราวุธ ศิลปอาชา รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในฐานะที่ บริษัทโออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด บริษัทผู้ผลิตเครื่องดื่มชาเขียว โออิชิ ร่วมขับเคลื่อน โครงการ “Packback เก็บกลับบรรจุภัณฑ์ เพื่อวันที่ยั่งยืน” ในพิธี ณ ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2565 ที่ผ่านมา ซึ่งแนวคิด EPR หรือ Extended Producer Responsibility เป็นแนวคิด ที่สำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจหมุนเวียน ตามโมเดล เศรษฐกิจ BCG ซึ่งรัฐบาลได้ประกาศให้เป็นวาระแห่งชาติ เพื่อขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่สังคมคาร์บอนต่ำ ตามเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน และเป้าหมาย การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ของประเทศไทย โดยแนวคิด EPR จะเป็นแนวทางการจัดการบรรจุภัณฑ์ ตลอดวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์ ด้วยหลักการขยายความ รับผิดชอบของผู้ผลิตไปยังช่วงต่าง ๆ ของวงจรชีวิตของ บรรจุภัณฑ์ เพื่อให้เกิดการนำบรรจุภัณฑ์กลับมาหมุนเวียน ใช้ใหม่หลังการบริโภค ซึ่งจะช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเป็นการคำนึงถึงการพัฒนายั่งยืน ซึ่งหากผู้ผลิตสามารถรับคืนสินค้าหรือผลิตภัณฑ์กลับคืน จากผู้บริโภคหรือผู้ซื้อสินค้าได้ จะเป็นอีกหนึ่งหัวใจสำคัญ ที่ทำให้ประเทศไทยเกิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ได้จริง ภายใต้การประสานงานและบูรณาการ การดำเนินงานร่วมกันจากทุกภาคส่วน

- 3.3 การจัดการความยั่งยืนในด้านสังคม**  
โออิชิได้มีส่วนร่วมและมีความรับผิดชอบต่อสังคม และแบ่งปันคุณค่าแห่งการเติบโตให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ขององค์กรผ่านโครงการต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นการดำเนิน โครงการใน 3 มิติหลัก ดังนี้
- 1) ส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของสังคมและชุมชน
  - 2) ส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้แก่เยาวชน
  - 3) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

- 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม**  
โออิชิมีนโยบายและแนวปฏิบัติของบริษัทที่สอดคล้อง กับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวกับการ จัดการด้านสังคมในกระบวนการดำเนินงานธุรกิจ ซึ่งรวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การผลิตและ บริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า การรับผิดชอบต่อ สังคมและมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

**นโยบายด้านสุขภาพและโภชนาการ**  
โออิชิให้ความสำคัญกับการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมใหม่ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพที่หลากหลาย สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้บริโภคและการใช้ชีวิตอย่างมีสุขภาพดี นอกจากนี้ยังมุ่งมั่นในการสร้างการรับรู้ข้อมูลโภชนาการ ด้วยการแสดงข้อมูลบนบรรจุภัณฑ์ โดยกำหนดขอบเขต นโยบาย ดังนี้

- นำเสนอผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ ที่หลากหลายสำหรับผู้บริโภค
- ส่งเสริมการสื่อสารกับผู้บริโภคเพื่อให้รับทราบถึง ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพของโออิชิ โดยสินค้าทุกชนิด ดำเนินการสอดคล้องกับข้อกำหนดของหน่วยงาน ราชการและความต้องการของผู้บริโภค
- ส่งเสริมการใช้ชีวิตที่ดูแลสุขภาพ

**นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร**  
โออิชิมุ่งมั่นพัฒนาสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้าง ผลตอบแทนคืนสู่สังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โออิชิ จึงดำเนินการให้มีระบบการบริหารธุรกิจโดยคำนึงถึง ความสอดคล้องต่อข้อกำหนดมาตรฐานด้านความรับผิดชอบต่อ สังคมขององค์กร โดยมีนโยบายแสดงให้เห็นถึง วัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและมุ่งมั่นที่จะดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- ยึดมั่นว่าความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร เป็นหัวใจของธุรกิจ และพยายามสร้างความสัมพันธ์ ซึ่งมีผลประโยชน์ร่วมกันให้แก่สังคม
- มีส่วนช่วยพัฒนาชุมชนต่าง ๆ ที่โออิชิตั้งอยู่และดำเนิน ธุรกิจ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- พิจารณาตัดสินใจด้านธุรกิจโดยคำนึงถึงความสมดุล ระหว่างเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม ควบคู่กับ หลักการพัฒนาที่ยั่งยืน

**การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม**  
โออิชิดูแลสวัสดิการ ความมั่นคง และคุณภาพชีวิตที่ดี ให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม เพื่อร่วมผลักดันผลงาน เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลให้กับองค์กร ด้วยการ ดำเนินนโยบายด้านสวัสดิการอย่างต่อเนื่องและปฏิบัติ ต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ดังนี้

- ปฏิบัติต่อนักงานอย่างเป็นธรรมและสมศักดิ์ศรี ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของบริษัท

- ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในบริษัทให้มีความ เป็นระเบียบ มีความปลอดภัย ระบายอากาศ น่าอยู่ อย่างสม่ำเสมอ
- จัดระบบการให้บริการด้านโรงอาหารที่ถูกต้องสุขลักษณะ ห้องน้ำที่สะอาด การบริการรถรับส่งที่มีความปลอดภัย เพียงพอ และห้องพยาบาลที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ตามกฎหมาย (สำหรับส่วนของโรงงาน)
- กำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการให้กับพนักงาน ด้วยความเหมาะสมและเป็นธรรม
- ส่งเสริมให้พนักงานได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอตามโอกาสอันสมควร
- จัดระบบอุปกรณ์สำนักงาน รวมทั้งระบบการสื่อสาร ที่ทันสมัย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้งานสูงสุด

**นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน**  
โออิชิดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักบรรษัทภิบาล ด้วยความ ยุติธรรมและยึดมั่นตามจรรยาบรรณ มีความรับผิดชอบต่อ สังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่เลือกปฏิบัติ มีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน ให้เกียรติกัน และคำนึงถึง ศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์ (Human Dignity) ซึ่งถือเป็น หัวใจสำคัญและเจตนารมณ์ของหลักการสิทธิมนุษยชน โออิชิเชื่อมั่นว่าการเคารพสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่มในห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจเป็นรากฐานในการส่งเสริม ความยั่งยืนของธุรกิจและสังคม โออิชิจึงมีระบบบริหาร จัดการด้านสิทธิมนุษยชนที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติ ด้านสิทธิมนุษยชนทั้งในระดับประเทศและระดับสากล โดยนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ได้นำมาใช้กับพนักงาน ของโออิชิทุกคน ดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์ และให้ ให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนของบุคคล ทุกคน รวมถึงชุมชนท้องถิ่นต่าง ๆ ภายใต้กรอบ ของกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน รวมทั้งมาตรฐาน แรงงานสากลอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะมาจากเรื่อง เชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ เพศ ภาษา อายุ สีผิว ความแตกต่างทางร่างกาย ความเชื่อ ศาสนา ความคิดเห็นทางการเมือง การศึกษา สถานภาพ ทางสังคม วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ความหลากหลาย ทางเพศ หรือเรื่องอื่นใดที่ถือว่าเป็นสิทธิมนุษยชน
- ปฏิบัติต่อคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ
- ไม่ใช้แรงงานเด็ก
- ใส่ใจในมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้วยมาตรฐานที่กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกำหนด
- สนับสนุนส่งเสริมการดำเนินการเพื่อคุ้มครองสิทธิ มนุษยชน

- ประสงค์ให้คู่ค้าเคารพสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียของคู่ค้า เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้มีส่วนได้เสียของคู่ค้าทุกกลุ่มจะได้รับความคุ้มครองในสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกันตามแนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้าของโออิชิ
- มีกระบวนการและกลไกเยียวยาผลกระทบหรือความเสียหาย หากเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- ให้ความสำคัญและปกป้องผู้แจ้งเบาะแสที่เป็นผู้รายงานเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินธุรกิจของโออิชิ โดยยึดมาตรการการปกป้องคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และผู้ให้ความร่วมมือในการรายงานการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตามนโยบายการรับข้อร้องเรียนของบริษัท



**3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม**

ความสำเร็จทางธุรกิจไม่ใช่เพียงเป้าหมายเดียวขององค์กร แต่โออิชิยังมุ่งเน้นใส่ใจสังคม ทั้งในด้านพนักงาน ลูกค้า ชุมชนและสังคม ในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคมอย่างยั่งยืน

**1) ลูกค้า**

โออิชิผลิตและพัฒนาสินค้า-บริการอย่างต่อเนื่องด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ มีจริยธรรม พร้อมตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านความสะดวกสบาย และความใส่ใจต่อสุขภาพ ความปลอดภัย โดยผลิตภัณฑ์และบริการโดดเด่นในปี 2565 ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภค และสามารถยกระดับความพึงพอใจและความไว้วางใจจากลูกค้า ประกอบด้วย

**1.1 ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ดีต่อสุขภาพ**

**ผลิตภัณฑ์อาหาร**

- **แซนวิชผสมธัญพืช: โออิชิ อีทอะ สร้างสรรค์กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ดีต่อสุขภาพอย่างต่อเนื่อง อาทิ โออิชิ อีทอะ แซนวิชผสมธัญพืช** ชูคุณประโยชน์ของขนมปังแซนวิชสูตรธัญพืช ผลิตจากข้าวสาลี ข้าวบาร์เลย์และถั่วเหลือง เช่น แซนวิชผสมธัญพืชไส้ปูอัดไข่กุ้งอะโวคาโด สปรด และแซนวิชผสมธัญพืชไส้ปูอัดไข่กุ้งอะโวคาโด สปรด และแซนวิชผสมธัญพืชไส้ปูอัดไข่กุ้งอะโวคาโด สปรด โดยเลือกใช้ส่วนผสมชาเขียว ใสแอมไคสลดคือนัว โดยเลือกใช้ส่วนผสมที่ดีต่อสุขภาพ อุดมไปด้วยโปรตีน ทั้งออร์แกนิกคือนัว 3 สี และแป้งสาลีไม่ฟอสเฟต มาจนถึงผลิตภัณฑ์ใหม่ แซนวิชผสมธัญพืช ไส้ออกไก่รมควัน สลัดไข่ผสมเวย์โปรตีน ด้วยคุณประโยชน์แบบเน้น ๆ จากขนมปังแซนวิช สูตรธัญพืช (ผลิตจากธัญพืชคัดพิเศษนานาชนิด ข้าวสาลี - ข้าวบาร์เลย์ - ถั่วเหลือง) มาพร้อมไส้แน่น ๆ ออกไก่รมควัน เนื้อนุ่ม ผสานสลัดไข่ที่มีส่วนผสมของเวย์โปรตีน ซึ่งเหมาะสำหรับยามเช้าหรือรองท้องระหว่างวัน

- **เมนูอาหารจากโปรตีนจากพืช (Plant-Based Protein):** มีการพัฒนาเมนูอาหารเพื่อสุขภาพที่ทำจากโปรตีนจากพืช (Plant-Based Protein) อาทิ ถั่วลันเตาสีทอง ถั่วเหลือง (Non-GMO) เห็ดหอมและข้าวที่ให้โปรตีนสูง เพื่อให้บริการลูกค้าในช่วงเทศกาลถือศีลกินเจ ได้แก่ เมนูราเมนผัดซอสโหระพาเจ จำนวนที่ร้านโออิชิ ราเมน
- **เมนูที่นำ ชี ซูปลากูน่าสกัด มาทำเป็นส่วนผสมในเมนู ชี ซูปลากูน่าสกัด ยูซู ชาซู ราเมน เทมปุระ** โดยเป็นเมนูพิเศษจำนวนที่ร้านโออิชิ ราเมน เฉพาะช่วงเดือนสิงหาคม - กันยายน 2565
- **ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม**
- **ชาเขียวอันนี้เลมอน น้ำตาล 0%:** ชาเขียว โออิชิ อันนี้เลมอน เป็นรสชาติที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างมาก และเป็นรสชาติที่ลูกค้านิยมมาอย่างยาวนาน โออิชิให้ความสำคัญกับสุขภาพของผู้บริโภค จึงได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ทางเลือกใหม่ที่ดีต่อสุขภาพมากยิ่งขึ้น ชาเขียว โออิชิ อันนี้เลมอน น้ำตาล 0% ตอบกระแสผู้บริโภคที่ดูแลใส่ใจสุขภาพ และความกังวลใจในการบริโภคน้ำตาล โดยมีจุดเด่นที่รสชาติอร่อย สดชื่น และดีต่อสุขภาพยิ่งขึ้นแบบไร้น้ำตาล จึงดื่มได้บ่อยแบบไม่ต้องกังวลเรื่องน้ำตาล ผลิตจากยอดอ่อนใบชาคุณภาพสูง อุดมไปด้วยประโยชน์จากคาเทชิน และมีกลิ่นหอมที่เป็นเอกลักษณ์ของน้ำผึ้งแท้เอชียกษะมิทส์จากประเทศญี่ปุ่น ลงตัวกับความเปรี้ยวของเลมอนชั้นดี ที่สำคัญมีสารคาเทชินจากใบชาคุณภาพช่วยต้านอนุมูลอิสระ เสริมภูมิคุ้มกันและชะลอความเสื่อมของร่างกาย



- **ชาเขียว โออิชิ สดชื่น น้ำตาล 0%:** ให้ความอร่อยสดชื่น แบบไม่มีน้ำตาล กับรสชาติที่คุ้นเคย ดูแลตัวเองง่าย ๆ ด้วยประโยชน์เต็มขวด ทั้งสารคาเทชินจากใบชาคุณภาพ ช่วยต้านอนุมูลอิสระ เสริมภูมิคุ้มกัน ดีต่อสุขภาพการันตีด้วยเครื่องหมายทางเลือกสุขภาพสายสุขภาพมั่นใจได้
- **ชาเขียวโออิชิ พลัสซี:** ตอบโจทย์การใช้ชีวิตวิถีใหม่และเทรนด์รักสุขภาพ โดยเพิ่มประโยชน์จากวิตามินซี 200% ซึ่งเป็นปริมาณเท่ากับเครื่องดื่มผสมวิตามินซีที่มีจำหน่ายอยู่ในตลาด ซึ่งวิตามินซีช่วยเสริมสร้างภูมิคุ้มกันให้แข็งแรง ขณะที่ชาเขียวมีส่วนช่วยต้านอนุมูลอิสระ พร้อมได้ความอร่อยและความสนุกจากวันมะพร้าว มี 1 รสชาติ ชาเขียวกลิ่นอู่นุ่เคียวโฮผสมวันมะพร้าวและวิตามินซี
- **ชาเขียว โออิชิ โกลด์ เก็นไมอะ วิตามินบีสูง:** ชาข้าวคั่วญี่ปุ่นที่ผสานคุณประโยชน์จากชาเขียวข้าวคั่วญี่ปุ่นและวิตามินบี ซึ่งวิตามินบีมีส่วนช่วยในการทำงานตามปกติของระบบประสาทและสมอง พร้อมประโยชน์เรื่องผ่อนคลายความเครียด มี 2 รสชาติ ได้แก่ สูตรไม่มีน้ำตาล และสูตรดีไลท์ (หวานน้อย)
- **ชาเขียว โออิชิ โกลด์ วาโคชะ:** ชาญี่ปุ่นเกรดพรีเมียมพันธุ์หายาก และมีเฉพาะช่วงเวลาสั้น ๆ ผ่านการคัดสรรเฉพาะยอดอ่อนใบชาที่ผ่านกระบวนการหมักอย่างสมบูรณ์ตามธรรมชาติให้ได้กลิ่นและรสชาติเฉพาะตัว รสเข้มข้น สดชื่น ดีต่อสุขภาพ และมีสารที่เอพลาเวินที่ช่วยกระตุ้นการเผาผลาญไขมัน มีไฟเบอร์ 6,000 มิลลิกรัมเพิ่มกากในระบบทางเดินอาหาร ช่วยกระตุ้นการขับถ่าย อีกทั้งยังมีน้ำตาลน้อย มี 2 รสชาติ ได้แก่ สูตรเลมอนดีไลท์ มีรสเปรี้ยว หวานน้อย แคลอรีต่ำ และสูตรไม่มีน้ำตาล



- 1.2 การให้บริการที่ทันสมัย และสะดวกสบาย**
- **เพิ่มช่องทางเข้าถึงลูกค้าและอำนวยความสะดวกด้วย โออิชิ ฟู้ด ทรัค (Oishi Food Truck):** รถจำหน่ายอาหารเคลื่อนที่ที่รวมแบรนด์ต่าง ๆ ในเครือโออิชิ เพื่อเข้าถึงลูกค้าได้ง่ายขึ้น สะดวก รวดเร็ว และเคลื่อนย้ายได้ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยจัดให้บริการตามจุดต่าง ๆ ในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และจังหวัดหัวเมืองใหญ่ มีเมนูอาหารหลากหลายประเภท เช่น แคลมอน เบนโตะ เซ็ต, ข้าวหน้าปลาซาซิมิ, เกียวซ่าทอด เป็นต้น



- เปิดตัว “โออิชิ บิงโกโร” (OISHI BIZTORO) ทางเลือกความอร่อยง่าย ๆ สไตล์ญี่ปุ่นโมเดิร์น ตอบโจทย์ลูกค้าเรื่องราคาและความคุ้มค่า ไปจนถึงสถานที่ที่เข้าถึงง่ายและสะดวกมากขึ้น เช่น สถานีบริการน้ำมัน และคอมมูนิตี้ มอลล์ ภายใต้แนวคิด “ทางเลือกความอร่อยง่าย ๆ สไตล์ญี่ปุ่นโมเดิร์น” สำหรับคนรุ่นใหม่ที่ต้องการความสะดวก ง่ายดาย รวดเร็ว ในมืออาหาร และที่สำคัญมีเมนูหลากหลายในราคาที่ย่อมเยา สามารถรับประทานได้น้อย ๆ
- พัฒนาและขยายช่องทางการขายแบบส่งถึงบ้าน (Delivery)**
  - เพิ่มรูปแบบการใช้งานระบบการสั่งอาหารออนไลน์ WWW.OISHIDELIVERY.COM (โออิชิเดลิเวอรี ดอทคอม) เพื่อเพิ่มความสะดวกยิ่งขึ้นในการสั่งอาหารจากร้านอาหารญี่ปุ่นในเครือโออิชิ ได้แก่ โออิชิ แกรนด์, โออิชิ อีทเทอเรียม, โออิชิ บุฟเฟต์, นิกุยะ, ซาบูชิ, โออิชิ ราเมน, คาคาชิ และ โออิชิ คิกเช่น
  - ร่วมกับ WWW.SHOPTEENEE.COM (ช้อปทีนีส ดอทคอม) เว็บไซต์จำหน่ายสินค้าและอาหารออนไลน์ของกลุ่มธุรกิจอาหารในเครือไทยเบฟ เพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้า รวมทั้งอาหารและเครื่องดื่มในเครือโออิชิผ่านช่องทางดังกล่าวนี้
  - ร้านอาหารญี่ปุ่นในเครือโออิชิ ร่วมกับ Shopee Food แอปพลิเคชันฟู้ดเดลิเวอรี ทางเลือกเพิ่มเติมจากพันธมิตรทางธุรกิจที่เปิดให้บริการไปแล้วก่อนหน้านี้ เพื่อให้บริการสั่งอาหารสำหรับร้านอาหารญี่ปุ่น โออิชิ แกรนด์, โออิชิ อีทเทอเรียม, โออิชิ บุฟเฟต์, โออิชิ ราเมน, คาคาชิ, โออิชิ ยู และโออิชิ คิกเช่น
  - เพิ่มรูปแบบและช่องทางการจัดส่งอาหารญี่ปุ่นระดับพรีเมียม เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบโจทย์ลูกค้าที่ชื่นชอบในความหลากหลายของเมนูอาหารญี่ปุ่นพรีเมียม โดยเน้นเสิร์ฟเป็นคอร์สครบครัน ทั้งคาว - หวาน มีให้เลือกหลายระดับราคา ทั้งนี้สามารถสั่งจากร้านโออิชิ แกรนด์ และ โออิชิ อีทเทอเรียม ผ่านเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน Hungry Hub (ฮังกรี ฮับ)

**1.3 การวิจัยและพัฒนาเพื่อสุขภาพและโภชนาการที่ดี**

- ร้านอาหารโออิชิสร้างสรรคเมนูอาหารที่คำนึงถึงประโยชน์ทางโภชนาการที่ดี เป็นกลุ่มอาหารทางเลือกเพื่อสุขภาพซึ่งจะสามารถควบคุมปริมาณสารอาหารได้ เพื่อเป็นทางเลือกด้านสุขภาพให้กับผู้บริโภค และเพื่อให้ได้การรับรองเครื่องหมาย “อาหารทางเลือกเพื่อสุขภาพ” (Healthier Choice Logo) จากสถาบันโภชนาการในอนาคต

- เลือกใช้วัตถุดิบในการประกอบอาหารที่ไม่มีส่วนผสมของไขมันทรานส์
- สื่อสารข้อมูลด้านสารอาหารและคุณค่าทางโภชนาการ เพื่อให้เกิดการรับรู้และตระหนักถึงผลิตภัณฑ์สุขภาพแก่ผู้บริโภคผ่านการแสดงฉลาก GDA, Nutrition Table, คุณประโยชน์จากสารอาหาร และการแสดงสัญลักษณ์ Healthier Choice Logo
- เลือกใช้พลาสติกที่ใช้สำหรับบรรจุภัณฑ์ที่ต้องสัมผัสอาหารโดยตรงตามมาตรฐานกฎหมายของบรรจุภัณฑ์ โดยเฉพาะ เช่น พลาสติกตาม MOPH 295/2548
- ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด “คีนส์” ที่สกัดจากธรรมชาติ ในการทำความสะอาดร้านอาหาร ทั้งน้ำยาทำความสะอาด อุปกรณ์ทำครัว น้ำยาฆ่าเชื้อทำความสะอาดพื้น สบู่ล้างมือ น้ำยาฉีดพ่นฆ่าเชื้อโรค น้ำยาทำความสะอาดระบบหมุนเวียนอากาศภายในร้าน เพื่อสร้างความมั่นใจด้านความปลอดภัยให้กับผู้ใช้บริการ เพราะเป็นสารสกัดจากธรรมชาติที่มีประสิทธิภาพในการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อได้ดี ไม่มีสารตกค้างที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งในปี 2565 ได้มีการใช้น้ำยาทำความสะอาดดังกล่าวกับร้านอาหารในเครือโออิชิ รวมทั้งหมด 47 สาขาในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ประกอบด้วยร้านอาหารโออิชิ ราเมน 33 สาขา และร้านคาคาชิ 14 สาขา นอกจากนี้ คู่มือการทำความสะอาดยังเป็นรูปแบบ QR Code เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ

**1.4 มาตรฐานคุณภาพ และความปลอดภัย**

โออิชิมุ่งเน้นคุณภาพและความปลอดภัยในทุกขั้นตอน ตั้งแต่กระบวนการผลิตไปจนถึงการส่งมอบสินค้าที่ดีให้แก่ลูกค้า โดยได้รับการรับรองมาตรฐานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001: 2015 และระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงและมาตรฐานด้านความปลอดภัยอาหาร GHP & HACCP Codex 2020 จากบริษัท SGS (Thailand)
- บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบด้านการจัดการความปลอดภัยอาหาร FSSC22000 Version 5.1 (Food Safety System Certification) สำหรับกระบวนการผลิตเครื่องดื่ม โออิชิแบบบรรจุกล่องและบรรจุขวดแบบเย็นโดยระบบครอบคลุมถึงความปลอดภัยของฝ่ายบริหาร การจัดการทรัพยากร การวางแผนการผลิต และการผลิตผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัย รวมถึงเรื่องของการจัดการงานบริการ การปกป้องอาหาร (Food Defense) การป้องกันอาหารปลอม (Food Fraud) และการแสดงฉลากผลิตภัณฑ์ ซึ่งเพิ่มเติมจากที่ระบบ ISO 22000 กำหนดไว้ จากบริษัท SGS (Thailand)

- ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มทั้งหมดของบริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด ได้รับการรับรองผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตตามมาตรฐานอาหารฮาลาล (HALAL) จากสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย
- ห้องปฏิบัติการสอบเทียบ บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด ได้รับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการสอบเทียบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 ตามเงื่อนไขการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- ห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด ได้รับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 ตามเงื่อนไขการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการจากกรมวิทยาศาสตร์บริการ และกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
- ร้านอาหารญี่ปุ่นในเครือ บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ผ่านการตรวจรับรองมาตรฐานระบบ GMP และ HACCP จากบริษัท SGS (Thailand)
- บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงและมาตรฐานด้านความปลอดภัยอาหาร GMP และ HACCP สำหรับผลิตภัณฑ์อาหารทุกกลุ่มสินค้าจากบริษัท SGS (Thailand) และสำหรับผลิตภัณฑ์กลุ่มเกี่ยวข้ว้ เพื่อการส่งออกจากกรมปศุสัตว์ กรมประมง และกรมวิชาการเกษตร
- บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการความปลอดภัยอาหาร BRC (British Retail Consortium) Issue 8 ของสมาคมผู้ประกอบการค้าปลีกแห่งสหราชอาณาจักรสำหรับผลิตภัณฑ์กลุ่มเกี่ยวข้ว้ทั้งหมด จากบริษัท SGS (Thailand)
- บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม สำหรับอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry System) และระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001: 2015 สำหรับกระบวนการผลิตอาหารทุกกลุ่มสินค้า
- ห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด ได้รับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 ตามเงื่อนไขการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
- บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด โรงงานนวนคร และ โรงงานวังม่วง ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001: 2015 จากบริษัท SGS (Thailand)

- บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด โรงงานนวนคร และ โรงงานวังม่วง ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001: 2018 & TIS 45001-2561 จากบริษัท SGS (Thailand)
  - บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด โรงงานนวนคร ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการด้านพลังงาน ISO 50001: 2018 จากบริษัท SGS (Thailand)
  - บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด ได้รับรางวัล “ออย. คิวเอสดี อวอร์ด” 3 ปีซ้อน (ปี 2560 - 2562) จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
  - บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด โรงงานนวนครและโรงงานวังม่วงผ่านการรับรองตนเองว่าเป็นสถานประกอบการที่ปฏิบัติตามมาตรการควบคุม ติดตาม และป้องกันการปนเปื้อนของเชื้อไวรัสโควิด-19 ในสถานที่ กระบวนการผลิต และบุคลากร ตามเกณฑ์การประเมินตนเอง IPHA โดยสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย กรมควบคุมโรค สถาบันอาหาร และสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ อีกทั้งบริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด ทุกโรงงานผ่านการรับรองตนเองว่าเป็นสถานประกอบการที่ปฏิบัติตามมาตรการควบคุม สะอาด ปลอดภัย และป้องกันโควิด -19 ตามเกณฑ์การประเมินตนเอง Thai STOP COVID Plus โดยกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข
  - บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด โรงงานวังม่วง ได้รับรางวัลเกียรติยศสถานประกอบการดีเด่น ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2564 ระดับประเทศ (ระดับทอง) จากกระทรวงแรงงาน เป็นปีที่ 4
  - บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด โรงงานอมตะนคร ได้รับการรับรองมาตรฐานกระบวนการผลิตสินค้าที่จัดจำหน่ายได้ตามอุณหภูมิปกติ ระบบ GHP และ HACCP จากบริษัท SGS (Thailand) ในการผลิตขอสรบรรจุขวดแบบต่าง ๆ
- 2) ชุมชนและสังคม**  
โออิชิดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชน พร้อมเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิต และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนผ่านโครงการ “ให้” ซึ่งจัดตั้งขึ้นมาเป็นเวลากว่า 10 ปี และสานต่อโครงการมาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงได้ขยายความช่วยเหลือในวงกว้างขึ้น เช่น การให้ความช่วยเหลือด้านคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ชุมชน การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส และขาดแคลนอาหาร การสนับสนุนด้านการศึกษา โดยกิจกรรมที่โดดเด่นในปี 2565 ประกอบด้วย

**โครงการ “น้ำดื่มสะอาด” ปีที่ 5**

ดำเนินโครงการต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 5 สำหรับโครงการ “น้ำดื่มสะอาด” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเสริมสุขอนามัยที่ดีให้กับชุมชน โดยเฉพาะชุมชนที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงโรงงาน อีกทั้งยังเป็นการสร้างสัมพันธ์อันดีกับชุมชนที่โออิชิเข้าไปดำเนินธุรกิจอยู่ โดยการเข้าไปช่วยเหลือโรงเรียนที่ประสบปัญหาขาดแคลนน้ำดื่มสะอาด ด้วยการส่งทีมวิศวกรและฝ่ายประกันคุณภาพที่มีความเชี่ยวชาญลงพื้นที่สำรวจปัญหาและติดตั้งระบบน้ำดื่มสะอาดที่ประกอบด้วยเครื่องกรองน้ำระบบ RO ที่ได้มาตรฐาน บิมน้ำ ถังเก็บน้ำขนาดใหญ่ และเครื่องทำน้ำเย็น พร้อมจัดอบรมวิธีการใช้งาน การทำความสะอาด และการบำรุงรักษาให้กับบุคลากรที่รับผิดชอบ รวมทั้งการเข้าไปตรวจสอบคุณภาพน้ำให้ได้มาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้มีน้ำดื่มสะอาดถูกหลักอนามัยบริโภคอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2565 โออิชิเข้าไปปรับปรุงระบบน้ำดื่มให้กับศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา 12 จังหวัดชลบุรี ซึ่งเป็นโรงเรียนสำหรับเด็กที่มีความพิการทางร่างกายทุกประเภท ตั้งอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงโรงงานโออิชิครวกลางบ้านบึง ตำบลหนองขาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี ทั้งนี้การจัดโครงการดังกล่าวส่งผลให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน ประมาณ 450 คน ได้รับประโยชน์ นับเป็นอีกหนึ่งโครงการที่โออิชิได้ร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืนให้กับชุมชน



ภาพรวมโครงการ “น้ำดื่มสะอาด”

	โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	จำนวนนักเรียน-บุคลากรที่ได้รับประโยชน์ (คน)
1	โรงเรียนบ้านมณีโชติสามัคคี อำเภอม่วงสามสิบ จังหวัดสระบุรี	400
2	โรงเรียนวัดพิชัยนิมิต (เขตอุตสาหกรรมนวนคร) อำเภอกองหลวง จังหวัดปทุมธานี	450
3	โรงเรียนบ้านหนองขาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี	500
4	โรงเรียนวัดสำนักบก (เขตอุตสาหกรรมอมตะนคร) อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี	250
5	ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา 12 อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี	450
<b>จำนวนรวมทั้งสิ้น</b>		<b>2,050 คน</b>

**โครงการมอบทุนการศึกษาบุตรพนักงาน**

ตอกย้ำความมุ่งมั่นในการเป็นองค์กรที่ดีของสังคม ผ่านการสนับสนุนและส่งเสริมด้านการศึกษาให้แก่น้อง ๆ และเยาวชน ด้วยโครงการ “มอบทุนการศึกษาบุตรพนักงาน” ซึ่งก้าวมาตั้งแต่ปี 15 โดยไฮไลท์สำคัญในปี โออิชิได้มีโอกาสเข้าร่วมในพิธีมอบทุนฯ กับบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ผ่านการจัดงานในรูปแบบ Hybrid บนระบบ Zoom Webinar (ถ่ายทอดสดไปถึงพนักงานและบุตรทั่วประเทศไทยกว่า 1,200 คน) และกิจกรรม On Ground นำน้อง ๆ บุตรพนักงานที่ได้รับทุนเข้าร่วมงาน ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ซึ่งตลอดระยะเวลา 14 ปี ตั้งแต่ปี 2551 - ปัจจุบัน โออิชิได้สร้างสรรค์โอกาสทางการศึกษาให้แก่บุตรพนักงานทุกระดับชั้นอย่างต่อเนื่อง ด้วยตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมด้านการศึกษาให้แก่บุตรพนักงานที่มีผลการเรียนดี ประเภทดีดี อีกทั้งเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ปกครองที่เป็นพนักงานของบริษัท ซึ่งในปี 2565 นี้ ได้มอบทุนจำนวน 133 ทุน คิดเป็นเงินกว่า 8 แสนบาท ประกอบด้วย



ทุกระดับประถมศึกษาจำนวน 65 ทุน ทุกระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 29 ทุน ทุกระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 24 ทุน ทุกระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส./ปวท.) จำนวน 6 ทุน และทุกระดับปริญญาตรี จำนวน 9 ทุน



**โครงการรณรงค์อาหาร อด Food Waste**

ร้านอาหารในเครือโออิชิเข้าร่วมโครงการรณรงค์อาหารของมูลนิธิสโกลาร์ซอฟส์ทีแอนด์ซี (SOS Thailand) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม โดยลดปริมาณขยะอาหาร ไม่ทำให้อาหารกลายเป็นขยะไปอย่างสูญเปล่า เนื่องจากขยะประเภทอินทรีย์ทำให้เกิดภาวะโลกร้อน ซึ่งเป็นปัญหาที่ร้ายแรงของโลกในปัจจุบัน ตลอดจนช่วยแบ่งปันอาหารให้กับผู้ขาดแคลนในสังคม โดยปัจจุบันมีร้านอาหารในเครือโออิชิ 3 แบรินด์ที่เข้าร่วมโครงการ ได้แก่ ร้านชาบูชิ, ร้านโออิชิ บุฟเฟต์ และร้านนิกุยะ จำนวนรวม 24 สาขาในเขตกรุงเทพฯ ปริมณฑล และจังหวัดเชียงใหม่ ส่วนรูปแบบการดำเนินการคือ ทางร้านจะนำอาหารที่เหลือจากการใช้งาน ซึ่งเป็นอาหารที่ยังรับประทานหรือปรุงประกอบได้ เช่น เนื้อสัตว์ อาหารทะเล ปูอัด ลูกชิ้น ผัก ผลไม้ และอาหารทอด มาจัดเก็บอย่างถูกวิธีภายใต้การควบคุมโดยฝ่ายประกันคุณภาพของโออิชิ (QA) เพื่อช่วยให้อาหารยังคงคุณภาพและปลอดภัยสำหรับบริโภค หลังจากนั้นนำไปส่งต่อให้กับมูลนิธิ SOS Thailand ซึ่งเป็นศูนย์กลางส่งต่ออาหารให้ชุมชนที่ต้องการ ซึ่งอาหารจากโออิชิได้ส่งต่อให้ชุมชนต่าง ๆ ที่ขาดแคลน อาทิ ชุมชนวัดรวกบางกอกน้อย ชุมชนกรรพไผ่คลองเตย บ้านเมอริซี เซ็นเตอร์คลองเตย ชุมชนคนไร้บ้านปทุม เป็นต้น ซึ่งโออิชิมุ่งมั่นและร่วมมือกันพัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งและยั่งยืนร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง

**สนับสนุนโครงการต่อยอดนวัตกรรม Mulberry Lemon Green Tea สู่ชุมชน Mulberry ให้แก่โรงเรียนบ้านหนองขาก (ประโยชน์บุพการีอุทิศ)**

บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นโรงงานผลิตสินค้ากลุ่มอาหาร ได้ร่วมส่งคณะบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ เป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้เรื่อง “การถนอมอาหารและการใช้บรรจุภัณฑ์” ให้แก่นักเรียนจำนวน 60 คน และครูอาจารย์จำนวน 10 คน โรงเรียนบ้านหนองขาก (ประโยชน์บุพการีอุทิศ) ต.หนองขาก อ.บ้านบึง จ.ชลบุรี ซึ่งเป็นโรงเรียนที่อยู่ใกล้ชิดกับพื้นที่ตั้งโรงงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนและครูอาจารย์สามารถนำความรู้ไปพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารต่าง ๆ ของสหกรณ์โรงเรียนให้มีคุณภาพมากขึ้น เป็นอีกหนึ่งกิจกรรม



- สนับสนุนโครงการไทยเบฟรวมใจต้านภัยหนาว ปีที่ 22 โออีซี ภายใต้โครงการ “ให้” ร่วมสนับสนุนโครงการ “ไทยเบฟรวมใจต้านภัยหนาว ปีที่ 22” โดยบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ได้ส่งต่อผ้าห่มผืนเขียวรักโลก ส่วนโออีซีร่วมสนับสนุนเครื่องต้มชาเขียว เพื่อมอบให้กับผู้ประสบภัยหนาวในพื้นที่ห่างไกลในภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ รวม 15 จังหวัด ได้แก่ อุบลราชธานี อำนาจเจริญ ร้อยเอ็ด ยโสธร ศรีสะเกษ สุรินทร์ บุรีรัมย์ นครราชสีมา อุตรดิตถ์ กำแพงเพชร ลำปาง ลำพูน แม่ฮ่องสอน เชียงราย และเชียงใหม่

- สนับสนุนกิจกรรม “5 ธันวา ทำดีเพื่อพ่อ ตามรอยศาสตร์พระราชาในรัชกาลที่ 9” โออีซีสนับสนุนเครื่องต้มชาเขียวให้กับกิจกรรม “5 ธันวา ทำดีเพื่อพ่อ ตามรอยศาสตร์พระราชาในรัชกาลที่ 9” จัดโดยนิเทศสารกรีนไลฟ์ พลัส โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออนุรักษ์ธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และปลูกฝังจิตสำนึกให้คนไทยตระหนักถึงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม มีผู้ร่วมกิจกรรมทั้งสิ้นประมาณ 450 คน เมื่อวันที่ 5 ธันวาคม 2564



- สนับสนุนกิจกรรมปลูกป่า โรงงานโออีซีวังม่วง จังหวัดสระบุรี เข้าร่วมกิจกรรมปลูกป่า เนื่องในโอกาสเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และโอกาสสมโภชเฉลิมพระชนมพรรษา 90 พรรษา ภายใต้โครงการ “หน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชน” จัดโดยเทศบาลตำบลแสลงพัน อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี โดยโออีซีได้มอบเครื่องต้มชาเขียวให้กับผู้ร่วมงานจำนวน 100 คน พร้อมส่งตัวแทนจิตอาสาจากโรงงานโออีซีวังม่วงไปร่วมปลูกป่า ที่ป่าชุมชนไผ่เจริญ ตำบลแสลงพัน อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2565



- สนับสนุนอาหารว่างและเครื่องดื่มให้กับผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสโควิด-19 โออีซีร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการดูแลชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโควิด-19 โดยเฉพาะชุมชนที่อยู่ในละแวกโรงงาน โดยมอบชาเขียวโออีซีและโออีซี อีทีเอ-แซนวิช ให้กับศูนย์พักคอยผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ของตำบลหนองซากและตำบลหนองอิฐน อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดชลบุรี ที่มีจำนวนผู้ป่วยประมาณ 200 คน โดยมีพนักงานจากครัวกลางโออีซีเป็นตัวแทนส่งมอบ เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2565

- สนับสนุนโครงการ “ให้ชีวิต ส่งต่ออนาคต เพื่อผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยยากไร้” โออีซีสนับสนุนเครื่องต้มชาเขียว ให้กับมูลนิธิคณะนักบุญคาซิลโลแห่งประเทศไทย ซึ่งมีหน่วยงานที่ช่วยเหลือผู้มีความต้องการทางด้านสุขภาพอนามัยในด้านต่าง ๆ จำนวน 12 แห่ง ภายใต้โครงการ “ให้ชีวิต ส่งต่ออนาคต เพื่อผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยยากไร้” เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส 3 กลุ่มที่อยู่ภายใต้การดูแลของมูลนิธิ ได้แก่ กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มเด็กพิการ-เด็กกำพร้า และกลุ่มเยาวชนผู้ติดเชื้อเอชไอวี จำนวนรวมประมาณ 554 คน โดยบริษัทได้ส่งมอบเครื่องดื่มเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2565

ภาพรวมการสนับสนุนผลิตภัณฑ์อาหาร-เครื่องดื่มโออีซี

โครงการ	จำนวน - มูลค่าผลิตภัณฑ์		จำนวน - มูลค่าผลิตภัณฑ์	
	ชาเขียว (ลัง)	มูลค่า (บาท)	แซนวิช	มูลค่า (บาท)
สนับสนุนโครงการไทยเบฟรวมใจต้านภัยหนาว ปีที่ 22	100	36,000	-	-
สนับสนุนกิจกรรม “5 ธันวา ทำดีเพื่อพ่อ ตามรอยศาสตร์พระราชาในรัชกาลที่ 9”	30	14,400	-	-
สนับสนุนกิจกรรมปลูกป่า	10	2,400	-	-
สนับสนุนอาหารว่างและเครื่องดื่มให้กับผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสโควิด-19	10	24,00	100	2,600
สนับสนุนโครงการ “ให้ชีวิต ส่งต่ออนาคต เพื่อผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยยากไร้”	30	14,400	-	-
<b>จำนวนรวม</b>	<b>180 ลัง</b>		<b>100 ชิ้น</b>	
<b>มูลค่ารวม</b>		<b>72,200 บาท</b>		

**3) พนักงานและแรงงาน**

โออิชิ เล็งเห็นความสำคัญของพนักงานซึ่งถือเป็นฟันเฟืองสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร จึงใส่ใจในระบบบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ ทั้งด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน สอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานสากล ดังต่อไปนี้

- **สิทธิมนุษยชน / ความเท่าเทียม**  
โออิชิมีความตระหนักรู้ เอาใจใส่ และเฝ้าระวังเรื่องสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร พร้อมสร้างความเข้าใจให้กับพนักงานถึงสิทธิมนุษยชนพื้นฐานที่ตนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานพึงได้รับ รวมถึงร่วมกันป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนไม่ให้เกิดขึ้นภายในองค์กร ผ่านการดำเนินการโดยสื่อสารและประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนให้พนักงานในองค์กรได้รับทราบ และดำเนินการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทจะไม่ก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่า อีกทั้งมีการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน ทั้งที่เกิดขึ้นแล้วและมีโอกาสจะเกิดขึ้น วิเคราะห์ความรุนแรงของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ประกอบกับจัดทำแผนติดตามผลการดำเนินงาน การป้องกัน และแก้ไขให้มีประสิทธิภาพ พร้อมจัดเตรียมมาตรการเยียวยาผู้ที่อาจได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน
- **การจ้างงาน**  
โออิชิปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม และการพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ และศาสนา ตลอดจนให้การดูแลพนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร รวมถึงสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เพื่อสร้างโอกาสและสร้างอาชีพ
- **การฝึกอบรมพนักงาน**  
โออิชิให้ความสำคัญกับโปรแกรมการพัฒนาศักยภาพรูปแบบต่าง ๆ ที่ได้รับการออกแบบ เพื่อส่งเสริมและต่อยอดให้บุคลากรในแต่ละระดับได้เติบโตในองค์กร ในปีงบประมาณ 2565 จึงจัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานหลากหลายหลักสูตร รวมถึงการจัดโครงการอบรมแบบดิจิทัลด้วยการศึกษาด้วยตนเองเพื่อให้พนักงานสามารถจัดเวลาในการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเอง นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้พนักงานได้เลือกกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักการพัฒนาศักยภาพแบบ 70:20:10 ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ของพนักงาน

บริษัทได้พัฒนารูปแบบการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร โดยการนำเทคโนโลยีและระบบ Digital เข้ามาใช้ ประกอบกับการพัฒนาหลักสูตรให้มีหลากหลายรูปแบบ ซึ่งโปรแกรมต่าง ๆ จะออกแบบให้สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร แผนพัฒนารายบุคคล (IDP) และแผนการยกระดับความรู้และทักษะตามสมรรถนะของแต่ละสาขาวิชาชีพ (Functional Competency) ผ่านการจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสานในรูปแบบต่าง ๆ เช่น Virtual Training, Hybrid Training และ Class room Training โดยวิทยากรภายในและผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก รวมทั้งการเรียนจากหลักสูตรออนไลน์ (E-training) ผ่านการทำความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ภายใต้การสนับสนุนของ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) และความร่วมมือของบริษัทในเครือ ได้ร่วมกันพัฒนาระบบการเรียนการสอนออนไลน์ (LMS : Learning Management System) เพื่อให้เป็นช่องทางและแหล่งเรียนรู้ออนไลน์สำหรับพนักงานให้ครอบคลุมยิ่งขึ้นอีกด้วย

- **ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน**  
ในปี 2565 โออิชิพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างเหมาะสม โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญ โดยครอบคลุมทั้ง 4 ด้าน ดังนี้

- 1. ด้านความปลอดภัย**
  - มีการตรวจสอบมาตรฐานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องในทุกพื้นที่ปฏิบัติการ
  - จัดอบรมด้านความปลอดภัยต่าง ๆ เช่น การอบรมเรื่องการดับเพลิง การจัดฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ โดยหน่วยดับเพลิงเทศบาลประจำพื้นที่
  - ระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในโรงงานถือเป็นหัวใจสำคัญ โออิชิจึงดำเนินการตามแนวทางที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและกฎหมาย โดยจัดตั้งฝ่ายความปลอดภัย (OH&S) ที่มีโครงสร้างชัดเจน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.) ที่ช่วยดำเนินงานและผลักดันระบบงานด้านความปลอดภัยอย่างเข้มแข็งจริงจัง อีกทั้งได้รับการรับรองระบบการจัดการด้านความปลอดภัย TIS/OHSAS 18001 ระบบ ISO 45001
  - ในส่วนของโรงงาน ในปี 2565 ทั้ง 4 โรงงานมีเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานทั้งหมด 15 ครั้ง โออิชิจึงกำหนดมาตรการป้องกันอุบัติเหตุดังกล่าว เช่น การกบฏวนและกำหนดมาตรการขั้นตอนการทำงานให้ปลอดภัยยิ่งขึ้น โดยมีการประเมินความเสี่ยงและกบฏวนมาตรการเดิมที่มีอยู่

- มีการฝึกอบรมมาตรฐานและขั้นตอนการทำงานให้พนักงานฝึกปฏิบัติงานไปพร้อมการทำงานจริง (On Job Training: OJT)
  - ในกรณีที่อุบัติเหตุเกิดจากสภาพแวดล้อมในการทำงานไม่ปลอดภัยหรือเครื่องมือ เครื่องจักรชำรุดเสียหาย โออิชิจะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยยิ่งขึ้น พร้อมขยายการจัดการดังกล่าวไปยังพื้นที่และโรงงานอื่น ๆ ที่มีลักษณะการทำงานในรูปแบบคล้ายคลึงกัน
  - สำหรับบางกรณีที่ไม่สามารถป้องกันที่ต้นเหตุของอุบัติเหตุต้น ๆ ได้ โออิชิได้จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับงานและผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการป้องกันและเพิ่มความปลอดภัยยิ่งขึ้น
- 2. ด้านอาชีวอนามัย**
    - ให้การดูแลพนักงานด้านสุขภาพและอนามัยด้วยมาตรฐาน ความสะอาด และอุปกรณ์ป้องกันที่ดี
    - จัดให้มีการตรวจสุขภาพให้กับพนักงานทุกคน
    - บริษัทช่วยเหลือเงินค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก (OPD) เพิ่มเติมจากเงินช่วยเหลือประกันสังคมที่บริษัทจ่ายให้ตามกฎหมาย รวมถึงการจัดทำประกันอุบัติเหตุและประกันการเจ็บป่วยประเภทผู้ป่วยใน (IPD) ให้กับพนักงานทุกคน
  - 3. ด้านภาวะแวดล้อมในการทำงาน**
    - เตรียมพร้อมสถานที่ จัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์การทำงาน เพอร์ซิเจอร์สำนักงานที่เหมาะสมและได้มาตรฐาน
    - สร้างสุขลักษณะที่ดีให้กับพนักงาน อาทิ ห้องรับประทานอาหารที่ถูกต้องสุขลักษณะ สร้างทัศนียภาพสภาพแวดล้อมภายในองค์กรให้น่าอยู่เป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ซึ่งส่งผลต่อความรู้สึกของพนักงาน สร้างแรงบันดาลใจและผลักดันให้เกิดผลงานที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะนำมาสู่ความสำเร็จให้กับองค์กร
    - มีบริการรถตู้รับ-ส่งระหว่างอาคารออฟฟิศ สำนักงานใหญ่กับสถานีรถไฟใต้ดินศูนย์วัฒนธรรม
  - 4. ด้านการดูแลพนักงานในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคโควิด-19**
    - บริหารจัดการพื้นที่ในการทำงานตามความเหมาะสม เช่น ปรับที่นั่งทำงานตามหลักการเว้นระยะห่าง 1.8 เมตร (Social Distancing)

- นโยบายการทำงานจากบ้าน (Work from Home) สำหรับกลุ่มพนักงานที่สามารถทำงานผ่านระบบออนไลน์ต่าง ๆ ได้ เพื่อลดความเสี่ยงสำหรับตัวพนักงานและคนในครอบครัว
  - มาตรการด้านความปลอดภัยในการเข้าสถานที่ทำงาน เช่น มีจุดตรวจคัดกรองเชื้อไวรัสโควิด-19 การทำความสะอาดฆ่าเชื้อ การติดตั้งเจลแอลกอฮอล์ในพื้นที่ต่าง ๆ การตรวจวัดอุณหภูมิ รวมถึงอุปกรณ์ป้องกันต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเข้าพื้นที่ทำงาน
  - ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบันทึกเวลาเข้า-ออกงาน แทนการสแกนด้วยนิ้วมือในการเข้าทำงานตามสถานที่ต่าง ๆ เพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อจากการสัมผัส
  - มอบสวัสดิการเสริมให้พนักงาน เช่น จำนวนความสะอาดให้กับพนักงานในการตรวจหาเชื้อโรคโควิด-19 การฉีดวัคซีน และโรงพยาบาลรองรับพนักงานที่ติดเชื้อโควิด-19 รวมทั้งทำประกันสุขภาพให้กับพนักงานทุกคน
  - แจกจ่ายอุปกรณ์ป้องกัน เช่น หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์ให้กับพนักงานและครอบครัว
- **ความผูกพันของพนักงาน**  
โออิชิให้ความสำคัญกับการสำรวจความผูกพันของพนักงาน เนื่องจากเป็นหนึ่งในช่องทางที่สามารถรับฟังเสียงของพนักงานได้ดีที่สุด เพื่อนำเอาผลสำรวจไปวิเคราะห์เชิงลึก จัดทำแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อเพิ่มระดับความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร รวมถึงเสริมสร้างความเป็นหนึ่งเดียว และสามารถดูแลพนักงานได้อย่างรอบด้านและมีประสิทธิภาพ ทั้งในเรื่องการทำงานและความเป็นอยู่ ทั้งนี้โออิชิได้สำรวจความผูกพันของพนักงานผ่านแอปพลิเคชัน Beverest Life โดยแบ่งการวัดผลเป็นสองด้าน คือ
    1. การมีส่วนร่วมด้วยหลักการ Say Stay Strive เพื่อพัฒนาแผนและกระบวนการสร้างความผูกพันให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
      - Say - พนักงานพร้อมที่จะพูดถึงสิ่งดี ๆ ขององค์กรให้คนอื่นรับฟัง
      - Stay - พนักงานมีความผูกพันกับองค์กร และจะอยู่กับองค์กรในระยะยาว
      - Strive - พนักงานมีความมุ่งมั่นและทุ่มเทที่จะทำงานอย่างสุดความสามารถเพื่อองค์กร
    2. ความรู้สึกของพนักงานที่มีต่อตัวชีวิตและหัวข้อต่าง ๆ เช่น ทัศนคติองค์กร การดูแลความปลอดภัย และความเป็นอยู่ที่ดี ความมีคุณค่าของงาน ผู้บังคับบัญชา การสื่อสารภายใน เงินเดือนสวัสดิการ และอื่น ๆ

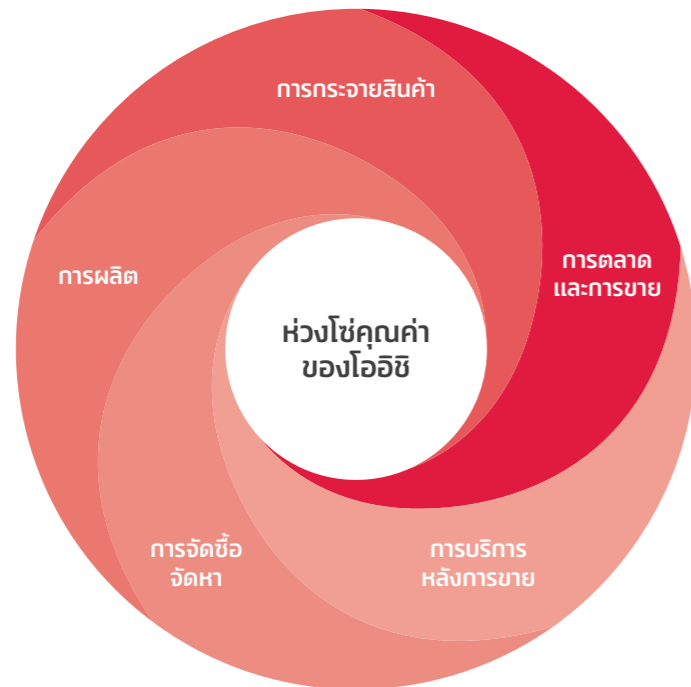


3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในด้านบรรษัทภิบาล

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

3.4.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การพัฒนาห่วงโซ่คุณค่าเป็นยุทธศาสตร์สำคัญที่จะส่งผลสำเร็จให้กับธุรกิจ โออีซีใส่ใจในทุกกระบวนการห่วงโซ่คุณค่า เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยดำเนินการดังนี้



1) การจัดซื้อจัดหา

- มีการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้าเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและเติบโตไปพร้อมกับโออีซีอย่างยั่งยืน โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้า การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสินค้าและบริการ โดยมีการตรวจสอบผลงานให้เป็นไปตามมาตรฐานและกระบวนการจัดการที่เหมาะสม
- มีการวางแผนในการจัดหาวัตถุดิบและทำงานอย่างใกล้ชิดกับคู่ค้า รวมทั้งการจัดเตรียมวัตถุดิบทดแทนในกรณีฉุกเฉินเพื่อความต่อเนื่องของธุรกิจ โดยจัดให้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอกับคู่ค้าหลักในการจัดหาวัตถุดิบ

- มีการร่วมมือกับบริษัทในกลุ่มไทยเบฟ เพื่อผสานความร่วมมือในการจัดหาวัตถุดิบให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งจะช่วยเพิ่มอำนาจในการต่อรอง และเพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบที่ได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้
- มีกระบวนการจัดซื้อจัดหาที่มีมาตรฐาน โดยคำนึงถึงปัจจัยทางด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม เช่น การบริหารจัดการพลังงาน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าและบริการส่งถึงมือผู้บริโภคอย่างปลอดภัยและมีคุณภาพ
- ใส่ใจในความปลอดภัยของผู้บริโภค โดยคำนึงถึงผลกระทบหลังการบริโภคด้วย

2) การผลิต

- สร้างสรรค์นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ที่ตอบรับเทรนด์ผู้บริโภคที่ใส่ใจเรื่องสุขภาพและสุขอนามัยที่ดี
- มีการควบคุมคุณภาพของสินค้าให้ถูกต้องตามข้อกำหนดทางกฎหมายและมาตรฐานการจัดการต่าง ๆ ตามหลักสากล ซึ่งครอบคลุมด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และผู้บริโภค เช่น มาตรฐาน ISO 9001 ISO 14001 ISO 22000 GMP HACCP
- เลือกใช้วัตถุดิบที่ดีมีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค
- มีการจัดการด้านความปลอดภัยและสุขลักษณะที่ดีภายในโรงงานและแหล่งผลิตต่าง ๆ
- ใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างคุ้มค่า และให้เกิดประโยชน์สูงสุดโดยไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ทั้งด้านทรัพยากรน้ำและพลังงานต่าง ๆ มีการใช้พลังงานทดแทน การติดตั้งระบบ Solar Rooftop เพื่อนำพลังงานหมุนเวียนมาใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้า รวมถึงมีการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

3) การกระจายสินค้าและบริการ

- ให้ความสำคัญกับการรักษาคุณภาพสินค้า และการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่ดีมีคุณภาพให้แก่ลูกค้า ควบคู่ไปกับการให้บริการอย่างมืออาชีพ
- การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการบริหารจัดการระบบการขนส่ง และกระจายสินค้า เช่น การวางระบบควบคุมวินัยในการขับข้อย่างปลอดภัยให้แก่พนักงานขับรถ การบริหารการใช้พลังงานเชื้อเพลิง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ใช้ระบบการกระจายสินค้าแบบควบคุมอุณหภูมิ สำหรับผลิตภัณฑ์อาหาร เพื่อรักษาคุณภาพตั้งแต่ออกจากโรงงานไปจนถึงมือผู้บริโภค
- ขยายสาขาของร้านอาหารในรูปแบบต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์และพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป
- ขยายช่องทางการขายแบบซื้อกลับบ้าน (Take-away) และช่องทางเดลิเวอรี่ (Delivery) ที่มีการเติบโตอย่างรวดเร็ว รองรับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

4) การตลาดและการขาย

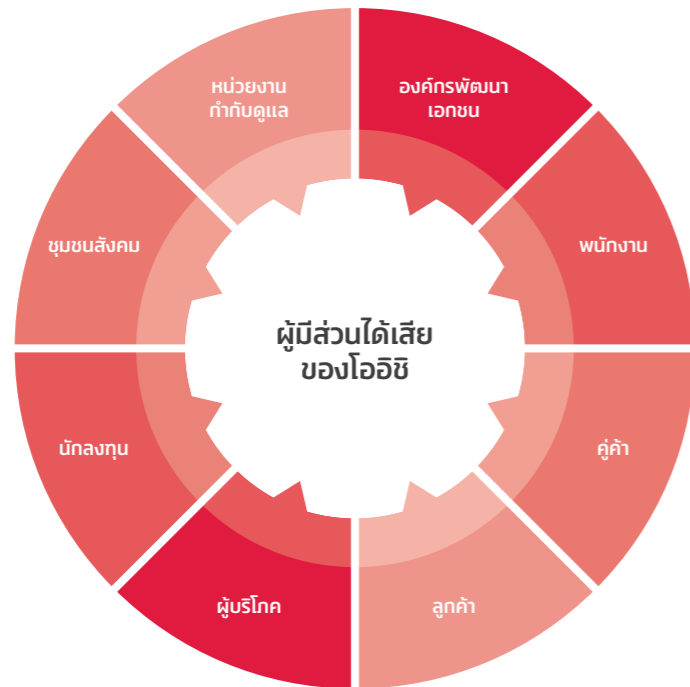
- มีการวางแผนกลยุทธ์เพื่อรักษาการเป็นผู้นำตลาด และสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่อง
- มีการปรับแผนกลยุทธ์เพื่อรองรับพฤติกรรมผู้บริโภคที่มีการเปลี่ยนแปลงจากวิกฤตโควิด-19
- นำดิจิทัลและเทคโนโลยีเข้ามาใช้เพื่อเพิ่มความสะดวกสบายและความปลอดภัยให้กับลูกค้า
- สร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับลูกค้าผ่านแคมเปญที่หลากหลาย เช่น กิจกรรมส่งเสริมการตลาดในช่องทางการขาย ซึ่งเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ด้านการเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างการเข้าถึงลูกค้าได้ครอบคลุมทุกกลุ่มมากยิ่งขึ้น
- สื่อสารและประชาสัมพันธ์ถึงความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคและสังคม และกิจกรรมส่งเสริมการขาย เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้บริโภค พร้อมรับฟังความคิดเห็นจากผู้บริโภคผ่านช่องทางติดต่อสื่อสาร เพื่อนำมาพัฒนาและตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด

5) การบริการหลังการขาย

- มีทีมงานประสานงานกับลูกค้ากรณีเกิดเหตุที่ทำให้ลูกค้าเกิดข้อสงสัย หรือไม่พอใจในผลิตภัณฑ์และบริการ
- ให้ความสำคัญกับความคิดเห็นของลูกค้าโดยจัดทำระบบ QR Survey เก็บข้อมูลลูกค้าที่มาใช้บริการร้านอาหารที่ต้องการแสดงความคิดเห็น แนะนำ และติชม เพื่อนำไปพัฒนา ปรับปรุง และเป็นข้อมูลให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

**3.4.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ**

โออิชิได้กำหนดแนวทางการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมุ่งเน้นส่งเสริมการมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายผ่านกิจกรรมและช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อรับฟังความต้องการ ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการกำหนดกลยุทธ์ ทิศทาง แผนการดำเนินงาน และแนวทางในการพัฒนาธุรกิจให้เกิดความยั่งยืน รวมถึงป้องกันความเสี่ยงหรือผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจอีกด้วย อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย



**ตารางการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียบนห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ**

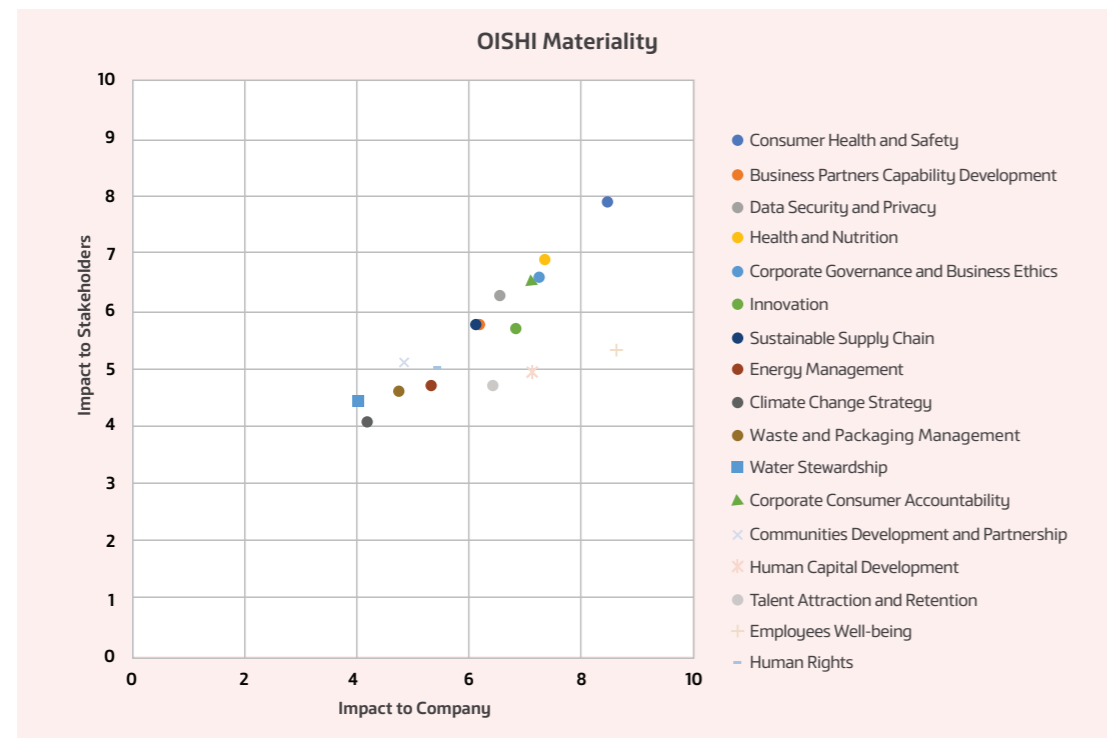
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ</li> <li>ความมั่นคงในอาชีพ</li> <li>โอกาสก้าวหน้าในสายงาน</li> <li>ความปลอดภัยในการทำงาน และอาชีวอนามัย</li> <li>การส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพ</li> <li>การเคารพสิทธิมนุษยชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประเมินค่าตอบแทนและผลประโยชน์ที่ให้กับพนักงานอย่างเป็นธรรมเป็นประจำทุกปี</li> <li>สร้างแรงจูงใจและรักษาพนักงานที่มีความสามารถ</li> <li>เพิ่มหลักสูตรพัฒนาศักยภาพด้านต่าง ๆ ให้กับบุคลากร</li> <li>ดูแลด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีในการทำงาน</li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความยืดหยุ่นและความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>วิสัยทัศน์ของผู้บริหารและแนวทางการดำเนินธุรกิจ</li> <li>แนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้า</li> <li>กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>การรักษามาตรฐานด้านคุณภาพ การส่งมอบบริการและความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า</li> <li>การร่วมมือกันระหว่างบริษัทและคู่ค้าในการบริหารจัดการความเสี่ยงตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน</li> <li>การพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดประชุมร่วมกับคู่ค้า</li> <li>การประเมินความเสี่ยงด้านความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>การริเริ่มโครงการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนในมิติต่าง ๆ ร่วมกับคู่ค้า</li> <li>การสนับสนุน แบ่งปันองค์ความรู้ และพัฒนาคู่ค้า</li> </ul>
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความปลอดภัยในการบริโภคผลิตภัณฑ์ของผู้บริโภค</li> <li>ความชัดเจนของนโยบายในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>ความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ</li> <li>การรับผิดชอบต่อการบริโภคของผู้บริโภค</li> <li>การสร้างความร่วมมือและเครือข่ายเพื่อสร้างคุณค่าสู่สังคม</li> <li>การประกอบการค้าที่ยืดหยุ่นและตรงตามความต้องการของสภาวตลาด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมพัฒนาธุรกิจผ่านการแบ่งปันความรู้ และความคิดเห็นระหว่างโออิชิและลูกค้า</li> <li>กิจกรรมการเยี่ยมชมโรงงาน</li> <li>การสำรวจประเด็นการมีส่วนร่วมของลูกค้าในฐานะผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า</li> </ul>
ผู้บริโภค	<ul style="list-style-type: none"> <li>คุณภาพและความปลอดภัยของสินค้า</li> <li>การให้บริการทั้งก่อนและหลังการขาย</li> <li>การรับผิดชอบต่อการบริโภคของผู้บริโภค</li> <li>ราคาสินค้าที่เป็นธรรมและเหมาะสม</li> <li>ความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคและสภาวตลาด</li> <li>ความชัดเจนของนโยบายในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>ความรับผิดชอบต่อการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>การจัดทำโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนานวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง</li> <li>การประกอบธุรกิจด้วยความโปร่งใส และมีจรรยาบรรณ</li> <li>การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>การจัดโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม</li> </ul>
นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลประโยชน์ของบริษัท</li> <li>ข้อมูลด้านธุรกิจของโออิชิ</li> <li>เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของบริษัท</li> <li>ความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ</li> <li>การดำเนินงานที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม</li> <li>การให้ข้อมูลด้านธุรกิจอย่างโปร่งใส</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>การจัดประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ (Analyst Meeting)</li> <li>การร่วมกิจกรรมพบนักลงทุนรายย่อยกับตลาด. รายปี (Opportunity Day)</li> <li>การเข้าเยี่ยมชมโรงงาน</li> </ul>
ชุมชน-สังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสร้างงานและส่งเสริมอาชีพให้แก่ชุมชน</li> <li>การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน</li> <li>การส่งเสริมคุณภาพชีวิต-สุขอนามัยที่ดีให้กับชุมชน</li> <li>การส่งเสริมด้านการศึกษาให้กับชุมชน</li> <li>การส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม และดูแลเรื่องสภาพแวดล้อมในชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างงาน ส่งเสริมอาชีพให้แก่ชุมชน และพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน</li> <li>ทำกิจกรรมร่วมกับชุมชนรอบพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> <li>มีการลงพื้นที่และประชุมร่วมกับชุมชน เพื่อติดตามความคืบหน้าโครงการที่ร่วมมือกันดำเนินงาน</li> <li>การจัดโครงการเพื่อสังคมช่วยเหลือชุมชนและสังคม</li> <li>บริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบริหารจัดการผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ</li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
หน่วยงานกำกับดูแล	<ul style="list-style-type: none"> <li>การบริหารและจัดการด้านภาษีอย่างโปร่งใส</li> <li>การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม</li> <li>การโฆษณาและการขายสินค้าเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และมีจริยธรรม</li> <li>การดูแลสวัสดิภาพและความปลอดภัยด้านแรงงาน</li> <li>การเคารพสิทธิมนุษยชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณและปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย และนโยบายของหน่วยงานกำกับดูแล</li> <li>รายงานผลการดำเนินธุรกิจและผลปฏิบัติงานต่อหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องตามความที่หน่วยงานกำหนด</li> <li>เข้ารับการอบรมในหลักสูตรด้านต่าง ๆ ที่จัดโดยหน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานอื่นที่รัฐให้การรับรอง</li> <li>บริหารจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม</li> </ul>
องค์กรพัฒนาเอกชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณและเป็นไปตามข้อบังคับและกฎหมาย</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานให้ได้รับทราบ</li> <li>ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสร้างความสัมพันธ์กับองค์กรต่าง ๆ</li> <li>การสำรวจประเด็นด้านความยั่งยืนประจำปี</li> <li>บริหารจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม</li> </ul>

นอกจากนี้ โออิชิยังมีการทวนสอบสาระสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร โดยสรุปประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนในการรายงานเป็น 17 ประเด็น โดยมีสามประเด็นหลักที่ให้ความสำคัญสูงสุดได้แก่

- 1) สุขภาพและความปลอดภัยของผู้บริโภค
- 2) ผลิตภัณฑ์ที่ดีต่อสุขภาพและคุณค่าทางโภชนาการ
- 3) การกำกับดูแลองค์กรและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ



และยังยึดกรอบการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG: Environmental, Social, and Governance) เป็นพื้นฐานส่วนหนึ่งในการระบุและประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องทั้งด้านผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดขึ้นตามเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงของโออิชิ ตลอดจนการพิจารณาร่วมกับเป้าหมายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ปัจจัยทั้งภายในและภายนอก และแนวโน้มที่สำคัญในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจในอนาคต

#### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

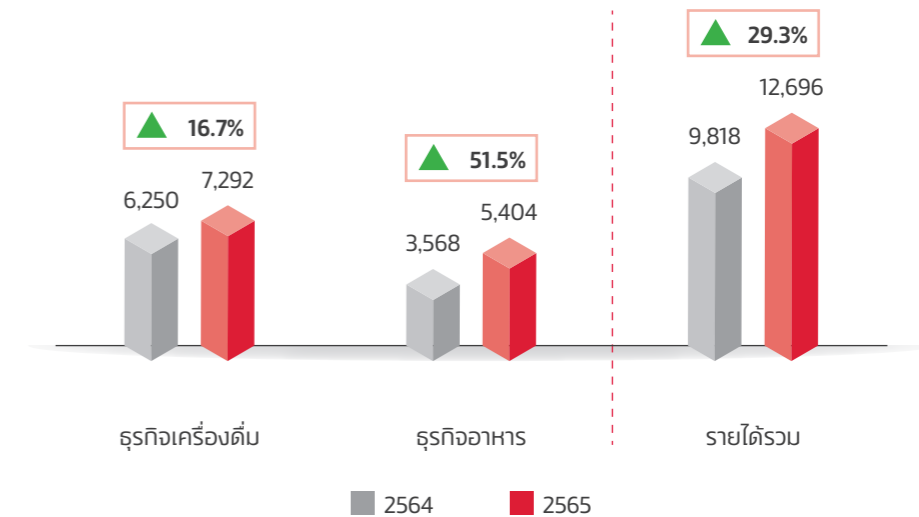
##### 4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน รายได้

###### ภาพรวม

บริษัทมีรายได้จากการขายและให้บริการรวมในรอบบัญชีปี 2565 ทั้งสิ้นจำนวน 12,696 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 29.3% หรือ 2,877 ล้านบาท จากรอบบัญชีปี 2564 เป็นผลมาจากการฟื้นตัวของธุรกิจ และแนวโน้มกลับมาเข้าสู่ภาวะปกติ หลังสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจอาหารของบริษัท ขณะที่ธุรกิจเครื่องดื่มยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง ผลประกอบการในรอบบัญชีปี 2565 บริษัทมีสัดส่วนรายได้จากธุรกิจเครื่องดื่มและธุรกิจอาหารคิดเป็นสัดส่วน 57 : 43 ตามลำดับ เมื่อเทียบกับสัดส่วน 64 : 36 ในปีก่อนหน้า

##### รายได้จากการขายและให้บริการ

หน่วย: ล้านบาท



##### ธุรกิจเครื่องดื่ม

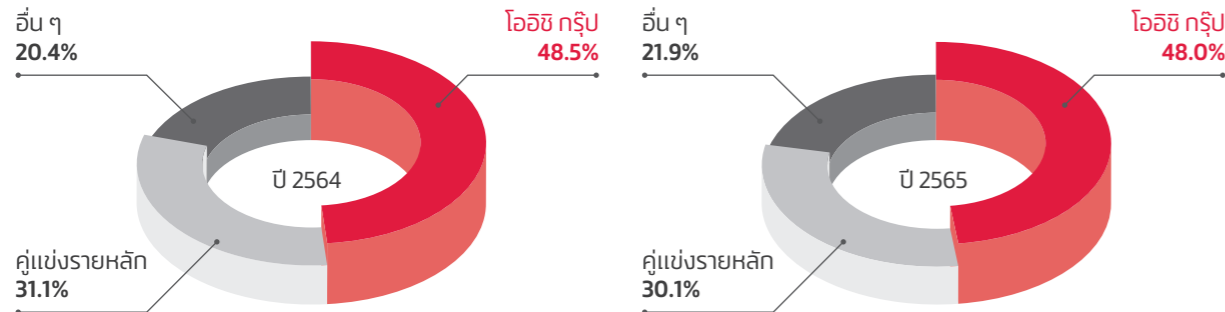
บริษัทมีรายได้จากธุรกิจเครื่องดื่ม 7,292 ล้านบาท เติบโต 16.7% หรือ 1,042 ล้านบาท จากปีก่อน เนื่องจากการเติบโตของยอดขายเครื่องดื่มในประเทศที่ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากผู้บริโภค โดยได้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาด ผ่านแคมเปญ “ตามพิฆาตอสูร” ที่ผู้บริโภคให้การตอบรับเป็นอย่างดี โดยเฉพาะการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านสถานศึกษาต่าง ๆ ในช่วงเวลาการเปิดภาคเรียน นอกจากนี้บริษัทได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่

ได้แก่ “โออิชิ ฮันนี่ เลมอน น้ำตาล 0%” ซึ่งเป็นเครื่องดื่มทางเลือกสุขภาพ ที่สอดคล้องกับไลฟ์สไตล์ผู้บริโภคในปัจจุบัน ซึ่งได้รับความสนใจและการตอบรับเป็นอย่างดีเช่นกัน นอกจากนี้รายได้ที่เติบโตแล้ว ธุรกิจเครื่องดื่มยังสามารถรักษาความเป็นผู้นำของธุรกิจชาเขียวพร้อมดื่มด้วยส่วนแบ่งการตลาดที่ 48.0% (ช่วงเดือนตุลาคม 64 - กันยายน 65) และครองความเป็นผู้นำในตลาดชาพร้อมดื่มได้อย่างต่อเนื่อง

##### มูลค่าตลาดชาพร้อมดื่ม

(ล้านบาท)	12 เดือนสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2564	12 เดือนสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2565	% การเปลี่ยนแปลง
มูลค่าตลาดชาพร้อมดื่ม	10,861	13,230	+21.8%

**ส่วนแบ่งการตลาดขาพร้อมดื่ม**



แหล่งที่มา: บริษัท เดอเนลเสินคอมปะนี (ประเทศไทย) จำกัด

**ธุรกิจอาหาร**

บริษัทมีรายได้จากธุรกิจอาหาร 5,404 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 51.5% หรือ 1,836 ล้านบาท จากปีก่อน หลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่คลี่คลาย ส่งผลบวกต่อธุรกิจร้านอาหารของบริษัท จำนวนลูกค้าที่เข้ามารับประทานอาหารในร้าน (Dine-in) มีจำนวนที่เพิ่มขึ้น รวมถึงการใช้จ่ายการบริโภคในประเทศมีการปรับตัวดีขึ้น ขณะที่การขยายผ่านช่องทางส่งตรงถึงบ้าน (Home Delivery and Digital) ได้เพิ่มขีดความสามารถในการขยาย Oishi Kitchen และ Platform Online เข้าสู่ร้านอาหารที่มีไปยังแต่ละภาคของประเทศ ทำให้ขอบเขตการให้บริการกว้างขวางมากขึ้น รวมถึงได้มีโอกาสเข้าถึงลูกค้ากลุ่มใหม่ ส่วนร้านอาหารเคลื่อนที่ (Food Truck) และซื้อกลับบ้าน (To Go) เป็นอีกช่องทางที่เพิ่มความสะดวกสบาย และความเร็วให้กับลูกค้ามากยิ่งขึ้น

ในปีนี้ บริษัทได้นำเสนอร้านอาหารรูปแบบใหม่ “ชาบู บาย โออิชิ” (Shabu by Oishi) ซึ่งให้บริการชาบู รูปแบบ À la carte และ Set Menu ผ่านการสร้างประสบการณ์ใหม่ให้กับผู้บริโภค ด้วยการใช้ “สายพานรด์ไฟ” ในการเสิร์ฟอาหาร นอกจากนี้ บริษัทมุ่งขยายสาขา “โออิชิ บิซโทโร” (Oishi Biztoro) ซึ่งให้บริการเมนูอาหารญี่ปุ่นจานด่วน เพื่อตอบโจทย์การใช้ชีวิตของผู้บริโภคในยุคปัจจุบัน และในปีที่ผ่านมา บริษัทใช้ความระมัดระวังในการใช้งบลงทุนและเปิดสาขาร้านอาหาร ทำให้บริษัทมีจำนวนสาขาร้านอาหาร ณ สิ้นรอบบัญชีปี 2565 ทั้งสิ้น 266 สาขา เทียบกับ 255 สาขาจากปีก่อนหน้า ทั้งนี้บริษัทมีการพิจารณาปิดสาขาที่มีผลประกอบการไม่น่าพึงพอใจ เพื่อที่จะเปิดสาขาใหม่ในพื้นที่อื่นและในรูปแบบที่เหมาะสมยิ่งขึ้น โดยพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคในแต่ละพื้นที่ ซึ่งเชื่อว่าจะส่งผลบวกกับผลประกอบการในระยะยาว

**จำนวนสาขาร้านอาหาร**

	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2565
ร้านโออิชิ แกรนด์	1	0
ร้านโออิชิ อีทเทอเรียม	9	9
ร้านโออิชิ บุฟเฟต์	9	7
ร้านชาบูชิ	158	162
ร้านโออิชิ ราเมน	51	52
ร้านนิกุยะ	4	5
ร้านคาคาชิ	18	16
ร้านบิซโทโร	0	8
อื่น ๆ	5	7
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>255</b>	<b>266</b>

สำหรับสินค้ากลุ่มพร้อมปรุงพร้อมทาน เช่น เทียวซ่า และแซนวิช จาก “โออิชิ อีทโตะ” (Oishi Eato) ยังคงเติบโตจากยอดขายที่เพิ่มขึ้นทั้งในประเทศและการส่งออกไปยังต่างประเทศ และในปีที่ผ่านมากลุ่มธุรกิจพร้อมทานของบริษัทยังออกผลิตภัณฑ์ใหม่ เช่น ราเมนซอสโซยุพริกไทยดำหู ราเมนหมูปัดซอสเผ็ดเกาหลี ฯลฯ ซึ่งช่วยสนับสนุนการเติบโตของยอดขายธุรกิจอาหารและสอดคล้องกับแนวโน้มพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เริ่มกลับมาใช้ชีวิตตามปกติ ส่งผลให้ซื้ออาหารพร้อมรับประทานมากขึ้น

**ต้นทุนขายและบริการ**

**ภาพรวม**

ต้นทุนขายและให้บริการรวมของบริษัทในรอบบัญชีปี 2565 เท่ากับ 8,594 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 24.9% หรือเพิ่ม 1,715 ล้านบาท จากรอบบัญชีปี 2564 ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นในสัดส่วนที่น้อยกว่าการเพิ่มขึ้นของยอดขายในทุกกลุ่มธุรกิจ โดยเป็นผลมาจากการบริหารจัดการต้นทุน จึงทำให้อัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้จากการขายและให้บริการรวมที่ 67.7% ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนที่มีอัตราส่วนที่ 70.1%

**ธุรกิจเครื่องดื่ม**

ต้นทุนขายและการให้บริการของธุรกิจเครื่องดื่มต่อยอดขายในรอบบัญชีปี 2565 มีอัตราส่วนที่ลดลงเมื่อเทียบกับรอบบัญชีปี 2564 เนื่องจากการบริหารจัดการทางด้านต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ และการประหยัดจากการผลิตที่ดีขึ้น (Economy of Scale) ซึ่งสามารถช่วยขจัดต้นทุนวัตถุดิบ และต้นทุนบรรจุภัณฑ์ที่มีราคาปรับตัวเพิ่มขึ้นได้

**ธุรกิจอาหาร**

ต้นทุนขายและการให้บริการของธุรกิจอาหารต่อยอดขายในรอบบัญชีปี 2565 มีอัตราส่วนที่ลดลงเมื่อเทียบกับรอบบัญชีปี 2564 ซึ่งเป็นผลมาจากการประหยัดจากขนาดเนื่องด้วยยอดขายที่เติบโตเพิ่มขึ้น รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติการในร้านอาหาร และการวางแผนจัดซื้อสินค้า เพื่อลดผลกระทบจากต้นทุนวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้น

**ค่าใช้จ่ายในการขาย**

**ภาพรวม**

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายในรอบบัญชีปี 2565 รวม 1,147 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 170 ล้านบาท หรือคิดเป็น 17.4% จากรอบบัญชีปี 2564 ซึ่งคิดเป็นอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายต่อรายได้จากการขายและบริการในรอบบัญชีปี 2565 ที่สัดส่วน 9.0% ลดลงจากรอบปีก่อน ที่สัดส่วน 10.0% สาเหตุหลักมาจากการควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างรัดกุมทั้งธุรกิจเครื่องดื่มและอาหาร

**ธุรกิจเครื่องดื่ม**

ในปีงบประมาณ 2565 ค่าใช้จ่ายในการขายของธุรกิจเครื่องดื่มเท่ากับ 356 ล้านบาท ลดลงเล็กน้อยจากปีก่อนที่มีค่าใช้จ่ายในการขายของธุรกิจเครื่องดื่มที่ 361 ล้านบาท คิดเป็น 1.5% หรือ 5 ล้านบาทโดยอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายต่อรายได้จากการขายและให้บริการเครื่องดื่มปรับตัวลดลงเช่นเดียวกัน จาก 5.8% ในปี 2564 เป็น 4.9% ในปี 2565 โดยบริษัทมีแนวทางในการบริหารค่าใช้จ่ายการตลาดที่เน้นจับกลุ่มผู้บริโภคที่ตรงเป้าหมาย และยังคงควบคุมการใช้งบการตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**ธุรกิจอาหาร**

ในปีงบประมาณ 2565 ค่าใช้จ่ายในการขายของธุรกิจอาหารเท่ากับ 791 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่มีค่าใช้จ่ายในการขายของธุรกิจอาหารที่ 616 ล้านบาท คิดเป็น 28.4% หรือ 175 ล้านบาท อย่างไรก็ตามการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายของธุรกิจอาหารเป็นการเพิ่มขึ้นน้อยกว่าการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายและให้บริการ จึงทำให้อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายต่อรายได้จากการขายและให้บริการธุรกิจอาหาร ลดลงจาก 17.3% ในปี 2564 เป็น 14.6% ในปี 2565

**ค่าใช้จ่ายในการบริหาร**

**ภาพรวม**

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารในรอบบัญชีปี 2565 รวม 1,691 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 179 ล้านบาท เป็นการเพิ่มขึ้น 11.8% จากปีก่อนหน้า อย่างไรก็ตามอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้จากการขายและบริการในรอบบัญชีปี 2565 ที่สัดส่วน 13.3% ลดลงจากรอบปีก่อน ที่สัดส่วน 15.4% สาเหตุหลักมาจากการควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอย่างรัดกุม และมีประสิทธิภาพ

**ธุรกิจเครื่องดื่ม**

ในปีงบประมาณ 2565 ค่าใช้จ่ายในการบริหารของธุรกิจเครื่องดื่มเท่ากับ 292 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่มีค่าใช้จ่ายในการบริหารของธุรกิจเครื่องดื่มที่ 242 ล้านบาท คิดเป็น 20.7% หรือ 50 ล้านบาท โดยอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้จากการขายและให้บริการเครื่องดื่มปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อย จาก 3.9% ในปี 2564 เป็น 4.0% ในปี 2565

**ธุรกิจอาหาร**

ในปีงบประมาณ 2565 ค่าใช้จ่ายในการบริหารของธุรกิจอาหารเท่ากับ 1,398 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่มีค่าใช้จ่ายในการบริหารของธุรกิจอาหารที่ 1,270 ล้านบาท คิดเป็น 10.1% หรือ 128 ล้านบาท อย่างไรก็ตามการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการบริหารของธุรกิจอาหาร เพิ่มขึ้นน้อยกว่าการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายและให้บริการ จึงทำให้อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้จากการขายและให้บริการอาหาร ลดลงจาก 35.6% ในปี 2564 เป็น 25.9% ในปี 2565

**กำไร (ขาดทุน) สุทธิ**

**ภาพรวม**

บริษัทรายงานกำไรสุทธิรวม 1,199 ล้านบาทในรอบบัญชีปี 2565 เพิ่มขึ้น 654 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเติบโตที่ระดับ 120.0% จากรอบบัญชีปี 2564 เป็นผลมาจากธุรกิจเครื่องดื่มที่เติบโต และการฟื้นตัวของธุรกิจอาหาร โดยมีการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

**ธุรกิจเครื่องดื่ม**

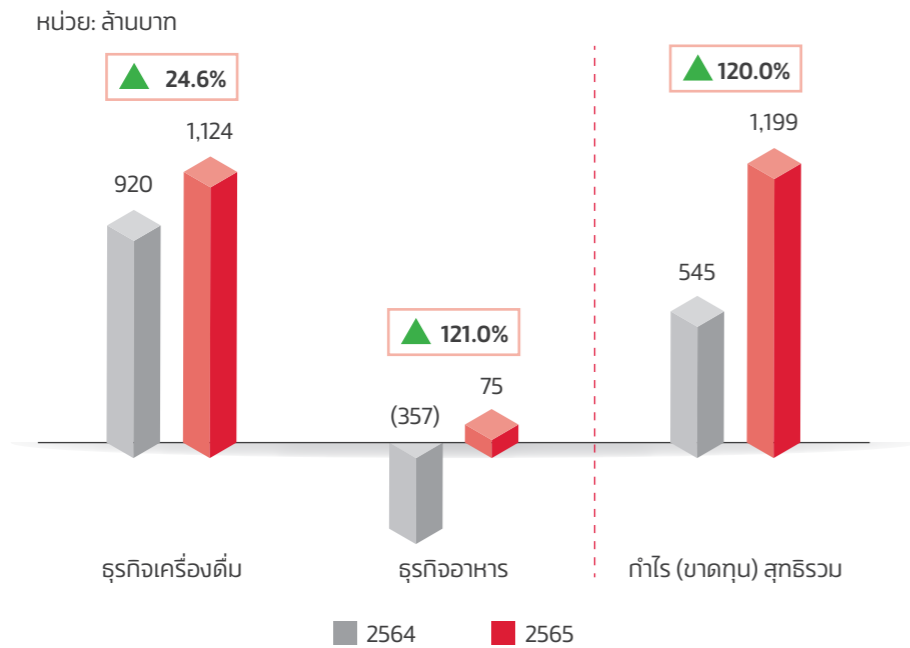
กำไรสุทธิของธุรกิจเครื่องดื่มในรอบบัญชีปี 2565 เท่ากับ 1,124 ล้านบาท เทียบกับปีก่อนหน้าที่มีกำไรสุทธิ 902 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้น 24.6% หรือ 222 ล้านบาท โดยคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิต่อรายได้จากการขายและให้บริการเครื่องดื่มในปี 2565 ที่ 15.4% เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับอัตรากำไรสุทธิของธุรกิจเครื่องดื่มในปีก่อนหน้าที่ 14.4%

ธุรกิจเครื่องดื่มมีกำไรเพิ่มขึ้นจากยอดขายที่เติบโต และการบริหารจัดการทางด้านต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ และการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในการขายอย่างมีประสิทธิภาพ ตามที่ได้กล่าวข้างต้น ส่งผลให้อัตรากำไรของธุรกิจเครื่องดื่มปรับตัวดีขึ้น

**ธุรกิจอาหาร**

กำไรสุทธิของธุรกิจอาหารในรอบบัญชีปี 2565 ที่ 75 ล้านบาท เทียบกับรอบบัญชีปี 2564 ที่ขาดทุน 357 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 432 ล้านบาท หรือ 121.0% โดยมีอัตรากำไรสุทธิของธุรกิจอาหารที่ 1.4% ในรอบบัญชีปี 2565 เทียบกับปีก่อนหน้าที่ -10.0% ด้วยธุรกิจอาหารที่ฟื้นตัว รวมถึงการบริหารจัดการต้นทุน และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ จึงสามารถทำกำไรได้ในภาพรวมของปีนี้

**กำไร (ขาดทุน) สุทธิ**



**ตารางงบกำไรขาดทุนแยกตามประเภทธุรกิจ**

หน่วย: ล้านบาท	2565	สัดส่วนต่อรายได้จากการขายและให้บริการ	2564	สัดส่วนต่อรายได้จากการขายและให้บริการ	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ร้อยละ
รายได้จากการขายและให้บริการ-เครื่องดื่ม	7,292	100.0%	6,250	100.0	▲ 1,042	16.7
รายได้จากการขายและให้บริการ-อาหาร	5,404	100.0%	3,568	100.0	▲ 1,836	51.5
<b>รวมรายได้จากการขายและให้บริการ</b>	<b>12,696</b>	<b>100.0%</b>	<b>9,818</b>	<b>100.0</b>	<b>▲ 2,877</b>	<b>29.3</b>
ต้นทุนขายและให้บริการ-เครื่องดื่ม	5,458	74.9%	4,714	75.4%	▲ 744	15.8
ต้นทุนขายและให้บริการ-อาหาร	3,135	58.0%	2,165	60.7%	▲ 971	44.8
<b>รวมต้นทุนขายและให้บริการ</b>	<b>8,594</b>	<b>67.7%</b>	<b>6,879</b>	<b>70.1%</b>	<b>▲ 1,715</b>	<b>24.9</b>
ค่าใช้จ่ายในการขาย-เครื่องดื่ม	356	4.9%	361	5.8%	▼ (5)	(1.5)
ค่าใช้จ่ายในการขาย-อาหาร	791	14.6%	616	17.3%	▲ 175	28.4
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการขาย</b>	<b>1,147</b>	<b>9.0%</b>	<b>977</b>	<b>10.0%</b>	<b>▲ 170</b>	<b>17.4</b>
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร-เครื่องดื่ม	292	4.0%	242	3.9%	▲ 50	20.7
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร-อาหาร	1,398	25.9%	1,270	35.6%	▲ 128	10.1
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร</b>	<b>1,691</b>	<b>13.3%</b>	<b>1,512</b>	<b>15.4%</b>	<b>▲ 179</b>	<b>11.8</b>
กำไรสุทธิ-เครื่องดื่ม	1,124	15.4%	902	14.4%	▲ 222	24.6
กำไรสุทธิ-อาหาร	75	1.4%	(357)	-10.0%	▲ 432	121.0
<b>รวมกำไรสุทธิ</b>	<b>1,199</b>	<b>9.4%</b>	<b>545</b>	<b>5.5%</b>	<b>▲ 654</b>	<b>120.0</b>

## ฐานะการเงิน

### สินทรัพย์

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทมีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 10,529 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์รวม ณ สิ้นเดือนกันยายนปี 2564 ที่ 9,109 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 1,420 ล้านบาท หรือ 15.6% ซึ่งประกอบด้วย

สินทรัพย์หมุนเวียน อยู่ที่ 5,214 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,769 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และเงินลงทุนระยะสั้นซึ่งมีสภาพคล่องสูง เพื่อโอกาสในด้านผลตอบแทนที่มากกว่าเงินฝากธนาคาร และการเพิ่มขึ้นของยอดลูกหนี้การค้าและสินค้าคงเหลือเป็นผลมาจากการเติบโตของธุรกิจ

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน อยู่ที่ 5,314 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้าจำนวน 350 ล้านบาท เนื่องมาจาก การลดลงของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จากค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

### หนี้สิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทมีหนี้สินรวมทั้งสิ้น 2,561 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 584 ล้านบาทเมื่อเทียบกับ สิ้นเดือนกันยายน 2564 หรือเพิ่มขึ้น 29.5% ซึ่งประกอบด้วย

หนี้สินหมุนเวียนมีจำนวน 2,072 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 483 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 30.4% เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของยอดเจ้าหนี้การค้าจากการเพิ่มขึ้นของการจัดซื้อเพื่อสนับสนุนยอดขายที่เติบโต

หนี้สินไม่หมุนเวียนมีจำนวน 489 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 101 ล้านบาท หรือคิดเป็น 26.0% เมื่อเทียบกับ ปีก่อนหน้าเนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรายการหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการเปิดสาขาร้านอาหาร ในสถานที่ใหม่ ทั้งนี้บริษัทยังคงสถานะทางการเงินที่แข็งแกร่งและไม่มีความเสี่ยง ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมทั้งสิ้น 7,967 ล้านบาท ปรับตัวสูงขึ้นจำนวน 835 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้น 11.7% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า เนื่องจากการเติบโตของกำไรสุทธิที่เพิ่มมากขึ้นระหว่างปีบัญชี สุทธิด้วยเงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นในรอบบัญชี

### กระแสเงินสด

ในรอบบัญชีปี 2565 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 1,028 ล้านบาท จากปี 2564 อันเป็นผลมาจากผลประกอบการของบริษัทที่ปรับตัวดีขึ้นอย่างแข็งแกร่งในรอบปีที่ผ่านมา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

ในรอบบัญชีปี 2565 บริษัทรายงานกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานอย่างแข็งแกร่งรวมทั้งสิ้น 2,204 ล้านบาท ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปี 2564 คิดเป็น 57.5% หรือเป็นจำนวนเท่ากับ 804 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจากที่บริษัทได้รายงานกำไรสุทธิของบัญชีปี 2565 ที่เติบโตอย่างโดดเด่น รวมถึงการบริหารเงินทุนหมุนเวียนจึงทำให้วงจรมีเงินสดดีขึ้นจากปีก่อนหน้า

#### กระแสเงินสดใช้ในกิจกรรมลงทุน

บริษัทใช้เงินในกิจกรรมการลงทุนสุทธิรวมทั้งสิ้น 577 ล้านบาท ในรอบบัญชีปี 2565 ลดลงจากปี 2564 รว 38.2% หรือจำนวน 356 ล้านบาท บริษัทให้ความระมัดระวังในการขยายสาขาร้านอาหาร โดยมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบร้าน ปรับลดขนาดพื้นที่ (Light Store Model) เพื่อให้คุ้มค่าต่อการลงทุน ทำให้งบลงทุนในปี 2565 ไม่สูงมากเมื่อเทียบกับช่วงก่อนสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 และบริษัทได้มีการนำเงินไปลงทุนในกองทุนตราสารหนี้ระยะสั้นในปี 2565 เป็นจำนวน 400 ล้านบาท เพื่อโอกาสในการสร้างผลตอบแทนที่มากขึ้นกว่าเงินฝากธนาคาร และเพื่อรักษาสภาพคล่องสำหรับการลงทุนในอนาคตเมื่อสถานการณ์และโอกาสเหมาะสม

#### กระแสเงินสดใช้ในกิจกรรมจัดหาเงิน

ในรอบบัญชีปี 2565 บริษัทใช้เงินไปในกิจกรรมจัดหาเงินรวมทั้งสิ้น 598 ล้านบาท ลดลงจากปี 2564 จาก 9.0% หรือเป็นจำนวน 59 ล้านบาท ซึ่งส่วนมากเป็นการใช้ไปสำหรับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นหลัก

## การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

### สภาพคล่อง

ในรอบบัญชีปี 2565 อัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทอยู่ที่ 2.5 เท่า ปรับตัวดีขึ้นเมื่อเทียบกับรอบบัญชีปี 2564 ที่ 2.2 เท่า เนื่องจากกำไรและกระแสเงินสดจากการดำเนินงานส่วนเพิ่มทำให้บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินลงทุนชั่วคราวในระดับที่สูงขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับระดับของหนี้สินหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากรายการส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี ซึ่งการเพิ่มขึ้นของอัตราส่วนสภาพคล่องแสดงให้เห็นถึงสภาพคล่องที่แข็งแกร่งขึ้นของบริษัท จำนวนวันที่บริษัทได้รับเงินสดจากการดำเนินงานดีขึ้นเป็น 22.7 วัน อันเนื่องมาจากระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยที่ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

### ความสามารถในการทำกำไร

อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไรส่วนใหญ่ในรอบบัญชีปี 2565 ปรับเพิ่มขึ้นจากปี 2564 เช่น อัตราส่วนกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นเป็น 9.4% จาก 5.5% เป็นผลมาจากการเติบโตของรายได้ การบริหารจัดการต้นทุน และการควบคุมค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพ ภายใต้ภาวะเศรษฐกิจภายในประเทศที่ฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง

### ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

ในรอบบัญชีปี 2565 บริษัทมีอัตราส่วนที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพในการดำเนินงานปรับตัวดีขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์อยู่ที่ 12.2% ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่ 6.2% เนื่องมาจากกำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้นในขณะที่สินทรัพย์รวมปรับตัวเพิ่มขึ้นจากรายการเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว และสินทรัพย์สิทธิการใช้ นอกจากนี้ อัตราการหมุนของสินทรัพย์ปรับตัวเพิ่มขึ้นเป็น 1.3 เท่า เมื่อเทียบกับปีก่อนที่ 1.1 เท่า เนื่องจากรายได้ที่เติบโตอย่างแข็งแกร่งและเพิ่มสูงกว่าที่สินทรัพย์เพิ่มขึ้นในระหว่างรอบปีบัญชี

### โครงสร้างทางการเงิน

อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นในรอบบัญชีปี 2565 เท่ากับ 0.1 เท่า เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปีก่อนหน้า บริษัทยังคงสถานะปลอดจากเงินกู้ยืม (Net Cash) และหากประเมินจากสถานการณ์การดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทพบว่าไม่มีความจำเป็นต้องเพิ่มภาระหนี้ในอนาคตระยะสั้นถึงกลาง เนื่องจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานสามารถรองรับแผนการลงทุนและดำเนินธุรกิจได้เพียงพอ แสดงให้เห็นถึงความระมัดระวังและรอบคอบในการบริหารจัดการทางการเงินซึ่งทำให้บริษัทมีโครงสร้างทางการเงินที่แข็งแกร่ง สามารถรองรับการขยายธุรกิจในอนาคตได้

โดยเพื่อเป็นการตอบแทนผู้ถือหุ้น บริษัทมีการจ่ายปันผลอย่างต่อเนื่อง และได้ประกาศจ่ายเงินปันผลสำหรับงวดผลประกอบการรอบบัญชีปี 2565 ที่ 1.60 บาทต่อหุ้น จาก 0.80 บาทต่อหุ้นในปี 2564 คิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผลที่ 50.1% เทียบกับปี 2564 ที่มีอัตราการจ่ายเงินปันผลที่ 54.9% และสูงกว่านโยบายการจ่ายปันผลขั้นต่ำที่อัตรา 40% ของกำไร

#### 4.2 ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานหรือฐานะการเงินในอนาคต

- ในโลกปัจจุบันมีกระแสความนิยมในการรักษาสุขภาพและบริโภคน้ำตาลลดลง บริษัทได้มีการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคดังกล่าว รวมถึงเพื่อประหยัดต้นทุนจากภาษีสรรพสามิตซึ่งคำนวณจากความหวานด้วยการค่อย ๆ ปรับสูตรเครื่องดื่มส่วนใหญ่ของบริษัทให้มีระดับความหวานลดลง นอกจากนั้นบริษัทยังมีการออกสินค้าเครื่องดื่มใหม่ ๆ ในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมาเป็นรสไม่มีน้ำตาล หรือรสหวานน้อย และเพิ่มสินค้าเครื่องดื่มที่เน้นความพรีเมียม รวมถึงเน้นย้ำประโยชน์ต่อสุขภาพมากขึ้นอีกด้วย
- เนื่องด้วยการเติบโตของธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มมีความสัมพันธ์ทางตรงกับการสั่งซื้อของผู้บริโภค ซึ่งมีความเชื่อมโยงโดยตรงกับภาวะเศรษฐกิจของประเทศ ดังนั้น หากภาวะเศรษฐกิจเป็นไปในทิศทางที่ดี ย่อมจะส่งเสริมให้อัตราการเติบโตของธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มของบริษัทดียิ่งขึ้นตามไปด้วย
- เพื่อต่อยอดความสำเร็จจาก “วิสัยทัศน์ 2020” บริษัทจะดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ “PASSION 2025” ภายใต้ 3 แนวทางหลัก คือ BUILD สร้างขีดความสามารถ STRENGTHEN เสริมแกร่งความเป็นหนึ่ง และ UNLOCK นำศักยภาพที่มีอยู่ของบริษัทแม่ คือบริษัทไทยเบฟเวอเรจมาก่อให้เกิดพลังสูงสุด ซึ่งหากบริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และการพัฒนาการตามที่ได้วางแผนไว้ บริษัทจะเติบโตไปด้วยกันกับบริษัทแม่ในการเป็นผู้นำในตลาดอาหารและเครื่องดื่มในภูมิภาคอาเซียนอย่างมั่นคง แข็งแกร่ง และยั่งยืน

## 4.3 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

## 4.3.1 งบการเงิน

## สรุปรายงานสอบบัญชี

รายงานของผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 ตรวจสอบโดยนางสาวนาฏศศิณ วัฒนไพศาล จากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูเก็ต สอบบัญชี จำกัด ได้แสดงความเห็นในรายงานสอบบัญชีแบบไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## ตารางสรุปงบแสดงฐานะการเงินของบริษัท

หน่วย: พันบาท

รายการ	งบการเงินรวม		
	2565 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	2564 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	2563 ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 (ปรับปรุงใหม่)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,966,171	938,113	1,126,749
เงินลงทุนในตราสารหนี้	1,506,875	1,101,610	-
ลูกหนี้การค้า	994,818	909,932	637,727
สินค้าคงเหลือ	633,242	383,591	498,153
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	113,113	111,861	550,772
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>5,214,219</b>	<b>3,445,107</b>	<b>2,813,402</b>
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	4,403,401	4,856,385	5,320,608
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	24,899	31,016	36,349
สิทธิการเช่า	-	-	23,427
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	461,516	329,446	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	424,524	447,186	368,343
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>5,314,340</b>	<b>5,664,033</b>	<b>5,748,727</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>10,528,559</b>	<b>9,109,140</b>	<b>8,562,128</b>

หน่วย: พันบาท

รายการ	งบการเงินรวม		
	2565 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	2564 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	2563 ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 (ปรับปรุงใหม่)
เจ้าหนี้การค้า	738,413	484,570	509,674
เจ้าหนี้อื่น	958,672	820,146	836,255
เจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์	35,706	11,136	19,653
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	202,847	165,279	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	136,783	108,222	79,648
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>2,072,420</b>	<b>1,589,353</b>	<b>1,445,230</b>
หนี้สินตามสัญญาเช่า	245,682	133,597	-
การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	163,077	181,507	177,509
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	79,926	72,780	33,154
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>488,685</b>	<b>387,883</b>	<b>210,663</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>2,561,105</b>	<b>1,977,237</b>	<b>1,655,893</b>
ทุนจดทะเบียน	375,000	375,000	375,000
ทุนชำระแล้ว	375,000	375,000	375,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	609,402	609,402	609,402
สำรองตามกฎหมาย	37,500	37,500	37,500
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	6,653,328	5,816,676	5,723,182
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น	292,574	293,726	161,552
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(350)	(401)	(401)
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>7,967,454</b>	<b>7,131,903</b>	<b>6,906,235</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>10,528,559</b>	<b>9,109,140</b>	<b>8,562,128</b>

## ตารางสรุปงบกำไรขาดทุนของบริษัท

หน่วย: พันบาท

รายการ	งบการเงินรวม		
	2565 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	2564 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	2563 ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 (ปรับปรุงใหม่)
รายได้จากการขาย	12,439,582	9,599,339	10,809,196
รายได้จากการให้บริการ	256,103	218,969	197,952
รายได้อื่น	106,780	78,152	358,397
<b>รวมรายได้</b>	<b>12,802,465</b>	<b>9,896,460</b>	<b>11,365,545</b>
ต้นทุนขาย	8,425,312	6,739,492	7,248,190
ต้นทุนการให้บริการ	168,460	139,489	140,035
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	2,837,601	2,488,920	2,963,494
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>11,431,347</b>	<b>9,367,901</b>	<b>10,351,718</b>
<b>กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้</b>	<b>1,371,091</b>	<b>528,559</b>	<b>1,013,827</b>
ต้นทุนทางการเงิน	16,050	8,344	156
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	156,330	(24,585)	2,662
กำไรสุทธิรวม	1,198,710	544,800	1,011,008
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	1,197,453	546,690	1,014,701
จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	375,000	375,000	375,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	3.19	1.46	2.71

## ตารางสรุปงบกระแสเงินสดของบริษัท

หน่วย: พันบาท

รายการ	งบการเงินรวม		
	2565 ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	2564 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	2563 ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 (ปรับปรุงใหม่)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	2,204,168	1,399,798	1,435,287
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน	(576,681)	(933,048)	(283,855)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(598,165)	(657,617)	(735,161)
ผลกระทบอัตราแลกเปลี่ยน	(1,264)	2,231	293
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ</b>	<b>1,028,058</b>	<b>(188,636)</b>	<b>416,564</b>

## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

รายการ	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 (ปรับปรุงใหม่)
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.5	2.2	1.9
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	2.2	1.9	1.2
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	1.2	0.9	1.0
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	13.3	12.7	16.6
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	27.0	28.4	21.6
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	16.9	15.6	15.6
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	21.3	23.1	23.1
อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	14.1	13.8	13.2
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	25.6	26.0	27.4
วงจรเงินสด (วัน)	22.7	25.4	17.4
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร</b>			
อัตรากำไรขั้นต่ำ	32.3%	29.9%	32.9%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	10.0%	4.6%	6.0%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	174.3%	310.8%	219.0%
อัตรากำไรสุทธิ	9.4%	5.5%	8.9%
อัตรากำไรสุทธิจากการดำเนินงานปกติ	9.4%	5.5%	6.3%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	15.9%	7.8%	14.9%
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</b>			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	12.2%	6.2%	11.9%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	45.2%	29.1%	32.8%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	1.3	1.1	1.3
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.3	0.3	0.2
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.1	0.0	0.0
อัตราการจ่ายเงินปันผล	50.1%	54.9%	53.6%



## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### ชื่อบริษัท

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”)

### ประกอบธุรกิจ

บริษัทรวมถึงบริษัทย่อยประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายอาหารญี่ปุ่นและเครื่องดื่มภายใต้ตราสินค้า “โออิชิ”

### เลขทะเบียนบริษัท

0107547000150

### ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ ชั้นที่ 36 ห้องเลขที่ บี 3601 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

### ที่ตั้งโรงงาน

โรงงานนิคมอุตสาหกรรมนวนคร เลขที่ 60/68 และ 60/1120 หมู่ 19 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอลำลูกหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120

โรงงานนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร เลขที่ 700/635 หมู่ 3 ตำบลบ้านเก่า อำเภอกพานทอง จังหวัดชลบุรี 20160

โรงงานอุตสาหกรรม อำเภอวังม่วง เลขที่ 333 หมู่ 1 ตำบลแสงพิน อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี 18220

โรงงานอุตสาหกรรมอำเภอบ้านบึง เลขที่ 283/2 หมู่ 3 ตำบลหนองซาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20170

### โฮมเพจบริษัท

www.oishigroup.com

### โทรศัพท์

(02) 768-8888

### โทรสาร

(02) 768-8889

### ทุนจดทะเบียน

375,000,000 บาท

### ทุนชำระแล้ว

375,000,000 บาท

### ชนิดและจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

หุ้นสามัญจำนวน 375,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

### ชื่อย่อในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

OISHI สำหรับหุ้นสามัญ

### ชื่อย่อหุ้นกู้ที่จดทะเบียนในสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

- ไม่มี -

### อันดับเครดิตองค์กร

ระดับ “A+” (Single A Plus) แนวโน้มอันดับเครดิต “Stable” หรือ “คงที่”

### ข้อมูลอ้างอิง

#### นายทะเบียนหุ้นของบริษัท

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ (02) 009-9000

#### นายทะเบียนหุ้นกู้ของบริษัท

- ไม่มี -

### ผู้ตรวจสอบบัญชี

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูเก็ต โซลันตี จำกัด เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ชั้นที่ 50-51 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ (02) 677-2000

### ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท วีระวงศ์, ชินวัฒน์ และพาร์กเนอร์ส จำกัด เลขที่ 540 อาคารเมอร์คิวรี่ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 22 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ (02) 264-8000

### นางศศิณี เหมทานนท์

บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 14 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทรศัพท์ (02) 785-5251

### นักลงทุนสัมพันธ์

นางสาวอากรณี นิเวศน์สุวรรณ และนายคณิน อังศุภิตย์ เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ ชั้นที่ 43 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ (02) 768-8888 กด 4 E-mail: investorrelations@oishigroup.com

### ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

### ข้อพิพาททางกฎหมาย

สำหรับระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือคดีใด ๆ ที่ต้องด้วยกรณีดังต่อไปนี้

- (1) คดีที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น
- (2) คดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบต่อผลประกอบการเป็นตัวเลขได้
- (3) คดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัท

# おいしいためにゆる のげんせんそざい

จากวัตถุดิบชั้นดี สู่ผลิตภัณฑ์อาหาร  
และเครื่องดื่มคุณภาพ

การเลือกใช้วัตถุดิบคุณภาพ จากแหล่งวัตถุดิบที่ดีที่สุด ด้วยกระบวนการผลิตที่ได้มาตรฐานสากล คือหัวใจสำคัญของความมั่งคั่งยั่งยืนในการรังสรรค์ให้เกิดการส่งต่อ ด้านสุขอนามัย และสุขภาพที่ดีของผู้บริโภคทุกคน ทุกเมนู ทุกสูตรเครื่องดื่มต่าง ๆ จากโออิชิ เราพัฒนาด้วยความตั้งใจ ตลอดจนถึงกระบวนการคัดสรรวัตถุดิบที่ดีเลิศ ไม่หยุดพัฒนา เพื่อให้ตอบโจทย์กับทุกเพศ ทุกวัย พร้อมตอบสนองความต้องการที่หลากหลายอย่างไม่มีที่สิ้นสุดของผู้บริโภค เพื่อให้เข้าถึงและครอบคลุมพื้นที่ให้บริการให้ได้มากที่สุด

# Japanese Restaurants



Sakae



Hou Yuu



Oishi Grand



Oishi Eaterium



Oishi Buffet



Nikuya



Shabushi



Oishi Ramen



Kakashi



Oishi Biztoro



Shabushi By Oishi

# Take-Away & Delivery



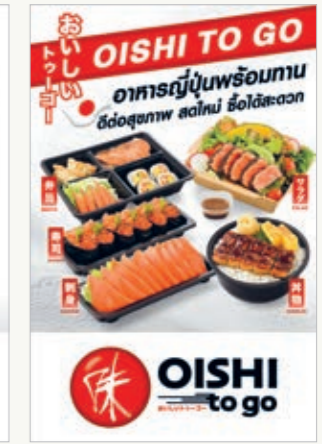
Oishi Delivery



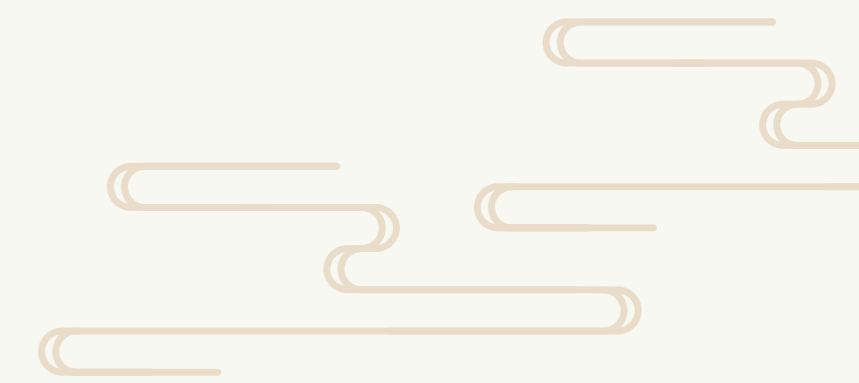
Oishi Kitchen



Oishi Food Truck



Oishi To Go



# Packaged Food



Gyoza Domestic



Gyoza Export



Sauce



Sandwich



Baked Sandwich



Sandwich Premium



Crab Stick



Ready Meal and Side Dish

# Oishi Beverage Products



Oishi Green Tea (350 ml.)



Oishi Green Tea (380 ml.)



Oishi Green Tea (500 ml.)



Oishi Green Tea UHT (180 ml.)

Oishi Chakulza (320 ml.)



Oishi Green Tea (800 ml.)



Oishi Green Tea Returnable Bottle (400 ml.)

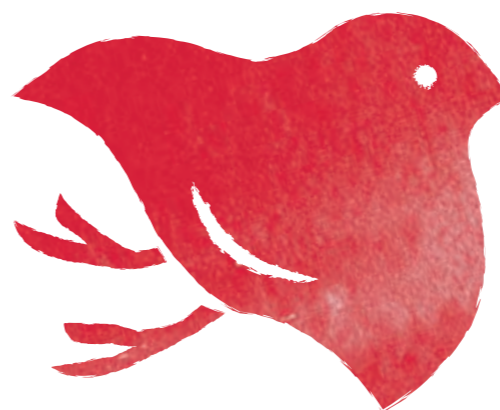


Oishi Gold (400 ml.)

# いっしょにたたかおう

ไอชิประสานใจ สู้ไปด้วยกัน  
สู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน

สปิริตแห่งความเป็นหนึ่งเดียว จะทำให้เราขับเคลื่อนธุรกิจได้ไวขึ้น  
แข็งแกร่งมากขึ้น เพียงแค่เราประสานใจ เชื่อมมันซึ่งกันและกัน  
และสู้ไปด้วยกันในทุกความท้าทาย ทุก ๆ หน่วยงาน ไม่มีคำว่าใหญ่หรือเล็ก  
มีแต่การสร้างคุณค่าร่วมกันอย่างเท่าเทียม พวกเราทุกคนจับมือ  
ก้าวไปสู่เป้าหมายพร้อมกัน สำเร็จไปด้วยกันอย่างยั่งยืน



## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

### 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

#### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการจัดให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทได้ถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) และกำกับดูแลให้บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้หลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการ ระเบียบ และกฎเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลท.”) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) ซึ่งอ้างอิงจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่เป็นสากลของ Organization for Economic CO-operation and Development (OECD)

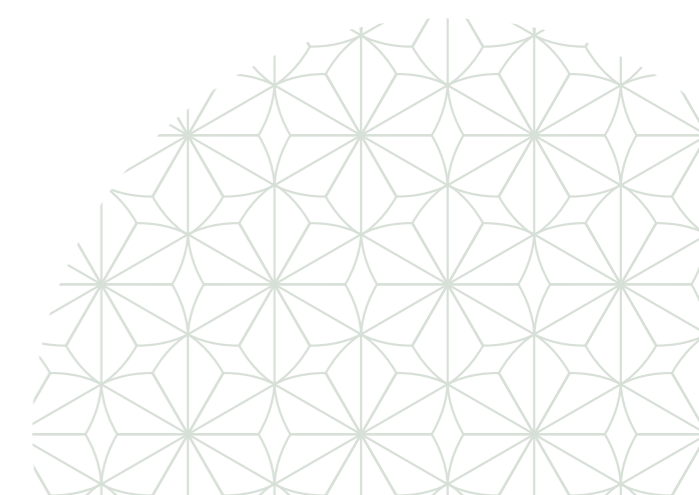
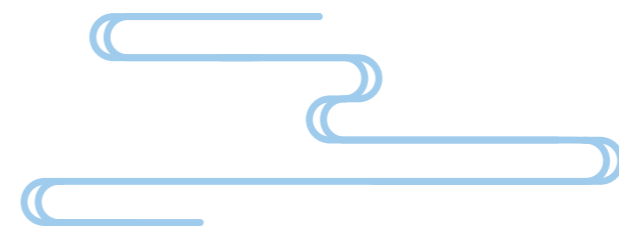
โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติให้บริษัทมีการกำหนดนโยบาย ให้ผู้บริหาร พนักงาน และบุคลากรทุกคนของบริษัท และบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามนโยบาย จริยธรรมและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงจัดให้มีการสื่อสาร สร้างความเข้าใจ และมีการติดตามผลการปฏิบัติงานในด้านการกำกับดูแลกิจการภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง สำหรับหลักเกณฑ์ในเรื่องใดที่ยังไม่ได้มีการกำหนดเป็นนโยบายหรือยังไม่ได้นำไปปฏิบัติ ฝ่ายจัดการจะรายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคณะกรรมการบริษัทให้มีการพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี

บริษัทได้รวบรวมแนวปฏิบัติต่าง ๆ ในการบริหารองค์กรที่ได้ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการ และนำมาประมวลเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://investor.oishigroup.com/th/about-oishi/corporate-governance/cg-policy> และแสดงไว้ในเอกสารแนบ 5 ของรายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report) นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีการเรียนรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจในรูปแบบออนไลน์และทำแบบทดสอบเพื่อประเมินผล เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ในการป้องกันการดำเนินการหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้อง และมีความรับผิดชอบ และดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม คุณธรรม มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ในปี 2565 บริษัทได้ผลประเมินในเรื่องการกำกับดูแลกิจการและรางวัลต่าง ๆ ดังนี้

- ได้รับผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies-CGR) ประจำปี 2565 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในเกณฑ์ดีเลิศ (Excellence)
- ได้คะแนนประเมิน 100 คะแนนเต็ม จากผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- เครื่องดื่มชาเขียวโออิชิ กรีนที ได้รับรางวัล “Thailand’s Most Admired Brand 2022” ชาพร้อมดื่มที่น่าเชื่อถือที่สุด หมวดชาพร้อมดื่ม 11 ปีซ้อน (ปี 2555-2565)
- บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด ได้รับการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพในสาขาอาชีพช่างไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ สาขาผู้ควบคุมกระบวนการเครื่องบรรจุขวด (บรรจุเย็นในสภาวะปลอดเชื้อ) ระดับ 1 จากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

# だい2ぶ・ きぎょうとうち



- เกียรติบัตรโรงงานสีขาวประจำปี 2564 บริษัท โออีซี เทรดดิ้ง จำกัด โรงงานวังม่วง จังหวัดสระบุรี ได้รับเกียรติบัตรโรงงานสีขาว ระดับที่ 1 จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดสระบุรี
- โรงงานอุตสาหกรรมภายในนิคมอุตสาหกรรมนวนครและโรงงานที่อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ได้รับการรับรอง “ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย, ISO45001 และโรงงานวังม่วง สระบุรี ยังได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านความปลอดภัย ระดับประเทศ 4 ปี ต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2561-2564
- กลุ่มบริษัทโออีซีได้ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองเป็นอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 4 (Green Industry Level 4) จากกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นระดับที่แสดงให้เห็นว่าบริษัทได้ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและทุกคนในองค์กรให้ความร่วมมือร่วมใจดำเนินงานอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของการประกอบกิจ จนกลายเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

#### นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

บริษัทได้ดำเนินกิจการภายใต้กรอบนโยบายดังกล่าวที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. ซึ่งอ้างอิงหลักการที่เป็นสากลของ Organization for Economic CO-operation and Development (OECD) ที่ประกอบด้วย 5 หมวดหลัก อย่างเคร่งครัดตลอดมาดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

#### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญในการกำกับดูแล ให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมาย และแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยการกำหนดโครงสร้าง คุณสมบัติ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสมจะเป็นประโยชน์ต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน รวมถึงบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ วิชาชีพ และความซื่อสัตย์ ตลอดจนสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทเพื่อที่จะสามารถปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทได้อย่างเต็มที่ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มี คณะอนุกรรมการหรือคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เพื่อศึกษา พิจารณา กลับกรอง และปฏิบัติงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปโดยชัดเจน และมีประสิทธิภาพ

#### • โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความซื่อสัตย์ และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ตามที่ข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้

ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2565 คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 คน แบ่งออกเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 คน กรรมการที่ไม่มีตำแหน่งในการบริหารงาน 4 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการในการอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและตัดสินใจลงมติที่ประชุม และกรรมการที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระและเป็นคนละบุคคลกับกรรมการผู้จัดการ โดยรายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท ปรากฏในหัวข้อ 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ของรายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัทมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระ ตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดคุณสมบัติกรรมการอิสระ ปรากฏในหัวข้อ 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ของรายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

นอกจากนี้ บริษัทมีการจัดทำตาราง Board Skill Matrix ในการพิจารณาความหลากหลายของคณะกรรมการ (Board Diversity) ทางด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ขำนาญการ เชื้อชาติ สัญชาติ เพศ และอายุ เป็นปัจจัยสำคัญ ปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 2 ท่าน ที่เป็นผู้หญิง ได้แก่ นางสาวพจนีย์ ธนวรานิช กรรมการอิสระ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถทางด้านบัญชีสามารถให้ความเห็นทางด้านงบการเงินได้ และนางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล กรรมการผู้จัดการ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถทางด้านการบริหารงานทั้งธุรกิจเครื่องดื่มและธุรกิจอาหาร

#### ความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) ของบริษัท ปี 2565

เพศ	สัดส่วนกรรมการ (%)
ชาย 6 ท่าน	75.00%
หญิง 2 ท่าน	25.00%
อายุโดยเฉลี่ย	69 ปี

สัญชาติ ไทย 8 ท่าน

ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง โดยเฉลี่ย 13.75 ปี

สัดส่วนกรรมการที่เป็นกรรมการบริหาร ต่อกรรมการทั้งหมด	4:8
สัดส่วนกรรมการที่ใช้กรรมการบริหาร ต่อกรรมการทั้งหมด	4:8
สัดส่วนกรรมการอิสระ ต่อกรรมการทั้งหมด	4:8

#### ความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์

ธุรกิจเครื่องดื่ม	7 ท่าน
ธุรกิจอาหาร	7 ท่าน
การขายและการตลาด	2 ท่าน
การเงินและบัญชี	3 ท่าน
ธุรกิจระหว่างประเทศ	2 ท่าน
โลจิสติกส์	1 ท่าน
กฎหมาย	1 ท่าน
การควบคุมและการได้มาซึ่งกิจการ	1 ท่าน
การวิจัย	2 ท่าน
สัมพันธ์กับหน่วยงานราชการ	1 ท่าน
สื่อสารและประชาสัมพันธ์	2 ท่าน
สาธารณสุข	1 ท่าน
การผลิตและวิศวกรรม	1 ท่าน
การบริหารธุรกิจ	6 ท่าน
การบริหารจัดการทุนมนุษย์	1 ท่าน
การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	2 ท่าน



**ตารางความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ของคณะกรรมการบริษัท (Board Skill Matrix)**

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท	ธุรกิจเครื่องดื่ม	ธุรกิจอาหาร	การขายและการตลาด	การเงินและบัญชี	ธุรกิจต่างประเทศ	โลจิสติกส์	กฎหมาย	การควบคุมและการได้มาซึ่งกิจการ	การวิจัย	ความสัมพันธ์กับหน่วยงานราชการ	สื่อสารและประชาสัมพันธ์	สาธารณสุข	การผลิตและวิศวกรรม	การบริหารธุรกิจ	การบริหารจัดการทุนมนุษย์	การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล	•	•					•									
นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์				•						•	•	•		•		
นางสาวพจนีย์ ธนวานิช	•	•		•										•		
นายชัย จรุงธนาภิบาล	•	•		•										•		
นายอวยชัย ตันโทภาส	•	•	•											•		
นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	•	•		•	•	•		•						•	•	•
ดร. พิษณุ วิเชียรสรณ์	•	•							•				•			•
นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	•	•	•						•		•			•		

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมคณะกรรมการทั้งสิ้น 5 ครั้ง และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารได้มีการประชุมเพื่อปรึกษาหารือร่วมกันอย่างเป็นอิสระในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารกิจการบริษัทโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมจำนวน 1 ครั้ง สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2565 ได้กำหนดไว้เป็นการล่วงหน้าแล้ว และได้แจ้งให้กรรมการทุกท่านทราบแล้วผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยมีส่วนงานการกำกับดูแลเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมเอกสาร สถานที่ และประสานงานในการประชุม กรรมการแต่ละท่านจะได้รับทราบกำหนดวันประชุม ระเบียบวาระการประชุมและข้อมูลการประชุมเพื่อนำไปศึกษาข้อมูลล่วงหน้าในการพิจารณาตัดสินใจต่าง ๆ พอสมควร

- คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะด้าน**  
เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งองค์ประกอบของคณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในด้านดังกล่าว เพื่อช่วยพิจารณาค้นกรอง กำหนดเป้าหมาย แนวทางการดำเนินงานด้านนั้น ๆ ก่อนเสนอให้คณะกรรมการ

บริษัทพิจารณานุมัติ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อยจะอยู่ในหัวข้อ 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ของรายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

- การสรรหากรรมการบริษัท**  
คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาเป็นผู้พิจารณาสรรหากรรมการบริษัทโดยพิจารณาคัดสรรบุคคลผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพิจารณาวงศ์ประกอบอายุ เพศ ความหลากหลายทางด้านทักษะ วิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และทักษะที่ยังขาดอยู่ รวมถึงความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทมาเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาสรรหากรรมการบริษัทด้วย ตลอดจนต้องมีคุณสมบัติของการเป็นกรรมการหรือกรรมการอิสระ (แล้วแต่กรณี) ตามที่กฎหมายบริษัทกำหนด กำกับ กฏหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้

นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นของบริษัทสามารถเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท โดยสามารถใช้บริการที่ปรึกษา (Professional Search Firm) หรือฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของสถาบันภายนอกประกอบการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทได้มีประกาศต่อสาธารณะผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นที่มีวาระการแต่งตั้งกรรมการบริษัท

- การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท**  
คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีระบบการพิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ภายใต้กระบวนการที่เหมาะสม และสามารถตรวจสอบได้อันจะสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น
- การประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท**  
ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกรูปแบบ ทั้งในรูปแบบของค่าตอบแทนรายเดือน ค่าตอบแทนที่เป็นเบี้ยประชุม และนำเหนือกรรมการ รวมถึงค่าตอบแทนในรูปแบบอื่น ๆ (ถ้าหากมี) เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาทบทวนความเหมาะสมก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติตามลำดับต่อไป
- การปฐมนิเทศ**  
คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกคน เพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบความคาดหวังที่บริษัทมีต่อบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ตลอดจนสร้างความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจ กลยุทธ์ ผลิตภัณฑ์ แผนธุรกิจและการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัท รวมถึงการเยี่ยมชมหน่วยปฏิบัติการด้านต่าง ๆ ของบริษัทเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท
- การพัฒนากรรมการบริษัท**  
บริษัทมีนโยบายส่งเสริม และสนับสนุนให้กรรมการของบริษัททุกคนเข้าร่วมการสัมมนาและศึกษาในหลักสูตรการอบรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association) หรือ IOD และ ตลาด. รวมถึงองค์การอิสระ

หรือหน่วยงานต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างความรู้ และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

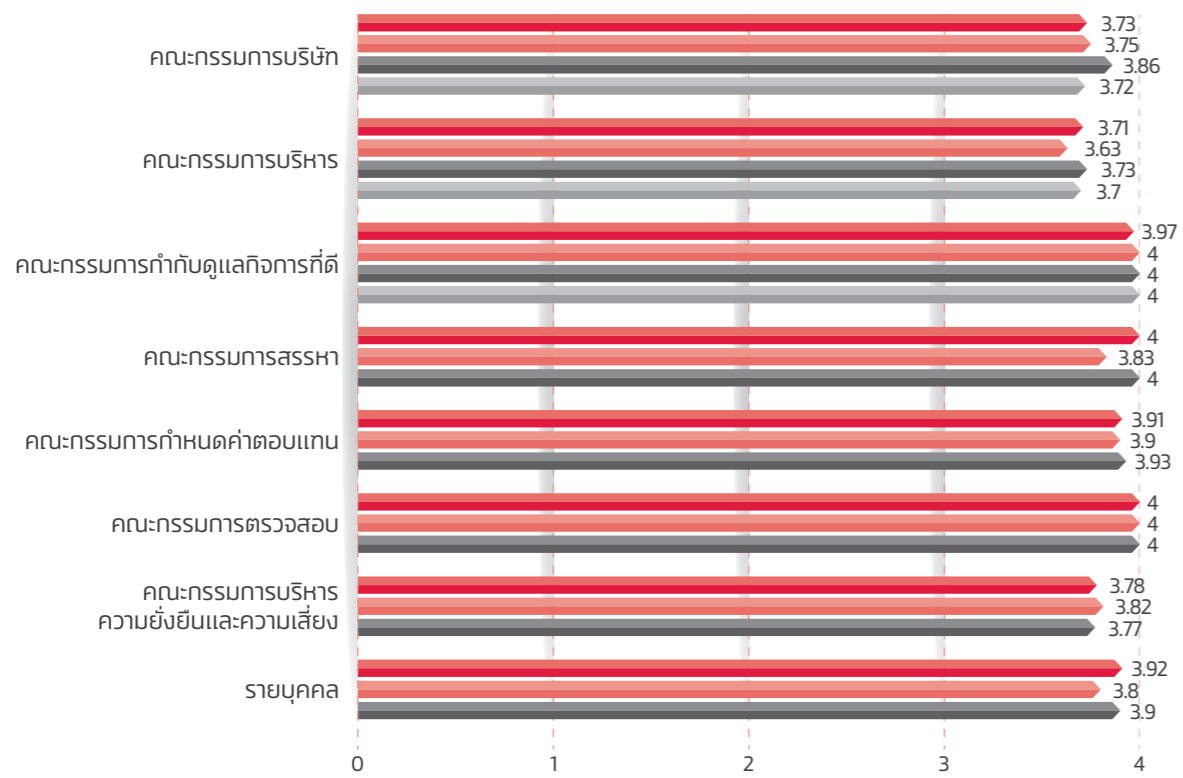
โดยในปี 2565 นางสาวพจนีย์ ธนวานิช กรรมการอิสระได้เข้าอบรมในหลักสูตร Listed Entity Director (LED) Program - Environmental, Social and Governance Essentials ซึ่งจัดขึ้นโดย Singapore Institute of Directors และนายชัย จรุงธนาภิบาล กรรมการอิสระ ได้เข้าอบรมออนไลน์ รุ่น 3/2565 หัวข้อ “What Directors need to know about Digital Assets”

- การประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท**  
บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อใช้ประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2558 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2558 ได้มีมติอนุมัติแบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฉบับแก้ไข ทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล ซึ่งมีหลักเกณฑ์การประเมินสอดคล้องกับตัวอย่างแบบประเมินตนเองของ ตลาด. อันประกอบด้วย 5 หัวข้อหลัก ได้แก่

  - 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
  - 2) บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
  - 3) การประชุมคณะกรรมการ
  - 4) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และ
  - 5) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

เพื่อให้กรรมการบริษัทใช้ในการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นไป สำหรับการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยก็ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินที่สอดคล้องกันกับตัวอย่างแบบประเมินตนเองของ ตลาด. ซึ่งครอบคลุมหลักเกณฑ์ทั้ง 5 หัวข้อหลักดังกล่าวข้างต้นด้วย โดยในการทำการประเมินเลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ (แล้วแต่กรณี) จะทำการจัดส่งแบบประเมินการปฏิบัติงานทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล ให้แก่กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยทุกท่านเพื่อทำการประเมิน และกรรมการแต่ละท่านจะนำส่งแบบประเมินกลับมายังเลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ (แล้วแต่กรณี) เพื่อทำการรวบรวม ประมวลผล เพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน และจัดเก็บไว้เป็นข้อมูลต่อไป

ทั้งนี้ ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคนได้มีการประเมินการปฏิบัติงานทั้งแบบรายคณะ และรายบุคคล โดยมีผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ระดับดี-ดีเยี่ยม



■ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ■ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ■ การประชุมคณะกรรมการ ■ อื่น ๆ

0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น  
 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเพียงเล็กน้อย  
 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร  
 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี  
 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม

- แผนการสืบทอดตำแหน่ง**  
 บริษัทจัดให้มีการจัดทำและติดตามความคืบหน้าของแผน สืบทอดตำแหน่งที่ครอบคลุมตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์อันสามารถ สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญต่อไปในอนาคต และจัดให้มีการ ทบทวนและรายงานแผนสืบทอดตำแหน่งตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมแก่ผู้บริหาร ระดับสูงในการสืบทอดงานหรือตำแหน่งที่สำคัญของบริษัท บริษัทจะจัดให้ผู้บริหารระดับสูงเริ่มเข้ารับการอบรมในหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หรือ Director Accreditation Program (DAP) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association) เพื่อสร้างพื้นฐานความเข้าใจในหลักเกณฑ์ การปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท จดทะเบียน ซึ่งนอกจากจะเป็นการเตรียมความพร้อมแล้ว ยังเป็นประโยชน์แก่ผู้บริหารในการปฏิบัติงานสนับสนุน คณะกรรมการบริษัทด้วย
- เลขานุการบริษัท**  
 คณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ ดูแลการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปอย่างราบรื่น โปร่งใส เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม**  
 คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่ควบคุมดูแลการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทและบริษัท ย่อยให้เป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการ ดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ งบประมาณและอำนาจบริหาร ต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและเอื้อต่อสภาพธุรกิจ และมีอำนาจ อนุมัติการเข้าทำธุรกรรมและดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทย่อย

**6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย**

ผู้ถือหุ้นเป็นผู้มีสิทธิในความเป็นเจ้าของบริษัท โดยควบคุมบริษัทผ่านการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ทำหน้าที่แทนตน บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้น ทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ลงทุนต่างชาติ หรือผู้ลงทุน ประเภทสถาบัน รวมถึงมีเจตนาแน่วแน่ที่จะไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการลดทอน สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ที่ผู้ถือหุ้นสมควรได้รับด้วย อย่างไรก็ดี เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-19 ทำให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งที่ 1/2564-2565 เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2564 ได้มีมติอนุมัติรูปแบบการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 เป็นการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยกำหนดให้การประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ของบริษัทเป็นวันพฤหัสบดีที่ 27 มกราคม 2565 เวลา 14.00 น.

- การปกป้องสิทธิผู้ถือหุ้น**  
 คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงหน้าที่และให้ความสำคัญในการดูแลและปกป้องสิทธิ ของผู้ถือหุ้น รวมถึงคุ้มครองและส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกรายให้ได้รับและใช้สิทธิขั้นพื้นฐาน ของตนตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทอย่างเหมาะสม เท่าเทียม เป็นธรรม เป็นไปตาม และสอดคล้องกับข้อบังคับของบริษัท ข้อปฏิบัติ ข้อบังคับ กฎ ระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สำคัญ  
  
 นอกจากนี้ เพื่อเคารพสิทธิและปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย บริษัทไม่มีการกำหนด นโยบาย ในลักษณะกีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการติดต่อสื่อสารกันของผู้ถือหุ้น และไม่มีนโยบายในการทำข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นที่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญ ต่อบริษัทหรือผู้ถือหุ้นรายอื่นด้วย
- การประชุมผู้ถือหุ้น**  
 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปี บัญชีของบริษัทหรือตามรอบระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยคณะกรรมการบริษัท มีนโยบายในการช่วยอำนวยความสะดวกในการประชุม เพื่อสนับสนุนและส่งเสริม ให้ผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงผู้ลงทุนสถาบันเข้าประชุมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนด้วย นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุมให้มีความ เหมาะสมและสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น สามารถเสนอวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นได้ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่บริษัทหรือกฎเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงเผยแพร่ รายละเอียดหลักเกณฑ์ ช่องทาง ช่วงเวลา และผลการเสนอให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทาง เว็บไซต์ของบริษัทและเว็บไซต์ของ ตลท. รวมถึงในการประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทได้จัดทำ หนังสือเชิญประชุมที่ระบุวาระการประชุม วัตถุประสงค์ เหตุผล ความเห็นและข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน พร้อมเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องของแต่ละวาระ การประชุม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทและจัดส่ง ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าทางไปรษณีย์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลและระยะเวลาที่เพียงพอต่อการ พิจารณาตัดสินใจในแต่ละวาระอย่างมีประสิทธิภาพ และหากผู้ถือหุ้นท่านใดมีข้อสงสัย สามารถส่งคำถามที่ต้องการให้ตอบในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าตามช่องทาง และหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด หรือสามารถสอบถาม เสนอแนะ หรือแสดงข้อคิดเห็น ในวาระที่เกี่ยวข้องในวันประชุมผู้ถือหุ้นได้ รวมถึงผู้ถือหุ้นสามารถส่งหนังสือมอบฉันทะ และเอกสารประกอบต่าง ๆ มาให้บริษัทตรวจสอบก่อนเพื่ออำนวยความสะดวก และเอกสารระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสารในวันประชุมและภายหลังการประชุม บริษัท จัดให้มีการบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่ถูกต้องครบถ้วนและสามารถ ตรวจสอบได้ โดยจะเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและเว็บไซต์ของ ตลท. ภายใน ระยะเวลาที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด

โดยในปี 2565 บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในวันพฤหัสบดีที่ 27 มกราคม 2565 เวลา 14.00 น. โดยเป็นการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ถ่ายทอดสดจากห้องออกติวริยม อาคาร CW Tower ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร และในระหว่างปีบริษัท ไม่มีการจัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เป็นวันที่ 13 ธันวาคม 2564 โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการดังนี้

**ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น**

1. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอข้อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการของบริษัทเป็นการล่วงหน้า แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดประสงค์เสนอระเบียบวาระการประชุมและข้อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการของบริษัท
2. แจ้งกำหนดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้อย่างเหมาะสม
3. เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุม ให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัทเป็นเวลาประมาณ 30 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
4. จัดส่งหนังสือเชิญประชุมซึ่งระบุวาระการประชุมวัตถุประสงค์ เหตุผล ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับแต่ละวาระการประชุมอย่างละเอียด ทางไปรษณีย์ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 21 วันด้วย เพื่อให้มีข้อมูลที่เพียงพอต่อการพิจารณาตัดสินใจในแต่ละวาระอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงลงประกาศในหนังสือพิมพ์รายวันตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด
5. จัดส่งหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กฎหมายกำหนด โดยมีคำอธิบาย วิธีการและเอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องจัดเตรียมเพื่อใช้ในการเข้าร่วมประชุมและการมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเองเพื่อมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือแต่งตั้งกรรมการอิสระท่านใดท่านหนึ่งตามที่ระบุในหนังสือมอบฉันทะให้เป็นผู้รับมอบฉันทะเพื่อร่วมประชุมและออกเสียงตามผู้ถือหุ้นระบุได้ และผู้ถือหุ้นสามารถส่งหนังสือมอบฉันทะและเอกสารประกอบต่าง ๆ มาให้บริษัทได้ตรวจสอบก่อนเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและลดระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสารในวันประชุม

6. สำหรับวาระการเลือกตั้งกรรมการมีกระข้อมูลประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ จำนวนปีที่ยังดำรงตำแหน่ง ประเภทกรรมการที่เสนอและเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาอย่างครบถ้วน รวมถึงแสดงนโยบายหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาสรรหากรรมการเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้นด้วย
7. คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกระบวนการกำหนดคำตอบแทนที่โปร่งใส และได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น โดยการพิจารณากำหนดคำตอบแทนของกรรมการบริษัทได้เสนอต่อผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนทุกรูปแบบทั้งในรูปแบบคำตอบแทนประจำคำตอบแทนที่เป็นเขียนประชุมและคำตอบแทนที่เป็นปากเสียง และแยกการนำเสนอเป็นรายคณะและรายตำแหน่ง รวมถึงแสดงนโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวทางในการพิจารณาเสนอคำตอบแทนดังกล่าวเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้นด้วย
8. บริษัทส่งเสริมให้ผู้ลงทุนสถาบันเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น โดยประสานไปยังนักลงทุนสถาบันต่าง ๆ เพื่อขอให้จัดส่งเอกสารการมอบฉันทะสำหรับการเข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าเพื่อที่บริษัทจะได้ตรวจสอบและขอเอกสารเพิ่มเติมในกรณีเอกสารไม่ครบถ้วนเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและลดระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสารในวันประชุม
9. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดส่งคำถามที่ต้องการให้ชี้แจงในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับระเบียบวาระการประชุมได้เป็นการล่วงหน้าทางอีเมล ที่นักลงทุนสัมพันธ์ investorrelations@oishigroup.com หรือโทรสารหมายเลข 02-768-8889

**วันประชุมผู้ถือหุ้น**

บริษัทมีแนวนโยบายที่ชัดเจนในการสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงผู้ลงทุนสถาบันใช้สิทธิเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยอำนวยความสะดวกและจัดการประชุมอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ รวมถึงไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการต่าง ๆ ในวันประชุมผู้ถือหุ้นดังนี้

1. บริษัทได้ใช้ บริษัท ควิด แอส จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระให้บริการระบบควบคุมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และได้รับหนังสือรับรองระบบควบคุมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จากสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

2. บริษัทจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถดูการถ่ายทอดสดตลอดการประชุม รวมทั้งผลคะแนนในแต่ละวาระ ซึ่งบริษัทได้เปิดวิดีโอสารวัตรวิธีการใช้ระบบ on line ในตอนเริ่มต้นของการประชุมและบริษัทได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบก่อนเริ่มดำเนินการประชุมถึงหลักเกณฑ์ วิธีการในการเข้าร่วมประชุม การมอบฉันทะ หลักเกณฑ์ และวิธีการออกเสียงลงคะแนนและนับคะแนนเสียง ให้ผู้ถือหุ้นทราบด้วย
3. บริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนน โดยให้นับหุ้น 1 หุ้น เป็น 1 เสียง ในการนับคะแนนเสียง บริษัทจะนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ โดยจะนำคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง หรือบัตรเสีย หักออกจากคะแนนเสียงทั้งหมด และส่วนที่เหลือจะถือว่าเป็นคะแนนเสียงเห็นด้วย
4. จัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระอันได้แก่ตัวแทนผู้สอบบัญชีตรวจสอบการลงคะแนนในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเปิดเผยเรื่องดังกล่าวไว้ในรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นด้วย
5. บริษัทดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม โดยรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแต่ละระเบียบวาระการประชุมได้แจ้งผู้ถือหุ้นในหนังสือเชิญประชุมแล้ว
6. บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเกี่ยวกับวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้บริษัทล่วงหน้าทีนักลงทุนสัมพันธ์ และก่อนลงมติในแต่ละวาระ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้น ๆ ตามความเหมาะสม
7. ในวาระพิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการซึ่งออกจากตำแหน่งตามวาระนั้น บริษัทกำหนดให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
8. กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงของบริษัททุกท่านรวมทั้ง ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการชุดย่อยทุกคนได้เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามตลอดจนรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัทได้เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในครั้งดังกล่าวด้วยเช่นกัน
9. ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

10. ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการร่วมแสดงความคิดเห็น และตั้งคำถามใด ๆ ต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่เสนอได้ตามความเหมาะสม

**ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น**

1. ภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทจัดให้มีการแจ้งมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและผลการลงมติผ่านระบบข่าวของ ตลท. ภายในระยะเวลาและหลักเกณฑ์ที่ ตลท. กำหนด
  2. จัดให้มีการบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่ถูกต้องและครบถ้วน อันประกอบด้วยรายละเอียดจำนวนองค์ประชุม ทั้งจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และจำนวนผู้รับมอบฉันทะที่เข้าประชุมแทนผู้ถือหุ้น รายชื่อและตำแหน่งของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูงและผู้สอบบัญชีที่เข้าร่วมประชุม รวมถึงรายชื่อและตำแหน่งของกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุม หลักเกณฑ์และวิธีการลงคะแนน การใช้ระบบลงคะแนน การนับคะแนน ผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละระเบียบวาระการประชุมที่ทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง พร้อมทั้งบันทึกข้อซักถาม คำชี้แจงและข้อคิดเห็นที่สำคัญ และข้อมูลใด ๆ ตามที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยได้จัดส่งรายงานการประชุมดังกล่าวให้แก่ ตลท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาและหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด รวมถึงเผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทภายในระยะเวลาที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
  3. จัดให้มีระบบการจัดเก็บรายงานการประชุมที่ดีที่สามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้
- บริษัทได้รับคะแนน 100 คะแนนเต็ม จากการประเมินตามโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้กำหนดนโยบายในการดูแล และปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้น และสอดคล้องกับข้อปฏิบัติตามข้อบังคับ กฎ ระเบียบของ ตลท. และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สำคัญ อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยจะไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยสิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 คณะกรรมการบริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนใด ๆ เกี่ยวกับการไม่เคารพหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น จึงแสดงให้เห็นได้ว่าแนวนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้มีประสิทธิภาพในการดูแลจัดการเรื่องดังกล่าวอย่างเหมาะสม

- การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน**

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ลงทุนต่างชาติและผู้ถือหุ้นรายย่อย จึงกำหนดแนวนโยบายในการดูแล ปกป้องและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ดังต่อไปนี้

  1. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่บริษัท หรือกฎเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงเผยแพร่รายละเอียดหลักเกณฑ์ ช่องทาง ช่วงเวลา และผลการเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและเว็บไซต์ของตลาด. พร้อมทั้งแจ้งผลการเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบด้วย
  2. บริษัทจัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมผู้ถือหุ้น เป็น 2 ภาษา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
  3. บริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารรายละเอียดประกอบวาระการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายและเปิดเผยหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมภายในกรอบระยะเวลาที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด
  4. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง บริษัทได้จัดให้มีหนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางลงคะแนนเสียงได้ ส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเองมอบฉันทะให้กับบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงแทนตนได้ พร้อมระบุถึงเอกสารหรือหลักฐาน ขั้นตอนในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดเตรียมได้อย่างถูกต้อง และไม่เกิดปัญหาในการเข้าร่วมประชุมของผู้รับมอบฉันทะ โดยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการมอบฉันทะจะกำหนดขึ้นภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย โดยไม่มีการกำหนดมาตรการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระท่านใดท่านหนึ่งของบริษัทที่ได้รับระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะดังกล่าวเพื่อรักษาสิทธิของตนได้
  5. บริษัทจัดเตรียมบัตรลงคะแนนให้แก่ผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้น และจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระอันได้แก่ ตัวแทนผู้สอบบัญชี และผู้ถือหุ้นรายย่อยร่วมตรวจสอบการลงคะแนนในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นรวมถึงเปิดเผยเรื่องดังกล่าวไว้ในรายงานประชุมสามัญผู้ถือหุ้นด้วย
  6. ในการประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนน 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง

นอกจากนี้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 คณะกรรมการบริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนใด ๆ เกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงไม่มีการทำรายการระหว่างกัน และการซื้อขายสินทรัพย์ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลาด. กำหนด และการกระทำความผิดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในของกรรมการและผู้บริหาร จึงแสดงให้เห็นได้ว่าแนวนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้มีประสิทธิภาพในการดูแลจัดการเรื่องดังกล่าวอย่างเหมาะสม

- บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย**

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อเรื่องสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ของบริษัททุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอก โดยได้กำหนดให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการสร้างความมั่นคงและยั่งยืนของกิจการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณโออิชิ กรุ๊ป เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบถึงมาตรฐานการปฏิบัติที่บริษัทคาดหวัง นับตั้งแต่การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง และสังคมโดยส่วนรวม รวมทั้งต่อพนักงานด้วยตนเอง โดยเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทหัวข้อ “เกี่ยวกับโออิชิ” หัวข้อย่อย “การกำกับดูแลกิจการ” และคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีกลไกและกระบวนการที่จะติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทตระหนักดีว่าผลการดำเนินงานที่ดีของบริษัทเกิดขึ้นจากการได้รับการสนับสนุนที่ดีจากผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ จึงได้กำหนดนโยบายที่จะสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างสรรค์ประโยชน์ร่วมกัน และดูแลให้ความมั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียทุกรายจะได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยดี โดยได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งสรุปสาระสำคัญดังนี้

- 1) ผู้ถือหุ้น**

บริษัทมุ่งเน้นในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรม และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วน ถูกต้องและเท่าเทียมกัน พร้อมทั้งกำกับดูแล ป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทแสวงหาประโยชน์จากการใช้ข้อมูลที่ยังมิได้เปิดเผยในทางมิชอบ รวมถึงบริหารจัดการและตัดสินใจในทางธุรกิจอย่างระมัดระวัง และรอบคอบ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความเติบโตแก่ธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นโดยรวม
- 2) พนักงาน**

บริษัทมีแนวนโยบายว่าพนักงานต้องได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน สวัสดิการ และการพัฒนาศักยภาพ พร้อมทั้งให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิต ความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน โดยในด้านผลตอบแทนบริษัทมีแนวทางการพิจารณาจากความสามารถ ประสิทธิภาพ และการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ โดยสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมเดียวกัน สวัสดิการที่พนักงานทุกคนจะได้รับอย่างเท่าเทียมและทั่วถึงกัน เช่น สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล การประกันสุขภาพ การประกันชีวิต ทุนการศึกษาบุตรพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

นอกจากนี้ ในส่วนโรงงานยังจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยฯ อาทิ การอบรมข้อกำหนดระบบการจัดการด้านความปลอดภัย ISO45001 การประเมินความเสี่ยง FMEA เพื่อค้นหาความเสี่ยงในกระบวนการผลิตและหาแนวทางป้องกันอย่างเป็นระบบ การจัดฝึกซ้อมอพยพหนีไฟโดยหน่วยดับเพลิงเทศบาลประจำพื้นที่เป็นการฝึกซ้อมจริงกับพนักงานทุกคนทุกระดับซึ่งต้องอพยพออกจากจุดทำงานจริง และปฏิบัติตามหน้าที่ที่รับผิดชอบตามแผนที่กำหนด จัดให้มีการนำระบบ TPM (Total Productive Management) มาใช้ในการปรับปรุงระบบการดำเนินงานด้านความปลอดภัยให้มีประสิทธิภาพ

กลุ่มบริษัทโออิชิให้ความสำคัญและคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ให้ความสำคัญโอกาสแก่พนักงานทุกคน ไม่มีนโยบายเลือกปฏิบัติ บริษัทพิจารณาการจ้างงานโดยไม่จำกัดเชื้อชาติ สีผิว เพศ ศาสนา สัญชาติ และความคิดเห็นทางการเมือง โดยดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม รวมถึงกลุ่มบริษัทโออิชิ ได้จัดให้พนักงานได้มีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน และสังคมผ่านกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนที่หลากหลายอีกด้วย

- 3) ลูกค้า**

บริษัทมุ่งเน้นที่จะพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า เอาใจใส่ และดูแลรับผิดชอบต่อลูกค้าอย่างดีที่สุด โดยการรักษาคุณภาพ และมาตรฐานของสินค้า ตลอดจนผลิตผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ เช่น การลดปริมาณโซเดียมในผลิตภัณฑ์ ผลิตผลิตภัณฑ์ที่ปราศจากไขมันทรานส์ ผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มสูตรลดน้ำตาล รวมถึงเพิ่มผลิตภัณฑ์ในกลุ่มไม่มีน้ำตาล เพื่อการรับรองสัญลักษณ์ทางโภชนาการ “ทางเลือกเพื่อสุขภาพ” อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการแสดงข้อมูลทางโภชนาการบนฉลากผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มและอาหารของบริษัทผ่านการรับรองระบบการจัดการสุขอนามัยอาหาร และความปลอดภัยของอาหารต่อผู้บริโภคหรือ GMP & HACCP (Good Manufacturing Practice & Hazard Analysis and Critical Control Point) รวมถึงกระบวนการผลิตเครื่องดื่มบรรจุกล่องโออิชิผ่านการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยสำหรับการผลิตอาหาร (Food Safety System Certification 22000: FSSC 22000) เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างกัน บริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานหรือบุคคลเพื่อทำหน้าที่รับข้อร้องเรียนของลูกค้า เพื่อให้สามารถดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนดังกล่าวให้แก่ลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

นอกจากนี้ ด้วยความคำนึงถึง “เสียงของผู้บริโภค” ซึ่งถือเป็นข้อมูลสำคัญอย่างยิ่งในการปรับปรุง พัฒนาสินค้าและบริการเพื่อให้ตรงต่อความต้องการของผู้บริโภค ทั้งต่อการแข่งขันทางธุรกิจและกระแสสังคมที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา โดยเริ่มจากธุรกิจร้านอาหารในกลุ่มบริษัทโออิชิที่เปิดใช้งานระบบ Customer Voice Receipt เพื่อรวบรวมข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งข้อร้องเรียนของลูกค้าที่ใช้บริการร้านอาหารในเครือโออิชิจากทุกช่องทาง ทั้งระบบ Call Center Social Media และการทำแบบสอบถาม ผ่านการสแกน QR Code จากท้ายใบเสร็จรับเงิน โดยใช้กลยุทธ์การมอบสิทธิประโยชน์ในการใช้บริการครั้งต่อไป (Next Purchase) เพื่อกระตุ้นให้ลูกค้ามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นผ่านแบบสอบถามออนไลน์ให้เสร็จสมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ หากผลการทำแบบสอบถามถูกระบบคัดกรองให้อยู่ในกลุ่ม “ข้อร้องเรียน” แล้ว ข้อมูลดังกล่าวจะถูกส่งตรงมายังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ดำเนินการแก้ไข โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อร้องเรียนที่ได้รับจากการตอบแบบสอบถามของลูกค้าผ่านการสแกน QR Code จะมีความสดใหม่เป็นปัจจุบัน เนื่องจาก QR Code ดังกล่าวจะมีอายุเพียง 7 วัน หลังจากลูกค้าใช้บริการเท่านั้น จึงเอื้อต่อการที่หน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบโดยตรงจะเข้าไปดูแล และแก้ไขข้อร้องเรียนได้ทันที พร้อมทั้งไม่หยุดนิ่งในการหาแนวทางป้องกัน แก้ไข ตลอดจนปรับปรุง พัฒนาสินค้าและบริการเพื่อตอบเจตจำนงของลูกค้าอย่างยั่งยืน เพื่อประโยชน์ในการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ สัมพันธภาพลักษณะที่ดีและสร้างความเชื่อมั่นในธุรกิจร้านอาหารของกลุ่มบริษัทโออิชิต่อไปในอนาคต

บริษัทมีนโยบายในการสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าหรือผู้บริโภค ปัจจุบันมีผู้บริโภคส่งข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งข้อร้องเรียนจากการใช้บริการร้านอาหารในเครือโออิชิ ผ่านช่องทาง Call Center, Social Media และการทำแบบสอบถามผ่านการสแกน QR Code จากส่วนท้ายของใบเสร็จรับเงิน รวมทั้งสิ้นมากกว่า 30,000 รายการ ซึ่งนอกจากกลุ่มบริษัทโออิชิจะใช้ข้อมูลดังกล่าวในการวัดผลการดำเนินงานจากการส่งมอบอาหารและการให้บริการแก่ผู้บริโภคตั้งแต่เริ่มต้นจนจบกระบวนการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้บริโภคจะได้รับความพึงพอใจและประสบการณ์ที่ดีในการใช้บริการร้านอาหารในเครือแล้ว บริษัทได้นำข้อมูลดังกล่าว มาปรับปรุงและพัฒนาต่อยอดในทุก ๆ กระบวนการในการทำงาน เพื่อรักษาและสร้างความผูกพันกับลูกค้าให้ดียิ่งขึ้นไปอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายคะแนนความพึงพอใจ (Top 2 Boxes) ที่ร้อยละ 85

- 4) **ลูกค้า**  
บริษัทให้ความสำคัญกับการคัดเลือกลูกค้าโดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์จากผลงาน ราคา ความน่าเชื่อถือ และไม่มีประวัติการกระทำผิดด้านทุจริตคอร์รัปชัน ลูกค้าต้องมีความเป็นมืออาชีพพร้อมจริยธรรม ไม่ละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมและด้านแรงงาน รวมถึงไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นสำคัญ รวมถึงมีการทบทวน โดยกำหนดเป็นมาตรการหนึ่งของแผนการตรวจเยี่ยม ผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายสินค้าประจำปีของบริษัทอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทยึดถือและปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและข้อตกลงตามสัญญา โดยมุ่งเน้นที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเสมอภาค และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน และเพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตจากลูกค้าและพนักงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทจะพิจารณาตัดความสัมพันธ์กับลูกค้าทันที หากพบการทุจริต ให้สิ้นบนหรือประโยชน์ใด ๆ แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เข้าทำสัญญาหรือธุรกรรมใด ๆ กับบริษัท
- 5) **เจ้าหน้าที่**  
บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน รวมถึงยึดมั่นในการปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อกำหนดเรื่องหลักประกัน และข้อตกลงในสัญญาที่ให้ไว้กับเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด รวมถึงมีการบริหารสภาพคล่องทางการเงินที่เหมาะสมเพื่อให้สามารถชำระคืนหนี้แก่เจ้าหน้าที่ได้ตามเงื่อนไขและตรงตามกำหนดเวลา
- 6) **คู่แข่งทางการค้า**  
บริษัทมีแนวนโยบายที่ชัดเจนในการประพฤติปฏิบัติ ตามกรอบกติกาการแข่งขันสากล และปฏิบัติตามคู่แข่งทางการค้าด้วยความเป็นธรรม ไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริต และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการใด ๆ ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และบริษัทสนับสนุนและส่งเสริมการค้าเสรี เป็นธรรมไม่ผูกขาดหรือกำหนดให้ลูกค้าของบริษัทต้องทำการค้ากับบริษัทเท่านั้น บริษัทไม่มีข้อพิพาทกับคู่แข่งเกิดขึ้นในปีที่ผ่านมา
- 7) **สังคมและชุมชน**  
ในด้านสังคม บริษัทได้ตระหนักถึงการเป็นส่วนหนึ่งของสังคมในอันที่จะต้องช่วยเหลือเกื้อกูลกันในสังคม เพื่อเป็นการตอบแทนสังคมทั้งในท้องถิ่นกับบริษัท ตั้งอยู่และในระดับประเทศ บริเวณโดยรอบพื้นที่ที่โรงงานอุตสาหกรรมและร้านอาหารของบริษัทตั้งอยู่ จะมีการสร้างงานและสร้างโอกาสให้แก่ชุมชน รวมถึงการให้ความสำคัญต่อความต้องการของชุมชน โดยได้เข้าร่วมกิจกรรมการช่วยเหลือและพัฒนา

ชุมชนต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง สำหรับการตอบแทนสังคมในวงกว้าง บริษัทจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพของสังคมด้านต่าง ๆ ภายใต้ 3 โครงการหลักของบริษัท ได้แก่ โครงการ “น้ำดื่มสะอาด” โครงการ “ให้” และโครงการ “อ้อมจัง” รวมทั้งการบริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์อย่างต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลานาน

- 8) **สิ่งแวดล้อม**  
สำหรับด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทได้ให้ความสำคัญในอันที่จะสร้างค่านิยมและจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า ผ่านการอบรม การจัดกิจกรรม การรณรงค์และการปลูกฝัง ค่านิยมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าภายในองค์กรที่หลากหลาย เช่น การรณรงค์การลดปริมาณการใช้กระดาษในสำนักงาน รณรงค์เรื่องการประหยัดไฟฟ้ การลดการใช้ขวดพลาสติก การแยกขยะ และการดูแลให้การดำเนินการกระบวนการผลิตเป็นมิตรกับสภาพแวดล้อมและชุมชนมากที่สุด รวมถึงโรงงานของบริษัททุกแห่งได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001 ซึ่งเป็นมาตรฐานที่จะทำให้องค์กรได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดการพัฒนาสิ่งแวดล้อมควบคู่กับการพัฒนาธุรกิจ โดยมุ่งเน้นในการป้องกันมลพิษ (Prevention of Pollution) และมีการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนบริษัทได้จัดให้มีการอบรมด้านสิ่งแวดล้อมและระบบมาตรฐานดังกล่าวโดยเชิญวิทยากรทั้งภายในและภายนอกบริษัท เพื่อให้ความรู้และสร้างค่านิยมที่ดีเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานของบริษัท โดยสิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทจัดการอบรมแก่พนักงานในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อมทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งสิ้น 1 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรสร้างจิตสำนึกด้านอนุรักษ์ ซึ่งคิดเป็นชั่วโมงอบรมเฉลี่ยต่อคนในปี 2565 อยู่ที่ 34 ชั่วโมงต่อคน สูงกว่าปี 2564

นอกจากนี้ บริษัทยังตระหนักถึงการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยในกระบวนการผลิตของบริษัทได้พัฒนาและเลือกใช้นวัตกรรมการผลิตด้วยเครื่องจักรที่ทันสมัยเพื่อลดปริมาณทรัพยากรต่าง ๆ ที่ใช้ในกระบวนการผลิตให้มีการใช้ประโยชน์ได้อย่างสูงสุด และเพิ่มประสิทธิภาพ รวมถึงมีการบริหารจัดการวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดปริมาณการสูญเสียและสิ้นเปลืองทรัพยากรโดยไม่จำเป็นอีกด้วย โดยการดำเนินการตามแนวทางการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ปรากฏในหัวข้อ 1.2.2 ข้อมูล

เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ของรายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report) นอกเหนือจากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น บริษัทยังเข้าร่วมการดำเนินโครงการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในภาคอุตสาหกรรม (Carbon Footprint for Organization : CFO) เพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กร และเข้าร่วมโครงการนำร่องอุตสาหกรรมสีเขียวอีกด้วย

- 9) **หน่วยราชการและองค์กรที่เกี่ยวข้อง**  
บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในด้านต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดทั้งต่อสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย แรงงาน การจัดการด้านภาษีอากร และบัญชี รวมทั้งกฎ ระเบียบ และประกาศต่าง ๆ ของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทด้วย

#### สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

- บริษัทไม่มีการปฏิบัติฝ่าฝืนกฎหมายด้านแรงงาน การจ้างงาน การแข่งขันทางการค้าและสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด
- บริษัทไม่มีกรณีถูกร้องเรียนหรือถูกฟ้องร้องว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- ไม่มีผู้ร้องเรียน หรือให้เบาะแสความผิดปกติทางด้านจริยธรรมและด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านช่องทาง การรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสของบริษัทแต่อย่างใด
- บริษัทไม่มีการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทอื่นที่มีใช้บริษัทย่อย ไม่มีการฝ่าฝืนกฎหมายด้านแรงงาน ผู้บริโภค การแข่งขันทางการค้าและสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ และไม่มีกรณีการดำเนินการจากหน่วยงานกำกับดูแลในเรื่องการประกาศหรือเปิดเผยข้อมูลเหตุการณ์สำคัญที่ไม่ถูกต้อง รวมถึงไม่มีการฟ้องร้องระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับลูกค้า เจ้าหน้าที่ และคู่แข่งทางการค้าแต่อย่างใดด้วย

• **เปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส**

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ใช้ข้อมูลทางการเงิน รวมถึงข้อมูลอื่นที่สำคัญอันอาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส และน่าเชื่อถือแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม จึงได้กำหนดแนวทางในการเปิดเผยข้อมูลซึ่งครอบคลุมการสื่อสารทุกช่องทางของบริษัท ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทดูแลรับผิดชอบการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัท รวมถึงรายงานทางการเงิน ข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินและสารสนเทศเรื่องอื่น ๆ ตามเกณฑ์ที่กฎหมาย สำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลาด. กำหนด ให้มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน โปร่งใส มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญทั้งด้านบวกและด้านลบ และผ่านการพิจารณาครั้งก่อนตามขั้นตอนที่กำหนด โดยคำนึงถึงความจำเป็นในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับทางธุรกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ หรือข้อมูลที่หากเปิดเผยแล้วอาจทำให้เสียประโยชน์ และความสามารถในการแข่งขันด้วย
2. คณะกรรมการบริษัทดูแลรับผิดชอบกำกับดูแลให้การรายงานข้อมูลและผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ ตามแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) เป็นไปอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และตรงตามรอบระยะเวลาตามที่กฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาด. หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง กำหนด รวมถึงเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่มีส่วนได้เสียได้รับข้อมูลอย่างถูกต้องและเท่าเทียมกัน
3. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทที่จัดทำขึ้น โดยจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน แสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) พร้อมทั้ง กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการจัดทำงบการเงินและข้อมูลทางการเงินให้ถูกต้อง ครบถ้วนภายใต้หลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง ตลอดจนการพิจารณาความสมเหตุสมผลในการจัดทำ และการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 โดยผู้สอบบัญชีของบริษัทมีความรู้ มีความชำนาญในวิชาชีพ มีคุณสมบัติครบถ้วน มีความเป็นอิสระและไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จึงมั่นใจได้ว่างบการเงินของบริษัทมีความถูกต้องและน่าเชื่อถือ สำหรับบริษัทย่อยบางบริษัท ในต่างประเทศที่มีได้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากสำนักสอบบัญชีเดียวกันกับบริษัท อันเนื่องมาจากข้อจำกัดบางประการ แต่บริษัทมีข้อกำหนดและมาตรการดำเนินการที่เหมาะสมเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามกำหนดเวลา ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทสามารถจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการต่อหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องได้อย่างครบถ้วนและภายในระยะเวลาที่กำหนดทุกประการ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ว่าสามารถทำให้บริษัทสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีรายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วน อีกทั้งยังเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต และการดำเนินงานที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทาน และดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ อีกทั้งดูแลให้มีรายงานทางการเงิน มีความถูกต้องและเพียงพอ จึงได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ารายงานและการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ และเพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจกับผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้แสดงในรายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report) รวมถึงได้แสดงความเห็นต่องบการเงินว่า งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 เป็นรายงานที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้

4. บริษัทได้กำหนดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่ติดต่อ สื่อสาร และให้ข้อมูลกับนักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง เท่าเทียมและเป็นธรรม โดยเปิดเผยช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของบริษัทในหัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ รวมถึงจัดให้มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการดำเนินงานและโครงการต่าง ๆ ของบริษัทต่อสื่อมวลชนเพื่อให้สาธารณชนได้รับข้อมูลที่สำคัญของบริษัทอย่างถูกต้อง

ในรอบบัญชีปี 2565 บริษัทได้จัดกิจกรรมพบปะนักวิเคราะห์และนักลงทุนทั้งสิ้นจำนวน 4 ครั้งเพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับกลยุทธ์และผลการดำเนินงานรายไตรมาสของบริษัท ซึ่งได้รวมถึงการจัดให้มีกิจกรรม Opportunity Day ในวันที่ 7 เมษายน 2565 ด้วย

5. บริษัทได้จัดให้มีช่องทางเปิดเผยข้อมูลซึ่งเป็นช่องทางที่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนทั่วไป สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและมีความเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูลของบริษัท โดยมีข้อมูลทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมถึงบริษัทได้จัดให้มีเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ที่สำคัญของบริษัทและมุ่งมั่นที่จะจัดให้เว็บไซต์ของบริษัทสามารถใช้งานและมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อให้ นักลงทุนและผู้สนใจทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ รูปแบบข้อมูลที่นำเสนอบนเว็บไซต์ของบริษัทอาจมีความแตกต่างกับข้อมูลที่เผยแพร่ไปแล้ว ขึ้นอยู่กับข้อจำกัดและเทคโนโลยีในการพัฒนาเว็บไซต์ แต่เนื้อหาสำคัญของข้อมูลจะไม่มีแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ

• **การดูแลการใช้ข้อมูลภายในและความขัดแย้งทางผลประโยชน์**

**การดูแลเรื่องการใช้อุปกรณ์ภายใน**

บริษัทถือว่าการดูแลเรื่องการใช้อุปกรณ์ภายในเป็นความรับผิดชอบสำคัญของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่ต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือข้อมูลผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหรือราคาหุ้น โดยได้กำหนดที่จะไม่ให้ใช้โอกาส หรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทในการหาประโยชน์ส่วนตัว รวมถึงมีการจำกัดการรับรู้ข้อมูลได้เฉพาะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องของบริษัทเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้ผู้บริหารรายงานการถือหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมถึงบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน รวมถึงคู่สมรสหรือบุคคลที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนการประกาศงบการเงินต่อสาธารณชนไม่น้อยกว่า 1 เดือน หากผู้บริหาร หรือพนักงานคนใดกระทำความผิดวินัยจะต้องได้รับโทษ ซึ่งมีตั้งแต่การตักเตือน จนถึงการเลิกจ้าง รวมถึงการดำเนินคดีตามกฎหมาย โดยได้จัดทำประกาศและแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัททราบเป็นการล่วงหน้าด้วยทุกครั้ง

ในปี 2565 ที่ผ่านมา ส่วนงานเลขานุการบริษัทจะแจ้งเป็น E-mail ไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ทราบช่วงระยะเวลาการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ล่วงหน้า และไม่พบว่า กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่เกี่ยวข้องมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อเลขานุการบริษัท เกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทของตนเอง 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย

ในปี 2565 ที่ผ่านมา ไม่มีกรรมการ หรือผู้บริหารท่านใดซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท

**ความขัดแย้งทางผลประโยชน์**

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารของบริษัทได้ระมัดระวังถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นโดยได้ถือปฏิบัติและดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน นอกจากนี้ ได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและคณะกรรมการบริษัทกำหนด

ในการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทซึ่งเกิดกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางดำเนินการตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด รวมถึงมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น และความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบอาจว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณีไป และเพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันมิให้กรรมการ และพนักงานของบริษัท แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยกำหนดให้กรรมการ และพนักงานหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้กำหนดนโยบายในการดูแลรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้อย่างชัดเจน โดยในกรณีที่กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียในวาระใด ๆ กรรมการท่านนั้นจะไม่มีสิทธิออกเสียง หรือมีส่วนร่วมในการพิจารณาว่าเรดังกล่าว รวมถึงกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวด้วย

สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ไม่มีกรณีที่หน่วยงานกำกับดูแลดำเนินการกับบริษัท ในเรื่องการประกาศหรือเปิดเผยข้อมูลเหตุการณ์สำคัญที่ไม่ถูกต้องและการสั่งให้แก้ไขงบการเงิน รวมถึงบริษัทไม่มีการส่งรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีล่าช้า และไม่ได้รับข้อร้องเรียนใด ๆ เกี่ยวกับการกระทำความผิดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในของกรรมการและผู้บริหาร หรือการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องเกี่ยวกับการดูแลเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จึงแสดงให้เห็นได้ว่านโยบายหรือเรื่องแนวทางการปฏิบัติที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้มีประสิทธิภาพในการดูแลจัดการเรื่องดังกล่าวอย่างเหมาะสม

**6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ**

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามกฎหมาย ศีลธรรม และจริยธรรม มีขั้นตอนการทำงานอย่างโปร่งใส ยึดถือความถูกต้องชอบธรรมและดำเนินการต่าง ๆ ทั้งภายในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยบริษัทได้เปิดเผยจรรยาบรรณไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท และบริษัทจะดำเนินการให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัทได้ทราบในเนื้อหาและเข้าใจถึงมาตรฐานการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณที่บริษัทได้กำหนดไว้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

**จรรยาบรรณของบริษัท** แบ่งเป็น 4 ส่วนสำคัญ

**ส่วนที่ 1 จรรยาบรรณของบริษัท**

- 1.1 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- 1.2 ความรับผิดชอบต่อพนักงาน
- 1.3 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า
- 1.4 ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า
- 1.5 ความรับผิดชอบต่อสังคม
- 1.6 การดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องชอบธรรม

**ส่วนที่ 2 จรรยาบรรณของกรรมการ**

- 2.1 ความรับผิดชอบต่อบริษัท
- 2.2 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- 2.3 ความรับผิดชอบต่อตลาดหลักทรัพย์

**ส่วนที่ 3 จรรยาบรรณของผู้บริหาร**

- 3.1 ความรับผิดชอบต่อบริษัท
- 3.2 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- 3.3 ความรับผิดชอบต่อพนักงาน
- 3.4 ความรับผิดชอบต่อตลาดหลักทรัพย์

**ส่วนที่ 4 จรรยาบรรณของพนักงาน**

- 4.1 ความรับผิดชอบต่อบริษัท
- 4.2 ความรับผิดชอบต่อผู้บริหาร
- 4.3 ความรับผิดชอบต่อเพื่อนพนักงาน
- 4.4 ความรับผิดชอบต่อตลาดหลักทรัพย์

ทั้งนี้ สามารถศึกษาจรรยาบรรณของบริษัทได้เต็มฉบับที่เว็บไซต์ของบริษัท ได้ที่ <https://investor.oishigroup.com/th/about-oishi/corporate-governance/business-ethics>

### 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและแนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติการทบทวนสาระสำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี อนุมัติให้มีนโยบายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้มีการประกาศใช้นโยบายดังกล่าวและประกาศแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

#### การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

จากผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2565 ในภาพรวม บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) อยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ” ทั้งนี้ ผลสำรวจดังกล่าวพิจารณาจากข้อมูลที่บริษัทเปิดเผยต่อสาธารณะ ปี 2565 บริษัทมีแนวปฏิบัติที่ดี ที่สำคัญ ได้แก่

- ประธานกรรมการปัจจุบันเป็นกรรมการอิสระ จึงมีความเป็นอิสระในการมอบหมายนโยบายและกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัท
- บริษัทมีกรรมการอิสระ จำนวน 4 คน ซึ่งเท่ากับกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท
- บริษัทจัดให้มีการประชุมกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ครั้ง
- คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกคนได้มีการประเมินการปฏิบัติงาน ทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล
- องค์ประชุมคณะกรรมการ กำหนดองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะทีกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่าจะต้องมีอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- บริษัทได้จัดทำรายงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ที่เปิดเผยถึงผลการปฏิบัติหน้าที่ไว้อย่างครบถ้วน
- การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ครั้งที่ 1/2565-2566 ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 และการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565-2566 วันที่ 17 พฤศจิกายน 2565 ได้พิจารณา “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน CG Code 2560 (“CG Code”) และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำ (governing body) ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน รวมถึงได้มีการทบทวน ประเมินนโยบาย และการดำเนินการต่าง ๆ ด้านการกำกับดูแลกิจการกับหลัก CG Code รวมถึงได้ทบทวนเรื่องที่ยังไม่ปฏิบัติและได้พิจารณาและกำหนดแนวทางดำเนินการที่เหมาะสม เพียงพอ และความสอดคล้องกับลักษณะการประกอบธุรกิจ และวัฒนธรรมองค์กร โดยมีกรณีที่สำคัญดังนี้

ข้อที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผล
1. สัดส่วนการกระจายหุ้นรายย่อยควรมีจำนวนตั้งแต่ร้อยละ 40	การกระจายหุ้นรายย่อยของบริษัทมีจำนวนที่เป็นไปตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. คณะกรรมการควรใช้บริษัทที่ปรึกษา (Professional Search Firm) หรือฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ในการสรรหากรรมการใหม่	คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายวิชาชีพ เป็นผู้พิจารณากลับกรองตามกระบวนการและหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการของบริษัท เพื่อนำเสนอบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณา เลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ซึ่งที่ผ่านมาคณะกรรมการสรรหาสามารถสรรหา พิจารณากลับกรองและนำเสนอบุคคลที่มีคุณสมบัติ คุณสมบัติ และประสบการณ์ที่เหมาะสมต่อการดำรงตำแหน่ง กรรมการของบริษัทได้เป็นอย่างดี จึงถือว่าบริษัทมีกระบวนการและหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการใหม่ที่มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพแล้ว
3. คณะกรรมการควรประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระมากกว่าร้อยละ 50	คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลาย โดยประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 คน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 8 คน เท่ากับจำนวนกรรมการอิสระร้อยละ 50 รวมถึงประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งถือว่าเป็นสัดส่วนที่มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทแล้ว
4. คณะกรรมการควรกำหนดนโยบายวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น	บริษัทได้มีการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ว่าไม่ควรมีวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินกว่า 3 วาระ หรือ 9 ปี แต่ในการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาโดยคำนึงถึงความเป็นอิสระ ความเหมาะสม และประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอิสระเป็นสำคัญ พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น ในการเลือกตั้งกรรมการอิสระทุกคราว โดยกรรมการอิสระของบริษัททุกท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติและความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระอย่างครบถ้วน และสามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องแม้ว่าทุกท่านจะมีวาระการดำรงตำแหน่งเกินกว่า 9 ปีก็ตาม
5. คณะกรรมการสรรหาควรเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด	คณะกรรมการสรรหาของบริษัทประกอบด้วย กรรมการสรรหาจำนวน 3 คน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 2 คน โดยประธานกรรมการสรรหาเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้วเห็นว่า องค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาในปัจจุบันมีความเหมาะสม รวมถึงกรรมการสรรหาทุกท่านมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. คณะกรรมการควรกำหนดนโยบายการจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 บริษัท	กรรมการบริษัททุกคนสามารถจัดสรรและอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงได้ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างมากอีกด้วย บริษัทได้แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี เพื่อให้กรรมการทุกท่านได้จัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง โดยบริษัทได้นำเอกสารประกอบการประชุมสำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นการล่วงหน้าเพื่อให้กรรมการแต่ละท่านมีเวลาอ่าน ทบทวน พิจารณาอย่างเพียงพอก่อนการประชุม

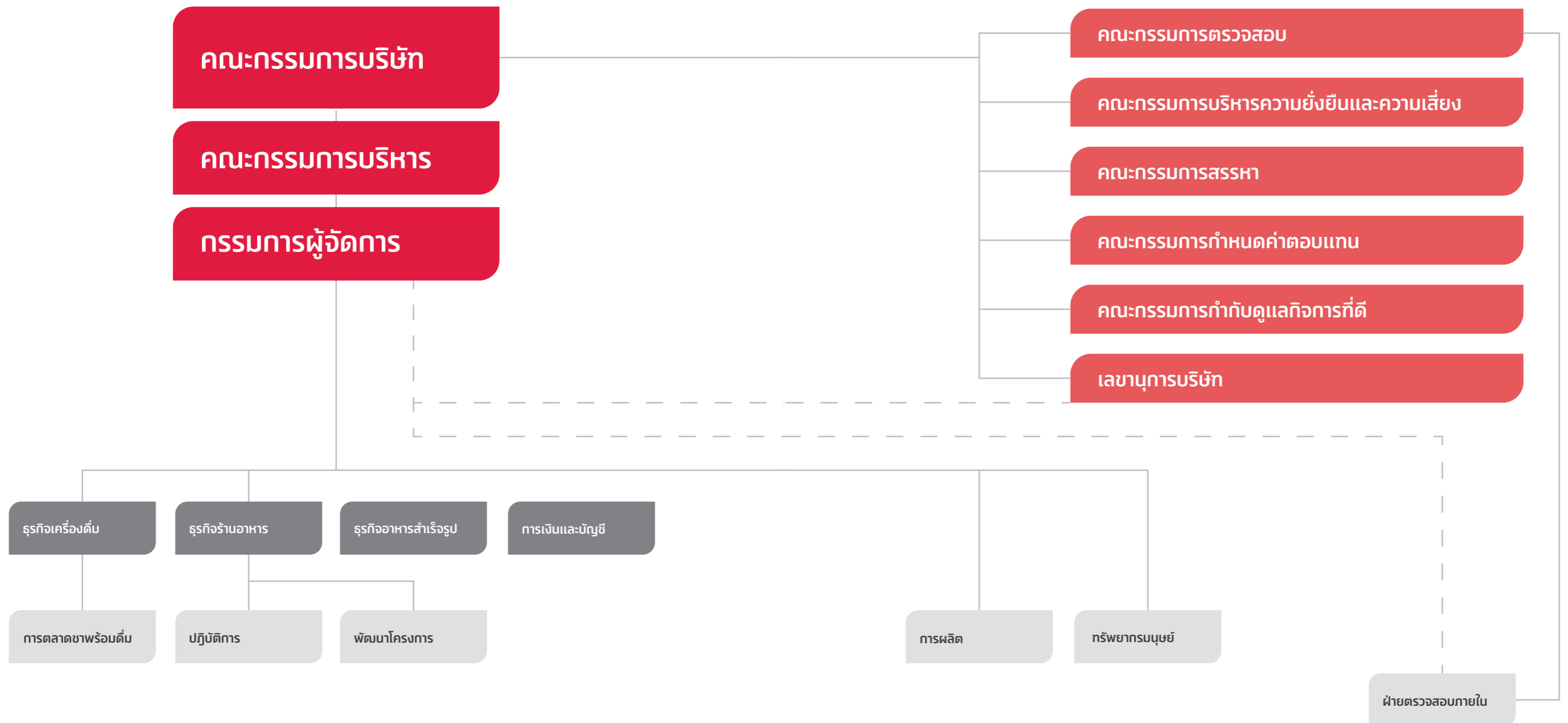


7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างองค์กร

ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2565



## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 คน เป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 คน จากกรรมการทั้งหมด 8 คน คิดเป็นร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารจำนวน 4 คน จากกรรมการทั้งหมด 8 คน คิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

### 7.2.2 รายชื่อกรรมการทั้งหมดของบริษัท มีรายละเอียดดังนี้

1) นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและกรรมการกำหนดค่าตอบแทน
2) นายอวยชัย ตันทโอกาส	รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหา กรรมการกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3) นายวิกรม คุ่มไฟโรจน์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหา กรรมการกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4) นางสาวพจนีย์ ธนวรานิษ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน และประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5) นายชัย จรุงธนาภิบาล	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6) นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 1 และกรรมการกำหนดค่าตอบแทน
7) นายพิชญ วิเชียรสรรค์	กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 2 และรองประธานบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
8) นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	กรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

#### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรองบริษัท เป็นดังนี้

“กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท ยกเว้น นายวิกรม คุ่มไฟโรจน์ นายชัย จรุงธนาภิบาล นางสาวพจนีย์ ธนวรานิษ และนายประสิทธิ์ โขวิไลกุล”

### 7.2.3 ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่โดยอุทิศเวลา ใช้ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ เพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงให้คำแนะนำและกำกับดูแลให้บริษัทมีการดำเนินงานภายใต้กรอบของกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเคร่งครัด ตลอดจนพิจารณาความเหมาะสม ให้คำแนะนำ กำหนดและอนุมัติวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ตลอดจนเป้าหมายและนโยบายการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้ง กำกับ ควบคุม ดูแล การบริหารและการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ แผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทพิจารณา กำหนด และจัดให้มีระบบการรายงานทางการเงิน และบัญชี การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความถูกต้องและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรับผิดชอบและดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม และรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พร้อมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน อีกทั้ง ห้ามมิให้กรรมการประกอบกิจการหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึง ในกรณีที่กรรมการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรือมีส่วนได้เสีย

หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ตามข้อบังคับบริษัท กฎหมาย และตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด) บุคคลดังกล่าว ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ๆ คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งให้เป็นกรรมการบริหารเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างแทนคณะกรรมการบริษัทได้ โดยในการมอบอำนาจนั้นจะต้องอยู่ภายใต้ขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริษัท และมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน

โดยกิจการดังต่อไปนี้ คณะกรรมการบริษัทจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ

1. เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสีย หรืออยู่ในข่ายที่กฎหมายหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ระบุให้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

การดำเนินการกิจการที่จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน มีดังต่อไปนี้

1. การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญของบริษัทให้บุคคลอื่น
2. การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทมหาชนมาเป็นของบริษัท
3. การตกลง แก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นใดเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือควบคุมกิจการกับบุคคลอื่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแบ่งผลกำไรขาดทุนกัน
4. การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัท
5. การเพิ่มทุนหรือการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทและการออกหุ้นกู้
6. การเลิกบริษัท
7. การควบรวมกิจการบริษัทกับบริษัทอื่น
8. การใดที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

#### บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการบริษัทมีบทบาทและหน้าที่ที่สำคัญ ดังนี้

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแล และติดตามให้การบริหารงานของบริษัทให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายที่กำหนดไว้
2. กำหนดที่ประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
3. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียงเท่ากัน
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### โครงสร้างกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2565 โครงสร้างกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 6 ชุด คือ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

**คณะกรรมการบริหาร**

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 คน ดังนี้

- |                 |                             |                                |
|-----------------|-----------------------------|--------------------------------|
| 1) นายอวยชัย    | ต้นท้อโอกาส                 | ประธานกรรมการบริหาร            |
| 2) นายสิทธิชัย  | ชัยเกรียงไกร                | รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 1 |
| 3) นายพิเชญ     | วิเชียรสรรค์                | รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 2 |
| 4) นายเอ็ดมอนด์ | นีโค คิม ชุน <sup>(1)</sup> | กรรมการบริหาร                  |
| 5) นางนงนุช     | บุรณะเศรษฐกุล               | กรรมการบริหาร                  |
| 6) นายกฤษฏา     | วรรณระภาคิน                 | กรรมการบริหาร                  |

**ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร**

- มีอำนาจดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งอยู่ภายใต้กฎหมาย เงื่อนไขกฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท เว้นแต่รายการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- มีอำนาจจัดทำ เสนอแนะ และกำหนดนโยบายแนวทางธุรกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท
- กำหนดแผนธุรกิจ อำนาจการบริหารงาน กำหนดงบประมาณสำหรับประกอบธุรกิจประจำปี และงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และดำเนินการตามแผน และกลยุทธ์ทางธุรกิจโดยสอดคล้องกับนโยบาย และแนวทางธุรกิจที่ได้แถลงต่อคณะกรรมการบริษัท
- ควบคุมดูแลการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจบริหารต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเอื้อต่อสภาพธุรกิจ
- มีอำนาจดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท โดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดของการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างของพนักงานของบริษัท ยกเว้น ตำแหน่งตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
- มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมและดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้
  - อนุมัติการกู้หรือการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน การเข้าเป็นคู่ค้าประกัน และการใช้จ่ายเงินเพื่อเข้าทำธุรกรรมตามปกติธุรกิจของบริษัท เช่น การจ่ายเงินเพื่อการลงทุน เพื่อขยายสาขา การสั่งซื้อสินค้า เครื่องจักร อุปกรณ์ และวัตถุดิบ และการใช้จ่ายเงินเพื่อการดำเนินงานต่าง ๆ เป็นต้น
  - อนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย
    - ทั้งนี้ อำนาจในการดำเนินการต่าง ๆ ตามที่ระบุข้างต้นให้เป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้
- มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเปิดบัญชีเงินฝากกับสถาบันการเงินในประเทศ รวมทั้งการกำหนดผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินจากบัญชีเงินฝากทั้งหลายของบริษัท
- มีอำนาจพิจารณาอนุมัติงบประมาณการขึ้นเงินเดือนหรือปรับระดับเงินเดือนพนักงานประจำปี และการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (เงินโบนัส) ให้แก่พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ยกเว้น ตำแหน่งตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป

หมายเหตุ

<sup>(1)</sup> นายเอ็ดมอนด์ นีโค คิม ชุน ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหาร ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2565

- มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการสั่งจ่ายเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- มีอำนาจคัดเลือก ว่าจ้าง เลิกจ้าง เลื่อนตำแหน่ง ลงโทษทางวินัย โยกย้าย ปรับระดับขึ้นเงินเดือน ปรับอัตราเงินเดือน กำหนดโบนัส สวัสดิการ หรือสิทธิประโยชน์อย่างอื่น ตลอดจนพิจารณาความดีความชอบประการอื่นของพนักงานของบริษัทในทุกตำแหน่ง ยกเว้น ตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป และให้มีอำนาจมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ได้รับมอบหมายให้ทำการแทนของบริษัท เป็นผู้ที่มีอำนาจแทนบริษัท ในการลงนามในสัญญาจ้างที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ภายใต้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- อนุมัติการแต่งตั้งผู้แทนของบริษัทเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือ อนุกรรมการ ในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมดูแลการบริหารงานต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและได้รับประโยชน์สูงสุด
- กำกับ ดูแล และอนุมัติเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และอาจแต่งตั้งหรือมอบหมาย หรือมอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายคนกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหารได้ตามที่เห็นสมควร เช่น แต่งตั้งคณะอนุกรรมการในการจัดหาวัตถุดิบหลัก แต่งตั้งคณะอนุกรรมการในการพิจารณาการขึ้นเงินเดือนหรือการกำหนดเงินโบนัสแก่พนักงาน ยกเว้น ตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป แต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในกิจการเฉพาะทาง เพื่อบริหารและกลั่นกรองกิจการงานก่อนที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการบริหารสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขขอบเขตแห่งการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

อนึ่ง การอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติการเข้าทำรายการที่ทำให้คณะกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติการเข้าทำรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรือมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับบริษัท และตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด) กับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้น เป็นการอนุมัติการเข้าทำรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ ทั้งนี้ กรรมการบริหารที่มีส่วนได้เสียในเรื่องดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น โดยคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารได้ตามที่จำเป็นหรือเห็นสมควร

**คณะกรรมการตรวจสอบ**

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน<sup>(1)</sup> ดังนี้

- |                 |              |                      |
|-----------------|--------------|----------------------|
| 1) นายวิกรม     | คุ่มไฟโรจน์  | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2) นางสาวพจนีย์ | ธนวานิช      | กรรมการตรวจสอบ       |
| 3) นายชัย       | จรุงธนาภิบาล | กรรมการตรวจสอบ       |

**วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ**

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และหากกรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท และให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ เมื่อกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือมีเหตุใดที่กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่จนครบวาระได้ มีผลให้จำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ คณะกรรมการบริษัทต้องแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ให้ครบถ้วนอย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไป พลางก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

หมายเหตุ

<sup>(1)</sup> นางสาวพจนีย์ ธนวานิช และนายชัย จรุงธนาภิบาล เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการลงนามของบริษัท

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามที่กำหนดในกฎบัตรและประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยรวมถึงแต่ไม่จำกัดอยู่เพียง
  - 1.1 สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
  - 1.2 สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผลและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
  - 1.3 พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท เสนอค่าตอบแทน และเสนอเลิกจ้างบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
  - 1.4 พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
  - 1.5 จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- สอบทานการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทและรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัทว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามข้อบัญญัติต่าง ๆ ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด กฎเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งแนวปฏิบัติต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่
- เป็นช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนจากบุคคลภายในและภายนอกบริษัท
- ปฏิบัติกรอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

#### คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 13 คน ดังนี้

1) นายชัย	จรุงธนาภิบาล	ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
2) นายพิชญ์	วิเชียรสรรค์	รองประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
3) นางนงนุช	บุรณะเศรษฐกุล	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
4) นายกฤษฏา	วรรณระภาคิน	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
5) นางสาวเมขลา	เนติโพธิ์	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
6) นายธานี	พรพิสุทธิ์ศักดิ์ <sup>(1)</sup>	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
7) นางจิราลักษณ์	ณ เชียงตุง <sup>(2)</sup>	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
8) นายสุวิทย์	ศิริชู	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
9) นางสาวสุกรณี	เด่นไพศาล <sup>(3)</sup>	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
10) นางมนต์ฤดี	อัครราช	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
11) นางชลิตา	อิศรางกูร ณ อยุธยา	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
12) นายสุรอรรด	ไชยวงษ์	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
13) นางสาวชนิกนุช	วงศ์วรรณ	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงและเลขานุการ

หมายเหตุ

<sup>(1)</sup> นายธานี พรพิสุทธิ์ศักดิ์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 17 พฤศจิกายน 2565

<sup>(2)</sup> นางจิราลักษณ์ ณ เชียงตุง ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565

<sup>(3)</sup> นางสาวสุกรณี เด่นไพศาล ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565

#### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทตามจำนวนที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าครอบคลุมความรับผิดชอบในการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทโออิชิทั้งหมดโดยมีกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงจากสมาชิกที่เป็นกรรมการบริษัท โดยประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงเป็นผู้แต่งตั้งบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมให้ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

- คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงมีอำนาจในการเข้าถึงข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง และมีอำนาจพิจารณาดำเนินการใด ๆ ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
- คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องกำหนดนโยบายการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทโออิชิ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ ซึ่งนโยบายดังกล่าวต้องครอบคลุมกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนและความเสี่ยงในเรื่องต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความเสี่ยงอื่น ๆ ที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มบริษัทโออิชิ รวมถึงการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงโดยรวม
- คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องกำหนดกรอบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง กลยุทธ์และทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทโออิชิ ซึ่งกลยุทธ์และกรอบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงจะต้องสามารถ ระบุวิเคราะห์ ประเมิน ตอบสนอง และติดตามกระบวนการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงที่สำคัญทั้งหมดของกลุ่มบริษัทโออิชิได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องกำหนดระดับเบี่ยงเบนของความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Levels of risk tolerance) และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Levels of risk appetite) ในมิติต่าง ๆ ของความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญทั้งในระดับองค์กรและระดับกลุ่มธุรกิจ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ
- คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องกำกับดูแลฝ่ายบริหารในด้านการออกแบบ การลงมือปฏิบัติและการติดตามผลของระบบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงสามารถแต่งตั้งคณะทำงานจากบุคลากรในองค์กรและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับคณะทำงานเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - 7.1 เพื่อให้มั่นใจว่า การบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามกลยุทธ์และนโยบายการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงที่ได้รับการอนุมัติ คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาสเกี่ยวกับ
    - 7.1.1 สรุปการดำเนินการของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง หลังจากการประชุมคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงแต่ละครั้ง
    - 7.1.2 ความยั่งยืนและความเสี่ยง และการเปลี่ยนแปลงกรอบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายและการพัฒนาธุรกิจใหม่

- 7.3 สถานะความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่มีต่อขอบเขตหรือระดับของความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- 7.4 ปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อระดับความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทโออีซี
- 8. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ต้องจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมและกลยุทธ์การบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทโออีซี เพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี (Annual Report) และรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainability Report) ของบริษัท ตั้งแต่รายงานประจำปี 2562 เป็นต้นไป
- 9. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง มีอำนาจขอคำปรึกษาด้านกฎหมายหรือคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีที่เกี่ยวข้องในเรื่องใด ๆ ที่กำหนดไว้ภายใต้กฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

**คณะกรรมการสรรหา**

คณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 คน ดังนี้

- 1) นายวิกรม คุ้มไพโรจน์ ประธานกรรมการสรรหา
- 2) นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล กรรมการสรรหา
- 3) นายอวยชัย ต้นทอโอกาส กรรมการสรรหา

**ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา**

- 1. สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและสมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติตามแต่กรณี
- 2. สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและสมควรได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 3. กำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการ และผู้บริหารของบริษัทตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
- 4. ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวกับการสรรหาบุคลากรตามที่คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมอบหมาย

**คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน**

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 คน ดังนี้

- 1) นางสาวพนีย์ ธนวานิช ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน
- 2) นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล กรรมการกำหนดค่าตอบแทน
- 3) นายวิกรม คุ้มไพโรจน์ กรรมการกำหนดค่าตอบแทน
- 4) นายอวยชัย ต้นทอโอกาส กรรมการกำหนดค่าตอบแทน
- 5) นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร กรรมการกำหนดค่าตอบแทน

**ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน**

- 1. กำหนดอัตราค่าจ้างผลตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ให้กับคณะกรรมการทุกคณะ เพื่อผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2. กำหนดอัตราค่าจ้างผลตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ให้กับผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัทแล้วแต่กรณี
- 3. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมอบหมาย

**นโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทมีดังนี้**

- 1. เปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน
- 2. พิจารณาจากการขยายตัวของธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทและบริษัทย่อย
- 3. พิจารณาถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน

**คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี**

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 คน ดังนี้

- 1) นางสาวพนีย์ ธนวานิช ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 2) นายวิกรม คุ้มไพโรจน์ กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 3) นายชัย จรุงนามิบาล กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 4) นายอวยชัย ต้นทอโอกาส กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 5) นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

**องค์ประกอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี**

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน และไม่ต่ำกว่าที่หนึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระ รวมถึงแต่งตั้งกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เป็นกรรมการอิสระคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

**ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี**

- 1. กำหนดนโยบาย เสนอแนวปฏิบัติ และให้คำแนะนำด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัท
- 2. ดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 3. ทบทวนแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยเปรียบเทียบกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- 4. ติดตามการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีผลในทางปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

**7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2565**

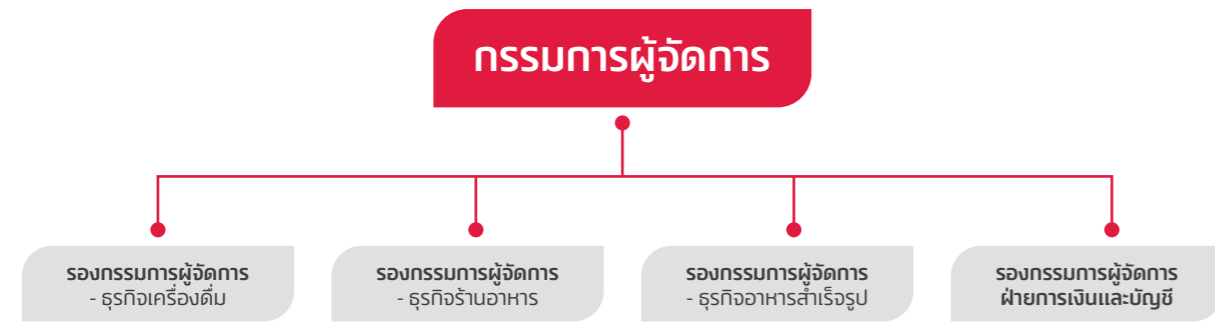
**คณะผู้บริหาร<sup>(1)</sup>**

**7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร**

ผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วย		
1) นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	กรรมการผู้จัดการ และรักษาการรองกรรมการผู้จัดการ-สายงานธุรกิจร้านอาหาร	
2) นางสาวเมขลา เนติโพธิ์	รองกรรมการผู้จัดการ-สายงานธุรกิจอาหารสำเร็จรูป	
3) นายกฤษฏา วรรณะภาคิน	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี	
4) นายสุวิทย์ ศิริชู	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ-ฝ่ายปฏิบัติการ	
5) นางสาวสุรณี เด่นไพศาล <sup>(2)</sup>	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ-สายงานธุรกิจเครื่องดื่ม	
6) นายวิเชียร เตชะปิติกุล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ-ฝ่ายพัฒนาโครงการ	

หมายเหตุ  
<sup>(1)</sup> ผู้บริหารลำดับที่ 1) - 3) คือ ผู้บริหารตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2565  
<sup>(2)</sup> นางสาวสุรณี เด่นไพศาล ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565

## โครงสร้างของผู้บริหาร



### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

1. รับผิดชอบในการกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท กำกับดูแลการดำเนินงาน และการบริหารงานประจำ ตามนโยบายของบริษัทให้เป็นไปตามเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพตามแนวทางที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหารได้กำหนดไว้
2. ประสานงานกับหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินการทางธุรกิจ รวมทั้งการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งนโยบายของบริษัท และหลักธรรมาภิบาล
3. กำกับ ดูแล และสนับสนุนให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่สอดคล้องกับทิศทางธุรกิจของบริษัท โดยครอบคลุมอำนาจ และความรับผิดชอบดังนี้
  - 3.1 นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติการแก้ไขปรับปรุงแนวทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ขององค์กร รวมถึงการวางแผนอัตรากำลัง การวางแผน และกำหนดอัตราค่าจ้าง การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน และสวัสดิการ สำหรับพนักงานทุกระดับ และการกำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์การสรรหาพนักงานของบริษัทตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการหรือผู้จัดการทั่วไปโรงงานลงไป
  - 3.2 อนุมัติแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน การโยกย้ายหมุนเวียน การพัฒนาบุคลากร และการสร้างบุคลากรทดแทนขององค์กร

### กรรมการผู้จัดการ

- 3.3 อนุมัติการว่าจ้างพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย การเลื่อนตำแหน่ง การปรับระดับ การปรับเงินเดือน การลงโทษทางวินัย การเกษียณ และการต่ออายุการทำงาน สำหรับพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการหรือผู้จัดการทั่วไปโรงงานลงไป
- 3.4 อนุมัติการโยกย้าย สับเปลี่ยน หมุนเวียนภายในบริษัทและระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย และผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงาน ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการหรือผู้จัดการทั่วไปโรงงานลงไป
- 3.5 อนุมัติการฝึกอบรมพนักงาน
  - อนึ่ง การแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และการประเมินผลงานหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบเท่านั้น
4. พิจารณาอนุมัติสั่งจ่ายเงินเพื่อการทำธุรกรรมของบริษัทภายในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้
5. มอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายคน กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนตามที่เห็นสมควรได้ ภายในขอบเขตแห่งอำนาจที่ได้รับ โดยการมอบหมายดังกล่าวต้องไม่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหารได้กำหนดไว้
6. มีอำนาจอื่น ๆ ตามที่ข้อบังคับการทำงานได้กำหนดไว้ และให้รวมถึงอำนาจในการดำเนินงานของบริษัท ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือกรรมการบริหารมอบหมาย

ทั้งนี้ การอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติการเข้าทำรายการที่ทำให้กรรมการผู้จัดการหรือผู้รับมอบหมายจากกรรมการผู้จัดการ สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และ/หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือบริษัทย่อยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

คณะกรรมการบริษัทกำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร และให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารเป็นประจำทุกปี กรรมการผู้จัดการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการลงไปตามลำดับ โดยใช้เป้าหมายและหลักเกณฑ์ในการประเมินที่เชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์

และแผนงานประจำปี เพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและมาตรการจูงใจที่เหมาะสม โดยขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทตามแต่กรณี

**7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร**  
คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณา ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยแต่ละคน และผู้บริหาร เห็นว่ามีความเหมาะสม โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย ตลอดจนผลการปฏิบัติงานรวมทั้งการเห็นว่า ความรับผิดชอบของกรรมการ และผู้บริหาร และเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน การขยายตัวของธุรกิจ

### จำนวนค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร

- 1) **ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน**  
ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของผู้บริหารของบริษัท ในรูปของเงินเดือนและอื่น ๆ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว

หน่วย: พันบาท	ปี 2565 (ตุลาคม 2564- กันยายน 2565)	ปี 2564 (ตุลาคม 2563- กันยายน 2564)
เงินเดือน <sup>(1)</sup>	9,118.76	17,564.83
โบนัส <sup>(1)</sup>	4,216.44	4,362.23
เงินสมทบประกันสังคม <sup>(1)</sup>	17.78	22.80
ผลประโยชน์พนักงาน <sup>(1)</sup>	1,003.54	936.93
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ <sup>(1)</sup>	262.96	688.63
เบี้ยประกันชีวิตและประกันสุขภาพ <sup>(1)</sup>	33.35	48.38
ค่าตอบแทนตามสัญญาให้บริการด้านการบริหารงาน <sup>(2)</sup>	15,240.00	15,240.00
ค่าตอบแทนจากการได้รับจัดสรรหุ้นโบนัสตามแผนการกำหนดค่าตอบแทนพนักงานระยะยาวของบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) หรือ "LTIP" <sup>(3)</sup>	178.04	629.33
<b>รวม</b>	<b>30,070.87</b>	<b>39,493.13</b>

หมายเหตุ  
<sup>(1)</sup> ค่าตอบแทนผู้บริหารในรูปแบบของเงินเดือนและอื่นๆ ประกอบด้วย ค่าตอบแทนของผู้บริหารจำนวน 4 คน (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 - วันที่ 30 กันยายน 2565) ดังนี้ 1. นายธานี พรพิสุทธิศักดิ์ 2. นายสุวิทย์ ศิริชู 3. นายวิเชียร เตชะปิติกุล และ 4. นายไพศาล อ่าวสาทพร (วันที่ 21 กันยายน 2564 - 30 กันยายน 2564)  
<sup>(2)</sup> ค่าตอบแทนตามสัญญาให้บริการด้านการบริหารงาน หมายถึง ค่าตอบแทนการให้บริการของผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 - วันที่ 30 กันยายน 2565)

(3) ตามที่ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) (“ไทยเบฟ”) ประจำปี 2559 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2559 (“ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559”) ได้อนุมัติแผนการกำหนดค่าตอบแทนพนักงานระยะยาวของไทยเบฟ (Long Term Incentive Plan หรือ “LTIP”) ซึ่งเป็นแผนการที่จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัทไทยเบฟในการรักษาและดึงดูดพนักงานกลุ่มบริษัทที่มีความสามารถเอาไว้ และ LTIP จะเป็นประโยชน์ในแง่ของการให้รางวัลสำหรับผลงานที่ผ่านมาในอดีตและสร้างแรงจูงใจในการสร้างผลงานในอนาคตทั้งในระดับองค์กรและระดับพนักงาน ทั้งนี้ การออกและเสนอขายหุ้นสามัญของไทยเบฟจะเป็นการดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง ตามกฎหมายของประเทศไทย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์ โดยคณะกรรมการไทยเบฟ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารแผนการกำหนดค่าตอบแทนระยะยาว (“คณะกรรมการบริหารแผนการ LTIP”) ซึ่งมีหน้าที่ตามแผนการกำหนดค่าตอบแทนพนักงานระยะยาวของไทยเบฟตามที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 อนุมัติไว้ โดยคณะกรรมการบริหารแผนการ LTIP มีดุลยพินิจในการพิจารณาและกำหนดประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ LTIP อาทิ ผู้เข้าร่วมโครงการ รายละเอียดการจัดสรรหุ้นโบนัส การบริหารการยกเลิกโครงการภายในระยะเวลาสูงสุด 5 ปีนับแต่วันเริ่มโครงการ และการเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับ LTIP ณ เวลาใดก็ตาม เป็นต้น ทั้งนี้ LTIP เป็นแผนการที่ครอบคลุมถึงกลุ่มบริษัทโออิชิ ในฐานะที่เป็นกลุ่มบริษัทของไทยเบฟด้วยโดยในปี 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - วันที่ 30 กันยายน 2565) ไม่มีผู้บริหารของบริษัทตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ได้รับค่าตอบแทนจากการได้รับจัดสรรหุ้นโบนัสตาม LTIP

(4) ไม่มีผู้บริหารของบริษัทท่านใด ได้รับค่าตอบแทนใด ๆ จากบริษัทย่อย

(5) ไม่มีค่าตอบแทนค้างจ่าย

2) ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น  
- ไม่มี -

การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร<sup>(1)</sup>

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หุ้นสามัญ (หุ้น)		
		30 ก.ย. 64	30 ก.ย. 65	เพิ่ม (ลด)
1. นายประสิทธิ์ ไชวโกลกุล	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
2. นายอวยชัย ตันทโกกลาง	รองประธานกรรมการ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
3. นายวิกรม คุ่มไฟโรจน์	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ ตรวจสอบ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
4. นางสาวพจนีย์ ธนวานิช	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
5. นายชัย จรุงธนาภิบาล	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หุ้นสามัญ (หุ้น)		
		30 ก.ย. 64	30 ก.ย. 65	เพิ่ม (ลด)
6. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	กรรมการ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
7. นายพิษณุ วิเชียรสรรค	กรรมการ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
8. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
9. นางเจษฎากร โคขันธ์ <sup>(2)</sup>	รองกรรมการผู้จัดการ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
10. นายกฤษฏา วรรณระภาคิน	รองกรรมการผู้จัดการ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
11. นางสาวเมขลา เนติโพธิ์	รองกรรมการผู้จัดการ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-

หมายเหตุ

(1) ผู้บริหาร หมายถึงผู้บริหารตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(2) นางเจษฎากร โคขันธ์ ได้ลาออกจากตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัทโออิชิ”/ “องค์กร”) มีพนักงานประมาณ 6,458 คน (ไม่รวมกรรมการและผู้บริหารตามหัวข้อ 8.) โดยแบ่งตามสายงานต่าง ๆ มีรายละเอียดดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)
สำนักงาน	342
ร้านอาหาร	5,179
โรงงาน	937
<b>รวม</b>	<b>6,458</b>

โดยสัดส่วนพนักงานแยกตามเพศ อายุ และระดับ มีรายละเอียดดังนี้

จำแนกตามเพศ	จำนวนพนักงาน	% จำแนกตามเพศ
ชาย	2,570	39.80%
หญิง	3,888	60.20%
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>6,458</b>	<b>100.00%</b>

จำแนกตามอายุตัว	จำนวนพนักงาน	% จำแนกตามอายุตัว
น้อยกว่า 30 ปี	4,005	62.02%
30-50 ปี	2,101	32.53%
มากกว่า 50 ปี	352	5.45%
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>6,458</b>	<b>100.00%</b>

จำแนกตามระดับ	จำนวนพนักงาน	% จำแนกตามระดับ
เจ้าหน้าที่-ผู้บริหารงาน	6,272	97.12%
ผู้ช่วยผู้จัดการขึ้นไป	170	2.63%
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ-รองผู้อำนวยการอาวุโส	7	0.11%
ผู้อำนวยการ-ผู้อำนวยการอาวุโส	9	0.14%
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>6,458</b>	<b>100.00%</b>

**ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของพนักงานของบริษัท ในรูปของเงินเดือนและอื่น ๆ**

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสามารถแข่งขันได้ในตลาด รวมถึงการสร้างความมั่นคงในสายอาชีพ ส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพอย่างเป็นธรรมและอย่างต่อเนื่อง บริษัทจัดให้มีสวัสดิการต่าง ๆ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบประกันสังคม ค่ารักษาพยาบาล เบี้ยประกันชีวิต และสุขภาพ พวงหรีดและเงินช่วยเหลือ กรณี บิดา มารดา บุตร หรือพนักงานเสียชีวิต แจกส่วนลดในการซื้อผลิตภัณฑ์ หรือใช้บริการร้านอาหารของบริษัท แจกผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มของบริษัทช่วงปีใหม่ ค่าตอบแทนจากการได้รับจัดสรรหุ้น โบนัสตามแผนการกำหนดค่าตอบแทนพนักงานระยะยาวของบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) หรือ "LTIP" เป็นต้น

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงานเป็นจำนวนทั้งสิ้น ประมาณ 1,356.39 ล้านบาท สำหรับปี 2565 (ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565) และ 1,309.34 ล้านบาท สำหรับปี 2564 (ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

บริษัทได้ส่งเสริมให้พนักงานมีช่องทางการออมและสร้างหลักประกันทางการเงิน โดยบริษัทจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีสัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อเทียบกับจำนวนพนักงานทั้งหมด ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

สัดส่วนพนักงานที่สมัครเป็นสมาชิกกองทุน

เงื่อนไขการเป็นสมาชิก	จำนวนพนักงาน	%
สมัครเป็นสมาชิก	1,551	24.01%
ไม่สมัครเป็นสมาชิก/ไม่มีคุณสมบัติ	4,907	75.99%
<b>ยอดรวม</b>	<b>6,458</b>	<b>100.00%</b>

**7.5.1 นโยบายในการพัฒนาพนักงาน**

ด้วยความมุ่งมั่นในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องของกลุ่มบริษัทโออิชิ จึงมีการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรที่มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับค่านิยมกลุ่มไทยเบฟ (ThaiBev Global Values) ของบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ("ไทยเบฟ") อันเป็นรากฐานที่สำคัญของการทำงานร่วมกัน ที่ทำให้เกิดการเรียนรู้ การเปิดใจ รับฟังในความคิดเห็นที่แตกต่าง คิดสร้างสรรค์ เพิ่มมูลค่าในงาน และดูแลใส่ใจผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง

- โดยในปี 2565 โออิชิได้มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพบุคลากร ดังนี้
- มีการจัดอบรมให้ความรู้ภายในหน่วยงานตามแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรรายปีให้แต่ละหน่วยงาน
- มีโปรแกรมการพัฒนาศักยภาพรูปแบบต่างๆ ที่ออกแบบเพื่อส่งเสริมและต่อยอดให้บุคลากรในแต่ละระดับ ได้พัฒนาศักยภาพของตนเองและเติบโตในองค์กร
- จัดทำแผนพัฒนาพนักงานรายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) โดยจัดทำร่วมกับพนักงานครอบคลุมพนักงานในระดับ 4 ชั้นไป เพื่อปรับปรุงจุดอ่อนและเสริมสร้างจุดแข็ง สำหรับการเตรียมความพร้อมให้พนักงานที่จะก้าวไปสู่ระดับงานที่สูงขึ้นในสายอาชีพของตน โดยมีการติดตามประเมินผลแผนการพัฒนากับพนักงานและหัวหน้างานอย่างต่อเนื่อง ทุก ๆ 6 เดือน

- โออิชิร่วมกับไทยเบฟในการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อรองรับการบริหารงานฝึกอบรมพนักงาน เช่น การลงทะเบียน การบันทึกประวัติฝึกอบรม ตลอดจนการรายงานผลการทดสอบต่าง ๆ ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ หรือ แท็บเล็ต ทำให้มีการใช้เอกสารลดลง การประมวลผลข้อมูลของการฝึกอบรมสามารถทำได้รวดเร็วยิ่งขึ้น อีกทั้งการฝึกอบรมผ่านทางออนไลน์ยังสามารถตอบสนองต่อนโยบาย Social Distancing ได้อย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

- จัดโครงการอบรมแบบดิจิทัลผ่านการศึกษาด้วยตนเอง (Oishi Corporate Online Training Program) เพื่อตอบสนองความต้องการในการเรียนรู้ของพนักงานแบบทุกที่ทุกเวลา โดยพนักงานสามารถเลือกพัฒนาในหัวข้อที่เหมาะสมกับความต้องการของตนเอง เพื่อนำมาใช้พัฒนาศักยภาพของตนเองและพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทโออิชิ ใช้งบประมาณในการพัฒนาพนักงานจำนวนทั้งสิ้น 4,092,117.01 บาท เฉลี่ยงบประมาณการฝึกอบรมประมาณ 633.65 บาทต่อคน รวมชั่วโมงการอบรมตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 ทั้งสิ้น 106,454 ชั่วโมง คิดเป็นชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย 16.48 ชั่วโมงต่อคน

**ชั่วโมงการฝึกอบรมปี 2565 (ข้อมูลถึง 30 กันยายน 65)**

	จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม (ชั่วโมง)	จำนวนพนักงานทั้งหมด (คน)	จำนวนชั่วโมงอบรม (เฉลี่ยชั่วโมง/คน)
สำนักงานใหญ่	2,235	342	6.54
โรงงานในกลุ่มบริษัทโออิชิ	28,428	937	30.34
ฝ่ายปฏิบัติการร้านอาหารในกลุ่มบริษัทโออิชิ	75,791	5,179	14.63
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>106,454</b>	<b>6,458</b>	<b>16.48</b>



**7.5.2 นโยบายด้านสวัสดิการ**

กลุ่มบริษัทโออิชิ เชื่อนับว่าพนักงานมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จและการเติบโตขององค์กร ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาพนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กร เพื่อร่วมผลักดันผลงานและเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรอย่างต่อเนื่อง ด้วยการดูแลสวัสดิการ ความมั่นคง และคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม

ในปี 2565 บริษัทยังคงยึดแนวทางการดำเนินนโยบายด้านสวัสดิการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

- 1) การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและสมศักดิ์ศรีในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของบริษัท
- 2) การปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในบริษัทให้มีความเป็นระเบียบ เรียบร้อย สบายตา น่าอยู่อย่างสม่ำเสมอ
- 3) การจัดระบบการให้บริการด้านโรงอาหารที่ถูกลักษณะ ห้องน้ำที่สะอาด การบริการรถรับส่งที่มีความปลอดภัยเพียงพอ และห้องพยาบาลที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย (สำหรับส่วนของโรงงาน)
- 4) การกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการให้กับพนักงานด้วยความเหมาะสม เป็นธรรม อย่างทั่วถึง
- 5) การส่งเสริมให้พนักงานได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ ตามโอกาสอันสมควร
- 6) การจัดระบบอุปกรณ์สำนักงาน รวมทั้งระบบการสื่อสารที่ทันสมัยให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้งานสูงสุด

**7.5.3 นโยบายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน**

เนื่องจากพนักงานเป็นทรัพยากรอันมีค่าอย่างยิ่ง และมีความสำคัญต่อบริษัทฯ ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงเห็นสมควรให้มีการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเป็นระบบ โดยใช้เป็นกรอบกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ในการป้องกัน ลดและควบคุมความเสี่ยง รวมถึงให้มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยจากการทำงาน ตลอดจนการปฏิบัติให้ได้ตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ ทุกโรงงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยกำหนดเป็นนโยบายดังนี้

- 1) บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินการระบบการจัดการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐาน และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่บริษัทฯ นำมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดความปลอดภัย

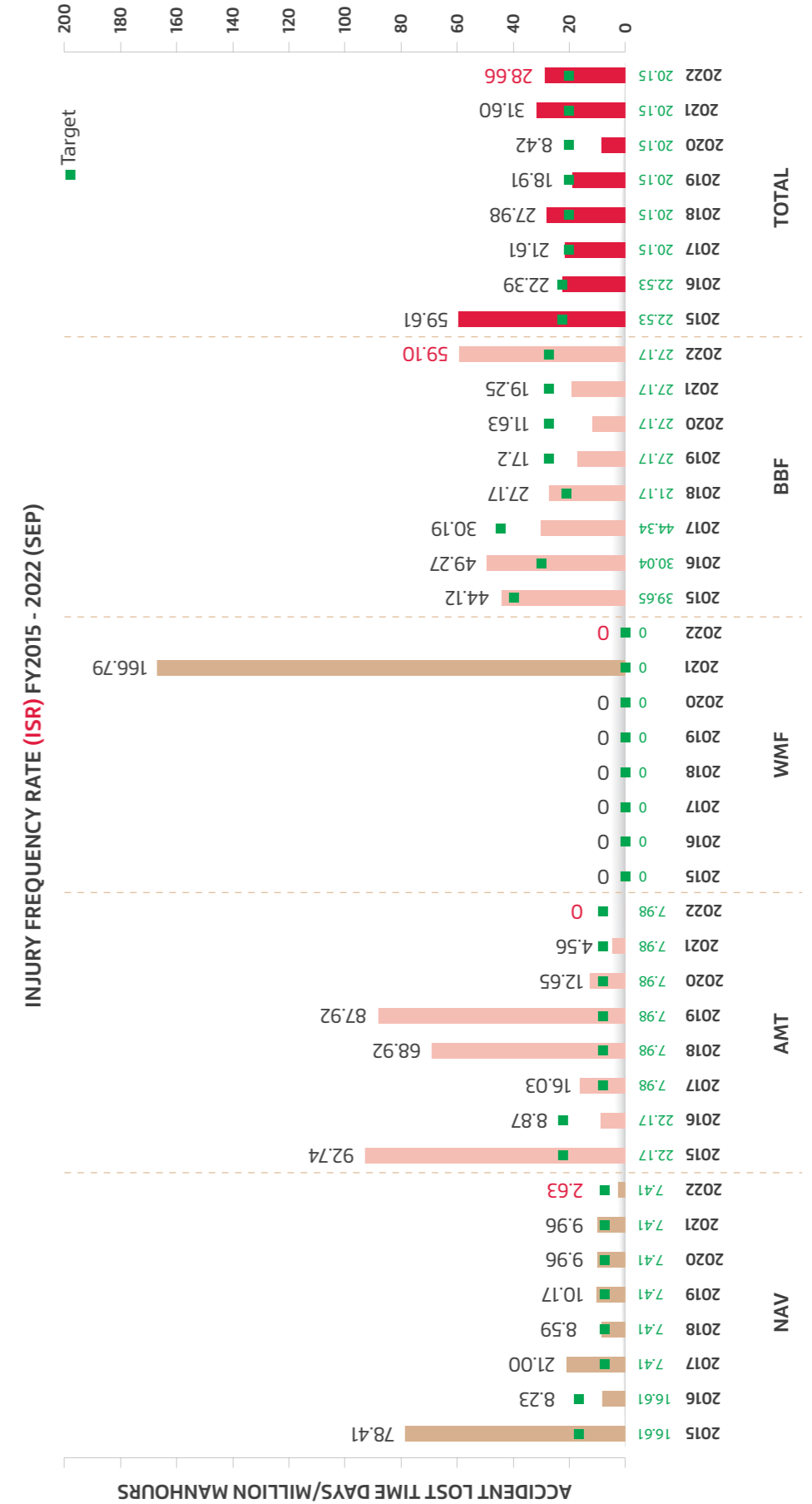
ในการทำงานของพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกคน โดยมุ่งเน้นการพัฒนา และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัยที่ยั่งยืน

- 2) บริษัทฯ ถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานทุกคน โดยผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้ นำ สนับสนุน ส่งเสริม รวมทั้งกำกับดูแลให้พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกคน ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความปลอดภัยสูงสุดในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 3) บริษัทฯ สนับสนุน ส่งเสริม และกระตุ้นให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกคน ในการดำเนินงาน และกิจกรรมด้านความปลอดภัย
- 4) บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการประเมินความเสี่ยง เพื่อให้ทราบถึงอันตรายต่าง ๆ ทั้งด้านความปลอดภัย และปัจจัยอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อพนักงาน ทั้งนี้ ยังมีการประเมินเพื่อมองหาโอกาสในการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าอันตรายและความเสี่ยงได้ถูกกำจัดให้หมดไป หรือลดความรุนแรงลงอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
- 5) บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาให้พนักงานทุกคนมีความรู้และความตระหนักถึงความสำคัญของงานด้านความปลอดภัย โดยพนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อนร่วมงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกคน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- 6) บริษัทฯ ติดตาม และทบทวนผลการดำเนินงานตามนโยบายความปลอดภัย โดยมุ่งเน้นกิจกรรมการให้คำปรึกษา และการมีส่วนร่วม ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 7) บริษัทฯ ให้การสนับสนุนทรัพยากร ทั้งงบประมาณ เวลา บุคลากร และทรัพยากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ มีการเก็บสถิติการเกิดอุบัติเหตุ อัตราการหย่อนงาน และอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานเพื่อนำมาวิเคราะห์ และปรับปรุงมาตรฐานด้านความปลอดภัยของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดข้อมูลเปรียบเทียบ ดังนี้

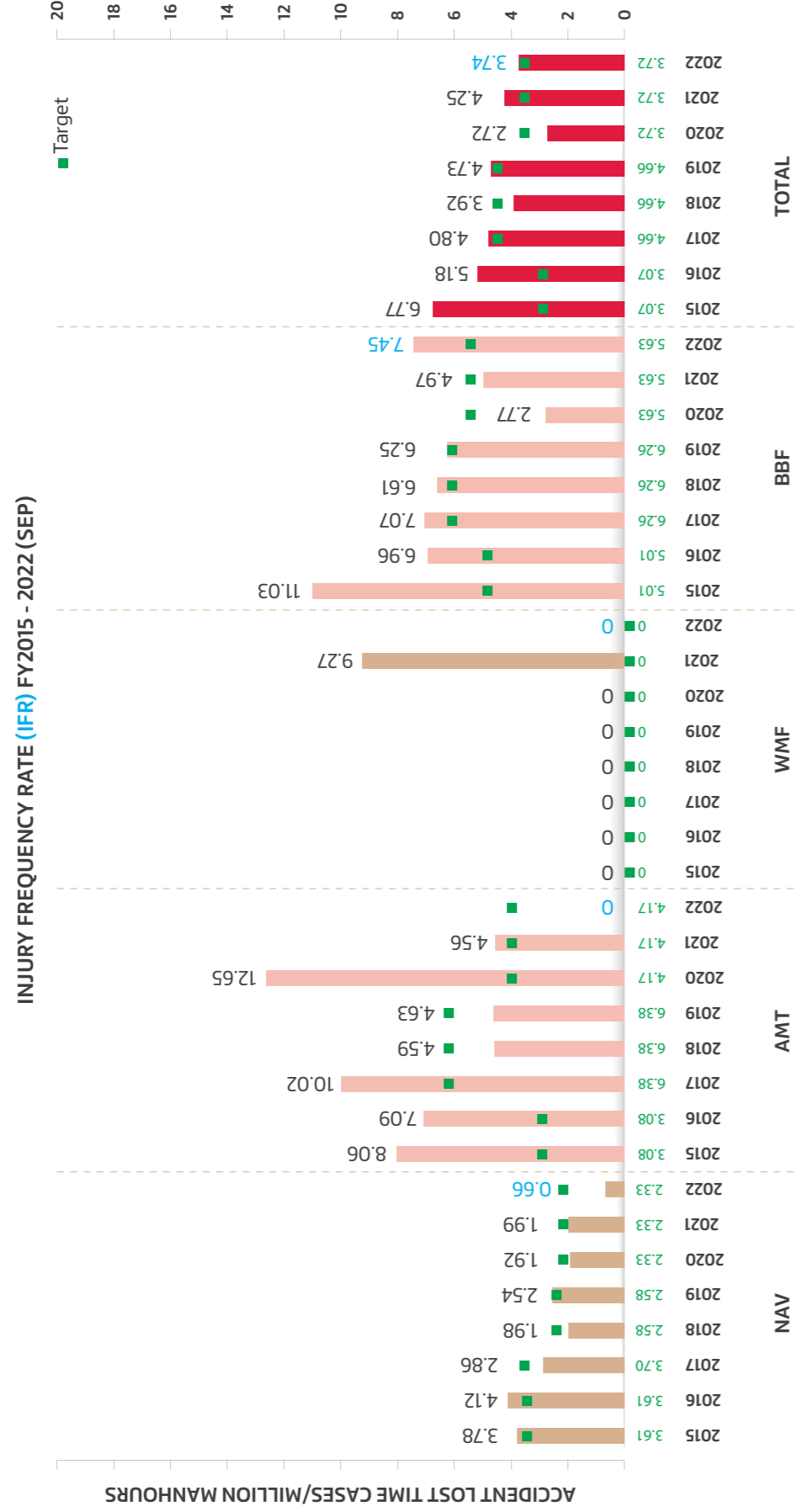
ข้อมูลสถิติภายในโรงงานอุตสาหกรรมของกลุ่มบริษัท โออิชิ ทั้ง 4 โรงงาน เปรียบเทียบข้อมูลตั้งแต่ปี 2558-2565

สถิติอัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Injury Severity Rate (ISR))



NAV หมายถึง โรงงานอุตสาหกรรมในภาคอุตสาหกรรมนคร จันทบุรี  
 AMT หมายถึง โรงงานอุตสาหกรรมในภาคอุตสาหกรรมนคร จันทบุรี  
 WMF หมายถึง โรงงานอุตสาหกรรมในภาคเกษตรกรรม จันทบุรี  
 BB หมายถึง โรงงานอุตสาหกรรมในภาคเกษตรกรรม จันทบุรี

สถิติอัตราความถี่ในการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (Injury Frequency Rate (IFR))



หมายเหตุ  
 NAV หมายถึง โรงงานอุตสาหกรรมภายในเขตอุตสาหกรรมนคร จังหวัดปทุมธานี  
 AMT หมายถึง โรงงานอุตสาหกรรมภายในเขตอุตสาหกรรมนคร จังหวัดชลบุรี  
 WMF หมายถึง โรงงานอุตสาหกรรม ณ อำเภอวังน้อย จังหวัดสระบุรี  
 BBF หมายถึง โรงงานอุตสาหกรรม ณ อำเภอบ้านฉาง จังหวัดชลบุรี

โดยอัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Injury Severity Rate (ISR)) และอัตราความถี่ในการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (Injury Frequency Rate (IFR)) เฉลี่ยในปี 2565 มีแนวโน้มลดลง เนื่องจากจำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานลดลง และความรุนแรง (จำนวนวันที่พนักงานหยุดงานเนื่องจากอุบัติเหตุ) ลดลง

อย่างไรก็ตาม ถึงแม้ว่าสถิติ ISR และ IFR เฉลี่ยของปี 2565 มีแนวโน้มที่ลดลง แต่จะเห็นได้ว่ายังเกินกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนด ดังนั้น กลุ่มบริษัทโออิชิ ก็ไม่ได้นิ่งนอนใจ ยังคงมีมาตรการ มาตรฐานการดำเนินงานด้านความปลอดภัยที่เข้มงวด และยังมีกรอบทบทวนมาตรการในการป้องกันอุบัติเหตุที่เคยมักเกิดขึ้นในอดีตว่ายังเพียงพอหรือไม่ หรือมีกิจกรรมอะไรบ้างที่เปลี่ยนแปลงไปส่งผลให้มาตรการที่มีอยู่ไม่เพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำ โดยมีการขยายผลไปยังทุก ๆ โรงงานที่มีลักษณะงานหรือความเสี่ยงที่คล้ายคลึงกัน อีกทั้งยังมีการจัดกิจกรรมอบรม ส่งเสริม เพื่อให้ความรู้ และกระตุ้นให้เกิดจิตสำนึก และทัศนคติด้านความปลอดภัยให้กับพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุในการทำงานอีกด้วย

กลุ่มบริษัทโออิชิ มีระบบการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อดูแลสุขภาพพนักงานอย่างสม่ำเสมอ ทำให้ไม่มีพนักงานเป็นโรคเนื่องจากการทำงาน อันสอดคล้องกับเป้าหมายสำคัญ ที่มุ่งเน้นให้ผู้ปฏิบัติงานมีความปลอดภัย และมีความสุขอนามัยในการทำงานที่ดี

7.5.4 นโยบายทางด้านทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้อย่างต่อเนื่อง กลุ่มบริษัทโออิชิ จึงมุ่งหวังที่จะดูแลรักษาพนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กร รวมทั้งจูงใจให้พนักงานใช้ศักยภาพ ความรู้ความสามารถของตนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยยึดหลักคุณธรรม ความมีระเบียบวินัย ความซื่อสัตย์ และความเข้าใจอันดีระหว่างกัน

ในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการตามแนวนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- 1) การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและสมศักดิ์ศรี ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของบริษัท
- 2) การคัดเลือกบุคคลเพื่อว่าจ้างให้ดำรงตำแหน่ง โอนย้ายสับเปลี่ยนหน้าที่ ด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ โดยคำนึงถึงคุณสมบัติของแต่ละตำแหน่งงานเป็นสำคัญ บริษัทฯ สนับสนุน และส่งเสริมให้ผู้พิการได้รับการยอมรับจากสังคม มีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง และสามารถเลี้ยงชีพตนเอง ได้ บริษัทฯ จึงมีนโยบายการจ้างพนักงานพิการ ในปี 2565 บริษัทฯ มีการจ้างงานพนักงานพิการจำนวนรวม 24 คน โดยเข้าทำงานในพื้นที่ของสาขา ประกอบด้วยหลายตำแหน่งงาน อาทิเช่น เช่น พนักงานครัว พนักงานบริการ ซึ่งการจ้างงานคนพิการไม่ครบจำนวนตามที่กฎหมายกำหนด แต่ได้นำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการครบถ้วน และตามกำหนด
- 3) การคัดเลือกพนักงานเน้นการให้ความสำคัญ และเปิดโอกาสให้กับพนักงานภายในกลุ่มบริษัทโออิชิ เพื่อให้มีความสำคัญในการเติบโตภายในองค์กร เมื่อความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งว่างนั้น ๆ
- 4) การสนับสนุนและพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่อง
- 5) การกำหนดค่าตอบแทนแก่พนักงานด้วยความ เป็นธรรม ตามความเหมาะสมของสภาพ ลักษณะงาน และผลการปฏิบัติงานประกอบกับความสามารถในการจ่ายของบริษัท
- 6) การส่งเสริมให้พนักงานได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ ตามโอกาสอันสมควร
- 7) การส่งเสริมและผลักดันให้พนักงานมีพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมร่วมขององค์กร (Core Values) เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้านพฤติกรรมของพนักงานจนเป็นวัฒนธรรมองค์กรซึ่งจะนำไปสู่การขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุผลตามแผนกลยุทธ์

### 7.5.5 นโยบายทางด้านสุขภาพ

กลุ่มบริษัทโออิชิ มุ่งเน้นที่จะสร้างทัศนียภาพ สภาพแวดล้อมภายในองค์กรให้น่าอยู่ น่าทำงาน เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจที่ดี มีความปลอดภัย และสุขลักษณะที่ดีในการทำงาน ซึ่งจะส่งผลต่อความรู้สึกของทุกคนในการร่วมผลักดันผลงานที่มีประสิทธิภาพ และสร้างความสำเร็จทางธุรกิจให้กับองค์กรอย่างยั่งยืนต่อไป

ในปี 2565 บริษัทยังคงยึดแนวทางการดำเนินนโยบายทางด้านสุขภาพต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

- 1) การปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในบริษัทให้มีความเป็นระเบียบ เรียบร้อย สมายตา และน่าอยู่อย่างสม่ำเสมอ
- 2) การจัดอบรมและซักซ้อมการอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปี ทั้งสำนักงานและโรงงานอุตสาหกรรมทุกแห่งของกลุ่มบริษัทโออิชิ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและปลูกจิตสำนึกด้านความปลอดภัย ให้แก่พนักงาน รวมถึงสอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามกฎหมาย
- 3) การจัดระบบการให้บริการด้านโรงอาหารที่ถูกต้องเหมาะสม การให้บริการด้านการรักษาความปลอดภัยและจัดให้มีลิฟต์ที่ปลอดภัย เป็นมาตรฐาน ห้องน้ำที่สะอาด การบริการรถรับส่งที่มีความปลอดภัย เพียงพอ และห้องพยาบาลที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย (สำหรับส่วนของโรงงาน)
- 4) การจัดระบบควบคุมการใช้อุปกรณ์สำนักงาน โทรศัพท์ และระบบอินเทอร์เน็ต ให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้งานสูงสุด
- 5) การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานภายนอก และลูกค้าผู้มาติดต่อ รวมทั้งการสร้างรัฐกิจสัมพันธ์ที่ดี ถูกต้องตามกฎหมาย
- 6) การส่งเสริมให้พนักงานได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ ตามโอกาสอันสมควร
- 7) การดำเนินโครงการด้านสิ่งแวดล้อมในการลดการใช้พลังงานและการใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด อาทิ การรณรงค์เรื่องการประหยัดไฟฟ้า ทั้งการปิดไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อไม่ใช้งาน การลดการใช้ขวดพลาสติก การลดการใช้กระดาษ การรณรงค์ให้ใช้อย่างคุ้มค่าและการนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ เช่น การใช้ QR code และการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ผ่าน social network มากยิ่งขึ้น

### 7.5.6 ความร่วมมือของพนักงานด้านจรรยาบรรณ

#### และการกำกับดูแลกิจการ

กลุ่มบริษัทโออิชิ มีนโยบายและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนศึกษาและทำความเข้าใจอย่างท่วงแท้ง และถือปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทโออิชิต่อบุคคลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยกลุ่มบริษัทโออิชิ ได้นำหลักจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทโออิชิมาบรรจุเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ซึ่งในวันเริ่มงานวันแรก พนักงานจะได้รับคำชี้แจงและทำความเข้าใจเพื่อยึดถือปฏิบัติ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทโออิชิได้มีการสื่อสารให้พนักงานทราบถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทโออิชิในทุกช่องทางสื่อสารภายในของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ ตามโรงงาน และสาขาร้านอาหาร และช่องทางการสื่อสารระบบอิเล็กทรอนิกส์ (intranet) เป็นต้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและผลักดันให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างเคร่งครัด รวมถึงมีการผลักดันและติดตามผลการปฏิบัติตามหลักการและนโยบายดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยในปีที่ผ่านมาไม่มีกรณีที่พนักงานไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติผิดจรรยาบรรณและนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทได้ออกระเบียบการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสและการให้ความคุ้มครองตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทและมีการสื่อสารให้พนักงานทุกคนทราบและเข้าใจถึงนโยบาย ระเบียบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดังกล่าว โดยคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจะเป็นผู้ดูแลพิจารณาและกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน หรือข้อมูลเบาะแสที่ผ่านเข้ามาตามช่องทางที่กำหนด รวมถึง ตามมาตรการให้ความคุ้มครองตามระเบียบดังกล่าวสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้แก่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้ว่าการร้องเรียน หรือให้เบาะแสที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์จะไม่ส่งผลกระทบต่อทางร้ายหรือการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมจากบริษัท รวมถึงมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ระบุไว้ในระเบียบดังกล่าวด้วย

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเน้นย้ำเจตนาแนบแน่นและนโยบายของบริษัทในด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทได้ออกประกาศเรื่องการแจ้งเบาะแสการกระทำทุจริตและจัดอบรมเพื่อเพิ่มความตระหนักรู้ในด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงความสำคัญและยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต รวมถึงปฏิบัติงานด้วยความไม่ประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องต่อหน้าที่ ซึ่งการปฏิบัติงานตามหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องต่อหน้าที่ เป็นการเปิดโอกาสและเอื้อประโยชน์ต่อการกระทำผิดทุจริตต่อหน้าที่ อันอาจส่งผลให้บริษัทได้รับผลกระทบและความเสียหายอย่างร้ายแรงได้

โดยในปี 2563 เพื่อเป็นการสานต่อจรรยาบรรณและการกำกับดูแลกิจการ ให้พนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทโออิชิต่อบุคคลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยให้พนักงานทุกคนได้ทำการทดสอบความรู้ความเข้าใจจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทโออิชิผ่านระบบการเรียนรู้ Beverest โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างความตระหนักให้มีความสำคัญ และเป็นหน้าที่ของทุกคนที่ต้องช่วยกันปฏิบัติให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทโออิชิเกิดความสอดคล้องและเป็นไปตามเจตนาแนบแน่นอย่างเคร่งครัดทั่วทั้งองค์กร

กลุ่มบริษัทโออิชิได้จัดทำโครงการ I Care (I = Internal Audit) โดยฝ่ายตรวจสอบภายใน (Internal Audit) มุ่งหวังให้มีการเพิ่มช่องทางการให้ความรู้ และคำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ทำงานอย่างมีระบบควบคุมภายในที่ดี เป็นประโยชน์กับพนักงานผ่านช่องทาง Social คือ Facebook Page ให้สอดคล้องกับการสื่อสารในปัจจุบัน โดยมีวัตถุประสงค์หลัก ๆ คือ เพื่อเป็นสื่อกลางให้ความรู้ และคำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่ดี เป็นช่องทางตอบข้อซัก-ถาม ในการทำงานให้กับพนักงาน และเป็นแหล่งรวมข้อมูลความรู้ ข่าวสารต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานและองค์กร รวมถึงเป็นการส่งเสริมการทำงาน แบบบูรณาการ เชิงรุก และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ กับฝ่ายตรวจสอบภายใน และยังเพิ่มช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน การให้เบาะแส หรือการไม่ได้รับความเป็นธรรมของพนักงานอีกด้วย



#### การป้องกันความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่ได้ทำการจัดเก็บรวบรวม นำไปใช้เปิดเผย และการถ่ายโอนข้อมูลเพื่อใช้ในการให้บริการและซื้อขาย โดยบริษัทฯ มีการบริหารจัดการด้านการนำข้อมูลส่วนบุคคลที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อใช้ในการนำเสนอสินค้าและบริการให้ตรงตามความต้องการและความเหมาะสม บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะรับผิดชอบ และให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้าทางธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้ประกาศนโยบายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อแสดงความโปร่งใสในการดำเนินงาน ซึ่งครอบคลุมการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act, PDPA) นโยบายดังกล่าว ได้ครอบคลุมการใช้ข้อมูลที่หน้าร้าน การบริการผ่านช่องทางออนไลน์ทุกช่องทางและศูนย์บริการลูกค้า (Call Center)

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ควบคุมและดูแลในการทำบัญชี

นางชณิรัตน์ โกมลรัตน์วัฒนะ  
หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

นางสาวชนิกนุช วงศ์วรรณ

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

นายวิชาญ พนิษฐาภรณ์

เลขานุการบริษัท

นางชลิตา อิศรางกูร ณ อยุธยา ได้รับแต่งตั้ง  
โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564-2565  
เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2564 ให้เป็นเลขานุการบริษัท  
(ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติของเลขานุการบริษัทปรากฏ  
ในเอกสารแนบ 1)

ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ  
ของเลขานุการบริษัท

- 1) มีอำนาจหน้าที่ในการติดต่อและลงนามในเอกสาร  
ที่จะแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 2) มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระบัญญัติ  
หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2551  
และตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

นางสาวอาภรณ์ นิเวศน์สุวรรณ  
และ นายคณิน อังคภูมิตย์  
เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ ชั้น 43  
ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพมหานคร 10310  
โทรศัพท์ (02) 768-8888 กด 4  
E-mail : investorrelations@oishigroup.com

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทและบริษัทย่อย  
จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่  
• บริษัท เคพีเอ็มจี ญูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ผู้สอบบัญชี  
ของบริษัท เป็นจำนวนเงินรวม 5,420,000 บาท  
โดยแบ่งออกเป็นค่าตอบแทนการสอบบัญชีของบริษัท  
จำนวน 2,470,000 บาท และส่วนของบริษัทย่อย  
4 บริษัท ได้แก่ บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด  
บริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส  
จำกัด และ บริษัท โออิชิ เดลิเวอรี่ จำกัด รวมเป็น  
จำนวน 2,950,000 บาท

- กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เคพีเอ็มจี ญูมิไชย  
สอบบัญชี จำกัด ได้แก่  
(1) KPMG LLP ผู้สอบบัญชีของ Oishi F&B  
(Singapore) Pte. Ltd. จำนวน 3,600 เหรียญ  
สิงคโปร์
- บุคคลหรือกิจการอื่น ได้แก่  
(1) M.H.Hung&Co. ผู้สอบบัญชีของ Oishi  
International Holdings Limited จำนวน  
17,000 เหรียญฮ่องกง
- (2) U Htain Lin (Certified Public Accountant)  
ผู้สอบบัญชีของ Oishi Myanmar Limited  
จำนวน 800,000 จ๊าด
- (3) Polaris Auditing Company Ltd. ผู้สอบบัญชี  
ของ Oishi Group Limited Liability Company  
จำนวน 1,000 เหรียญสหรัฐ

2) ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)  
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทและบริษัทย่อย  
จ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น ซึ่งได้แก่  
การตรวจสอบตามวิธีการที่ตกลงร่วมกัน ให้แก่  
บริษัท เคพีเอ็มจี ญูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ผู้สอบบัญชี  
ของบริษัท เป็นจำนวนเงินรวม 200,000 บาท

- บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เคพีเอ็มจี  
ญูมิไชย สอบบัญชี จำกัด  
-ไม่มี-
- บุคคลหรือกิจการอื่น  
-ไม่มี-

บริษัทย่อยบางบริษัทได้ใช้ผู้สอบบัญชีอื่นที่ไม่ใช่บริษัท  
เคพีเอ็มจี ญูมิไชย สอบบัญชี จำกัด หรือกิจการอื่น  
ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เคพีเอ็มจี ญูมิไชย สอบบัญชี จำกัด  
เนื่องจากข้อจำกัดบางประการของบริษัทย่อยนั้น ๆ ก็ตาม  
แต่บริษัทสามารถดูแลให้การจัดทำงบการเงินรวม  
ของบริษัทสามารถดำเนินการได้อย่างครบถ้วนและนำเสนอ  
ได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนดทุกประการ

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ  
ด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่  
ของคณะกรรมการ

กรณีที่กรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ  
และกรรมการบริหารครบวาระ หรือมีตำแหน่งว่างลง  
ด้วยเหตุอื่น คณะกรรมการสรรหาจะเป็นผู้พิจารณา  
สรรหากรรมการทดแทนโดยพิจารณาคุณสมบัติบุคคล  
ผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์  
การทำงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพิจารณาถึงองค์ประกอบ  
อายุ เพศ ความหลากหลายในทักษะ วิชาชีพ  
ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ทักษะที่ยังขาดอยู่  
และเป้าหมายหรือกลยุทธ์ของบริษัทมาเป็นเกณฑ์  
ในการพิจารณาสรรหากรรมการบริษัทด้วย ตลอดจน  
ต้องมีคุณสมบัติตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน  
จำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และ  
ตลาดหลักทรัพย์ และประกาศคณะกรรมการกำกับ  
หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศ  
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมาย  
กฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ เพื่อประโยชน์  
ต่อการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ  
จากนั้นจึงนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท  
หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี  
ทั้งนี้ การแต่งตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตาม  
หลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- 1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้น  
ต่อหนึ่งเสียง
- 2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมด  
ตาม 1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคน  
เป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใด  
มากน้อยเพียงใดไม่ได้
- 3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา  
เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวน  
กรรมการที่จะพึงมีหรือพึงเลือกได้ในครั้งนั้น  
ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับ  
ถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากับเกินจำนวนกรรมการ  
ที่พึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธาน  
เป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

สำหรับการสรรหาคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหาร  
คณะกรรมการสรรหาเป็นผู้พิจารณาสรรหาผู้บริหาร  
ระดับตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อนำเสนอ  
ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป  
รวมถึงจัดให้มีการติดตามความคืบหน้าแผนสืบทอด  
ตำแหน่งที่ครอบคลุมตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ  
และผู้บริหารระดับสูงดังกล่าว เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท  
มีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์  
อันสามารถสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญต่อไปในอนาคต

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระ  
และกรรมการตรวจสอบ

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระ  
และกรรมการตรวจสอบจากคุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการ  
แต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของ  
บริษัทโดยกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัท  
ต้องมีคุณสมบัติและความเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์และ  
นิยามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์  
ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์  
ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์  
แห่งประเทศไทย หรือกฎหมาย  
กฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ตลอดวาระ  
การดำรงตำแหน่งดังนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง  
ทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม  
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท  
ทั้งนี้ ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการ  
อิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการ  
บริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ได้เงินเดือน  
ประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่  
บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน  
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท  
เว้นแต่จะได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวแล้วไม่น้อยกว่า  
2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้าม  
ดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็น  
ข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็น  
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

- 3) ไม่มี หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท  
บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่  
หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่  
อาจเป็นการขัดขวางการใช้วารณญาณอย่างอิสระ  
ของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย  
หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์  
ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม  
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท  
เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  
ไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ  
อิสระ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามข้อ 3) ข้างต้น  
รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติ  
เพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์  
รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือ  
รับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม  
ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน  
รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้  
บริษัทหรือคู่สัญญาได้มีการหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่าย  
หนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของ  
บริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใด  
จะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณหนี้ดังกล่าวให้เป็นไป  
ตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน  
ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วย  
หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม  
แต่ในการพิจารณาการหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมการหนี้  
ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์  
ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
- 4) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึง  
การให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษา  
ทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี  
จากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้น  
รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็น  
ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของ  
ผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการ  
มีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับ  
แต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ
- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่  
บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจ  
ควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจ  
ควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีที่มี  
ผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม  
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท  
สังกัดอยู่ เว้นแต่ได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวไม่น้อยกว่า  
2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ
- 6) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการ  
จดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา  
คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร  
ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่  
ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอ  
ให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม  
ของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งเพื่อเป็นตัวแทน  
กรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น  
ที่เป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็น  
การแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย  
หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็น  
กรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน  
ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกิน  
ร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของ  
บริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน  
และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท  
หรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็น  
อย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทได้
- 10) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย  
หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็น  
บริษัทจดทะเบียน (กรณีกรรมการตรวจสอบ)
- 11) ในกรณีที่บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
กรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์  
ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่า  
ที่กำหนดตาม ข้อ 3) หรือข้อ 4) ให้บริษัทได้รับการ  
ผ่อนผันข้อห้ามการมีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทาง  
ธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าดังกล่าว  
ก็ต่อเมื่อบริษัทได้จัดให้มีการเห็นคณะกรรมการ  
บริษัทที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7  
แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์  
พ.ศ. 2535 แล้วว่าการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มี  
ผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็น  
ที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง  
ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้ง  
หรือต่อวาระกรรมการอิสระด้วย ได้แก่ ลักษณะ  
ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ  
ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นที่  
เหมาะสมที่ที่กำหนด เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคง  
หรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ  
และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในการเสนอ  
ให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

- 12) กรณีได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท  
ให้ตัดสินใจเรื่องการดำเนินการของบริษัท  
บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับ  
เดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม  
ของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบของคณะ  
(Collective Decision) สามารถทำได้ โดยกรรมการ  
อิสระรายนั้นต้องไม่เป็นกรรมการตรวจสอบด้วย
- 13) กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ  
ในบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน  
แต่ต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่ง  
กรรมการอิสระในบริษัทเหล่านั้น และค่าตอบแทนรวม  
ที่ได้รับในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1  
One Report)

**การประชุมพิเศษ**  
คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมพิเศษกรรมการ  
ใหม่ทุกคน เพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบความคาดหวัง  
ที่บริษัทมีต่อบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ  
บริษัท นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ  
ของบริษัท ตลอดจนสร้างความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจ

และการดำเนินงาน รวมถึงการเชื่อมขมหน่วยปฏิบัติการ  
ด้านต่าง ๆ ของบริษัทเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติ  
หน้าที่ของกรรมการบริษัท

**การพัฒนากรรมการ**  
บริษัทมีนโยบายส่งเสริม และสนับสนุนให้กรรมการของ  
บริษัททุกคนเข้ารับการสัมมนา และศึกษาในหลักสูตร  
การอบรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริม  
สถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors  
Association หรือ IOD) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย  
หรือองค์กรอิสระต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ และเป็น  
ประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น  
โดยในปี 2565 นางสาวพจนีย์ เอมวานิช กรรมการอิสระ  
ได้เข้าร่วมอบรมในหลักสูตร Listed Entity Director (LED)  
Program – Environmental, Social and Governance  
Essentials ซึ่งจัดขึ้นโดย Singapore Institute of Director  
และนายชัย จรุงธนาภิบาล กรรมการอิสระ ได้เข้าอบรม  
ออนไลน์ รุ่น 3/2565 หัวข้อ “What Directors need to  
know about Digital Assets”

**การเข้าร่วมอบรมของกรรมการในหลักสูตร ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย/  
(Thai Institute of Directors) หรือสถาบันอื่น รวมถึงการเข้าอบรมของคณะกรรมการอิสระตามข้อแนะนำของ  
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์**

รายชื่อกรรมการ ของบริษัท	Directors Certification Program (DCP)	Directors Accreditation Program (DAP)	Audit Committee Program (ACP)	Role of the Chairman Program (RCP)	อื่น ๆ
1. นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล	-	DAP 41/2548	-	-	- Quality of Financial Reporting/2547 - FND/2547 - NDC/2558 - Independent Director Forum/2560 - Business Future Series (BFS) 3: Sustainability for Directors 2018 (Singapore Institute of Directors)
2. นายอวยชัย ตันทโอกาส	DCP 90/2550	DAP BJC/2547	-	RCP 29/2555	INSEAD ประเทศฝรั่งเศส
3. นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์	-	DAP 63/2550	-	RCP 39/2559	- วตท. รุ่นที่ 14/2555 - ACEP รุ่นที่ 7/2556 - SFE รุ่นที่ 22/2557 - AACP รุ่นที่ 23/2559

รายชื่อกรรมการ ของบริษัท	Directors Certification Program (DCP)	Directors Accreditation Program (DAP)	Audit Committee Program (ACP)	Role of the Chairman Program (RCP)	อื่น ๆ
4. นางสาวพจนีย์ ธนวานิช	DCP 17/2545 DCPU รุ่นที่ 1/2557	-	ACP 32/2553	RCP 13/2549	- RCC รุ่นที่ 4/2550 - วตท. รุ่นที่ 8 - TEPCoT รุ่นที่ 3/2553 - FGP รุ่นที่ 2/2554 - ASMP รุ่นที่ 2 - AACP รุ่นที่ 10/2556 - ACEP รุ่นที่ 7/2556 - ITG รุ่นที่ 2/2559 - Business Future Series (BFS) 3: Sustainability for Directors 2018 (Singapore Institute of Directors) - DLCP รุ่นที่ 0/2564 - BNCP รุ่นที่ 11/2564 - RCL25/2564 - LED /2565
5. นายชัย จรุงนาทิกาน	DCP 29/2546	-	ACP 4/2548	-	- คอร์สออนไลน์ รุ่นที่ 3/2565 (IOD) หัวข้อ "What Directors need to know about Digital Assets"
6. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	DCP 26/2546 DCP Re 2/2549	-	-	-	-
7. นายพิชญ วิเชียรสรรค์	-	DAP BJC/2547	-	-	-
8. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	-	DAP135/2560	-	-	-

### 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ในปี 2565 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการ โดยแสดงจำนวนครั้งที่ประชุม และแสดงรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริษัท และท่านสรุปได้ดังตารางต่อไปนี้

#### รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ<sup>(1)</sup>

รายชื่อ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ สรรหา	คณะกรรมการ กำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บริหาร ความยั่งยืน และความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ ที่ดี	การประชุมกรรมการ ที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director)
นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล	5/5	-	-	2/2	2/2	-	-	1/1
นายอัยชัย ตันทโอกาส	5/5	-	12/12	2/2	2/2	-	2/2	-
นายวิกรม คู่บุญไพโรจน์	5/5	6/6	-	2/2	2/2	-	2/2	1/1
นางสาวพจนีย์ ธนวานิช	5/5	6/6	-	-	2/2	-	2/2	1/1
นายชัย จรุงนาทิกาน	5/5	6/6	-	-	-	6/6	2/2	1/1
นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	5/5	-	12/12	-	2/2	-	-	-
นายพิชญ วิเชียรสรรค์	5/5	-	12/12	-	-	5/6	-	-
นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	5/5	-	12/12	-	-	6/6	2/2	-

หมายเหตุ

<sup>(1)</sup> กรณีกรรมการได้เข้าร่วมประชุมในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการตามข้อมูลปรากฏดังตารางข้างต้นเนื่องจากมีเหตุจำเป็น กรรมการที่มิได้เข้าร่วมประชุมจะได้แจ้ง การการประชุมล่วงหน้าทุกครั้ง

1) ค่าตอบแทนรวมที่เป็นตัวเงิน  
ค่าตอบแทนรวมที่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทในรูปของค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม และบำเหน็จกรรมการ

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง	ปี 2565 (เดือนตุลาคม 2564 - เดือนกันยายน 2565)			
	ค่าตอบแทน		บำเหน็จกรรมการ (บาท)	รวมจำนวนเงิน (บาท)
	รายเดือน (บาท)	เบี้ยประชุม (บาท)		
1. นายประสิทธิ์ โชวีไลกุล <sup>(1)(3)(4)</sup> ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการสรรหา กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	590,400	105,600	2,909,000	3,605,000
2. นายอวยชัย ตันทโกกาล <sup>(3)(4)</sup> รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหา กรรมการกำหนดค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	627,600	92,400	3,636,600	4,356,600
3. นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์ <sup>(3)(4)</sup> กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหา กรรมการกำหนดค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	584,400	87,600	2,181,800	2,853,800
4. นางสาวพจนีย์ ธนราวิช <sup>(2)(3)(4)</sup> กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	529,200	82,800	2,181,800	2,793,800
5. นายชัย จรุงธนาภิบาล <sup>(3)(4)</sup> กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืน และความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	554,400	93,600	2,181,800	2,829,800
6. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร <sup>(3)(4)</sup> กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 1 กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	452,400	75,600	2,545,400	3,073,400

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง	ปี 2565 (เดือนตุลาคม 2564 - เดือนกันยายน 2565)			
	ค่าตอบแทน		บำเหน็จกรรมการ (บาท)	รวมจำนวนเงิน (บาท)
	รายเดือน (บาท)	เบี้ยประชุม (บาท)		
7. นายพิชญ วิเชียรสรรค์ <sup>(3)(4)</sup> กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 2 รองประธานกรรมการบริหารความยั่งยืน และความเสี่ยง	488,400	84,800	2,181,800	2,755,000
8. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล <sup>(3)(4)</sup> กรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	-	-	2,181,800	2,181,800
<b>รวม</b>	<b>3,826,800</b>	<b>622,400</b>	<b>20,000,000</b>	<b>24,449,200</b>

หมายเหตุ

- (1) นายประสิทธิ์ โชวีไลกุล ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบในบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) (“ไทยเบฟ”) ซึ่งเป็นบริษัทแม่ของ บริษัท โออีซี จำกัด (มหาชน) โดยได้รับค่าตอบแทนที่ได้รับจากการดำรงตำแหน่งดังกล่าวในไทยเบฟ สำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมเป็นจำนวน 150,000 เหรียญสิงคโปร์ โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ 1 เหรียญสิงคโปร์ = 24 บาท ทั้งนี้ นายประสิทธิ์ โชวีไลกุล พ้นจากตำแหน่งกรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบของไทยเบฟ เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2564
- (2) นางสาวพจนีย์ ธนราวิช กรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบในไทยเบฟ ซึ่งเป็นบริษัทแม่ของ บริษัท โออีซี จำกัด (มหาชน) โดยได้รับค่าตอบแทนที่ได้รับจากการดำรงตำแหน่งดังกล่าวในไทยเบฟ สำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมเป็นจำนวน 143,000 เหรียญสิงคโปร์ โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ 1 เหรียญสิงคโปร์ = 24 บาท ทั้งนี้ นางสาวพจนีย์ ธนราวิช ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบของไทยเบฟ เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2564
- (3) ไม่มีกรรมการบริษัทท่านใด ได้รับค่าตอบแทนใด ๆ จากบริษัทย่อย
- (4) ไม่มีค่าตอบแทนค้างจ่าย

2) ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น  
- ไม่มี -

**8.1.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม**

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทมีการกำหนดแนวทางกำกับดูแลอย่างชัดเจน โดยในการแต่งตั้งบุคคลเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยได้กำหนดให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหาร โดยพิจารณาถึงสัดส่วนการถือหุ้นหรือลงทุน ในบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นสำคัญด้วย นอกจากนี้ ในการกำหนดงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารของบริษัทด้วยเช่นกัน รวมถึงมีการกำกับดูแลให้การดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการทำรายการ การเกี่ยวข้องกันหรือการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน เป็นไปโดยถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทและ/หรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนด ตลอดจนมีการกำหนดหลักเกณฑ์ให้มีการจัดเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีในลักษณะที่สามารถตรวจสอบและจัดทำงบการเงินรวมร่วมกันได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันกำหนดเวลา

**8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย และแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ**

- **การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์**  
คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารของบริษัทได้ระมัดระวังถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นโดยได้ถือปฏิบัติและดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง นำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน นอกจากนี้ ได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท ต้องรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและคณะกรรมการบริษัทกำหนด
- ในการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทซึ่งเกิดกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางดำเนินการตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด รวมถึงมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น และความเหมาะสม

ของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบอาจว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณีไป และเพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันมิให้กรรมการ และพนักงานของบริษัท แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยกำหนดให้กรรมการ และพนักงานหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท นอกจากนี้ เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้กำหนดนโยบายในการดูแลรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้อย่างชัดเจน โดยในกรณีที่กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้ส่วนเสียในวาระใด ๆ กรรมการท่านนั้นจะไม่มีสิทธิออกเสียง หรือมีส่วนร่วมในการพิจารณาวาระดังกล่าว รวมทั้งกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวด้วย

- **การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์**  
บริษัทถือว่าการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในเป็นความรับผิดชอบสำคัญของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่ต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือข้อมูลผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหรือราคาหุ้น โดยได้กำหนดที่จะไม่ให้ใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทในการหาประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งมีการจำกัดการรับรู้ข้อมูลได้เฉพาะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องของบริษัทเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้ผู้บริหารรายงานการถือหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมถึงบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน รวมถึงคู่สมรสหรือนุคคลที่อยู่กันด้วยกันจนสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ชื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนการประกาศงบการเงินต่อสาธารณชนไม่น้อยกว่า 1 เดือน หากผู้บริหารหรือพนักงานคนใดกระทำความผิดวินัย จะต้องได้รับโทษ ซึ่งมีตั้งแต่การตักเตือน จนถึงการเลิกจ้าง

รวมถึงการดำเนินคดีตามกฎหมาย โดยได้จัดทำประกาศและแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัททราบเป็นการล่วงหน้าด้วยทุกครั้ง

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อเลขาฯ การบริษัทเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทของตนเอง 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย

- **การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน**  
กลุ่มบริษัทโออิชิมีนโยบายที่ชัดเจนในการต่อต้านการทุจริต ไม่ว่าจะเป็นการให้สินบน หรือการคอร์รัปชัน โดยเข้าร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามความเหมาะสม พร้อมกันนี้ ยังได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ของรัฐและเอกชน ทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้ได้มาหรือคงไว้ซึ่งธุรกิจหรือข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน หรือห้ามใช้ประโยชน์จากการบริจาคและการทำสาธารณกุศลไปสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเด็ดขาด รวมทั้งการเปิดโอกาสให้แจ้งเบาะแสการกระทำทุจริต เพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงความสำคัญและยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติงานด้วยความไม่ประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องต่อหน้าที่ ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสและเอื้อประโยชน์ต่อการกระทำผิดทุจริตต่อหน้าที่อันอาจส่งผลให้บริษัทได้รับผลกระทบและความเสียหายอย่างร้ายแรงได้

บริษัทป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่องผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบ อีกทั้งยังมีการติดตามประเมินและกำหนดแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นโดยคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ซึ่งจะมีการรายงานความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญไปยังคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส พร้อมกำหนดแนวทางการป้องกันการทุจริตในองค์กร โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) จัดให้มีหลักสูตรการอบรมด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแก่ผู้บริหารและพนักงาน ครอบคลุมทั้งในส่วนของสำนักงานใหญ่ โรงงาน และร้านอาหาร
- 2) ปลุกฝัง สื่อสาร ทำความเข้าใจ และกำหนดให้พนักงานและผู้บริหารปฏิบัติตามจรรยาบรรณและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
- 3) หากบริษัทตรวจพบการทุจริต บริษัทจะดำเนินการขึ้นเด็ดขาดทันที

- 4) มีกระบวนการตรวจสอบการทุจริตในองค์กรอย่างเป็นระบบและจริงจัง รวมถึงสนับสนุนหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 5) สื่อสารกับคู่ค้าถึงเจตนากรณีและนโยบายที่ชัดเจนในการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริต

- **การแจ้งเบาะแส**  
การตรวจสอบทุจริตภายในองค์กรสำหรับการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส กลุ่มบริษัทโออิชิจัดให้มีมาตรการกำกับดูแลและมีช่องทางสื่อสารสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายรวมทั้งพนักงานในการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดังกล่าวที่ส่งสัยว่ามีกรณีการละเมิดสิทธิหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณหรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงการรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้องหรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง โดยสามารถแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรงผ่านหลากหลายช่องทางที่เปิดเผย รวมถึงช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทในหัวข้อ

นักลงทุนสัมพันธ์  
ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส  
เว็บไซต์: [www.oishigroup.com](http://www.oishigroup.com)  
อีเมล: [AuditCommittee@Oishigroup.com](mailto:AuditCommittee@Oishigroup.com)  
ไปรษณีย์: คณะกรรมการตรวจสอบ ฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ ชั้นที่ 36 ห้องเลขที่ บี3601 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทโออิชิได้กำหนดแนวทางในการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส โดยถือว่าข้อมูลของผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสเป็นความลับ บริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามที่กฎหมายและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงจัดให้มีระเบียบการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสและการให้ความคุ้มครองตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 (“ระเบียบการรับเรื่องร้องเรียน”) เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสดังกล่าวของบริษัทโออิชิมีแบบแผน

ที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัว และมีมาตรฐานสากลทัดเทียมกับบริษัทชั้นนำอื่น ๆ ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย รวมถึงพนักงานว่าจะได้รับการป้องกันจากการถูกกลั่นแกล้ง ให้โทษหรือปฏิบัติอย่างไม่เหมาะสมอันเนื่องมาจากการร้องเรียนหรือให้เบาะแสดังกล่าวแก่กลุ่มบริษัทโออิชิ เว้นแต่การกระทำดังกล่าวได้กระทำโดยไม่สุจริตหรือมีเจตนามุ่งร้ายทำลายบริษัทหรือนุคคลอื่น หรือผิดกฎหมายหรือระเบียบวินัยของบริษัทพร้อมกันนี้ คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้ดูแลและกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูลเบาะแสดังกล่าวข้างต้น รวมถึงมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอิสระในการปฏิบัติงาน และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในการคัดกรอง บริหารจัดการ และตรวจสอบข้อร้องเรียนหรือเบาะแส หากมีมูลความจริงที่จะนำเสนอผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณา และแนะนำแนวทางการแก้ไข หรือรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป โดยภายหลังการพิจารณาดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงตามข้อร้องเรียนหรือเบาะแสดังกล่าวแล้ว บริษัทจะแจ้งการดำเนินการให้ผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวได้ทราบตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

ทั้งนี้ หากมีกรณีที่เกี่ยวข้องหรือการให้เบาะแสดังกล่าวด้วยเจตนาที่ดี ปราศจากการมุ่งร้ายทำลายชื่อเสียงของบริษัทหรือนุคคลที่เกี่ยวข้อง เมื่อบริษัทถูกศาลพิจารณาแล้วว่าได้ละเมิดสิทธิตามกฎหมายของบุคคลนั้นจริง บุคคลนั้นย่อมมีสิทธิที่จะได้รับการชดเชยจากบริษัทตามความเหมาะสมพอสมควรแก่เหตุ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด



**8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ**

**8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล**

รายชื่อ	คณะกรรมการตรวจสอบ	จำนวนเข้าประชุม/ จำนวนครั้งการประชุม
1. นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	6/6
2. นางสาวพจนีย์ ธนวานิช	กรรมการตรวจสอบ	6/6
3. นายชัย จรุงธนาภิบาล	กรรมการตรวจสอบ	6/6

**8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ**

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมี นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นางสาวพจนีย์ ธนวานิช และนายชัย จรุงธนาภิบาล เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบของบริษัททั้ง 3 ท่าน ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ รวมทั้งไม่ได้เป็นผู้บริหาร พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทในเครืออื่น ๆ ตลอดปี 2565 ที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ในกรอบหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นชอบ ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้ รวมถึงการสอบทาน การกำกับดูแลกิจการที่ดี สอบทานงบการเงิน สอบทานความเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลของรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สอบทานความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน พัฒนาระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และกำกับดูแลงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างเคร่งครัด คณะกรรมการตรวจสอบยังได้พิจารณาคัดเลือกและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท รวมทั้งพิจารณาเรื่องการปฏิบัติตามข้อกำหนดของวิชาชีพ ผลการปฏิบัติงาน คุณภาพของบริการ และความเหมาะสมของค่าตอบแทน

แก่ผู้สอบบัญชีคณะกรรมการตรวจสอบตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลให้บริษัทมีการดำเนินงานตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน เพื่อให้บริษัทมีการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่อย่างต่อเนื่อง เพื่อความมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุม 6 ครั้ง ตามที่กำหนดไว้ล่วงหน้าในทุกปีและการประชุมบางครั้งได้เชิญผู้บริหารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาหารือ และชี้ให้เห็นถึงปัญหาที่หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจพบจากการเข้าตรวจสอบ โดยขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำกลับไปดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงให้ดีขึ้น ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างยอมรับข้อเสนอแนะ และให้ความร่วมมือในการหาทางป้องกันข้อบกพร่องมิให้เกิดขึ้นอีก ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความพร้อมของพนักงานในองค์กรที่จะพัฒนาระบบและการปฏิบัติในองค์กรให้มีประสิทธิภาพขึ้นตามลำดับ

**ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบสำหรับปี 2565 มีดังนี้**

- 1. สอบทานความถูกต้องของรายงานทางการเงิน และความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท**
  - 1.1 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2565 ของบริษัท ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ เพื่อให้สามารถมั่นใจได้ว่า รายการทางการเงิน รายการที่เกี่ยวข้องระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ ได้ทำขึ้นอย่างถูกต้องและมีความน่าเชื่อถือ

- 1.2 คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมในวาระการประชุมที่เกี่ยวข้อง เพื่อซักถามประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่เกี่ยวกับการจัดทำงบการเงิน โดยฝ่ายจัดการของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมั่นใจว่า งบการเงินของบริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญรวมถึงรายการที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องและเพียงพอตามมาตรฐานการตีความ แนวปฏิบัติ และหลักการที่กล่าวข้างต้น

- 1.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมร่วมกันเป็นการเฉพาะระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชี ตามแนวทางที่กำหนดในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเปิดโอกาสให้หารือร่วมกันในประเด็นต่าง ๆ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย

- 2. การพิจารณาความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี**  
คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาถึงการกำกับดูแลของผู้สอบบัญชีภายนอกบริษัท เคพีเอ็มอี ภูเก็ต โดยมีผู้สอบบัญชี จำกัด ที่มีความเป็นอิสระ ปฏิบัติตามข้อกำหนดของวิชาชีพอื่น ๆ ผลการปฏิบัติงาน คุณภาพของงานบริการ และความเหมาะสมของค่าตอบแทน โดยรวมคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็น และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในด้านการจัดทำรายงานทางการเงิน และการปรับปรุงด้านการควบคุมภายในของบริษัท

- 3. การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน**  
คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันของกลุ่มบริษัท โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส รวมถึง การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอเป็นสำคัญ และในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณางบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจในแต่ละไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสนใจในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทแต่ไม่พบความผิดปกติของข้อมูลที่สอบทาน และหากกรรมการตรวจสอบท่านใดมีความเกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องกันเรื่องใดเรื่องหนึ่งจะขอออกเสียงการพิจารณาในรายการดังกล่าวนั้น เพื่อป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อความโปร่งใส และความถูกต้องในด้านธรรมาภิบาล ที่กรรมการจะมีส่วนได้ส่วนเสียกับรายการนั้น

- 4. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท**  
คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทตามหลักการของกฎหมาย ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง และได้ให้ฝ่ายตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามที่เหมาะสมและสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อไป

**5. พิจารณาและอนุมัติขอบเขตของการปฏิบัติงานและแผนการตรวจสอบประจำปี ตลอดจนการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในที่สำคัญได้แก่**

- 5.1 การพิจารณาและอนุมัติขอบเขตของการปฏิบัติงานและแผนการตรวจสอบประจำปี 2565 ตลอดจนกำกับดูแลงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยครอบคลุมถึงการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การตรวจวิเคราะห์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล โดยทำการประเมินความเสี่ยงและจุดอ่อนไหวของระบบที่อาจจะก่อให้เกิดการผิดพลาดหรือนำไปสู่การกระทำทุจริตได้ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาระบบงานของบริษัทคณะกรรมการตรวจสอบยังให้คำแนะนำเรื่องต่าง ๆ แก่หน่วยงานตรวจสอบภายในที่ควรได้รับการปรับปรุงเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง
- 5.2 สนับสนุนหน่วยงานตรวจสอบภายในในการดำเนินการป้องกันการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงส่งเสริมนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และให้ความสำคัญกับการให้ความคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลและเบาะแส (Whistle Blower) ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท ในการป้องกันการกระทำทุจริตคอร์รัปชันตามนโยบายของบริษัท โดยให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน อบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงาน ทั้งในส่วนของผู้บริหารใหญ่ โรงงานและร้านอาหาร เพื่อรณรงค์และปลูกจิตสำนึกการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันด้วย ซึ่งผู้บริหารและพนักงานต่างให้ความสนใจเข้าร่วมรับฟังเป็นจำนวนมาก
- 5.3 ส่งเสริมให้ฝ่ายตรวจสอบภายในส่งตัวแทนพนักงานเข้ารับการอบรมจากสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย และองค์กรชั้นนำทุกปี เพื่อเพิ่มพูนความรู้ รับรู้มาตรฐานการปฏิบัติงานใหม่ ๆ และความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และนำมาถ่ายทอดให้พนักงานคนอื่น ๆ รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในต่อไป

**6. สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบและกิจกรรมการควบคุมภายใน**

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบและกิจกรรมการควบคุมภายในของบริษัท รวมถึงการควบคุมดูแลและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน โดยพิจารณาจากรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และได้กำกับให้หน่วยงานตรวจสอบภายในคอยติดตามพัฒนาการในเรื่องที่มอบหมาย เพื่อให้มั่นใจว่า ฝ่ายจัดการได้แก้ไขและหรือปรับปรุงการควบคุมและมาตรการป้องกันอย่างเหมาะสมภายในเวลาที่กำหนด ภายหลังจากที่ฝ่ายจัดการได้เห็นพ้องกับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ ในประเด็นสำคัญที่หน่วยงานตรวจสอบภายในได้พบจากการปฏิบัติงาน

**7. การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ**

7.1 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระจากกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการของบริษัท โดยได้ให้ความสำคัญอย่างยั่งยืนกับการควบคุมภายใน เพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งได้รายงานเรื่องสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจากรายงานที่ได้รับจากการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในในรอบปี 2565

7.2 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการตรวจสอบสำหรับปี 2565 เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ

**คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า**

1. บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่น่าเชื่อถือ และปฏิบัติตามหลักการของกฎหมาย ข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่บริษัท
2. บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน และการควบคุมดูแลป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันโดยรอบอย่างเพียงพอ และไม่พบข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเป็นสาระสำคัญ

ปี 2565 เป็นช่วงของการฟื้นตัวจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 และมีแนวโน้มกลับเข้าสู่ภาวะปกติมากขึ้นเป็นลำดับ ทำให้มีการผ่อนมาตรการควบคุมโรคระบาดได้โดยไม่ต้องกลับมาใช้มาตรการคุมเข้มการระบาดในวงกว้างอีก ส่งผลให้ประชาชนสามารถกลับมาใช้ชีวิตได้เกือบเป็นปกติ นอกจากนี้ศูนย์การค้า ผู้ประกอบธุรกิจ รวมถึงร้านอาหาร ก็สามารถกลับมาเปิดกิจการได้มากขึ้น

บริษัทฯ ได้ให้พนักงานส่วนงานต่าง ๆ กลับเข้าทำงานตามปกติ โดยยังปฏิบัติตามมาตรการป้องกันตามสมควร และมีการตรวจคัดกรองก่อนเข้าทำงานเพื่อความปลอดภัยในช่วงแรก สำหรับฝ่ายตรวจสอบภายใน ได้นำกระบวนการและวิธีการทำงานที่ดีในช่วงที่ผ่านมา นำมาพัฒนาวิธีการตรวจสอบภายในของบริษัท ให้มีระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบันที่ต้องการความคล่องตัวและรวดเร็วในการทำงานเพิ่มมากขึ้น ตามวิถีใหม่ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพน่าเชื่อถือ และมีความเพียงพอคณะกรรมการตรวจสอบยังได้เสนอแนะให้ฝ่ายจัดการสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายตรวจสอบภายในด้านต่าง ๆ และหาทางปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน การพัฒนาระบบงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับพัฒนาการทางธุรกิจของบริษัทที่ก้าวไปอย่างมั่นคงและยั่งยืน

**8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ**

**1. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร (Excom) ในรอบปีที่ผ่านมา จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการบริหาร และการเข้าประชุมของกรรมการบริหารรายบุคคล**

รายชื่อ	คณะกรรมการบริหาร	การเข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุม
1. นายอวยชัย ตันทโกภาส	ประธานกรรมการบริหาร	12/12
2. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 1	12/12
3. นายสิ เบ็ญ ตัก <sup>(1)</sup>	รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 2	3/5
4. ดร.พิชญ วิเชียรสรรค์ <sup>(2)</sup>	รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 2	12/12
5. นายเว็ดมอนต์ นีโอ คิม ชู <sup>(3)</sup>	กรรมการบริหาร	5/5
6. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	กรรมการบริหาร	12/12
7. นายกฤษฎา วรธนะภาคิน	กรรมการบริหาร	12/12

หมายเหตุ  
<sup>(1)</sup> นายสิ เบ็ญ ตัก ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริหาร ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565  
<sup>(2)</sup> นายพิชญ วิเชียรสรรค์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 2 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2565  
<sup>(3)</sup> นายเว็ดมอนต์ นีโอ คิม ชู ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2565

**รายงานคณะกรรมการบริหาร**

คณะกรรมการบริหารของบริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีจำนวนทั้งหมด 6 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ประกอบด้วยกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทตามจำนวนที่เหมาะสม โดยมี นายอวยชัย ตันทโกภาส เป็นประธานกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณาทบทวน ตรวจสอบและกลั่นกรองเรื่องสำคัญต่าง ๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบ หรือ อนุมัติ แล้วแต่กรณี เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายในการดำเนินธุรกิจได้อย่างแข็งแกร่ง มีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพสูงสุด

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารได้มีการประชุมทั้งสิ้น 12 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญของบริษัท โดยรายงานผลการประกอบธุรกิจพร้อมแนวทางในการแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และกับต่อเหตุการณ์ โดยได้ดำเนินการเรื่องสำคัญต่าง ๆ ดังนี้

1. กำหนดแผนธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจ ทบทวนและพิจารณาแผนธุรกิจ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ทิศทางและงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อยในแต่ละสายธุรกิจ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และนำไปปฏิบัติตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อไป
2. ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานและการลงทุนสำคัญต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อยพิจารณาทบทวน

ตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงานของทุกสายธุรกิจ รวมทั้งพิจารณานโยบายการลงทุนในธุรกิจใหม่ โครงการร่วมทุน และโอกาสในการลงทุนในธุรกิจใหม่ อีกทั้งติดตามผลการดำเนินงานของเงินลงทุนสำคัญ ๆ เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

3. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อการเงินประจำไตรมาส และประจำปี ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. พิจารณาอนุมัติธุรกรรมที่เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และมีเงื่อนไขการกำกับไว้ ภายในวงเงินไม่เกิน 60 ล้านบาท และมีผลผูกพันบริษัทหรือบริษัทย่อยไม่เกินคราวละ 5 ปี ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2551 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2551

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมที่จะพัฒนาธุรกิจอย่างเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย รวมถึงดูแลให้บริษัทมีระบบการดำเนินงานที่เป็นไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมาย มีจริยธรรม และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำพาองค์กรสู่ความก้าวหน้า พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน

**2. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงในรอบปีที่ผ่านมา**

จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง และการเข้าประชุมของกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงรายบุคคล

รายชื่อ	คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง	จำนวนเข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุม
1. นายชัย จรุงธนาภิบาล	ประธานกรรมการ	6/6
2. นายพิชญ์ วิเชียรสรรค์	รองประธานกรรมการ	5/6
3. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	กรรมการ	6/6
4. นางเจษฎากร โคขสี <sup>(1)</sup>	กรรมการ	3/3
5. นายกฤษฏา วรรณะภาคิน	กรรมการ	6/6
6. นางสาวเมขลา เนติโพธิ์	กรรมการ	5/6
7. นายธานี พรพิสุทธิศักดิ์	กรรมการ	6/6
8. นายสุวิทย์ ศิริชู <sup>(2)</sup>	กรรมการ	3/5
9. นางสาวสุภรณ์ เต็มไพศาล <sup>(3)</sup>	กรรมการ	1/1
10. นางจิราลักษณ์ ณ เชียงตุง <sup>(3)</sup>	กรรมการ	1/1
11. นางมนต์ฤดี อัครราช	กรรมการ	6/6
12. นางชลิตา อิศรางกูร ณ อยุธยา	กรรมการ	6/6
13. นายสุรอรนต์ ไชยวงษ์	กรรมการ	6/6
14. นางสาวนันทนุช วงศ์วรรณ	กรรมการและเลขานุการ	6/6

หมายเหตุ  
<sup>(1)</sup> นางเจษฎากร โคขสี ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565  
<sup>(2)</sup> นายสุวิทย์ ศิริชู ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2564  
<sup>(3)</sup> นางสาวสุภรณ์ เต็มไพศาล และ นางจิราลักษณ์ ณ เชียงตุง ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565

รายงานคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ในปี 2565 สถานการณ์การระบาดของโควิด-19 ในประเทศไทย และทั่วโลก เริ่มมีแนวโน้มดีขึ้น ส่วนหนึ่งมาจากการได้รับวัคซีนอย่างทั่วถึง การปรับมาตรการป้องกันและการใช้แนวทางการอยู่ร่วมกับโควิดอย่างปลอดภัย โควิดไม่กั้นจะจางหาย ต่างก็ต้องเผชิญกับผลกระทบจากสงครามรัสเซีย-ยูเครน เป็นปัจจัยที่ทำให้ราคาพลังงาน ปรับตัวสูงขึ้นอย่างมาก ทั้งนี้ราคาพลังงานมีแนวโน้มปรับตัวขึ้นไปอยู่ก่อนหน้า ส่งผลต่อปัญหาห่วงโซ่อุปทานเกิดภาวะชะงักงัน หรือ global supply disruption รวมถึงอัตราเงินเฟ้อที่เพิ่มสูงขึ้น แม้ว่าไทยยังไม่นำกังวลเท่าประเทศอื่น ๆ แต่ก็มีผลต่อราคาสินค้าและบริการให้ปรับสูงขึ้นส่งผลกระทบต่อต้นทุนด้านต่าง ๆ ของธุรกิจร้านอาหารของบริษัท อย่างมีนัยยะสำคัญ นอกจากนี้ยังมีผลต่อกำลังซื้อของผู้บริโภค ทำให้พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไป ต้องการความรวดเร็วและคุ้มค่ากับเงินที่จ่าย คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงจากผลกระทบของต้นทุนด้านต่าง ๆ และการเตรียมความพร้อมรับมือกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้ธุรกิจของบริษัทสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและสร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีจำนวนทั้งหมด 13 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทตามจำนวนที่เหมาะสม โดยมีกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง และได้ให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบและทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัทโดยรวมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยครอบคลุมทุกความเสี่ยงที่สำคัญและสามารถบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนด ประเมิน บริหารจัดการ ติดตามและรายงานเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัททราบ

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ได้มีการประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยได้ดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- 1) กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และนโยบายบริหารความยั่งยืน ของกลุ่มบริษัทโออิชิ
- 2) แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง จากผู้บริหารระดับสูงจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นประธานคณะทำงาน เพื่อให้ช่วยสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ดำเนินงานตามกรอบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง กลยุทธ์และทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความยั่งยืน และนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทโออิชิ
- 3) ระบุ วิเคราะห์ ประเมิน ตอบสนองและติดตามดูแล การดำเนินมาตรการป้องกันและบริหารความเสี่ยง ด้านต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล และความเสี่ยงอื่น ๆ ที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มบริษัทโออิชิ ซึ่งครอบคลุมถึงปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุในรายงานประจำปีฉบับนี้ด้วย รวมถึงการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงโดยรวม

สำหรับงานด้านความยั่งยืน คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ได้ดำเนินการบริหารความยั่งยืน แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืน ESG 3 ด้านหลัก คือ สิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และการกำกับดูแล (Governance) โดยแบ่งกิจกรรมเป็น 3 ด้าน คือ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคมและชุมชน และด้านเศรษฐกิจ ซึ่งได้รายงานกิจกรรมการบริหารความยั่งยืนไว้ในรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน ประจำปี 2565 แล้วอย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงได้รายงานความเสี่ยงที่สำคัญ การเตรียมการและบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลกระทบ โดยรวมจากเศรษฐกิจ และการปรับตัวหลังจากโควิด ตลอดจนการพัฒนาของความเสี่ยงดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้ให้ความเห็นและคำแนะนำแก่ฝ่ายบริหารของบริษัทอย่างเป็นอิสระ ซึ่งคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงได้พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัทได้มีการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง และการดำเนินนโยบายดังกล่าวอย่างต่อเนื่องด้วยความรอบคอบ และเพิ่มความสามารถ โดยคำนึงถึงและรักษาไว้ซึ่งความสมดุลระหว่างสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายในการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมให้บริษัทดำเนินไปด้วยความมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน

**3. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาในรอบปีที่ผ่านมา**

จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการสรรหาและการเข้าประชุมของกรรมการสรรหารายบุคคล

รายชื่อ	คณะกรรมการสรรหา	จำนวนเข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุม
1. นายวิกรม คุ่มไฟโรจน์	ประธานกรรมการสรรหา	2/2
2. นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล	กรรมการสรรหา	2/2
3. นายอวยชัย ตันกโสภา	กรรมการสรรหา	2/2

คณะกรรมการสรรหาของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 2 คนโดยมีนายวิกรม คุ่มไฟโรจน์ เป็นประธานกรรมการสรรหา นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล และนายอวยชัย ตันกโสภา เป็นกรรมการสรรหา โดยคณะกรรมการสรรหาได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสิทธิภาพ ความเชี่ยวชาญ และมีคุณสมบัติที่เหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท ตลอดจนไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท รวมถึงสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทและผู้บริหารในระดับตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป นอกจากนี้ ยังพิจารณาว่าบุคคลดังกล่าวสอดคล้องกับแผนการสืบทอดตำแหน่งของบริษัทด้วย

ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาได้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามแผนการประชุมที่ได้กำหนดไว้ และกรรมการสรรหาทุกคนได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง และได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยสรุปคณะกรรมการสรรหาได้ดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

- 1) พิจารณาเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ และมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท เข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ โดยเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณาเลือกตั้งต่อไป
- 2) พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้ง กรรมการบริหารและกรรมการในบริษัทย่อย แทนกรรมการที่ลาออกจากตำแหน่ง

คณะกรรมการสรรหาได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างครบถ้วนด้วยความรอบคอบและเป็นอิสระ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

**4. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนในรอบปีที่ผ่านมา**

จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและการเข้าประชุมของกรรมการกำหนดค่าตอบแทนรายบุคคล

รายชื่อ	คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน	จำนวนเข้าประชุม/ จำนวนครั้งการประชุม
1. นางสาวพจนีย์ ธนวานิช	ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน	2/2
2. นายประสิทธิ์ โชวีไลกุล	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	2/2
3. นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	2/2
4. นายอวยชัย ตันทโอกาส	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	2/2
5. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	2/2

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 คน ซึ่งเป็นการสรรหาจำนวน 3 คน โดยมีนางสาวพจนีย์ ธนวานิช เป็นประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน นายประสิทธิ์ โชวีไลกุล นายอวยชัย ตันทโอกาส นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์ และนายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร เป็นกรรมการกำหนดค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณาค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ให้แก่คณะกรรมการทุกคณะและผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

ในปี 2565 คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามแผนการประชุมที่ได้กำหนดไว้ และกรรมการสรรหาทุกคนได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง และได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยสรุปคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ได้ดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

- 1) พิจารณาจัดสรรเงินบำเหน็จกรรมการ ปี 2565 ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ให้แก่กรรมการบริษัททุกคนตามความเหมาะสม

- 2) พิจารณาและนำเสนอความเห็นเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการทุกคณะ และเงินบำเหน็จกรรมการ ปี 2566 ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณา

- 3) พิจารณาและนำเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจ่ายเงินโบนัสประจำปี 2565 และการปรับเงินเดือนปี 2566 ของผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารและพนักงานทั่วไปของบริษัทและบริษัทย่อยต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างครบถ้วน โดยในการพิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาอย่างรอบคอบ ตามหลักเกณฑ์โดยคำนึงถึงและอ้างอิงจากบริษัทในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน สอดคล้องและเหมาะสมกับผลการดำเนินงาน สภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจ การหน้าที่ ผลการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายว่าการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทได้ดำเนินการอย่างเหมาะสมและเป็นธรรมแล้ว

**5. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรอบปีที่ผ่านมา**

จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการเข้าประชุมของกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีรายบุคคล

รายชื่อ	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	การเข้าประชุม/ จำนวนครั้งการประชุม
1. นางสาวพจนีย์ ธนวานิช	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	2/2
2. นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	2/2
3. นายชัย จรุงธนาภิบาล	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	2/2
4. นายอวยชัย ตันทโอกาส	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	2/2
5. นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	2/2

คณะกรรมการบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นรากฐานสำคัญในการที่จะพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยในปี 2557 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในด้านกำกับดูแลกิจการของบริษัท รวมถึง ส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทในด้านดังกล่าวเพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งอ้างอิงจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่เป็นสากล ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะและสนับสนุนดูแลให้การดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเกิดผลในทางปฏิบัติและพัฒนาไปสู่วัฒนธรรมและค่านิยมขององค์กร อันจะเป็นการสร้างความน่าเชื่อถือและเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในปัจจุบัน ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 คน ซึ่งเป็นการสรรหาจำนวน 3 คน โดยนางสาวพจนีย์ ธนวานิช เป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์ นายชัย จรุงธนาภิบาล นายอวยชัย ตันทโอกาส และนางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล เป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2565 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎบัตรและแผนการประชุมที่กำหนดไว้ และมีการรายงานผลการประชุมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสรุปประเด็นสำคัญได้ดังนี้

- 1) พิจารณาทบทวนและให้ความเห็นชอบแนวทางดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 2) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับแสดงในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

- 3) พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อมูลสำหรับเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
- 4) รับทราบผลการประเมินตามโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2565 ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- 5) รับทราบผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2565 ประเมินโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ซึ่งบริษัทได้รับคะแนนดีเลิศเท่ากับปีที่ผ่านมา พร้อมทั้งทบทวนและให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาและรักษาระดับผลการประเมินให้คงความเป็นดีเลิศอย่างต่อเนื่อง
- 6) รับทราบแผนดำเนินงานก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 7) รับทราบเกณฑ์ (Highlight of Key Changes) Corporate Governance Report (CGR) ประจำปี 2566 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

นอกจากนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งแบบรายบุคคลและรายคณะตามหลักเกณฑ์และแบบประเมินที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

จากความมุ่งมั่น ตั้งใจและทุ่มเทในการผลักดันการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเสมอมาส่งผลให้ ในปี 2565 บริษัทได้รับผลประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2565 ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทในระดับดีเลิศเป็นปีที่ 5 ติดต่อกัน ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะยังคงมุ่งมั่นและพัฒนาการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ด้วยความเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นปัจจัยที่สำคัญในการสร้างความเจริญเติบโตก้าวหน้าแก่องค์กรอย่างยั่งยืนและมั่นคงในระยะยาว ซึ่งถือเป็นประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย รวมถึงสังคมและประเทศชาติโดยรวมอีกด้วย

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

#### ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีและมีประสิทธิภาพ ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงาน โดยได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านบัญชี การเงิน การปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล รวมถึงบริษัทยังได้มีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทไว้อย่างชัดเจน โดยกำหนดให้บริษัทต้องมีการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพอย่างเพียงพอในอันที่จะปกป้อง รักษา และดูแลเงินทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัท

บริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน ทั้งหน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน รวมทั้งให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการสร้างระบบการควบคุมภายในพัฒนาระบบงานต่าง ๆ รวมทั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลของบริษัท ตลอดจนประเมินประสิทธิภาพ ความเพียงพอของการควบคุมภายใน วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงของระบบต่าง ๆ รวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่ออุดช่องโหว่ที่ทำให้เกิดความผิดพลาดหรือโอกาสที่อาจนำไปสู่การกระทำทุจริตหรือคอร์รัปชันได้ พร้อมทั้งให้คำแนะนำและติดตามการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้แก่ฝ่ายบริหารอย่างใกล้ชิด นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งผลักดันให้หน่วยงานตรวจสอบภายในปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานสากล และใช้กรอบการควบคุมภายในตามแนว International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing ของ The Institute of Internal Auditors (IIA) ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนและดูแลให้หน่วยงานตรวจสอบภายในปฏิบัติงานอย่างมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบ และถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ โดยการแต่งตั้ง โยภยัย เลิกจ้างและประเมินผลงาน หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึง รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ เพื่อที่คณะกรรมการตรวจสอบสามารถให้คำแนะนำที่จำเป็นและเพื่อบั่นใจได้ว่าระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน อันเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ (Vision) และพันธกิจ (Mission) ของบริษัท อันจะสร้างการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนแก่กิจการ

สำหรับกรอบการควบคุมภายในที่คณะกรรมการบริษัท รวมถึงคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยงานตรวจสอบภายในใช้ยึดถือและอ้างอิงในการปฏิบัติงานของ The Committee of Sponsoring Organizations of The Treadway Commission -Enterprise Risk

Management (COSO-ERM) ซึ่งกำหนดให้ต้องมีการประเมินระบบการควบคุมภายใน การพัฒนาระบบงานด้านต่าง ๆ ของบริษัท ตามองค์ประกอบ 8 ประการ ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)
2. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)
3. การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification)
4. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
5. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)
6. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
7. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication)
8. การติดตามและประเมินผล (Monitoring & Evaluation)

เมื่อพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และข้อมูลที่ได้รับทราบจากการซักถามจากฝ่ายบริหารของบริษัท รวมทั้ง จากการพิจารณาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ฝ่ายบริหารเป็นผู้จัดทำ สามารถสรุปได้ว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพอย่างเพียงพอ รวมถึงมีระบบการควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับคู่ค้ารายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอแล้วอีกด้วย

สำหรับการควบคุมภายในของบริษัทย่อยของบริษัทนั้น บริษัทได้กำหนดให้บริษัทย่อยทางตรงและบริษัทย่อยทางอ้อม มีระบบการควบคุมภายในที่สอดคล้องกับแนวทางการควบคุมภายในของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้ดำเนินการจัดส่งเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทเข้าไปตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งจากผลการตรวจสอบพบว่าบริษัทย่อยทั้งหมดของบริษัทได้จัดให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

นอกจากนี้ เพื่อส่งเสริมการควบคุมภายในและการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) คณะกรรมการบริษัทยังได้ส่งเสริมให้ผู้บริหารดำเนินการพัฒนาคุณภาพของระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับชั้นได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณกลุ่มบริษัทโออิชิ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการบริหารความเสี่ยงและนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท รวมทั้งให้ความรู้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับชั้นในด้านป้องกันการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันด้วย

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายให้พนักงานทุกคนทบทวนจรรยาบรรณของบริษัทโดยทำแบบทดสอบผ่านระบบ Beverest Learning Module (การเรียนรู้) ทุกปี เพื่อเป็นการเน้นย้ำให้พนักงานประพฤติปฏิบัติที่ดี และเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กร เพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

#### การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญ ในการบริหารและจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ อันอาจเกิดขึ้นกับบริษัท โดยได้จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ และผู้บริหาร ครอบคลุมทุกหน่วยงานที่สำคัญของบริษัท เพื่อรับผิดชอบด้านการประเมิน และการบริหารจัดการความเสี่ยงของทั้งองค์กร รวมถึงความเสี่ยงต่อการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง จะร่วมปรึกษาหารือ เพื่อประเมินปัจจัยความเสี่ยงหลัก

ความเสี่ยงรอง และความเสี่ยงที่ไม่มีนัยสำคัญ พร้อมแนะนำแนวทางแก้ไข วิธีการบริหารจัดการ หรือบรรเทาผลลบลจากปัจจัยความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ และมีการติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง รวมถึงจัดทำเป็นรายงานของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาสและในรายงานประจำปีด้วย สำหรับความเสี่ยงที่ถือเป็นความเสี่ยงหลักของบริษัทปรากฏในหัวข้อ 2.2 ปัจจัยความเสี่ยง ส่วนที่ 1 ของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้

### 9.2 รายการระหว่างกัน

#### 9.2.1 ลักษณะของความสัมพันธ์กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งสามารถสรุปลักษณะของความสัมพันธ์ได้ดังนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบ การวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทใหญ่และมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท แสงโสม จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท สุราพิเศษภัทรลานนา จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ยูโนเด็ต ไวน์เนอร์ แอนด์ ดิสทิลเลอร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท โมเดิร์นเทรด แมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท แคชเวน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เอ็นเนอร์ยี จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ โลจิสติก จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เทรนนิ่ง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ รีไซเคิล จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ซี เอ ซี จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยเบฟมาร์เก็ตติ้ง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท แพนอินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท โอเรก้า แมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ทศภาค จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท อาหารเสริม จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท เบฟเทค จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/ สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เอเอสเอ็ม แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ซี.เอ.ไอ. จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท น้ำใจไทยเบฟ (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ธนภัคดี จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท สุราบางยี่ขัน จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ดิโกซี เซอร์วิสเฮส จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท เอส.เอส.การสุรา จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำยุค จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำธุรกิจ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำเมือง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำนคร จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำพลัง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำกิจการ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำรุ่งโรจน์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำทิพย์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท มีชัย มีโชค จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ฟูด ออฟ เอเชีย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ฮาวี ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บางกอกอาร์ตเมียนนาเลย์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ ยูไนเต็ด จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ช้างเบียร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เบียร์ไทย (1991) จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เบียร์ทิพย์ บรีวเวอรี่ (1991) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท คอสมอส บรีวเวอรี่ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ป้อมบุรพา จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ป้อมคลัง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ป้อมโชค จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ป้อมทิว จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ป้อมเจริญ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ป้อมพลัง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ป้อมนคร จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/ สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ป้อมทิพย์ (2012) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ช้างอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เสริมสุข เบเวอเรจ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เครื่องดื่มแรงเยาว์ (2008) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท แม็กซ์ เอเชีย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บิสโตร เอเชีย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท สไปซ์ ออฟ เอเชีย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เดอะ คิวเอสอาร์ ออฟ เอเชีย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เบียร์โค เทรนนิ่ง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เร็ด ลีออสเตอร์ รีเทล เอเชีย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เพรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เพรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินเตอร์เรียล (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เพ็กพอร์ม (ไทยแลนด์) จำกัด	ไทย	บริษัทร่วมของบริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เอฟแอนด์เอ็น แดรี่ส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทร่วมของบริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เอฟแอนด์เอ็น ยูไนเต็ด จำกัด	ไทย	บริษัทร่วมของบริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
F&N Beverages Marketing Sdn. Bhd.	มาเลเซีย	บริษัทร่วมของบริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
F&N Beverages Manufacturing Sdn. Bhd.	มาเลเซีย	บริษัทร่วมของบริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท อเดลฟอส จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่คือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท เครือไทย โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ เป็นกรรมการและถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท เบอริลี ยูคเกอร์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ เป็นกรรมการและถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท นอร์ธปาร์ค กอล์ฟแอนด์สปอร์ตคลับ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ คือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท อินเตอร์ โฮเรก้า จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ คือหุ้นใหญ่ทางอ้อม



## 9.2.2 นโยบายการกำหนดราคา

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ซื้อขายสินค้า	ราคาที่ตกลงร่วมกันโดยอ้างอิงจากราคาตลาด / ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
รายได้จากการให้บริการ	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ซื้อขายสินทรัพย์ถาวร	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่ารับและค่าเช่าจ่าย	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
รายได้ค่าบริการจัดการ	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่าบริการงาน	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย	อัตราที่ตกลงร่วมกันโดยอ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยของสถาบันการเงิน
รายได้และค่าใช้จ่ายอื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าสินไหมทดแทนจากเหตุการณ์อัคคีภัย	อัตรามาตรฐานที่ผู้รับประกันกำหนด

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำการค้าระหว่างกันอันเนื่องมาจากการดำเนินงานกับบุคคลหรือกิจการที่มีความขัดแย้ง สามารถสรุปมูลค่าและลักษณะของการทำการค้าระหว่างกัน โดยแบ่งตามประเภทได้ดังนี้

## รายการขายระหว่างกันที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทใหญ่

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	2565		2564		2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
1	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่และกรรมการร่วมกัน	3,604,610	1,667,597	1,928,000	3,947,842	1,808,122	721,328
<b>ยอดรวมทั้งสิ้น</b>			<b>3,604,610</b>	<b>1,667,597</b>	<b>1,928,000</b>	<b>3,947,842</b>	<b>1,808,122</b>	<b>721,328</b>

## รายการขายระหว่างกันที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	2565		2564		2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
1	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	4,851,158,297	546,912,061	4,336,111,357	615,321,384	3,922,903,946	336,518,230
2	บริษัท ซี เอ ซี จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	374,146	59,119	221,575	242,359	24,875	26,616
3	บริษัท เอเอสเอ็ม แมนแอมเน็กซ์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	1,060,329	96,669	167,515	120,242	86,930	61,695
4	บริษัท กศภาค จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	47,453	22,834	65,840	-	55,589	10,400
5	บริษัท เพลท จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	-	56,672	-	120,343	-
6	บริษัท สุราษฎร์กิงแดง (1988) จำกัด	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่	-	-	36,722	-	-	-



ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	2565		2564		2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
7	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ ไลอ้อนสตีก จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	617,566	2,038	23,858	642	17,501	1,966
8	บริษัท น่ายุค จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	9,009	9,639	11,728	-	-	-
9	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เอ็มเอชบี จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	-	-	11,215	-	-	-
10	บริษัท โมเดิร์นเทรด แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	(17,382)	-	1,210	-	(22,867)	-
11	บริษัท ซี.เอ.ไอ. จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	2,650	-	986	-	-	-
12	บริษัท แคชแวน แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	-	-	(448,102)	214,813	(2,384,132)	-
13	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	2,860	-	-	14,550	1,458	-
14	บริษัท แสงโสม จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	8,158	-	-	-	121,532	130,039
15	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ ริไซเคิล จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	-	577,894
16	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เทรนนิ่ง จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	23,568	16,263	-	-	-	-
17	บริษัท น่ายุค จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	5,669	6,066	-	-	-	-
18	บริษัท น่ายุค จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	4,252	4,550	-	-	-	-
19	บริษัท นานนคร จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	5,105	5,462	-	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	2565		2564		2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
20	บริษัท นำกิจการ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	473,357	174,880	-	-	-	-
21	บริษัท น่ายุค จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	4,252	4,550	-	-	-	-
22	บริษัท น่ายุค จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	4,804	5,141	-	-	-	-
23	บริษัท น่ายุค จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	5,705	6,105	-	-	-	-
24	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	372,103	1,890	273,000	8,199	1,568,904	22,458
25	บริษัท บางกอกอาร์ต แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	8,602	-	65,671	-	-	-
26	บริษัท ฮาวี ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	-	-	-	47,071,075	-	64,539,508
27	บริษัท ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ ยูไบเทค จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	2,710,694	107,243	-	-	-	-
28	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	1,087,582,216	125,855,608	701,081,739	35,760,378	716,318,920	78,909,724
29	บริษัท เดอะคิวเอสอาร์ ออฟ เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	99,410,016	18,647,665	44,706,380	12,089,023	1,573,140	923,902
30	บริษัท เบียร์ทิพย์ เบรเวอรี่ (1991) จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	40,052,406	4,450,435	39,549,953	711,713	16,005,220	2,164,905
31	บริษัท แม็กซ์ เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	38,835,285	7,917,308	23,002,011	2,346,903	26,563,060	8,370,513
32	บริษัท เสริมสุข เบเวอรี่ จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	15,956,250	2,338,284	11,793,750	-	14,568,750	1,484,625

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	2565		2564		2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
33	บริษัท สไปซ์ ออฟ เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ่อนของบริษัทใหญ่	47,357	23,208	129,314	23,461	235,588	6,934
34	บริษัท บิสโตร เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ่อนของบริษัทใหญ่	24,674	4,144	-	-	-	-
35	บริษัท คอสบอส บรีวเออรี่ (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ่อนของบริษัทใหญ่	-	-	18,983	-	1,944	-
36	บริษัท เครื่องดื่มแรงเยอร์ (2008) จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ่อนของบริษัทใหญ่	29,400	-	7,350	-	81,281	-
37	บริษัท ช้างอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ่อนของบริษัทใหญ่	2,336,785	156,610	-	-	-	255,000
38	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	บริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ่อนของบริษัทใหญ่	10,185	-	13,040	-	-	-
39	บริษัท เบียร์โค เทรนนิ่ง จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ่อนของบริษัทใหญ่	437	468	-	-	-	-
40	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินเตอร์เรียล (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ่อนของบริษัทใหญ่	4,443	4,755	-	-	-	-
41	บริษัท ไรต์ ลีออนสเตอร์ริทอล เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ่อนของบริษัทใหญ่	10,860	8,753	-	-	-	-
42	บริษัท เอฟแอนด์เอ็ม แดร์ส (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ่อนของบริษัทใหญ่	29,884,411	5,782,934	17,908,440	3,490,924	16,383,238	2,546,878
43	F&N Beverages Manufacturing Sdn. Bhd.	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ่อนของบริษัทใหญ่	13,677,844	2,384,026	10,269,281	2,253,700	14,995,057	1,456,548
44	บริษัท อดิสฟอส จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ที่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง	6,589	-	57,663	-	366,130	-

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	2565		2564		2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
45	บริษัท เครือไทย โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่เป็นกรรมการและถือหุ้นใหญ่ทางตรง	-	-	52,790	-	-	-
46	บริษัท สิริwana จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ที่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง	-	-	-	-	11,215	-
47	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ที่ถือหุ้นใหญ่ทางอ่อน	38,021,983	12,957,121	39,130,006	12,266,905	43,172,586	8,411,454
48	บริษัท วัน แบงค็อก จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ที่ถือหุ้นใหญ่ทางอ่อน	146,084	22,666	90,155	-	-	-
49	บริษัท ทีซีซี แอสเซ็ทส์ (ประเทศไทย) จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ที่ถือหุ้นใหญ่ทางอ่อน	58,162	-	78,555	-	-	-
50	บริษัท ทีซีซี แลนด์ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ที่ถือหุ้นใหญ่ทางอ่อน	29,019	-	-	-	-	-
51	บริษัท บิสซิเนส โปรเซส เอาก์เซอร์สซิ่ง จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ที่ถือหุ้นใหญ่ทางอ่อน	8,715	-	-	-	-	-
52	บริษัท แม็คฟิค เลเซอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ที่ถือหุ้นใหญ่ทางอ่อน	342,939	25,332	-	-	-	-
53	บริษัท เอฟ แอนด์ บี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ที่ถือหุ้นใหญ่ทางอ่อน	-	-	58,560	-	23,040	8,218
54	บริษัท เทกนาร์พวยส์ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ที่ถือหุ้นใหญ่ทางอ่อน	1,674	11,111	37,396	2,400	244,290	202,760

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	2565		2564		2563	
			ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า	ยอดขาย	ลูกหนี้การค้า
55	บริษัท เดอะ สตรีท รัชเทิลเวลล์ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ที่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	800	-	1,380	-	-
56	บริษัท เทชนิรภัยจำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ที่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	10,907	-	-	800	107,692	-
57	บริษัท อคาเดมีประกันภัย (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ที่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	-	-	-	-	21,194	-
58	บริษัท เมอร์คานโต จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ที่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม	3,150	-	-	-	-	-
<b>ยอดรวมทั้งสิ้น</b>			<b>6,223,372,988</b>	<b>728,025,738</b>	<b>5,224,584,613</b>	<b>731,940,851</b>	<b>4,773,166,424</b>	<b>506,630,267</b>

## รายได้จากบริษัทใหญ่

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	2565		2564		2563	
			จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้
1	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่และมีกรรมกรรร่วมกัน	28,000	33,166	38,707	-	157,499	15,000
<b>ยอดรวมทั้งสิ้น</b>			<b>28,000</b>	<b>33,166</b>	<b>38,707</b>	<b>-</b>	<b>157,499</b>	<b>15,000</b>

## คำบริหารงานระหว่างกันที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทใหญ่

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	2565		2564		2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
1	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่และมีกรรมกรรร่วมกัน	12,624,000	1,125,640	12,624,000	1,125,640	12,624,000	4,211,520
<b>ยอดรวมทั้งสิ้น</b>			<b>12,624,000</b>	<b>1,125,640</b>	<b>12,624,000</b>	<b>1,125,640</b>	<b>12,624,000</b>	<b>4,211,520</b>

## ค่าใช้จ่ายอื่นระหว่างกันที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทใหญ่

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	2565		2564		2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
1	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่และมีกรรมกรรร่วมกัน	1,845,546	493,684	5,711,755	14,391,787	5,992,997	6,465,463
<b>ยอดรวมทั้งสิ้น</b>			<b>1,845,546</b>	<b>493,684</b>	<b>5,711,755</b>	<b>14,391,787</b>	<b>5,992,997</b>	<b>6,465,463</b>

## สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นกับบริษัทใหญ่

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	2565	2564	2563
1	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่และมีการรวมกัน	-	370,664	-
<b>ยอดรวมทั้งสิ้น</b>			<b>-</b>	<b>370,664</b>	<b>-</b>

## หนี้สินหมุนเวียนอื่นกับบริษัทใหญ่

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	2565	2564	2563
1	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่และมีการรวมกัน	87,372	2,184,887	-
<b>ยอดรวมทั้งสิ้น</b>			<b>87,372</b>	<b>2,184,887</b>	<b>-</b>

## หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นกับบริษัทใหญ่

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	2565	2564	2563
1	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่และมีการรวมกัน	1,190,638	1,394,481	1,498,573
<b>ยอดรวมทั้งสิ้น</b>			<b>1,190,638</b>	<b>1,394,481</b>	<b>1,498,573</b>

## ขายสินทรัพย์ถาวรกับบุคคลและกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	2565		2564		2563	
			จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้
1	บริษัท เสดินสุข เวนเจอร์ จำกัด	ขายอุปกรณ์	-	-	2,199,500	-	-	-
2	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ รีไซเคิล จำกัด	ขายอุปกรณ์	554,872	-	248,785	-	-	-
3	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	ขายเครื่องใช้ในร้านอาหาร	14,304	-	83,498	-	-	-
4	บริษัท สะไปซ์ ออฟ เอเชีย จำกัด	ขายเครื่องใช้ในร้านอาหาร	-	-	38,474	-	-	-
5	บริษัท ฮาว์ ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ขายอุปกรณ์	-	-	2,073	-	-	-
6	บริษัท เบฟเทค จำกัด	ขายเครื่องจักร	-	-	-	-	1,017,974	1,889,620
7	บริษัท เครื่องดื่มแรงเยอร์ (2008) จำกัด	ขายเครื่องจักร	-	-	-	-	1,766,000	-
8	บริษัท สุราพิเศกการลานา จำกัด	ขายเครื่องจักร	560,131	-	-	-	-	-
9	บริษัท แม็กซ์ เอเชีย จำกัด	ขายเครื่องใช้ในร้านอาหาร	11,225	-	-	-	-	-
<b>ยอดรวมทั้งสิ้น</b>			<b>1,140,532</b>	<b>-</b>	<b>2,572,330</b>	<b>-</b>	<b>2,783,974</b>	<b>1,889,620</b>

## รายได้ขึ้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	2565		2564		2563	
			จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้
1	บริษัท เบฟเทค จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	6,223,997	528,156	5,237,975	532,145	1,896,045	247,579
2	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ ไรเซล จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	8,454,615	1,356,671	3,272,645	407,478	5,117,675	-
3	บริษัท อาหารเสริม จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	640,909	51,817	401,780	44,491	159,069	55,934
4	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เอ็นเนอร์ยี จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	99,882	-	202,555	138,191	64,357	-
5	บริษัท เอเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	-	-	168,224	180,000	-	-
6	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	20,841	-	69,771	434,120	2,541,558	1,399,921
7	บริษัท ดิกูซี เซอร์วิส จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	1,865	2,469	12,415	125,698	-	-
8	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ โลจิสติกส์ จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	37,000	-	11,414	-	16,811	-
9	บริษัท ทศภาค จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	-	-	2,000	-	-	-
10	บริษัท สุรบางยี่ขัน จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	-	-	-	1,320,321	-	-
11	International Beverage Holding Limited	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	1,555,366	747,053
12	บริษัท น้ำใจไทยเบฟ (วิสาหกิจ เพื่อสังคม) จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง ของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	96,000	-

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	2565		2564		2563	
			จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้
13	บริษัท ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ ยูไนเต็ด จำกัด	บริษัทย่อยทางอ้อม ของบริษัทใหญ่	7,151,341	119,599	1,260,000	1,680,000	-	-
14	บริษัท ฮาวี ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทย่อยทางอ้อม ของบริษัทใหญ่	192,444	1,615,702	288,600	311,020	118,670	22,645
15	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยทางอ้อม ของบริษัทใหญ่	46,404	207,687	42,375	11,928	89,007	20,373
16	บริษัท ช้างเบียร์ จำกัด	บริษัทย่อยทางอ้อม ของบริษัทใหญ่	202,568	216,748	-	-	-	-
17	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	1,192,613	-	3,585,587	-	1,643,940	-
18	บริษัท แม็กซ์ เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	148,633	11,635	2,581,335	-	3,982,817	1,015
19	บริษัท เดอะ คิวเอสอาร์ ออฟ เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	912,000	2,508,000	972,648	1,596,000	684,000	684,000
20	บริษัท เสริมสุข เบริเวอรี่ จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	-	-	58,315	2,353,465	5,000	-
21	บริษัท ช้างอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	8,770	8,770	13,990	-	-	-
22	บริษัท สะไปซ์ ออฟ เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	-	-	6,581	-	8,840	2,638
23	บริษัท บีเอสโตร เอเชีย จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	719,524	764,325	2,522	55,353	4,570	55,700
24	บริษัท เบียร์ทิพย์ บริเวอรี่ (1991) จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัทย่อย ทางอ้อมของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	27,820	30,917

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	2565		2564		2563	
			จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้
25	บริษัท เอฟแอนด์เอ็น แดร์ลี (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	5,251,745	-	544,286	-	99,188	-
26	F&N Beverages Manufacturing Sdn. Bhd.	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	107,291	-	10,000	-	-	-
27	F&N Beverages Marketing Sdn. Bhd.	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่	-	-	-	-	(319,633)	-
28	บริษัท อคาเบย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่	-	3,500	2,651,369	3,500	292,744,623	458,129,003
29	บริษัท บีซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่	-	-	9,238	-	-	-
30	บริษัท แอสเสท เวิร์ด รีเทล จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่	-	68,071	-	186,762	-	-
31	บริษัท ทีพีพัฒนา อารีเทล จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่	-	-	-	53,173	-	-
32	บริษัท เทชมาร์ท จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่	31,285	-	-	1,684	-	-
33	บริษัท อคาเบย์แคปิตอล จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่	5,771	-	-	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ	ความสัมพันธ์	2565		2564		2563	
			จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้	จำนวน	ลูกหนี้
34	บริษัท แม็คพิงค์ เลเซอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่	-	16,800	-	-	-	-
35	บริษัท เทชมาร์ท จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่	11,111	-	-	-	-	-
36	กริสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าสังหาริมทรัพย์โดยเวนเจอร์	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่	-	-	-	89,708	-	-
<b>ยอดรวมทั้งสิ้น</b>			<b>31,460,609</b>	<b>7,479,950</b>	<b>21,405,625</b>	<b>9,525,037</b>	<b>310,535,723</b>	<b>461,396,778</b>

#### ข้อมูลจากบุคคลและกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกับ

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	2565		2564		2563	
			ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า	ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า	ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า
1	บริษัท ฮาวี ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ชื่อวัตถุดิบ	1,484,017,049	102,264,242	938,267,558	143,462,169	1,317,138,272	156,974,994
2	บริษัท เบียร์ทิพย์ บราวเวอรี่ (1991) จำกัด	ชื่อสินค้าสำเร็จรูป	550,464,143	48,984,497	512,986,420	25,462,180	250,362,012	26,060,161
3	บริษัท เบทเทค จำกัด	ชื่อวัสดุบรรจุภัณฑ์	564,724,367	54,430,821	275,543,714	31,224,464	225,098,499	14,620,080
4	บริษัท เพ็ทพอร์ม (ไทยแลนด์) จำกัด	ชื่อพัสดุบรรจุ	115,920,650	19,375,180	127,428,440	10,721,668	150,822,951	24,409,023
5	บริษัท วรสนธอร เทรคดิง จำกัด	ชื่อวัตถุดิบ	185,057,040	2,110,211	83,353,081	17,319,876	54,363,200	-
6	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	ชื่อวัตถุดิบ	294,672,740	40,750,310	68,723,128	5,486,185	20,351,373	4,578,262

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	2565		2564		2563	
			ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า	ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า	ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า
7	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด	ชื่อวัตถุดิบ	45,511,086	2,536,152	29,053,125	1,701,457	48,871,069	2,430,391
8	บริษัท บีซี สปเปเชียลตี้ จำกัด	ชื่อวัตถุดิบ	25,191,619	4,078,038	28,610,208	4,862,945	6,764,884	2,627,305
9	บริษัท เอฟแอลดีเอ็บบี ยูนิเท็ด จำกัด	ชื่อวัตถุดิบ	23,137,768	3,191,249	13,627,798	1,617,162	19,172,399	2,603,829
10	บริษัท เอฟแอลดีเอ็บบี แดร์รี่ (ประเทศไทย) จำกัด	ชื่อวัตถุดิบ	4,621,842	617,962	3,157,617	449,078	5,773,168	620,741
11	บริษัท ไทย มาลาया กาลาส จำกัด	ชื่อวัตถุดิบบรรจุภัณฑ์	1,779,636	123,927	1,978,080	275,456	-	-
12	บริษัท บีซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ชื่อวัตถุดิบ	319,400	-	945,000	-	404,000	-
13	บริษัท น้ใจไทยเนฟ (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด	ชื่อวัตถุดิบ	-	-	659,370	-	216,510	24,214
14	บริษัท ปอณกพิทย์ (2012) จำกัด	ชื่อสินค้าสำเร็จรูป	758,816	100,261	406,748	320	1,296,854	149,021
15	บริษัท โรงงานอุตสาหกรรมกระดาษบางปะอิน จำกัด	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	301,980	33,705	250,100	46,010	-	-
16	บริษัท ไทยเนฟเวอเรจ จำกัด	ชื่อพัสดุบรรจุ	213,054	-	215,448	56,496	52,416	56,085
17	บริษัท ปอณบุรพา จำกัด	ชื่อสินค้าสำเร็จรูป	170,161	35,488	175,018	-	627,571	81,029
18	บริษัท เครื่องดื่มแรงเยอร์ (2008) จำกัด	ชื่อวัตถุดิบ	-	-	156,173	-	-	-
19	บริษัท ปอณพลัง จำกัด	ชื่อสินค้าสำเร็จรูป	147,543	26,389	153,917	3,576	314,087	56,256
20	บริษัท ปอณก จำกัด	ชื่อสินค้าสำเร็จรูป	129,745	25,970	131,940	2,745	228,363	54,189
21	บริษัท ปอณไซ จำกัด	ชื่อสินค้าสำเร็จรูป	65,276	16,235	92,386	1,280	165,161	33,793
22	บริษัท ปอณคลัง จำกัด	ชื่อสินค้าสำเร็จรูป	103,236	18,450	92,178	1,767	293,113	37,966
23	บริษัท ปอณเจริญ จำกัด	ชื่อสินค้าสำเร็จรูป	65,057	16,854	71,808	880	257,251	21,417
24	บริษัท ปอณนคร จำกัด	ชื่อสินค้าสำเร็จรูป	48,531	13,030	38,668	-	119,647	24,232

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	2565		2564		2563	
			ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า	ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า	ยอดซื้อ	เจ้าหนี้การค้า
25	บริษัท ยูนิเท็ด ไบโเนอร์ แอนด์ ดิสทริบิวเตอร์	ชื่อวัตถุดิบ	7,101	-	6,886	1,366	4,685	1,556
26	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	ชื่อวัตถุดิบ	425,846	-	-	-	69,300	-
27	บริษัท โมเดิร์นเทรด แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ชื่อวัตถุดิบ	7,533	-	-	-	-	-
<b>ยอดรวมทั้งสิ้น</b>			<b>3,297,861,219</b>	<b>278,748,971</b>	<b>2,086,124,809</b>	<b>242,697,080</b>	<b>2,102,766,785</b>	<b>235,464,544</b>

#### ข้อสันนิษฐานการจากบุคคลและกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	2565		2564		2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
1	บริษัท เบอร์รี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)	ส่วนตักแต่ง, เครื่องใช้สำนักงาน	4,369,250	-	1,731,250	1,852,438	155,000	-
2	บริษัท อินเตอร์ ไฮเทค จำกัด	เครื่องใช้สำนักงาน	60,000	-	880,500	-	-	-
3	บริษัท ฮาวี ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	เครื่องใช้รับร้านอาหาร	184,680	-	115,050	-	522,108	-
4	รหัสตีเพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ไกลเดินเวเนเจอร์	ระบบภายใน	-	-	32,500	-	-	-
5	บริษัท บีซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	เครื่องใช้สำนักงาน, เครื่องมือและอุปกรณ์	-	-	20,159	-	9,990	-
6	บริษัท สมสิทธิ์ จำกัด	ส่วนปรับปรุงอาคาร	-	-	-	-	1,400,000	-
7	บริษัท เดอะ สตรีท รัชกาล ดิวลอปเม้นท์ จำกัด	เครื่องใช้สำนักงาน	-	-	-	-	821,300	-

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	2565		2564		2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
8	บริษัท เอส.พี.เอ็น. อาหารและเครื่องดื่ม จำกัด	เครื่องจักร	-	-	-	-	644,721	689,852
9	บริษัท ที.ซี.ซี. เทคโนโลยี จำกัด	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	168,000	-	-	-	108,500	-
10	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เทรนนิ่ง จำกัด	เครื่องใช้สำนักงาน	-	-	-	-	60,931	-
11	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	เครื่องใช้ในร้านอาหาร	11,625,742	-	-	-	-	-
12	บริษัท เบฟเทค จำกัด	เครื่องมือเครื่องใช้	1,923,100	1,749,450	-	-	-	-
13	บริษัท พัฒนาการอินเตอร์คูล จำกัด	เครื่องมือเครื่องใช้	1,111,078	326,350	-	-	-	-
<b>ยอดรวมทั้งสิ้น</b>			<b>19,441,850</b>	<b>2,075,800</b>	<b>2,779,459</b>	<b>1,852,438</b>	<b>3,722,550</b>	<b>689,852</b>

#### ค่าเช่าทรัพย์สินและกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	2565		2564		2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
1	บริษัท เอเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าเช่าสำนักงานใหญ่	24,543,390	-	8,971,964	-	32,603,152	-
2	บริษัท บีทีซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	11,923,519	-	7,489,404	-	50,277,328	-
3	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ โลจิสติกส์ จำกัด	ค่าเช่าพลาซ่า	4,661,711	-	4,262,600	-	5,201,324	-
4	บริษัท อคาเดมีแคปปิตอล จำกัด	ค่าเช่ารถ	1,055,287	-	3,415,902	-	1,122,744	-
5	บริษัท ไทยดรีมส์ จำกัด	ค่าเช่าที่ดิน	-	-	2,200,000	-	-	-
6	บริษัท สุราพิเศษภัทรสถานมา จำกัด	ค่าเช่าที่ดิน	-	-	2,178,000	-	33,000,000	-
7	บริษัท ซีดบีเอสยู ทาวเวอร์ จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	1,515,210	-	1,409,687	-	2,168,472	-

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	2565		2564		2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
8	ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์โกลเด้นเวเนเจอร์	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	1,298,160	-	1,054,353	-	-	-
9	บริษัท ทีพีพัฒนา อาร์ท จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	329,198	-	829,373	-	2,739,133	-
10	บริษัท เอสเอส เอ็ม ไรต์ ไรท์ จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	688,334	-	632,109	-	2,845,409	-
11	บริษัท สุรเศรษฐ์ จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	43,436	-	272,856	-	1,050,947	-
12	บริษัท เกษมทรัพย์กิติ จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	91,002	-	255,659	-	5,106,742	-
13	บริษัท เกษมทรัพย์สิริ จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	(100,179)	-	-	-	-	-
14	บริษัท แสงโสม จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	131,511	-	159,115	-	258,599	-
15	บริษัท ฮาวี โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ค่าเช่าตู้คอนเทนเนอร์	108,000	-	114,000	-	-	-
16	บริษัท เดอะ สตรีท ไรท์ ทเวลอปเม้นท์ จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	350,943	-	(130,627)	-	2,116,866	-
17	บริษัท เอ็น.ซี.ซี. แมเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่ร้าน	(200,906)	-	-	-	-	-
<b>ยอดรวมทั้งสิ้น</b>			<b>46,438,616</b>	-	<b>33,114,395</b>	-	<b>138,490,716</b>	-

#### ค่าบริการงานระหว่างบุคคลและกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	2565		2564		2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
1	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	ค่าบริการงาน	7,800,000	695,500	7,800,000	695,500	7,800,000	695,500
2	บริษัท ไทยดรีมส์ จำกัด	ค่าบริการงาน	1,680,000	149,800	1,680,000	149,800	1,680,000	149,800
<b>ยอดรวมทั้งสิ้น</b>			<b>9,480,000</b>	<b>845,300</b>	<b>9,480,000</b>	<b>845,300</b>	<b>9,480,000</b>	<b>845,300</b>



## ค่าใช้จ่ายอื่นจ่ายให้บุคคลและกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกับ

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	2565		2564		2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
1	บริษัท ทศภาค จำกัด	ค่าโฆษณา	221,995,253	44,328,853	227,082,829	36,998,314	186,552,370	15,024,610
2	บริษัท ฮาว ลออิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ค่าขนส่ง	107,473,816	2,871,845	85,277,130	2,794,510	104,261,262	3,024,502
3	บริษัท นิกซ์ ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ค่าบริการ	61,028,864	8,485,062	48,202,217	4,066,774	38,208,507	6,475,163
4	บริษัท สุราพิศเกษตรสาธนา จำกัด	ค่าสาธารณูปโภค	30,753,515	2,928,640	30,637,096	2,928,640	-	-
5	บริษัท อคาเบย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ค่าเบี้ยประกันภัย	26,935,070	2,457	26,566,907	508,145	24,440,033	25,211
6	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ โลจิสติก จำกัด	ค่าขนส่ง	27,666,843	3,690,553	18,147,806	3,177,709	5,837,103	2,759,298
7	บริษัท อคาเบย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	ค่าเบี้ยประกันชีวิต	11,729,881	-	15,662,532	-	16,570,241	-
8	บริษัท ที.ซี. เทคโนโลยี จำกัด	ค่าเครื่องมือ/อุปกรณ์	16,739,147	3,282,437	15,616,358	1,730,075	13,685,277	3,567,766
9	บริษัท โมดิรันเทรด แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าโฆษณา	15,728,228	1,534,149	9,862,965	6,304,479	8,701,510	1,872,189
10	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เอ็นเนอร์ยี จำกัด	ค่าสาธารณูปโภค	8,020,132	731,165	6,176,924	1,063,244	-	-
11	บริษัท แม็คพิก เอลเซอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	11,780	6,060	4,694,825	2,136,645	873,600	-
12	บริษัท แคชแวน แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ส่งเสริมการขาย	1,787,876	895,221	4,071,916	1,094,621	1,663,765	647,350
13	บริษัท เอเอสเอ็ม แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าบริการ	4,795,832	10,662,750	4,020,421	18,933,510	3,088,442	3,025,878
14	บริษัท เกษมทรัพย์จำกัด จำกัด	ค่าสาธารณูปโภค	4,244,778	253,752	3,728,307	-	3,445,848	276,100
15	บริษัท เบฟเทค จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	3,298,940	454,396	3,054,849	563,960	1,096,462	891,210

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	2565		2564		2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
16	บริษัท เดอะ สตรีท รัชดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ค่าบริการ	3,318,098	196,788	2,762,499	110,360	1,847,284	203,081
17	บริษัท เบียร์ไทย (1991) จำกัด (มหาชน)	ค่าขนส่ง	2,900,024	-	2,577,576	2,303,822	-	-
18	บริษัท เอสเอส เอวิชั่น จำกัด	ค่าบริการ	2,450,343	-	2,304,308	-	1,971,604	(43,795)
19	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	ส่งเสริมการขาย	4,715,818	37,425,206	2,072,403	14,820,346	3,714,605	15,849,221
20	บริษัท ทีพีพัฒนา อาริเขต จำกัด	ค่าสาธารณูปโภค	3,220,372	138,386	1,794,264	-	1,297,923	(98,552)
21	บริษัท ชีดับเบิลยู ทาวเวอร์ จำกัด	ค่าบริการ	1,491,204	164,060	1,494,932	87,748	1,025,819	106,764
22	บริษัท เกษมทรัพย์สิริ จำกัด	ค่าสาธารณูปโภค	1,593,664	94,218	1,439,971	98,645	96,043	378,826
23	ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์ใกล้เดิเวเจอร์	ค่าบริการ	1,695,451	58,634	1,176,905	-	-	-
24	บริษัท สุระเศรษฐี จำกัด	ค่าสาธารณูปโภค	1,383,670	801	1,087,605	-	657,600	(29,372)
25	บริษัท แสงโสม จำกัด	ค่าพาหนะ	563,610	70,621	716,183	117,472	902,135	133,638
26	บริษัท อคาเบย์แคปิตอล จำกัด	ค่าเช่ารถ	529,872	461,450	688,621	531,781	4,665,991	548,219
27	บริษัท ธมภ์ดี จำกัด	ค่าบริการ	-	-	628,188	672,161	-	-
28	บริษัท เบอริส ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)	ส่งเสริมการขาย	381,170	6,955	481,700	-	450,100	32,207
29	บริษัท อริมิตรพรินติ้ง แอนด์ พับลิซซิ่ง จำกัด (มหาชน)	ค่าใช้จ่ายอื่น	533,025	-	370,200	-	803,400	-
30	บริษัท ซี เอ ซี จำกัด	ค่าบริการ	504,252	69,850	274,322	-	657,009	42,480
31	บริษัท ตลาด ดอกคอมกรู๊ป จำกัด	ค่าบริการ	260,284	4,537	246,816	116,363	-	-
32	บริษัท ซี.เอ.ไอ. จำกัด	ค่าบริการ	208,271	-	240,400	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	2565		2564		2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
33	บริษัท บิซซิเนส ไพรเวต เอกซ์เชอริสซิ่ง จำกัด	ค่าบริการ	201,000	16,478	232,000	19,474	244,400	-
34	บริษัท เบียร์ทิพย์ บรีวเออร์รี่ (1991) จำกัด	ค่าขนส่ง	63,932	9,589	227,002	124,736	46,008	24,614
35	บริษัท ไอร์เก้า แมเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าบริการ	256,430	43,795	190,576	22,275	224,565	35,980
36	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	ค่าอาหาร	163,008	3,541	95,745	4,007	136,726	21,971
37	บริษัท ทีเอสเอ ดิจิตอล จำกัด	ค่าโฆษณา	14,989	5,537	95,200	-	-	-
38	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด	ส่งเสริมการขาย	11,860,970	106,394,128	66,696	88,990,154	2,537,527	48,742,803
39	บริษัท ดีกู๊วี่ เซอร์วิส จำกัด	ค่าบริการ	32,981	3,039	65,579	22,865	-	-
40	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เทรนนิง จำกัด	ค่าอบรม	860,623	431,031	65,275	73,728	320,315	911,495
41	F&N Beverages Marketing Sdn. Bhd.	ส่งเสริมการขาย	-	-	50,269	-	8,327,279	7,876,274
42	บริษัท โรงงานอุตสาหกรรมกระดาษบางปะอิน จำกัด	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	200,600	6,420	27,600	12,626	53,400	57,138
43	บริษัท นอร์ธปาร์ค กอล์ฟแอนด์สปอร์ตคลับ จำกัด	ค่าโฆษณา	12,056	2,000	26,262	5,500	1,183,293	2,200
44	บริษัท ทีซีซี โฮเทล แอสเสท แมเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าบริการ	-	-	17,925	-	832,673	-
45	บริษัท แม็กซ์ เอเชีย จำกัด	ค่าอาหาร	55,956	11,006	16,764	8,816	153,528	3,342
46	บริษัท ไทย มาลาया กลาส จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	9,168	-	42,990	23,878
47	บริษัท เดอะ คิวเอสอาร์ ออฟ เอเชีย จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	7,996	164,525	4,858	296,152	93,777	269,169
48	บริษัท คอสบอส บรีวเออร์รี่ (ประเทศไทย) จำกัด	ค่าบริการ	-	-	4,549	-	785,918	-

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	2565		2564		2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
49	บริษัท ที.ซี.ซี. คอมเมอร์เชียล พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าบริการ	-	-	3,003	-	-	-
50	บริษัท สะป๊อ ออฟ เอเชีย จำกัด	ค่าอาหาร	16,239	500	2,040	2,183	1,138	-
51	บริษัท เอฟแอนด์เอ็น ยูไนเต็ด จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	3,824	-	1,402	-	-	-
52	บริษัท พรรณเธร เทรตติ้ง จำกัด	ค่าขนส่ง	-	-	1,031	-	-	-
53	บริษัท เอฟแอนด์เอ็น แตรัส (ประเทศไทย) จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	83,200	3,500	-
54	F&N Foods Pte. Ltd.	ค่าโฆษณา	-	-	-	-	174,661	-
55	บริษัท บ็อกทิงพี (2012) จำกัด	ค่าสวัสดิการ	-	718	-	-	131,790	-
56	Fraser & Neave, Limited	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	70,769	-
57	บริษัท อาหารเสริม จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	25,234	-
58	บริษัท น้ำใจไทยเบฟ (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	21,600	23,112
59	บริษัท แพนอินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	42,764	-	-	18,200	19,474
60	บริษัท บ็อกซ์ สปเปเชียลตี้ จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	5,652	-
61	บริษัท อมรินทร์ บีก เซ็นเตอร์ จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	4,019	-
62	บริษัท นวัตกรรมค้าสุรา จำกัด	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	-	164,915
63	F&N Beverages Manufacturing Sdn. Bhd.	ส่งเสริมการขาย	86,360	-	-	-	-	-
64	บริษัท บำรุง จำกัด	ค่าโฆษณา	56,280	5,018	-	-	-	-
65	บริษัท บ็อกซ์ มีโศก จำกัด	ค่าบริการ	16,162	180	-	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ	ลักษณะรายการ	2565		2564		2563	
			จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้	จำนวน	เจ้าหนี้
66	บริษัท ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ ยูไนเต็ต จำกัด	ค่าส่งเสริมการขาย	94,087	-	-	-	-	-
67	บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ค่าเบี้ยประกัน	1,356,405	785,555	-	-	-	-
68	บริษัท นิสิตโร เอเชีย จำกัด	ค่าผลประโยชน์พนักงานจากการโอนย้าย	3,478	10,337,947	-	-	-	-
69	บริษัท เอส.เอส.การสุรา จำกัด	ค่าผลประโยชน์พนักงานจากการโอนย้าย	-	7,982	-	-	-	-
70	บริษัท เอ็ม.ซี.ซี.แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าบริการ	137,317	2,007	-	-	-	-
71	บริษัท ทีซีซี ลักซ์ชูรีเทลส์ แอนด์ รีสอร์ท จำกัด	ค่าส่งเสริมการขาย	140,187	-	-	-	-	-
72	บริษัท พัฒนาการอินเตอร์คูล จำกัด	ค่าซ่อมแซม	40,730	41,659	-	-	-	-
<b>ยอดรวมทั้งสิ้น</b>			<b>583,640,693</b>	<b>237,134,265</b>	<b>524,362,919</b>	<b>190,825,040</b>	<b>441,952,895</b>	<b>112,888,359</b>

## สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	ชื่อ	2565	2564	2563
		จำนวน	จำนวน	จำนวน
1	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	12,944,039	12,952,562	12,832,562
2	บริษัท เอเอสเอ็ม แมนเนจเม้นท์ จำกัด	12,816,020	11,344,199	11,344,199
3	บริษัท สุราพิเศษภัทรลานนา จำกัด	2,750,000	2,750,000	2,750,000
4	บริษัท เกษมทรัพย์ภักดี จำกัด	2,372,350	2,639,182	2,548,702
5	บริษัท พิชญ์โลก บิ๊กซี 2015 จำกัด	-	1,133,697	1,133,697
6	บริษัท เดอะ สตรีท รีเทล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	1,019,835	1,019,835	1,019,835
7	บริษัท ทิพย์พัฒน์ อาร์เซต จำกัด	887,522	827,150	827,150
8	ทรูสตีเพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าสังหาริมทรัพย์ โกลเด้นเวเนเจอร์	747,540	747,540	720,000
9	บริษัท อุตสาหกรรมน้ำตาลชลบุรี จำกัด	-	620,000	620,000
10	กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ไทยริเทลอินเวสเม้นต์	-	585,784	585,784
11	บริษัท แอสเสท เวิร์ด รีเทล จำกัด	1,166,559	580,775	580,775
12	บริษัท ที.ซี.ซี. เทคโนโลยี จำกัด	893,100	412,200	412,000
13	บริษัท สุรเศรษฐี จำกัด	356,122	324,410	324,410
14	กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่า ไทยคอมเมอร์เชียลอินเวสเม้นต์	-	237,600	237,600
15	บริษัท แสงโสม จำกัด	45,000	45,000	45,000
16	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	28,037	28,037	28,237
17	บริษัท เกษมทรัพย์สิริ จำกัด	644,884	644,884	531,384
18	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	6,160	3,080	-
19	บริษัท เอ็ม.ซี.ซี.แมนเนจเม้นท์ จำกัด	2,462,400	-	-
20	บริษัท ซิตีเบิ้ลยู ทาวเวอร์ จำกัด	649,800	-	-
<b>ยอดรวมทั้งสิ้น</b>		<b>39,789,368</b>	<b>36,895,935</b>	<b>36,541,335</b>

## หนี้สินไม่หมุนเวียนกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ	ชื่อ	2565	2564	2563
		จำนวน	จำนวน	จำนวน
1	บริษัท ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ ยูไนเต็ต จำกัด	420,000	420,000	-
2	บริษัท เบฟเทค จำกัด	74,529	74,529	74,529
<b>ยอดรวมทั้งสิ้น</b>		<b>494,529</b>	<b>494,529</b>	<b>74,529</b>

**9.2.3 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน**

รายการระหว่างกันข้างต้นเป็นรายการที่ดำเนินการระหว่างปีและรายการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมามีความจำเป็นและเหมาะสมดังนี้

- 1) **ค่าเช่า**  
บริษัทและบริษัทย่อยเช่าพื้นที่สำหรับเป็นสำนักงาน เปิดร้านอาหาร โรงงาน หรือโกดังสินค้า โดยค่านิ่งถึงทำเลที่ตั้งที่สามารถทำกำไรให้กับบริษัท รวมถึงสะดวกต่อการขนส่งหรือกระจายสินค้า ซึ่งบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันอาจเป็นเจ้าของที่ดิน พื้นที่เช่า อาคาร และหรือสิ่งปลูกสร้างบนทำเลที่ตั้งดังกล่าว ซึ่งการคิดค่าเช่าและค่าบริการเป็นราคาที่เป็นธรรม กล่าวคือเป็นไปตามราคาตลาดหรือราคาประเมินของผู้ประเมินราคาอิสระแล้วแต่กรณี
- 2) **รายการขายสินค้ากับกลุ่มบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกัน**  
บริษัทและบริษัทย่อยขายสินค้าให้กับกลุ่มบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกัน อาทิ เป็นบริษัทร่วมและ/หรือบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ และ/หรือมีกรรมกร่วมกัน ในเงื่อนไขที่เป็นปกติธุรกิจเช่นเดียวกับที่ขายให้กับกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกันและเป็นไปตามราคาตลาด
- 3) **รายการซื้อสินค้าและค่าใช้จ่ายกับกลุ่มบริษัทที่มีกรรมกร่วมกัน**  
บริษัทและบริษัทย่อยซื้อสินค้าและค่าใช้จ่ายกับกลุ่มบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกัน อาทิ เป็นบริษัทร่วมและ/หรือบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ และ/หรือมีกรรมกร่วมกัน ในเงื่อนไขที่เป็นปกติธุรกิจเช่นเดียวกับที่ขายให้กับกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และเป็นไปตามราคาตลาดหรือราคาประเมินของผู้ประเมินราคาอิสระแล้วแต่กรณี

ดังนั้น รายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น พิจารณาจากความเหมาะสมและจำเป็น จึงมีความสมเหตุสมผลของรายการ และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ทั้งนี้ หากจำเป็นต้องมีรายการประเภทนี้อีก บริษัทและบริษัทย่อยจะดำเนินการตามขั้นตอน หลักเกณฑ์และวิธีการในการทำรายการ รวมถึงขอความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทตามแต่กรณีและผู้มีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระดังกล่าว

- 4) **มาตรการหรือขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน**  
กรณีที่รายการระหว่างกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบจะจ้างให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ให้ฝ่ายจัดการมีอำนาจอนุมัติ การเข้าทำธุรกรรม การซื้อขายสินค้าหรือบริการ หรือการเช่าต่าง ๆ ในนามบริษัทหรือ บริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันได้ ภายในวงเงินไม่เกิน 60 ล้านบาทต่อหนึ่งธุรกรรม หากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไป ในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรอง ทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องและธุรกรรมดังกล่าวมีผลผูกพันต่อบริษัทหรือบริษัทย่อยคราวละไม่เกิน 5 ปี ทั้งนี้ ธุรกรรมดังกล่าวต้องไม่มีกฎหมาย หรือระเบียบ หรือข้อบังคับใด ๆ ที่กำหนดให้บริษัท ต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการหรือจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว

- 5) **รายการขายสินค้ากับกลุ่มบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกัน**  
บริษัทและบริษัทย่อยขายสินค้าให้กับกลุ่มบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกัน อาทิ เป็นบริษัทร่วม และ/หรือบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ และ/หรือมีกรรมกร่วมกัน ในเงื่อนไขที่เป็นปกติธุรกิจเช่นเดียวกับที่ขายให้กับกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกันและเป็นไปตามราคาตลาด
- 6) **รายการซื้อสินค้าและค่าใช้จ่ายกับกลุ่มบริษัทที่มีกรรมกร่วมกัน**  
บริษัทและบริษัทย่อยซื้อสินค้าและค่าใช้จ่ายกับกลุ่มบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกัน อาทิ เป็นบริษัทร่วมและ/หรือบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ และ/หรือมีกรรมกร่วมกัน ในเงื่อนไขที่เป็นปกติธุรกิจเช่นเดียวกับที่ขายให้กับกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และเป็นไปตามราคาตลาดหรือราคาประเมินของผู้ประเมินราคาอิสระแล้วแต่กรณี

ดังนั้น รายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น พิจารณาจากความเหมาะสมและจำเป็น จึงมีความสมเหตุสมผลของรายการ และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ทั้งนี้ หากจำเป็นต้องมี รายการประเภทนี้อีก บริษัทและบริษัทย่อยจะดำเนินการตามขั้นตอน หลักเกณฑ์และวิธีการ ในการทำรายการ รวมถึงขอความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามแต่กรณีและผู้มีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระดังกล่าว

**9.2.4 มาตรการหรือขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน**

กรณีที่รายการระหว่างกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะให้คณะกรรมการ ตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกัน ที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบจะจ้างให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชี ของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ให้ฝ่ายจัดการมีอำนาจอนุมัติ การเข้าทำธุรกรรม การซื้อขายสินค้าหรือบริการ หรือการเช่าต่าง ๆ ในนามบริษัทหรือ บริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันได้ ภายในวงเงิน ไม่เกิน 60 ล้านบาทต่อหนึ่งธุรกรรม หากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้า ในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไป ในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องและธุรกรรมดังกล่าวมีผลผูกพันต่อบริษัท หรือบริษัทย่อยคราวละไม่เกิน 5 ปี ทั้งนี้ ธุรกรรมดังกล่าวต้องไม่มีกฎหมาย หรือระเบียบ หรือข้อบังคับใด ๆ ที่กำหนดให้บริษัทต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการหรือจากที่ประชุม ผู้ถือหุ้นก่อนเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว

**9.2.5 นโยบายหรือแนวเน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต**

บริษัทคาดว่าในอนาคตอาจมีรายการระหว่างกันเกิดขึ้นอีก เนื่องจากรายการระหว่างกัน ของบริษัทเป็นไปตามการค้าตามธุรกิจการค้าปกติและ/หรือสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งบริษัท ยังคงยึดถือนโยบายที่จะดำเนินการให้รายการระหว่างกันดังกล่าวได้กระทำอย่างยุติธรรม ตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arms' length) รวมถึง เป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี ของบริษัทหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระพิจารณารายการตรวจสอบและให้ความเห็นถึงความเหมาะสม ของราคา และความสมเหตุสมผลของการทำรายการด้วย โดยรายการระหว่างกันที่อาจ เกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการ เปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สิน ที่สำคัญของบริษัทตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

สำหรับรายการระหว่างกันของบริษัทที่เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตนั้น บริษัทจะจัดให้มีการ ทำสัญญาให้ถูกต้อง และจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับ ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบ ไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการ ตรวจสอบจะจ้างให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็น เกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ บริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุ ประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

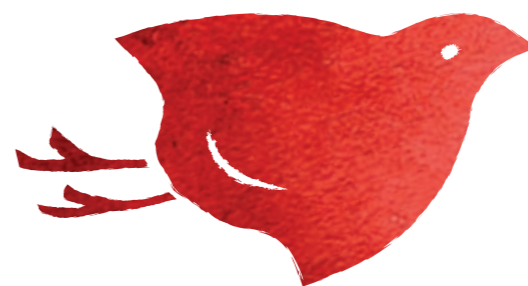
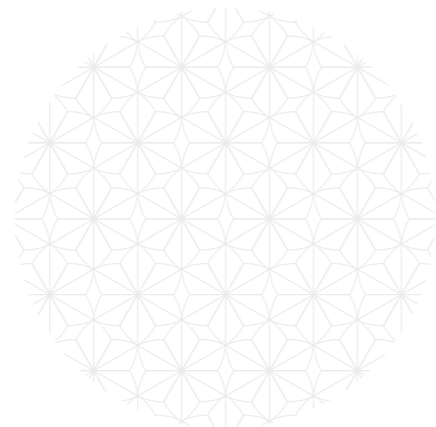
ทั้งนี้ การกำหนดนโยบายทำให้มั่นใจได้ว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการยกย่ำ หรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นของบริษัท และกระทำโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทุกรายโดยเฉพาะรายย่อยเป็นสำคัญ นอกจากนี้ กรรมการ และ/หรือหรือผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท จะไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่อง ดังกล่าวอีกด้วย



# ふあいたあすぴりと

จิตวิญญาณนักสู้ สู้ไปด้วยกัน  
ก้าวข้ามทุกความท้าทาย

เส้นทางที่เดินไปข้างหน้า แม้ต้องฟันฝ่าอุปสรรคมากมาย  
เผชิญความท้าทายมากแค่ไหน ขอเพียงเรายังจับมือกันไว้  
เพื่อพร้อมใจกัน ก้าวไปด้วยกัน การคอยเป็นกำลังใจที่หล่อเลี้ยง  
สร้างคุณค่าทุก ๆ ด้านซึ่งกันและกัน ก่อเกิดผลลัพธ์ เป็นหลักการ  
ที่สร้างพลังแห่งความร่วมมือเป็นหนึ่ง พาเราทุกคนเดินไปสู่  
เส้นชัยแห่งความสำเร็จได้ด้วยกัน



# だい3ぶ・ ざいむひょう

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

### รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัทจดทะเบียน ในการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้น ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป รวมถึงใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติ อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมถึง จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

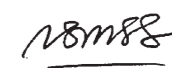
คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายใน ที่เหมาะสม เพียงพอและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการ ดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุม ภายในและการตรวจสอบภายใน ตลอดจนระบบการบริหารความเสี่ยง โดยความเห็นของคณะกรรมการ ตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี ฉบับนี้แล้ว

งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด ซึ่งในการตรวจสอบนั้น ทางคณะกรรมการบริษัท ได้สนับสนุนข้อมูลและ เอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชี ได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี ฉบับนี้แล้ว คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าการกำกับดูแลกิจการ ระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมมีความเพียงพอและเหมาะสม รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงาน ทางการเงิน กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



(นายประสิทธิ์ ใจวิไลกุล)  
ประธานกรรมการ



(นางนงนุช บูรณะเศรษฐกุล)  
กรรมการผู้จัดการ

**รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต**

**เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)**

*ความเห็น*

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

*เกณฑ์ในการแสดงความเห็น*

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

*เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ*

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

มูลค่าสินค้าคงเหลือ	
อ้างอิงหมายเหตุข้อ 3 และ 7	
<b>เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</b>	<b>ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร</b>
ลักษณะธุรกิจของกลุ่มบริษัทนั้นดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับสินค้าบริโภคที่มีการแข่งขันสูงและมีความเสี่ยงในการเสื่อมสภาพ ซึ่งสินค้าคงเหลือจะต้องแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ดังนั้นผู้บริหารต้องใช้วิจารณญาณและสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับการขายในอนาคตตามปกติของธุรกิจในการวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือ ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	<p>วิธีการตรวจสอบสำหรับกลุ่มบริษัทของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การทำความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและวิธีการที่ฝ่ายบริหารใช้ในการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ พิจารณาการออกแบบและการนำการควบคุมไปใช้ในกระบวนการ รวมถึงการจัดทำและการอนุมัติแผนการขาย</li> <li>• ทำการสุ่มเลือกตัวอย่างรายการเพื่อทดสอบมูลค่าสุทธิที่จะได้รับกับราคาขาย โดยการทดสอบการคำนวณต้นทุนต่อหน่วย มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ สุ่มทดสอบราคาขายสุทธิที่เกิดขึ้นจริงภายหลังวันสิ้นปี ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการขายที่เกี่ยวข้องกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง</li> <li>• ทำการสุ่มเลือกตัวอย่างรายการ ในรายงานอายุสินค้าคงเหลือเพื่อพิจารณาการจัดประเภทอายุสินค้าคงเหลือ</li> <li>• เข้าร่วมการสังเกตการณ์การตรวจนับสินค้าคงเหลือ ตลอดจนการพิจารณาถึงสภาพของสินค้าคงเหลือ</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>พิจารณาความเหมาะสมของการประมาณการเหล่านี้สำหรับสินค้าคงเหลือแต่ละประเภท และประเมินว่าประมาณการได้แสดงข้อมูลอย่างมีอคติโดยผู้บริหารหรือไม่ การพิจารณาของข้าพเจ้าได้พิจารณาจากความถูกต้องในอดีตของการประมาณการที่กลุ่มบริษัทจัดทำในงวดก่อน การระบุและการวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานจากงวดก่อนและการประเมินความสม่าเสมอของสมมติฐานของสินค้าทั้งหมดและเปรียบเทียบสมมติฐานกับข้อมูลสาธารณะที่มีอยู่</li> <li>พิจารณาถึงความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน</li> </ul>
--	--

**ข้อมูลอื่น**

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ หากในการปฏิบัติงานดังกล่าว ข้าพเจ้าได้สรุปว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่พบว่ามีเรื่องดังกล่าวที่ต้องรายงาน

**ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

**ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเชิงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไมตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน



- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปรูปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(นาฏศิน วัฒนไพศาล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 10767

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

17 พฤศจิกายน 2565

## งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		30 กันยายน		30 กันยายน	
		2565	2564	2565	2564
		(บาท)			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	1,966,171,095	938,112,970	45,529,779	47,060,019
เงินลงทุนในตราสารหนี้	18	1,506,875,345	1,101,609,906	1,506,875,345	1,101,609,906
ลูกหนี้การค้า	4, 6	994,818,195	909,931,867	128,138,747	44,037,083
ลูกหนี้อื่น	4	38,190,062	35,964,309	72,869,259	56,045,758
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	4	-	-	36,000,000	-
สินค้าคงเหลือ	7	633,241,974	383,591,481	33,670,985	32,136,268
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		74,922,746	75,896,283	16,927,293	19,306,429
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>5,214,219,417</b>	<b>3,445,106,816</b>	<b>1,840,011,408</b>	<b>1,300,195,463</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	8	-	-	1,583,165,018	1,583,165,226
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	4	-	-	100,377,518	200,000,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	9	4,403,401,085	4,856,385,492	52,140,023	84,555,269
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		24,899,317	31,015,948	9,330,438	10,915,590
สินทรัพย์สิทธิการใช้	10	461,516,048	329,446,024	220,259,840	185,766,437
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	16	129,764,954	158,010,799	121,712,580	134,408,004
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4	294,758,570	289,174,819	166,132,697	166,914,377
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>5,314,339,974</b>	<b>5,664,033,082</b>	<b>2,253,118,114</b>	<b>2,365,724,903</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>10,528,559,391</b>	<b>9,109,139,898</b>	<b>4,093,129,522</b>	<b>3,665,920,366</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		30 กันยายน		30 กันยายน	
		2565	2564	2565	2564
		(บาท)			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>					
เจ้าหนี้การค้า	4	738,412,981	484,570,253	205,928,574	114,637,628
เจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์	4	35,705,699	11,136,373	2,195,939	1,103,161
เจ้าหนี้อื่น	4	958,672,046	820,145,668	195,108,206	205,103,638
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4, 11, 18	202,846,575	165,279,236	105,458,046	95,011,340
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	4, 11, 18	-	-	670,000,000	900,000,000
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		80,095,470	63,983,767	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		56,687,294	44,238,123	19,098,238	7,495,499
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>2,072,420,065</b>	<b>1,589,353,420</b>	<b>1,197,789,003</b>	<b>1,323,351,266</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4, 11, 18	245,681,888	133,596,654	104,415,798	68,112,760
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	16	29,649,514	30,115,680	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน					
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	12	163,076,695	181,507,019	85,328,699	101,353,226
ประมาณการรื้อถอน		48,454,271	40,637,511	26,641,207	21,651,827
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	4	1,822,678	2,026,521	74,766	377,586
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>488,685,046</b>	<b>387,883,385</b>	<b>216,460,470</b>	<b>191,495,399</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>2,561,105,111</b>	<b>1,977,236,805</b>	<b>1,414,249,473</b>	<b>1,514,846,665</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		30 กันยายน		30 กันยายน	
		2565	2564	2565	2564
		(บาท)			
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
(หุ้นสามัญจำนวน 375,000,000 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		375,000,000	375,000,000	375,000,000	375,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
(หุ้นสามัญจำนวน 375,000,000 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		375,000,000	375,000,000	375,000,000	375,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		609,402,184	609,402,184	609,402,184	609,402,184
กำไรสะสม					
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	13	37,500,000	37,500,000	37,500,000	37,500,000
ยังไม่ได้จัดสรร		6,653,328,017	5,816,676,075	1,656,977,865	1,129,171,517
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	13	292,573,816	293,725,667	-	-
<b>รวมส่วนของบริษัทใหญ่</b>		<b>7,967,804,017</b>	<b>7,132,303,926</b>	<b>2,678,880,049</b>	<b>2,151,073,701</b>
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(349,737)	(400,833)	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>7,967,454,280</b>	<b>7,131,903,093</b>	<b>2,678,880,049</b>	<b>2,151,073,701</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>10,528,559,391</b>	<b>9,109,139,898</b>	<b>4,093,129,522</b>	<b>3,665,920,366</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

รายได้	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
		30 กันยายน	30 กันยายน	30 กันยายน	30 กันยายน
		(บาท)			
<b>รายได้</b>	4, 14				
รายได้จากการขาย		12,439,581,533	9,599,338,992	3,258,443,728	2,208,157,416
รายได้จากการให้บริการ		256,103,230	218,968,882	-	-
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	8	-	-	839,998,000	877,797,910
ดอกเบี้ยรับ		6,756,483	5,888,517	4,528,150	4,357,211
ค่าสินไหมทดแทนจากเหตุการณ์อัคคีภัย		-	2,651,369	-	-
รายได้อื่น		100,023,438	69,611,812	247,438,980	130,205,815
<b>รวมรายได้</b>		<b>12,802,464,684</b>	<b>9,896,459,572</b>	<b>4,350,408,858</b>	<b>3,220,518,352</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	4, 15				
ต้นทุนขาย	7	8,425,312,333	6,739,491,514	2,171,327,908	1,513,783,024
ต้นทุนการให้บริการ		168,460,291	139,489,099	-	-
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		1,146,688,054	976,894,794	457,245,120	374,058,108
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		1,690,913,293	1,512,025,430	787,861,239	745,828,647
ต้นทุนทางการเงิน		16,050,401	8,343,663	31,192,263	17,875,191
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>11,447,424,372</b>	<b>9,376,244,500</b>	<b>3,447,626,530</b>	<b>2,651,544,970</b>
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>		<b>1,355,040,312</b>	<b>520,215,072</b>	<b>902,782,328</b>	<b>568,973,382</b>
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	16	(156,330,164)	24,584,642	(10,151,536)	64,466,394
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>1,198,710,148</b>	<b>544,799,714</b>	<b>892,630,792</b>	<b>633,439,776</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	30 กันยายน		30 กันยายน	
	2565	2564	2565	2564
	(บาท)			
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>				
<b>รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่</b>				
<b>ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า				
หน่วยงานต่างประเทศ	(2,355,509)	6,970,885	-	-
<b>รวมรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่</b>	<b>(2,355,509)</b>	<b>6,970,885</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่</b>				
<b>ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>				
ผลกำไรจากการตราสารหนี้ใหม่	9	-	158,869,500	-
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของ				
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	12	17,748,185	14,712,055	12,719,445
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	16	(3,549,637)	(34,682,099)	(2,543,889)
<b>รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่</b>	<b>14,198,548</b>	<b>138,899,456</b>	<b>10,175,556</b>	<b>8,461,514</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษีเงินได้</b>	<b>11,843,039</b>	<b>145,870,341</b>	<b>10,175,556</b>	<b>8,461,514</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>1,210,553,187</b>	<b>690,670,055</b>	<b>902,806,348</b>	<b>641,901,290</b>
<b>การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)</b>				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	1,197,453,394	546,690,385	892,630,792	633,439,776
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1,256,754	(1,890,671)	-	-
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>1,198,710,148</b>	<b>544,799,714</b>	<b>892,630,792</b>	<b>633,439,776</b>
<b>การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	1,210,500,091	690,667,469	902,806,348	641,901,290
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	53,096	2,586	-	-
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>1,210,553,187</b>	<b>690,670,055</b>	<b>902,806,348</b>	<b>641,901,290</b>
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>	<b>3.19</b>	<b>1.46</b>	<b>2.38</b>	<b>1.69</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม									
	กำไรสะสม		ส่วนสำรอง		ส่วนได้เสียที่ไม่มี		ส่วนของผู้ถือหุ้น		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
	ทุนเรือนหุ้น	ที่ออกและ	ส่วนเกิน	ทุนสำรอง	ส่วนสำรอง	ส่วนได้เสียที่ไม่มี	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	ทุนเรือนหุ้น	ที่ออกและ	ส่วนเกิน	ทุนสำรอง	ส่วนสำรอง	ส่วนได้เสียที่ไม่มี	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	ชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ	ตามกฎหมาย	จัดสรร	สำรอง	ส่วนได้เสียที่ไม่มี	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	375,000,000	609,402,184	37,500,000	5,723,181,834	(3,183,029)	164,735,468	161,552,439	6,906,636,457	(401,329)	6,906,235,128
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564										
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	-	-	-	(465,000,000)	-	-	-	(465,000,000)	(2,090)	(465,002,090)
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น										
<b>การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น</b>										
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	546,690,385	-	-	-	546,690,385	(1,890,671)	544,799,714
<b>รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น</b>										
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	11,803,856	5,077,628	127,095,600	132,173,228	143,977,084	1,893,257	145,870,341
<b>รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>										
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	558,494,241	5,077,628	127,095,600	132,173,228	690,667,469	2,586	690,670,055
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	375,000,000	609,402,184	37,500,000	5,816,676,075	1,894,599	291,831,068	293,725,667	7,132,303,926	(400,833)	7,131,903,093

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวม										
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ ตามกฎหมาย	กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
			ส่วนสำรอง	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนสำรอง	การแปลงค่า	การตีราคา	ส่วนได้เสียที่ไม่มี		ส่วนของผู้ถือหุ้น
	375,000,000	609,402,184	37,500,000	5,816,676,075	1,894,599	291,831,068	293,725,667	7,132,303,926	(400,833)	7,131,903,093
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565										
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564										
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น										
<i>การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น</i>										
	-	-	-	(375,000,000)	-	-	-	(375,000,000)	(2,000)	(375,002,000)
17										
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	(375,000,000)	-	-	-	(375,000,000)	(2,000)	(375,002,000)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี										
	-	-	-	1,197,453,394	-	-	-	1,197,453,394	1,256,754	1,198,710,148
กำไร										
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	14,198,548	(1,151,851)	-	(1,151,851)	13,046,697	(1,203,658)	11,843,039
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	1,211,651,942	(1,151,851)	-	(1,151,851)	1,210,500,091	53,096	1,210,553,187
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565										
	375,000,000	609,402,184	37,500,000	6,653,328,017	742,748	291,831,068	292,573,816	7,967,804,017	(349,737)	7,967,454,280

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ										
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น		กำไรสะสม		ส่วนเกิน		ส่วนสำรอง		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
	ที่ออกและชำระแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนสำรอง	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนเกิน	ตามกฎหมาย	ตามกฎหมาย	ตามกฎหมาย		
	375,000,000	609,402,184	37,500,000	952,270,227	609,402,184	37,500,000	37,500,000	952,270,227	1,974,172,411	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564										
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563										
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น										
<i>การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น</i>										
	-	-	-	(465,000,000)	-	-	-	(465,000,000)	(465,000,000)	
17										
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	(465,000,000)	-	-	-	(465,000,000)	(465,000,000)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี										
	-	-	-	633,439,776	-	-	-	633,439,776	633,439,776	
กำไร										
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	8,461,514	-	-	-	8,461,514	8,461,514	
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	641,901,290	-	-	-	641,901,290	641,901,290	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564										
	375,000,000	609,402,184	37,500,000	1,129,171,517	609,402,184	37,500,000	37,500,000	1,129,171,517	2,151,073,701	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	กำไรสะสม				
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ (บาท)	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (บาท)	ยังไม่ได้ จัดสรร	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
	375,000,000	609,402,184	37,500,000	1,129,171,517	2,151,073,701
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564					
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น					
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	(375,000,000)	(375,000,000)
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	(375,000,000)	(375,000,000)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น					
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี					
กำไร	-	-	-	892,630,792	892,630,792
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	10,175,556	10,175,556
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี					
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี					
กำไร	-	-	-	902,806,348	902,806,348
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	375,000,000	609,402,184	37,500,000	1,656,977,865	2,678,880,049

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกระแสเงินสด

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน	
	2565	2564	2565	2564
			(บาท)	
<i>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</i>				
กำไรสำหรับปี	1,198,710,148	544,799,714	892,630,792	633,439,776
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	894,357,225	936,410,889	174,321,773	180,462,488
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเครื่องจักรและอุปกรณ์	9	2,978,000	-	2,932,000
(กลับรายการ) ค่าเพื่อสินค้าสามัญและเสื่อมสภาพสุทธิ	7	(1,291,309)	1,321,989	-
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย				
ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	8	-	-	973,744
ดอกเบี้ยรับ	(6,756,483)	(5,888,517)	(4,528,150)	(4,357,211)
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	8	-	(839,998,000)	(877,797,910)
ต้นทุนทางการเงิน				
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรม	18	16,050,401	8,343,663	31,192,263
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น				
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายส่วนปรับปรุง				
อาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์				
		1,374,084	(1,875,805)	(1,176,147)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน				
		(23,196)	7,080	(131)
ค่าสินไหมทดแทนจากเหตุการณ์อัคคีภัย				
		-	(2,651,369)	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	12	19,044,400	19,758,170	10,635,949
(กลับรายการ) ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าตอบแทนพนักงานระยะยาว				
		438,476	1,448,304	(302,819)
(รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	16	156,330,164	(24,584,642)	10,151,536
		2,275,071,810	1,475,212,572	268,588,193
				(105,020,222)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	30 กันยายน		30 กันยายน	
	2565	2564	2565	2564
	(บาท)			
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้า	(84,331,970)	(271,556,781)	(84,101,664)	(4,939,552)
ลูกหนี้อื่น	405,222	3,371,125	(14,794,625)	64,043,643
สินค้าคงเหลือ	(248,359,184)	113,239,846	(1,534,717)	560,232
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	2,090,786	(14,171,440)	8,590,742	(789,423)
สินทรัพย์ไม่มีหมุนเวียนอื่น	(5,583,750)	(1,310,596)	781,680	145,651
เจ้าหนี้การค้า	253,578,866	(25,107,164)	91,290,946	(11,022,164)
เจ้าหนี้อื่น	135,678,801	(14,219,152)	(9,981,569)	(57,309,349)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	12,449,171	11,842,798	11,602,739	(2,048,994)
หนี้สินไม่มีหมุนเวียนอื่น	-	(1,703,874)	-	(114,514)
จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	12	(5,335,868)	(1,552,700)	(4,216,730)
ภาวะผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้รับโอน	12	207,884	1,320,321	2,841,465
ภาวะผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้โอนออก	12	(14,598,555)	(815,663)	(12,565,766)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) การดำเนินงาน		2,321,273,213	1,274,549,292	256,500,694
เงินชดเชยได้รับจากบริษัทประกันภัยความเสียหาย				(117,041,153)
กรณีธุรกิจหยุดชะงัก		-	202,651,369	-
ภาษีเงิน ได้รับคืน		6,440,140	7,153,424	-
ภาษีเงิน ได้จ่ายออก		(123,545,807)	(84,555,911)	(5,946,195)
<b>กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน</b>		<b>2,204,167,546</b>	<b>1,399,798,174</b>	<b>250,289,087</b>
				<b>(122,987,348)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินสดจ่ายสำหรับเงินลงทุนในบริษัทย่อย	8	-	-	(3,063,700)
ดอกเบี้ยรับ		5,821,403	5,690,501	4,484,296
เงินปันผลรับ	8	-	-	839,998,000
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	4	-	-	(169,000,000)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	4	-	-	133,000,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	4	-	-	(356,900)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	4	-	-	100,000,000
เงินสดจ่ายสำหรับซื้อตราสารหนี้		(400,000,000)	(1,100,000,000)	(1,100,000,000)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์		(184,043,821)	(98,445,673)	(9,746,604)
เงินสดรับจากการขายเครื่องจักรและอุปกรณ์		2,580,886	3,524,611	1,693,607
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(1,062,830)	(1,948,220)	(793,375)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		23,372	1,810	132
เงินชดเชยได้รับจากบริษัทประกันภัยความเสียหายต่อทรัพย์สิน		-	258,129,003	-
<b>กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน</b>		<b>(576,680,990)</b>	<b>(933,047,968)</b>	<b>499,279,156</b>
				<b>(306,254,402)</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	30 กันยายน		30 กันยายน	
	2565	2564	2565	2564
	(บาท)			
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
ดอกเบี้ยจ่าย		(16,048,487)	(8,343,663)	(31,206,126)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	17	(375,000,000)	(465,000,000)	(375,000,000)
เงินปันผลจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(2,000)	(2,090)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	4	-	-	1,157,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	4	-	-	(1,387,000,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	10	(207,114,048)	(184,271,740)	(114,892,357)
<b>กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>		<b>(598,164,535)</b>	<b>(657,617,493)</b>	<b>(751,098,483)</b>
				<b>308,449,651</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน		1,029,322,021	(190,867,287)	(1,530,240)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและ				
รายการเทียบเท่าเงินสด		1,091,613	(4,739,532)	-
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า				
หน่วยงานต่างประเทศ		(2,355,509)	6,970,885	-
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>		<b>1,028,058,125</b>	<b>(188,635,934)</b>	<b>(1,530,240)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 1 ตุลาคม 2564 / 2563		938,112,970	1,126,748,904	47,060,019
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 30 กันยายน</b>	5	<b>1,966,171,095</b>	<b>938,112,970</b>	<b>45,529,779</b>
				<b>47,060,019</b>
<b>รายการที่ไม่ใช่เงินสด</b>				
กำไรจากการตีราคาสินทรัพย์ใหม่		-	158,869,500	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า		448,528,463	298,875,890	209,873,844
				163,124,100

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้การค้า
7	สินค้าคงเหลือ
8	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
9	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
10	สัญญาเช่า
11	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
12	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
13	สำรอง
14	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
15	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
16	ภาษีเงินได้
17	เงินปันผล
18	เครื่องมือทางการเงิน
19	การบริหารจัดการทุน
20	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
21	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2565

### 1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อเดือนสิงหาคม 2547 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่ห้องเลขที่ บี 3601 อาคารซีดับเบิ้ลยู ทาวเวอร์ ชั้น 36 เลขที่ 90 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย

บริษัทใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับร้านอาหารญี่ปุ่นและจัดจำหน่ายเครื่องดื่ม กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจัดจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ร้านอาหารญี่ปุ่นและอาหารว่าง โดยรายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 8

### 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกกรอบระยะเวลาที่รายงาน

กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ทั้งนี้ การถือปฏิบัติดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินและไม่ได้นำมาตราฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่มีผลบังคับใช้มาถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ ซึ่งคาดว่าจะไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุแต่ละข้อจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### 3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

#### (ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุม ผลต่างระหว่างส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีการปรับปรุงแล้วและมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่จ่ายหรือรับจากการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งได้ส่วนได้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมโดยอำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลงรับรู้เป็นส่วนเกินหรือส่วนต่ำกว่าทุนอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้น

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมารายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

#### (ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วน ต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรหรือขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

#### (ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศรวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

#### หน่วยงานในต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงานรายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ใกล้เคียงกับอัตรา ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่า จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นสำรองการแปลงค่างบการเงินในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป ยกเว้นผลต่างจากการแปลงค่าที่ถูกบันทึกส่วนให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

เมื่อหน่วยงานต่างประเทศถูกจำหน่ายส่วนได้เสียทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนที่ทำให้สูญเสียการควบคุม ความมีสิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญหรือการควบคุมร่วมกัน ผลสะสมของผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่างประเทศนั้นต้องถูกจัดประเภทเป็นกำไรหรือขาดทุน โดยเป็นส่วนหนึ่งของกำไรขาดทุนจากการจำหน่าย หากกลุ่มบริษัทจำหน่ายส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเพียงบางส่วนแต่ยังคงมีการควบคุม ผลสะสมต้องถูกบันทึกส่วนให้กับส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม

รายการที่เป็นตัวเงินที่เป็นลูกหนี้หรือเจ้าหนี้กับหน่วยงานในต่างประเทศ ซึ่งรายการดังกล่าวมิได้คาดหมายว่าจะมีแผนการชำระหนี้หรือไม่มีความเป็นไปได้ว่าจะชำระเงินในอนาคตอันใกล้ กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจากรายการทางการเงินดังกล่าวจะถูกพิจารณาเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ และรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นสำรองการแปลงค่างบการเงินในส่วนของผู้ถือหุ้นจนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

#### (ง) เครื่องมือทางการเงิน

##### (ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3 (จ))) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาด้วย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ณ วันที่รับรู้อย่างแรกเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก เว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าว สินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้อย่างแรกเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ยกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

### (ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลับ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูก โอนหรือโอนที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลับกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิ ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

### (ง.3) การค้ำประกันของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และวงเงินให้สินเชื่อที่อนุมัติซึ่งไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการค้ำประกันด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

### (ง.4) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการค้ำประกันในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

### (ง.5) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการค้ำประกันด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### (จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสดและยอดเงินฝากธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด

### (ฉ) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

### (ช) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้าคงเหลือ สำหรับสินค้าสำเร็จรูปและสินค้านำเข้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าโซลูชันการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ ทั้งนี้ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้าให้เสร็จและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

### (ซ) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

อาคารและอุปกรณ์ วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ยกเว้นที่ดินที่วัดมูลค่าด้วยราคาที่เป็นใหม่ ราคาที่เป็นใหม่หมายถึงมูลค่ายุติธรรมซึ่งกำหนดจากเกณฑ์การใช้งานของสินทรัพย์ที่มีอยู่จริง ณ วันที่มีการตีราคาใหม่หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนการกู้ยืม และต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้น ให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

### สินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่

การตีราคาสินทรัพย์ใหม่ดำเนินการ โดยผู้เชี่ยวชาญในการประเมินราคาที่มีความเป็นอิสระอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการประเมินราคาที่ดินทุก ๆ ห้าปี หรือเมื่อมีปัจจัยที่มีผลกระทบต่อมูลค่าที่ดิน เพื่อให้มั่นใจว่าราคาตามบัญชีของที่ดินที่ได้รับการประเมินไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญจากมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รายงาน ซึ่งมูลค่าของสินทรัพย์ส่วนที่ตีเพิ่มขึ้นจะบันทึกไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและแสดงเป็น “สำรองการตีราคาสินทรัพย์” ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ยกเว้นกรณีที่เคยประเมินมูลค่าของสินทรัพย์ลดลงและรับรู้ขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันนั้นแล้ว ส่วนที่ตีเพิ่มดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ในกรณีที่มูลค่าของสินทรัพย์ลดลงจากการตีราคาใหม่จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนสำหรับมูลค่าที่ลดลงมากกว่าสำรองการตีราคาสินทรัพย์ที่เคยบันทึกไว้ครั้งก่อนในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันนั้น ในกรณีที่มีการจำหน่ายสินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่ สำรองการตีราคาของสินทรัพย์ที่จำหน่ายจะโอนโดยตรงไปยังกำไรสะสมและไม่รวมในการคำนวณกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์

### ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้นและสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

### ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5-25	ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5-30	ปี
ส่วนตกแต่ง อุปกรณ์สำนักงานและเครื่องตกแต่ง	3-15	ปี
ระบบภายใน	5-25	ปี
เครื่องมือและเครื่องจักรใช้ในการผลิต	3-25	ปี
เครื่องใช้ในร้านอาหาร	5	ปี
ยานพาหนะ	5-10	ปี

### (ณ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่า ราชจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	10	ปี
-----------------------	----	----

### (ญ) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาแยกเทศของแต่ละส่วนประกอบ

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมทั้งต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม โดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว ยกเว้นสัญญาเช่าที่ได้รับส่วนลดค่าเช่าจากสถานการณ์ COVID-19 และกลุ่มบริษัทเลือกไม่ประเมินว่าการได้รับส่วนลดค่าเช่าเป็นการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่โดยใช้อัตราคิดลดเดิมและรับรู้ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงหนี้สินตามสัญญาเช่าในกำไรหรือขาดทุน

### (ฉ) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ขอสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ยังไม่พร้อมใช้งาน จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปี ในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้ให้รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมทั้งหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

### (ฎ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

#### โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

#### โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้อย่างรายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพัน โดยอนุমানที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

### (ง) การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิแก่พนักงาน (ชำระด้วยตราสารทุน) รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพร้อม ๆ กับการเพิ่มขึ้นในส่วนของผู้ถือหุ้น ตลอดระยะเวลาที่พนักงานสามารถเข้าใช้สิทธิได้อย่างไม่มีเงื่อนไข จำนวนที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงจำนวนหุ้นที่แท้จริงซึ่งเข้าเงื่อนไขการให้บริการที่เกี่ยวข้องและเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขเรื่องตลาดทุน ซึ่งเป็นจำนวนที่เดิมเคยรับรู้ตามจำนวนหุ้นที่เข้าเงื่อนไขการให้บริการที่เกี่ยวข้องและเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขเรื่องตลาดทุน ณ วันที่ได้รับสิทธิ สำหรับเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขการบริการหรือผลงาน มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิจะถูกวัดค่าเพื่อให้สะท้อนถึงเงื่อนไขนั้นและไม่มีมีการปรับปรุงสำหรับผลต่างระหว่างจำนวนที่คาดไว้กับผลที่เกิดขึ้นจริง

### (จ) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

### (ฉ) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัท สามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอดักบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการโอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

### (ณ) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนมูลค่าที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดพิเศษ

รายได้จากการขายสินค้านับรับ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้และต้นทุนขายสำหรับสินค้าที่คาดว่าจะรับคืน รายได้จากกาให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลานิ่งเมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้น

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

สำหรับโปรแกรมสิทธิพิเศษที่กลุ่มบริษัทมีให้ลูกค้า สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและคะแนน จำนวนเงินที่ปันส่วนให้กับคะแนนจะรับรู้เป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา และรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าใช้สิทธิแลกคะแนนหรือเมื่อมีความน่าจะเป็นน้อยมากที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนนดังกล่าว ทั้งนี้ราคาขายที่เป็นเอกเทศของคะแนนประมาณการ โดยอ้างอิงกับส่วนลดที่ให้แก่ลูกค้าและความน่าจะเป็นที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนน และจะได้รับการทบทวนการประมาณการดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

### (ค) รายได้อื่น

รายได้อื่นซึ่งประกอบด้วยดอกเบี้ยรับและอื่น ๆ โดยทั่วไปบันทึกด้วยเกณฑ์คงค้าง

### (ค) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อย หากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

### (ค) กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

### (ก) บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัท หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท หรือกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

### (ข) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

### 4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทใหญ่ และบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 1 และ 8 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัทและบริษัทในระหว่างปี มีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผนสั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทใหญ่และมีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท แสงโสม จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท สุราพิเศษภัทรลานนา จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ยูไนเต็ท ไวน์เนอรี่ แอนด์ ดิสทิลเลอรี จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท โมเดิร์นเทรด แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท แคชแวน แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เอ็นเนอร์ยี จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ โลจิสติก จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เทรนนิง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ รีไซเคิล จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ซี เอ ซี จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยเบฟมาร์เก็ตติ้ง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท แพนอินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ไทยครีจ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท โฮเรก้า แมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ทศภาค จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท อาหารเสริม จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท เบฟเทค จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท เอเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ซี.เอ.ไอ. จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท น้ำใจไทยเบฟ (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ธนภัคดี จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท สุราบางเข้ขัน จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ดีทูซี เซอร์วิสเชส จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท เอส.เอส.การสุรา จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำยุค จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำธุรกิจ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำเมือง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท น่านคร จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท นำพลัง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำกิจการ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำรุ่งโรจน์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท นำทิพย์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท มีชัย มีโชค จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทใหญ่
บริษัท ฟู๊ด ออฟ เอเชีย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ฮาวิ ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บางกอกอาร์ตเมียนนาเล่ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ฟู๊ด แอนด์ เบฟเวอเรจ ยูไนเต็ล จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ช้างเบียร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เบียร์ไทย (1991) จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เบียร์ทิพย์ บริวเวอรี่ (1991) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท คอสมอส บริวเวอรี่ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บิ๋อมบูรพา จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บิ๋อมคลัง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บิ๋อมโชค จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บิ๋อมกิจ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บิ๋อมเจริญ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บิ๋อมพลัง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บิ๋อมนคร จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บิ๋อมทิพย์ (2012) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท ช้างอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เสริมสุข เบเวอร์เรจ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เครื่องดื่มแรงเซอร์ (2008) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท แม็กซ์ เอเชีย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท บิสโตร เอเชีย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท สะไปซ์ ออฟ เอเชีย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เดอะ คิวเอสอาร์ ออฟ เอเชีย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เบียร์โด เทรนนิง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ไรด์ ลีอบสเตอร์ รีเทล เอเชีย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เฟ็ทฟอร์ม (ไทยแลนด์) จำกัด	ไทย	บริษัทร่วมของบริษัทย่อยของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เอฟแอนด์เอ็น แดรี่ส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท เอฟแอนด์เอ็น ยูไนเต็ล จำกัด	ไทย	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
F&N Beverages Marketing Sdn. Bhd.	มาเลเซีย	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
F&N Beverages Manufacturing Sdn. Bhd.	มาเลเซีย	บริษัทในเครือของบริษัทร่วมของบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใหญ่
บริษัท อเคลฟอส จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท เครือไทย โซลคิงส์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่เป็นกรรมการและถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่เป็นกรรมการและถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท นอร์ธปาร์ก กอล์ฟแอนด์สปอร์ตคลับ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท อินเตอร์ โซเรก้า จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ซีดัมเบิ้ลยู ทาวเวอร์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท แอสเสท เวิร์ด รีเทล จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท อากาศประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท อากาศประกันภัยชีวิต จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท อากาศแคปปิตอล จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ทิพย์พัฒนา อาร์เซต จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ทีซีซี โฮเทล แอสเสท แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ที.ซี.ซี. เทคโนโลยี จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ที.ซี.ซี. คอมเมอร์เชียล พร็อพเพอร์ตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท เอฟ แอนด์ บี อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท บิสซิเนส โพรเซส เอ้าท์ซอร์ซซิง จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท เดอะ สตาร์ท รีเทล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท โรงงานอุตสาหกรรมกระดาษบางปะอิน จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท พรธนิธ ทรคดิ่ง จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท บีเจซี สเปเชียลตี้ส์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท พิชญ โลก บิ๊กซี 2015 จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท อุตสาหกรรมน้ำตาลชลบุรี จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท สุรเศรษฐ์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ทีซีซี แอสเซทส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท อมรินทร์พรีนติ้ง แอนด์ พับลิชซิง จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท เกษมทรัพย์ภักดี จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท เกษมทรัพย์ศิริ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ไทย มาลาชา กลาส จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท เอ็น. ซี. ซี. แมนเนจเม้นท์ แอนด์ ดีเวลลอป เม้นท์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท อินทระกันภัย จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ทีซีซี แลนด์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ทีซีซี ลักซ์ชัวรี โฮเทลส์ แอนด์ รีสอร์ท จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท นอร์ท สารร โฮเต็ล จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท พัฒนาอินเตอร์คูล จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท วัน แบงค็อก จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม
บริษัท ตลาด ดอท คอม กรุ๊ป จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท แปซิฟิค เลเซอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นทางอ้อม
บริษัท ทีสเปซ ดิจิตอล จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ถือหุ้น ใหญ่ทางอ้อม
กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ไทยริเทลอินเวสเมนต์	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นวงลงทุนส่วนใหญ่ทางอ้อม
กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่า ไทยคอมเมอร์เชียลอินเวสเมนต์	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นวงลงทุนทางอ้อม
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์โกลเด็นเวนเจอร์	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทใหญ่ ถือหุ้นวงลงทุนทางอ้อม

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ซื้อขายสินค้า	ราคาที่ตกลงร่วมกันโดยอ้างอิงจากราคาตลาด / ราคาที่ตกลงกัน ตามสัญญา
รายได้จากการให้บริการ	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ซื้อขายสินทรัพย์ถาวร	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่ารับและค่าเช่าจ่าย	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
รายได้ค่าบริการจัดการ	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่าบริการงาน	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย	อัตราที่ตกลงร่วมกันโดยอ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยของสถาบันการเงิน
รายได้และค่าใช้จ่ายอื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าสินไหมทดแทนจากเหตุการณ์อัคคีภัย	อัตรามาตรฐานที่ผู้รับประกันกำหนด

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
<b>บริษัทใหญ่</b>				
รายได้จากการขายสินค้า	3,605	1,928	194	156
รายได้อื่น	28	39	-	27
ค่าบริการงาน	12,624	12,624	12,624	12,624
ค่าใช้จ่ายอื่น	1,846	5,712	1,070	3,313
<b>บริษัทย่อย</b>				
รายได้จากการขายสินค้า	-	-	7,817	18,495
ดอกเบี้ยรับ	-	-	4,012	3,742
รายได้ค่าบริการจัดการ	-	-	215,653	105,120
รายได้อื่น	-	-	14,597	12,631
ขายอุปกรณ์	-	-	738	608
ซื้อสินค้า	-	-	13,063	12,742
ซื้ออุปกรณ์	-	-	208	335
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	14
ค่าเช่าจ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า	-	-	262	300
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	23,319	13,033
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	29,869	19,297
<b>ผู้บริหารสำคัญ</b>				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	35,056	52,672	32,372	47,686
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	352	937	256	754
(กลับรายการ) ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ				
ค่าตอบแทนพนักงานระยะยาว	438	1,448	(303)	316
<b>รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ</b>	<b>35,846</b>	<b>55,057</b>	<b>32,325</b>	<b>48,756</b>

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
<b>กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
รายได้จากการขายสินค้า	6,189,605	5,206,676	880,052	606,255
รายได้จากการให้บริการ	32,591	17,908	-	-
ค่าสินไหมทดแทนจากเหตุการณ์อัคคีภัย	-	2,651	-	-
รายได้อื่น	31,460	18,754	1,889	1,708
ขายอุปกรณ์	1,141	2,572	269	172
ซื้อสินค้า	3,297,861	2,086,125	1,775,855	1,212,444
ซื้ออุปกรณ์	19,442	2,779	183	478
ค่าบริหารงาน	9,480	9,480	7,800	7,800
ค่าเช่าจ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า	46,439	33,114	24,502	11,535
ค่าใช้จ่ายอื่น	582,463	524,364	113,100	95,693

### ค่าตอบแทนกรรมการ

ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 27 มกราคม 2565 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและเงินบำเหน็จประจำปี 2565 เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท และ 25 ล้านบาท ตามลำดับ

ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 30 มกราคม 2564 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและเงินบำเหน็จประจำปี 2564 เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท และ 32 ล้านบาท ตามลำดับ

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 30 กันยายน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
<b>ลูกหนี้การค้า</b>				
บริษัทใหญ่	1,667	3,948	140	1,680
บริษัทย่อย	-	-	278	751
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	805,130	731,941	112,407	36,356
<b>รวม</b>	<b>806,797</b>	<b>735,889</b>	<b>112,825</b>	<b>38,787</b>

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 30 กันยายน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
<b>ลูกหนี้อื่น</b>				
บริษัทใหญ่	33	371	-	29
บริษัทย่อย	-	-	56,422	43,509
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	7,480	9,525	4,867	2,191
<b>รวม</b>	<b>7,513</b>	<b>9,896</b>	<b>61,289</b>	<b>45,729</b>

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	อัตราดอกเบี้ย ณ วันที่ 30 กันยายน (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		1 ตุลาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	30 กันยายน
		(พันบาท)			
2565					
บริษัทย่อย	2.20	-	169,000	(133,000)	<b>36,000</b>
2564					
บริษัทย่อย	2.20	<b>28,000</b>	125,000	(153,000)	-

เงินให้กู้ยืมระยะยาว	อัตราดอกเบี้ย ณ วันที่ 30 กันยายน (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		1 ตุลาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ปรับปรุง อัตรา แลกเปลี่ยน
					30 กันยายน
					(พันบาท)
2565					
บริษัทย่อย	2.20	<b>200,000</b>	357	(100,000)	21
2564					
บริษัทย่อย	2.20	<b>100,000</b>	100,000	-	-

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ณ วันที่ 30 กันยายน				
	(พันบาท)			
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น</b>				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	<u>39,789</u>	<u>36,896</u>	<u>18,936</u>	<u>18,207</u>
<b>เจ้าหนี้การค้า</b>				
บริษัทย่อย	-	-	11,462	897
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	<u>355,853</u>	<u>242,697</u>	<u>176,188</u>	<u>105,217</u>
<b>รวม</b>	<u>355,853</u>	<u>242,697</u>	<u>187,650</u>	<u>106,114</u>
<b>เจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์</b>				
บริษัทย่อย	-	-	5	-
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	<u>2,076</u>	<u>1,852</u>	-	-
<b>รวม</b>	<u>2,076</u>	<u>1,852</u>	<u>5</u>	<u>-</u>
<b>เจ้าหนี้อื่น</b>				
บริษัทใหญ่	1,706	17,702	1,457	9,015
บริษัทย่อย	-	-	3,233	6,838
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	<u>237,980</u>	<u>191,670</u>	<u>51,821</u>	<u>32,093</u>
<b>รวม</b>	<u>239,686</u>	<u>209,372</u>	<u>56,511</u>	<u>47,946</u>
<b>หนี้สินตามสัญญาเช่า</b>				
บริษัทย่อย	-	-	-	1,828
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	<u>141,740</u>	<u>57,239</u>	<u>55,180</u>	<u>12,690</u>
<b>รวม</b>	<u>141,740</u>	<u>57,239</u>	<u>55,180</u>	<u>14,518</u>

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

เงินกู้ยืมระยะสั้น	อัตราดอกเบี้ย ณ วันที่ 30 กันยายน (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		1 ตุลาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	30 กันยายน
		(พันบาท)			
<b>2565</b>					
บริษัทย่อย	2.20	<u>900,000</u>	1,157,000	(1,387,000)	<u>670,000</u>
<b>2564</b>					
บริษัทย่อย	2.20	<u>-</u>	1,600,000	(700,000)	<u>900,000</u>
<b>ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
ณ วันที่ 30 กันยายน					
		(พันบาท)			
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น</b>					
บริษัทใหญ่		1,191	1,394	-	303
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		<u>495</u>	<u>495</u>	-	-
<b>รวม</b>		<u>1,686</u>	<u>1,889</u>	-	<u>303</u>
<b>ณ วันที่ 30 กันยายน</b>					
		(พันบาท)			
<b>ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
<b>ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน</b>					
<b>สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้</b>					
ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้าง		-	2,550	-	-
เครื่องจักรและอุปกรณ์		<u>1,200</u>	<u>1,574</u>	<u>32</u>	-
งานระบบ		<u>789</u>	-	-	-
<b>รวม</b>		<u>1,989</u>	<u>4,124</u>	<u>32</u>	-

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 30 กันยายน	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
<b>จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้</b>				
<b>สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้</b>				
ภายในหนึ่งปี	1,335	1,069	542	710
หลังจากหนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี	58	360	-	-
<b>รวม</b>	<b>1,393</b>	<b>1,429</b>	<b>542</b>	<b>710</b>
<b>ภาระผูกพันอื่น ๆ</b>				
สัญญาบริการ	134,437	113,837	17,244	7,245
คำสั่งซื้อที่ผู้ขายสินค้าหรือวัสดุตกลงแล้ว	245,049	63,675	132,342	35,259
สัญญาว่าจ้างโฆษณา	174	-	-	-
อื่น ๆ	32,401	2,859	29,273	891
<b>รวม</b>	<b>412,061</b>	<b>180,371</b>	<b>178,859</b>	<b>43,395</b>

### สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

#### สัญญาเช่าทรัพย์สิน

บริษัทและบริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการร้านอาหารกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันหลายแห่ง สัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี ซึ่งจะครบกำหนดในระหว่างปี 2566 โดยบริษัทและบริษัทย่อยดังกล่าวมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าเป็นรายเดือนในอัตราคงที่หรืออัตราร้อยละของยอดขายได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา

บริษัท โออิชิ เทรดิง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่ ภายในโรงงานนิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสามปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2566 และมีเงื่อนไขและอัตราค่าเช่าเป็นรายเดือนตามที่ระบุไว้ในสัญญา

บริษัท โออิชิ เทรดิง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาแบ่งเช่าสิ่งปลูกสร้างภายในโรงงานนิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาห้าปีมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2569 และมีเงื่อนไขและอัตราค่าเช่าเป็นรายเดือนตามที่ระบุไว้ในสัญญา

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### สัญญาให้บริการระบบจัดจำหน่ายออนไลน์

บริษัทและบริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาให้บริการระบบจัดจำหน่ายออนไลน์กับบริษัท โออิชิ เดลิเวอรี่ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยสัญญามีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2563 และสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 ต่อมาบริษัทและบริษัทย่อยดังกล่าวของบริษัท ได้ทำสัญญาใหม่กับคู่สัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 และสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 โดยมีรายละเอียดค่าบริการเป็นไปตามที่ระบุในสัญญา และหากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดมิได้แจ้งการไม่ต่ออายุสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนครบกำหนดสัญญาให้ถือว่าสัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้ต่อไปอีกคราวละหนึ่งปี นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดสัญญา ทั้งนี้ สัญญาดังกล่าวอยู่ในขั้นตอนการพิจารณาลงนามจากบริษัทบริษัทย่อยและคู่สัญญา

### สัญญาซื้อขายของ

บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาซื้อขายของกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งเพื่อจัดหา ผลิตภัณฑ์ และจำหน่ายสินค้า โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ต่อมาบริษัทย่อยดังกล่าวมีการทำสัญญาใหม่หลายครั้ง โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาคราวละหนึ่งปีภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา

### สัญญาอื่น ๆ

#### สัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายสินค้า

บริษัทและบริษัท โออิชิ เทรดิง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาแต่งตั้งให้กิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งเป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์พร้อมดื่มให้กับบริษัทและบริษัทย่อยดังกล่าว โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสามปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และหากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์จะต่ออายุสัญญาออกไป ให้แจ้งแก่อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่าหกเดือน ก่อนวันครบกำหนดสัญญา

บริษัท โออิชิ เทรดิง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาแต่งตั้งให้กิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าประเภทชาเขียวให้กับบริษัทย่อยดังกล่าว โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสามปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2561 และสิ้นสุดวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564 ต่อมาเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2564 บริษัทย่อยดังกล่าวได้ทำสัญญาใหม่กับคู่สัญญาในราคาและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสามปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2564 และสิ้นสุดวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 และหากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์จะไม่ต่ออายุสัญญาให้แจ้งเป็นหนังสือแก่อีกฝ่ายหนึ่ง ก่อนครบกำหนดระยะเวลาของสัญญาไม่น้อยกว่าสามเดือน

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2564 บริษัทได้ทำสัญญาแต่งตั้งให้กิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าประเภท  
ชาเขียวไซคากระป๋องให้กับบริษัท โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสามปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2564  
และสิ้นสุดวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 และหากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์จะไม่ต่ออายุสัญญาให้แจ้งเป็น  
หนังสือแก่อีกฝ่ายหนึ่ง ก่อนครบกำหนดระยะเวลาของสัญญาไม่น้อยกว่า 90 วัน

### สัญญาผลิตและจัดจำหน่ายสินค้า

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2563 บริษัทได้ทำสัญญาแต่งตั้งให้กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายชาเขียวพร้อม  
ดื่มแบบขวดแก้วคีนขวดในราคาและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลา  
สองปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 และสิ้นสุดลงวันที่ 30 กันยายน 2565 ต่อมาบริษัทได้ทำสัญญาใหม่  
กับคู่สัญญาในราคาและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสองปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่  
1 ตุลาคม 2565 และสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 และหากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์จะไม่ต่ออายุสัญญาให้  
แจ้งเป็นหนังสือแก่อีกฝ่ายหนึ่ง ก่อนครบกำหนดระยะเวลาของสัญญาไม่น้อยกว่า 90 วัน สัญญาใหม่อยู่ในขั้นตอนการ  
พิจารณาลงนามจากบริษัทและคู่สัญญา

บริษัท โออิชิ เทรคคิง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทได้ทำสัญญาผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องดื่มสมุนไพรให้กับ  
กิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง ในราคาและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสามปี  
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2561 และสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ต่อมาเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564  
บริษัทย่อยดังกล่าวได้ทำสัญญาใหม่กับคู่สัญญาในราคาและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา โดยสัญญามีกำหนด  
ระยะเวลาสามปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 และสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 และหากฝ่ายหนึ่ง  
ฝ่ายใดประสงค์จะไม่ต่ออายุสัญญาให้แจ้งเป็นหนังสือแก่อีกฝ่ายหนึ่งก่อนครบกำหนดระยะเวลาของสัญญาไม่น้อย  
กว่าหกเดือนไม่เช่นนั้นให้ถือว่าสัญญาฉบับนี้มีผลผูกพันตามข้อสัญญาเดิมต่อไปอีกคราวละสามปี

### สัญญาให้บริการด้านการบริหารงาน

เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2555 บริษัทได้ทำสัญญาให้บริการด้านการบริหารงานกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง  
ซึ่งให้บริการด้านการบริหารและจัดการธุรกิจแก่บริษัท สัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2555  
ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และหากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่มีการแจ้งยกเลิกสัญญาให้ทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร  
ไม่น้อยกว่าสามเดือน ก่อนครบกำหนดสัญญา ให้ถือว่าสัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้ต่อไปอีกคราวละหนึ่งปี นับแต่  
วันที่ครบกำหนดสัญญาหรือระยะเวลาที่ต่อออกไปแต่ละคราว โดยบริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าตอบแทน  
เป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 บริษัทได้ทำสัญญา Management Service Agreement กับ Oishi Myanmar Limited  
ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ เพื่อให้บริการด้านการบริหารและจัดการธุรกิจแก่  
Oishi Myanmar Limited สัญญามีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เป็นต้นไป จนกว่าคู่สัญญาจะตกลงให้  
สัญญาสิ้นสุดหรือสัญญาสิ้นสุดลงด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งตามที่ระบุไว้ในสัญญา โดยบริษัทตกลงเรียกเก็บค่าตอบแทน  
รายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2558 บริษัท โออิชิ เทรคคิง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทได้ทำสัญญาให้บริการ  
ด้านการบริหารงานกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง เพื่อการให้บริการด้านการบริหารแก่บริษัทย่อยดังกล่าว  
สัญญามีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2558 เป็นต้นไป และหากคู่สัญญาฝ่ายใดประสงค์จะเลิกสัญญา ให้แจ้ง  
ให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่าสองเดือน โดยบริษัทย่อยดังกล่าวมีภาระผูกพัน  
ที่จะต้องจ่ายค่าตอบแทนเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

### สัญญาจ้างบริการ

บริษัทได้ทำสัญญาจ้างบริการกับบริษัท โออิชิ เคลเวอรี่ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท เพื่อให้บริการงาน  
ด้านการบัญชี และงานด้านการปฏิบัติการ โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสองปีหกเดือน มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่  
1 เมษายน 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ต่อมาบริษัทได้ทำสัญญาใหม่กับคู่สัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลา  
หนึ่งปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 และสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 โดยบริษัทตกลงเรียกเก็บ  
ค่าตอบแทนรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญาดังกล่าวอยู่ในขั้นตอนการพิจารณาลงนามจากบริษัท  
และคู่สัญญา

### สัญญาให้บริการที่ปรึกษาทางธุรกิจ

บริษัทได้ทำสัญญาให้บริการที่ปรึกษาทางธุรกิจ กับ บริษัท โออิชิ เทรคคิง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท  
เพื่อให้บริการด้านการบริหารและจัดการธุรกิจ โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสามปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่  
1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ต่อมาบริษัทได้ทำสัญญาใหม่กับคู่สัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลา  
หนึ่งปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 และสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 โดยบริษัทตกลงเรียกเก็บ  
ค่าตอบแทนรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญาดังกล่าวอยู่ในขั้นตอนการพิจารณาลงนามจากบริษัท  
และคู่สัญญา

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### สัญญาซื้อขาย

บริษัท ได้ทำสัญญาซื้อขายไอศกรีมกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง ในราคาและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา โดยสัญญามีอายุสามปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2561 จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ต่อมาเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 บริษัท ได้ทำสัญญาใหม่กับคู่สัญญาในราคาและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญามีอายุสามปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาซื้อขายวัตถุดิบบรรจุภัณฑ์กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง ตามปริมาณที่บริษัทย่อยดังกล่าวกำหนดในราคาเป็นไปตามที่ระบุในสัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 และสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 โดยสัญญาดังกล่าวอยู่ในขั้นตอนการพิจารณาลงนามจากบริษัทและคู่สัญญา

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2563 บริษัท ได้ทำสัญญาซื้อขายเครื่องดื่มชาเขียวโซดากระป๋องกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง ตามปริมาณที่บริษัทกำหนดในราคาเป็นไปตามที่ระบุในสัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสามปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 และหากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่แจ้งความประสงค์ไม่ต่ออายุสัญญาให้ทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่าสามเดือนก่อนวันสิ้นสุดของสัญญาให้ถือว่าสัญญาดังกล่าวนี้นี้มีผลบังคับใช้ต่อไปอีกคราวละหนึ่งปี นับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาการซื้อขายหรือวันที่ครบกำหนดระยะเวลาที่ต่อออกไปแต่ละคราว

บริษัท ได้ทำสัญญาซื้อขายเครื่องดื่มชาเขียวโซดากระป๋องกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งตามปริมาณที่บริษัทกำหนดในราคาเป็นไปตามที่ระบุในสัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสองปีและสี่เดือน มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 และหากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่แจ้งความประสงค์ไม่ต่ออายุสัญญาให้ทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่าสามเดือนก่อนวันสิ้นสุดของสัญญาให้ถือว่าสัญญาดังกล่าวนี้นี้มีผลบังคับใช้ต่อไปอีกคราวละหนึ่งปี นับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาการซื้อขายหรือวันที่ครบกำหนดระยะเวลาที่ต่อออกไปแต่ละคราว

### สัญญาให้บริการบริหารคลังสินค้า

เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2562 บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาให้บริการบริหารคลังสินค้า โดยบริษัทย่อยดังกล่าวมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าตอบแทนเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสามปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2562 และสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### สัญญาจ้างบริการ

บริษัท ได้ทำสัญญาจ้างบริการกับ บริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท เพื่อให้บริการเกี่ยวกับธุรกิจร้านอาหาร โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ต่อมาคู่สัญญาได้ตกลงทำสัญญาใหม่ โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสามปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยรายละเอียดค่าบริการเป็นไปตามที่ระบุในสัญญา

### สัญญาจ้างผลิต

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2563 บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาจ้างผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มประเภทนมกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง ในราคาและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสามปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 และหากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่มีการแจ้งยกเลิกสัญญาให้ทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 180 วัน ก่อนวันที่ครบกำหนดสัญญา ให้ถือว่าสัญญาดังกล่าวนี้นี้มีผลบังคับใช้ต่อไปอีกคราวละหนึ่งปี นับแต่วันที่ครบกำหนดอายุสัญญา

### สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ

บริษัท ได้ทำสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสองแห่ง เพื่อดำเนินกิจการผลิตและจำหน่ายสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทในประเทศมาเลเซีย บรูไนและสิงคโปร์ โดยมีเงื่อนไขและอัตราค่าตอบแทนตามที่ระบุในสัญญา โดยมีกำหนดระยะเวลาห้าปีหกเดือน มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2563 และสิ้นสุดลงในวันที่ 30 กันยายน 2568 ภายใต้ข้อตกลงและเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

### สัญญาซื้อขายวัตถุดิบและวัสดุบรรจุภัณฑ์

เมื่อ 1 มีนาคม 2563 บริษัท ได้ทำสัญญาซื้อขายวัตถุดิบและวัสดุบรรจุภัณฑ์กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง ให้เป็นผู้ดำเนินการกระจายสินค้าสู่ร้านค้าในเครือและควบคุมการบริหารวัตถุดิบและวัสดุบรรจุภัณฑ์ให้แก่บริษัทและให้สิทธิบริษัทย่อยของบริษัทใช้สิทธิภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขเดียวกัน โดยบริษัทและบริษัทย่อยตกลงที่จะชำระค่าบริการตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสามปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2563 และสิ้นสุดในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### สัญญาบริการจัดซื้อ/จัดจ้าง

บริษัทและบริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาบริการจัดซื้อ/จัดจ้างกับบริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทเพื่อการใช้บริการจัดซื้อ/จัดจ้างและตรวจสอบคุณภาพสินค้าและบริการแก่บริษัทและบริษัทย่อยดังกล่าว โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสามปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 และสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 ต่อมาบริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาใหม่กับคู่สัญญา โดยมีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 และสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 และหากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดมิได้แจ้งการไม่ต่ออายุสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนครบกำหนดสัญญาให้ถือว่าสัญญาระดับนี้มีผลบังคับใช้ต่อไปอีกคราวละหนึ่งปี นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดสัญญา สัญญาใหม่อยู่ในขั้นตอนการพิจารณาลงนามจากบริษัทและคู่สัญญา

### สัญญาว่าจ้างขนส่งสินค้า

บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาว่าจ้างขนส่งสินค้ากับกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสองปี มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2562 และสิ้นสุดวันที่ 25 มิถุนายน 2564 ต่อมาบริษัทย่อยดังกล่าวของบริษัทได้ทำสัญญาใหม่กับคู่สัญญาในราคาและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสองปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 และสิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2566 โดยรายละเอียดค่าขนส่งเป็นไปตามที่ระบุในสัญญา

### สัญญาซื้อขายเศษวัสดุเหลือใช้

บริษัท โออิชิ เทคดิง จำกัด และบริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาซื้อขายเศษวัสดุเหลือใช้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 และสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ต่อมาบริษัทย่อยดังกล่าวของบริษัทได้ทำสัญญาใหม่กับคู่สัญญาในราคาและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 และสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### สัญญาซื้อขายไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา

บริษัท โออิชิ เทคดิง จำกัดและบริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาต่อกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาสี่ปี ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2564 และสิ้นสุดลงในวันที่ 31 ธันวาคม 2583 โดยรายละเอียดค่าไฟฟ้าเป็นไปตามที่ระบุในสัญญา

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### สัญญาบริการขายอาหารผ่านช่องทางออนไลน์

บริษัทและบริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาบริการเสนอขายอาหารผ่านช่องทางออนไลน์กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปีและสิบเดือน ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2564 และสิ้นสุดในวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยรายละเอียดข้อกำหนดและเงื่อนไขต่าง ๆ เป็นไปตามที่ระบุในสัญญา

### สัญญาซื้อขายหัวเชื้อน้ำชาเขียว

เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2564 บริษัท โออิชิ เทคดิง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาซื้อขายหัวเชื้อน้ำชาเขียวกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 และสิ้นสุดลงในวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ต่อมาบริษัทย่อยดังกล่าวของบริษัทได้ทำสัญญาใหม่โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปีและสามเดือน มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 และสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 ในราคาและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา

### สัญญาบริการสาธารณูปโภค

เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 บริษัท โออิชิ เทคดิง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาให้บริการสาธารณูปโภคกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2565 และสิ้นสุดวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 โดยรายละเอียดราคาเป็นไปตามที่ระบุในสัญญา และหากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์จะไม่ต่ออายุสัญญาให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรแก่อีกฝ่ายหนึ่งก่อนครบกำหนดระยะเวลาของสัญญาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน มิเช่นนั้นให้ถือว่าสัญญาระดับนี้มีผลผูกพันตามข้อสัญญาเดิมต่อไปอีกคราวละหนึ่งปี

## 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	8,719	10,079	4,053	4,974
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	10,984	11,276	59	51
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	1,946,468	916,758	41,418	42,035
<b>รวม</b>	<b>1,966,171</b>	<b>938,113</b>	<b>45,530</b>	<b>47,060</b>



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### 6 ลูกหนี้การค้า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ณ วันที่ 30 กันยายน				
	(พันบาท)			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	887,138	844,376	119,410	40,202
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	102,215	52,645	7,869	1,709
3 - 6 เดือน	1,134	2,459	270	639
6 - 12 เดือน	401	4,553	138	1,274
มากกว่า 12 เดือน	3,930	5,899	452	213
<b>รวม</b>	<b>994,818</b>	<b>909,932</b>	<b>128,139</b>	<b>44,037</b>

กลุ่มบริษัทไม่มีผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่มีสาระสำคัญสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564

### 7 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	272,949	70,865	761	1,606
สินค้าระหว่างผลิต	15,642	12,171	-	-
วัตถุดิบ	243,461	198,841	27,428	24,569
วัสดุสิ้นเปลืองเพื่อการผลิต	22,131	19,147	5,482	5,961
อะไหล่	79,832	84,631	-	-
	634,015	385,655	33,671	32,136
หัก ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยและเสื่อมสภาพ	(773)	(2,064)	-	-
<b>สุทธิ</b>	<b>633,242</b>	<b>383,591</b>	<b>33,671</b>	<b>32,136</b>

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกรวมในบัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	8,426,603	6,738,170	2,171,328	1,513,783
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	739	1,322	-	-
- กลับรายการการปรับลดมูลค่า	(2,030)	-	-	-
<b>สุทธิ</b>	<b>8,425,312</b>	<b>6,739,492</b>	<b>2,171,328</b>	<b>1,513,783</b>

### 8 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 และ 2563	1,583,165	1,581,075
เพิ่มทุนในบริษัทย่อย	-	3,063
ค่าเผื่อการค้า	-	(973)
<b>ณ วันที่ 30 กันยายน</b>	<b>1,583,165</b>	<b>1,583,165</b>

เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 Oishi International Holdings Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางตรงของบริษัท ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้วจากเดิมจำนวน 13.08 ล้านเหรียญฮ่องกง (13,077,500 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 เหรียญฮ่องกง) เป็นจำนวน 13.79 ล้านเหรียญฮ่องกง (13,790,500 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 เหรียญฮ่องกง)

เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้วจากเดิมจำนวน 2.14 ล้านเหรียญสิงคโปร์ (2,138,291 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 เหรียญสิงคโปร์) เป็นจำนวน 2.26 ล้านเหรียญสิงคโปร์ (2,260,291 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 เหรียญสิงคโปร์)

เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 Shabushi Laos Company Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 5,200 ล้านบาท (2,600,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 2,000 บาท) ซึ่งกำหนดทุนที่ออกและเรียกชำระในคราวแรกเป็นจำนวนเงิน 1,560 ล้านบาท (เทียบกับ 91,984.40 เหรียญสหรัฐอเมริกา) โดยบริษัท Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทในประเทศสิงคโปร์ได้ชำระค่าหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้นเป็นร้อยละ 51 เป็นจำนวนเงิน 91,984.40 เหรียญสหรัฐอเมริกา

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 และเงินปันผลรับจากเงินลงทุนสำหรับแต่ละปี มีดังนี้

งบการเงินเฉพาะกิจการ										
บริษัทย่อยทางตรง	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ดำเนินธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ทุนชำระแล้ว (หลักพัน)	ราคาหุ้น	การด้อยค่า (พันบาท)	ราคาหุ้น - สุทธิ	เงินปันผลรับสำหรับปี	
			2565	2564					2565	2564
บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด	ผลิตและจัดจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	99.99	99.99	420,000 บาท	420,000	-	420,000	839,998	877,798
บริษัท โออิชิ รามน จำกัด	ร้านอาหารญี่ปุ่น	ไทย	99.99	99.99	158,000 บาท	158,000	-	158,000	-	-
บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด	จัดจำหน่ายอาหาร	ไทย	99.99	99.99	1,000,000 บาท	999,998	-	999,998	999,998	-
บริษัท โออิชิ เดลิเวอรี่ จำกัด	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	ไทย	99.99	99.99	1,000 บาท	1,000	-	1,000	-	-
Oishi International Holdings Limited	จัดจำหน่ายเครื่องดื่มในต่างประเทศ	ฮ่องกง	100.00	100.00	HKD 13,791	HKD 13,791	(54,482)	4,167	-	-
<b>รวม</b>						<b>1,637,647</b>	<b>(54,482)</b>	<b>1,583,165</b>	<b>839,998</b>	<b>877,798</b>

### บริษัทย่อยทางอ้อม

Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd.	บริหารตราสินค้าและให้คำปรึกษา	สิงคโปร์	100.00	100.00	SGD 2,260	SGD 2,260				
Oishi Myanmar Limited	ร้านอาหารญี่ปุ่น	พม่า	55.00	55.00	USD 3,000	USD 3,000				
Oishi Group Limited Liability Company	บริการให้คำปรึกษามารบริหารด้านการตลาด	เวียดนาม	100.00	100.00	USD 50	USD 50				
Oishi F&B (Cambodia) Co., Ltd.	สำรวจจัดทางการตลาด	กัมพูชา	100.00	100.00	USD 10	USD 10				
Shibushi Laos Company Limited	ร้านอาหารญี่ปุ่น	ลาว	51.00	51.00	USD 92	USD 92				

บริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาเปิดเผยต่อสาธารณชน

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### 9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

งบการเงินรวม																
ราคาทุน / ราคาประเมินใหม่	วันที่ 1 ตุลาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ส่วนเกินทุนจากการตีราคา	โอน	จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	วันที่ 30 กันยายน 2564	และ 1 ตุลาคม 2564	เพิ่มขึ้น	โอน	จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	วันที่ 30 กันยายน 2565	เครื่องมือและเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิต (พันบาท)		สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง		รวม
												ส่วนคงค้าง	ระบบภายใน	ส่วนอาคาร	ยานพาหนะ	
	663,126	-	-	-	-	39,832	2,123,215	928,332	2,814	8,732	884,795	1,904,330	6,077,855	3,890	20,346	12,505,421
	-	-	-	-	-	190	6,895	2,814	6,329	9,153	13,522	9,153	18,634	627	43,762	89,930
	158,869	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	158,869
	-	-	-	-	-	-	1,309	8,732	9,155	29,099	34,244	3,424	1,649	-	(53,368)	-
	-	-	-	-	-	-	-	(55,083)	(54,368)	(35,652)	(7,213)	(13,675)	(7,213)	-	-	(165,991)
	<b>821,995</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>39,832</b>	<b>2,131,419</b>	<b>928,332</b>	<b>1,904,330</b>	<b>6,089,936</b>	<b>4,517</b>	<b>536,090</b>	<b>164,575</b>	<b>4,517</b>	<b>10,740</b>	<b>12,588,229</b>
	-	-	-	-	-	190	6,661	13,522	9,153	30,686	2,435	12,387	2,435	-	133,579	208,613
	-	-	-	-	-	-	3,090	34,413	30,082	37,045	1,376	9,136	12,275	1,376	(127,417)	-
	-	(4,500)	-	-	-	(4,500)	-	(38,513)	(32,275)	(24,745)	(603)	(18,190)	(4,811)	(254)	(254)	(123,891)
	<b>821,995</b>	<b>35,522</b>	<b>2,141,170</b>	<b>894,217</b>	<b>1,911,290</b>	<b>6,132,922</b>	<b>2,141,170</b>	<b>894,217</b>	<b>1,911,290</b>	<b>6,132,922</b>	<b>5,290</b>	<b>539,423</b>	<b>174,474</b>	<b>5,290</b>	<b>16,648</b>	<b>12,672,951</b>

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### งบการเงินรวม

	ที่ดิน	ส่วน ปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ส่วนตกแต่ง	ระบบภายใน	เครื่องมือ และเครื่องจักร ใช้ในการผลิต (พันบาท)	อุปกรณ์ สำนักงานและ เครื่องตกแต่ง	เครื่องใช้ใน ร้านอาหาร	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
<b>ค่าเสื่อมราคา</b>											
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	-	24,692	899,612	756,700	1,340,029	3,597,220	427,858	135,086	3,616	-	7,184,813
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,977	98,047	61,581	132,008	363,547	41,232	11,849	132	-	711,373
จำนวน / ติดจำนวน	-	-	-	(54,583)	(54,027)	(35,001)	(13,564)	(7,167)	-	-	(164,342)
<b>ณ วันที่ 30 กันยายน 2564</b>											
และ 1 ตุลาคม 2564	-	27,669	997,659	763,698	1,418,010	3,925,766	455,526	139,768	3,748	-	7,731,844
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,720	96,771	55,130	117,157	335,996	35,679	10,794	418	-	654,665
ขาดทุนจากการซื้อขาย	-	-	-	-	-	2,978	-	-	-	-	2,978
จำนวน / ติดจำนวน	-	(4,500)	-	(37,016)	(30,701)	(24,725)	(17,798)	(4,794)	(403)	-	(119,937)
<b>ณ วันที่ 30 กันยายน 2565</b>											
	821,995	12,163	1,133,760	121,097	486,320	2,164,170	80,564	24,807	769	10,740	4,856,385

### มูลค่าสุทธิทางบัญชี

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่ม

บริษัท

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่ม

บริษัท

821,995	9,633	1,046,740	112,405	406,824	1,892,997	66,016	28,706	1,527	16,648	4,403,401
---------	-------	-----------	---------	---------	-----------	--------	--------	-------	--------	-----------

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ส่วนตกแต่ง	ระบบภายใน	เครื่องมือ และเครื่องจักร ใช้ในการผลิต	อุปกรณ์ สำนักงานและ เครื่องตกแต่ง	เครื่องใช้ใน ร้านอาหาร	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน</b>								
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	481,714	449,822	465,936	223,946	88,399	320	-	1,710,137
เพิ่มขึ้น	853	171	2,890	3,394	488	-	5,247	13,043
โอน	1,656	717	1,984	447	443	-	(5,247)	-
จำหน่าย / ติดจำหน่าย	(24,388)	(23,415)	(19,799)	(8,594)	(4,097)	-	-	(80,293)
<b>ณ วันที่ 30 กันยายน 2564</b>								
และ 1 ตุลาคม 2564	459,835	427,295	451,011	219,193	85,233	320	-	1,642,887
เพิ่มขึ้น	391	82	2,872	2,860	497	-	4,137	10,839
โอน	126	73	3,066	191	681	-	(4,137)	-
จำหน่าย / ติดจำหน่าย	(22,267)	(19,488)	(22,006)	(13,917)	(3,060)	-	-	(80,738)
<b>ณ วันที่ 30 กันยายน 2565</b>								
	438,085	407,962	434,943	208,327	83,351	320	-	1,572,988

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ส่วนตกแต่ง	ระบบภายใน	เครื่องมือ และเครื่องจักร ใช้ในการผลิต	อุปกรณ์ สำนักงานและ เครื่องตกแต่ง (พันบาท)	เครื่องใช้ใน ร้านอาหาร	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
<b>ค่าเสื่อมราคา</b>								
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	451,824	430,966	430,567	192,990	79,477	320	-	1,586,144
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	12,821	8,040	13,270	13,480	3,958	-	-	51,569
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	(24,388)	(23,413)	(19,112)	(8,434)	(4,034)	-	-	(79,381)
<b>ณ วันที่ 30 กันยายน 2564</b>	<b>440,257</b>	<b>415,593</b>	<b>424,725</b>	<b>198,036</b>	<b>79,401</b>	<b>320</b>	<b>-</b>	<b>1,558,332</b>
และ 1 ตุลาคม 2564	9,766	6,141	11,641	9,540	2,716	-	-	39,804
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	2,932	-	-	-	-	2,932
ขาดทุนจากการตัดค่า	(22,222)	(19,487)	(21,737)	(13,796)	(2,978)	-	-	(80,220)
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	<b>427,801</b>	<b>402,247</b>	<b>417,561</b>	<b>193,780</b>	<b>79,139</b>	<b>320</b>	<b>-</b>	<b>1,520,848</b>
<b>ณ วันที่ 30 กันยายน 2565</b>	<b>19,578</b>	<b>11,702</b>	<b>26,286</b>	<b>21,157</b>	<b>5,832</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>84,555</b>
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>								
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564								
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท								
<b>ณ วันที่ 30 กันยายน 2565</b>	<b>10,284</b>	<b>5,715</b>	<b>17,382</b>	<b>14,547</b>	<b>4,212</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>52,140</b>
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท								

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ราคาทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทและบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 มีจำนวน 3,784.33 ล้านบาท และ 1,411.57 ล้านบาทตามลำดับ (2564: 3,628.18 ล้านบาท และ 1,405.24 ล้านบาทตามลำดับ)

ข้อมูลเกี่ยวกับสัญญาเช่าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 10

ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2564 ที่ดินของกลุ่มบริษัทได้ถูกวัดมูลค่าใหม่โดยผู้ประเมินราคาอิสระด้วยวิธีมูลค่าตลาด สำหรับการใช้จ่ายประโยชน์ปัจจุบัน ซึ่งจัดลำดับมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 3 ซึ่งกลุ่มบริษัทรับรู้ต่อการตีราคาสินทรัพย์ใหม่จำนวน 158.87 ล้านบาทในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ทั้งนี้ที่ดินของกลุ่มบริษัทจะมีมูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 เป็นจำนวน 457.21 ล้านบาทหากวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุน

### ความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลที่

ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ

ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญและการวัดมูลค่ายุติธรรม

ราคาเสนอขายและราคาซื้อขายจริงของ  
ที่ดินเปรียบเทียบที่คล้ายคลึงกันปรับตัว  
ปัจจัยความต่าง

มูลค่ายุติธรรมที่ประมาณการไว้จะเพิ่มขึ้น (ลดลง) หากราคาต่อพื้นที่  
สูงขึ้น (ลดลง)

## 10 สัญญาเช่า

### สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 30 กันยายน

อาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุง

อุปกรณ์

ยานพาหนะ

อื่น ๆ

รวม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
อาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุง	415,749	302,032	203,192	167,599
อุปกรณ์	4,096	5,477	-	-
ยานพาหนะ	27,954	3,713	3,350	1,974
อื่น ๆ	13,717	18,224	13,718	16,193
<b>รวม</b>	<b>461,516</b>	<b>329,446</b>	<b>220,260</b>	<b>185,766</b>

ในปี 2565 สินทรัพย์สิทธิการใช้ของกลุ่มบริษัทและบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 199.92 ล้านบาท และ 86.97 ล้านบาทตามลำดับ (2564: 134.06 ล้านบาท และ 71.95 ล้านบาท ตามลำดับ)

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทและบริษัทเช่าอาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุง ยานพาหนะ และอุปกรณ์เป็นระยะเวลา 2 - 24 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
<b>จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน</b>				
การลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19	19,054	52,309	13,080	35,642
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- อาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุง	216,659	205,795	128,032	122,842
- อุปกรณ์	5,665	4,440	-	-
- ยานพาหนะ	5,683	2,328	1,630	1,090
- อื่น ๆ	4,506	5,203	2,476	2,476
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	16,050	8,344	7,893	4,914
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	29,222	72,761	21,288	34,152
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	49,138	49,047	24,615	26,056
ค่าเช่าจ่ายที่ผันแปรตามยอดขาย	71,816	47,039	24,333	17,519

ในปี 2565 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัทมีจำนวน 207.11 ล้านบาท และ 114.89 ล้านบาท ตามลำดับ (2564 : 184.27 ล้านบาท และ 108.73 ล้านบาทตามลำดับ)

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### 11 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม						
	2565		2564				
	ส่วนที่มี	ส่วนที่ไม่มี	ส่วนที่มี	ส่วนที่ไม่มี			
	หมายเหตุ	หลักประกัน	หลักประกัน	รวม	หลักประกัน	หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)						
หนี้สินตามสัญญาเช่า 18	-	448,528	448,528	-	298,876	298,876	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	2565		2564				
	ส่วนที่มี	ส่วนที่ไม่มี	ส่วนที่มี	ส่วนที่ไม่มี			
	หมายเหตุ	หลักประกัน	หลักประกัน	รวม	หลักประกัน	หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก							
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน 4, 18	-	670,000	670,000	-	900,000	900,000	
หนี้สินตามสัญญาเช่า 18	-	209,874	209,874	-	163,124	163,124	
<b>รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย</b>	<b>-</b>	<b>879,874</b>	<b>879,874</b>	<b>-</b>	<b>1,063,124</b>	<b>1,063,124</b>	

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 2,475.93 ล้านบาท และ 1.36 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (2564: 2,475.93 ล้านบาท และ 1.50 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา) และ บริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 2,390.73 ล้านบาท และ 0.50 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (2564: 2,390.73 ล้านบาท และ 0.50 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา)

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### 12 ประเมินการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

#### โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ของกลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากตลาด

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการ ผลประโยชน์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 และ 2563	181,507	177,509	101,353	101,296
<b>รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน</b>				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	15,595	17,095	8,710	9,661
ดอกเบี้ยจากการผูกพัน	3,449	2,663	1,926	1,520
	<b>19,044</b>	<b>19,758</b>	<b>10,636</b>	<b>11,181</b>
<b>รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>				
กำไรจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ข้อสมมติทางการเงิน	(19,054)	(8,361)	(9,577)	(4,372)
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	1,306	(6,351)	(3,142)	(6,205)
	<b>(17,748)</b>	<b>(14,712)</b>	<b>(12,719)</b>	<b>(10,577)</b>
<b>อื่น ๆ</b>				
รับโอนจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	208	1,320	2,841	2,598
โอนออกไปยังกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(14,599)	(816)	(12,565)	(2,129)
ผลประโยชน์จ่าย	(5,335)	(1,552)	(4,217)	(1,016)
	<b>(19,726)</b>	<b>(1,048)</b>	<b>(13,941)</b>	<b>(547)</b>
<b>ณ วันที่ 30 กันยายน</b>	<b>163,077</b>	<b>181,507</b>	<b>85,329</b>	<b>101,353</b>

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ข้อสมมติในการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ร้อยละ)			
อัตราคิดลด	2.90	1.90	2.90	1.90
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	5.50	5.50	5.50	5.50

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราระยะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ระยะเวลาถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 9 ปี (2564: 10 ปี)

#### การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่น ๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	(พันบาท)			
<b>ณ วันที่ 30 กันยายน 2565</b>				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	(8,502)	9,164	(4,289)	4,612
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	8,886	(8,338)	4,472	(4,206)
<b>ณ วันที่ 30 กันยายน 2564</b>				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	(9,748)	10,535	(5,111)	5,507
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	10,112	(9,470)	5,286	(4,965)

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### 13 สํารอง

สํารองประกอบด้วย

*การจัดสรรกำไร และ/หรือ กำไรสะสม*

**สํารองตามกฎหมาย**

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสํารอง (“สํารองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่า สํารองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสํารองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

**องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น**

**สํารองการแปลงค่างบการเงิน**

สํารองการแปลงค่างบการเงินประกอบด้วยผลต่างการแปลงค่าทั้งหมดจากงบการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศ

**สํารองการตีราคาสินทรัพย์ใหม่**

สํารองการตีราคาสินทรัพย์ใหม่ประกอบด้วยผลรวมของการเปลี่ยนแปลงสุทธิของการตีราคาที่ดินที่แสดงในงบการเงินด้วยการตีราคาใหม่จนกระทั่งมีการขายหรือจำหน่าย

### 14 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

กลุ่มบริษัทมี 2 ส่วนงานที่รายงาน ดังรายละเอียดข้างล่าง ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัท หน่วยงานธุรกิจที่สำคัญนี้ผลิตสินค้าและให้บริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานสอบทานรายงานการจัดการภายในของแต่ละหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญอย่างน้อยทุกไตรมาส การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

- ส่วนงานอาหาร           ร้านอาหารญี่ปุ่น ะหมี่ราเมน อาหารว่างและอาหารสำเร็จรูปแช่แข็ง
- ส่วนงานเครื่องดื่ม     ผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องดื่มชาเขียว เครื่องดื่มกลิ่นผลไม้ เครื่องดื่มสมุนไพร และน้ำดื่ม

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ข้อมูลผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานได้รวมอยู่ข้างล่างนี้ ผลการดำเนินงานวัดโดยใช้กำไรสุทธิของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรสุทธิในการวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในตลาดเดียวกัน

**ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานที่รายงาน**

	งบการเงินรวม					
	ส่วนงานอาหาร		ส่วนงานเครื่องดื่ม		รวม	
<i>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน</i>	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	<i>(ล้านบาท)</i>					
<b>ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน</b>						
รายได้จากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	196	122	6,030	5,104	6,226	5,226
รายได้จากลูกค้าภายนอก	5,208	3,446	1,262	1,146	6,470	4,592
<b>รวมรายได้</b>	<b>5,404</b>	<b>3,568</b>	<b>7,292</b>	<b>6,250</b>	<b>12,696</b>	<b>9,818</b>
<b>การจำแนกรายได้</b>						
<b>ส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก</b>						
ไทย	5,280	3,502	6,233	5,286	11,513	8,788
ต่างประเทศ	124	66	1,059	964	1,183	1,030
<b>รวมรายได้</b>	<b>5,404</b>	<b>3,568</b>	<b>7,292</b>	<b>6,250</b>	<b>12,696</b>	<b>9,818</b>
<b>จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้</b>						
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	5,404	3,568	7,292	6,250	12,696	9,818
รายได้อื่น	35	24	65	46	100	70
ค่าสินไหมทดแทนจากเหตุการณ์อัคคีภัย	-	-	-	3	-	3
ดอกเบี้ยรับ	2	2	5	4	7	6
ดอกเบี้ยจ่าย	15	8	1	-	16	8
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	442	451	452	485	894	936

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

	งบการเงินรวม					
	ส่วนงานอาหาร		ส่วนงานเครื่องดื่ม		รวม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(ล้านบาท)					
กำไร (ขาดทุน) ตามส่วนงานก่อนหักภาษีเงินได้	100	(465)	1,255	985	1,355	520
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(25)	108	(131)	(83)	(156)	25
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	75	(357)	1,124	902	1,199	545
รายจ่ายฝ่ายทุน	328	190	81	45	409	235
สินทรัพย์ส่วนงาน	4,440	3,787	6,089	5,322	10,529	9,109
หนี้สินส่วนงาน	1,296	1,085	1,265	892	2,561	1,977

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ส่วนงานอาหาร		ส่วนงานเครื่องดื่ม		รวม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(ล้านบาท)					
การจำแนกรายได้						
ส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก						
ไทย	2,373	1,597	885	611	3,258	2,208
ต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-
รวมรายได้	<u>2,373</u>	<u>1,597</u>	<u>885</u>	<u>611</u>	<u>3,258</u>	<u>2,208</u>
ช่วงเวลาในการรับรู้รายได้						
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	<u>2,373</u>	<u>1,597</u>	<u>885</u>	<u>611</u>	<u>3,258</u>	<u>2,208</u>

### ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทมีฐานการดำเนินงานส่วนใหญ่อยู่ในประเทศไทย โดยส่วนหนึ่งของสินค้าที่ผลิตได้จะส่งไปจำหน่ายโดยตรงหรือผ่านทางบริษัทย่อยในต่างประเทศให้กับลูกค้าภายนอก สำหรับฐานการดำเนินงานในต่างประเทศจะเป็นของบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ในการนำเสนอการจำแนกส่วนงานภูมิศาสตร์ รายได้ตามส่วนงานแยกตามที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ของลูกค้า สินทรัพย์ตามส่วนงานแยกตามสถานที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ของสินทรัพย์

ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานภูมิศาสตร์	งบการเงินรวม			
	รายได้		ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	
	2565	2564	2565	2564
	(ล้านบาท)			
ประเทศไทย	11,619	8,866	4,397	4,849
ต่างประเทศ	1,183	1,030	7	7
รวม	<u>12,802</u>	<u>9,896</u>	<u>4,404</u>	<u>4,856</u>

### ลูกค้ารายใหญ่

รายได้จากลูกค้ารายใหญ่จากส่วนงานอาหารและเครื่องดื่มของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 เป็นเงินประมาณ 4,851.33 ล้านบาท (2564: 4,336.13 ล้านบาท) จากรายได้รวมของกลุ่มบริษัท

สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน ประกาศสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่ ป.14/2541 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2541

กลุ่มบริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับการผลิตเครื่องดื่มจากพืช ผัก ผลไม้ บรรจุภาชนะพนิค จึงได้รับสิทธิประโยชน์หลายประการรวมถึงการยกเว้นและ/หรือลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมตามระยะเวลา เงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุในบัตรส่งเสริมการลงทุน ซึ่งบริษัทต้องถือปฏิบัติตาม



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน	งบการเงินรวม					
	2565			2564		
	กิจการที่ ได้รับการ ส่งเสริม	กิจการที่ ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม	กิจการที่ ได้รับการ ส่งเสริม	กิจการที่ ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม
	(ล้านบาท)					
ขายในประเทศ	1,969	9,544	11,513	2,667	6,121	8,788
ขายต่างประเทศ	889	294	1,183	764	266	1,030
<b>รวม</b>	<b>2,858</b>	<b>9,838</b>	<b>12,696</b>	<b>3,431</b>	<b>6,387</b>	<b>9,818</b>

### 15 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จได้รวมการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายตามหน้าที่ ค่าใช้จ่ายตามลักษณะได้เปิดเผยตามข้อกำหนด  
ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับต่าง ๆ ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ล้านบาท)			
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	5,514,270	3,934,230	1,114,674	746,908
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป และสินค้าระหว่างผลิต	(205,555)	134,861	845	(80)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	1,652,975	1,475,028	664,729	632,510
ภาษีสรรพสามิตใช้ไป	935,240	806,191	-	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	894,357	936,411	174,322	180,508
ซื้อสินค้ามาเพื่อจำหน่าย	821,366	569,842	824,323	569,842
ค่าสาธารณูปโภค	486,839	406,583	115,791	96,863
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าและ ค่าบริการพื้นที่	445,443	341,567	242,165	176,084
ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์และส่งเสริม การขาย	356,528	349,638	47,953	46,177
อะไหล่และค่าบำรุงรักษา	271,707	224,346	23,208	19,221

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ล้านบาท)			
กำลังการผลิตว่างเปล่า	84,933	86,027	-	-
ค่าขนส่ง	87,990	54,763	11,057	3,447
ต้นทุนทางการเงิน	16,050	8,344	31,192	17,875
อื่น ๆ	85,281	48,414	197,368	162,190
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>11,447,424</b>	<b>9,376,245</b>	<b>3,447,627</b>	<b>2,651,545</b>

### 16 ภาษีเงินได้

#### ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ล้านบาท)			
<b>ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน</b>				
สำหรับงวดปัจจุบัน	132,033	94,144	-	-
ภาษีงวดก่อน ๆ ที่บันทึกค่าไป	67	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>132,100</b>	<b>94,144</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

#### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว ขาดทุนทางภาษีที่สามารถใช้ได้	(3,425)	(17,676)	(1,947)	(5,924)
<b>รวมภาษีเงินได้</b>	<b>24,230</b>	<b>(118,729)</b>	<b>10,152</b>	<b>(64,466)</b>
<b>รวมภาษีเงินได้</b>	<b>156,330</b>	<b>(24,585)</b>	<b>10,152</b>	<b>(64,466)</b>

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

	งบการเงินรวม					
	2565		2564			
	ก่อน ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
<b>รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>						
กำไรจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันกัน	17,748	(3,550)	14,198	14,712	(2,908)	11,804
ผลกำไรจากการตีราคาสินทรัพย์	-	-	-	158,869	(31,774)	127,095
<b>รวม</b>	<b>17,748</b>	<b>(3,550)</b>	<b>14,198</b>	<b>173,581</b>	<b>(34,682)</b>	<b>138,899</b>
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2565		2564			
	ก่อน ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
กำไรจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันกัน	12,719	(2,544)	10,175	10,577	(2,115)	8,462

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	2565		2564	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	อัตราภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	อัตราภาษี (พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		1,355,040		520,215
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	271,008	20.00	104,043
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(108,226)		(121,064)
ค่าใช้จ่ายทางภาษีที่ถือเป็นรายจ่ายได้เพิ่มขึ้น		(14,871)		(18,368)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		9,915		9,836
ภาษีงวดก่อน ๆ ที่บันทึกค่าไป		67		-
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		-		968
อื่น ๆ		(1,563)		-
<b>รวม</b>	<b>11.54</b>	<b>156,330</b>	<b>(4.72)</b>	<b>(24,585)</b>
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2565		2564	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	อัตราภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	อัตราภาษี (พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		902,782		568,973
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	180,556	20.00	113,795
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(168,000)		(175,560)
ค่าใช้จ่ายทางภาษีที่ถือเป็นรายจ่ายได้เพิ่มขึ้น		(1,207)		(2,878)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		171		177
อื่น ๆ		(1,368)		-
<b>รวม</b>	<b>1.12</b>	<b>10,152</b>	<b>(11.33)</b>	<b>(64,466)</b>

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

งบการเงินรวม	สินทรัพย์		หนี้สิน	
	สินทรัพย์	หนี้สิน	สินทรัพย์	หนี้สิน
งบการเงินรวม	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
รวม	173,073	200,853	(72,958)	(72,958)
การหักกลบรายการของภาษี	(43,308)	(42,842)	43,308	42,842
<b>สินทรัพย์ (หนี้สิน) งบการเงินรวมสุทธิ</b>	<b>129,765</b>	<b>158,011</b>	<b>(29,650)</b>	<b>(30,116)</b>

งบการเงินเฉพาะกิจการ	สินทรัพย์		หนี้สิน	
	สินทรัพย์	หนี้สิน	สินทรัพย์	หนี้สิน
งบการเงินรวม	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
<b>สินทรัพย์งบการเงินรวม</b>	<b>121,712</b>	<b>134,408</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

รายการเคลื่อนไหวของงบการเงินรวมมีดังนี้

งบการเงินรวม	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		งบการเงินรวม
	1 ตุลาคม 2564	30 กันยายน 2565	
	(พันบาท)		
สินทรัพย์งบการเงินรวม			
สินค้าคงเหลือ	37	153	
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	5,710	9,511	
หนี้สินผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	27,415	22,526	
ยอดขาดทุนทางภาษียกไป	163,338	135,683	
อื่น ๆ	4,353	5,200	
<b>รวม</b>	<b>200,853</b>	<b>173,073</b>	

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

งบการเงินรวม	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		งบการเงินรวม
	1 ตุลาคม 2564	30 กันยายน 2565	
	(พันบาท)		
หนี้สินงบการเงินรวม			
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(72,958)	(72,958)	
<b>รวม</b>	<b>(72,958)</b>	<b>(72,958)</b>	
<b>สุทธิ</b>	<b>127,895</b>	<b>100,115</b>	

งบการเงินรวม	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		งบการเงินรวม
	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
	(พันบาท)		
สินทรัพย์งบการเงินรวม			
สินค้าคงเหลือ	-	37	
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	-	5,710	
หนี้สินผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	28,055	27,415	
ยอดขาดทุนทางภาษียกไป	62,285	163,338	
อื่น ๆ	4,692	4,353	
<b>รวม</b>	<b>95,032</b>	<b>200,853</b>	

งบการเงินรวม	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		งบการเงินรวม
	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
	(พันบาท)		
สินทรัพย์งบการเงินรวม			
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(41,184)	(72,958)	
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนจากเหตุการณ์อัคคีภัย	(10,000)	-	
<b>รวม</b>	<b>(51,184)</b>	<b>(72,958)</b>	
<b>สุทธิ</b>	<b>43,848</b>	<b>127,895</b>	

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ณ วันที่	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ณ วันที่
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
	1 ตุลาคม	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
2564	(พันบาท)			2565
<b>สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม</b>				
หนี้สินผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	17,722	(1,229)	(2,544)	13,949
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10,896	-	-	10,896
สินทรัพย์สิทธิการไว้	3,042	2,526	-	5,568
ยอดขาดทุนทางภาษียกไป	100,623	(12,099)	-	88,524
อื่น ๆ	2,125	650	-	2,775
<b>รวม</b>	<b>134,408</b>	<b>(10,152)</b>	<b>(2,544)</b>	<b>121,712</b>

ณ วันที่	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ณ วันที่
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
	1 ตุลาคม	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
2563	(พันบาท)			2564
<b>สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม</b>				
หนี้สินผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	18,230	1,607	(2,115)	17,722
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10,702	194	-	10,896
สินทรัพย์สิทธิการไว้	-	3,042	-	3,042
ยอดขาดทุนทางภาษียกไป	42,081	58,542	-	100,623
อื่น ๆ	1,044	1,081	-	2,125
<b>รวม</b>	<b>72,057</b>	<b>64,466</b>	<b>(2,115)</b>	<b>134,408</b>

กลุ่มบริษัททบทวนและประเมินประโยชน์ที่จะได้รับจากสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมจากผลขาดทุนทางภาษี และผลแตกต่างชั่วคราวโดยใช้ประมาณการจากผลประกอบการจริงและการคาดการณ์ผลประกอบการในอนาคตซึ่งอาศัยการประมาณการสมมติฐานของผู้บริหารเกี่ยวกับการเติบโตของรายได้และการเพิ่มขึ้นของกำไรจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนทางภาษีเป็นสินทรัพย์ภายใต้การควบคุม เนื่องจากกลุ่ม

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

บริษัทเชื่อว่าจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้มาใช้ประโยชน์ได้ซึ่งจะไปตามแผนธุรกิจของกลุ่มบริษัทที่สามารถทำกำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นในอนาคต การประมาณการดังกล่าวและสมมติฐานที่ส่งผลต่อมูลค่าของสินทรัพย์ภายใต้การควบคุม ผลประกอบการจริงอาจแตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญจากที่ได้ประมาณไว้โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ขาดทุนทางภาษีจะสิ้นอายุในปี 2566 ถึง 2570

### 17 เงินปันผล

รายละเอียดเงินปันผลในระหว่างปี 2565 และ 2564 มีดังนี้

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย	อัตราต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
<b>2565</b>				
เงินปันผลประจำปี 2564	27 มกราคม 2565	กุมภาพันธ์ 2565	0.50	188
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2565	12 พฤษภาคม 2565	มิถุนายน 2565	0.50	187
				<b>375</b>
<b>2564</b>				
เงินปันผลประจำปี 2563	28 มกราคม 2564	กุมภาพันธ์ 2564	0.94	353
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2564	12 พฤษภาคม 2564	มิถุนายน 2564	0.30	112
				<b>465</b>

### 18 เครื่องมือทางการเงิน

#### (ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมแต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

งบการเงินรวม			
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	
เครื่องมือทางการเงินที่			
วัตถุประสงค์			
วัตถุประสงค์			
ผ่านกำไรหรือขาดทุน			
	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2      ระดับ 3
		(พันบาท)	
	1,506,875	-	1,506,875      -      1,506,875
	<u>118</u>	<u>-</u>	<u>118</u> -      118
	<u>1,101,610</u>	<u>-</u>	<u>1,101,610</u> -      1,101,610

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินลงทุนในตราสารหนี้

หนี้สินทางการเงิน

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินลงทุนในตราสารหนี้

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	
เครื่องมือทางการเงินที่			
วัตถุประสงค์			
วัตถุประสงค์			
ผ่านกำไรหรือขาดทุน			
	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2      ระดับ 3
		(พันบาท)	
	1,506,875	-	1,506,875      -      1,506,875
	<u>-</u>	<u>100,378</u>	<u>-</u> -      100,066
	<u>1,506,875</u>	<u>100,378</u>	<u>1,506,875</u> -      100,066
	<u>1,101,610</u>	<u>-</u>	<u>1,101,610</u> -      1,101,610
	<u>1,101,610</u>	<u>200,000</u>	<u>-</u> -      203,227
	<u>1,301,610</u>	<u>1,301,610</u>	<u>200,000</u> -      203,227

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินลงทุนในตราสารหนี้

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย

รวมสินทรัพย์ทางการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินลงทุนในตราสารหนี้

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย

รวมสินทรัพย์ทางการเงิน

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ตารางดังต่อไปนี้แสดงเทคนิคการประเมินมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงิน

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	เทคนิคการเปรียบเทียบราคาตลาด ประเมินมูลค่ายุติธรรมโดยพิจารณาถึงราคาเสนอซื้อขายในปัจจุบันหรือราคาเสนอซื้อขายล่าสุด
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	การกำหนดราคาสัญญาซื้อขายล่วงหน้า มูลค่ายุติธรรมอ้างอิงราคาซื้อขายสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงาน และมูลค่าปัจจุบันคำนวณโดยอ้างอิงจากเส้นอัตราผลตอบแทนของหลักทรัพย์ที่มีสินเชื่อกุณภาพดีในสกุลเงินที่เกี่ยวข้อง

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนที่หมุนเวียนเป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านั้นจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

### เทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ

#### เครื่องมือทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า	ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	วิธีคิดลดกระแสเงินสด	อัตราคิดลด

### (ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

#### กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

การจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนที่สำคัญของธุรกิจของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีระบบในการควบคุมให้มีความสมดุลของระดับความเสี่ยงให้เป็นที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสี่ยงและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง ฝ่ายบริหารได้มีการควบคุมกระบวนการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสมดุลระหว่างความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### (ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกค้าที่เป็นลูกค้าและเงินลงทุนในตราสารหนี้ของกลุ่มบริษัท

#### (ข.1.1) ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

กลุ่มบริษัทกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละราย ก่อนที่กลุ่มบริษัทจะกำหนดวงเงินสินเชื่อ ระยะเวลา และเงื่อนไขในการชำระเงิน โดยขอค้ำประกันที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ

กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละรายและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกค้า

#### (ข.1.2) เงินลงทุนในตราสารหนี้

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ ดังนั้น ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งประเมินในระหว่างปีจำกัดอยู่ที่ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือ “ความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ” สำหรับตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาดโดยพิจารณาจากอันดับเครดิตที่อยู่ในระดับน่าลงทุน (Investment grade credit rating) จากหน่วยงานจัดอันดับเครดิตภายนอกที่มีการเผยแพร่ตราสารอื่น ๆ จะพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้อยู่ในระดับต่ำ และผู้ออกตราสารมีความสามารถทางการเงินที่จะปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญาได้

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### (ข.1.3) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำกัดเนื่องจาก  
คู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

### (ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่  
ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและลดผลกระทบจาก  
ความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดย  
จำนวนเงินเป็นจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

ณ วันที่ 30 กันยายน	หมายเหตุ	งบการเงินรวม					รวม
		มูลค่าตามบัญชี	กระแสเงินสดตามสัญญา				
			ภายใน 1 ปี หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่ เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
<b>2565</b>							
<b>หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์</b>							
	11	448,528	210,946	241,053	14,872	466,871	
		738,413	738,413	-	-	738,413	
		958,672	958,672	-	-	958,672	
		<u>2,145,613</u>	<u>1,908,031</u>	<u>241,053</u>	<u>14,872</u>	<u>2,163,956</u>	
<b>2564</b>							
<b>หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์</b>							
	11	298,876	171,105	129,871	4,793	305,769	
		484,570	484,570	-	-	484,570	
		820,146	820,146	-	-	820,146	
		<u>1,603,592</u>	<u>1,475,821</u>	<u>129,871</u>	<u>4,793</u>	<u>1,610,485</u>	

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ณ วันที่ 30 กันยายน	หมายเหตุ	มูลค่าตามบัญชี	งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม
			ภายใน 1 ปี หรือน้อยกว่า	กระแสเงินสดตามสัญญา			
				มากกว่า 1 ปี แต่ไม่ เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
<b>2565</b>							
<b>หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์</b>							
	11	209,874	111,683	104,842	2,110	218,635	
		205,929	205,929	-	-	205,929	
		195,108	195,108	-	-	195,108	
	4	670,000	670,000	-	-	670,000	
		<u>1,280,911</u>	<u>1,182,720</u>	<u>104,842</u>	<u>2,110</u>	<u>1,289,672</u>	
<b>2564</b>							
<b>หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์</b>							
	11	163,124	99,315	65,888	2,593	167,796	
		114,638	114,638	-	-	114,638	
		205,104	205,104	-	-	205,104	
	4	900,000	900,000	-	-	900,000	
		<u>1,382,866</u>	<u>1,319,057</u>	<u>65,888</u>	<u>2,593</u>	<u>1,387,538</u>	

### (ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่มูลค่าชุดธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความ  
ผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาดตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

#### (ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อและการขายที่เป็นสกุลเงินตรา  
ต่างประเทศที่ไม่ได้ป้องกันความเสี่ยงไว้ โดยความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศดังกล่าวไม่เป็น  
สาระสำคัญ ณ วันที่รายงาน

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 30 กันยายน	งบการเงินรวม					
	2565			2564		
	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินริงกิต มาเลเซีย	เงินเยน ญี่ปุ่น	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินริงกิต มาเลเซีย	เงินเยน ญี่ปุ่น
	(พันบาท)					
สินทรัพย์ทางการเงิน	20,114	2,384	-	33,888	2,244	-
หนี้สินทางการเงิน	(106,717)	-	(45)	(24,727)	-	(52)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงิน ที่มีความเสี่ยง	<b>(86,603)</b>	<b>2,384</b>	<b>(45)</b>	<b>9,161</b>	<b>2,244</b>	<b>(52)</b>
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศ	4,868	-	-	-	-	-
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	<b>(81,735)</b>	<b>2,384</b>	<b>(45)</b>	<b>9,161</b>	<b>2,244</b>	<b>(52)</b>

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 30 กันยายน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2565			2564		
	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินริงกิต มาเลเซีย	เงินเยน ญี่ปุ่น	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินริงกิต มาเลเซีย	เงินเยน ญี่ปุ่น
	(พันบาท)					
สินทรัพย์ทางการเงิน	12,403	-	-	10,752	-	-
หนี้สินทางการเงิน	-	-	-	-	-	-
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงิน ที่มีความเสี่ยง	<b>12,403</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>10,752</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	<b>12,403</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>10,752</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงต่ำจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมซึ่งเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ยจึงไม่มีผลกระทบต่อความเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### 19 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

### 20 ภาวะผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 30 กันยายน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			

#### ภาวะผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

##### สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้

เครื่องจักรและอุปกรณ์	36,183	8,791	1,375	493
ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	3,715	2,345	-	-
ระบบภายใน	15,708	3,693	-	-
ส่วนตกแต่ง	16,867	630	10	10
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	416	3	380	3
<b>รวม</b>	<b>72,889</b>	<b>15,462</b>	<b>1,765</b>	<b>506</b>

#### จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้น

##### ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้

ภายในหนึ่งปี	48,881	52,296	27,894	32,111
หลังจากหนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี	29,190	40,275	12,832	26,509
<b>รวม</b>	<b>78,071</b>	<b>92,571</b>	<b>40,726</b>	<b>58,620</b>



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### สัญญาที่สำคัญภายใต้ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้

#### สัญญาเช่าพื้นที่

บริษัทและบริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการร้านอาหารกับบริษัทในประเทศหลายแห่ง สัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี ซึ่งจะครบกำหนดในระหว่างปี 2566 โดยบริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าเป็นรายเดือนในอัตราคงที่หรืออัตราร้อยละของยอดขายได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 30 กันยายน	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
<b>ภาระผูกพันอื่น ๆ</b>				
สัญญาบริการ	405,156	373,332	210,448	234,563
คำสั่งซื้อที่ผู้ขายสินค้าหรือวัสดุตกลงแล้ว	188,502	143,164	-	81
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	24,070	24,070	200	200
สัญญาว่าจ้างโฆษณา	4	880	-	195
อื่น ๆ	109,183	42,682	5,856	2,464
<b>รวม</b>	<b>726,915</b>	<b>584,128</b>	<b>216,504</b>	<b>237,503</b>

#### สัญญาอื่น ๆ

##### สัญญาซื้อขายก๊าซธรรมชาติ

เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2563 บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาซื้อขายก๊าซธรรมชาติกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง โดยบริษัทย่อยดังกล่าวตกลงที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาเจ็ดปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2563 และสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2570 และหากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์จะต่ออายุสัญญาให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรแก่อีกฝ่ายหนึ่งก่อนระยะเวลาของสัญญาจะสิ้นสุดลงไม่น้อยกว่า 90 วัน

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

#### สัญญาซื้อขาย

บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายวัตถุดิบกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งในราคาและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ต่อมาบริษัทได้ทำสัญญาใหม่กับคู่สัญญาหลายครั้ง โดยมีกำหนดระยะเวลาคราวละหนึ่งปี ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา

#### สัญญาบริการขายอาหารผ่านช่องทางออนไลน์

บริษัทและบริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาบริการเสนอขายอาหารผ่านช่องทางออนไลน์กับบริษัทในประเทศหลายแห่ง โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี ซึ่งจะครบกำหนดในระหว่างปี 2565 โดยรายละเอียดข้อกำหนดและเงื่อนไขต่าง ๆ เป็นไปตามที่ระบุในสัญญา

#### สัญญาผลิตสินค้า

เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2558 บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาผลิตสินค้าให้กับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง ในราคาและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา โดยสัญญามีอายุห้าปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2563 และสิ้นสุดลงในวันที่ 30 เมษายน 2568

#### สัญญาซื้อขายซอส

บริษัท โออิชิ ฟู๊ด เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำสัญญาซื้อขายซอสกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อจัดหา ผลิต และจำหน่ายสินค้า โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ต่อมาบริษัทย่อยดังกล่าวได้ทำสัญญาใหม่กับคู่สัญญาในปี 2564 และ 2565 โดยมีกำหนดระยะเวลาคราวละ 1 ปี ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

### สัญญาจำหน่ายคูปอง

บริษัทได้ทำสัญญาจำหน่ายคูปองกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งโดยสัญญามีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2564 และสิ้นสุดในวันที่ 30 กันยายน 2565 โดยรายละเอียดค่าธรรมเนียมการให้บริการเป็นไปตามที่ระบุในสัญญา

### 21 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทเมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2565 คณะกรรมการบริษัทมีมติเสนอให้ที่ประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทอนุมัติการจัดสรรเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 1.60 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 600 ล้านบาท ทั้งนี้ ในเดือนมิถุนายน 2565 บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวนเงิน 187.50 ล้านบาท คงเหลือการจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 1.10 บาท รวมเป็นเงิน 412.50 ล้านบาท

## เอกสารแนบ 1-1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และเลขานุการบริษัท

### นายประสิทธิ์ ไชวไลกุล (อายุ 79 ปี)

ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหา / กรรมการกำหนดค่าตอบแทน

#### วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก

20/04/2553

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- บัณฑิตศาสตรบัณฑิต (LL.B.) (เกียรตินิยมอันดับ 2) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บัณฑิตศาสตรมหาบัณฑิต (LL.M.) มหาวิทยาลัยโคลัมเบีย (นิวยอร์ก) ประเทศสหรัฐอเมริกา
- บัณฑิตศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย
- บัณฑิตศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บัณฑิตศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (2564)
- เนติบัณฑิตไทย สำนักศึกษาอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา

#### ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Finance for Non-Finance Director (FND) 2547
- Board Failure and How to Fix it, Improving the Quality of Finance Reporting 2547
- Director Accreditation Program (DAP) 41/2548
- National Director Conference (NDC) 2558
- Independent Director Forum 2560

#### ประวัติการอบรมในหลักสูตรของสถาบันอื่น

- ภาคนโยบายบัตรการประเมินค่าความเสี่ยงทรัพย์สิน สถาบันปฏิรูปที่ดินได้หวัน ร่วมกับ Lincoln Land Institute, Massachusetts ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ภาคนโยบายบัตรการสอนสิทธิมนุษยชน มหาวิทยาลัยสตราบูร์ก ประเทศฝรั่งเศส
- Business Future Series (BFS 3) - Sustainability for Directors, Singapore Institute of Directors (SID)

#### สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

ไม่มี

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

#### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
		บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2557 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2553 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหา / กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	
ค.ย. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท แอสเสท เวิร์ด คอร์ป จำกัด (มหาชน)
2553 - ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	บริษัท อาหารสยาม จำกัด (มหาชน)
2555 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เบอร์ลี ยูคเกอร์ จำกัด (มหาชน)
2553 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2555 - พ.ย. 2564	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
พ.ย. 2561 - พ.ย. 2564	ประธานคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง	

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
ตำแหน่งอื่น ๆ (ภาครัฐ)		
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ / การบริหารงานบุคคล	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ปัจจุบัน	อุปนายกสภาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย / กรรมการพิจารณาการอุทธรณ์ของพนักงานแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ	
2561 - 2563	อนุกรรมการด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
2561 - 2563	กรรมการคณะกรรมการนโยบายที่อยู่อาศัยแห่งชาติ	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
2549 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการทรัพยากรวิทยุ สภาอากาศไทย	สภาอากาศไทย
2541 - ปัจจุบัน	กรรมการกฤษฎีกา คณะที่ 7	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
2535 - เม.ย. 2562	ผู้บรรยายสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	เนติบัณฑิตยสภา

**นายอวยชัย ตันทโอกาส (อายุ 73 ปี)**

รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหา / กรรมการกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

**วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก**  
26/01/2549

**คุณวุฒิทางการศึกษา**

- ปริญญาตรี B.Sc. Accounting St. Louis University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

**ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)**

- Director Accreditation Program (DAP) BJC 2547
- Director Certification Program (DCP) 90/2550
- Role of the Chairman Program (RCP) 29/2555

**ประวัติการอบรมในหลักสูตรของสถาบันอื่น**

- เกียรติบัตรหลักสูตร Advance Management Program European Institute of Business Administration (INSEAD) ประเทศฝรั่งเศส

**สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท**

ไม่มี

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ก.พ. 2563 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหา / กรรมการกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ม.ค. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
พ.ย. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ / รองประธานกรรมการคนที่ 4 / รองประธานคณะกรรมการบริหาร คนที่ 1	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ก.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โคม แอนด์ ออฟฟิศ ดิสทริบิวต์ จำกัด
มี.ย. 2565 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท เร็ด ลีออนสเตอร์ รีเทล เอเชีย จำกัด
ต.ค. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ / รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่อาวุโส / ผู้บริหารสูงสุดกำกับดูแลปฏิบัติการประเทศไทย	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
ก.ค. 2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
ต.ค. 2559 - ก.ย. 2561	กรรมการ / รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่อาวุโส กลุ่มบริหารช่องทางการจัดจำหน่าย	
ต.ค. 2564 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ คนที่ 1	บริษัท บิสโตร เอเชีย จำกัด
ต.ค. 2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	เวียดนาม โลจิสติกส์ แอนด์ ซัพพลาย เชน คอมพานี ลิมิเต็ด
ส.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มีชัย บิโศก จำกัด
มี.ย. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	เชาท์ อีส เอเชีย โลจิสติกส์ พิกซี. แอสทีดี.

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
พ.ศ. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	เอเชีย บรีวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
พ.ศ. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	สยาม บรีวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
ต.ศ. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ช้างเบียร์ จำกัด
ต.ศ. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เสริมสุข เทรนนิ่ง จำกัด
ต.ศ. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เครื่องดื่มแรงเยาว์ (2008) จำกัด
เม.ย. 2563 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท เบียร์โค เทรนนิ่ง จำกัด
ก.พ. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
2557 - ก.พ. 2563	รองประธานกรรมการ	
ก.พ. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด
ม.ค. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
2549 - ก.พ. 2563	รองประธานกรรมการ	
ก.พ. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด
2549 - ก.พ. 2563	รองประธานกรรมการ	
ม.ค. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
ก.ย. 2562 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เทรนนิ่ง จำกัด
ม.ค. 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เทรนนิ่ง จำกัด
มี.ย. 2562 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท เทรดดิ้งซันแนลเทรด แมนเนจเม้นท์ จำกัด
มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กรีนมิน จำกัด
มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ โอลดิง จำกัด
มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ คนที่ 1	บริษัท ไทยเบฟมาร์เก็ตติ้ง จำกัด
ม.ค. 2562 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ คนที่ 1 / ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ โลจิสติก จำกัด
ส.ค. 2558 - ม.ค. 2562	รองประธานกรรมการ คนที่ 2	
พ.ย. 2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด
มี.ค. 2557 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ คนที่ 2	
พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท แคชแวน แมนเนจเม้นท์ จำกัด
ต.ศ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการและประธานกรรมการร่วม	แกรนด์ รอยัล กรุ๊ป อินเทอร์เน็ตซันแนล คอมพานี ลิมิเต็ด
ต.ศ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการและประธานกรรมการร่วม	เมียนมา ขั้วพลายเชน แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง เซอร์วิสเชส คอมพานี ลิมิเต็ด
มี.ย. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เทรดดิ้งซันแนลเทรด แมนเนจเม้นท์ จำกัด
พ.ศ. 2560 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ คนที่ 1	บริษัท เบฟเทค จำกัด
ก.ค. 2558 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	กลุ่มบริษัทสุรากระทิงแดง
ธ.ค. 2557 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ไอเรก้า แมนเนจเม้นท์ จำกัด
พ.ย. 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	อินเทอร์เน็ตซันแนล เบฟเวอเรจ โอลดิงส์ ลิมิเต็ด
ธ.ค. 2555 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท โมเดิร์นเทรด แมนเนจเม้นท์ จำกัด
พ.ศ. 2557 - ม.ค. 2563	รองประธานกรรมการ คนที่ 1	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด

### นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์ (อายุ 76 ปี)

กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหา / กรรมการกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

#### วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก

10/11/2549

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- อักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2509)
- ปริญญาโท (MA) สาขาวิชาประวัติศาสตร์ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ, Michigan State University, ประเทศสหรัฐอเมริกา (2511)
- ปริญญาเอก (Ph.D.) สาขาวิชาประวัติศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ, Michigan State University, ประเทศสหรัฐอเมริกา (2515)
- ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขามานุษยวิทยา (Humanities), Schiller International University, London, UK (2546)

#### ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) 63/2550
- Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) 7/2556
- Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) 22/2557
- Role of the Chairman Program 39/2559
- Advanced Audit Committee Program 23/2559

#### ประวัติการอบรมในหลักสูตรของสถาบันอื่น

- ประกาศนียบัตร หลักสูตรผู้บริหาร ระดับสูง รุ่นที่ 14/2555 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.)

#### สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

ไม่มี

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหา / กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท ธนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ	บริษัท คันทรี กรุ๊ป ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ฟอลคอนประกันภัย จำกัด (มหาชน)
2557 - 2563	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	
2553 - ปัจจุบัน	ประธานบริษัท	บริษัท สपोर्ट แอนด์ ริกซิเอชั่น แมนเนจเม้นท์ จำกัด

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
ตำแหน่งอื่น ๆ (ภาครัฐ)		
2550 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์	สภาหอการค้าอังกฤษแห่งประเทศไทย

**นางสาวพจนีย์ ผนวราณี** (อายุ 76 ปี)

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

**วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก**

24/02/2552

**คุณวุฒิทางการศึกษา**

- ปริญญาตรีบัณฑิตศึกษาด้านบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, Syracuse University, ประเทศสหรัฐอเมริกา (ด้วยทุน USAID)
- ปริญญาบัตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 42

**ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)**

- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 25/2564)
- Director Leadership Certification Program (DLCP) 0/2564
- Board Nomination and Compensation Program (BNCP) 11/2564
- Driving Company Success with IT Governance (ITG) 2/2559
- Director Certification Program Update (DCPU) 1/2557
- Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) 7/2556
- Advanced Audit Committee Program (AACP) 10/2556 (ผ่านการอบรม ACP, MIA, MFM, MIR)
- Financial Institutions Governance Program (FGP) 2/2554
- Audit Committee Program (ACP) 32/2553
- Role of the Compensation Committee (RCC) 4/2550
- Role of Chairman Program (RCP) 13/2549
- Director Certification Program (DCP) 17/2545

**ประวัติการอบรมในหลักสูตรของสถาบันอื่น**

- ประกาศนียบัตรการประกันภัยวินาศภัยระดับสูง Swiss Insurance Training Center ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ (ด้วยทุน Swiss Re)
- ประกาศนียบัตรการบริหารระดับสูง Australian Management College ประเทศออสเตรเลีย (ด้วยทุน COLOMBO)
- ประกาศนียบัตรนักบริหารระดับสูง (นบส. 1 รุ่นที่ 18) สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 8 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.)
- วุฒิปัตริหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ รุ่นที่ 3 สถาบันวิทยาการการค้า
- วุฒิปัตริหลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 2 สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- Business Future Series (BFS 3) - Sustainability for Directors และ Listed Entity Director (LED) Program – Environmental, Social and Governance Essentials Singapore Institute of Directors (SID)

**สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท**

ไม่มี

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
พ.ศ. 2557 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ก.พ. 2552 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	
พ.ย. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เบอร์ลี ยูคเกอร์ จำกัด (มหาชน)
ก.ค. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทยรับประกันภัยต่อ จำกัด (มหาชน)
เม.ย. 2557 - ก.ค. 2563	กรรมการตรวจสอบ	
เม.ย. 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	
ก.ค. 2550 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา	บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
เม.ย. 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เม.ย. 2555 - เม.ย. 2565	ประธานกรรมการตรวจสอบ	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
เม.ย. 2553 - เม.ย. 2565	กรรมการอิสระ	

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
พ.ย. 2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง / หัวหน้ากรรมการอิสระ / กรรมการสรรหา	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
ก.พ. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	
ม.ค. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	
ส.ค. 2565 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
ก.พ. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	
มี.ค. 2564 - ก.ย. 2565	กรรมการตรวจสอบ	
มี.ค. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)
ส.ค. 2560 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
มี.ย. 2560 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	
ต.ค. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการกฤษฎีกา	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
มี.ค. 2560 - ส.ค. 2563	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
2550 - มี.ย. 2563	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	คณะกรรมการสภาธุรกิจประกันภัยไทย

**นายชัย จรุงธนาภิบาล** (อายุ 68 ปี)

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

**วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก**

08/02/2549

**คุณวุฒิทางการศึกษา**

- ปริญญาตรีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโทบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

**ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)**

- Director Certification Program (DCP) 29/2546
- Audit Committee Program (ACP) 24/2548
- What Directors need to know about Digital Assets 3/2565

**สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท**

ไม่มี

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท วัฒนา ไรส์อาร์ท จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท อาหารสยาม จำกัด (มหาชน)
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2543 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ทีเอ็มพีซี จำกัด (มหาชน)
2546 - ส.ค. 2564	กรรมการอิสระ	บริษัท สยาม ฟิวเจอร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

**นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร** (อายุ 68 ปี)

กรรมการ / รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 1 / กรรมการกำหนดค่าตอบแทน (เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

**วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก**

26/01/2549

**คุณวุฒิทางการศึกษา**

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วุฒิบัตรคอมพิวเตอร์บริหาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- วุฒิบัตร Mini MBA สาขา Leadership Management มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

**ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)**

- Directors Certification Program (DCP) 26/2546
- DCP Refresher Course 2/2549

**สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท**

ไม่มี

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
มี.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
ม.ค. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 1 / กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ก.ย. 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ / รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 1 / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เพอร์เซอร์ พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
ก.ย. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แอสเสท เวิร์ด คอร์ป จำกัด (มหาชน)
ก.ค. 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)
เม.ย. 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อาหารสยาม จำกัด (มหาชน)
ธ.ค. 2544 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบอรีส์ ยูนิเทค จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่มิได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ส.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่อาวุโส ผู้บริหารสูงสุดด้านการลงทุน	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
ต.ค. 2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
ต.ค. 2559 - ก.ย. 2565	กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่อาวุโส ผู้บริหารสูงสุดการเงินและบัญชีกลุ่ม	
2557 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด
2549 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด
2549 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปี.ย. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	เข้าที่ อีส เอเชีย โลจิสติกส์ พีทีอี. แอสทีดี.
พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	เอเชีย บรีวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	สยาม บรีวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	ไทย บรีวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ช้างเบียร์ จำกัด
ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	เบียร์โค ลิมิเต็ด
มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ โฮลดิ้ง จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เพรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ คอมเมอร์เชียล แอสเสท เมเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ยูนิเวนเจอร์ส ริก เมเนจเม้นท์ จำกัด)
ส.ค. 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	เพรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ ลิมิเต็ด
ก.พ. 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	เพรเซอร์ส แอนด์ บีฟ, ลิมิเต็ด
ส.ค. 2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เพ็ทฟอร์ม (ไทยแลนด์) จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi International Holdings Limited
ก.ย. 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อีสเทิร์น ซินอร์ด อินดัสเตรียล เอสเตท (ระยอง) จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ทีซีซี แอสเซ็ทส์ (ประเทศไทย) จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ แคน จำกัด
ธ.ค. 2555 - พ.ย. 2563	กรรมการ	บริษัท แผ่นดินทอง พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
มี.ค. 2559 - ม.ค.2561	กรรมการ	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

**มีประสบการณ์ในแวดวงการเงิน มากกว่า 30 ปี รวมถึงได้รับการยอมรับจากสถาบันในต่างประเทศด้วยหลากหลายรางวัล อาทิ**

- รางวัล Best CFO in Thailand จากนิตยสาร Finance Asia ปี 2552
- รางวัล Asia's Best CFO (Investor Relations) จากนิตยสาร Corporate Governance Asia ปี 2554 และ 2555
- รางวัล Best CFO in Southeast Asia จากนิตยสาร Alpha Southeast Asia ปี 2558
- รางวัล Best CFO in Thailand จากนิตยสาร Alpha Southeast Asia ปี 2557, 2558, 2559, 2561 และ 2562
- รางวัล Best CFO in Singapore จากนิตยสาร Alpha Southeast Asia ในปี 2564

**นายพิชญ วิเชียรสรรค์ (อายุ 66 ปี)**

กรรมการ / รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 2 / รองประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง (เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

**วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก**

26/01/2549

**คุณวุฒิทางการศึกษา**

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ (วิทยาศาสตร์การอาหาร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโทด้านเทคโนโลยี (เกียรตินิยมอันดับ 2) สาขาเทคโนโลยีชีวภาพ, Massey University, ประเทศนิวซีแลนด์
- ปริญญาโทด้านการผลิตเบียร์, The Scandinavian School of Brewing, ประเทศเดนมาร์ก
- ปริญญาเอกวิศวกรรมศาสตร์, Technical University Berlin, ประเทศเยอรมนี

**ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)**

- Director Accreditation Program (DAP) BJC 2547

**สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท**

ไม่มี

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
พ.ค. 2565 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 2	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ม.ค. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร / รองประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง	

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปี.ย. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เร็ด ลีออนสเตอร์ ไรทล เอเชีย จำกัด
ต.ค. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่อาวุโส ผู้บริหารสูงสุดกลุ่มเทคโนโลยีการผลิตและวิศวกรรม	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
ต.ค. 2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
ก.พ. 2561 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท คอสมอส บรีวเวอรี่ (ประเทศไทย) จำกัด
พ.ค. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
ก.ค. 2549 - ก.พ. 2561	กรรมการผู้จัดการ	
ส.ค. 2544 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบียร์ไทย (1991) จำกัด (มหาชน)
ก.พ. 2561 - ม.ค. 2565	รองประธานกรรมการบริหาร	
เม.ย. 2547 - ก.พ. 2561	กรรมการผู้จัดการ	
ธ.ค. 2559 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการคนที่ 3 / กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เบทเทค จำกัด
ม.ค. 2557 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการคนที่ 1	บริษัท ช้างอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
ก.พ. 2558 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด
พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	เอเชีย บรีวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
พ.ศ. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	สยาม บรวิเวอร์ส์ ลิมิเต็ด
พ.ย. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	เบียร์โค ลิมิเต็ด
ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ข้างเบียร์ จำกัด
เม.ย. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบียร์โค เทรนนิ่ง จำกัด
ม.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ข้าง โฮลดิ้ง จำกัด
มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ โฮลดิ้ง จำกัด
ส.ค. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟู้ดส์ คอมพานี โฮลดิ้ง จำกัด
เม.ย. 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด
เม.ย. 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด

**นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล (อายุ 54 ปี)**

กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

**วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก**

09/02/2560

**คุณวุฒิทางการศึกษา**

- ปริญญาตรีนิติศาสตร์ (เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) (เกียรตินิยม), Cleveland State University, ประเทศสหรัฐอเมริกา
- Effective Business Communication, Harvard University, ประเทศสหรัฐอเมริกา

**ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)**

- Director Accreditation Program (DAP) 135/2560

**สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท**

ไม่มี

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ก.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โฮม แอนด์ ออฟฟิศ ดิลิเวอรี่ จำกัด
มี.ย. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เร็ด ลีออนสเตอร์ รีเทล เอเชีย จำกัด
พ.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd.
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ ผู้บริหารสูงสุดสายธุรกิจอาหาร (ประเทศไทย)	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
ม.ค. 2558 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาธุรกิจอาหาร	
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด
ก.พ. 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด
ธ.ค. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	Oishi F&B (Cambodia) Co., Ltd.
พ.ย. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	Shabushi Laos Company Limited
พ.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ดีกูชิ เซอร์วิส จำกัด
มี.ย. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท คอฟฟี่ คอนเซ็ปต์ รีเทล จำกัด



ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท คอฟฟี่ คอนเซ็ปต์ (ประเทศไทย) จำกัด
มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แมกซ์ เอเชีย ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ (ประเทศไทย) จำกัด
มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอฟแอนด์เอ็น รีเทล คอนเน็คชั่น จำกัด
มี.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอฟแอนด์เอ็น อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด
ม.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เทรนนิ่ง จำกัด
ก.พ. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฮาวี ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด
ก.พ. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฮาวี ฟู้ด ดิสทริบิวชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
ต.ค. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สไปซ์ ออฟ เอเชีย จำกัด
ส.ค. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เดอ-คิวเอสอาร์ ออฟ เอเชีย จำกัด
ส.ค. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟู้ดส์ คอมพานี โฮลดิ้งส์ จำกัด
เม.ย. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บิสโตร เอเชีย จำกัด
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi International Holdings Limited
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi Myanmar Limited
ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi Group Limited Liability Company
เม.ย. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แมกซ์ เอเชีย จำกัด
มี.ค. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ก้อยเกี้ยว จำกัด

**นางสาวเมขลา เนติโพธิ์** (อายุ 52 ปี)  
รองกรรมการผู้จัดการธุรกิจอาหารสำเร็จรูป / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

**วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก**  
10/08/2561

- คุณวุฒิทางการศึกษา**
- ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
  - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- ประวัติการอบรม**
- Global 2030 Executive Leadership Program, Tuck School of Business, Dartmouth College, USA

**สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท**  
ไม่มี

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**  
ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการธุรกิจอาหารสำเร็จรูป / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการกลยุทธ์ธุรกิจอาหาร	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด
มี.ย. 2559 - มี.ค. 2560	Senior Director, Adult and Feminine Care Sector	Kimberly-Clark Asia Pacific (Singapore)

**นายกฤษภา วรธนะภาคิน** (อายุ 43 ปี)

รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายการเงินและบัญชี / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง (เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน)

**วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก**  
10/08/2561

**คุณวุฒิทางการศึกษา**

- ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9928

**ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)**

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 149/2561

**สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท**

ไม่มี

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2561 - ส.ค. 2562	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี	

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสำนักบัญชีและงบประมาณ	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	ผู้บริหารสำนักการเงินและบัญชี กลุ่มธุรกิจเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ประเทศไทย	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	
2560 - มี.ย. 2562	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ประเทศไทย	
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi F&B (Cambodia) Company Limited
ปัจจุบัน	กรรมการ	Shabushi Laos Company Limited
ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi International Holdings Limited
ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd.
ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi Myanmar Limited
ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi Group Limited Liability Company

**นางสาวสุภรณ์ เต็มไพศาล** (อายุ 47 ปี)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายการตลาด สายธุรกิจเครื่องดื่ม / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

**วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก**  
01/06/2565

**คุณวุฒิทางการศึกษา**

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย เข้าที่ ออสเตรเลีย
- ปริญญาตรี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

**สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท**

ไม่มี

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายการตลาดสายธุรกิจเครื่องดื่ม / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi International Holdings Limited
ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi Group Limited Liability Company
ปัจจุบัน	กรรมการ	Oishi F&B (Cambodia) Company Limited

**นางชณิรัตน์ โทมรัตน์วัฒนะ** (อายุ 60 ปี)

ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี / สมุหบัญชี

**วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก**  
01/08/2562

**คุณวุฒิทางการศึกษา**

- บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตการพัฒนารัฐกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิตการพัฒนารัฐกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- บัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

**ประวัติการอบรม**

- Update ภาษีปี 2565 และประเด็นภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
- สรุปมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ปี 2565
- PDPA for Accounting and Finance พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับบัญชี-การเงิน
- หลักสูตร PDPA พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

**สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท**

ไม่มี

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ส.ค. 2562 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการการฝ่ายบัญชี	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โออิชิ เดลิเวอรี่ จำกัด
2561 - 2562	ผู้อำนวยการการฝ่ายบัญชีและงบประมาณ	กลุ่มบริษัทสุราษฎร์ธานี

**นางชลิตา อิศรางกูร ณ อยุธยา** (อายุ 45 ปี)

ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ / เลขาณการบริษัท

**วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก**  
18/11/2564

**คุณวุฒิทางการศึกษา**

- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ทวีปริญญาโททางรัฐประศาสนศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

**ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)**

- Company Secretary Program (CSP) รุ่น 125/2565

**ประวัติการอบรมหลักสูตรของสถาบันอื่น**

- กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) สำหรับการขายและการตลาด รุ่น 3/2565, สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) สำหรับกลุ่มคณะทำงานตัวแทน และกลุ่มคณะทำงาน PDPA, บมจ. ไทยเบฟเวอเรจ (2565)

**สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท**

ไม่มี

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
พ.ย. 2564 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์	

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / บริษัท
บริษัทที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
พ.ย. 2560 - พ.ย. 2562	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	บริษัท เดอะ คิวเอสอาร์ ออฟ เอเชีย จำกัด

**หมายเหตุ**

กรรมการและผู้บริหารของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) รวม 12 ท่าน ทุกท่านมิได้มีตำแหน่งในกิจการที่แข่งขันกันเนื่องกับธุรกิจของบริษัทที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่มีการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงไม่เคยมีประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา

## เอกสารแนบ 1-2

## รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง	นายประสิทธิ์ ไขว้ใจกุล	นายอวยชัย ตันนาโสภา	นายวิกรม คุ้มไพรรัมย์	นางสาวพจนีย์ ธมวราษี	นายชัย จรุงธนาภิบาล	นายสิทธิชัย ชัยเกียรติพงษ์โทร	นายพิชญ วิเชียรสรักษ์	นางนงนุช บุรีณะเศรษฐกุล	นางสาวเมลา เติเตโพธิ์	นายทศญา วรรณะภาคิน
บจ. โออิชิ กรุ๊ป	C ID	S VC EC	ID AC	ID AC	ID AC	S D VEC	S D ED	S MD ED	EVP	EVPE D
บริษัทย่อย										
บจ. โออิชิ เทรดดิ้ง		S C D				S D VC	S D	S D MD	M	S D
บจ. โออิชิ ราเมน		S C D				S D VC	S D	S D MD	M	S D
บจ. โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส		S C D				S D VC	S D	S D MD	M	S D
บจ. โออิชิ เดลิเวอรี่									M	
Oishi International Holdings Limited						S D		S D		S D
Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd.								S D		S D
Oishi Myanmar Limited								S D		S D
Oishi Group Limited Liability Company								S D		S D
Shabushi Laos Company Limited								SDC		S D
Oishi F&B (Cambodia) Company Limited								S D		S D

ชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง	นายประสิทธิ์ ไขว้ใจกุล	นายอวยชัย ตันนาโสภา	นายวิกรม คุ้มไพรรัมย์	นางสาวพจนีย์ ธมวราษี	นายชัย จรุงธนาภิบาล	นายสิทธิชัย ชัยเกียรติพงษ์โทร	นายพิชญ วิเชียรสรักษ์	นางนงนุช บุรีณะเศรษฐกุล	นางสาวเมลา เติเตโพธิ์	นายทศญา วรรณะภาคิน
บจ. โออิชิ กรุ๊ป	C ID	S VC EC	ID AC	ID AC	ID AC	S D VEC	S D ED	S MD ED	EVP	EVPE D
บริษัทที่เกี่ยวข้อง										
บจ. ไทยเฟเวอเรจ		S D ED EVP		ID AC		S D ED EVP	S D ED EVP	VP M		
บจ. ยูนิเวนเจอร์				C ID AC		D				
บจ. เบอริสส์ ยุคเตอร์	ID AC			ID D		D				
บจ. อาหารสยาม	ID AC				ID AC	D				
บจ. เสริมสุข		VC VEC				D VEC				
บจ. เอเชียร์ไทย (1991)						D				
บจ. ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์						D				
บจ. อัสกับรับ ซีนอร์ค อินดิสทรีล เจสตา (ระยอง)						D				
บจ. ไทยดรีมส์		VC EC				D		D		VP
บจ. ไทยเฟเวอเรจ โสจิสติก		VC EC						D		
บจ. คอสบอส บรีวเวอรี่ (ประเทศไทย)								VC		
บจ. โบดีร์เทรด แบนเนอเน็กซ์		VC EC								
Fraser and Neave, Limited						D				
Fraser Property Limited						D				
บจ. ไอเรก้า แบนเนอเน็กซ์		VC EC								

ชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง	นายประสิทธิ์ ไขว้โกล	นายอวยชัย ตันโกล	นายวิกรม คุ้มโพธิ์	นางสาวพณีย์ ธมวราธิ์	นายชัย จรุงเมธาภิบาล	นายสิทธิชัย ชัยเทรียงโก	นายพิชญ วิเชียรสรณ์	นางนงนุช บุระนครงกุล	นางสาวเมษา เตดีโพธิ์	นายฤกษ์ภา วรธน-ภักดี
บมจ. โออิชิ กรุ๊ป	C ID	S VC EC	ID AC	ID AC	ID AC	S D VEC	S D ED	S MD ED	EVP	EVPEP
บริษัทที่เกี่ยวข้อง										
บจ. ช้างอินเตอร์เนชั่นแนล	VC									
บจ. เฟ้าฟอรัม (ไทยแลนด์)	D									
บจ. ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	VC									
บจ. แม็กซ์ เอเชีย จำกัด	D									
กลุ่มบริษัทสุรทระกิงแดง										
บจ. แคนเวน แบนเนอเน็กซ์	VC EC									
บจ. เดลฟี ออโต้ ออฟ เอเชีย	D									
บจ. ฟู้ดส์ คอมพานี โฮลดิ้งส์	D									
บจ. สไปซ์ ออฟ เอเชีย	D									
บจ. บิสโตร เอเชีย	D									
บจ. ก้อยก๊วย	D									
แครบโตรอยัล กรุ๊ป อินเตอร์เนชั่นแนล คอมพานี ลิมิเต็ด (Myanmar Distillery Co., Ltd.)										
บมจ. แออสตา เวิร์ด คอร์ป	ID AC	D								
บจ. เมฟเทค จำกัด										
VC MD										

ชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง	นายประสิทธิ์ ไขว้โกล	นายอวยชัย ตันโกล	นายวิกรม คุ้มโพธิ์	นางสาวพณีย์ ธมวราธิ์	นายชัย จรุงเมธาภิบาล	นายสิทธิชัย ชัยเทรียงโก	นายพิชญ วิเชียรสรณ์	นางนงนุช บุระนครงกุล	นางสาวเมษา เตดีโพธิ์	นายฤกษ์ภา วรธน-ภักดี
บมจ. โออิชิ กรุ๊ป	C ID	S VC EC	ID AC	ID AC	ID AC	S D VEC	S D ED	S MD ED	EVP	EVPEP
บริษัทที่เกี่ยวข้อง										
บจ. ทีซีซี แอสเซทส์ (ประเทศไทย)	D									
บจ. เพอร์ซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ คอมเมอร์เชียล แอสเสท แมเนจเม้นท์ (ประเทศไทย)	D									
บจ. ฮาว์ ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย)	D									
บจ. ฮาว์ ดิสทริบิวชั่น (ประเทศไทย)	D									
บจ. ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ โฮลดิ้ง	D									
บจ. กรีนบีน	D									
บจ. ไทยเบฟ มาร์เก็ตติ้ง	VC									
International Beverage Holdings Limited										
บจ. เอฟเอเบิ้ลอินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง	D									
บจ. เอฟเอเบิ้ลอินเตอร์เนชั่นแนล	D									
บจ. แมกซ์ เอเชีย แอนด์ เบฟเวอเรจ (ประเทศไทย)	D									
บจ. คอฟฟี่ คอนเซ็ปต์ (ประเทศไทย)	D									
บจ. คอฟฟี่ คอนเซ็ปต์ ธิกา	D									
บมจ. เพอร์ซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย)	D									
บจ. ช้างเบียร์	D									

ชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง	นายประสิทธิ์ โยวีสกุล	นายอวยชัย ตันโกกลาง	นายจักรม ศุภไพโรจน์	นางสาวพณีย์ ธนวรานิช	นายชัย จรุงเมธาภิบาล	นายสิทธิชัย ชัยเกษมสิงโกร	นายพินทุ วิเชียรสรรค์	นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	นางสาวเมขลา เมติโพธิ์	นายฤกษ์ภา วรรณะภากิน
บมจ. โออิชิ กรุ๊ป	C ID	S VC EC	ID AC	ID AC	ID AC	S D VEC	S D ED	S MD ED	EVP	EVPEP
บริษัทที่เกี่ยวข้อง										
Asia Breweries Limited			D							
Siam Breweries Limited			D							
South East Asia Logistics Pte. Ltd.			D							
Thai Breweries Limited			D							
บม.อิชัย มีโชค			D							
บจ.ไทยเบฟเวอเรจ เทรนนิ่ง			D				D			D
บจ. เสรินสุข เทรนนิ่ง			D							D
บจ. เอเชียโกล เทรนนิ่ง			D							D

## หมายเหตุ

S : กรรมการผู้ชำนาญงาน C : ประธานกรรมการ VC : รองประธานกรรมการ  
D : กรรมการบริษัท ID : กรรมการอิสระ AC : กรรมการตรวจสอบ  
EC : ประธานกรรมการบริหาร VEC : รองประธานกรรมการบริหาร ED : กรรมการบริหาร  
MD : กรรมการผู้จัดการ MVP : รองกรรมการผู้จัดการ VP : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
M : ผู้บริหาร

## เอกสารแนบ 2

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด	บริษัท โออิชิ ทรนนิ่ง จำกัด	บริษัท โออิชิ รามณ จำกัด	บริษัท โออิชิ ฟู๊ด เซอร์วิส จำกัด	บริษัท โออิชิ เทคโนโลยี จำกัด	Oishi International Holdings Limited	Oishi F&B (Singapore) Pte. Ltd.	Oishi Myanmar Limited	Oishi Group Limited Liability Company	Shabushi Laos Company Limited	Oishi F&B (Cambodia) Company Limited
1	นายอวยชัย ตันโกกลาง	S C D	S C D	S C D	S C D							
2	นายสิทธิชัย ชัยเกษมสิงโกร	S VC D	S VC D	S VC D	S VC D	S D						
3	นายพินทุ วิเชียรสรรค์	S D	S D	S D	S D							
4	นางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล	S D	S D	S D	S D	S D	S D	S D	S D	S D	S D	S D
5	นายฤกษ์ภา วรรณะภากิน	S D	S D	S D	S D	S D	S D	S D	S D	S D	S D	S D
6	นายสุวิทย์ ศิริกู					S D			D			
7	นายวิภาญ พนิชวรภูมิ					S D						
8	นางนงนุช ทัศนรัตน์					S D						
9	นางสาวสุกกรณ เต็มไพศาล						D			D		D
10	นายสิทธิวิธ สอดศรีกุล										S D	
11	Mr. Lee Man Kong					S D						
12	Ms. Tan Yen Hoon						S D					
13	Ms. Ong Hwee Lin Gene						S D					
14	Mr. Ng How Hwan Kevin						S D					
15	Mrs. Daw Win Win Tint								S D			
16	Mr. U Soe Moe Thu								S D			
17	Mr. Prijawat Prinsitthirat									S D		
18	Mr. Calvin Yvin										S D	

## หมายเหตุ

S : กรรมการผู้ชำนาญงาน C : ประธานกรรมการ VC : รองประธานกรรมการ  
D : กรรมการบริษัท MD : กรรมการผู้จัดการ M : ผู้บริหาร

### เอกสารแนบ 3

#### รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล (Compliance)

ชื่อ-สกุล และตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง	
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง
1. นางสาวนันทนุช วงศ์วรรณ ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหาร ความยั่งยืนและความเสี่ยง	51 ปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต</li> <li>ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li> <li>หลักสูตรผู้ตรวจสอบภายใน รับอนุญาต (CIA) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน สหรัฐอเมริกา</li> <li>หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในวิชาชีพ (CPIAT) สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย</li> <li>หลักสูตรการบริหารความเสี่ยงองค์กร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> </ul>	ไม่มี	ปัจจุบัน	ผู้ชำนาญการฝ่ายตรวจสอบภายในและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

ชื่อ-สกุล และตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง	
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง
1. นางสาวนันทนุช วงศ์วรรณ (ต่อ)		การอบรมที่เกี่ยวข้องที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) <ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG 30)</li> <li>หลักสูตร Corruption and Control Workshop รุ่นที่ 3/2562</li> </ul>	ไม่มี	ปัจจุบัน	ผู้ชำนาญการฝ่ายกฎหมาย และกำกับดูแล
2. นายวิฑูรย์ พยัคฆภูมิ ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมายและกำกับดูแล	52 ปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี นิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>ปริญญาโท นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต</li> </ul>	ไม่มี	ปัจจุบัน	บริษัท ไออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการเป็นศูนย์กลางการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ภาวะเป็น ขอบบังคับ นโยบาย และข้อกำหนดของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง

## เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน (ไม่มี)

## เอกสารแนบ 5

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรของคณะกรรมการการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณ โออีซีกรุ๊ป กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความยั่งยืน และความเสี่ยง นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และระเบียบการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส และการให้ความคุ้มครองตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### นโยบายการกำกับดูแลกิจการ บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัทมีความเชื่อมั่นว่า ระบบและกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นส่วนสำคัญที่จะนำมาซึ่งความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. ซึ่งอ้างอิงหลักการกำกับดูแลกิจการที่เป็นสากลของกลุ่มประเทศ OECD (OECD Principles of Good Corporate Governance) ที่ประกอบด้วย 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

### 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าผู้ถือหุ้นเป็นผู้มีสิทธิในความเป็นเจ้าของบริษัท โดยควบคุมบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ทำหน้าที่แทนตน จึงให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ลงทุนต่างชาติ หรือผู้ลงทุนประเภทสถาบัน รวมถึงมีเจตนาที่ชัดเจนที่จะไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการลดทอนสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ที่ผู้ถือหุ้นสมควรได้รับด้วย

#### 1.1 การปกป้องสิทธิผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงหน้าที่และให้ความสำคัญในการดูแลและปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงคุ้มครองและส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกรายให้ได้รับและใช้สิทธิขั้นพื้นฐานของตนตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทอย่างเหมาะสม เท่าเทียม เป็นธรรม และเป็นไปตามหรือสอดคล้องกับข้อบังคับของบริษัท ข้อปฏิบัติ ข้อบังคับ กฎ ระเบียบของ ตลท. และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สำคัญ โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อ การขาย การโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งถอดถอน และกำหนดคำตอบแทนกรรมการ แต่งตั้งและกำหนดคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี และพิจารณาเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

นอกจากนี้ เพื่อเคารพสิทธิและปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย บริษัทไม่มีการกำหนดนโยบายในลักษณะกีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการติดต่อสื่อสารกันของผู้ถือหุ้น และไม่มีนโยบายในการทำข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นที่มีผลกระทบต่อบริษัทหรือผู้ถือหุ้นรายอื่นด้วย

#### 1.2 การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทหรือตามรอบระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นคราวอื่นจะเป็นการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร โดยในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกระบวนการต่าง ๆ ที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการประชุม เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงผู้ลงทุนสถาบัน เข้าประชุมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนด้วย บริษัทให้ความสำคัญกับการกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุมให้มีความเหมาะสมและสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นได้ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่บริษัทและกฎเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงเผยแพร่รายละเอียดหลักเกณฑ์ ช่องทาง ช่วงเวลา และผลการเสนอให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและเว็บไซต์ของ ตลท.

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมที่ระบุวาระการประชุม วัตถุประสงค์ เหตุผล ความเห็น และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน พร้อมข้อมูลที่เกี่ยวข้องของแต่ละวาระการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทและจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลและระยะเวลาที่เพียงพอต่อการพิจารณาตัดสินใจในแต่ละวาระอย่างมีประสิทธิภาพ และหากผู้ถือหุ้นท่านใดมีข้อสงสัยสามารถส่งคำถามที่ต้องการให้ตอบในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าตามช่องทางและหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด หรือสามารถสอบถาม เสนอแนะ หรือแสดงข้อคิดเห็นในวาระที่เกี่ยวข้องในวันประชุมผู้ถือหุ้นได้

บริษัทได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กฎหมายกำหนดโดยมีคำอธิบายวิธีการและเอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องเตรียมเพื่อใช้ในการเข้าร่วมประชุมและการมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเองเพื่อมอบฉันทะให้ผู้อื่น หรือแต่งตั้งกรรมการอิสระท่านใดท่านหนึ่งตามที่ระบุในหนังสือมอบฉันทะเป็นผู้รับมอบฉันทะเพื่อร่วมประชุมและออกเสียงตามที่ผู้ถือหุ้นระบุได้

ในวันประชุมบริษัทจะจัดเตรียมบุคลากร ระบบ และเทคโนโลยีในการรองรับ อำนวยความสะดวก และตรวจสอบเอกสารให้ผู้เข้าร่วมประชุมอย่างเพียงพอ สะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบได้

บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมให้กรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ ประธานคณะอนุกรรมการ/ คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงทุกท่านเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อชี้แจงตอบข้อซักถาม ตลอดจนรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ถือหุ้น

โดยก่อนเริ่มการพิจารณาระเบียบวาระการประชุม บริษัทได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบกฎเกณฑ์ วิธีการในการเข้าร่วมประชุมและการมอบฉันทะ รวมถึงอธิบายหลักเกณฑ์ และวิธีการออกเสียงลงคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบด้วย ตลอดจนจัดเตรียมบัตรลงคะแนนให้แก่ผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงส่งเสริมให้มีบุคคลที่สาม หรือตัวแทนผู้ถือหุ้นรายย่อยเข้าตรวจสอบและสังเกตการณ์การนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อความชัดเจนและโปร่งใสด้วย

บริษัทให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการร่วมแสดงความคิดเห็น และตั้งคำถามใด ๆ ต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่เสนอได้ตามความเหมาะสม

บริษัทจัดให้มีการแจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบข่าวของ ตลท. ตามระยะเวลาและหลักเกณฑ์ที่ ตลท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงจัดให้มีการบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่ถูกต้องและครบถ้วน อันประกอบด้วยรายละเอียดจำนวนองค์ประชุมทั้งจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และจำนวนผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมแทนผู้ถือหุ้น รายชื่อและตำแหน่งของกรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูงและผู้สอบบัญชีที่เข้าร่วมประชุม รวมถึงรายชื่อและตำแหน่งของกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุมหลักเกณฑ์และวิธีการลงคะแนน การนับคะแนน ผลการลงคะแนนเสียง ข้อซักถาม คำชี้แจงและข้อคิดเห็นที่สำคัญ และข้อมูลใด ๆ ตามที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งจัดส่งให้แก่ ตลท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงเผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์บริษัทภายในระยะเวลาที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ อีกทั้งจัดให้มีระบบการจัดเก็บรายงานการประชุมที่ดีที่สามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้

### 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ลงทุนต่างชาติ และผู้ถือหุ้นรายย่อย จึงกำหนดนโยบายเพื่อดูแล ปกป้อง และสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ดังต่อไปนี้

2.1 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมและ/หรือข้อบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่บริษัทและกฎเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงเผยแพร่รายละเอียดหลักเกณฑ์ ช่องทาง ช่วงเวลา และผลการเสนอให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและเว็บไซต์ของ ตลท. ด้วย

2.2 บริษัทจัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมผู้ถือหุ้นเป็น 2 ภาษา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ



- 2.3 บริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารรายละเอียดประกอบวาระให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกท่าน และเปิดเผยหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมภายในรอบระยะเวลาที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด
  - 2.4 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง บริษัทได้จัดให้มีหนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเองมอบฉันทะให้กับบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงแทนตนได้ พร้อมระบุถึงเอกสารหรือหลักฐาน ขั้นตอนในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดเตรียมได้อย่างถูกต้อง และไม่เกิดปัญหาในการเข้าร่วมประชุมของผู้รับมอบฉันทะ โดยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการมอบฉันทะจะกำหนดขึ้นภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย โดยไม่มีการกำหนดมาตรการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระทำหน้าที่แทนหนึ่งของบริษัทก็ได้ ระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะดังกล่าวเพื่อรักษาสิทธิของตนได้
  - 2.5 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัททุกท่านทำการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้อง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาธุรกรรมของบริษัทที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ และสามารถตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของบริษัทโดยรวม ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัท จะไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจทำธุรกรรมดังกล่าว
  - 2.6 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการและแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัททราบอย่างชัดเจนและเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ในการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด รวมถึงกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทรายงานการถือครองหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ และได้จัดให้มีการเปิดเผยการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารไว้ในรายงานประจำปีด้วย
  - 2.7 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการและแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัททราบอย่างชัดเจนเกี่ยวกับการห้ามกรรมการและผู้บริหารนำข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่น ซึ่งรวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ทราบข้อมูลภายในที่เกี่ยวข้องด้วย
- นอกจากนี้ ได้กำหนดโทษสำหรับกรณีที่มีการฝ่าฝืน ในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่นไว้ในระเบียบของบริษัทโดยมีโทษตั้งแต่การตัดเงินเดือนยาวจนถึงขั้นให้ออกจากงาน

- 2.8 ในการทำรายการระหว่างกันต้องกระทำอย่างยุติธรรม โดยคำนึงถึงราคาตามธุรกิจปกติหรือเป็นราคาอ้างอิงกับราคาตลาด และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ รวมถึงคณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัดด้วย
- นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดแนวทางอย่างชัดเจนในการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของ ตลท. และสำนักงาน ก.ล.ต. อย่างเคร่งครัด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถมั่นใจได้ว่าได้รับการปฏิบัติและใช้สิทธิที่มีของตนได้อย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมอย่างแน่นอน

**3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย**

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อเรื่องสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ของบริษัททุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอก โดยตระหนักดีว่าผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกรายจะต้องได้รับการดูแลจากบริษัทอย่างดีที่สุดตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยได้กำหนดให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย ในการสร้างความแข็งแกร่งที่ยั่งยืนของกิจการ ทั้งนี้ ในระบบการกำกับดูแลกิจการมีผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญหลายกลุ่มด้วยกัน ได้แก่ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้นหรือผู้ลงทุน เจ้าหนี้ และชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ สังคมหรือภาครัฐ และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอื่น ได้แก่ คู่แข่งทางการค้า เป็นต้น

บริษัทตระหนักดีว่า ผลการดำเนินงานที่ดีของบริษัทเกิดขึ้นจากการได้รับการสนับสนุนที่ดีจากผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ จึงได้กำหนดนโยบายที่จะสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างสรรค์ประโยชน์ร่วมกัน และดูแลให้ความมั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียทุกรายจะได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยดี โดยได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มดังนี้

- 3.1 **ผู้ถือหุ้น**  
บริษัทมุ่งเน้นในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความซื่อสัตย์ สุจริต ยึดหลักปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วน ถูกต้อง และเท่าเทียมกัน พร้อมทั้งกำกับดูแล ป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทแสวงหาประโยชน์จากการใช้ข้อมูลที่ยังมิได้เปิดเผยในทางมิชอบ รวมถึงบริหารจัดการและตัดสินใจในทางธุรกิจอย่างระมัดระวัง และรอบคอบ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความเติบโตแก่ธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืนเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นโดยรวม
- 3.2 **พนักงาน**  
ในด้านการดูแลพนักงานซึ่งถือว่าเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่า บริษัทมีนโยบายว่าพนักงานต้องได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การพัฒนา ศักยภาพ พร้อมกับให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิต ความปลอดภัย และสุขอนามัยในการทำงาน โดยในด้านผลตอบแทนบริษัทมีแนวทางพิจารณาจากความสามารถ และประสิทธิภาพในการทำงานเป็นสำคัญ ในการพัฒนา

ศักยภาพได้จัดให้พนักงานเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่หลากหลายทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานซึ่งจะเป็นประโยชน์แก่บริษัทในระยะยาวด้วย รวมถึงจัดให้มีสถานที่ทำงานทั้งในส่วนสำนักงานและโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดี โดยมีการเก็บสถิติการบาดเจ็บจากการทำงานเพื่อนำมาวิเคราะห์และปรับปรุงมาตรฐานด้านความปลอดภัยของพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงบริษัทคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชนจึงไม่มีนโยบายเลือกปฏิบัติและให้ความเสมอภาคทางโอกาสแก่พนักงานทุกคนด้วย รวมถึงพิจารณาการจ้างงานโดยไม่จำกัดเชื้อชาติ สีผิว เพศ ศาสนา สัญชาติ และความคิดเห็นทางการเมือง โดยดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม

- 3.3 **ลูกค้า**  
บริษัทมุ่งเน้นที่จะพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า เอาใจใส่ และดูแลรับผิดชอบต่อลูกค้าอย่างดีที่สุด โดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้า รวมถึงจัดให้มีหน่วยงานหรือบุคคลทำหน้าที่รับข้อร้องเรียนของลูกค้า เพื่อให้สามารถดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนดังกล่าวให้แก่ลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

- 3.4 **คู่ค้า**  
บริษัทให้ความสำคัญกับการคัดเลือกคู่ค้าโดยพิจารณาจากผลงาน ราคา ความน่าเชื่อถือ และไม่มีประวัติการกระทำผิดด้านทุจริต และละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นสำคัญ รวมถึงปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและข้อตกลงตามสัญญา โดยมุ่งเน้นที่จะปฏิบัติตามคู่ค้าอย่างเสมอภาค และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน และเพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตจากคู่ค้าและพนักงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทจะตัดความสัมพันธ์กับคู่ค้าทันที หากพบการทุจริต ให้สิ้นบนหรือประโยชน์ใด ๆ แก่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้เข้าทำสัญญาหรือธุรกรรมใด ๆ กับบริษัท

- 3.5 **เจ้าหนี้**  
บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติตามเจ้าหนี้ทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน รวมถึงยึดมั่นในการปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อกำหนดเรื่องหลักประกัน และข้อตกลงในสัญญาที่ให้ไว้กับเจ้าหนี้ต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด

- 3.6 **คู่แข่งทางการค้า**  
บริษัทจะประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันสากล และปฏิบัติตามคู่แข่งทางการค้าด้วยความเป็นธรรม ไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริต และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการใด ๆ

- 3.7 **สังคมและชุมชน**  
ในด้านสังคมบริษัทได้ตระหนักถึงการเป็นส่วนหนึ่งของสังคมในอันที่จะต้องช่วยเหลือเกื้อกูลกันในสังคม เพื่อเป็นการตอบแทนสังคมทั้งในท้องถิ่นที่บริษัทตั้งอยู่และในระดับประเทศ บริเวณโดยรอบพื้นที่ที่โรงงานอุตสาหกรรมและร้านอาหารของบริษัทตั้งอยู่จะมีการสร้างงานและสร้างโอกาสให้แก่ชุมชน รวมทั้งการให้ความสำคัญต่อความ

ต้องการของชุมชนโดยได้เข้าร่วมกิจกรรมการช่วยเหลือสังคมต่าง ๆ ในชุมชนอย่างต่อเนื่อง สำหรับการตอบแทนสังคมในวงกว้าง บริษัทจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพของสังคมด้านต่าง ๆ รวมทั้งการบริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์อย่างต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลานาน

- 3.8 **สิ่งแวดล้อม**  
สำหรับด้านสิ่งแวดล้อมบริษัทได้ให้ความสำคัญในอันที่จะสร้างค่านิยมและจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่าโดยเริ่มต้นจากจุดเล็ก ๆ ไปจนถึงภาพรวมขององค์กร ผ่านการอบรม กิจกรรม และการรณรงค์ภายในองค์กรที่หลากหลาย เช่น การรณรงค์การลดปริมาณการใช้กระดาษในสำนักงาน และการดูแลให้การดำเนินกระบวนการผลิตเป็นมิตรกับสภาพแวดล้อมและชุมชนมากที่สุด รวมถึงโรงงานของบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001 ซึ่งเป็นมาตรฐานที่จะทำให้องค์กรได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เกิดการพัฒนาสิ่งแวดล้อมควบคู่กับการพัฒนาธุรกิจ โดยมุ่งเน้นในการป้องกันมลพิษ (Prevention of Pollution) และมีการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่องด้วย ตลอดจนบริษัทได้จัดให้มีการอบรมด้านสิ่งแวดล้อมและระบบมาตรฐานดังกล่าวโดยเชิญวิทยากรทั้งภายในและภายนอกบริษัท เพื่อให้ความรู้และสร้างค่านิยมที่ดีเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทยังตระหนักถึงการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพโดยในกระบวนการผลิตของบริษัทได้พัฒนาและเลือกใช้นวัตกรรมการผลิตด้วยเครื่องจักรที่ทันสมัยเพื่อลดปริมาณทรัพยากรต่าง ๆ ที่ใช้ในกระบวนการผลิตให้มีการใช้ประโยชน์ได้อย่างสูงสุดและเพิ่มประสิทธิภาพ รวมถึงมีการบริหารจัดการวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดปริมาณการสูญเสียและสิ้นเปลืองทรัพยากรโดยไม่จำเป็น

- 3.9 **หน่วยราชการและองค์กรที่เกี่ยวข้อง**  
บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในด้านต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดทั้งต่อสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย แรงงาน การจัดการด้านภาษีอากรและบัญชี รวมทั้งกฎ ระเบียบ และประกาศต่าง ๆ ของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทด้วย

นอกเหนือจากแนวทางการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางการดำเนินการในด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม และการดูแลและปกป้องสิทธิประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

- 1) **แนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับกรณีละเมิดสิทธิมนุษยชน**  
บริษัทเคารพในสิทธิมนุษยชนของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ โดยจะไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใด ๆ ที่มีความแตกต่างทางแนวคิด เชื้อชาติ สัญชาติ สีผิว ศาสนา เพศ ความพึงพอใจทางเพศ วัฒนธรรมหรือสถานภาพอื่นใดที่ถือเป็นสิทธิมนุษยชน รวมถึงจะนำแนวทางปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่เหมาะสมมาปรับใช้กับองค์กรและจะไม่ให้การสนับสนุนหรือมีส่วนร่วมใด ๆ กับบุคคลและ/หรือกิจกรรมที่มีความเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนด้วย

## 2) แนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับการสร้างสรรค์และพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากงานสร้างสรรค์เหล่านั้นถือเป็นทรัพย์สินและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัท โดยที่บริษัทได้ขอขึ้นทะเบียนลิขสิทธิ์ และยื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าทั้งในและต่างประเทศ เพื่อรักษาสิทธิของบริษัท และจากการสร้างสรรค์และพัฒนาในทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าว บริษัทจึงไม่มีนโยบายหรือความจำเป็นในการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น

## 3) แนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายที่ชัดเจนและสนับสนุนการต่อต้านการทุจริต การให้สินบนหรือคอร์รัปชันไม่ว่ากรณีใด ๆ และให้ความร่วมมือหรือเข้าร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามความเหมาะสม พร้อมกันนี้ บริษัทได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทต้องไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชัน การให้ หรือรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ของรัฐและเอกชน ทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้ได้มาหรือคงไว้ซึ่งธุรกิจหรือข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน หรือใช้ประโยชน์จากการบริจาค และการทำสาธารณะกุศล เพื่อประโยชน์หรือสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเด็ดขาด

พร้อมกันนี้ ได้จัดให้มีการสื่อสารและให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง รวมถึงจัดให้มีการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน และการติดตามผลการปฏิบัติตามแนวทางในการต่อต้านการทุจริต การให้สินบนหรือคอร์รัปชันของบริษัทอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทจะเป็นไปตามเจตนารมณ์ในเรื่องดังกล่าว

## 4) แนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสและร้องเรียน

บริษัทได้จัดให้มีมาตรการกำกับดูแลและช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายซึ่งรวมถึงพนักงานในการแจ้งเบาะแส หรือการร้องเรียนการกระทำที่สงสัยว่ามีผิดฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงการรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรงผ่านช่องทางที่หลากหลาย โดยเปิดเผยช่องทางผ่านเว็บไซต์ของบริษัทในหัวข้อ Investor Relations ดังนี้

### ช่องทางการแจ้งเบาะแส หรือการร้องเรียน

อีเมล : auditcommittee@oishigroup.com  
 ไปรษณีย์ : คณะกรรมการตรวจสอบ  
 บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)  
 เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์  
 ชั้น 36 ห้องที่ บี3601 ถนนรัชดาภิเษก  
 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง  
 กรุงเทพมหานคร 10310

บริษัทมีแนวทางการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน โดยถือว่าข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนเป็นความลับ และบริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามที่กฎหมายและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงบริษัทมีนโยบายที่จะไม่กลั่นแกล้งหรือให้โทษใด ๆ แก่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนที่เป็นพนักงานจากการให้เบาะแสหรือร้องเรียนดังกล่าว เว้นแต่การกระทำดังกล่าวได้กระทำโดยไม่สุจริตหรือมีเจตนามุ่งร้ายทำลายบริษัท หรือบุคคลอื่น หรือผิดกฎหมายหรือระเบียบวินัยของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้ดูแลและกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูลเบาะแสที่ผ่านเข้ามาตามช่องทางดังกล่าวข้างต้น รวมถึงมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานและรายงานตรงคณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในการคัดกรอง บริหารจัดการและตรวจสอบข้อร้องเรียนหรือเบาะแส หากมีมูลความจริงจะนำเสนอผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณา แนะนำแนวทางการแก้ไข หรือรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป โดยภายหลังการพิจารณาดำเนินการ แก้ไข ปรับปรุงตามข้อร้องเรียนหรือเบาะแสที่ได้รับมาแล้ว บริษัทจะแจ้งการดำเนินการให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนที่บริษัทสามารถติดต่อได้ทราบตามขั้นตอนและภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

นอกจากนี้ หากมีกรณีที่เกี่ยวข้องหรือการให้เบาะแสได้กระทำด้วยเจตนาที่ดี ปราศจากการมุ่งร้ายทำลายชื่อเสียงของบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง และบริษัทถูกศาลพิจารณาแล้วว่าได้ละเมิดสิทธิตามกฎหมายของบุคคลนั้นจริง บุคคลนั้นย่อมมีสิทธิที่จะได้รับการชดเชยจากบริษัทตามความเหมาะสม พอสมควรถัด และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

## 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

### 4.1 การเปิดเผยข้อมูล

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน รวมถึงข้อมูลอื่นที่สำคัญอันอาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างถูกต้อง

ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส และน่าเชื่อถือแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม จึงได้กำหนดแนวทางในการเปิดเผยข้อมูลซึ่งครอบคลุมการสื่อสารทุกช่องทางของบริษัทดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทดูแลรับผิดชอบการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัท รวมถึงรายงานทางการเงินและสารสนเทศของเรื่องอื่น ๆ ตามเกณฑ์ที่กฎหมาย ตลท. และสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด ให้มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน โปร่งใส ด้วยภาษาที่กระชับ เข้าใจง่าย มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญทั้งด้านบวกและด้านลบ และผ่านการพิจารณาถ่วงดุลตามขั้นตอนที่กำหนด โดยคำนึงถึงความจำเป็นในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับทางธุรกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ หรือข้อมูลหากเปิดเผยแล้วอาจทำให้เสียประโยชน์และความสามารถในการแข่งขันด้วย
- 2) คณะกรรมการบริษัทดูแลรับผิดชอบกำกับดูแลให้การรายงานข้อมูลและผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ ตามแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) เป็นไปอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และตรงตามรอบระยะเวลาตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของ ตลท. สำนักงาน ก.ล.ต. หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่มีส่วนได้เสียได้รับข้อมูลอย่างถูกต้องและเท่าเทียมกัน
- 3) คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทที่จัดทำขึ้น โดยจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในการจัดทำงบการเงินและข้อมูลทางการเงินให้ถูกต้อง ครบถ้วนภายใต้หลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน
- 4) บริษัทได้กำหนดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่ติดต่อ สื่อสาร และให้ข้อมูลกับนักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องเท่าเทียม และเป็นธรรม โดยเปิดเผยช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงจัดให้มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการดำเนินงานและโครงการต่าง ๆ ของบริษัทต่อสื่อมวลชน เพื่อให้สาธารณชนได้รับข้อมูลที่สำคัญของบริษัทอย่างถูกต้อง

- 5) บริษัทได้จัดให้มีช่องทางการเปิดเผยข้อมูลซึ่งเป็นช่องทางที่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และมีความเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูลของบริษัท โดยมีข้อมูลทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมถึงบริษัทได้จัดให้มีเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ที่สำคัญของบริษัท และมุ่งเน้นที่จะจัดให้เว็บไซต์ของบริษัทสามารถใช้งานและมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อให้ นักลงทุนและผู้สนใจทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว และเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ รูปแบบข้อมูลที่นำเสนอบนเว็บไซต์ของบริษัทอาจมีความแตกต่างกับข้อมูลที่เผยแพร่ไปแล้วขึ้นอยู่กับข้อจำกัดและเทคโนโลยีในการพัฒนาเว็บไซต์ แต่เนื้อหาสำคัญของข้อมูลจะไม่มีแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ

### 4.2 การดูแลการใช้ข้อมูลภายในและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- 1) การดูแลเรื่องการใช้อุปกรณ์ภายใน  
 บริษัทถือว่าการดูแลเรื่องการใช้อุปกรณ์ภายในเป็นความรับผิดชอบสำคัญของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่ต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือข้อมูลผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหรือราคาหุ้น โดยได้กำหนดที่จะไม่ให้ใช้โอกาส หรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทในการหาประโยชน์ส่วนตัว รวมถึงมีการจำกัดการรับรู้ข้อมูลได้เฉพาะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องของบริษัทเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้ผู้บริหารรายงานการถือหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมถึงบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน รวมถึงสามี ภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนการประกาศงบการเงินไม่น้อยกว่า 1 เดือน หากผู้บริหารหรือพนักงานคนใดกระทำความผิดวินัยจะต้องได้รับโทษ ซึ่งมีตั้งแต่การตักเตือน จนถึงการเลิกจ้าง รวมถึงการดำเนินคดีตามกฎหมาย โดยได้จัดทำประกาศและแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททราบเป็นการล่วงหน้าด้วยทุกครั้ง

- 2) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์  
 คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทได้ระมัดระวังถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น โดยได้ถือปฏิบัติ และดูแลมิให้ผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน นอกจากนี้ ได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและคณะกรรมการบริษัทกำหนด

ในการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทซึ่งเกิดกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบอาจว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณีไป และเพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันมิให้กรรมการและพนักงานของบริษัทแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยกำหนดให้กรรมการและพนักงานหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้กำหนดนโยบายในการดูแลรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้อย่างชัดเจน โดยในกรณีที่กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียในวาระใด ๆ กรรมการท่านนั้นจะไม่มีสิทธิออกเสียงหรือมีส่วนร่วมในการพิจารณาวาระดังกล่าว รวมทั้งกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวด้วย

**5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท**

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญในการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วย การกำหนดโครงสร้าง คุณสมบัติ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสมจะเป็นประโยชน์ต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน รวมถึงบุคคลที่จะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทควรมีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ วิชาชีพ และความซื่อสัตย์ รวมถึงสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทเพื่อที่จะสามารถปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทได้อย่างเต็มที่ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม พร้อมทั้งคณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคณะอนุกรรมการหรือคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อศึกษา พิจารณา ถกแถลง และปฏิบัติงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปโดยชัดเจนและมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดโครงสร้าง กรอบการทำงาน และอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการหรือคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ไว้ดังนี้

**5.1 โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท**

- 1) คณะกรรมการบริษัทต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ตามที่กฎหมายและ/หรือข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้
- 2) กรรมการของบริษัทไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่อาศัยในประเทศไทย
- 3) คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน หรือมีสัดส่วนกรรมการอิสระตามที่กฎหมายหรือสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด
- 4) คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งให้ทำหน้าที่ประธานกรรมการบริษัทและอาจเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทได้ตามความเหมาะสม

**5.2 คุณสมบัติของกรรมการบริษัท**

กรรมการบริษัทต้องมีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์การทำงานในหลากหลายสาขาวิชาชีพ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัท รวมถึงไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้

**5.3 คุณสมบัติของกรรมการอิสระ**

กรรมการอิสระของบริษัทต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระ ตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

**5.4 การสรรหากรรมการบริษัท**

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาเป็นผู้พิจารณาสรรหากรรมการบริษัทโดยพิจารณาคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพิจารณาถึงองค์ประกอบอายุ เพศ ความหลากหลายในทักษะ วิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ทักษะที่ยังขาดอยู่มาเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาสรรหากรรมการบริษัทด้วย ตลอดจนต้องมีคุณสมบัติของการเป็นกรรมการ หรือกรรมการอิสระตามที่กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้

เมื่อคณะกรรมการสรรหาพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมแล้วจะนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ การแต่งตั้งกรรมการบริษัทโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

**5.5 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท**

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์ สุจริต โดยอุทิศเวลา ใช้ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงให้คำแนะนำและกำกับดูแลให้บริษัทมีการดำเนินงานภายใต้กรอบของกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเคร่งครัด ตลอดจนพิจารณาความเหมาะสม ให้คำแนะนำ อนุมัติและกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ตลอดจนเป้าหมายและนโยบายการดำเนินงานของบริษัทให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งกำกับ ควบคุม ดูแลการบริหาร และการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงและระมัดระวังผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทพิจารณา กำหนด และจัดให้มีระบบการรายงานทางการเงินและบัญชี การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ และเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความครบถ้วนถูกต้องและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรับผิดชอบและดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม และรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พร้อมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา

อีกทั้งห้ามมิให้กรรมการประกอบกิจการหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงในกรณีที่กรรมการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรือมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ตามข้อบังคับบริษัท กฎหมาย และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. ประกาศกำหนด) ที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดกำหนดให้บุคคลดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ๆ

การปฏิบัติหน้าที่ หรือการอนุมัติกิจการใดที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กฎหมายกำหนดให้ครบถ้วน

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายแต่งตั้งกรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการได้ตามความเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายแต่งตั้งกรรมการและ/หรือผู้บริหารของบริษัทจำนวนหนึ่งให้เป็นกรรมการบริหารเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างแทนคณะกรรมการบริษัทได้ โดยในการมอบอำนาจนั้นจะต้องอยู่ภายใต้ขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริษัท และมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน ตลอดจนการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทได้ โดยคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการได้ตามที่จำเป็นหรือเห็นสมควร

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่กรรมการผู้จัดการเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขต อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการได้ตามที่จำเป็นหรือเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจเพื่อให้อนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท สำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. ประกาศกำหนด) กับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติการเข้าทำรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณานุมัติไว้ ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียในเรื่องดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

**5.6 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท**

- ประธานกรรมการมีบทบาทและหน้าที่ที่สำคัญ ดังนี้
- 1) รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแล ติดตาม ให้การบริหารงานของบริษัทให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายที่กำหนดไว้
  - 2) ทำหน้าที่ประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น

- 3) เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่มีประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียงเท่ากัน
- 4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

#### 5.7 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

- 1) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมปกติเป็นประจำทุกไตรมาส และสามารถกำหนดให้มีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น โดยกำหนดการประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี
- 2) ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมทั้งเอกสารการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอให้แก่กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทจะแจ้งนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ทำได้
- 3) ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในแต่ละครั้ง จะต้องมีกรรมการอยู่ ณ ขณะที่จะลงมติไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
- 4) ประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่ ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน หากไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการบริษัทเลือกกรรมการที่มาประชุมคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- 5) คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่บันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และหลังจากที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมจะถูกจัดเก็บไว้พร้อมสำหรับกรรมการ และผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

#### 5.8 การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัทกำหนดนโยบายในการจัดโครงสร้างคณะกรรมการของบริษัททั้งกรรมการอิสระ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างเหมาะสมเพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทมีการตรวจสอบและถ่วงดุลระหว่างกันอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมร่วมกันเองตามความเหมาะสม โดยไม่มีฝ่ายจัดการหรือผู้บริหารเข้าร่วมประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้อภิปราย หรือประเด็นปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ หรือเรื่องอื่นใดตามที่เห็นสมควร โดยในการประชุมให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

#### 5.9 การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการของบริษัทเป็นคนละบุคคลกัน เพื่อแบ่งแยกหน้าที่ในการกำกับดูแล และหน้าที่ในการบริหารจัดการออกจากกันอย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นผู้นำคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาและให้ความเห็นชอบในนโยบายภาพรวม เช่น วิสัยทัศน์ การกิจ กลยุทธ์ และนโยบายกำกับดูแลกิจการ ในขณะที่กรรมการผู้จัดการเป็นผู้นำคณะผู้บริหารและฝ่ายจัดการมีหน้าที่ในการบริหารบริษัทตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้

#### 5.10 วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งที่ให้กรรมการซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับอัตราส่วนหนึ่งในสาม ทั้งนี้ กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวอาจได้รับการเสนอชื่อต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปได้ ยกเว้นกรรมการอิสระที่ไม่ควรมีวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินกว่า 3 วาระ หรือ 9 ปี เว้นแต่กรรมการอิสระท่านใดมีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งนานกว่านั้น คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาความเป็นอิสระ ความเหมาะสม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ และชี้แจงเหตุผลพร้อมผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้นเพื่อประกอบการพิจารณาเลือกกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระติดต่อกันเกินกว่า 3 วาระหรือ 9 ปี ดังกล่าว เป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไปได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริษัทจะพ้นจากตำแหน่งตามเหตุที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ และในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่ต้องห้ามตามกฎหมาย เข้าเป็นกรรมการบริษัทแทน เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน ทั้งนี้ การแต่งตั้งดังกล่าวต้องผ่านมติของคณะกรรมการด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

#### 5.11 การประเมินผลของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อใช้ประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท

#### 5.12 การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีระบบการพิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทภายใต้กระบวนการที่เหมาะสม และสามารถตรวจสอบได้อันจะสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการทุกรูปแบบทั้งในรูปแบบของค่าตอบแทนรายเดือนและบำเหน็จกรรมการ รวมถึงค่าตอบแทนในรูปแบบอื่น ๆ (ถ้าหากมี) เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณากวบนความเหมาะสมก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับต่อไป

โดยในการกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัทในทุกรูปแบบ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาเปรียบเทียบอ้างอิงจากบริษัทในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน โดยค่าตอบแทนต้องมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับภาระหน้าที่ ผลการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงสามารถจูงใจให้กรรมการที่มีคุณสมบัติและความสามารถมาเป็นกรรมการของบริษัทหรือปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และทิศทางธุรกิจที่บริษัทกำหนดไว้ได้

#### 5.13 การประชุมพิเศษ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมพิเศษกรรมการใหม่ทุกคน เพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบความคาดหวังที่บริษัทมีต่อบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ตลอดจนสร้างความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจ ผลิตภัณฑ์ แผนธุรกิจและการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัท รวมถึงการเยี่ยมชมหน่วยปฏิบัติการด้านต่าง ๆ ของบริษัทเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท

#### 5.14 การพัฒนากรรมการ

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการของบริษัททุกคนเข้ารับการสัมมนา และศึกษาในหลักสูตรการอบรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association) หรือ IOD และ ตลท. รวมถึงองค์กรอิสระหรือหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

#### 5.15 แผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทจัดให้มีการจัดทำและติดตามความคืบหน้าของแผนสืบทอดตำแหน่งที่ครอบคลุมตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์อื่นสามารถสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญต่อไปในอนาคต และจัดให้มีการกบวบนและรายงานแผนสืบทอดตำแหน่งตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมแก่ผู้บริหารระดับสูงในการสืบทอดงานหรือตำแหน่งที่สำคัญของบริษัท บริษัทจะจัดให้ผู้บริหารระดับสูงเริ่มเข้ารับการอบรมในหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หรือ Director Accreditation Program (DAP) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association) เพื่อสร้างพื้นฐานความเข้าใจในหลักเกณฑ์การปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทจดทะเบียน ซึ่งนอกจากจะเป็นการเตรียมความพร้อมแล้วยังเป็นประโยชน์แก่ผู้บริหารในการปฏิบัติงานสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทด้วย

**5.16 เลขานุการบริษัท**

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีกำหนด โดยมีขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- 1) มีอำนาจหน้าที่ในการติดต่อและลงนามในเอกสารที่จะแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 2) มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกำหนด

**5.17 คณะอนุกรรมการ**

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการจำนวน 6 ชุด เพื่อช่วยในการกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท คือ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยองค์ประกอบ คุณสมบัติ การประชุม วาระการดำรงตำแหน่ง และขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการแต่ละชุดจะเป็นไปตามที่ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ในกฎบัตร หรือคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดนั้น ๆ

การประชุมสำหรับคณะอนุกรรมการได้มีการกำหนดการประชุมไว้เป็นการล่วงหน้า และสามารถ กำหนดการประชุมเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น รวมถึงมีการจัดทำบันทึกการประชุมเป็น ลายลักษณ์อักษรและจัดเก็บรายงานการประชุมไว้อย่างเป็นระบบด้วย

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยรายละเอียดโครงสร้าง องค์ประกอบ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ การปฏิบัติงาน การเข้าร่วมประชุม จำนวนค่าตอบแทนของ คณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการ รวมถึงกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ไว้ในรายงานประจำปีด้วย

**5.18 การสื่อสารและส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณของบริษัท**

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่และสนับสนุนส่งเสริมให้เกิดการรับรู้ ความเข้าใจ และความร่วมมือของทุกคนองค์กรในอันที่จะยึดถือและปฏิบัติตามนโยบาย การกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณของบริษัทอย่างเคร่งครัด เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และความมุ่งหมายในการพัฒนาและยกระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

คณะกรรมการจึงได้กำหนดนโยบายให้มีการสื่อสารให้พนักงานทราบถึงนโยบายการกำกับดูแล กิจการและจรรยาบรรณของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงจัดให้มีกิจกรรมที่ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และกระบวนการในการติดตามการปฏิบัติตามแนวนโยบายและจรรยาบรรณของ บริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาให้การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เป็นไปในแนวทางหรือความมุ่งหมายเดียวกันทั้งองค์กร

**5.19 ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน**

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปตามเป้าหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงได้จัดให้มีกลไกการ ตรวจสอบ และถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพอย่างเพียงพอในการปกป้อง รักษา และดูแลเงินทุน ของผู้ถือหุ้น และสินทรัพย์ของบริษัท กำหนดลำดับชั้นของการอนุมัติ และความรับผิดชอบ ของผู้บริหารและพนักงาน กำหนดระเบียบการปฏิบัติงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร กำหนด ให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็น ไปอย่างถูกต้อง รัดกุม ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และเป็นไปตามที่กฎ ระเบียบต่าง ๆ กำหนดไว้ รวมทั้งคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานและบริหารงาน ของบริษัท เพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ระบบรายงานทางการเงิน ที่น่าเชื่อถือ โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่ได้รับรายงานโดยตรงจากหน่วยงานตรวจสอบ ภายในของบริษัท

บริษัทได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติ หน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ โดยให้ขึ้นตรงและรายงานต่อคณะกรรมการ ตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติงานของบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพ โดยในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบที่จัดขึ้น แต่ละครั้ง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในจะรายงานผลการตรวจสอบที่สำคัญให้

คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะมีการส่งรายงาน ความเห็นและข้อเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารรับทราบว่าจะปรับปรุงงานในด้านใดบ้าง รวมถึง เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน และการแจ้งเบาะแสทั้งจากบุคคลภายในและภายนอกบริษัทด้วย

**5.20 การบริหารความเสี่ยง**

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารและจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ อันอาจเกิดขึ้นกับบริษัท โดยได้จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย กรรมการและผู้บริหารครอบคลุมทุกหน่วยงานที่สำคัญของบริษัท เพื่อรับผิดชอบด้านการ ประเมิน และการบริหารจัดการความเสี่ยงของทั้งองค์กร รวมถึงความเสี่ยงต่อการทุจริต คอร์รัปชัน ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะร่วมปรึกษาหารือเพื่อประเมินปัจจัย ความเสี่ยงหลัก ความเสี่ยงรอง และความเสี่ยงที่ไม่มีนัยสำคัญ พร้อมแนะนำแนวทางแก้ไข วิธีการ บริหารจัดการ หรือบรรเทาผลจากปัจจัยความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ และมีการติดตาม ความคืบหน้าในการดำเนินการอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง รวมถึงจัดทำเป็นรายงานของ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาสและรายงาน ในรายงานประจำปีด้วย

นโยบายกำกับดูแลกิจการนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 1/2563 - 2564 เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2563 และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 18 พฤศจิกายน 2563



(นายประสิทธิ์ โข้วไถกุล)  
ประธานกรรมการ

## กฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

### วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท จึงเห็นควรกำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรวบรวมองค์ประกอบ คุณสมบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบ และแนวทางปฏิบัติตามที่ คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย เพื่อเป็นมาตรฐานและแนวทางการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทต่อไป

### องค์ประกอบ

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยกรรมการบริษัท อย่างน้อย 3 คน และไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระ รวมถึงแต่งตั้งกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เป็นกรรมการอิสระคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### คุณสมบัติ

กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะต้องมีคุณสมบัติของการเป็นกรรมการ/กรรมการอิสระครบถ้วน ตามข้อกำหนดเกี่ยวกับกรรมการ/กรรมการอิสระของบริษัทจดทะเบียนตามหลักเกณฑ์ข้อกำหนดที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ กำหนดขึ้น

### หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. กำหนดนโยบายเสนอแนวปฏิบัติและให้คำแนะนำดำเนินการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัท
2. ดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ทบทวนแนวทางกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยเปรียบเทียบกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
4. ติดตามการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีผลในทางปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

### วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และหากกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้
2. กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีคนใดประสงค์จะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท
3. นอกเหนือจากการพ้นจากตำแหน่งเมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งตามที่กำหนด กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะพ้นตำแหน่งเมื่อ
  - 3.1 เสียชีวิต
  - 3.2 ลาออก
  - 3.3 คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
  - 3.4 การพ้นสภาพหรือขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการ/กรรมการอิสระ ตามข้อกำหนดเกี่ยวกับกรรมการ/กรรมการอิสระ บริษัทจดทะเบียนตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนดที่ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ กำหนดขึ้น

4. เมื่อกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีพ้นจากตำแหน่งนอกเหนือจากครบวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อ 3.3 หรือมีเหตุใดก็ตามที่กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีไม่สามารถอยู่ครบวาระได้ ส่งผลให้จำนวนกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีน้อยกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ให้ คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการกำกับดูแลกิจการซึ่งตนเข้ามาแทนเท่านั้น
5. ในกรณีที่คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่พ้นจากตำแหน่งยังคงปฏิบัติหน้าที่รักษาการเพื่อดำเนินงานต่อไป พลางก่อนจนกว่าคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

### การประชุม

1. ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นผู้เรียกประชุมหรือมอบหมายให้เลขานุการ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี จัดทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีอาจเรียกประชุมเพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร
3. ในการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีทุกครั้ง ต้องมีกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม
4. ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีมิได้เข้าร่วมประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม
5. มติของที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ถือเสียงข้างมาก โดยกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีสิทธิออกเสียงคนละ 1 เสียง ในกรณีที่การลงมติโดยมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีสิทธิออกเสียงเพิ่มอีก 1 เสียง เป็นเสียงชี้ขาด

### การรายงาน

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และจัดทำรายงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทและลงนามโดยประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กฎบัตรนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2557 และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2557



(นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล)  
ประธานกรรมการ

## จรรยาบรรณโออีซีกรุ๊ป

### คำนิยาม

เป็นที่เข้าใจร่วมกันว่าในจรรยาบรรณฉบับนี้ คำว่า

“บริษัท” หมายความว่า บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยของบริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการของบริษัท

“ผู้บริหาร” หมายความว่า พนักงานตั้งแต่ระดับผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักขึ้นไปจนถึงระดับผู้อำนวยการใหญ่

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานของบริษัท

จรรยาบรรณโออีซีกรุ๊ป ประกอบด้วย 4 ส่วนที่สำคัญและมีความสัมพันธ์กันอย่างแยกไม่ได้ดังนี้

### ส่วนที่ 1 จรรยาบรรณของบริษัท

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามกฎหมาย ศีลธรรม และจริยธรรม มีขั้นตอนการทำงานที่โปร่งใส ยึดถือความถูกต้องชอบธรรม และดำเนินการต่าง ๆ ทั้งมวลภายใต้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะดำเนินการให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้ทราบและเข้าใจถึงมาตรฐานการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณที่บริษัทได้กำหนดไว้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

บริษัทถือเป็นหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่จะต้องให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัทอย่างจริงจัง โดยบริษัทยึดหลักจรรยาบรรณต่อบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับบริษัทดังนี้

#### 1.1 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- 1) บริษัทจะดูแลและปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและดำเนินธุรกิจให้มีผลประโยชน์การที่ดีอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงภาวะและปัจจัยความเสี่ยงทั้งในปัจจุบันและอนาคต
- 2) บริษัทมีหน้าที่ที่จะทำให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานและจะพยายามอย่างเต็มที่ในการปกป้องทรัพย์สินและประโยชน์ของบริษัท
- 3) บริษัทจะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อยอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน
- 4) บริษัทจะกำกับดูแลให้มีการบริหารองค์กรด้วยความระมัดระวังและรอบคอบเพื่อป้องกันความเสียหายต่อผู้ถือหุ้น
- 5) บริษัทจะระมัดระวังในการเปิดเผยข้อมูลหรือการปฏิบัติการใด ๆ อันจะทำให้ผู้ถือหุ้นเกิดความสับสนและสำคัญผิดในข้อเท็จจริงของสารสนเทศ

#### 1.2 ความรับผิดชอบต่อนักงาน

- 1) บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าขององค์กร บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะสรรหาและว่าจ้างบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในการจัดสรรบุคลากรให้เหมาะกับลักษณะงาน
- 2) บริษัทจะปฏิบัติต่อนักงานทุกคนด้วยความเป็นธรรม
- 3) บริษัทจะส่งเสริมและสนับสนุนพนักงานในการพัฒนาความรู้และประสบการณ์ โดยจัดให้พนักงานได้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่องตามความเหมาะสมและโอกาสอันควร และภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
- 4) บริษัทจะดูแลให้พนักงานมีโอกาสดำเนินงานในหน้าที่การงานและความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงคุณสมบัติในด้านต่าง ๆ ของพนักงาน เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิก ความน่าเชื่อถือไว้วางใจ ฯลฯ ประกอบกับตำแหน่งหน้าที่ที่บริษัทมีอยู่
- 5) บริษัทจะเคารพในสิทธิมนุษยชนของพนักงาน และจะดูแลเอาใจใส่ในสวัสดิภาพและความปลอดภัยต่อชีวิตของพนักงานทุกคน และให้พนักงานได้ทำงานในบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่ดี

#### 1.3 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

- 1) บริษัทจะแสวงหาและรักษาไว้ซึ่งลูกค้าด้วยการผลิตสินค้าและให้บริการที่ดีมีคุณค่า ทั้งในด้านราคาและคุณภาพ ด้วยการพัฒนาเทคโนโลยีการผลิต การพัฒนาคุณภาพสินค้ารวมทั้งบริการ
- 2) บริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเป็นธรรม
- 3) บริษัทจะรักษาไว้ซึ่งความน่าเชื่อถือและไว้วางใจได้ และจะรักษาคำมั่นสัญญาที่ได้ให้ไว้

#### 1.4 ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

บริษัทจะประกอบการค้าอย่างถูกต้องชอบธรรมและจะพยายามแสวงหาประโยชน์อันชอบธรรมร่วมกับบรรดาคู่ค้าทั้งหลายของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นผู้รับเหมา ผู้ขาย ผู้ซื้อ ผู้ร่วมทุน หรือบุคคลอื่นใดที่ทำการค้ากับบริษัท

#### 1.5 ความรับผิดชอบต่อสังคม

- 1) บริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคมที่มีต่อสังคมและประเทศชาติ
- 2) บริษัทจะให้ความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยแก่ชุมชนที่อยู่บริเวณโดยรอบบริษัทในทุกแห่งที่บริษัทดำเนินการอยู่

#### 1.6 การดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องชอบธรรม

บริษัทยึดถือหลักสำคัญในการดำเนินธุรกิจ คือ ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ภายในกรอบของกฎหมาย ศีลธรรม และความถูกต้องชอบธรรม

การให้ การเสนอว่าจะให้ การเรียกร้อง รวมทั้งการรับหรือตกลงว่าจะรับสินบนไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นการกระทำที่บริษัทจะไม่ยินยอมให้เกิดขึ้น

## ส่วนที่ 2 จรรยาบรรณของกรรมการ

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายและอยู่ภายในกรอบแห่งศีลธรรมอันดีและการยึดถือความถูกต้องชอบธรรมแล้ว บริษัทมีนโยบายให้กรรมการทุกคนยึดหลักจรรยาบรรณต่อบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

#### 2.1 ความรับผิดชอบต่อบริษัท

- 1) ไม่ใช่หรือแสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งมอบหมายในบริษัทไปในทางมิชอบ รวมทั้งไม่แสวงหาผลประโยชน์ หรือโอกาสทางธุรกิจโดยอาศัยข้อมูลที่ได้ล่วงรู้หรือรับทราบจากการมีตำแหน่งหน้าที่นั้น ๆ ไปใช้เพื่อผลประโยชน์แก่ตนเองไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- 2) ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งเป็นที่ยอมรับเป็นสากล และกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณของบริษัท ทั้งระดับข้างต้น
- 3) ดูแลให้ผู้บริหารรายงานเรื่องที่สำคัญของบริษัทต่อคณะกรรมการอย่างครบถ้วนถูกต้องทันเวลา เพื่อให้คณะกรรมการได้มีโอกาสตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลที่พอเพียงโดยถูกต้อง ทันต่อเวลา และมีประสิทธิภาพ

4) ไม่รับผลประโยชน์ที่มีผู้มอบให้ หรือเสนอให้เนื่องจากการดำรงตำแหน่งหน้าที่กรรมการบริษัท

5) ไม่ทำธุรกิจหรือกิจการใด ๆ หรือเข้าไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของธุรกิจหรือกิจการใด ๆ อันเป็นการแข่งขันกับธุรกิจหลักของบริษัท

6) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและประชุมผู้ถือหุ้น และมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ต่อกิจการของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

#### 2.2 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- 1) ในการดำเนินกิจการของบริษัท กรรมการจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส โดยต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- 2) ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อยอย่างเป็นธรรม และพึงรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเพื่อให้แน่ใจว่าสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกคนได้รับการเอาใจใส่และได้รับการดูแลอย่างเท่าเทียมกัน
- 3) กำกับดูแลให้มีการบริหารองค์กรด้วยความระมัดระวังและรอบคอบเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 4) กำกับดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างถูกต้อง เพียงพอ มีความโปร่งใส และทันต่อเหตุการณ์อย่างเท่าเทียมกัน

#### 2.3 ความรับผิดชอบต่อตลาดหลักทรัพย์

- 1) กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์อื่นใดที่บริษัทเกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- 2) ไม่ใช่ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือต่อผู้ถือหุ้นทั่วไปเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ใด ๆ ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น รวมทั้งระมัดระวังไม่ให้พนักงานใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือต่อผู้ถือหุ้นทั่วไปเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ใด ๆ ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของพนักงานเองหรือของผู้อื่น

ในกรณีที่กรรมการคนใดดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทด้วย ให้กรรมการคนนั้นปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้บริหารตามที่ระบุในส่วนที่ 3 ด้วย

## ส่วนที่ 3 จรรยาบรรณของผู้บริหาร

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายและอยู่ภายในกรอบแห่งศีลธรรมอันดีและการยึดถือความถูกต้องชอบธรรมแล้วผู้บริหารทุกคนมีหน้าที่ศึกษาจรรยาบรรณของบริษัทให้เข้าใจอย่างถ่องแท้และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งระมัดระวังและหลีกเลี่ยงไม่ให้มีการประพฤติผิดจรรยาบรรณของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายให้ผู้บริหารทุกคนยึดหลักจรรยาบรรณ

ต่อบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารดังมีรายละเอียดตามที่ระบุไว้ข้างล่างนี้ รวมทั้งให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานตามที่ระบุในส่วนที่ 4 ด้วย

**3.1 ความรับผิดชอบต่องาน**

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม เพื่อประโยชน์สูงสุดต่องาน
- 2) พึงเปิดเผยสถานภาพของบริษัทให้แก่คณะกรรมการของบริษัททราบตามความจำเป็นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์
- 3) อุทิศเวลา ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์ของบริษัท
- 4) วางตนให้เหมาะสมในฐานะตัวแทนขององค์กร ต่อบุคคลภายนอก รวมทั้งช่วยส่งเสริมภาพพจน์ของบริษัทเมื่อมีโอกาสอันเหมาะสม
- 5) ในกรณีที่จะให้ข้อมูลข่าวสาร หรือให้สัมภาษณ์ ต่อสื่อมวลชน หรือต่อสาธารณชนในเรื่องที่อาจมีผลกระทบต่อกิจการหรือภาพพจน์ของบริษัทจะต้องได้รับมอบหมายจากบริษัทก่อน
- 6) ไม่ใช้หรือแสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งที่ได้รับ แต่งตั้งมอบหมายในบริษัทไปในทางมิชอบ รวมทั้งไม่แสวงหาผลประโยชน์หรือโอกาสทางธุรกิจโดยอาศัยข้อมูลที่ได้ล่วงรู้หรือรับทราบจากการมีตำแหน่งหน้าที่นั้น ๆ ไปใช้เพื่อผลประโยชน์แก่ตนเองไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- 7) ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งเป็นที่ยอมรับเป็นสากลและยึดมั่นในจรรยาบรรณของบริษัท
- 8) ตรวจสอบและกำกับดูแลการดำเนินงานของธุรกิจภายในขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งมอบหมาย เพื่อให้เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย
- 9) ไม่รับผลประโยชน์ที่มีผู้มอบให้ หรือเสนอให้เนื่องจากการดำรงตำแหน่งหน้าที่ผู้บริหารของบริษัท
- 10) ไม่ทำธุรกิจหรือกิจการใด ๆ หรือเข้าเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของธุรกิจหรือกิจการใด ๆ อันเป็นการแข่งขันกับธุรกิจหลักของบริษัท

**3.2 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น**

- 1) ในการดำเนินกิจการของบริษัท ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส โดยต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นในส่วนที่ตนมีหน้าที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- 2) ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อยอย่างเป็นธรรม
- 3) เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นทุกคนตามความจำเป็นเพียงพอ มีความโปร่งใส และทันต่อเหตุการณ์

**3.3 ความรับผิดชอบต่องาน**

- 1) พึงมีทัศนคติที่ดีต่อผู้บังคับบัญชาและปกครองผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเมตตาและเป็นธรรม รวมทั้งไม่ใช้อำนาจหน้าที่ในทางมิชอบ
- 2) ถ่ายทอดความรู้ ให้คำแนะนำ และคำปรึกษาแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเต็มใจและจริงใจ
- 3) ส่งเสริมให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เหมาะสมเพื่อเป็นการเพิ่มพูนทักษะของพนักงาน และเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามโอกาสอันควร และภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
- 4) ส่งเสริมระบบการประเมินผลงานที่เป็นธรรมและดูแลให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม

**3.4 ความรับผิดชอบต่อตลาดหลักทรัพย์**

- 1) กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์อื่นใดที่บริษัทเกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- 2) ไม่ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือต่อผู้ถือหุ้นทั่วไปเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ใด ๆ ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น รวมทั้งระมัดระวังมิให้พนักงานใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือต่อผู้ถือหุ้นทั่วไปเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ใด ๆ ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของพนักงานเองหรือของผู้อื่น

**ส่วนที่ 4 จรรยาบรรณของพนักงาน**

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมาย ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับการทำงานที่เกี่ยวข้องแล้ว พนักงานทุกคนมีหน้าที่ศึกษาจรรยาบรรณของบริษัทให้เข้าใจอย่างถ่องแท้และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ระมัดระวัง และหลีกเลี่ยงมิให้มีการประพฤติผิดจรรยาบรรณ โดยบริษัทมีนโยบายให้พนักงานทุกคนยึดหลักจรรยาบรรณต่อบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานดังนี้

**4.1 ความรับผิดชอบต่องาน**

- 1) พนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ อย่างระมัดระวัง มีความรับผิดชอบ และดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้เสมอ รวมทั้งดูแลรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานของบริษัทมิให้สูญหาย เสียหาย นำไปใช้ในทางที่ผิด ความรับผิดชอบนี้ไม่เพียงแต่ครอบคลุมถึงการปฏิบัติตามขั้นตอนของการรักษาความปลอดภัยและการตื่นตัวต่อเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และทำให้ทรัพย์สินของบริษัทเกิดความเสียหาย สูญหาย หรือถูกใช้ในทางที่ผิด รวมทั้งดูแลและเป็นหูเป็นตาในการปกป้องชื่อเสียง ทรัพย์สิน ตลอดจนผลประโยชน์ของบริษัท นอกจากนี้ พนักงานต้องไม่ใช้ทรัพย์สินของบริษัทโดยไม่เกิดประโยชน์แก่บริษัท และต้องไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

- 2) พนักงานจะต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท หรือกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้บริษัทเสียผลประโยชน์ หรือได้ประโยชน์น้อยกว่าที่ควรหรือเป็นการแบ่งผลประโยชน์ไปจากบริษัท
- 3) พนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ถูกต้อง สมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม มีมานะอดทน และมีความขยันหมั่นเพียร พัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ อยู่เสมอ
- 4) พนักงานจะต้องรับผิดชอบในการกิจหรือหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความตั้งใจในการทำงาน มีกระบวนการดำเนินการอย่างเป็นระบบ ชัดเจน และโปร่งใส คำนึงถึงความเสี่ยงทั้งในปัจจุบันและในอนาคต
- 5) พนักงานจะต้องไม่ใช้หรือแสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งมอบหมายในบริษัทไปในทางมิชอบ รวมทั้งไม่แสวงหาผลประโยชน์หรือโอกาสทางธุรกิจโดยอาศัยข้อมูลที่ได้ล่วงรู้หรือรับทราบจากการมีตำแหน่งหน้าที่นั้น ๆ ไปใช้เพื่อผลประโยชน์แก่ตนเองไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- 6) พนักงานทุกคนจะต้องร่วมมือกันจัดทำข้อมูลทุกประเภทของบริษัทบนพื้นฐานของความถูกต้องเป็นจริง ก้นเหตุการณ์ ภายใต้มาตรฐานเดียวกัน
- 7) พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลของบริษัทที่ยังไม่ได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณะ ยกเว้นเป็นการเปิดเผยตามกฎหมายหรือได้รับการอนุมัติจากบริษัทแล้ว การรักษาความลับของข้อมูลนี้รวมถึงข้อมูลของคู่ค้า ผลิตภัณฑ์ แผนงาน บริการ กลยุทธ์ ข้อมูลทางด้านการบริหารงานบุคคล เช่น ค่าจ้าง ค่าตอบแทนของพนักงาน วิธีการดำเนินการและระบบงาน ตลอดจนสิทธิและข้อมูลพนักงานที่มีกับบุคคลภายนอก พนักงานจะต้องไม่นำข้อมูลที่จัดทำขึ้นหรือได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะพนักงานบริษัทไปใช้เพื่อก่อให้เกิดผลประโยชน์ส่วนตน
- 8) พนักงานจะต้องไม่ทำธุรกิจหรือกิจการใด ๆ อันเป็นการแข่งขันกับธุรกิจหรือกิจการหลักของบริษัท และไม่แสวงหาประโยชน์หรือโอกาสทางธุรกิจโดยอาศัยข้อมูลที่ตนได้ล่วงรู้หรือรับทราบจากการมีตำแหน่งหน้าที่ไปใช้เพื่อผลประโยชน์แก่ตนเองไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งไม่กระทำการเป็นคู่ค้ากับบริษัทอันเป็นทางให้บริษัทต้องเสียประโยชน์จากการกระทำดังกล่าว
- 9) หากพนักงานได้รับของขวัญที่มีมูลค่าเกินกว่าปกติวิสัยจากผู้ค้าหรือผู้ทำธุรกิจกับบริษัท ไม่ว่าจะในโอกาสตามประเพณีนิยมซึ่งมีธรรมเนียมการให้ของขวัญหรือไม่ก็ตาม ให้พนักงานรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

การแลกเปลี่ยนของกำนัลหรือการเลี้ยงตอบแทนตามธรรมเนียมสามารถทำได้ตามความเหมาะสม เพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจและเป็นการรักษาสัมพันธ์ทางธุรกิจโดยปกติ อย่างไรก็ตาม พนักงานจะต้องหลีกเลี่ยงการเลี้ยงรับรอง หรือการรับ หรือการแลกเปลี่ยนของกำนัลที่มีมูลค่าสูง หรือมีความที่เกินสมควร หากไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ให้พนักงานรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ โดยเร็วและดำเนินการตามคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา

**4.2 ความรับผิดชอบต่องาน**

พนักงานจะต้องร่วมมือกันจัดทำข้อมูลทุกประเภทของบริษัทบนพื้นฐานของความถูกต้อง แม่นยำ และความโปร่งใสในมาตรฐานเดียวกัน เพื่อรายงานให้แก่ผู้บริหารของบริษัทได้รับทราบอย่างทันต่อเหตุการณ์

**4.3 ความรับผิดชอบต่อเพื่อนพนักงาน**

- 1) พนักงานพึงปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยอัธยาศัยไมตรีที่ดี มีความจริงใจ และมีความสามัคคีในหมู่คณะ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบและเป็นประโยชน์ต่องานของบริษัท ถ่ายทอดประสบการณ์ความรู้ในการทำงานให้เพื่อนร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
- 2) พนักงานไม่พังกาเรื่องส่วนตัวหรือข้อมูลของผู้ร่วมงานไปวิพากษ์วิจารณ์ในทางที่ทำให้เสื่อมเสีย



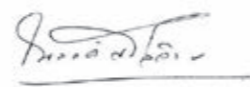
#### 4.4 ความรับผิดชอบต่อตลาดหลักทรัพย์

ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์อื่นใด ที่บริษัทเกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

#### บทส่งท้าย

ปัจจัยสำคัญที่จะทำให้บริษัทบรรลุความมุ่งหมายในการรักษาไว้ซึ่งจรรยาบรรณตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ข้างต้นนี้ได้ นั่น ผู้ปฏิบัติจำเป็นต้องมีความเข้าใจในเนื้อหาและความหมายที่กำหนดไว้ อย่างต้องแก่ ประกอบกับต้องยอมรับและศรัทธาต่อคุณค่าของมาตรฐานทางคุณธรรมและจรรยาบรรณที่กำหนด พร้อมที่จะนำมายึดถือเป็นหลักหรือแนวทางในการปฏิบัติงานจนเป็นวิถีปฏิบัติ อันจะส่งผลให้ผู้ประพฤติปฏิบัติเป็นที่เลื่อมใส ศรัทธา และได้รับการยกย่องจากบุคคลโดยทั่วไป นอกจากนี้ ยังเป็นหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารที่ต้องควบคุมดูแลให้บริษัท พนักงาน รวมทั้งกรรมการหรือผู้บริหารเองปฏิบัติตามให้สอดคล้องและเป็นไปตามเจตนารมณ์ของจรรยาบรรณฉบับนี้โดยเคร่งครัด

หากบทบัญญัติหรือข้อบังคับใด ๆ ของบริษัทที่ได้ประกาศไว้มีข้อขัดแย้งกับจรรยาบรรณฉบับนี้ ให้ยึดถือข้อความตามจรรยาบรรณฉบับนี้เป็นสำคัญ และเป็นหน้าที่ที่บริษัทโดยคณะกรรมการจะต้องดำเนินการแก้ไขบทบัญญัติหรือข้อบังคับใด ๆ ที่มีข้อขัดแย้งกับจรรยาบรรณให้เหมาะสม และสอดคล้องกับจรรยาบรรณของบริษัทตามที่ปรากฏข้างต้นนี้



(นายณรงค์ ศรีสอาน)  
ประธานกรรมการบริษัท

### กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

#### วัตถุประสงค์

กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบนี้ได้จัดทำขึ้นเพื่อช่วยให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ

#### องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน มีความรู้หรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน
2. คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
3. หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

#### คุณสมบัติ

คณะกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดเกี่ยวกับกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

#### หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. สอบทานการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท และรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัท ว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามข้อบัญญัติต่าง ๆ ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด กฎเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งแนวปฏิบัติต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่
3. เป็นช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนจากบุคคลภายในและภายนอกบริษัท
4. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

#### วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และหากกรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ซ้ำได้
2. กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท และให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ
3. เมื่อกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือมีเหตุใดที่กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่จนครบวาระได้ มีผลให้จำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ คณะกรรมการบริษัทต้องแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ให้ครบถ้วนอย่างช้าภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน
4. ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปพลางก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

**การประชุม**

1. ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้เรียกประชุมหรือมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ จัดทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประชุมร่วมกันอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบอาจเรียกประชุมเพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร
3. ในการประชุมต้องมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม
4. ประธานคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการตรวจสอบมิได้เข้าร่วมประชุมไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการตรวจสอบท่านอื่นทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม
5. มติของที่ประชุมในเรื่องที่สำคัญให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการตรวจสอบที่เข้าร่วมประชุม

กฎบัตรนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2557 และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2557



(นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล)  
ประธานกรรมการ

### กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเจตนาที่ให้ความสำคัญของบริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท” หรือ “กลุ่มบริษัทโออีซี”) ในการพัฒนาความยั่งยืนที่ครอบคลุมถึงด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล กำกับดูแลและบริหารจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทโออีซีอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ตอบสนองความคาดหวังและรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมไปถึงการกำกับดูแลให้กลุ่มบริษัทโออีซีเกิดการพัฒนายั่งยืน มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อเป็น “คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง (Sustainability and Risk Management Committee)” ปฏิบัติงานสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารงานของบริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์สำคัญในการสร้างความเติบโตและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนบริหารจัดการความเสี่ยง ได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นสมควรกำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงฉบับนี้ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### 1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงจะต้องมั่นใจว่ากลุ่มบริษัทโออีซีมีการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยครอบคลุมทุกความเสี่ยงที่สำคัญและสามารถบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนด ประเมิน บริหารจัดการ ติดตามและรายงานเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัททราบ

#### 2. โครงสร้างของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

1. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทตามจำนวนที่เหมาะสม โดยมีกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าครอบคลุมความรับผิดชอบในการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทโออีซีทั้งหมด
2. คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงจากสมาชิกที่เป็นกรรมการบริษัท

3. กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงจะพ้นจากตำแหน่งในกรณีดังต่อไปนี้

3.1 ตาย

3.2 ลาออก

3.3 พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

3.4 คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

4. ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงจะแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง (“เลขานุการ”) เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบในการเตรียมความพร้อมสำหรับการประชุม จัดการประชุม จัดเตรียมและนำส่งวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงทุกคนในเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงสามารถสอบถามข้อมูลอย่างละเอียดหรือขอข้อมูลเพิ่มเติมก่อนการประชุม และเลขานุการต้องเข้าร่วมประชุมเพื่อบันทึกรายงานการประชุมแต่ละครั้งและส่งร่างรายงานการประชุมให้แก่กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงทุกคนภายในระยะเวลาที่เหมาะสม ภายหลังจากการประชุมแต่ละครั้ง โดยรายงานการประชุมจะได้รับการรับรองในการประชุมคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงครั้งถัดไป

#### 3. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงมีอำนาจในการเข้าถึงข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง และมีอำนาจพิจารณาดำเนินการใดๆ ภายใต้อำนาจความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงนี้
2. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องกำหนดนโยบายการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทโออีซี เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ ซึ่งนโยบายดังกล่าวต้องครอบคลุมกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนและความเสี่ยงในเรื่องต่างๆ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความเสี่ยงอื่น ๆ ที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มบริษัทโออีซี รวมถึงการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงโดยรวม
3. คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องกำหนดกรอบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง กลยุทธ์และทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทโออีซี ซึ่งกลยุทธ์และกรอบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงจะต้องสามารถระบุ วิเคราะห์ ประเมิน

- ตอบสนอง และติดตามกระบวนการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงที่สำคัญทั้งหมดของกลุ่มบริษัทโออิชิได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องกำหนดระดับเบี่ยงเบนของความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Levels of risk tolerance) และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Levels of acceptable risk) ในมิติต่างๆ ของความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญทั้งในระดับองค์กรและระดับกลุ่มธุรกิจ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
  - คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องกำกับดูแลฝ่ายบริหารในด้านการออกแบบ การลงมือปฏิบัติและการติดตามผลระบบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
  - คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงสามารถแต่งตั้งคณะทำงานจากบุคลากรภายในองค์กรและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับคณะทำงานเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - เพื่อให้มั่นใจว่า การบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามกลยุทธ์และนโยบายการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงที่ได้รับการอนุมัติ คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาสเกี่ยวกับ
    - สรุปการดำเนินการของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง หลังจากการประชุมคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงแต่ละครั้ง
    - ความยั่งยืนและความเสี่ยง และการเปลี่ยนแปลงกรอบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายและการพัฒนาธุรกิจใหม่
    - สถานะความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่มีต่อขอบเขตหรือระดับของความเสี่ยงที่ยอมรับได้
    - ปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อระดับความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทโออิชิ
  - คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมและกลยุทธ์การบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทโออิชิเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี (Annual Report) และรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainability Report) ของบริษัท ตั้งแต่รายงานประจำปี 2562 เป็นต้นไป
  - คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงมีอำนาจขอคำปรึกษาจากภายนอกหรือคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีที่เป็นเรื่องใด ๆ ที่กำหนดไว้ภายใต้กฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

#### 4. การประชุมของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

- คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องจัดการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง และอาจจัดให้มีการประชุมเพิ่มเติมตามที่ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้การปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงบรรลุเป้าหมาย
- การประชุมคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต้องมีกรรมการเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม
- ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงมิได้เข้าร่วมประชุมไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้รองประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง หรือกรรมการที่เข้าประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- มติของที่ประชุมในเรื่องที่สำคัญให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าประชุม กรรมการคนหนึ่งไม่มีเสียงหนึ่งเสียงในกลางคะแนน ถ้าเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมมีเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
- คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงอาจเชิญบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือรับผิดชอบในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมเข้าร่วมในการประชุม

#### 5. เบ็ดเตล็ด

การแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงนี้จะกระทำโดยการอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2561 ประชุมเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2561 มีมติอนุมัติให้ยกเลิกกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและรับผิดชอบต่อสังคมที่คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2557 และให้ใช้กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความยั่งยืนฉบับนี้แทน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 10 สิงหาคม 2561 เป็นต้นไป



(นายประสิทธิ์ โชวีไลกุล)  
ประธานกรรมการ

### นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

#### ที่มา

บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“โออิชิ”) ดำเนินธุรกิจด้วยความยุติธรรมและยึดมั่นตามจรรยาบรรณเครือโออิชิ รวมทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียจากการดำเนินธุรกิจ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (“นโยบาย”) เป็นเครื่องมือสำคัญในการตัดสินใจและดำเนินการเพื่อป้องกันการคอร์รัปชัน รวมถึงเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจและเสริมสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืนในอนาคต

#### ขอบเขตนโยบาย

นโยบายนำมาใช้กับกรรมการของโออิชิทุกท่าน (“กรรมการ”) ผู้บริหารของโออิชิ (พนักงานตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายจนถึงระดับกรรมการผู้จัดการ) และพนักงานของโออิชิทุกคน (“พนักงาน”) นโยบายได้ถูกกำหนดขึ้นเพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการและพนักงานทราบถึงสิ่งที่พึงปฏิบัติหรือเพื่อทราบว่าคุณค่าใดจะเป็นผู้ให้คำปรึกษาในกรณีที่เกิดข้อสงสัย กรรมการและพนักงานมีหน้าที่ต้องรักษามาตรฐานสูงสุดในการดำเนินธุรกิจ การไม่ปฏิบัติตามนโยบายอาจถือเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง เป็นการขัดต่อสัญญาและเป็นความผิดอาญาของบุคคลนั้น ๆ และอาจสร้างความเสียหายร้ายแรงต่อชื่อเสียงและสถานะของโออิชิ กรรมการและพนักงานต้องศึกษาและปฏิบัติตามนโยบายนี้ รวมถึงการแก้ไขเพิ่มเติมที่โออิชิอาจจะประกาศใช้เป็นคราว ๆ ในอนาคต

#### วัตถุประสงค์และแนวทางปฏิบัติของนโยบายมีดังต่อไปนี้

- คอร์รัปชัน หมายถึง การรับ/ให้สินบนเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์อื่นไม่ชอบธรรมจากรัฐธรรมนูญหรือการกระทำอันฉ้อฉล
- กรรมการและพนักงาน จะต้องไม่ยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและหน่วยงานในทุกประเทศที่โออิชิดำเนินธุรกิจ
- กรรมการและพนักงาน ต้องหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน
- กรรมการผู้จัดการ บุคคลหรือกลุ่มคนที่ได้รับการแต่งตั้งจากกรรมการผู้จัดการมีหน้าที่ติดตามและกำหนดให้มีระบบรองรับการต่อต้านการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ โดยรายงานต่อประธานคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการผู้จัดการ บุคคลหรือกลุ่มคนที่ได้รับการแต่งตั้งจากกรรมการผู้จัดการมีหน้าที่ทบทวนนโยบายให้ทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ กฎระเบียบมาตรฐาน และกฎหมาย โดยรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
- กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่ในการเสริมสร้างความเข้าใจและการปฏิบัติตามนโยบาย

- กรรมการและพนักงานจะต้องเฝ้าระวังการคอร์รัปชันใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโออิชิ หากกรรมการพบการคอร์รัปชันให้กรรมการแจ้งการกระทำดังกล่าวแก่ประธานกรรมการตรวจสอบ หากพนักงานพบการคอร์รัปชัน พนักงานมีหน้าที่แจ้งการกระทำดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- บุคคลที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะถูกนำส่งเข้าสู่กระบวนการพิจารณาความผิดทางวินัย เมื่อคณะกรรมการที่รับผิดชอบได้ตรวจสอบอย่างเพียงพอแล้ว บุคคลผู้กระทำความผิดจะถูกกำหนดบทลงโทษตามกฎหมายของโออิชิว่าด้วยการประพฤติผิดหรือการละเมิดอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่การกระทำดังกล่าวเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมายด้วย ผู้กระทำความผิดอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป
- ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องดำเนินการให้แน่ใจว่าพนักงานในสายบังคับบัญชาตระหนักถึงนโยบายและต้องติดตามการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายของโออิชินี้ได้ถูกกำหนดขึ้นเพื่อส่งเสริมแนวปฏิบัติและนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

วันที่ใช้บังคับ  
นโยบายนี้ให้ใช้บังคับกับกลุ่มบริษัทโออิชิ ตั้งแต่วันที่ 21 พฤศจิกายน 2562 เป็นต้นไป



(นายประสิทธิ์ โชวีไลกุล)  
ประธานกรรมการบริษัท

### ระเบียบการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส และการให้ความคุ้มครอง ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของ บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

#### 1. เจตนากรณี

- 1.1 เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสของกลุ่มบริษัทโออีซี มีแบบแผนที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัว และมีมาตรฐานสากลทัดเทียมกับบริษัทชั้นนำอื่น ๆ จึงจะนำพากลุ่มบริษัทโออีซี ให้เจริญเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน
- 1.2 เพื่อให้กรรมการ พนักงาน และบุคคลใด ๆ ที่กระทำการแทนกลุ่มบริษัทโออีซี ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส ยุติธรรมและสามารถตรวจสอบได้ โดยสอดคล้องกับกฎหมาย การกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจรวมทั้งระเบียบต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทโออีซี
- 1.3 เพื่อให้ทุกคนแจ้งอย่างสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยว่าจะขัด ต่อเรื่องดังกล่าวข้างต้นให้บริษัททราบ โดยผ่านช่องทางการแจ้งต่าง ๆ ที่กลุ่มบริษัทโออีซี จัดเตรียมให้
- 1.4 เพื่อให้ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสและบุคคลใดที่ให้ความร่วมมือกับบริษัทด้วยความสุจริตใจ ได้รับความคุ้มครอง รวมถึงได้รับการป้องกันจากการถูกกลั่นแกล้ง อันเนื่องมาจากการร้องเรียนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

#### 2. คำนิยาม

“บริษัท” หมายถึง บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

“บริษัทย่อย” หมายถึง กิจการซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยมีบริษัทถือหุ้นโดยตรง และ/หรือโดยอ้อมเกินกว่าร้อยละห้าสิบ และ/หรือมีอำนาจในการกำหนดนโยบายทางการเงิน และการดำเนินงานของกิจการเพื่อให้ได้รับซึ่งประโยชน์จากกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการนั้น

“กลุ่มบริษัทโออีซี” หมายถึง บริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการบริษัท

“กรรมการ” หมายถึง กรรมการบริษัท

“พนักงาน” หมายถึง ผู้บริหาร พนักงาน พนักงานสัญญาจ้างที่ปรึกษา และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทโออีซี

“ระเบียบ” หมายถึง ระเบียบ ระเบียบปฏิบัติ ข้อกำหนดหรือกฎเกณฑ์ที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีผลบังคับกับการปฏิบัติ (Compulsory) ของกลุ่มบริษัทโออีซี

“การประพฤติผิด” หมายถึง การกระทำที่ฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบของกลุ่มบริษัทโออีซี รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณของบริษัท

“นโยบายการกำกับดูแลกิจการ” หมายถึง นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 5/2557 เมื่อวันที่

11 พฤศจิกายน 2557 และให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2557 ซึ่งได้มีการประกาศให้กรรมการและพนักงานได้รับทราบโดยทั่วกันแล้ว

“จรรยาบรรณ” หมายถึง จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 10/2553 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2553 และให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2553 ซึ่งได้มีการประกาศให้กรรมการและพนักงานได้รับทราบโดยทั่วกันแล้ว

#### 3. ขอบเขตของเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส

กรรมการ พนักงาน หรือบุคคลใด ๆ ที่กระทำการแทนกลุ่มบริษัทโออีซี อาจถูกร้องเรียนตามระเบียบนี้หากมีการประพฤติผิดตามนิยามในข้อ 2.

ทั้งนี้ บริษัทส่งเสริมให้ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนเปิดเผยตัวตน และ/หรือให้ข้อมูลหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอเกี่ยวกับการประพฤติผิด

ในกรณีที่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนไม่เปิดเผยตัวตนให้ทราบ ผู้รับเรื่องร้องเรียน เมื่อรับเรื่องร้องเรียนจะพิจารณาถึงข้อมูลประกอบเรื่องร้องเรียนว่า มีข้อมูลที่ระบุรายละเอียดข้อเท็จจริง หรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอหรือไม่ โดยจะไม่รับเรื่องร้องเรียนหากเป็นไปตามกรณี ดังนี้

- 3.1 เรื่องที่ไม่ระบุพยาน หลักฐาน หรือพฤติการณ์การกระทำการทุจริตหรือประพฤติผิดที่ชัดเจนเพียงพอที่จะดำเนินการสืบสวนสอบสวนข้อเท็จจริงได้
- 3.2 เรื่องที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคลและบริการธุรกิจ ตามระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่องวินัย การลงโทษ และการร้องทุกข์ของบริษัท หรือเรื่องที่ฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นของกลุ่มบริษัทโออีซี ที่มีอำนาจ ได้รับไว้พิจารณา หรือได้วินิจฉัยเสร็จเด็ดขาดอย่างเป็นธรรมแล้ว และไม่มีพยานหลักฐานใหม่ซึ่งมีสาระสำคัญเพิ่มเติม

#### 4. บุคคลที่สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส

บุคคลใดที่ทราบเรื่องร้องเรียนหรือสงสัยโดยสุจริต ไม่ว่าจะตนเองจะได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตามว่ากรรมการ พนักงาน หรือบุคคลใด ๆ ที่กระทำการแทนกลุ่มบริษัทโออีซี มีการประพฤติผิด ตามนิยามในข้อ 2. สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส โดยกลุ่มบริษัทโออีซี ส่งเสริมให้ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสเปิดเผยตัวตน และ/หรือให้ข้อมูลหลักฐานที่ชัดเจนมากพอเกี่ยวกับการประพฤติผิดของผู้ถูกร้องเรียน รวมถึงควรแจ้งข้อมูลในการติดต่อเพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารกับกลุ่มบริษัทโออีซีด้วย

ทั้งนี้ กรณีที่มีหลักฐานปรากฏชัดเจนเพียงพอว่าผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสมีพฤติการณ์ชัดเจนแจ้งว่าแจ้งหรือกล่าวหาผู้ถูกร้องเรียนโดยไม่สุจริต บริษัทจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อปกป้องชื่อเสียงของผู้ถูกร้องเรียนดังนี้

- 4.1 ในกรณีที่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสเป็นพนักงาน ให้ดำเนินการสอบสวน เพื่อพิจารณาโทษตามระเบียบบริษัทว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคล

- 4.2 ในกรณีที่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสเป็นบุคคลภายนอก และกลุ่มบริษัทโออีซีได้รับความเสียหาย บริษัทอาจพิจารณาดำเนินคดีกับผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนด้วย

#### 5. บุคคลที่เกี่ยวข้องและหน้าที่

- 5.1 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มอบหมายให้กรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นผู้ดูแลและกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูลเบาะแสที่ผ่านเข้ามาตามช่องทางที่กำหนด
- 5.2 คณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งให้ หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่เป็นผู้รับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส โดยทำหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูลเบาะแสที่ผ่านเข้ามาตามช่องทางที่กำหนดไว้ในข้อ 7.
- 5.3 ฝ่ายตรวจสอบภายในภายใต้ความรับผิดชอบของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่บริหารจัดการ รวบรวม คัดกรอง ตรวจสอบข้อร้องเรียนหรือเบาะแสที่ได้รับพิจารณาความชัดเจนเพียงพอของพยานหลักฐานในเบื้องต้น และหากมีมูลความจริงจะเสนอผลการตรวจสอบให้กรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณา
- 5.4 กรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาผลการตรวจสอบตามรายงานที่ได้รับจากฝ่ายตรวจสอบภายใน พร้อมแนะนำแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม
- 5.5 กรณีที่กรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นว่าการประพฤติผิดที่เกิดขึ้น ไม่ได้เกิดจากความตั้งใจ และผู้ถูกร้องเรียนยินยอมแก้ไขข้อบกพร่องทันที และตั้งใจไม่ให้เกิดขึ้นซ้ำอีก ให้ฝ่ายตรวจสอบภายในติดตามเรื่องที่รับเรื่องเรียนหรือแจ้งเบาะแส ให้นับใจว่าได้มีการแก้ไขแล้ว และรายงานต่อกรรมการตรวจสอบถึงผลการติดตามความคืบหน้าของการแก้ไขดังกล่าว
- 5.6 กรณีกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นว่าการประพฤติผิดที่เกิดขึ้น เกิดจากความตั้งใจ หรือมีผลกระทบต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทโออีซีอย่างมีสาระสำคัญ กรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาดำเนินการโดยใช้มาตรการที่เหมาะสม เพื่อปรับปรุงแก้ไขสถานการณ์ดังกล่าวให้ถูกต้อง
- 5.7 บริษัทจะแจ้งการดำเนินการ แก้ไข ปรับปรุง ตามข้อร้องเรียนหรือเบาะแสที่ได้รับมา ให้ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสได้ทราบตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่เหมาะสม
- 5.8 ผู้ถูกร้องเรียนได้แก่ กรรมการ พนักงาน หรือบุคคลใด ๆ ที่กระทำการแทนของกลุ่มบริษัทโออีซี ที่ถูกร้องเรียนหรือกล่าวหาโดยผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนว่ามีารประพฤติผิดข้อ 2.
- 5.9 ในการพิจารณาเรื่องที่รับเรื่องเรียนหรือเบาะแส หากพบว่ามีบุคคลอื่นเป็นผู้ร่วมกระทำการสนับสนุนการกระทำ จ้างวาน หรือสิ่งการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนด้วย ให้ถือว่าบุคคลอื่นนั้นเป็นผู้ถูกร้องเรียนด้วย
- 5.10 บุคคลที่พึงให้ความร่วมมือกับฝ่ายตรวจสอบภายใน ในการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส อาจเป็นกรรมการ พนักงาน หรือบุคคลภายนอกที่ได้รับการขอความร่วมมือจากฝ่ายตรวจสอบภายใน ในการให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง หรืออาจเกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน
- 5.11 ในกรณีที่หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัทโออีซีเป็นผู้ถูกร้องเรียน คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท จะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อทำหน้าที่ตามความเหมาะสม

#### 6. การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสตามข้อ 4. และบุคคลที่เกี่ยวข้องตามข้อ 5. จะได้รับความคุ้มครองที่เหมาะสมจากกลุ่มบริษัทโออีซี เช่น ไม่มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ชัม ชู รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้นั้น รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส เช่น ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ ที่ทำงาน ตำแหน่งหน้าที่การงาน หรือข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส จะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

บุคคลใด ๆ ที่ได้รับการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสตามระเบียบนี้ จะต้องปกป้องข้อมูลเรื่องร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแส หรือที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแส ให้เป็นความลับ และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเรื่องเรียนหรือเบาะแส แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นในขั้นตอนการดำเนินการตามระเบียบนี้ หรือตามที่กฎหมายกำหนด หากมีการจงใจฝ่าฝืนนำข้อมูลออกไปเปิดเผย กลุ่มบริษัทโออิชิจะดำเนินการลงโทษทางวินัย และหรือ ดำเนินการทางกฎหมายกับผู้ฝ่าฝืน แล้วแต่กรณี

## 7. ช่องทางในการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส

ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดังกรรมการตรวจสอบผ่านช่องทางดังนี้

### 7.1 จุดหมายส่งทางไปรษณีย์

คณะกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)  
57 อาคารปาร์ค เวเนเซอร์ ชั้น 19 ถนนวิทญู แขวงลุมพินี  
เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

### 7.2 จุดหมายอิเล็กทรอนิกส์

auditcommittee@oishigroup.com

## 8. การดำเนินการของบริษัท

### 8.1 การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส

- 8.1.1 เรื่องที่ไม่ซับซ้อน ได้แก่ เรื่องร้องเรียนที่มีหลักฐานชัดเจน และ/หรือไม่เกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน ให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการตามขบวนการปกติในข้อ 5.3
- 8.1.2 เรื่องที่ซับซ้อน ได้แก่ เรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดังที่มีหลักฐานชัดเจนจำนวนมาก หรือยุ่งยาก หรือเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน หรือจำเป็นต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญจากนอกกลุ่มบริษัทโออิชิ หรือมีลักษณะที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีสาระสำคัญ ให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน นำเสนอเรื่องดังกล่าวเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบและพิจารณาแนะขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูลที่เหมาะสม เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับกลุ่มบริษัทโออิชิ และในกรณีจำเป็น คณะกรรมการตรวจสอบอาจตั้งคณะกรรมการขึ้นอีกชุดหนึ่งเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ได้ผลสรุปที่ชัดเจนมากขึ้นโดยมีหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นกรรมการและเลขานุการด้วย

### 8.2 ระยะเวลาการดำเนินการ

- 8.2.1 กรณีเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดังที่ได้รับแจ้งไม่ซับซ้อน ให้ฝ่ายตรวจสอบภายในดำเนินการตามข้อ 5.3 ให้เสร็จและเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบภายใน 30 วันทำการ ทั้งนี้ให้แจ้งความคืบหน้าแก่คณะกรรมการตรวจสอบเมื่อครบ 20 วัน นับแต่วันที่ได้รับความร้องเรียนหรือเบาะแส
- 8.2.2 กรณีเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดังที่ได้รับแจ้งมีความซับซ้อน ให้ฝ่ายตรวจสอบภายในหรือคณะกรรมการชุดที่คณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี ดำเนินตรวจสอบจนได้ผลสรุปให้เสร็จและเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบภายใน 60 วันทำการ ทั้งนี้ให้แจ้งความคืบหน้าแก่คณะกรรมการตรวจสอบเมื่อครบ 20 วัน นับแต่วันที่ได้รับความร้องเรียนหรือเบาะแส
- 8.2.3 กรณีมีความจำเป็นที่ไม่สามารถจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาตามข้อ 8.2.1 หรือข้อ 8.2.2 ให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือกรรมการชุดที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการตรวจสอบ แล้วแต่กรณี สรุปสถานะของผลการตรวจสอบ พร้อมเสนอขอขยายระยะเวลาการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ พร้อมเหตุผลของการขยายระยะเวลาดังกล่าว โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาให้ดำเนินการตามที่เห็นว่าเหมาะสม

- 8.2.4 ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสรุปสถานะของผลการตรวจสอบแล้ว เห็นว่ามีความเพียงพอ หรือไม่มีความจำเป็นต้องตรวจสอบเพิ่มเติม หรือพ้นวิสัยที่จะทำการตรวจสอบให้เกิดความชัดเจนได้ อาจสั่งให้หยุดการตรวจสอบ และให้เสนอรายงานตามข้อมูลเท่าที่มีอยู่

## 8.3 การรายงาน

- 8.3.1 ในกรณีที่เป็นการตรวจสอบ เนื่องจากคณะกรรมการตรวจสอบได้รับแจ้งเบาะแสจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 มาตรา 89/25 จะต้องรายงานผลการตรวจสอบให้แก่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง
- 8.3.2 ในกรณีอื่น ๆ นอกจากข้อ 8.3.1 เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงานจากหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือคณะกรรมการชุดที่ได้รับการแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี และหากไม่พบความจำเป็นต้องตรวจสอบข้อมูลเพิ่มเติม ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบตามกำหนดการประชุมที่ถึงกำหนด
- 8.3.2 ในกรณีที่ฝ่ายตรวจสอบภายใน ตรวจสอบหลักฐานในเบื้องต้นและพบว่า เรื่องร้องเรียนอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อชื่อเสียง การดำเนินธุรกิจ และ/หรือฐานะการเงินของกลุ่มบริษัทโออิชิ ให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในรายงานเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบให้ทราบทันทีโดยไม่จำเป็นต้องทำการตรวจสอบจนเสร็จ เพื่อพิจารณาถึงความจำเป็นในการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติการให้ใช้มาตรการที่เหมาะสมในการบรรเทาผลกระทบดังกล่าวทันที

## 9. การบังคับใช้ของระเบียบ

ให้ระเบียบฉบับนี้บังคับใช้กับบริษัทและบริษัทย่อย (ยกเว้นในกรณีที่ระเบียบนี้กำหนดไว้ขัดหรือแย้งกับกฎหมายของประเทศที่บริษัทย่อยดำเนินการอยู่ ให้ใช้ข้อบังคับของกฎหมายนั้น ๆ แทน)

## 10. บทลงโทษ

ผู้ใดกระทำการใดโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ รวมทั้งมีพฤติกรรมที่กลั่นแกล้งข่มขู่ ลงโทษทางวินัย หรือเลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอันไม่ชอบ เนื่องมาจากการร้องเรียนต่อผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดังตามระเบียบนี้ ถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัย และต้องรับผิดชอบชดใช้ความเสียหายแก่บริษัท และหรือบริษัทย่อย หรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการกระทำดังกล่าว ตลอดจนรับผิดชอบในทางแพ่งและทางอาญาหรือตามกฎหมายอื่นต่อไปด้วย

## 11. การรักษาการตามระเบียบ

- 11.1 ให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบปฏิบัติข้อกำหนด ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง และมอบหมายอำนาจตามระเบียบนี้ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- 11.2 ในการตีความระเบียบนี้ นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจนแล้ว ในกรณีที่มีข้อสงสัยและต้องตีความให้ถือตามเจตนารมณ์ของระเบียบเป็นสำคัญ

## 12. วันที่ใช้บังคับ

ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับกลุ่มบริษัทโออิชิ ตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 เป็นต้นไป



(นายประสิทธิ์ โชควิไลกุล)  
ประธานกรรมการบริษัท

## นโยบายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

### หลักการและเหตุผล

ด้วยบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “โออิชิ”) ตระหนักและเคารพ ในความเป็นส่วนตัวและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการผู้บริหาร พนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้ใช้บริการ ผู้ให้บริการ และผู้มีส่วนได้เสียที่เป็นบุคคลธรรมดา ของโออิชิ โออิชิจึงมีนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อป้องกันมิให้มีการนำข้อมูล ส่วนบุคคลของบุคคลดังกล่าวไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสมและรักษาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ให้ปลอดภัยตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศที่โออิชิเข้าไปประกอบธุรกิจ หรือดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ และสอดคล้องกับมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไป

### ขอบเขตนโยบาย

นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (“นโยบาย”) ฉบับนี้นำมาใช้กับกรรมการของโออิชิทุกท่าน (“กรรมการ”) ผู้บริหารของโออิชิ (พนักงานตั้งแต่ระดับผู้ช่วยผู้อำนวยการขึ้นไปจนถึงระดับกรรมการ ผู้จัดการ) (“ผู้บริหาร”) และพนักงานของโออิชิทุกคน (“พนักงาน”) และใช้กับทุกกิจการที่โออิชิมีอำนาจ ในการบริหาร เช่น บริษัทย่อย และกิจการร่วมค้า (Joint Ventures)

นอกจากนี้ โออิชิมุ่งหวังและส่งเสริมให้คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจของโออิชิที่โออิชิไม่ใช่อำนาจ ในการบริหารให้การสนับสนุนและปฏิบัติตามแนวนโยบายฉบับนี้

### คำนิยาม

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม

“ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว” หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็น ทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูล สุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบ ต่อเจ้าของข้อมูลในทำนองเดียวกันตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

“คู่ค้า” หมายถึง ผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง ผู้แทนจำหน่ายสินค้าผู้ค้าส่ง ผู้ผลิตสินค้า ผู้ผลิตสินค้า ขึ้นปฐมภูมิ ผู้รับแฟรนไชส์ ผู้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิ นายหน้า และที่ปรึกษาที่ทำธุรกรรมร่วมกับโออิชิ

“เจ้าของข้อมูล” หมายถึง บุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

“บุคคล” หมายถึง บุคคลธรรมดา

“พันธมิตรทางธุรกิจ” หมายถึง ตัวแทนจำหน่ายสินค้าของโออิชิหุ้นส่วนในกิจการร่วมค้า และลูกค้า

### วัตถุประสงค์และแนวทางปฏิบัติของนโยบายมีดังต่อไปนี้

1. โออิชิจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ภายใต้วัตถุประสงค์ ขอบเขต และวิธีการ ที่ชอบด้วยกฎหมาย เป็นธรรม และโปร่งใส โดยในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โออิชิจะแจ้งวัตถุประสงค์และรายละเอียดตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดให้ เจ้าของข้อมูลทราบ และขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ตามวิธีการที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอม กรณีเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความ อ่อนไหว โออิชิจะขอความยินยอมโดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูลก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอม
2. โออิชิจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งให้เจ้าของข้อมูล ทราบ หากจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจาก วัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้ดังกล่าว โออิชิจะแจ้งวัตถุประสงค์ใหม่ให้เจ้าของข้อมูลทราบและขอ ความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลโดยไม่ชักช้า เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอม

3. โออิชิจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเพียงเท่าที่จำเป็นแก่การดำเนินงานภายใต้วัตถุประสงค์ ประสงค์ อันชอบด้วยกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของโออิชิ
4. โออิชิจะดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมไว้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
5. โออิชิจะจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งให้เจ้าของ ข้อมูลทราบหรือตามที่กฎหมายกำหนด
6. โออิชิจะไม่ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังประเทศที่มีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่ไม่เพียงพอเว้นแต่เป็นกรณีที่ได้รับยกเว้นตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือ ได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดแล้ว
7. เจ้าของข้อมูลมีสิทธิในการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของตนซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบ ของโออิชิได้ตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด โดยโออิชิจะจัดให้มีมาตรการ ช่องทาง และวิธีการเพื่อให้เจ้าของข้อมูลใช้สิทธิดังกล่าวได้ตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคลกำหนด
8. โออิชิจะจัดให้มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม ตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด
9. โออิชิจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officers : DPO) เพื่อทำหน้าที่ตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด และจะแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สถานที่ติดต่อ และวิธีการในการติดต่อให้เจ้าของข้อมูล ทราบตามวิธีการที่เหมาะสม
10. โออิชิจะจัดให้มีระเบียบ แนวปฏิบัติหรือมาตรการต่าง ๆ ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
11. โออิชิจะสื่อสารให้คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล
12. โออิชิจะจัดให้มีกระบวนการตรวจสอบด้านการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล หรือการละเมิดสิทธิของเจ้าของข้อมูล เพื่อระบุประเด็นและประเมิน ความเสี่ยงและผลกระทบ
13. กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารมีหน้าที่ส่งเสริม สร้างความรู้ความเข้าใจและสนับสนุนให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกคนปฏิบัติตามนโยบาย
14. บุคคลที่กระทำการละเมิดนโยบายจะถูกส่งเข้าสู่กระบวนการพิจารณาความผิดทางวินัย เมื่อคณะกรรมการที่รับผิดชอบได้ตรวจสอบอย่างครบถ้วนแล้ว บุคคลผู้กระทำความผิดจะถูกลงโทษ ตามกฎระเบียบบังคับการทำงานของโออิชิ และในกรณีที่การกระทำดังกล่าวเป็นการกระทำ ที่ผิดกฎหมาย ผู้กระทำความผิดอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป
15. คณะกรรมการบริษัทจะสอบทานและทบทวนนโยบายให้ทันสมัยตามความเหมาะสม



(นายประสิทธิ์ โขวิไลกุล)  
ประธานกรรมการ

## เอกสารแนบ 6

### รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

#### 1. รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีนายวิกรม คุ้มไฟโรจน์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นางสาวพจนีย์ ธนวานิช และนายชัย จรุงธนาภิบาล เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบของบริษัททั้ง 3 ท่าน ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ รวมทั้งไม่ได้เป็นผู้บริหาร พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทในเครืออื่น ๆ

ตลอดปี 2565 ที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ในกรอบหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นชอบ ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดไว้ รวมถึงการสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอบทานงบการเงิน สอบทาน ความเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลของรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สอบทานความเหมาะสม ของระบบการควบคุมภายใน พัฒนาระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และกำกับดูแลงาน ของหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างเคร่งครัด คณะกรรมการตรวจสอบยังได้พิจารณา คัดเลือกและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท รวมทั้ง พิจารณาเรื่องการปฏิบัติตามข้อกำหนดของวิชาชีพ ผลการปฏิบัติงาน คุณภาพของบริการ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแก่ผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลให้บริษัทมีการ ดำเนินงานตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน เพื่อให้บริษัทมีการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อความมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุม 6 ครั้ง ตามที่กำหนดไว้ล่วงหน้าในทุกปี และการประชุมบางครั้งได้เชิญผู้บริหารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาหารือ และชี้ให้เห็นถึงปัญหา ที่หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจพบจากการเข้าตรวจสอบ โดยขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำกลับไปดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงให้ดีขึ้น ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างยอมรับข้อเสนอแนะ และให้ความร่วมมือในการหาทางป้องกันข้อบกพร่องมิให้เกิดขึ้นอีก ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความพร้อมของพนักงานในองค์กรที่จะพัฒนาระบบและการปฏิบัติในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ขึ้นตามลำดับ

#### ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบสำหรับปี 2565 มีดังนี้

##### 1. สอบทานความถูกต้องของรายงานทางการเงิน และความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท

- 1) คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2565 ของบริษัท ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ เพื่อให้สามารถมั่นใจได้ว่า รายงานทางการเงิน รายการที่เกี่ยวข้องระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเปิดเผยข้อมูล ที่เป็นสาระสำคัญ ได้ทำขึ้นอย่างถูกต้องและมีความน่าเชื่อถือ
- 2) คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมในวาระการประชุมที่เกี่ยวข้อง เพื่อซักถามประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่เกี่ยวกับการจัดทำงบการเงิน โดยฝ่ายจัดการของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมั่นใจว่า งบการเงินของบริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลที่ สำคัญรวมถึงรายการที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องและเพียงพอตามมาตรฐาน การตีความ แนวปฏิบัติ และหลักการ ที่กล่าวข้างต้น

- 3) คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมร่วมกันเป็นการเฉพาะระหว่าง คณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชี ตามแนวทางที่กำหนดในประกาศ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเปิดโอกาสให้หารือร่วมกันในประเด็นต่าง ๆ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย

##### 2. การพิจารณาความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาถึงการทำหน้าที่ของผู้สอบบัญชีภายนอกจากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูเก็ต สอบบัญชี จำกัด ที่มีความเป็นอิสระ ปฏิบัติตามข้อกำหนดของวิชาชีพอื่น ๆ ผลการปฏิบัติงาน คุณภาพของงานบริการ และความเหมาะสมของค่าตอบแทน โดยรวม คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็น และให้ข้อเสนอแนะที่เป็น ประโยชน์ทั้งในด้านการจัดทำรายงานทางการเงิน และการปรับปรุงด้านการควบคุมภายใน ของบริษัท

##### 3. การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของกลุ่มบริษัท โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส รวมทั้ง การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอเป็นสำคัญ และในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณางบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจ ในแต่ละไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสนใจในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ของบริษัทแต่ไม่พบความผิดปกติของข้อมูลที่สอบทาน และหากกรรมการตรวจสอบท่านใด มีความเกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องกันเรื่องใดเรื่องหนึ่งจะงดออกเสียงการพิจารณา ในรายการดังกล่าวนั้น เพื่อป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อความโปร่งใส และความถูกต้อง ในด้านธรรมาภิบาล ที่กรรมการจะมีส่วนได้เสียกับรายการนั้น

##### 4. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทตามหลักการ ของกฎหมาย ข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่คณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง และได้ให้ฝ่ายตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตาม อย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อไป

##### 5. พิจารณาและอนุมัติขอบเขตของการปฏิบัติงาน และแผนการตรวจสอบประจำปี ตลอดจนการกำกับดูแล การปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในที่สำคัญ ได้แก่

- 1) การพิจารณาและอนุมัติขอบเขตของการปฏิบัติงานและแผนการตรวจสอบประจำปี 2565 ตลอดจนกำกับดูแลงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยครอบคลุมถึงการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การตรวจวิเคราะห์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัล โดยทำการประเมินความเสี่ยงและอุดช่องโหว่ของระบบที่อาจจะก่อให้เกิด การผิดพลาดหรือนำไปสู่การกระทำทุจริตได้ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาระบบงาน ของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบยังให้คำแนะนำเรื่องต่าง ๆ แก่หน่วยงานตรวจสอบ ภายใน ที่ควรได้รับการปรับปรุงเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

- 2) สนับสนุนหน่วยงานตรวจสอบภายในในการดำเนินการป้องกันการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งส่งเสริมโยบายการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และให้ความสำคัญกับการให้ความคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลและเบาะแส (Whistle Blower) ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท ในการป้องกันการกระทำทุจริตคอร์รัปชันตามนโยบายของบริษัท โดยให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน อบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงาน ทั้งในส่วนของสำนักงานใหญ่ โรงงานและร้านอาหาร เพื่อรณรงค์และปลูกจิตสำนึกการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชันด้วย ซึ่งผู้บริหารและพนักงานต่างให้ความสนใจเข้าร่วมรับฟังเป็นจำนวนมาก
- 3) ส่งเสริมให้ฝ่ายตรวจสอบภายในส่งตัวแทนพนักงานเข้ารับการอบรมจากสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทยและองค์กรชั้นนำทุกปี เพื่อเพิ่มพูนความรู้ รับรู้มาตรฐานการปฏิบัติงานใหม่ ๆ และความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และนำมาถ่ายทอดให้พนักงานคนอื่น ๆ รวมทั้งปรับปรุง การปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในต่อไป

## 6. สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบและกิจกรรมการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบและกิจกรรมการควบคุมภายในของบริษัท รวมถึงการควบคุมดูแลและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน โดยพิจารณาจากรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และได้กำกับให้หน่วยงานตรวจสอบภายในคอยติดตามพัฒนาการในเรื่องที่มอบหมาย เพื่อให้มั่นใจว่า ฝ่ายจัดการได้แก้ไขและหรือปรับปรุงการควบคุมและมาตรการป้องกันอย่างเหมาะสม ภายในเวลาที่กำหนด ภายหลังจากที่ฝ่ายจัดการได้เห็นพ้องกับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ ในประเด็นสำคัญที่หน่วยงานตรวจสอบภายในได้พบจากการปฏิบัติงาน

## 7. การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1) คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระจากกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการของบริษัท โดยได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการควบคุมภายใน เพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งได้รายงานเรื่องสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจากรายงานที่ได้รับจากการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในในรอบปี 2565
- 2) คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการตรวจสอบสำหรับปี 2565 เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ

## คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า

1. บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่น่าเชื่อถือ และปฏิบัติตามหลักการของกฎหมาย ข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติ ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่บริษัท
2. บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน และการควบคุมดูแลป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันโดยรวมอย่างเพียงพอ และไม่พบข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างเป็นสาระสำคัญ

ปี 2565 เป็นช่วงของการฟื้นตัวจากการแพร่ระบาดของโควิด 19 และมีแนวโน้มกลับเข้าสู่ภาวะปกติมากขึ้นเป็นลำดับ ทำให้มีการผ่อนปรนมาตรการควบคุมโรคระบาด ได้โดยไม่ต้องกลับมาใช้มาตรการคุมเข้มการระบาดในวงกว้างอีก ส่งผลให้ประชาชนสามารถกลับมาใช้ชีวิตได้เกือบเป็นปกติ นอกจากนี้ ศูนย์การค้า ผู้ประกอบการธุรกิจ รวมถึงร้านอาหาร ก็สามารถกลับมาเปิดกิจการได้มากขึ้น

บริษัทฯ ได้ให้พนักงานส่วนงานต่างๆ กลับเข้าทำงานตามปกติ โดยยังปฏิบัติตามมาตรการป้องกันตามสมควร และมีการตรวจคัดกรองก่อนเข้าทำงานเพื่อความปลอดภัยในช่วงแรก สำหรับฝ่ายตรวจสอบภายใน ได้นำกระบวนการและวิธีการทำงานที่ดี ในช่วงที่ผ่านมา นำมาพัฒนาวิธีการตรวจสอบภายในของบริษัทให้มีระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่ต้องการความคล่องตัวและรวดเร็วในการทำงานเพิ่มมากขึ้น ตามวิถีใหม่ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพน่าเชื่อถือ และมีความเพียงพอ

คณะกรรมการตรวจสอบยังได้เสนอแนะให้ฝ่ายจัดการสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายตรวจสอบภายในด้านต่าง ๆ และหาทางปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน การพัฒนาระบบงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับพัฒนาการทางธุรกิจของบริษัทที่ก้าวไปอย่างมั่นคงและยั่งยืน



(นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์)  
ประธานกรรมการตรวจสอบ



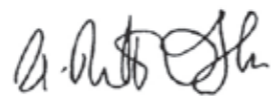
## 2. รายงานคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีจำนวนทั้งหมด 6 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ประกอบด้วยกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทตามจำนวนที่เหมาะสม โดยมีนายอวยชัย ตันทโกศล เป็นประธานกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาทบทวน ตรวจสอบและกลั่นกรองเรื่องสำคัญต่าง ๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบ หรือ อนุมัติ แล้วแต่กรณี เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายในการดำเนินธุรกิจได้อย่างแข็งแกร่ง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารได้มีการประชุมทั้งสิ้น 12 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญของบริษัท โดยรายงานผลการประกอบธุรกิจพร้อมแนวทางในการแก้ไขปัญหา และข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และทันต่อเหตุการณ์ โดยได้ดำเนินการเรื่องสำคัญต่าง ๆ ดังนี้

1. กำหนดแผนธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจ ทบทวนและพิจารณาแผนธุรกิจ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ทิศทางและงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อยในแต่ละสายธุรกิจ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และนำไปปฏิบัติตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อไป
2. ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานและการลงทุนสำคัญต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงานของทุกสายธุรกิจ รวมทั้งพิจารณานโยบายการลงทุนในธุรกิจใหม่ โครงการร่วมทุน และโอกาสในการลงทุนในธุรกิจใหม่ อีกทั้งติดตามผลการดำเนินงานของเงินลงทุนสำคัญ ๆ เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
3. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อการเงินประจำไตรมาสและประจำปี ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบแล้วแต่กรณีต่อไป
4. พิจารณาอนุมัติธุรกรรมที่เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติและมีเงื่อนไขการกำกับไว้ในวงเงินไม่เกิน 60 ล้านบาท และมีผลผูกพันบริษัทหรือบริษัทย่อยไม่เกินคราวละ 5 ปี ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2551 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2551

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมที่จะพัฒนาธุรกิจอย่างเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงดูแลให้บริษัทมีระบบการดำเนินงานที่เป็นไปอย่างสุจริต ถูกต้องตามกฎหมาย มีจริยธรรม และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำพาองค์กรสู่ความก้าวหน้า พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน



(นายอวยชัย ตันทโกศล)  
ประธานกรรมการบริหาร

## 3. รายงานคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

ในปี 2565 สถานการณ์การระบาดของโควิด-19 ในประเทศไทยและทั่วโลก เริ่มมีแนวโน้มดีขึ้น ส่วนหนึ่งมาจากการได้รับวัคซีนอย่างทั่วถึง การปรับมาตรการป้องกันและการใช้แนวทางการอยู่ร่วมกับโควิดอย่างปลอดภัย โควิดไม่ทันจะจางหายต่างก็ต้องเผชิญกับผลกระทบจากสงครามรัสเซีย-ยูเครนเป็นปัจจัยที่ทำให้ราคาพลังงาน ปรับตัวสูงขึ้นอย่างมาก ทั้งนี้ราคาพลังงานมีแนวโน้มปรับตัวขึ้นไปอยู่ก่อนหน้า ส่งผลต่อปัญหาห่วงโซ่อุปทานเกิดภาวะชะงักงัน หรือ global supply disruption รวมถึงอัตราเงินเฟ้อที่เพิ่มสูงขึ้น แม้ว่าประเทศไทยยังไม่เข้าถึงเวลาเท่าประเทศอื่น ๆ แต่ก็มีผลต่อราคาสินค้าและบริการให้ปรับสูงขึ้น ส่งผลกระทบต่อต้นทุนด้านต่างๆ ของธุรกิจร้านอาหารของบริษัทอย่างมีนัยยะสำคัญ นอกจากนี้ ยังมีผลต่อกำลังซื้อของผู้บริโภค ทำให้พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไป ต้องการความเร็วและคุ้มค่ากับเงินที่จ่าย คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงจากผลกระทบของต้นทุนด้านต่างๆ และการเตรียมความพร้อมพร้อมกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปด้วย เพื่อให้ธุรกิจของบริษัทสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและสร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีจำนวนทั้งหมด 13 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทตามจำนวนที่เหมาะสม โดยมีกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง และได้ให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ร่วมเป็นกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงและทำหน้าที่เป็นเลขานุการ คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงด้วย โดยคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัทโดยรวมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยครอบคลุมทุกความเสี่ยง ที่สำคัญและสามารถบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนด ประเมิน บริหารจัดการ ติดตามและรายงานเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัททราบ

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ได้มีการประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยได้ดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และนโยบายบริหารความยั่งยืน ของกลุ่มบริษัทโออิชิ
2. แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงจากผู้บริหารระดับสูงจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นประธานคณะทำงาน เพื่อช่วยสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ดำเนินงานตามกรอบการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง กลยุทธ์และทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความยั่งยืนและนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทโออิชิ
3. ระงับ วิเคราะห์ ประเมิน ตอบสนองและติดตามดูแลการดำเนินการมาตรการป้องกันและบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล และความเสี่ยงอื่น ๆ ที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มบริษัทโออิชิ ซึ่งครอบคลุมถึงปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุในรายงานประจำปีฉบับนี้ด้วย รวมถึงการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงโดยรวม

สำหรับงานด้านความยั่งยืน คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ได้ดำเนินการบริหารความยั่งยืน แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืน ESG 3 ด้านหลัก คือ สิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และการกำกับดูแล (Governance) ซึ่งได้รายงานกิจกรรม การบริหารความยั่งยืนไว้ในรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน ประจำปี 2565 แล้ว

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงได้รายงานความเสี่ยงที่สำคัญ การเตรียมการและบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลกระทบโดยรวมจากเศรษฐกิจ และการปรับตัวหลังจากโควิด ตลอดจนการพัฒนาของความเสี่ยงดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้ให้ความเห็นและคำแนะนำแก่ฝ่ายบริหารของบริษัทอย่างเป็นอิสระ ซึ่งคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงได้พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัทได้มีการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง และการดำเนินนโยบายดังกล่าว อย่างต่อเนื่องด้วยความรอบคอบ และเพิ่มความสามารถ โดยคำนึงถึงและรักษาซึ่งความสมดุลระหว่างสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายในการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมให้บริษัท ดำเนินไปด้วยความมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน



(นายชัย จรุงธนาภิบาล)  
ประธานคณะกรรมการบริหาร  
ความยั่งยืนและความเสี่ยง

#### 4. รายงานคณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการสรรหาของบริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 2 คนโดยมีนายวิกรม คุ้มไฟโรจน์ เป็นประธานกรรมการสรรหา นายประสิทธิ์ โชวีไลกุล และนายอวยชัย ตันทโสภาส เป็นกรรมการสรรหา โดยคณะกรรมการสรรหาได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และมีคุณสมบัติที่เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการของบริษัท ตลอดจนไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท รวมถึงสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และผู้บริหารในระดับตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป นอกจากนี้ ยังพิจารณาดูว่าบุคคลดังกล่าวสอดคล้องกับแผนการสืบทอดตำแหน่งของบริษัทด้วย

ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาได้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามแผนการประชุมที่ได้กำหนดไว้ และกรรมการสรรหาทุกคนได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง และได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยสรุปคณะกรรมการสรรหาได้ดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

1. พิจารณาเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ และมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท เข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ โดยเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณาเลือกตั้งต่อไป
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้ง กรรมการบริหารและกรรมการในบริษัทย่อย แทนกรรมการที่ลาออกจากตำแหน่ง

คณะกรรมการสรรหาได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบอย่างครบถ้วนด้วยความรอบคอบและเป็นอิสระ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียของทุกฝ่ายเป็นสำคัญ



(นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์)  
ประธานกรรมการสรรหา

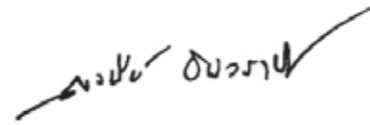
## 5. รายงานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 คน โดยมีนางสาวพจนีย์ ผนวรานิซ เป็นประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน นายประสิทธิ์ ไชวโรจน์ นายอวยชัย ตันทโกภาส นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์ และนายสิริชัย ชัยเจริญไกร เป็นกรรมการกำหนดค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณาค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ให้แก่คณะกรรมการทุกคณะและผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

ในปี 2565 คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามแผนการประชุมที่ได้กำหนดไว้ และกรรมการสรรหาทุกคนได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง และได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยสรุปคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ได้ดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

1. พิจารณาจัดสรรเงินบำเหน็จกรรมการ ปี 2565 ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ให้แก่กรรมการบริษัททุกคนตามความเหมาะสม
2. พิจารณาและนำเสนอความเห็นเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการทุกคณะ และเงินบำเหน็จกรรมการ ปี 2566 ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณา
3. พิจารณาและนำเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจ่ายเงินโบนัสประจำปี 2565 และการปรับเงินเดือน ปี 2566 ของผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารและพนักงานทั่วไปของบริษัทและบริษัทย่อย ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ อย่างครบถ้วน โดยในการพิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาอย่างรอบคอบ ตามหลักเกณฑ์ โดยคำนึงถึงและอ้างอิงจากบริษัทในอุตสาหกรรมและธุรกิจ ที่มีขนาดใกล้เคียงกัน สอดคล้องและเหมาะสมกับผลการดำเนินงาน สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจ การหน้าที่ ผลการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายว่าการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทได้ดำเนินการอย่างเหมาะสม และเป็นธรรมแล้ว



(นางสาวพจนีย์ ผนวรานิซ)  
ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

## 6. รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

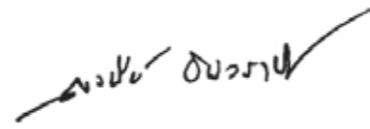
คณะกรรมการบริษัท โออีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นรากฐานสำคัญในการที่จะพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยในปี 2557 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในด้านกำกับดูแลกิจการของบริษัท รวมถึง ส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทในด้านดังกล่าว เพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งอ้างอิงจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่เป็นสากล ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะและสนับสนุนดูแลให้การดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเกิดผลในทางปฏิบัติและพัฒนาไปสู่วัฒนธรรมและค่านิยมขององค์กร อันจะเป็นการสร้างความน่าเชื่อถือและเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีในปัจจุบัน ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 คน โดยนางสาวพจนีย์ ผนวรานิซ เป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี นายวิกรม คุ้มไฟโรจน์ นายชัย จรุงธนาภิบาล นายอวยชัย ตันทโกภาส และนางนงนุช บุรณะเศรษฐกุล เป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2565 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎบัตรและแผนการประชุมที่กำหนดไว้ และมีการรายงานผลการประชุมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสรุปประเด็นสำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณาทบทวนและให้ความเห็นชอบแนวทางดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและแนวทางปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการ ในรอบปีที่ผ่านมา สำหรับแสดงในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
3. พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อมูลสำหรับเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
4. รับทราบผลการประเมินตามโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2565 ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
5. รับทราบผลการประเมินกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2565 ประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ซึ่งบริษัทได้รับคะแนนในระดับดีเลิศ เท่ากับปีที่ผ่านมา พร้อมทั้งทบทวนและให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาและยกระดับผลคะแนนการประเมินของบริษัทให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง
6. รับทราบแผนดำเนินงานก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. รับทราบเกณฑ์ (Highlight of Key Changes) Corporate Governance Report (CGR) ประจำปี 2566 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

นอกจากนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งแบบรายบุคคลและรายคณะตามหลักเกณฑ์และแบบประเมินที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

จากความมุ่งมั่น ตั้งใจและทุ่มเทในการผลักดันการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการ  
ของบริษัทเสมอมา ส่งผลให้ในปี 2565 บริษัทได้รับผลประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัท  
จดทะเบียนซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในระดับดีเลิศ 5 ปี  
ติดต่อกัน ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะยังคงมุ่งมั่นและพัฒนาการดำเนินการ  
ด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ด้วยความเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจ  
ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นปัจจัยที่สำคัญในการสร้างความเจริญเติบโตก้าวหน้า  
แก่องค์กรอย่างยั่งยืนและมั่นคงในระยะยาว ซึ่งถือเป็นประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย  
รวมถึงสังคมและประเทศชาติโดยรวมอีกด้วย



(นางสาวพนนิช รัตนวิช)  
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

Note

Note

Note



**บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)**  
ทะเบียนเลขที่ 0107547000150

เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ ชั้นที่ 36  
ห้องเลขที่ บี 3601 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง  
กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์ : (02) 768-8888  
โทรสาร : (02) 768-8889



[www.oishigroup.com](http://www.oishigroup.com)